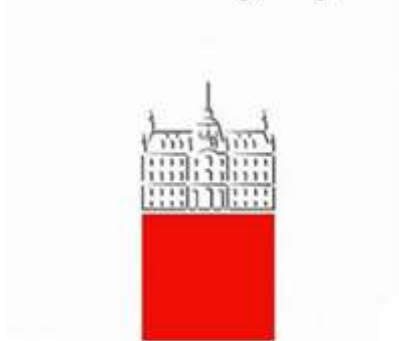


*Univerza v Ljubljani*



**Univerza v Ljubljani**

**Fakulteta za družbene vede**

# **LETNO POROČILO 2014**

## **POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI**

### **RAČUNOVODSKO POROČILO**

DEKAN: red. prof. dr. Bojko Bučar

Letno poročilo so pripravili:

- vodstvo Fakultete za družbene vede
- strokovne službe Fakultete za družbene vede

Letno poročilo 2014 je dopolnjeno s pripombami Komisije za samoocenjevanje kakovosti FDV.

Letno poročilo 2014 je sprejeto na seji Senata Fakultete za družbene vede, dne 2. marca 2015.

Vizitka Fakultete za družbene vede

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za družbene vede

Krajše ime zavoda: FDV

Ulica: Kardeljeva ploščad 5

Kraj: Ljubljana

Spletna stran: <http://www.fdv.uni-lj.si/>

Elektronski naslov: [fdv.faculty@fdv.uni-lj.si](mailto:fdv.faculty@fdv.uni-lj.si)

Telefonska številka: 00 386 1 58 05 100

Številka faksa: 00 386 1 58 05 101

Matična številka: 1626957

ID številka za DDV: SI47607807

TRR: SI56 011006030708283

## KAZALO

1.	UVOD .....	4
2.	POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE .....	5
3.	IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo.....	6
3.1	PO DEJAVNOSTIH.....	6
3.1.1	Izobraževalna dejavnost .....	6
3.1.1.1	Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov .....	14
3.1.1.2	Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov .....	15
3.1.1.3	Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov .....	16
3.1.1.4	Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti.....	17
3.1.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo) .....	19
3.1.3	Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo).....	26
3.1.4	Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze .....	27
3.1.5	Ustvarjalne razmere za delo in študij.....	29
3.1.5.1	Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente .....	29
3.1.5.2	Knjižnična in založniška dejavnost .....	34
3.1.6	Upravljanje in razvoj kakovosti.....	37
3.1.6.1	Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi) .....	38
3.1.6.2	Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti.....	40
3.1.6.3	Zunanje evalvacije in akreditacije.....	43
3.1.7	Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost.....	45
3.1.7.1	Upravljanje s stvarnim premoženjem .....	45
3.1.7.2	Informacijski sistem.....	46
3.1.7.3	Upravljanje s človeškimi viri.....	47
3.1.7.4	Zagotavljanje stikov z javnostmi.....	49
3.1.7.5	Vodenje in upravljanje organizacije.....	51
3.1.8	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	52
4.	STATISTIČNI PODATKI FDV (realizacija 2014) .....	53
6.	PRILOGE: .....	62
6.1	Oddelki fakultete.....	62
6.2	Raziskovalni centri in raziskovalni programi .....	62
6.3	Predstavitev fakultete (zahteva MIZŠ) .....	63
6.4	Analiza študijskih programov FDV v okviru projekta KUL.....	64
6.5	Program ŠS FDV - obštudijska dejavnost.....	64
6.6	Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ .....	64
7.	RAČUNOVODSKO POROČILO FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE ZA LETO 2014.....	68
8.	KADROVSKO POROČILO FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE ZA LETO 2014	69

## 1. UVOD

---

Fakulteta za družbene vede (FDV) posluje na podlagi Zakona o visokem šolstvu, Statuta Univerze v Ljubljani (UL) in svojih Pravil o organizaciji in delovanju. Izvaja dodiplomske in podiplomske študijske programe, ki jih je sprejela UL ter akreditirala Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu. FDV pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti upošteva predpisane strateške in pravne dokumente ter tudi v prihodnje kljub zaostrenim finančnim razmeram, v katerih se nahaja celotna slovenska družba, ostaja zavezana težnji po izboljševanju dela ter rezultatov na vseh ravneh: pedagoški, raziskovalni in strokovnospodporni.

Letno poročilo je sestavljeno iz poslovnega poročila o dejavnostih z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Fakultete za družbene vede za leto 2014. Analiza je pripravljena glede na sprejet Letni program dela z akcijskim načrtom za leto 2014 (sprejet na seji Senata FDV dne 10.2.2014) ter finančnega načrta in plana investicij za leto 2014 (sprejet na seji Upravnega odbora FDV dne 11. 2. 2014).

Prednostni cilji fakultete v letu 2014 so bili:

- Ohranjanje kvalitete študija v pogojih zmanjševanja finančnih sredstev.
- Izvajanje sanacijskega načrta fakultete.
- Izdelava strategije razvoja fakultete 2014-2020.
- Promocija študijskih programov med slovenskimi študenti in dijaki..
- Promocija programov druge in tretje stopnje za tuje študente in na tujih predstavitevnihi dogodkih.
- Reakreditacija.
- Finančna vzdržnost programov 1. in 2. stopnje.
- Povečanje finančnih učinkov mednarodnih raziskovalnih projektov.
- Izboljšanje pogojev za raziskovalno delo in v tem okviru ustrezno izboljšanje statusa raziskovalcev.
- Prilagoditev investicijskega in ostalega vzdrževanja fakultete razpoložljivim sredstvom na način, da bo zaradi omejitev preventivnega delovanja škoda na daljši rok čim manjša.
- Nadaljevanje procesa optimiranja procesov in stroškov pri nudenju podpore pedagoškim, znanstveno raziskovalnim in vodstvenim procesom na fakulteti.

Poslovno poročilo za leto 2014 zajema izobraževalno dejavnost (prvo, drugi in tretjo stopnjo ter mednarodno pedagoško sodelovanje), raziskovalno in razvojno dejavnost (programsko, temeljno in aplikativno raziskovanje, mednarodni projekti), prenos in uporabo znanja, ustvarjalne razmere za študij (obštudijske dejavnosti in storitve za študente, knjižnično, založniško dejavnost), upravljanje in razvoj kakovosti ter pogoje za delovanje fakultete (upravljanje s stvarnim premoženjem, informacijski sistem, kadrovski razvoj, odnose z javnostmi ter upravljanje organizacije). V prvem delu vsakega poglavja so navedeni dolgoročni cilji dejavnosti, v tabelah pa je pregled realizacije izvedbenih nalog, ki so bile zapisane v poslovnem načrtu za leto 2014. Za vsako področje je pripravljen pregled realizacije ukrepov za odpravo pomanjkljivosti iz poročila o kakovosti v letu 2013. Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov se dopolnjuje s tabelarnim pregledom ključnih premikov, prednosti in dobrih praks ter ključnih pomanjkljivosti, izzivov ter priložnosti za izboljšave v letu 2015. Na osnovi te analize so pripravljene tudi predlogi ukrepov za izboljšave.

FDV je poslovno leto 2014 zaključila z izgubo.

## **2. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE**

---

### ***Poslanstvo Fakultete za družbene vede***

FDV je največja interdisciplinarna, javna izobraževalna in raziskovalna institucija v Sloveniji. S svojimi bogatimi človeškimi viri, lastnim raziskovalnim inštitutom, osrednjo družboslovno knjižnico in založbo razvija vrsto družboslovnih disciplin katerih preplet predstavlja optimalno sinergijo sodobnih družboslovnih znanj.

Svojo akademsko odličnost gradi Fakulteta s svojim izstopajočim teoretičnim in empiričnim raziskovalnim delom, obsežnim publiciranjem znanstvenih in strokovnih prispevkov ter z uspešnim prenosom rezultatov raziskovalnega dela v izobraževalni proces in v prakso.

Njena »diferenca specifika« so raznovrstni študijski programi, ki so odprti drug do drugega in ki temeljijo na prepletanju znanj in spoznanj iz vseh temeljnih družboslovnih disciplin; ta splet je nadgrajen s temeljitimi metodološko-informatičnimi in programsko specifičnimi znanji, ki jih dopolnjuje velik delež izbirnih vsebin. Takšni programi so privlačna izbira za najboljše iz generacij študirajoče mladine.

Izhajajoč iz evropske razsvetljenske tradicije Fakulteta goji duh politične in nazorske neodvisnosti, spoštovanja vseh različnosti, avtonomnosti in neformalne odnose s študenti. Tako sooblikuje svobodomiselnost, kritičnost, ustvarjalnost, komunikativnost in podjetne mlade izobražence, ki s svojim delovanjem pomembno prispevajo k napredku slovenske družbe, s svojim znanjem pa bogatijo univerzalno naravo človeške vednosti ob istočasnem ohranjanju različnih vrednostnih sistemov in kulturnih identitet.

### ***Vizija Fakultete za družbene vede***

S kakovostno izvedbo izobraževalnih in raziskovalnih programov na vseh treh stopnjah izobraževanja - glede na vsebine, ki jih ponujajo, glede na prostorske in druge pogoje v katerih se odvijajo ter glede na znanja in kompetence, ki jih tisti, ki so vanje vključeni pridobijo - ostati privlačna izbira za najboljše iz generacij študirajoče mladine.

Z intenzivno vpetostjo v evropski izobraževalni in raziskovalni prostor, z razvijanjem oblik vseživljenjskega izobraževanja ter z intenzivnejšim prenosom znanja v prakso, postati prepoznaven in ugleden center družboslovnega izobraževanja in raziskovanja v Srednji Evropi.

### 3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo

---

#### 3.1 PO DEJAVNOSTIH

---

##### 3.1.1 Izobraževalna dejavnost

---

Iz strategije UL:

Do leta 2020 UL zasleduje tri poglobitve dolgoročne cilje:

- nekoliko zmanjšati število študentov,
- povečati število diplomantov za tretjino in povečati kakovost diplom,
- zmanjšati razdrobljenost programov.

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Zmanjšati razdrobljenost programov
- ⇒ Zagotavljanje kakovosti in racionalizacija števila programov
- ⇒ Podaljševanje akreditacije študijskim programom
- ⇒ Akreditacija novih študijskih programov
- ⇒ Povečati ponudbo izobraževalnih programov v tujih jezikih, posebej na drugi in tretji stopnji
- ⇒ Povečati izvajanje izobraževalnih programov v tujini

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Sistematično spremljanje zaposljivosti diplomantov v povezavi z Alumni klubom	Zaposljivost spremljamo preko baze članov Alumnija in preko Linkedina (sekcija Alumni).
Posodabljanje študijskih programov (reakreditacija in internacionalizacija programov)	Realizirano.
Promocija programov tujini (več v poglavju (načrtovani cilji) Službe za odnose z javnostmi)	Realizirano.
Priprava novih skupnih programov s tujimi univerzami.	Delno realizirano.
Priprava standardov za interaktivna gradiva, administriranje, pomoč izvajalcem e-učenja. Kazalec: število vzpostavljenih e-učilnic	Delno realizirano.
Povečati ponudbo izobraževalnih programov v tujih jezikih, posebej na drugi in tretji stopnji.	Realizirano.
Ohraniti mobilnost oz. izmenjave študentov in zaposlenih s tujimi univerzami,	Realizirano.
Povečati delež tujih učiteljev,	Realizirano.
Notranja evalvacija študijskih programov z dogovorom o oblikovanju kriterijev za pripravo in presojo aktualnega razpisa posameznega študijskega programa (v okviru projekta KUL),	Realizirano.
Izvedba študentskih anket o zadovoljstvu študentov s študijem, intenzivnejše sodelovanje študentov pri analizi izvajanja študijskih programov.	Realizirano.

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
<p>1.STOPNJA Nadgradnja informacijskega sistema bi omogočila hitrejšo zbiranje, obdelavo in posredovanje podatkov ter posodabljanje ostalih fakultetnih baz podatkov (kadrovskih, računovodskih,...), kar bi omogočilo usklajeno delovanje strokovnih služb.</p>	<p>delno realizirano v letu 2014</p>	<p>Z nadgradnjo informacijskega sistema je omogočeno povezano zbiranje in dostopanje do podatkov o pedagoških in raziskovalnih obremenitvah sodelujočih na pedagoškem in raziskovalnem področju. V proces so vključene strokovne službe (iz kadrovskega, raziskovalnega, študijskega, računalniškega področja), pedagogi in katedre kot nosilke programov. V prihodnje načrtujemo dodatne nadgradnje z namenom sinhronnega posodabljanja različnih baz.</p>
<p>1.STOPNJA Nadgradnja informacijskega sistema z elektronskimi prošnjami bi omogočila racionalizacijo dela strokovnih služb in olajšala obdelavo podatkov.</p>	<p>delno realizirano v letu 2014</p>	<p>V letu 2014 smo uvedli elektronske vloge in prošnje, ki se nanašajo predvsem na vpis študentov. V prihodnje načrtujemo večjo avtomatizacijo nekaterih procesov in vključevanje še ostalih oblik prošenj in vlog v elektronski informacijski sistem.</p>
<p>1.STOPNJA Ustanovitev delovne skupine za učenje na daljavo, ki jo sestavljajo pedagogi z izkušnjami na tem področju in strokovne službe.</p>	<p>realizirano v letu 2014</p>	<p>Delovna skupina je ustanovljena, organizirani sta bili dve delavnici z namenom usposabljanja zainteresiranih pedagogov. Na novo je bilo odprtih 15 e-učilnic. Delo skupine se bo nadaljevalo tudi v prihodnje.</p>
<p>2.STOPNJA Nadgradnja informacijskega sistema bi omogočila hitrejšo zbiranje, obdelavo in posredovanje podatkov ter posodabljanje ostalih fakultetnih baz podatkov (kadrovskih, računovodskih,...), kar bi omogočilo usklajeno delovanje strokovnih služb.</p>	<p>delno realizirano v letu 2014</p>	<p>Z nadgradnjo informacijskega sistema je omogočeno povezano zbiranje in dostopanje do podatkov o pedagoških in raziskovalnih obremenitvah sodelujočih na pedagoškem in raziskovalnem področju. V proces so vključene strokovne službe (iz kadrovskega, raziskovalnega, študijskega, računalniškega področja), pedagogi in katedre kot</p>

