



FDV

UNIVERZA V LJUBLJANI
Fakulteta za družbene vede

Priprave na študijsko izmenjavo v tujini

2025





POGOJI ZA IZMENJAVO & POSTOPKI PRED, MED in PO IZMENJAVI





POGOJI ZA IZMENJAVO

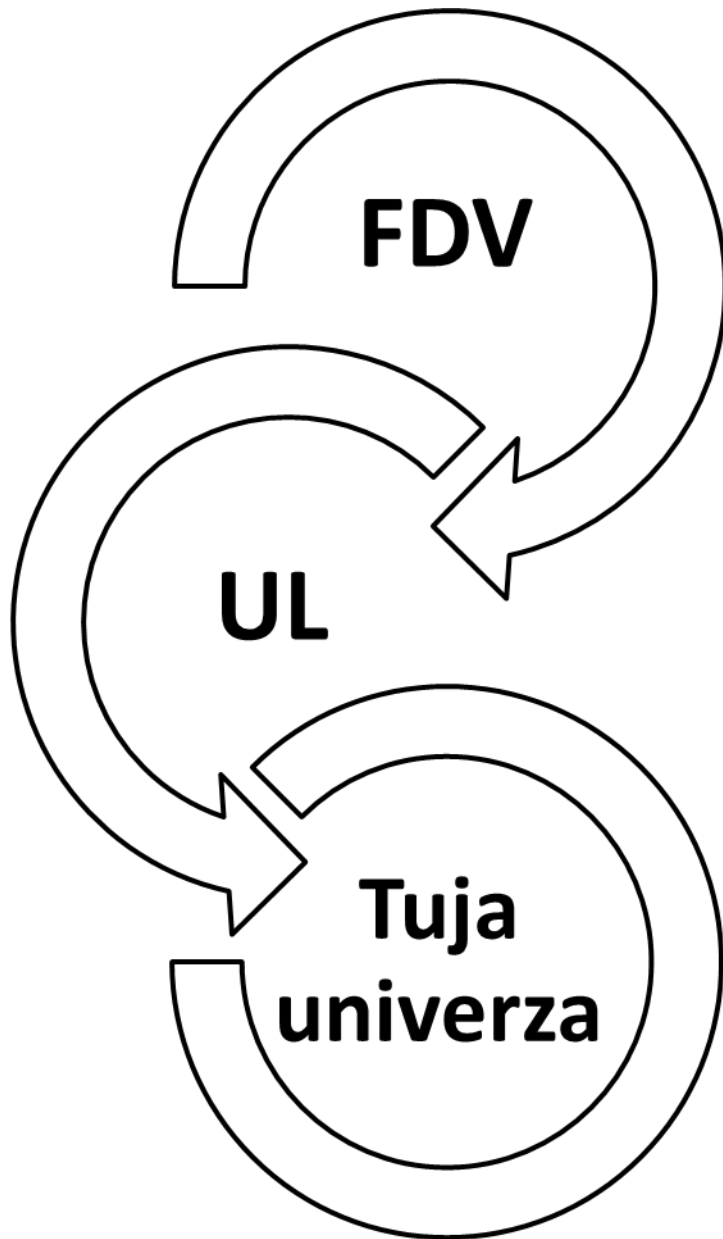
- V času trajanja izmenjave morate imeti **status študenta, letnika ne smete ponavljati**
- Trajanje:
 - **največ 12 mesecev** (na vsaki stopnji študija),
 - **približno 5 mesecev** (zimski ali poletni semester),
 - **približno 10 mesecev** (celoletna izmenjava),
 - **3 mesece** (mobilnost za namen priprave zaključnega dela).



POGOJI ZA IZMENJAVO

- Najmanj **20 ECTS** (na semester) – priporočljivo **30 ECTS** (na semester),
- Najmanj **40 ECTS** (celoletno) – priporočljivo **60 ECTS** (celoletno),
- Mobilnost za namen priprave zaključnega dela – **vsebinsko poročilo** o pripravi zaključnega dela (brez ECTS).