		nosilke programov. V prihodnje načrtujemo dodatne nadgradnje z namenom sinhronega posodabljanja različnih baz.
2.STOPNJA Nadgradnja informacijskega sistema z elektronskimi prošnjami bi omogočila racionalizacijo dela strokovnih služb in olajšala obdelavo podatkov.	delno realizirano v letu 2014	V letu 2014 smo uvedli elektronske vloge in prošnje, ki se nanašajo predvsem na vpis študentov. V prihodnje načrtujemo večjo avtomatizacijo nekaterih procesov in vključevanje še ostalih oblik prošenj in vlog v elektronski informacijski sistem.
2.STOPNJA Ustanovitev delovne skupine za učenje na daljavo, ki jo sestavljajo pedagogi z izkušnjami na tem področju in strokovne službe.	realizirano v letu 2014	Delovna skupina je ustanovljena, organizirani sta bili dve delavnici z namenom usposabljanja zainteresiranih pedagogov. Delo skupine se bo nadaljevalo tudi v prihodnje.
3.STOPNJA Nadgradnja informacijskega sistema bi omogočila racionalizacijo dela strokovnih služb in olajšala obdelavo podatkov.	delno realizirano v letu 2014	Z nadgradnjo informacijskega sistema je omogočeno povezano zbiranje in dostopanje do podatkov o pedagoških in raziskovalnih obremenitvah sodelujočih na pedagoškem in raziskovalnem področju. V proces so vključene strokovne službe (iz kadrovskega, raziskovalnega, študijskega, računalniškega področja), pedagogi in katedre kot nosilke programov. V prihodnje načrtujemo dodatne nadgradnje z namenom sinhronega posodabljanja različnih baz.
3.STOPNJA S prevodom navodil, obrazcev in izvlečkov pravilnika v angleški jezik bodo podatki dostopni tudi tujim študentom, s tem pa bo dosežena racionalizacija dela strokovne službe.	realizirano v letu 2014	Navodila, obrazci in izvleček pravilnika v angleškem jeziku so objavljeni na spletni strani. Glede na to, da se vpisuje vedno več tujih študentov, se bodo spletne strani za tuje študente dopolnjevale tudi v prihodnje.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V študijskem letu 2014/15 izvajamo vseh **13 programov prve stopnje** v obliki rednega študija (univerzitetni programi: Analitska sociologija, Družboslovna informatika, Evropske študije – družboslovni vidiki, Komunikologija – medijske in komunikacijske študije, Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, Kulturologija, Mednarodni odnosi, Novinarstvo, Politologija – analiza politik in javna uprava, Politologija – obramboslovje, Politologija – študije politike in države, Sociologija – kadrovske menedžment; Visokošolski strokovni program: Družboslovna informatika), prvič pa nismo razpisali izrednega študija.

Na **drugi stopnji** so se študenti vpisovali v **začetni letnik enajstih programov** rednega študija in sicer v naslednje magistrske programe 2. stopnje: Družboslovna informatika, Evropske študije, Komunikologija, Kulturologija - kulturne in religijske študije, Mednarodni odnosi, Novinarske študije, Obramboslovje, Politologija - politična teorija, Sociologija, Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja ter Strateško tržno komuniciranje. Razpisan je bil tudi redni študij programa Politologija – analiza politik in javna uprava, vendar se zaradi premajhnega števila kandidatov za vpis ta program ne izvaja.

V letu 2014 smo imeli razpisan tudi izredni študij 2. stopnje za naslednje programe: Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja, Odnosi z javnostmi, Politologija – analiza politik in javna uprava ter Svetovne študija. Žal se za noben program izrednega študija ni prijavilo dovolj kandidatov, zato se redni študij ne izvaja.

V študijskem letu 2014/15 smo na **doktorski študij** vpisali 22 študentov. Med njimi je 11 študentov iz tujine. Število tujih študentov se tako iz leta v leto povečuje.

V študijskem letu 2014/15 se nadaljuje upad števila študentov na prvostopenjskih programih, še posebej na izrednem študiju, kar je trend zadnjega desetletja (od leta 2004). Vseh rednih študentov (vključno z vpisanimi v dodatno leto) je 1965, kar je 229 manj kot lani (2194) oz. 409 manj kot predlani (2373) ter 555 manj kot pred tremi leti (2520) več kot tisoč manj kot pred petimi leti, ko je bilo vpisanih več kot 3000 študentov. Zmanjševanje generacij srednješolcev vpliva na zmanjšani vpis na prvostopenjskih programih tudi na naši fakulteti.

Za promocijo programov dodiplomskega študija opravljamo posamezne **predstavitve na srednjih šolah**, tako smo od oktobra 2014 naprej organizirali 22 predstavitev in se udeležili posveta svetovalnih delavk srednjih šol v mesecu decembru. Predstavitve so opravili pedagogi ob pomoči tutorjev študentov. Intenzivnejše akcije promocije programov se nadaljujejo tudi v študijskem letu 2014/15.

**Ugotovitve analize 14 študijskih programov (1. in 2. stopnje) FDV**, ki je potekala leta 2014 v okviru projekta KUL so zapisane v prilogi tega poročila (poglavje 5.7).

**Na podiplomske študijske programe 2. stopnje**, ki so na naši fakulteti enoletni študijski programi, se je v letošnjem letu vpisal skupaj 601 študent/-ka; od tega v začetni letnik rednega študija 306 študentov, v dodatno leto 259 študentov, podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov pa je bilo odobreno 36-im študentom/-tkam. Ti podatki kažejo, da se število vpisanih študentov v začetni letnik znižuje. V letu 2013/14 se je v začetni letnik druge stopnje vpisalo 311, v študijskem letu 2012/13 pa 385 študentov in študentk.

V letu 2014 se je Komisija za študijske zadeve resno lotila reševanja **problema slabšega zaključevanja študija študentov drugostopenjskih programov**. Posebna delovna skupina je izvedla anketo med študenti, ki so se v programe 2. stopnje vpisali v študijskih letih 2009/10, 2010/11 in 2011/12 in ki v treh letih niso dokončali študija. Iz rezultatov ankete je razvidno, da je stopnja diplomiranja (po 3 letih po vpisu) na 2. stopnji študija na FDV komajda 33 %, z variacijami po programih med 10 % in 58 %. »Zunanji« razlogi za nastalo situacijo so v tem, da v času recesije, status študenta prinaša več ugodnosti kakor diploma. Da bi spodbudila študente k uspešnejšemu zaključevanju študija, je KŠZ predlagala 25% popust za plačilo zagovora magistrskega dela za vse, ki bodo študij zaključili v letu 2015 (do 30. 9. 2015).

**Interdisciplinarni doktorski študij** se je začel izvajati v študijskem letu 2009/10. Z izjemo prvega razpisa v študijskem letu 2009/10 (300 mest) je bilo za program 3. stopnje predvideno približno enako število razpisnih mest – od 56 do 60. Mesta so se od vključno študijskega leta 2010/11 naprej razpisovala ob upoštevanju zmožnosti visokošolskih učiteljev za mentorsko delo in glede na potrebe po zagotavljanju mentorskih zmogljivosti v prihodnjih letih.

Manjši vpis v začetni letnik še zlasti v zadnjih treh študijskih letih, lahko pripišemo predvsem veliki negotovosti glede možnosti štipendiranja (ukinitve sofinanciranja doktorskega študija, nejasna prihodnost inovativne sheme za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov). Zgolj slaba četrtina doktorskih študentov si namreč sama krije stroške študija.

V prvih treh letih izvedbe je bil opazen zelo velik osip pri napredovanju iz 1. v 2. letnik doktorskega študija. Zato je bila v letu 2013 akreditirana sprememba predmetnika, ki je prijavo teme doktorske disertacije prestavila v 2. letnik, seminar *Doktorski seminar II (predmet mentorja)*, ki je usklajen s temo disertacije in je namenjen neposrednemu delu mentorja s študentom pa v 1. letnik. Študentom je tako omogočena bolj korektna priprava predloga dispozicije doktorske disertacije. Za uspešnejše delo so bila za študente uvedena tudi posebna predavanja o pripravi dispozicije za doktorsko disertacijo. V študijskem letu 2013/14 se je tako odstotek študentov, ki so napredovali v 2. letnik povišal za dobrih 20 %.

Poleg bolonjskih študentov **še vedno zaključujejo študij tudi študenti »starih« dodiplomskih in podiplomskih programov** (za pridobitev predbolonjske univerzitetne izobrazbe, magisterija znanosti ali za pridobitev doktorata znanosti). Zadnji vpis v začetni letnik »starega« dodiplomskega študija je bil v študijskem letu 2004/05, podiplomskega študija pa v 2008/2009. V preteklih letih so lahko nadpovprečno uspešni študenti, ki so se vpisali v program za pridobitev magisterija znanosti, nadaljevali študij na doktorski stopnji (brez izdelave magistrskega dela). Z uvedbo bolonjskih programov na vseh stopnjah študija neposredni prehodi z 2. na 3. stopnjo študija niso več možni. V skladu z Zakonom o visokem šolstvu je rok za dokončanje študija na »starih« programih 30. 9. 2016.

Trend večanja števila **diplomantov** se je v zadnjih štirih letih ustavil, saj se je v letu 2013 število diplomantov v primerjavi z letom 2011, ko je bilo drugo največje v celotnem času delovanja fakultete, zmanjšalo za 38 % (v letu 2013 je bilo diplomantov 442, v letu 2011 jih je bilo 714). V letu 2014 se je trend upadanja ustalil, saj smo imeli 453 diplomantov, kar je 36,5% zmanjšanje glede na leto 2011 in 2,5% povečanje glede na lansko leto. Na spremembo trenda vpliva zmanjševanje števila študentov bolonjskih programov in dejstvo, da je večina študentov zadnje generacije starih programov študij zaključila v letu 2010 in 2011, ko so še imeli status študenta. Skladno s pričakovanji se je število diplomantov starih programov v primerjavi s prejšnjimi leti zmanjšalo (letos 53, lani 65, predlani 125, pred tremi leti 238, pred štirimi leti 437). Ker je na starih programih možno diplomirati le še do konca študijskega leta 2015/16, k čemer jih bomo še dodatno spodbujali (motivacijski seminarji, obvestila, individualni pogovori ...), in kljub trendom, da se z leti prekinitve manjšajo tudi možnosti za dokončanje študijske pot, pričakujemo, da se bo v prihodnjem letu število diplomantov starih programov povečalo. V desetletnem obdobju, ko se je kazalo povečanje števila diplomantov, saj smo v povprečju imeli 612 diplomantov, se sedaj v letu 2014 kaže upad števila diplomantov saj je njihovo število 26 % pod povprečjem.

V koledarskem letu 2014 je **diplomiralo 453 študentov** samostojnih programov na FDV, od tega 400 **študentov bolonjskih programov** in 4 študenti dvopredmetnih programov, ki smo jih na starih programih izvajali skupaj s FF. Zaradi izteka dvopredmetnih programov se tudi tu število diplomantov zmanjšuje (lani 9, predlani 12).

V koledarskem letu 2014 je **magisterij znanosti pridobilo 38 študentov, bolonjski magisterij pa 141 študentov**. V primerjavi z letom 2012 je v zadnjih dveh letih prišlo do povečanja števila diplomantov na bolonjskih programih druge stopnje, še vedno pa je to število premajhno glede na število do sedaj vpisanih študentov v drugostopenjske programe. Bolonjski študij na 2. stopnji FDV je

namreč organiziran tako, da bi lahko študenti zaključili študij v prvem letniku študija – brez vpisa v dodatno leto.. Poleg navedenih diplomantov 2. stopnje, ki so se vpisali v magistrske programe FDV, je v letu 2014 zaključilo študij tudi 54 študentov Skupnega magistrskega programa: Človekove pravice in demokratizacija (E.MA). Diplomanti tega programa so državljani 25 različnih držav iz Evrope in ostalega sveta, ki so se v program vpisali na EIUC (European Inter - University Centre for Human Rights and Democratisation), ki ima sedež v Benetkah v Italiji in so po uspešno zaključenem študiju dobili skupno diplomo sedmih univerz: Univerze v Ljubljani, Univerze v Padovi, Ca Foscari univerze (Benetke), Univerze Deusto (Bilbao), Porurske univerze Bochum, Univerze v Hamburgu in Univerze Karla Franca (Gradec). Ker skupno magistrsko diplomo podpisujejo rektorji vseh naštetih univerz, smo, skladno z državnimi predpisi in evidencami, podatke o diplomantih Skupnega magistrskega programa: Človekove pravice in demokratizacija (E.MA) prikazali tudi v študijskem informacijskem sistemu FDV, iz katerega se podatki prenesejo v državni informacijski sistem.

V enakem obdobju je doktoriralo **18 doktorskih študentov**, ki so bili vpisani v predbolonjski program. Ker se star program izteka in so se lahko v študijskem letu 2009/10 v doktorski program lahko vpisali le študenti, ki so imeli odobren neposredni prehod na doktorski študij, je manjše število doktorandov pričakovano. V letu 2014 je **doktoriralo 8 študentov na programu 3. stopnje**.

Tudi v letu 2014 smo (že tretjič) organizirali eno **podelitev diplomskih listin** za celotno generacijo študentov, ki je diplomirala od 1. 10. 2013 do 30. 9. 2014 (v študijskem letu 2013/14). Tokrat smo podelili na eni podelitvi (na Gospodarskem razstavišču) diplome diplomantom dodiplomskega študija in magistrskih programov. Na podelitvi je bil slavnostni govornik doc. dr. Milan Brglez, predsednik Državnega zbora. Podelitve diplom dodiplomskega študija, ki je potekala v večernih urah na Gospodarskem razstavišču, se je udeležilo 252 diplomantov dodiplomskega študija (56% vseh diplomantov) ter 83 magistrantov (od skupaj 175). Prireditve je obsegala tudi kulturni program in druženje po podelitvi.

V študijskem letu 2013/14 smo imeli (tako kot leto prej) v prvem prijavnem roku **omejitev vpisa** na 5 programih rednega študija prve stopnje, ki so za 30 % in več presegali število razpisnih mest. To so univerzitetni programi Komunikologija – medijske in komunikacijske študije, Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, Mednarodni odnosi, Novinarstvo ter visokošolski strokovni program Družboslovna informatika. Izrednega študija prvič nismo razpisali na nobenem programu.