POSTOPKI PRED, MED in PO IZMENJAVI



1. faza

- pred odhodom na izmenjavo

2. faza

- med izmenjavo

3. faza

- po prihodu z izmenjave

POSTOPEK IN OBRAZCI

PRED ODHODOM NA IZMENJAVO

1. faza

FDV – Tuja
univerza

- Najava na tujo univerzo - *Nomination*

Tuja
univerza

- Spletna prijavnica - *Application Form*

Tuja
univerza/
študent sam

- Nastanitev - *Accommodation*

NAJAVA NA TUJO UNIVERZO - NOMINATION

- **Mednarodna pisarna FDV** izbrane študente nominira na tuje univerze - roki se med tujimi univerzami razlikujejo:
 - za prvi semester in celo leto = marec/april/maj/junij,
 - za drugi semester = julij/avgust/september/oktober.
- **Mednarodna pisarna tuje univerze** pošlje študentom/tkam obvestilo o sprejemu ter navodila za nadaljnje postopke
- **Zahtevana** proaktivnost študentov pri pridobivanju specifičnih informacij



SPLETNA PRIJAVNICA - APPLICATION FORM

1. faza

Na tujo univerzo študent/ka pošlje naslednje dokumente (oz. **upoštevajte navodila tuje univerze!**):

- **Potrdilo o opravljenih izpitih - *Transcript of Records (ToR)*** – pridobite ga s spletnega referata: MojFDV (MyFDV/Web Office/Others/Transcript of records) – **izberite angleško verzijo!**
- **Potrdilo o znanju tujega jezika - *Language Certificate (LC)*** – maturitetno spričevalo, rezultat testa OLS, mednarodno priznan certifikat (IELTS, TOEFL, DELE) ali drugi certifikat - **upoštevajte navodila tuje univerze** in se v primeru težav obrnite na mednarodno pisarno FDV.
- **Študijski sporazum - *Learning Agreement (LA)***
- Po potrebi **Motivacijsko pismo in/ali Izjava o namenu - *Statement of Purpose***

NASTANITEV - ACCOMMODATION

(spletna prijavnica tuje univerze oz. njihov obrazec)

1. faza

- **Študentski dom** – preverite, ali tuja univerza omogoča nastanitev v študentskem domu (če informacije ne najdete na spletni strani oz. v navodilih tuje univerze, pišite mednarodni pisarni tuje univerze)
- **Zasebne nastanitve** – preverite, ali tuja univerza omogoča pomoč pri iskanju zasebne nastanitve (če informacije ne najdete na spletni strani oz. v navodilih tuje univerze, pišite mednarodni pisarni tuje univerze)
- **Nastanitev lahko iščete individualno na trgu** – [HousingAnywhere.com](https://www.housinganywhere.com), [ErasmusPlay.com](https://www.erasmusplay.com) ali druga oblik spletne platforme v lokalnem okolju - **Pazljivo „scamming“**



POSTOPEK IN OBRAZCI

PRED ODHODOM NA IZMENJAVO

1. faza

UL

- **Erasmus+ finančna pomoč = Erasmus+ štipendija** - spletna prijava za štipendijo (predvidoma junija/oktobra prejmete e-pošto mednarodne pisarne UL – ga. Erika Bolčina)

UL

- **Dodatek k Erasmus+ štipendiji Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS** – (izpolnite skupaj s spletno prijavo za štipendijo – predvidoma junija/oktobra)

UL

- **Dodatek za študente iz okolij z manj priložnostmi** – za tiste, ki prejemajo državno štipendijo, denarno socialno pomoč, varstveni dodatek, otroški dodatek, ipd. (velja za vas ali člana vašega skupnega gospodinjstva) – ob prijavi za dodatek je treba priložiti ustrezna dokazila

1. faza: ERASMUS+ FINANČNA POMOČ

1. faza

Skupina		Mesečni znesek 2024
Skupina 1	(najvišji standard): Avstrija, Belgija, Danska, Finska, Francija, Islandija, Irska, Italija, Luksemburg, Lihtenštajn, Nemčija, Nizozemska, Norveška, Švedska	674 €
Skupina 2	(srednji standard): Ciper, Češka, Estonija, Grčija, Latvija, Malta, Portugalska, Slovaška, Španija	606 €
Skupina 3	(nižji standard): Bolgarija, Hrvaška, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Severna Makedonija, Srbija, Turčija	550 €

Ob izpolnjevanju pogojev možni naslednji dodatki:

1. dodatek Javnega sklada je v letu 2024 znašal **33,97 EUR/mesec** (znesek za 2025 še ni znan)
2. dodatek za študente iz okolij z manj priložnostmi znaša **250 EUR/mesec**
3. dodatek za pot (EU kalkulator razdalj) + dodatek za zeleno potovanje enkratni znesek v višini **50 EUR**.