Na **rednem študiju drugostopenjskih programov** pa smo imeli omejitev vpisa na programih Strateško tržno komuniciranje, Novinarske študije in Politologija – politična teorija; na programa , Sociologija – organizacija in upravljanje človeških virov in znanja ter Komunikologija pa so bili sprejeti samo tisti kandidati, ki so ta program navedli pod prvo željo. Na programu Kulturologija – kulturne in religijske študije se izvaja samo modul Kulturne študije.

Do konca leta smo obravnavali 2211 raznih **študentskih prošenj** (povezanih s pogojnim vpisom v višji letnik ali podaljšanjem statusa po dodatnem letu, spremembo načina študija, zamenjavo izbirnega predmeta, šestim opravljanjem izpita, izdelavo nove študentske izkaznice, izdajo soglasja za vzporedni študij, nadaljevanjem in dokončanjem študija, odjavo od izpita, popravljanjem ocene, znižanjem ali oprostitvijo plačila, ki izhaja iz cenika, pridobitvijo posebnega statusa, izdajo dvojnika diplomske listine, izdajo diplomske listine ali priloge k diplomu v angleškem jeziku ...).

V študijskem letu 2013/14 smo prejeli **53 vlog za priznavanje tujega izobraževanja za nadaljevanje študija** (to so vloge za prepis na 1. stopnjo ter za študij na 2. in 3. stopnji študija). Vloge za priznavanje izobraževanja večinoma obdelujemo samostojno v Službi za podiplomski študij, v kolikor so znana vsa dejstva in okoliščine za odločanje; predstojnikom oz. skrbnikom programov pa jih posredujemo v primeru, ko morajo kandidatom določiti dodatne obveznosti oz. v primeru priznavanja do sedaj pridobljenih znanj. Vse več vlog prihaja iz držav, ki nimajo študija primerljivega z bolonjskim sistemom študija, tako da je oteženo pridobivanje informacij o sistemu šolanja, primerljivosti kreditnih točk itd. – posledično je reševanje posameznega vloge kar dolgotrajen proces (dodatne informacije je potrebno iskati preko spleta, preko ENIC NARIC centra Slovenije, direktno na izobraževalni instituciji itd.).

## Podaljšanje akreditacije programov

V 2014 smo nadaljevali z odpravo pomanjkljivosti in izboljšanju postopkov zagotavljanja kakovosti na fakulteti v skladu s pripombami NAKVIS-a, ki so bile podane tudi v okviru postopkov akreditacije drugostopenjskih programov.

Celotno gradivo za podaljšanje akreditacije 17 programov druge stopnje, ki upošteva pripombe ocenjevalcev ter opravljene analize preteklega študija, je bilo posredovano na Univerzo v Ljubljano in NAKVIS.

## Akreditacija in razvoj programov

V septembru 2014 je z intenzivnim delom pričela Komisija za akreditacijo in razvoj programov (KARP), ki ob upoštevanju vizije in strategije nadaljnjega razvoja fakultete, kadrovskih virov ter zagotavljanju kakovostnega študija in raziskovanja po desetih letih izvajanja prenovljenih programov pripravlja reakreditacijo študijskih programov. V njenem okviru delujejo tri delovne komisije, in sicer.

1. skupina za strateško-vsebinska vprašanja,
2. skupina za merila in oblike študijskega dela,
3. finančno-kadrovska skupina.

Delovne skupine pripravljajo alternativne modele programov, ki bi omogočili kakovostno in razvojno usmerjeno rast študijskih programov, upoštevajoč tradicijo in razvoj fakultete, njeno družbeno okolje, tuje kakovostne zglede in formalne danosti; razmišljajo o oblikah za kakovostno študijsko delo, novih oblikah n.p.o. za uspešno in motivacijsko prenašanje znanja ter razbremenitev pedagogin in pedagogov z odvečnimi postopki birokratiziranja njihovega dela; ugotavljajo še sprejemljive finančne okvire za izvajanje pedagoškega dela na 1. in 2. stopnji ter predlagajo optimizacijo in način razporeditve sredstev.

Komisija je na več koordinacijskih sestankih pripravila dokument z naslovom Razvoj študijskih programov FDV UL 2015–2020, ki bo obravnavan na senatu, oddelkih, katedrah in akademskem zboru. Z delom nadaljuje tudi v letu 2015.

## Komisije na dodiplomskem in podiplomskem študiju

Organizirali smo dvanajst sej **Komisije za študijske zadeve** (komisija obravnava tematike prve in druge stopnje), in sicer 23. 1., 20. 2., 27. 3., 24. 4., 22. 5., 24. 6., 21. 8., 18. 9., 25. 9., 23. 10., 27. 11. in 18. 12. 2014. Izvedenih je bilo še šest korespondenčnih sej, in sicer: 7. 1., 27. 1., 28. 8., 29. 9. (2 seji) in 30. 9. 2014. Komisija je obravnavala pritožbe študentov, prošnje za dodelitev posebnih statusov, predmetnik prvostopenjskih in drugostopenjskih programov (na osnovi predloga kateder in Komisije za pripravo kompromisnega predloga glede znižanja kontaktih ur) in njegovih sprememb, predlog drugih sprememb študijskih programov (pogojev napredovanja, preimenovanja programov, vstopnih pogojev), predlog razpisa vpisnih mest ter omejitve vpisa, predlog študijskega koledarja, prošnje za šesto opravljanje izpita, prošnje za dodelitev posebnih statusov študentov, spremembo pravilnikov, prijave tem znanstvenih magistrskih del in predlagala člane strokovnih komisij za oceno znanstvenih magistrskih del.... Senat je predloge komisije, z izjemo nekaterih prošenj v zvezi z vpisom v višji letnik, tudi podprl.

Poleg priprave gradiva za odločanje na fakultetnem senatu, je Komisija veliko časa namenila pregledovanju in sprejemanju tem bolonjskih magistrskih del ter potrjevanju poročil strokovnih komisij za oceno in zagovor znanstvenih magistrskih del. Z namenom poenostavitve postopka je KŠZ sprejela novi obrazec, ki je v veljavi od 1. 10. 2014

Ker so v letu 2014 potekali tudi postopki za podaljšanje akreditacije programov 2. stopnje, je Komisija na svojih sejah razpravljala tudi o teh aktivnostih. Glede (ne)uspešnega dokončevanja študija na programih 2. stopnje je KŠZ pripravila analizo stanja ter predloge ukrepov, s katerimi bodo lahko študenti hitreje zaključili študij.

Komisija je na predlog Komisije za samoocenjevanje kakovosti obravnavala Poročilo o zadovoljstvu študentov za študijsko leto 2012/13. S poročilom se je seznanila ter sprejela stališče, da je potrebno izsledke te analize upoštevati v postopkih reakreditacije.

Komisija je bila ažurno seznanjena s podatki o vpisu po prvi in drugi, ter na prvi stopnji še tretji prijavi za vpis ter ostalimi podatki o vpisu (v višji letnik, dodatno leto, ukinitvi mest za vzporedni vpis in vpis diplomantov, ...). Podatki so ji bili predstavljeni tudi v obliki Kazalnikov pedagoškega procesa. Informirana je bila o načrtovanih aktivnostih, ki se vežejo na vpis študentov (Informativa, informativni dan ...), dogajanju v zvezi z akreditacijo študijskih programov. Na osnovi analize problema odlašanja z diplomiranjem na 2. bolonjski stopnji FDV po letu 2010, ki jo je pripravil prof. dr. Anton Kramberger, je opravila več poglobljenih razprav in podprla predloge reševanja problema.

**Komisija za doktorski študij** se je v preteklem letu sestala na dvanajstih sejah, in sicer: 21. 1. 2014, 7. 3. 2014, 25. 3. 2014, 23. 4. 2014, 19. 5. 2014, 30. 6. 2014, 21. 8. 2014, 30. 9. 2014, 17. 10. 2014, 27. 10. 2014, 16. 11. 2014 in 15. 12. 2014. Na teh sejah je komisija obravnavala in pripravljala gradivo za senat, in sicer:

- pregledovala prijave dispozicije tem doktorski disertacij in predlagala člane strokovnih komisij za oceno ustreznosti tem doktorskih disertacij, mentorje in somentorje
- predlagala je razpisna mesta za vpis na programe 3. stopnje,
- obravnavala je pritožbe študentov ter za senat pripravila predloge rešitev,
- posredovala senatu pobude (npr. za skrajševanje postopkov, spremembe pravilnika o doktorskem študiju).

Poleg priprave gradiva za odločanje na fakultetnem senatu, je Komisija za doktorski študij veliko časa namenila obravnavi izvedbe študija in razpravam o izboljšanju kakovosti doktorskega študija. Na osnovi pregleda izvajanja študija do zdaj, razgovorov z nosilci predmetov, študenti, mentorji in skrbniki je Komisija za doktorski študij pripravila delovno gradivo o analizi stanja in predlogih izboljšav doktorskega študija. Gradivo zajema pregled pozitivnih dosežkov pa tudi slabosti in problemov dosedanjega opredeljevanja in izvajanja doktorskega študija ter predloge izboljšav. Gradivo bo v. obravnavano na razpravi vseh udeležencev v doktorskem študiju, v okviru Strateškega sveta FDV, po oddelkih FDV in na senatu FDV.

Ker je **doktorski program interdisciplinaren** in v njem sodelujejo še pet fakultet in dve akademiji komisija za doktorski študij sodeluje tudi v programskem svetu. V letu 2014 je bila uspešno akreditirana dopolnitev programa s študijskim področjem Socialno delo, ki ga bo koordinirala Fakulteta za socialno delo. Organizirana je bila delovna skupina za pripravo vloge za podaljšanje akreditacije doktorskega študijskega programa 3. stopnje Humanistika in družboslovje.

### **Skrb za študente s posebnimi potrebami**

Fakulteta zagotavlja enakopravnost vseh študentov ne glede na morebitne posebne potrebe. Študentom je omogočeno, da v času študija pridobijo in uveljavljajo pravice iz naslova statusa študenta s posebnimi potrebami. Gre za študente, ki imajo zaradi zdravstvenega stanja različne potrebe in potrebujejo tudi različne prilagoditve. Fakulteta je arhitektonsko prilagojena, s čimer je omogočeno nemoteno gibanje in dostopanje do predavalnic, toaletnih in drugih prostorov. Prilagoditve pri izvedbi predmeta in opravljanju študijskih obveznosti so mogoče na osnovi zahtevka prilagoditev za študente s posebnimi potrebami in odločbe Komisije za študijske zadeve, ki študentom potrdi posebni status, učitelji in ostali izvajalci pa so o statusu vsakega študenta obveščeni in dolžni upoštevati njegov status ter nuditi ustrezne prilagoditve. Glede na potrebno prilagoditev se študentu omogoči spremljanje vseh oblik dela in opravljanje obveznosti pri predmetu na zanj sprejemljiv način (npr. slepim in slabovidnim študentom se omogoči ustno opravljanje vseh študijskih obveznosti in podaljšan čas opravljanja izpita). Ker študenti s posebnimi potrebami težje sledijo zahtevam študijskega programa in težje izpolnijo pogoje za napredovanje v višji letnik, se njihov status upošteva (v okviru določil pravilnikov o študiju na posamezni stopnji študija). Opažamo, da je, tako kot v preteklem letu, tudi v letu 2014 bilo vse več študentov, ki so zaprosili za posebni status zaradi dolgotrajnih bolezni. V letu

2014 smo že začeli upoštevati Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami UL, ki omogoča pridobitev posebnega statusa za celoten čas študija.

Pomoč študentom s posebnimi potrebami nudijo tudi študenti tutorji. Pomagajo jim pri čim hitrejšem prilagajanju, vzpostavljanju stikov z ostalimi študenti in pedagogi, pri pridobivanju zapiskov in učenju.

**Disciplinska komisija I. stopnje** na FDV, ki ima 3 člane (predsednika in še 2 člana študenta) je v študijskem letu 2013/14 izpeljala 7 sej, na katerih je bilo obravnavano 32 študentov oz. primerov kršitev Pravilnika o disciplinski odgovornosti študentov UL. Za preteklo študijsko leto je bilo značilno, da je večina predlogov za obravnavo disciplinske odgovornosti prvič temeljila na podlagi izpisov iz spletne aplikacije Turnitin, ki so natančno pokazali v katerih delih besedil je šlo za prepisovanje in kolikšen je ta odstotek oziroma v katerih delih besedil je šlo za preveliko ujemanje brez ustreznega citiranja in navajanja virov.

V 16 primerih je šlo za kršitve pri oddaji krajših pisnih izdelkov oz. esejev pri posameznem predmetu, kjer so bili študenti obdolženi, da v svojih delih oz. besedilih niso citirali drugih avtorjev oz. ustrezno navajali virov ali pa so bili citati nepravilno označeni oz. pomanjkljivi z namenom, da bi tuje avtorsko delo prikryli oz. da bi besedilo prikazali kot svoje lastno delo. Člani disciplinske komisije so v vseh teh primerih kot sankcijo izrekli opomin.

Disciplinska komisija je obravnavala 9 primerov, ko je šlo za prepis daljših seminarskih nalog, ki so jih kršitelji delno ali v celoti prepisala od drugega avtorja, ne da bi se pri tem v besedilu sklicevali nanj oz. ga ustrezno citirali in/ali navedli v seznamu uporabljene literature. V teh primerih disciplinska komisija ni našla nobenih olajševalnih okoliščin, zato ju je ocenila kot hujšo kršitev Pravilnika o disciplinski odgovornosti in izrekla 9 ukorov.

V 5 primerih pa je šlo za odkrito prevaro pri preverjanju znanja oz. prepisovanje pri izpitu oz. kolokviju. V teh primerih je disciplinska komisija kot sankcijo izrekla 5 ukorov.

Tretja sankcija, ki jo ima disciplinska komisija na voljo, je začasna izključitev z UL za obdobje od 2 do 5 let je bila izrečena v 1 primeru, ki pa je bila razveljavljena v postopku z odločbo organa II. stopnje UL.

Skupno je bilo v študijskem letu 2013/14 v 32 primerih izrečnih 32 disciplinskih ukrepov, od tega 14 ukorov in 16 opominov, 1 začasna izključitev in 1 oprostitev disciplinske odgovornosti.

### 3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov

---

**Ugotovitve analize 14 študijskih programov (1. in 2. stopnje) FDV**, ki je potekala leta 2014 v okviru projekta KUL so zapisane v prilogi tega poročila (poglavje 5.4).

❖ Povzetek v obliki preglednice

#### 3.1.1.1 Izobraževalna dejavnost: 1. stopnja

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadgradnja informacijskega sistema z elektronskimi prošnjami.	Nadgradnja omogoča racionalizacijo dela strokovnih služb (natančnejša, hitrejša in bolj transparentna obdelava podatkov) in opravil, ki jih izvedejo študenti. Do podatkov celotnega procesa imajo dostop vsi deležniki.
Osebno svetovanje študentom.	Študentom posredujemo potrebne informacije o njihovih pravicah in dolžnostih vezane na individualno situacijo. Svetovanje je pomembno

	predvsem za študente starih, predbolonjskih programov, ki se jim za naslednjim študijskim letom izteče možnost zaključka vpisanega programa.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nadgradnja informacijskega sistema.	Informacijski sistem smo v letu 2014 že nadgradili s tipi prošelj in vlog, ki se nanašajo predvsem na vpis študentov. Sistem bomo nadgrajevali tudi v prihodnje in vanj vključili še druge tipe prošelj in vlog. Nepapirno poslovanje prinaša racionalizacijo delovnih procesov in stroškov ter povečuje transparentnost.
Zaključevanje študija na starih programih.	Z namenom, da bi čim večje število študentov starih programov do zakonskega roka zaključilo študij, bomo organizirali aktivnosti, ki bodo spodbujale zaključevanja študija. Aktivnosti bodo potekale tako na ravni fakultete kot celote, kot tudi v okviru posameznih študijskih programov.
Učenje na daljavo.	Nadaljevanje postopnega vključevanja elementov e-učenja na fakulteti. Odpiranje novih e-učilnic za posamezne predmete in nadaljevanje z usposabljanjem pedagogov za uporabo spletnih učilnic v pedagoške namene.

### 3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov

**Ugotovitve analize 14 študijskih programov (1. in 2. stopnje) FDV**, ki je potekala leta 2014 v okviru projekta KUL so zapisane v prilogi tega poročila (poglavje 5.4).

❖ Povzetek v obliki preglednice

#### 3.1.1.2 Izobraževalna dejavnost: 2. stopnja

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadgradnja informacijskega sistema z elektronskimi prošnjami.	Nadgradnja omogoča racionalizacijo dela strokovnih služb (natančnejša, hitrejša in bolj transparentna obdelava podatkov) in opravil, ki jih izvedejo študenti. Do podatkov celotnega procesa imajo dostop vsi deležniki.
Resen pristop k začetku reševanja problema: zaključevanje študija na programih 2. stopnje.	Opravljen je bila obsežna anketa in izdelana strokovna analiza med študenti prvih treh generacij, ki magistrskega študija še niso zaključili. Na podlagi izsledkov anket se pripravlja program ukrepov in rešitev, ki bodo bolonjske študente spodbujali k hitrejšemu dokončanje študija.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nadgradnja informacijskega sistema.	Informacijski sistem smo v letu 2014 že nadgradili s tipi prošelj in vlog, ki se nanašajo predvsem na vpis študentov. Sistem bomo nadgrajevali tudi v prihodnje in vanj vključili še druge tipe prošelj in vlog. Nepapirno poslovanje prinaša racionalizacijo delovnih procesov in stroškov ter povečuje transparentnost.
Zaključevanje študija na starih programih.	Z namenom, da bi čim večje število študentov starih programov do zakonskega roka zaključilo študij, bomo organizirali aktivnosti, ki bodo spodbujale zaključevanja študija. Aktivnosti bodo potekale tako na ravni fakultete kot celote, kot tudi v okviru posameznih študijskih programov.
Učenje na daljavo.	Nadaljevanje postopnega vključevanja elementov e-učenja na fakulteti. Odpiranje novih e-učilnic za posamezne predmete in nadaljevanje z usposabljanjem pedagogov za uporabo spletnih učilnic v pedagoške namene.

### 3.1.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov

Več o tretji stopnji je zapisano v poglavju 3.1.1.

❖ Povzetek v obliki preglednice

#### 3.1.1.3 Izobraževalna dejavnost: 3. stopnja

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadgradnja informacijskega sistema z elektronskimi prošnjami.	Nadgradnja omogoča racionalizacijo dela strokovnih služb (natančnejša, hitrejša in bolj transparentna obdelava podatkov) in opravil, ki jih izvedejo študenti. Do podatkov celotnega procesa imajo dostop vsi deležniki.
Sprememba pogojev napredovanja v višji letnik 3. stopnje.	S tem ukrepom imajo študenti več časa za kvalitetno pripravo dispozicije doktorske disertacije in uspešnejši zaključek študija.
Učenje na daljavo.	Že v tem letu so potekale videokonference v katere so se lahko vključili tako profesorji kot študenti, ki niso bili prisotni v Sloveniji.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Repetitorij.	Priprava in objava temeljnega repetitorija na področju teorij in

	metodologije, zaradi raznovrstne predizobrazbe in znanja kandidatov za vpis. Kandidati se bodo tako lahko ustrezneje pripravili na doktorski študij.
Nadgradnja informacijskega sistema.	Informacijski sistem smo v letu 2014 že nadgradili s tipi prošenj in vlog, ki se nanašajo predvsem na vpis študentov. Sistem bomo nadgrajevali tudi v prihodnje in vanj vključili še druge tipe prošenj in vlog. Nepapirno poslovanje prinaša racionalizacijo delovnih procesov in stroškov ter povečuje transparentnost.
Tutorska pomoč.	Uvedba tutorske pomoči predvsem tujim študentom tudi na III. stopnji – v sodelovanju z mednarodno pisarno.

#### 3.1.1.4 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Mobilnost študentov, učnega osebja in zaposlenih	Vključenost v programe izobraževanja ter prenos dobrih praks prispeva k zagotavljanju kakovosti na domači instituciji
Povečan delež tujih učiteljev	S sodelovanjem v projektu odprtosti v mednarodno okolje je bilo zagotovljeno sodelovanje mednarodno priznanih strokovnjakov pri izvedbi predmetov na vseh stopnjah študija
Nadgradnja informacijskega sistema	Z nadgradnjo informacijskega sistema so omogočeno online prijave študentov na izmenjave
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Povečati ponudbo izobraževalnih programov v tujih jezikih, posebej na drugi in tretji stopnji	Večja angažiranost učnega osebja in sodelovanje v skupnih programih s tujimi univerzami
Povečati ponudbo predmetov izvedenih v angleškem jeziku za študente na izmenjavi	Večja angažiranost učnega osebja
Razumevanje pomembnosti internacionalizacije	Zagotoviti večjo stopnjo pripravljenosti za delo s tujimi študenti in praktikanti tako s strani učnega osebja kot zaposlenih

#### ❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Fakulteta v skladu s strateškimi cilji krepi mednarodno sodelovanje, dosega zastavljene cilje ter stremi k zagotavljanju kakovosti študija z izvedbo predmetov v angleščini, konzultacijami z uglednimi domačimi in tujimi profesorji in raziskovalci, gostovanjem profesorjev v okviru programa Erasmus, projekta »Odprtost v mednarodni prostor« in meddržavnih pogodb kot tudi na podlagi pogodbenega sodelovanja z univerzami in inštituti v tujini. Pomemben premik pri internacionalizaciji pa skušamo doseči s prisotnostjo na tujih izobraževalnih trgih, s pripravo, organizacijo in izvedbo skupnih programov ter ponudbo naših programov v tujini.

Ob pričetku vsakega semestra organiziramo orientacijski dan za gostujoče študente, na katerem jim predstavimo način študija in dela na fakulteti, univerzi in v študentski organizaciji, ter jim med drugim posredujemo kontakt za nujne primere. Gostujočim študentom zagotavljamo študij pod enakimi pogoji kot domačim študentom, ob doslednem upoštevanju nediskriminatorne politike v procesu študija. Nudili smo jim pomoč pri nastanitvah, pridobivanju dovoljenj za začasno bivanje v RS, sodelovanju v športnih, kulturnih in družabnih aktivnostih, pri čemer je nujno omeniti sodelovanje tutorjev študentov. Žal pa ugotavljamo, da je nabor predmetov, ki jih izvajamo v angleškem jeziku, še vedno skromnejši, kot bi želeli. Ugotavljamo tudi, da nekateri nosilci predmetov izražajo nepripravljenost vpisa večjega števila tujih študentov na njihov predmet, kar predstavlja problem ob že tako omejenem naboru.

Na podlagi sporazuma med FDV, Ekonomsko fakulteto in Fakulteto za upravo ter dogovora med FDV, Filozofsko fakulteto, Pravno fakulteto in Fakulteto za socialno delo sicer na FDV gostujoči študenti lahko izbirajo predmete, ki jih izvajajo v angleščini tudi na omenjenih fakultetah, vendar v večini primerov le na prvi stopnji in po zaključenem vpisnem postopku pri njih, praktično v vseh primerih pa v omejenem obsegu. Posledično na FDV gostujejo tudi tuji študenti omenjenih fakultet.

Študentom FDV, ki so del študijskih obveznosti opravili v okviru študentskih izmenjav v tujini, smo nudili pomoč pri vzpostavljanju stikov na gostujoči instituciji, pri čemer so pomembni osebni stiki s kolegi na partnerskih institucijah, vzpostavljeni v okviru monitoring obiskov; posredovali smo v primeru posebnih potreb, usklajevali študijski program in postopek priznavanja v tujini opravljenih obveznosti s predstavniki kateder ter poskrbeli za prevode izpisov ocen, ki so jih posredovale gostujoče institucije.

Sodelovali smo pri organizaciji in izvedbi in promociji poletnih šol na partnerskih institucijah.

Učnemu in administrativnemu osebju omogočamo gostovanja oz. usposabljanja v tujini, vendar žal te možnosti ne izkoriščajo v obsegu, kot bi želeli in pričakovali. Res pa je, da je za tovrstno mobilnost namenjena relativno majhna finančna podpora.

Na FDV vsako leto prek različnih programskih shem gostuje vedno več učnega osebja iz tujine. Na podlagi opravljene evalvacije ugotavljamo, da so bili gostujoči pedagogi so izjemno zadovoljni s podporo, ki jim jo v času pred, med in po obisku namenjamo v Službi za mednarodno sodelovanje.

V letu 2014 smo načrtovali posodobitev spletnega referata za tuje študente, predvsem pa smo želeli vzpostaviti spletni vpis tujih študentov, kar je bilo delno organizirano prek UL, vendar le za program Erasmus, za ostale programe mobilnosti nimamo zagotovljene zadostne informacijske podpore. Smo pa uspeli zagotoviti IT podporo v procesu izpeljave razpisa za izmenjave študentov FDV v tujini.

V letu 2014 smo nadaljevali s promocijo podiplomskega študija v tujini. Na izobraževalnem sejmu v Prištini in Hong Kongu smo predstavili podiplomske programe, ki so bili predvideni za izvedbo v angleščini v študijskem letu 2014/15.

Potekali so intenzivni pogovori za organizacijo skupnega doktorskega programa z Univerzo Lund in Stirling. Z Univerzo Sarajevo, Fakulteto za politične vede, pa načrtujemo skupni študijski program, ravno tako tudi z SEE Univerzo v Tetovu.

Nadaljujemo aktivnosti v okviru projekta, pridobljenega na razpisu MIZKŠ, s katerim je omogočeno (so) financiranje gostujočih profesorjev na FDV. V letu 2014 je na rednem študiju v okviru tega projekta sodelovalo 10 tujih profesorjev.

### 3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)

Iz Strategije UL:

V okviru dolgoročnega strateškega cilja UL (ustvarjanje znanja in umetniških del za trajnostni razvoj družbe in posameznika) so za področje znanosti zapisani naslednji cilji:

- spodbujanje nastajanja velikih interdisciplinarnih raziskovalnih skupin, ki bodo imele zadostno koncentracijo kadrov znanja, opreme in sredstev za pridobivanje in koordinacijo velikih mednarodnih projektov ter za enakopravno sodelovanje v njih s ciljem doseganja vrhunskih rezultatov,
- povečanje števila in vrednosti domačih in mednarodnih projektov ter števila objav in citiranosti za četrtino,
- dajanje prednosti raziskovalni dejavnosti, ki bo vpeta v mednarodni prostor,
- povečanje deleža tujih raziskovalcev in mobilnosti raziskovalcev.