1. faza: ERASMUS+ FINANČNA POMOČ



Erasmus+

1. faza

- **Spletna prijavnica UL za Erasmus+ finančno pomoč in dodatke:**
 - dodatne informacije in dostop do spletne prijavnice vam bo posredovan junija/oktobra
 - prijave za finančno pomoč morate oddati vsaj **en mesec** pred začetkom mobilnosti
 - skrajni rok za prijavo je **15. oktober** (1. semester + celoletni) in **15. marec** (2. semester).
- Ob prijavi boste morali vnesti svoje osebne podatke, podatke o študiju, načrtovani študijski izmenjavi ter naložiti obvezne priloge, ki si jih lahko pripravite vnaprej:
 - **Potrdilo o sprejemu oz. Letter of Acceptance:** potrdilo ali elektronsko sporočilo tuje univerze o sprejemu študenta/tke ali z obeh strani potrjen študijski sporazum,
 - **Študijski sporazum oz. Learning Agreement (LA):** LA morate pred odhodom podpisati *vi*, *mednarodna pisarna FDV (skrbnik za mednarodno sodelovanje na katedri)* in *Erasmus+ koordinator tuje univerze*
 - **Potrdilo o opavljeni izmenjavi oz. časa trajanja izmenjave - Confirmation of Studies/Stay:** točna potrditev obdobja študijske mobilnosti – obrazec pošlje UL,
 - **Kopija bančne kartice:** stran, kjer je razvidna številka vašega slovenskega TRR,
 - **Potrdilo o vpisu za študijsko leto 2025/26,**
 - V primeru oddaje vloge **Odločbo Centra za socialno delo za leto 2025**, da prejemate vi ali član vašega skupnega gospodinjstva socialni transfer (državno štipendijo, denarno socialno pomoč, varstveni dodatek, otroški dodatek ali dodatek za velike družine).

1. faza: OLS (Online Linguistic Support)

1. faza

- Vsi Erasmus+ študenti/tke **lahko** pred pričetkom vaše mobilnosti opravite **spletno jezikovno preverjanje glavnega jezika izmenjave preko spletnega portala OLS** (po uspešno opravljenem izpitu prejmete OLS potrdilo, ki načeloma zadostuje kot dokazilo o znanju jezika za tujo univerzo). **Ni obvezno!**
- Za pridobitev licence za opravljanje OLS izpita se obrnite na go. Eriko Bolčina (erika.bolcina@uni-lj.si) rektorata UL, da vam dodeli licenco. V tem primeru obvezno dopišite tudi jezik, iz katerega želite opravljati preizkus.



1. faza: ŠTUDIJSKI SPORAZUM/LEARNING AGREEMENT

1. faza

- <https://www.fdv.uni-lj.si/studij/studij-v-tujini/pravila-in-obrazci> = obrazec + navodila za izpolnjevanje obrazca

- Trenutno se še uporabljata obe verziji LA:

1. **Online Learning Agreement (OLA)** (ali Digital Learning Agreement)

- za univerze, ki že imajo vzpostavljen sistem EWP (Erasmus without Paper)

<https://registry.erasmuswithoutpaper.eu/coverage>

2. **Learning Agreement (PDF)**

stara oblika LA za univerze, ki še nimajo vzpostavljenega OLA

1. faza: ŠTUDIJSKI SPORAZUM

1. faza

- <https://www.fdv.uni-lj.si/studij/studij-v-tujini/pravila-in-obrazci> = obrazec + navodila za izpolnjevanje obrazca