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Povečati število mednarodnih in domačih projektov v obdobju 2014-2020
- ⇒ Povečati vrednost mednarodnih in domačih projektov v obdobju 2014-2020
- ⇒ Povečati število objav
- ⇒ Povečati citiranost
- ⇒ Povečanje števila mladih raziskovalcev
- ⇒ Povečati število prijav koordinatorskih projektov v programih EU (Horizon 2020, Erasmus +) in mednarodnih ne-EU projektov

<b>Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:</b>	<b>Realizacija</b>
Predstavitve raziskovalnih potencialov in razgovori s partnerji v spremljevalnih dogodkih potekajočih mednarodnih projektov	Poteka priprava predstavitvenega gradiva.
Sodelovanje v aktivnostih MIZŠ, MZZ in MG – predstavitve raziskovalnih potencialov in vzpostavitev stikov z znanstvenoraziskovalnimi institucijami v Rusiji, Aziji, Afriki in Latinski Ameriki	Delno realizirano v sklopu predstavitvenih možnosti za mednarodne stike.
Sistematično vključevanje predstavitev raziskovalnih potencialov v delovne načrte študijskih izmenjav, gostovanj in obiskov pedagoškega in strokovnega osebja	Delno realizirano. Pedagoge in raziskovalce, ki se udeležujejo študijskih izmenjav, sistematično spodbujamo, da ustrezno predstavijo raziskovalne možnosti FDV.
Spodbujanje vključevanja raziskovalcev v mednarodne mreže	Realizirano: Sistematično seznanjamo raziskovalce z možnostmi za vključevanje v različne mreže.
Nakup posebnega programa za vodenje in izvajanje mednarodnih projektov	Delno realiziran V letu 2014 na FDV potekalo več predstavitev različnih programov. Konec leta 2014 je prišlo do izbire programa, ki ga bomo testirali v letu 2015.
Spodbujanje povezovanja znotraj fakultete za pripravo vsebinsko kakovostnejših prijav večjih projektov.	Delno realizirano na področju mednarodnih projektov. Na področju nacionalnih projektov ni bilo ustreznih razpisov.
Fleksibilno povezovanje pedagoškega in raziskovalnega dela znotraj FDV (postopki razbremenitev na pedagoškem področju, ki bi	Delno realizirano, vključeno v program dela 2015. KZRD je obravnavo vprašanja statusa

omogočali vrnitev na pedagoške obremenitve po preteku raziskovalnih obremenitev).	raziskovalcev uvrstila v program dela za leto 2015.
Priprava informacij o indeksaciji revij, ki imajo sedež na FDV (Javnost, TIP, DR...).	Delno realizirano.
Spremljanje pravil ARRS in obveščanje/svetovanje raziskovalcem o spremembah.	Poteka konstantno.
Priprava pisnega priporočila raziskovalcem za objavljane raziskovalnih rezultatov.	Realizirano. Marca 2014 objavili Priporočila za predstavljanje raziskovalnih rezultatov .
Doseči večjo proaktivnost na novih spletnih straneh FDV, kjer bi objavljali rezultate raziskav in pomembne objave (vsebinski skrbniki spletnih strani po raziskovalnih centrih).	Poteka konstantno spodbujanje nosilcev projektov po objavi rezultatov.
Izboljšanje kazalcev kandidatov za mentorje.	V decembru 2014 bila napovedana sprememba Pravilnika , ki zadeva tudi mlade raziskovalce. Kazalci bodo jasni šele ob razpisu oz. objavi novega Pravilnika.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

A) NA PODROČJU NACIONALNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Na področju financiranja raziskovalnih programov in projektov se je v letu 2014 financiranje stabiliziralo. ARRS je z UL sklenila 10 Aneksov h krovni pogodbi o izvajanju in financiranju raziskovalne dejavnosti. Cena raziskovalne ure se je spremenila v januarju 2014 in celo leto ostala na enaki ravni. V letu 2014 so bila izplačana vsa sredstva po krovni pogodbi.

Sproti smo preverjali finančno situacijo na nivoju projektov, raziskovalnih centrov in programskih skupin in posegali po seznamu možnih in skrajnih varčevalnih ukrepov. V veliki meri je urejen pregled nad stanjem porušila zahteva po izplačilo prvega in drugega obroka 3/4 plačnih nesorazmerij, saj v proračunu RS za to ni bilo rezerviranih namenskih sredstev. V maju smo iz MIZŠ prejeli pisni odgovor na naše vprašanje z navodilom, da mora vsak proračunski uporabnik praviloma sam zagotoviti potrebna sredstva za plačilo prvega in drugega obroka razlike v plači, in sicer v okviru razpoložljivih sredstev iz preteklih let in sredstev, ki so na razpolago za izvajanje dejavnosti. ARRS smo tako obvestili, da bo zaradi tega na tekočih projektih in programih prišlo do odstopanj, za katere pričakujemo, da jih bo ARRS priznala. Za raziskovalno delo je to pomenilo izjemno varčevanje na materialnih stroških.

Kot posledice ugotovitve revizije iz leta 2013 smo z januarjem 2014 začeli izvajati konkretne ukrepe za odpravo nepravilnosti pri obračunavanju režijskih stroškov. V skladu z revizorjevim mnenjem se strošek zaposlenih strokovnih delavcev, ki neposredno sodelujejo pri analiziranju in poročanju o rezultatih projekta, lahko šteje za direktne stroške na projektu.

V januarju 2014 smo na ARRS posredovali štiri vloge za programe, ki so želeli **ohraniti prvotno cenovno kategorijo (pred ZUJF)**, kar je posledično pomenilo zmanjšanje števila raziskovalnih ur in s tem znižanje mase za plače, a hkrati ugodnejšo razporeditev materialnih stroškov. V marcu smo prejeli Obvestilo o odobritvi predloga za spremembo cenovne kategorije za vse štiri programe.

V februarju 2014 je ARRS objavil Javni poziv za oddajo prijav za povečanje financiranja raziskovalnih programov. Zaradi nejasnih kriterijev o upravičenosti do povečanja smo se po dodatni analizi kazalcev razpisa odločili, da smo oddali vlogo za vseh 12 programskih skupin. Obvestilo o izboru prijav za povečanje financiranja raziskovalnih programov smo prejeli 21. oktobra in dobili povečanje na treh programskih skupinah (dr. Stanojević, dr. Ferligoj, dr. Velikonja) in programski skupini, kjer nastopamo kot sodelujoča organizacija (dr. Monika Kalin Golob). Iz tega naslova smo

prejeli 1742 dodatnih raziskovalnih ur, ki smo jih morali po prvotnih navodilih ARRS in UL nujno razporediti v plače še v letu 2014.

Konec marca 2014 je ARRS objavila Javni poziv za predložitev raziskovalnih programov za naslednje obdobje financiranja in poročil o rezultatih raziskovalnih programov, ki so se iztekli **v obdobju 2009-2014**. UL je v zvezi s tem sprejela odločitev, da lahko vsaka članica posreduje stare ali nove predloge raziskovalnih programov, vendar le do višine sproščenih sredstev, s katerimi je razpolagala do sedaj. Novost pa je bila ta, da je v okviru vseh programov na UL, dobila možnost prijave dodatnih programskih skupin. Na FDV smo bili tako izmed treh možnih predlogov prisiljeni posredovati zgolj eno prijavo, ki je bila uspešna in s 1.1.2015 tudi sprejeta v financiranje ARRS.

Na FDV se je v letu 2014 izteklo 6 programov v skupni višini 13.98 FTE. Rezultati so bili objavljeni v decembru 2014:

- en program, pri katerem nastopamo kot sodelujoča institucija je bil podaljšan za štiri leta, vendar je ohranil povečan obseg raziskovalnih ur.
- en program je bil podaljšan za 5 let, vendar je obdržal povečan obseg financiranja
- štirje raziskovalni programi so bili podaljšani za 6 let, samo enemu se je število ur zmanjšalo.

S 1.7.2014 so začeli teči projekti, ki smo jih prijavljali na Javnem razpisu za temeljne, aplikativne in podoktorske projekte v letu 2013 (pri 4 je FDV nosilna, pri 4 pa sodelujoča organizacija). Nov razpis je bil objavljen šele 24.12.2014.

Zaradi spremenljivih navodil s strani UL izključitvijo raziskovalcev iz pedagoškega procesa oz. njihovim sodelovanjem samo preko AH smo prorektorju in rektorju UL 22.4.2014 posredovali pismo, v katerem smo opisali slab položaj raziskovalcev na Univerzi. Neuradno čaka UL na rešitev v novem zakonu o raziskovalno-razvojni dejavnosti.

#### **Vpetost v projekte EU**

ARRS v letu 2014 ni objavila poziva za posredovanje podatkov o sodelovanju programskih skupin v tekočih projektih okvirnih programov EU – dodatno sofinanciranje programskih skupin. Te aktivnosti naj bi potekale preko drugih razpisov, kot je npr. Sofinanciranje delovanja v mednarodnih znanstvenih združenjih v letu 2014 in Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini. Na obeh razpisih smo sodelovali in bili uspešni. Na prvem smo dobili odobrenih 9 vlog, na drugem pa dve, vendar nikjer v višini zahtevanega zneska.

#### **Javno financiranje iz naslova infrastrukturnih sredstev**

Za leto 2014 določena višina sredstev za financiranje infrastrukturnega programa na FDV je bila skladno s pogodbo tudi izplačana. Oddana je bila skupna vloga (vključevala je tri raziskovalne centre) za nov infrastrukturni program za obdobje 2015-2020.

#### **Javno financiranje CRP-ov in drugih projektov**

Raziskovalno delo Inštituta za družbene vede je poleg dela v raziskovalnih programih ter temeljnih, aplikativnih in podoktorskih projektih potekalo tudi na CRP-ih ter mednarodnih in tržnih projektih. V septembru 2014 se je zaključil še zadnji CRP projekt, kjer je FDV v funkciji sodelujoče organizacije. Težko pričakovanega razpisa tudi v letu 2014 ni bilo.

V okviru IDV je bilo za leto 2014 načrtovanih do 10 pogodb, sklenjenih za raziskovalne projekte z neposrednimi naročniki. Realizirali smo 13 takšnih pogodb, kar pomeni, da so raziskovalci, manjkajoča sredstva zaradi zmanjšanja iz naslova ARRS prilivov, poskušali nadomeščati z iskanjem dodatnih virov financiranja in omiliti močan upad materialnih sredstev za raziskovanje.

#### **Javno financiranje mladih raziskovalcev**

V letu 2014 je imela FDV z ARRS sklenjenih 14 pogodb o financiranju podiplomskega raziskovalnega usposabljanja. V to številko so zajeti vsi mladi raziskovalci, ki se jim je status zaključil sredi leta, so na mirovanju zaradi porodniškega dopusta oz. imajo podaljšan status mladega raziskovalca brez financiranja ter dva mlada raziskovalca, ki sta v oktobru zaradi upokojitve mentorja prišla s Filozofske fakultete.

Število mladih raziskovalcev, ki jih financira ARRS, smo v zadnjih letih poskušali ohranjati na isti ravni kot prejšnja leta, vendar smo zaradi zaostrenih pogojev na razpisu za kandidate za mentorja mladim raziskovalcem v zadnjih dveh letih pridobili le 2 nova mlada raziskovalca (vsako leto enega). Na razpis za kandidate za mentorja mladim raziskovalcem smo v letu 2014 poslali 7 prijav za mentorja, razen ene se na seznam mentorjev za leto 2014 niso uvrstili. Neizbrani kandidati za mentorja mladim raziskovalcem niso vložili pritožb.

V letu 2014 sta doktorirala dva mlada raziskovalca, oba v času usposabljanja brez financiranja ARRS. Na dan 31.12.2014 je bilo na FDV 12 mladih raziskovalcev, od tega sta bili dve mladi raziskovalki v statusu mirovanja, zaradi porodniškega dopusta.

V decembru 2014 je prišlo do najave spremembe pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanja izvajanja raziskovalne dejavnosti. Na področju mladih raziskovalcev naj bi bila pomembna novost ta, da izbor mentorjev ne bo potekal več na podlagi bibliometričnih ocen (ostanejo le še kot vstopni prag oz. vstopni pogoji). Izbira mentorjev bo vezana na raziskovalne programe. Sofinanciranje usposabljanja mladih raziskovalcev so s sprejetim Pravilnikom podaljšali na 4 leta (za vse že vpisane pa je dolžina usposabljanja ostala nespremenjena, t.j. 3 leta in pol).

### **Portal eObrazci ARRS in problematika**

Elektronsko prijavljanje na pozive, razpise in oddajo poročil prek spletne aplikacije eObrazci je tudi v letu 2014 zahtevalo povečan obseg dela v pisarni IDV. Elektronski obrazci ne dopuščajo odstopanj in moramo imeti do ure natančne vnose pri posamezniku. Prav je, da so z vsako spremembo raziskovalnih ur na projektu seznanjeni vsi člani projektne/programske skupine, vendar to pomeni ogromno e-korespondence, ko raziskovalci prejmejo avtomatsko pošto ePortala ARRS. Še posebej je to v porastu ob vnosu odstotka zaposlitve. Vsaka sprememba odstotka raziskovalnih ur na programu/projektu pomeni verižno reakcijo v dolgem procesu vnosa podatka v eObrazce (raziskovalne ure in odstotek zaposlitve), spremembo naloga za plače, sklenitev nove pogodbe o zaposlitvi, spremembo in vnos v skupno bazo raziskovalnih obremenitev itd., zato ostaja glavni cilj na tem področju racionalizacija vnosa raziskovalnih obremenitev z nadgradnjo skupne baze.

ARRS je v letu 2014 tudi z dodanim členom h krovni pogodbi nosilne organizacije projekta/programa zadolžil, da moramo za NRU (načrte razporeditve raziskovalnih ur) in kasneje tudi PRU (poročila o razporeditvi raziskovalnih ur) vseh sodelujočih organizacij skrbeti organizacije, ki smo nosilke projektov. Ta zahteva se nam zdi neupravičena, saj z medsebojno pogodbo sodelujoče organizacije ta sredstva dobijo neposredno od ARRS in na razporeditev njihovih ur nimamo vpliva. To skrb bi morala prevzeti ARRS. S prakso, ki jo uveljavlja ARRS, da veže še oddajo letnih in zaključnih poročil na PRU obrazce, ustvarja konstanten časovni pritisk na nosilne organizacije in jih dodatno obremenjuje.

Seznam imetnikov digitalnih certifikatov se je zaradi odsotnosti razpisov v letu 2014, ustalil na ravni iz preteklega leta, to je cca 120 digitalnih ključkov. Težnja ARRS je popoln prehod na elektronsko prijavljanje, oddajo poročil in NRU (napoved raziskovalnih ur) in PRU (Poročilo raziskovalnih ur) obrazcev prek spletne aplikacije eObrazci. Vsa zahtevana poročila smo oddali elektronsko.

### **Število znanstvenih objav in citati**

Na področju spremljanja dela znanstvene odličnosti na podlagi **števila znanstvenih objav (WOS) in čistih citatov** je ponovno prišlo do sprememb v spremljanju kazalnikov. Do lanskega leta smo pri številu čistih citatov sledili 5-letnemu obdobju, lani je to nadomestilo 10 letno obdobje. Letos, ko bi prvič lahko primerjali podatke iz lanskega leta, pa je zajem podatkov ponovno spremenjen in kakršnakoli kontinuiteta spremljanja rezultatov s tem onemogočena.

Po podatkih iz sistema COBISS na dan 9.1.2015 lahko primerjamo spodnje:

- za obdobje 2001-2012 1129 citatov (samo WOS)
- za obdobje 2002-2013 1335 citatov (samo WOS)
- za obdobje 2003-2014 1227 citatov (samo WOS)- še ne zaključen vnos!

Na sharepointu UL pa trenutni zajem podatkov iz SICRISA (zajem na dan 22.1.2014) vsebujejo **povprečja in maximum objav** po kriterijih A1, A2, C(10), A3 in A za obdobje zadnjih 5 let (citati 10 let). Če bo zajem podatkov naslednje letu enak, bomo lahko to komentirali takrat.

Na podlagi lastnega zbiranja podatkov za kakovost vidimo, da število znanstvenih objav (WOS) do vključno leta 2013 narašča. Tako je število teh objav (WOS) za leto 2012 naraslo iz 59 na 70, v letu 2013 pa ostaja na podobni ravni, to je 66. Za leto 2014 ga v tem času še ni smiselno iskati, saj se vse objave še beležijo in bo realen podatek sredi oz. proti koncu leta 2015 za leto 2014.

### **Vsebinska ocena dela na raziskovalnem in razvojnem področju**

Na FDV se odvija veliko število raziskovalnih programov in projektov, ki so heterogeni tako po obsegu ur kot po trajanju. Pritisk, da se s pomočjo raziskovalnih sredstev zagotovi materialne pogoje za delo (sredstva za mednarodno dejavnost, za nakup raziskovalne opreme, strokovne literature) je z manjšanjem sredstev na pedagoškem delu še povečan. Vedno večje zahteve ARRS, pa tudi UL (habilitacijski pogoji) po dokazljivi kvantitativni znanstveni odličnosti, posredno vplivajo tudi na rast števila objav in sodelovanje raziskovalcev pri objavah, povečujejo pa tudi notranje konkuriranje. Slednje namesto k povečani stopnji sodelovanja vodi v še večje zapiranje znotraj posameznih skupin in celo v trenja znotraj posameznih raziskovalnih centrov. Zmanjševanje števila odobrenih projektov s strani ARRS in njihove vse manjše vrednosti ne omogoča raziskovalnega povezovanja.

Kljub naporom, da spodbudimo raziskovalce in pedagoge h kakovostnejšim objavam s pomočjo različnih informacij (pripravili smo dokument v zvezi z vrednotenjem raziskovalne uspešnosti s kvantitativnimi ocenami po metodologiji ARRS), ugotavljamo, da je možnosti za dolgoročno stabilno raziskovalno delo vse manj, pogosta spreminjanja kriterijev in pravil pa dodatno negativno delujejo na razvoj. Znanstveni svet se tudi preko vključenosti v organe ARRS trudi tekoče seznanjati raziskovalce s spremembami in načrtovano politiko ARRS, a stalni pritiski in medsebojno konkuriranje zavirajo sistematično delo.

### **Problematika birokratizacije raziskovalnega dela, še posebej v odnosu do ARRS**

Poleg že omenjenih dodatnih obremenitev iz naslova ePortala opazamo v delovnih procesih niz nepotrebne dodatne administracije in neusklajenih zahtev s strani financerja z načinom poslovanja UL. Na eni strani je vse manj sredstev za strokovno podporo raziskovalnega dela, na drugi strani pa Agencija pričakuje, da vrsto administrativnih funkcij izvajamo sami.

Tako so v maju bili h krovni pogodbi z ARRS dodani člani, s katerimi si je agencija zagotovila vpogled v dokumentacijo o porabi sredstev tudi za soizvajalce in sodelujoče raziskovalne organizacije na projektu/programu. Agenciji oz. pooblaščenim institucijam so tako dolžni na njeno zahtevo kadarkoli omogočiti vpogled v to dokumentacijo. Prav tako so za oddajo njihovih raziskovalnih ur zadolžili nosilne organizacije projekta/programa. V juniju 2014 so na osnovi tega zahtevali tudi sklenitve Aneksov na vseh projektih z dodanimi zahtevanimi člani. Oboje seveda vpliva na povečanje administrativnega dela na fakulteti.

Pri praktično vseh razpisih se je napovedan rok objave rezultatov podaljševal (npr. namesto junija smo dobili rezultate oktobra). Glede na pravila UL o sklepanju pogodb o zaposlitvi in dopolnilnem delu je nemogoče uskladiti zahteve ARRS (projekt/ program se mora začeti izvajati praktično istočasno ali celo retroaktivno kot je odobren) in UL (vse načrtovane spremembe v pogodbah o zaposlitvah, nove zaposlitve itd. morajo biti dostavljena v podpisovanje mesec dni pred nastopom zaposlitve). Posledice takega ravnanja ARRS so težave z razdelitvijo raziskovalnih ur in stalno spreminjanje zaposlitvenih pogojev (večanje/ manjšanje števila raziskovalnih ur vodi v prilagajanje odstotka zaposlitve).

Navodila ARRS so pogosto nasprotujoča si in se spreminjajo: tudi zaradi pritiska različnih skupin, kar pogosto vodi v notranje nezadovoljstvo, ko nam raziskovalci očitajo netočnost informacij. Eden takih najbolj drastičnih primerov je bila sprememba obrazca za prijavljanje novih raziskovalnih programov v času prvomajskih praznikov in to po roku, ko naj bi na UL že oddali svoje predloge. Kasnejše podaljšanje obrazca/ roka za oddajo je vodilo do velikega razburjanja. Tudi sicer ARRS sistematično objavlja tako nove razpise kot rezultate razpisov v skrajno neprimernih terminih: ali sredi julija ali v času novoletnih počitnic (letos npr. 24.12.!).

## **B) NA PODROČJU MEDNARODNIH IN EU PROJEKTOV**

### **Sodelovanje v različnih vrstah mednarodnih projektov**

V letu 2014 smo pripravili prijave za 80 projektov na razpise v okviru 18 različnih mednarodnih programov, kar v povprečju pomeni 4,4 prijave na program. To kaže na visoko stopnjo vključenosti v različne mednarodne programe in različne vrste projektov kot odraz izrazite multidisciplinarnosti Fakultete za družbene vede in njenih raziskovalcev. Od tega je bilo oddanih 70 projektov, 24 koordinatorskih in 56 partnerskih. V primerjavi z letom 2013 se je povečalo število oddanih prijav za 23 %, povečalo pa se je tudi število prijav koordinatorskih projektov za 41%. Odobrenih je bilo 13 novih projektov, od tega 5 koordinatorski in 8 partnerskih. Stopnja uspešnosti v letu 2013 je bila 19%. Število odobrenih projektov se v primerjavi s preteklim letom ni bistveno spremenilo. Nižja stopnja uspešnosti je posledica večjega števila oddanih prijav v primerjavi s preteklim letom.

V letu 2014 smo izvajali 45 mednarodnih projektov, od tega 9 projektov 7. okvirnega programa, 14 projektov LLP in Erasmus + programa, 2 projekta ESS, 14 projektov iz drugih programov EU ter 6 drugih mednarodnih projektov. Skupno število EU in drugih mednarodnih projektov se je v primerjavi s povprečjem preteklih let zmanjšalo za 12 %.

V letu 2014 smo začeli izvajati 12 novih mednarodnih projektov, medtem ko se je 19 projektov končalo. Oddali smo 35 zaključnih in vmesnih finančnih poročil. Opravili smo revizije 5 EU projektov, naročene s strani Evropske komisije. Od tega smo prejeli pozitivna poročila za 3 EU projekte, kar pomeni, da smo revizijske preglede uspešno zaključili.

V letu 2014 smo dvakrat mesečno na intranetni strani FDV objavljali različne razpise EU in drugih mednarodnih programov. Na tej spletni strani SMEUP posreduje tudi druge koristne informacije, med katerimi so različne predloge za vodenje in dokumente, potrebne za izvajanje mednarodnih projektov. Istočasno smo predstavili iskalnik odprtih mednarodnih razpisov **Research Professional Portal**, ki omogoča strukturiran in individualni pristop do mednarodnih razpisov upoštevajoč posameznikova prioriteta raziskovalna področja.

#### **Povezovanje raziskovalnega dela s pedagoškim delom**

V letu spomladanskem roku 2014 smo prijavi 10 projektov na razpis Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije za sofinanciranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013. Odobrenih je bilo 7 projektov, v katerih je sodelovalo 42 študentov, od tega 35 dodiplomskih in 7 podiplomskih študentov, ki so bili vključeni v 9 dodiplomskih in 5 podiplomskih programov UL(FDV). Na jesenskem roku smo prijavi 15 tovrstnih projektov s skupaj 120 študenti.

V sodelovanju s službo za podiplomski študij smo organizirali predstavitev Research Professional Portal za posamezne doktorske študente.

#### **Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami**

SMEUP uspešno sodeluje z ustreznimi službami UL. V okviru sodelovanja z univerzitetno službo za evropske projekte je bilo tej službi posredovano 66 dopisov, kar je prispevalo k urejeni in usklajeni notranji evidenci vseh mednarodnih prijav in mednarodnih projektov, ki se izvajajo na UL,FDV. V sodelovanju s to službo smo predstavili dobre prakse s področja revizije mednarodnih projektov ter se vključili v širšo izmenjavo dobrih praks med članicami Univerze.

#### ❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Iskanje ustreznih mednarodnih razpisov za realizacijo projektnih idej. Načrtna prijava mednarodnih projektov v povezavi s strateškimi usmeritvami. Večja in načrtna internacionalizacija raziskovalne in pedagoške dejavnosti.	Delno realizirano v letu 2014	Gre za večletni ukrep, ki ga ni možno realizirati v enem letu. Rezultati tega ukrepa bodo vidni po zaključku programa Obzorja 2020.

Spodbujanje skupnih in interdisciplinarnih prijav ter spodbujanje tržnih povezav.	Delno realizirano v letu 2014	Gre za večletni ukrep, ki ga ni možno realizirati v enem letu. Rezultati tega ukrepa bodo vidni po zaključku programa Obzorja 2020.
Večja fleksibilnost pri interpretaciji vključitve raziskovalcev v pedagoški proces in proces razbremenitve pedagogov. Prenos znanja in rezultatov.	Delno realizirano v letu 2014	

❖ Povzetek v obliki preglednice - raziskovalna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izbor podpornega orodja za projektno vodenje.	Izboljšano vodenje projektov in spremljanje finančnih in vsebinskih vidikov projekta, s ciljem razbremenitve strokovnih služb.
Uveljavitev vsebine Pravilnika o delovanju Komisije za etiko v raziskovanju na fakulteti za družbene vede.	Etični kodeks bo prispeval h kakovostnejšemu izvajanju raziskovalnega dela.
Ažurno spremljanje finančnega stanja po raziskovalnih centrih in projektih/programih.	Preventivna sanacija negativnega stanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Okrepitev podpore za prijavljanje, izvajanje in poročanje na področju mednarodnih projektov.	Iskanje ustreznih mednarodnih razpisov za realizacijo projektne ideje. Načrtna prijava mednarodnih projektov v povezavi s strateškimi usmeritvami. Večja in načrtna internacionalizacija raziskovalne in pedagoške dejavnosti.
Pripravljen osnutek strategije razvoja FDV, ki bo intenzivneje povezoval znanstvenoraziskovalno delo s pedagoškim delom.	Večja fleksibilnost pri interpretaciji vključitve raziskovalcev v pedagoški proces in proces razbremenitve pedagogov. Prenos znanja in rezultatov.
Povezovanje znotraj IDV in z okoljem.	Spodbujanje skupnih in interdisciplinarnih prijav ter spodbujanje tržnih povezav.

### 3.1.3 Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo)

Iz Strategije UL:

Ustvarjanje znanja in umetniških del za trajnostni razvoj družbe in posameznika je prednostno področje in cilj, ki ohranja in krepi UL na mestu osrednjega centra za razvoj umetniške dejavnosti v državi.

Načrtovani cilji FDV:

⇒ Sodelovanje v virtualni akademski kulturni skupnosti z aktivnostmi Galerije FDV

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
<p>Organizacija cca. 10 (večinoma umetniških) dogodkov v sodelovanju z že uveljavljenimi in mladimi umetniki, našimi študenti in zaposlenimi, drugimi članicami UL in zunanjimi institucijami; med temi bodo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trije dogodki tematsko namenjeni tednu univerze, 8. marcu in 1. maju</li> <li>- zadnja (junijska) razstava v študijskem letu namenjena študentski produkciji.</li> </ul> <p>V letu 2014 bomo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- okrepili sodelovanje z AGRFT;</li> <li>- nadaljevali sodelovanje z veleposlaništvom,</li> <li>- vsak dogodek poskušali povezati s pedagoškim procesom FDV oz. k sodelovanju povabiti našega profesorja, ki tematiko dogodka interpretira z družboslovnega vidika;</li> <li>- dogodke medijsko podprli v sodelovanju z akademsko TV,</li> <li>- v sodelovanju s študenti dosegli tudi spletno dostopnost (npr. fotoarhivi, interaktivne predstavitve).</li> </ul>	<p>Realizirano 12 dogodkov v okviru Galerije FDV.</p> <p>Delno realizirano. V okviru praznovanja mednarodnega dneva žena organiziran ogled predstave AGRFT, v sodelovanju z veleposlaništvom Slovaške in Češke odprli razstavo ob 25. obletnici žametne revolucije, vsako otvoritev dopolnili z interpretacijo pedagoga s FDV. Med odprtimi zadevami ostaja sodelovanje z akademsko TV in spletna dostopnost, ki se prenašata v leto 2015.</p>

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti

Organizirali smo 12 večinoma fotografskih razstav, s katerimi Galerija FDV nadaljuje družbenokritične razprave o družbenih vprašanjih s pomočjo različnih interpretativnih oblik in s tem omogoča drugačno dimenzijo družboslovnega sporočanja. Ob tem bi izpostavili pomen sodelovanja naših profesorjev na otvoritvah, kjer z vsebinskimi interpretacijami umetniških del študentom predstavijo drugačen način vključevanja pridobljenega znanja. Prav tako bi opozorili na junijsko razstavo, ki je že tradicionalno namenjena študentski produkciji.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Navedite vsaj tri najodmevnejše dogodke, s področja umetniške dejavnosti, ki ste jih izvedli	Kratek opis dogodka
Fotografska razstava ob 50-letnici poleta prve ženske kozmonavtke na svetu v veselje	V sodelovanju z Ruskim centrom znanosti in kulture Ljubljana
Razstava Apartheid, ki v sedemnajstih panojih prikaže razvoj koncepta apartheid	Ozaveščanje javnosti o sistemu apartheida
Velika retrospektivna razstava Arneja Hodaliča na FDV	Širši pregled avtorjevega fotoreporterskega dela zadnjih nekaj let
Razstava »Padec železne zavese« ob 25. obletnici žametne revolucije	Obeležitev dogodka v soorganizaciji z Veleposlaništvom Slovaške in Češke
Razstava Al Nakba	Prikazuje izgon Palestincev leta 1948

### 3.1.4 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze

Iz Strategije UL:

Univerza si je zadala, da bo do leta 2020 na področju prenosa znanja v konkretna praktična okolja strateško razvijala partnerstva in skupne razvojne skupine z gospodarskimi organizacijami in javnim sektorjem. Do ciljnega leta 2020 bo:

- za tretjino povečala število in vrednost projektov za gospodarstvo in javni sektor,
- podvojila število udeležencev v programih vseživljenjskega učenja,
- krepila dejavnosti kariernega centra in s tem spodbujala sodelovanje z delodajalci, organizacijami in klubi diplomantov.