- Pred odhodom izpolnite le **prvo** in **drugo stran** študijskega sporazuma + pridobite podpise, ki se navedejo na **tretji** strani

- **Načrtovano trajanje izmenjave** – navedete zgolj mesece (npr. oktober 2024 – februar 2025)

- Podpis 3/4 podpisnikov:
 - študent/ka
 - mednarodna pisarna FDV (predstavnik/ca katedre za mednarodno sodelovanje na FDV)d
 - koordinator/ica na tuji univerzi



Erasmus+

Online Learning Agreement
Student Mobility for Studies

General information

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Gender
	ESI		Study cycle	Field of education (ISCED)	Field of education (clarification)
Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Country	Administrative contact person name; email; phone
	University of Ljubljana	Faculty of Social Sciences	SI LJUBLJA01	Slovenia	Danila Rijavec, office.international@fdv.uni-lj.si ; +38615805279
Receiving Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Country	Administrative contact person name; email; phone

The level of language competence in _____ [indicate here the main language of instruction] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is:
A1 A2 B1 B2 C1 C2 Native speaker

Mobility type and duration

Mobility type (select one)	Estimated duration (to be confirmed by the Receiving Institution)
<ul style="list-style-type: none">• Semester(s) <input type="checkbox"/> / Virtual component (only if applicable) <input type="checkbox"/>• Blended mobility with short-term physical mobility <input type="checkbox"/>• Short-term doctoral mobility <input type="checkbox"/> / Virtual component (only if applicable) <input type="checkbox"/>	Planned period of the physical mobility: <ul style="list-style-type: none">• from [day (optional)/month/year]• to [day (optional)/month/year]

Please note: Based on the above selection, the relevant tables will be generated in the Online Learning Agreement to describe the study programme and recognition. Only applicable tables and fields below will be visible to the student, sending and receiving institution.

1. faza: ŠTUDIJSKI SPORAZUM – PDF

1. faza

- **Tabela A = predmeti tuje univerze (vsaj 20 ECTS, priporočljivo 30 ECTS)**
- **Tabela B = predmeti, priznani na FDV**
- Predmetnik najdete na **spletni strani** tuje univerze ali jih pridobite v **med. pisarni** tuje univerze
- O izbranih predmetih se **obvezno** posvetujete s predstavnikom/co vaše katedre za mednarodno sodelovanje

PISANJE ZAKLJUČNEGA DELA

- 3 mesece, o KT; Akademska podpora na tuji univerzi
- Študijski sporazum: namesto predmetov se vpiše tako v tabelo A kakor tudi v tabelo B „Work on BA/MA/PhD Thesis“
- Do odhoda v tujino: Prijava teme na FDV + opis raziskovanja na izmenjavi
- Po prihodu: poročilo o opravljenem raziskovanju

Study Programme at the Receiving Institution

Mobility type: Semester(s)

Table A	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion
				Total: ...

Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: [web link to the relevant information]

Recognition at the Sending Institution

Mobility type: Semester(s)

Table B	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution	Automatic recognition
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
					Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
				Total: ...	

Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: [web link to the relevant information]

1. faza: ŠTUDIJSKI SPORAZUM

1. faza



Erasmus+

Online Learning Agreement
Student Mobility for Studies

- Pred odhodom izpolnite le **prvo** in **drugo stran** študijskega sporazuma + pridobite podpise, ki se navedejo na **tretji strani**

- **Načrtovano trajanje izmenjave** – navedete zgolj mesece (npr. oktober 2024 – februar 2025)

- Podpis 3/4 podpisnikov:
 - študent/ka
 - mednarodna pisarna FDV (predstavnik/ca katedre za mednarodno sodelovanje na FDV)
 - koordinator/ica na tuji univerzi

General information

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality	Gender
	ESI		Study cycle	Field of education (ISCED)	Field of education (clarification)

Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Country	Administrative contact person name; email; phone
	University of Ljubljana	Faculty of Social Sciences	SI LJUBLJA01	Slovenia	Danila Rijavec, office.international@fdv.uni-lj.si ; +38615805279

Receiving Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code	Country	Administrative contact person name; email; phone