Načrtovani cilji FDV:

- Krepitev dejavnosti Kariernega centra in s tem spodbujanje sodelovanja z delodajalci, organizacijami, diplomanti

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Ker želimo povečati število diplomantov drugih fakultet na drugostopenjskih programih FDV smo akreditirali Program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja s katerim bomo omogočili vstop v drugostopenjske programe z opravljanjem manjkajočih kreditnih točk.	V Program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja sta se v študijskem letu 2014/15 vpisala dva slušatelja, ki sta prvostopenjski študij končala v tujini in dosegla 180 KT
Pri organizaciji vsakoletnega srečanja delodajalcev in študentov bo aktivnejšo vlogo prevzel Karierni center FDV in Alumni klub FDV.	Zaposlitveni most ni bil izveden v št. letu 2013/14.
Priprava učiteljev za poučanje na daljavo, priprava gradiv in administrativna pomoč pri pripravi gradiv za spletne učilnice,	Delno realizirano, delo se nadaljuje.

#### ❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Ustanovitev delovne skupine za učenje na daljavo, ki jo sestavljajo pedagogi z izkušnjami na tem področju in strokovne službe.	Realizirano v letu 2014.	Spomladi 2014 je bila ustanovljena 7-članska delovna skupina za e-učenje. Sestavljajo jo predstavniki pedagogov, knjižnice ODKJG in strokovnih služb. Komisija delo nadaljuje tudi v 2014/15.
Večja promocija programa in programov druge stopnje v primerih, ko je opravljen Program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja pogoj za vpis nanje.	Ostaja na ravni predloga.	Za vpis v program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja se odloči zelo malo kandidatov, saj slušatelji s tem ne pridobijo pravic, ki izhajajo iz študentskega statusa. Ker se morajo vpisani v Program za izpopolnjevanje

		družboslovnega znanja priključiti predavanjem na rednem študiju 1. stopnje, je urnik predavanj neprimeren za zaposlene študente.
--	--	--

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov  
V letu 2014 smo na javnem razpisu uspeli s 7 projekti z naslovom Po kreativni poti do praktičnega znanja, ker je v šestih mesecih neposredno sodelovalo več kot 40 dodiplomskih in podiplomskih študentov, 7 delovnih mentorjev iz gospodarstva in 8 pedagogov s FDV.

Namen javnega razpisa je bil z uporabo inovativnega, problemskega in skupinskega pristopa k reševanju praktičnih problemov podpreti razvoj kompetenc, pridobivanje praktičnega znanja ter izkušenj študentov, in sicer z vključitvijo v projekte, ki so se izvajali v neposrednem partnerstvu visokošolskih zavodov z gospodarstvom. S pomočjo mentorjev iz izobraževalne in gospodarske sfere so študentje v okviru projektne aktivnosti, ki so potekale kot dopolnitev rednega učnega procesa, razvijali inovativnost, kreativno razmišljanje ter druge kompetence, ki jim bodo omogočile lažji prehod iz izobraževanja v zaposlitev.

Sodelovali bomo tudi na drugem razpisu, ki se bo izvajal v letu 2015.

**V okviru KC FDV** je bil organiziran tudi obisk študentov v realno delovno okolje v Slovenski vojski, kjer je bil predstavljen vojaški poklic in karijerne poti. Študenti pa so imeli na delavnici Zakaj mora biti vsak študent vključen v LinkedIn možnost spoznati prednosti tega družabnega omrežja pri iskanju zaposlitve in mreženju.

### Podpora prenosu znanja

Razvoj interneta in informacijsko komunikacijske tehnologije ponujata široko paleto spletnih orodij, ki so lahko dobra podpora pedagoškemu procesu. Posamezni pedagogi IKT orodja uspešno uporabljajo pri svojem delu, cilj pa je k temu spodbuditi čim večje število pedagogov.

#### ❖ Povzetek v obliki preglednice - prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Koordiniranje projektov PKP.	Povezovanje pedagogov, študentov in gospodarstva pri reševanju problemov in izzivov podjetij.
Vzpostavitev baze mentorjev praktičnega usposabljanja.	Krepitev baze učnega okolja.
Organizacija delavnic in obiskov v realno delovno okolje.	Pridobivanje mehkih veščin in seznanitev z možnimi delodajalci.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premalo prijav na seminarje za usposabljanje srednješolskih učiteljev za njihovo izvedbo.	Dogovor o možnostih promocije v povezavi s SOJ.
Izvedba Zaposlitvenega mosta (karierni dan) je načrtovana vsako drugo leto.	Veljalo bi razmisliti o tem, da bi vsako leto izvedli ta dogodek, in sicer eno leto za ene programe, drugo leto pa za druge, da se ne prekinja kontinuiteta na ravni obveščanja o zaposlitvenih možnostih.

### 3.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

Iz Strategije UL:

Za visoko motivacijo, zavzetost in pripadnost študentov, učiteljev in vseh drugih zaposlenih na univerzi se kot strateški cilji izpostavljajo ustrezne razmere za ustvarjalnost pri delu in študiju. Sem spadajo vse podporne, dopolnilne in nagrajevane aktivnosti, s katerimi želi univerza vzpostaviti spodbudno in prijazno okolje ter občutek pripadnosti, z njim pa se oblikuje skupna kultura visokošolske institucije. Med dolgoročne cilje spadajo:

- oblikovanje posebnega programa za razvoj kulturne pripadnosti univerzi (uporaba simbolov univerze, kodeks ravnanja, skupni strokovni in družabni dogodki, nagrade, priznanja ...),
- oblikovanje univerzitetnega štipendijskega sklada za spodbujanje najbolj nadarjenih študentov k vrhunskim dosežkom,
- vzpostavitev univerzitetne knjižnice,
- vzpostavitev centra za obštudijske dejavnosti za šport, kulturo, umetnost, socialno, prostovoljsko in družabno dejavnost ter za neformalno izobraževanje študentov in zaposlenih.

Zaradi hitrega napredka na področju IKT, naraščajočem trendu uporabe orodij in spodbujanju s strani UL k implementaciji spletnega učenja na članicah, je bila ustanovljena 7-članska komisija za e-učenje. Njen namen je predvsem pripraviti strategijo e-učenja na FDV, zvišati kakovost e-učenja ter pedagogom ponuditi strokovno in administrativno podporo pri uvajanju e-učenja v pedagoški proces. Komisija je pripravila načrt izvajanja e-učenja, ki ga je senat FDV potrdil na svoji seji dne 2. 6. 2014. Izvedena sta bila dva seminarja za pedagoge in sicer na temo priprave e-gradiv in spletne učilnice Moodle. Oba seminarja je obiskalo 24 udeležencev. Posledično je bilo za posamezne predmete na novo odprtih 16 e-učilnic.

Odziv na delo komisije je bil pozitiven, zato bo ta nadaljevala s svojimi aktivnostmi. V načrtu je priprava meril za izvajanje e-učenja na fakulteti, s čimer bi spodbudili uporabo e-učilnic.

#### 3.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Ustanovitev delovne skupine za e-učenje, priprava usposabljanj za pedagoge in odpiranje e-učilnic.	Pedagoški proces podkrepiti z orodji, ki jih prinaša razvoj informacijske in komunikacijske tehnologije.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Razmeroma majhno število vzpostavljenih oz. na novo odprtih e-učilnic.	Delo pedagogov v e-učilnici bi bilo potrebno ustrezno ovrednotiti in pripraviti merila za izvajanje e-učenja na fakulteti.

#### 3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
<b>a)</b> Povišanje sredstev namenjenih visokemu šolstvu ter študentskemu organiziranju, na nacionalni, univerzitetni in fakultetni ravni. <b>b)</b> Večja komunikacija s	<b>a)</b> Ostaja na ravni predloga. <b>b)</b> Delno realizirano v letu	<b>a)</b> Tako na univerzitetni kot nacionalni ravni ni prišlo do povišanja sredstev za visoko šolstvo, ravno obratno, konstantno prihaja do zniževanja sredstev namenjenih

<p>študenti preko e-list, spletnega referata in družbenih omrežij, ter posledično boljše informiranje študentov o obštudijskem dogajanju na FDV. Ozaveščanje študentov o pomenu in prednostih obštudijskega udejstvovanja.</p>	<p>2014.</p>	<p>visokemu šolstvu, ter posledično tudi sredstev namenjenih za študentsko organiziranje. Varčevanje v visokem šolstvu tako še naprej vpliva na oteženo delovanje študentskih društev in zmanjševanje števila projektov, namenjenih študentom.</p> <p><b>b)</b> Študentski svet se je reševanja problema visokega odstotka nezainteresiranosti študentov za aktivno obštudijsko udejstvovanje lotil preko povečanja komunikacije s študenti, izboljšanega informiranja študentov o obštudijskem dogajanju ter ozaveščanju študentov o pomenu in prednostih obštudijskega udejstvovanja – preko socialnih omrežij, e-list, v živo na fakulteti. S tem nam je uspelo zagotoviti večjo udeležbo na mnogih obštudijskih dogodkih, ki so jih organizirala študentska društva, Študentski svet ali Študentska organizacija FDV. Z izvajanjem tega ukrepa pa bo Študentski svet FDV nadaljeval tudi v letu 2015, saj menimo da le kontinuirano izvajanje lahko zagotovi aktivno obštudijsko udejstvovanje s strani študentov.</p>
<p><b>a)</b> Okrepitev spletnega komuniciranja, povezanost študijske podpore študentu v bolj celovito, povezava med študijem in obštudijskimi aktivnostmi/aktivnim državljanstvom.</p> <p><b>b)</b> Študentsko tutorstvo na 2. stopnji za zagotavljanje celostne študijske podpore podiplomskim študentom.</p>	<p><b>a)</b> Realizirano v letu 2014.</p> <p><b>b)</b> Realizirano v letu 2014.</p>	<p><b>a)</b> Spletno komuniciranje (e-liste npr. Google skupina, družbena omrežja, npr. Facebook) omogočajo naslavljanje potrebe po hitri odzivnosti učiteljev in študentov tutorjev na probleme tutorantov, ki se ga poslužujejo vsi programi. E-komunikacija omogoča tudi bolj aktivno obliko tutorstva, tj. obveščanje študentov o dogodkih, povezanih s študijskim programom in obštudijskimi dejavnostmi, ne zgolj odgovarjanje na neposredna vprašanja tutorantov.</p> <p><b>b)</b> Aktualni koordinatorji letnikov so se opredelili kot tutorji, saj opravljajo enako delo: skrbijo za komunikacijo med skrbniki programov 2.</p>

		<p>stopnje in študenti na programu pri naslednjih aktivnostih skrbnikov:</p> <p>pomoč študentom v zvezi s prijavo magistrskega dela in pri organizaciji uvodnega sestanka s študenti</p> <p>pomoč pri organizaciji študijske izmenjave v tujini</p> <p>organizacija obštudijskih dejavnosti</p> <p>posredovanje povratnih informacij skrbniku glede izkušenj/pripomb študentov</p> <p>posredovanje informacij o dogodkih, konferencah, delavnicah, poletnih šolah, izmenjavah itd.</p>
Priprava predloga nadaljnjih ukrepov za preprečevanje plagiatorstva.	Realizirano v letu 2014.	<p>Oblikovanje študentskega priročnika in uvedba večstranske rubrike 'Akademska poštenost' v študentskem priročniku, ki ga od leta 2014 dobi vsak študent na FDV.</p> <p>Potrditev in uveljavitev enotnega Izpitnega reda za vsa preverjanja znanja na FDV s strani senata.</p>

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

**Študentski svet FDV** (v nadaljevanju ŠS FDV) je v letu 2014 izvajal svoje redne in projektne naloge. Na svojih rednih sejah je Študentski svet opravljal tekoče delo in obravnaval pereče študentske problematike. **Najpomembnejše tematike**, s katerimi se je ŠS FDV ukvarjal v letu 2014 so bile varčevanje, nižanje kakovosti študijskega procesa, ter proces reakreditacije. Študentski svet je neprestano nasprotoval varčevanju na fakulteti, saj gre le to v fazi, ko se ne da več varčevati na račun materialnih stroškov, na račun kakovosti. Kot varčevalni ukrep je na fakulteti stopilo v veljavo nižanje kontaktnih ur, ki je zmanjšalo kakovost študijskega procesa na fakulteti. ŠS FDV je v namen ozaveščanja študentov in kot odziv na ukrep organiziral podpisovanje peticije ter dve vseFDVjevski tribuni, kjer smo študentje, pedagoški delavci in ostali zaposleni iskali skupne rešitve v finančni krizi, ki bi najmanj prizadele kakovost študija. ŠS FDV je aktivno sodeloval tudi v procesu reakreditacije (ki še poteka), in sicer preko predstavnikov v Komisiji za akreditacijo in razvoj študijskih programov ter v delovnih skupinah. ŠS FDV se v postopku reakreditacije zavzema predvsem za zagotavljanje kakovosti študijskega procesa in v ta namen spisal temeljna izhodišča za reakreditacijo, ki temeljijo na kakovosti. Poleg tega se je ŠS FDV ukvarjal z vprašanjem pogojev za napredovanje v višji letnik, pri čemer je nasprotoval zaostritvi pogojev napredovanja v višji letnik. ŠS FDV je namreč mnenja, da je težko kakovostno opraviti dvanajst predmetov v letniku, zaradi česar mora biti študentom omogočeno, da pogojno napredujejo v višji letnik z manjkajočima dvema izpitoma, oz. 10KT. ŠS FDV se je v letu 2014 boril tudi proti višanju strokov študija, saj lahko takšni ukrepi v trenutni družbeni situaciji, ko se vse več študentov sooča s finančno in socialno stisko, onemogočijo študij marsikateremu študentu. ŠS FDV si je še naprej prizadeval za kakovostno opravljanje tutorstva, za večjo povezanost tutorjev in tutorantov, ter za izboljšanje sistema tutorstva. Tutorji študenti so tudi letos s svojimi napotki in nasveti pomagali ter prenašali izkušnje na mlajše študente, organizirali medsebojna srečanja in sestanke, ter skrbeli za obštudijsko povezovanje študentov.