The level of language competence in _____ [indicate here the main language of instruction] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is:
A1 A2 B1 B2 C1 C2 Native speaker

Mobility type and duration

Mobility type (select one)	Estimated duration (to be confirmed by the Receiving Institution)
<ul style="list-style-type: none">• Semester(s) <input type="checkbox"/> / Virtual component (only if applicable) <input type="checkbox"/>• Blended mobility with short-term physical mobility <input type="checkbox"/>• Short-term doctoral mobility <input type="checkbox"/> / Virtual component (only if applicable) <input type="checkbox"/>	Planned period of the physical mobility: <ul style="list-style-type: none">• from [day (optional)/month/year]• to [day (optional)/month/year]

Please note: Based on the above selection, the relevant tables will be generated in the Online Learning Agreement to describe the study programme and recognition. Only applicable tables and fields below will be visible to the student, sending and receiving institution.

ŠTUDIJSKI SPORAZUM – PRIZNAVANJE NA FDV (tabela B)

1. faza

- Pri izpolnjevanju upoštevajte predmetnik za relevantno študijsko leto
- Predmeti na FDV (tabela B):
 - **Obvezni predmeti** → vsebinsko ujemanje s predmeti na tuji univerzi → v študijski sporazum vpišite predmet s polnim naslovom (npr. Temelji ekonomije)
 - **Izbirni predmeti** → večja fleksibilnost pri zamenjavi predmetov → v študijski sporazum vpišite generično ime predmeta (fakultetni izbirni predmet, programski izbirni predmet, modulski izbirni predmet, ipd.)
 - Specifike posamezne katedre
- Skupno število kreditnih točk (ne število predmetov)

ŠTUDIJSKI SPORAZUM – PRIZNAVANJE NA FDV (tabela B)

1. faza

ŠTUDENT	ECTS	TIP PREDMETA	LETNIK
B1 Komunikološki raziskovalni seminar – Oblak Črnič Tanja – 1 Z	5	Obvezni predmet	3. Letnik
B1 Kulture vsakdanjega življenja – Velikonja Mitja – 1 Z	5	Fakultetni izbirni predmet	3. Letnik
B1 Kulturna antropologija – Pužar Aljoša – 1 P	5	Fakultetni izbirni predmet	3. Letnik
B1 Mediji in kolektivni spomin – Pušnik Maruša – 1 Z	5	Programski izbirni predmet	3. Letnik
B1 Medijski praktikum 2 – Jontes Dejan – 1 Z	5	Obvezni predmet	3. Letnik
B1 Moderna književnost in družbene ideologije – Komel Mirt – 1 P	5	Odprti izbirni predmet	3. Letnik
B1 Seminar iz komunikološke literature – Luthar Breda – 1 Z	5	Obvezni predmet	3. Letnik
B1 Storitveni in interni marketing – Golob Podnar Urška – 1 P	5	Fakultetni izbirni predmet	3. Letnik
B1 Temelji Evropske unije – Bojinović Fenko Ana – 1 Z	5	Odprti izbirni predmet	3. Letnik
B1 Teorije ideologije – Vodovnik Žiga – 1 P	5	Fakultetni izbirni predmet	3. letnik
B1 Zgodovina političnih idej – Igor Lukšič – 1 P	10	Obvezni predmet	3. letnik
____30____ KT v tujini			
____30____ KT na FDV			

Vsebinska vprašanja:

Predstavnik/ca katedre za mednarodno sodelovanje: <https://www.fdv.uni-lj.si/studij/studij-v-tujini/predstavniki-kateder-za-mednarodno-sodelovanje>

Postopkovna vprašanja:

Maša Kolenbrand; DS-01; +386 1 5805 305;
office.international@fdv.uni-lj.si

- DELAVNICI – PRIPRAVA LA: datume sporočimo

2. faza: POSTOPKI IN OBRAZCI MED IZMENJAVO V TUJINI

2. faza

Morebitne spremembe LA zaradi menjave predmetov po prihodu na tujo univerzo:

FDV

- **Najprej obvestite** predstavnika vaše katedre za področje mednarodnega sodelovanja in pridobite njegovo/njeno odobritev spremembe, nato o spremembi obvestite še mednarodno pisarno FDV, ki preveri tehnično ustreznost

FDV – Tuja univerza

- **Študijski sporazum** = izpolnite samo „Changes to the Learning Agreement“ ter pridobite podpise s strani predstavnika katedre za področje mednarodnega sodelovanja, mednarodne pisare FDV in tuje univerze

3. faza: POSTOPKI IN OBRAZCI PO PRIHODU IZ TUJINE

3. faza

UL

- **Erasmus+ končno poročilo** – naložiti na VIS UL (po navodilih UL)

FDV, UL

- **Potrdilo o opravljenih obveznostih (ToR)** – posredujte v mednarodno pisarno
- FDV izda **Potrdilo o priznavanju** (zadnja verzija LA in ToR se morata ujemati)

UL

- **Potrdilo o opravljeni mobilnosti (Confirmation of Stay)** – izdajo ga na tuji univerzi, naložiti na VIS UL

3. faza: POSTOPEK - OBRAZCI PO PRIHODU IZ TUJINE

3. faza

FDV – Tuja univerza

- **Študijski sporazum „After the Mobility“** – samo v primeru, da vaši aktualni predmeti še niso bili potrjeni na predhodnem št. sporazumu)

FDV/UL

- **Potrdilo o priznanih obveznostih na FDV** – potrdilo vam izda mednarodna pisarna FDV, po prejemu ToR-a s strani tuje univerze

FDV

- **Vprašalnik za študente FDV po zaključeni izmenjavi** – prejmete po e-pošti



ČASOVNICA

Druga polovica februarja–konec aprila

Obdobje, v katerem članice UL izbrane študente nominirajo na institucije v tujini. Po nominacijah študenti s strani tuje institucije prejmejo vse relevantne informacije in potrebne dokumente. Po njihovem prejemu je študent dolžan začeti sestavljati LA, pri čemer mu pomaga domača fakulteta.

USMS izbranim študentom pošlje elektronsko sporočilo z vsemi potrebnimi informacijami v zvezi s spletno prijavo za Erasmus+ dotacijo.

Junij–sredina oktobra

Obdobje, v katerem študenti, ki bodo izmenjavo opravljali v prvem semestru ali celo leto, pravočasno izpolnijo spletno prijavo za Erasmus+ dotacijo ter prejmejo pogodbo in izplačilo prvega dela sredstev.

Študenti morajo v najkrajšem možnem času po pričetku izmenjave USMS posredovati potrdilo o pričetku izmenjave.

November–začetek marca

Obdobje, v katerem izbrani študenti, ki bodo izmenjavo opravljali v drugem semestru, pravočasno izpolnijo spletno prijavo za Erasmus+ dotacijo ter prejmejo finančno pogodbo in izplačilo prvega dela sredstev.

Študenti morajo v najkrajšem možnem času po pričetku izmenjave USMS posredovati potrdilo o pričetku izmenjave.

Začetek decembra

V primeru, da je na voljo še dovolj finančnih sredstev, USMS študente, ki so odšli na izmenjavo v zimskem semestru po elektronski pošti obvesti o možnosti podaljšanja izmenjave iz enega na oba semestra. Rok za podaljšanje izmenjave je predvidoma do konca januarja. Študenti za Erasmus+ dotacijo za čas podaljšanja zaprosijo tako, da v spletno prijavo za Erasmus+ dotacijo naložijo vso potrebno dokumentacijo.

Sredina decembra

USMS študentom iz prvotnega razpisa, ki izmenjavo opravljajo v prvem semestru, na elektronsko pošto pošlje natančne informacije o poročanju po končani Erasmus+ izmenjavi.

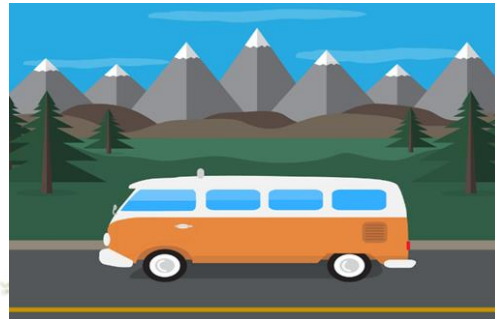
Študenti sami pridobite informacije o:

- državi tuje univerze
- kulturi in običajih – razlikah/posebnostih
- jeziku – osnovne fraze
- priprava informacij o Sloveniji (osnovni podatki, tipične jedi, glavne znamenitosti, ...)
- pomembno je predhodno mreženje (spletna stran – izkušnje študentov, ki so že bili na izmenjavi)



WHY TRAVEL BY TRAIN?

erasmusbytrain



45%
of Erasmus participants would prefer to travel sustainably – only 1 out of 4 did it.*
#bethechange

50 €



<https://www.interrail.eu/en/interrail-passes/erasmus>



*https://www.erasmus.nl/~/media/Default/Files/news/erasmus_mobility_survey_report_-_final_2.pdf
<https://explore.erasmus.nl/en/text/why-erasmus-ay-try-to-go-green-to-avoid-climate-change>



POMEMBNO !



Uredite si potrebno dokumentacijo:

- Zdravstveno zavarovanje (evropska zdravstvena kartica + druga zavarovanja za tujino)

Bodite pozorni na pomembne informacije:

- na e-pošto mednarodne pisarne FDV (int.office@fdv.uni-lj.si)
- na e-pošto mednarodne pisarne UL - Erike Bolčina (erika.bolcina@uni-lj.si)
- na e-pošto koordinatorja tuje univerze

Redno spremljajte univerzitetno e-pošto!

Pazite na roke, ki vam jih določi tuja univerza!

IZJAVA ŠTUDENTA/-KE, IZBRANEGA/-E ZA ŠTUDIJSKO IZMENJAVO V TUJINI

- Nujen podpis izjave pred nominacijo



- Pridobitev informacij in branje/upoštevanje navodila mednarodne pisarne FDV, UL in tuje univerze

- Upoštevanje rokov



- Odpoved študijske izmenjave – samo v izrednih okoliščinah

- V primeru odpovedi o tem nujno seznaniti mednarodne pisarne FDV, UL in tuje univerze čim prej



- Ambasador/-ka UL FDV na tuji univerzi

- Upoštevanje navodil, pravil tuje univerze (ob neupoštevanju oz. kršitvah pravil sankcije na FDV)

KONTAKT in dodatne informacije



- **Mednarodna pisarna UL: Erika Bolčina**
01/2418594; erika.bolcina@uni-lj.si
- **Mednarodna pisarna FDV: Maša Kolenbrand**
01/5805 305; office.international@fdv.uni-lj.si

Izkušnje študentov:

<https://www.fdv.uni-lj.si/studij/studij-v-tujini/pogosta-vprasanja-in-vtisi/studentje-o-izmenjavi>

FAQ:

https://www.uni-lj.si/mednarodno_sodelovanje_in_izmenjave/erasmus_plus_mobilnost_studentov_za_studij/pogosta_vprasanja_in_odgovori/ in
<https://www.fdv.uni-lj.si/studij/studij-v-tujini/pogosta-vprasanja-in-vtisi/pogosta-vprasanja/odlocam-se-za-izmenjavo>

Pravila in obrazci: <https://www.fdv.uni-lj.si/studij/studij-v-tujini/pravila-in-obrazci>

Časovnica UL:

https://www.uni-lj.si/mednarodno_sodelovanje_in_izmenjave/erasmus_plus_mobilnost_studentov_za_studij/casovnica/

Erasmus+ študentska listina (pravice in dolžnosti študenta):

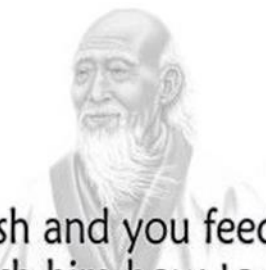
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sl/studentstva-listina-erasmus-o>



Erasmus+



**Želimo vam uspešne priprave
in odlično izkušnjo v tujini!**



Give a man a fish and you feed him for a day.
Teach him how to fish
and you feed him for a lifetime.

Lao Tzu

600 - 470 B C