**V letu 2014 je ŠS FDV organiziral in izvedel** kar nekaj pomembnih in tradicionalnih projektov, kot so Dobrodelni december, izkupiček katerega je bil zbran s prodajanjem novoletnih voščilnic in peciva, ter zbiranjem knjig in šolskih potrebščin, ter je bil namenjen otrokom iz Mladinskega doma Malči Beličeve; zbiranje življenjskih potrebščin za prizadete v poplavah v BiH in Srbiji; izobraževanje članov društev o študentskem organiziranju; peticija proti zaračunavanju parkirnih mest na Kardeljevi ploščadi, in tako dalje. Poleg tega je Študentski svet FDV organiziral in izvedel veliko projektov skupaj s Študentsko organizacijo FDV, Študentskim klubom FDV ter društvu FDV. Med takšne projekte spada Dan društev, kjer se študentom predstavijo vsa društva FDV; Okrogla miza s kandidati za evropske poslanci, Pogovor s predsednico vlade Alenko Bratušek, Pogovor s predsednikoma Republike Slovenije in Republike Češke o prihodnosti Evrope; pisanje prispevkov za Vsdruštveno revijo FDVjevec, in tako dalje. Tako je ŠS FDV v letu 2014 dobro sodeloval s študentsko organizacijo in študentskimi društvi pri interesnih dejavnostih, predvsem preko izvajanja skupnih projektov ter skupnih sestankov in druženj.

Predsednik in podpredsednik ŠS FDV sta se redno udeleževala sej Študentskega sveta UL, kjer sta aktivno in konstruktivno sodelovala v debatah. ŠS FDV in tutorji študenti so sodelovali na Informativi 2014, pri izvedbi informativnih dni na FDV ter pri sprejemu brucev, tako na FDV, kot tudi na sprejemu brucev, ki ga je organizirala Univerza v Ljubljani. Na vseh omenjenih dogodkih so člani ŠS FDV predstavljali študente FDV ter nudil informacije glede študija ter obštudijskih dejavnosti na naši fakulteti.

**ŠS FDV je tudi v letu 2014 dobro sodeloval** z vodstvom fakultete, ter ohranil prakso stalnega sodelovanja. Prav tako so predstavniki Študentskega sveta konstruktivno sodelovali v organih in komisijah fakultete, kjer so zastopali interese študentov. Študentski svet je dobro sodeloval tudi s prodekanjo študentko ter skupaj z njeno pomočjo reševal različne študijske problematike in probleme študentov. V letu 2014 je tako ŠS FDV izvajal svoje redne naloge, sodeloval tako z vodstvom in organi fakultete, kot tudi s Študentsko organizacijo FDV in društvu FDV. Prizadeval si je za ohranjanje kakovosti ter pogojev in stroškov študija, ter z izvedbo samostojnih in skupnih projektov skrbel za pesto obštudijsko dogajanje na FDV. Za takšno delovanje si bo ŠS FDV prizadeval tudi v prihodnje.

Na UL FDV se izvaja **študentsko in učiteljsko tutorstvo**. Študentsko tutorstvo obsega uvajalno tutorstvo za bruce, splošno tutorstvo po dodiplomskih in magistrskih programih, tutorstvo za tuje študente in tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, ki je nova oblika tutorstva. Učiteljsko tutorstvo obsega delo tutorjev učiteljev posameznih programov dodiplomskega študija, FDV pa ima tudi tutorja učitelja za tuje jezike, tutorja učitelja za informacijske vire ter tutorja za študente s posebnimi potrebami. Predmetno tutorstvo se tudi v letu 2014 ni izkazalo za potrebno pri nobenem predmetu. Učinek tutorstva na študij je ocenjen v spodnji tabeli, Zbor tutorjev pa je že v letu 2012 sprejel sklep, da se bo ta učinek bolj sistematično ocenjeval z vključitvijo enega vprašanja o tutorstvu, potrebah in kvaliteti njegovih storitev, v študentsko anketo o zadovoljstvu s študijem.

Pri **svetovanju za izbiro študija** intenzivno sodeluje tudi tutorski sistem, in sicer na dva načina: 1. Tutorji učitelji in študenti so glavni sodelujoči pri vodenju informativnega dne. Izkušnje so pokazale, da maturanti želijo spoznati pedagoški proces tako z vidika učiteljev na programu, kot tudi z vidika študentov na programu, predvsem brucev. Tutorji tako poskrbijo za stik z omenjenimi deležniki tako na informativnem dnevu kot tudi po njem – prek e-kontaktov. Tutorski sistem tudi aktivno sodeluje pri **promociji kariernih aktivnosti študentov**, saj prek njega študentom posredujemo informacije o obiskih, posvetih ipd. posameznikov iz prakse na FDV, in o kariernih dnevih ter drugih aktivnostih Kariernega centra.

**Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami** poteka prek specializirane tutorke iz strokovne službe. Za operativno in logistično pomoč pa so na voljo tutorji študenti, ki občasno (po potrebi) pomagajo študentom s posebnimi potrebami – kontaktira jih tutorka za te študente.

Študentsko **tutorstvo na 2. stopnji** je postalo formalno in se je izkazalo za dobro, saj se tutorji študenti različnih programov povezujejo glede standardov in načina ter rokov priprave dispozicij magistrskih del, načina podeljevanja magistrskih del ipd. Tutorji 2. stopnje tesno sodelujejo s skrbniki svojih programov. Hkrati pa so študenti (na 2. stopnji) deležni celostne podpore pri študiju ne le s strani tutorskega sistema, zato je koordinatorka tutorstva (Ana Bojinović Fenko) v sodelovanju z

relevantnimi deležniki v letu 2013 pripravila dokument o tutorskem sistemu in celostni študijski podpora na FDV (glej spodaj v tabeli).

Pri svojem delu smo tutorji ohranili večino lani dodanih izboljšav; začetno srečanje tutorskega zbora in izobraževanje študentov tutorjev s strani SŠ FDV, tutorski koledar, ter aktivno sodelovali pri pripravi nekaterih novih: fakultetnega izpitnega reda in študijskega priročnika za študente. Prav tako smo aktivno sodelovali pri posredovanju pripomb in predlogov pri oblikovanju Pravilnika o tutorskem sistemu.

**Komisija za Prešernove nagrade** FDV, ki ji je predsedoval izr. prof. dr. Grega Tomc, je v branje prejela in ocenila 50 predlaganih diplomskih del po bolonjskem in starem programu in bolonjskih magistrirjev, ki so bila zagovorjena v času od 1. 9. 2013 do 10. 9. 2014.

Člani Komisije so ob upoštevanju sprejetih kriterijev opravili tri kroge branja in v končni izbor izbrali 11 del. Vsi člani Komisije so prebrali vsa izdvojena dela in na seji Komisije 26. 9. 2014 po argumentirani razpravi o delih za univerzitetno nagrado predlagali tri najboljša dela, ki so bila posredovana na Univerzo.

Univerzitetne Prešernove nagrade ni prejelo nobeno od predlaganih del. Fakultetno Prešernovo nagrado so tako prejeli: diplomant 1. stopnje Primož Malčnik, diplomantka 2. stopnje Monika Borovnik in diplomant 2. stopnje Nejc Jemec.

**Komisija za izbor najboljšega doktorata** v sestavi red. prof. dr. Tanja Renner, red. prof. dr. Aleksandra Kanjuo Mrčela, izr. prof. dr. Andrej Lukšič in doc. dr. Mojca Pajnik je ob upoštevanju ustreznih kriterijev soglasno izbrala najboljšo doktorsko disertacijo za leto 2013, in sicer gre za delo **Eve Vrtačič** z naslovom **Uprizarjanje teorije skozi filozofijo, umetnost in telo dr. Shannon Bell** pod mentorstvom izredne profesorice dr. Barbere Orel z AGRFT. Komisija izbira najboljšo disertacijo za preteklo koledarsko leto, zato bo podatek o najboljši disertaciji za 2014 objavljen v naslednjem poročilu.

❖ Povzetek v obliki preglednice - obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
a) Aktivacija študentov za udejstvovanje v obštudijskih aktivnostih, predvsem preko povečanja komunikacije s študenti, izboljšane informiranja študentov o obštudijskem dogajanju ter ozaveščanju študentov o pomenu in prednostih obštudijskega udejstvovanja. To smo storili s povečanjem aktivnosti Študentskega sveta FDV na socialnih omrežjih, e-listah ter s povečanjem komunikacije s študenti na sami fakulteti. S takšnim pristopom nam je uspelo zagotoviti večjo udeležbo študentov na mnogih obštudijskih dogodkih.	a) Večje zavedanje o pomenu in prednostih obštudijskega udejstvovanja posledično pomeni večjo in redno udeležbo študentov v obštudijskih dogodkih. Le-ta prispeva k večanju nabora znanj in izkušenj študentov naše fakultete, kar pripomore k njihovi konkurenčnosti in boljši zaposljivosti.
b) Vključevanje širšega kroga študentov v razprave o kakovosti študija na Fakulteti za družbene vede, predvsem preko organiziranja vseFDVjevskih tribun. Študentski svet FDV je z organizacijo tribun začel v študijskem letu 2014/2015, do sedaj pa sta bili organizirani dve tribuni, in sicer na temo zniževanja kontaktnih ur, varčevanja v visokem šolstvu in kakovosti študijskega procesa.	b) Na takšen način je študentom omogočeno, da neposredno sodelujejo pri zagotavljanju kakovosti na fakulteti, preko podajanja pohval, pritožb in predlogov o študijskem procesu na fakulteti na vseFDVjevskih tribunah, kjer lahko sodelujejo tako študenti, kot tudi pedagoški delavci in ostali zaposleni na fakulteti. Te predloge lahko potem predstavniki

	študentov tudi analizirajo in prenašajo naprej v obravnavo na organe in komisije fakultete.
Neformalni sestanki in druženje s študenti na vseh programih.	Pridobivanje zaupanja študentov, večja intenzivnost stikov med študenti in tutorji ter sprotno odpravljanje težav.
Sestanki članov katedre z študenti na začetku in koncu leta za aktivacijo uporabe tutorskega sistema s strani študentov.	Krepitev skupinske (po programih) pripadnosti in identitete, odpravljanje zadržkov in distance med pedagoškim osebjem in študenti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Ključna pomanjkljivost ostaja zniževanje sredstev namenjenih za visoko šolstvo in zniževanje sredstev namenjenih za študentsko organiziranje in delovanje na univerzitetni in nacionalni ravni. Zniževanje sredstev povzroča vsesplošno varčevanje na fakulteti, ter oteženo delovanje tako ŠS FDV kot tudi ostalih društev in združenj na fakulteti ter težje izvajanje projektov. Skladno z zniževanjem sredstev se zmanjšuje tudi število projektov in njihova kakovost, s čimer pa se zmanjšujejo tudi možnosti študentov za sodelovanje pri organizaciji takšnih aktivnosti in za udeležbo na teh aktivnostih. Tako so vsi študentje prikrajšani za možnost dodatnega izobraževanja oz. načina preživljanja prostega časa.	Povišanje sredstev namenjenih visokemu šolstvu ter študentskemu organiziranju, na nacionalni, univerzitetni in fakultetni ravni.
Nezadostno vrednotenje tutorskega dela (tutorski dodatek).	Zagotoviti sredstva za organiziranje tutorskih dejavnosti oziroma vsaj simbolično nagrado za opravljeno delo.
Premajhna promocija tutorstva in pomanjkanje izobraževanja za opravljanje dela tutorjev.	Večja podpora vodstva tutorskemu sistemu. in ponovna uvedba tutorskih izobraževanj za učitelje in študente tutorje na ravni UL.

### 3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Ohraniti dostop do e-virov (e-zbirk, e-knjig) za študente in zaposlene UL
- ⇒ Povečati usmerjenost knjižnice na delo z uporabniki
- ⇒ Povečati dostopnost objav FDV z izdajo e-verzij

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Ohraniti sodelovanje v vseh sedanjih konzorcijih za e-zbirke in e-revije, ohraniti samostojne nakupe e-zbirk ter povečati nakup e-knjig	Realizirano: ohranili smo dostope do konzorcijskih in samostojno kupljenih e-zbirk. Zmanjšali smo nabavo tiskanih virov za 16 %.
Izvajanje tečajev informacijske pismenosti, integrirano učenje v e-učilnicah, svetovanje uporabnikom	Realizirano: izvedli smo 200,5 ur izobraževanja (1627 udeležencev), od tega 114,5 ur vključenih v študijske programe (1388 udeležencev). Na zunanjih strokovnih srečanjih smo izvedli 12 referatov.

Vodenje bibliografij zaposlenih na fakulteti	Realizirano: za potrebe bibliografije FDV smo kreirali in redaktirali 2716 zapisov.
Tržne storitve: kreiranje zapisov za zunanje naročnike, zunanji projekti	Realizirane naloge na projektih OSICD, SGC, naročila zunanjih naročnikov.
Pretvarjanje preteklih objav založbe v ePub obliko, vzporedna izdaja tiskane in elektronske oblike novih objav, širjenje distribucijskih kanalov	Projekt je v letu 2014 nekoliko zastal. Zaradi stečaja distributerja je bilo potrebno vse izdaje prenesti na novega distributerja. Projekt se nadaljuje v prihodnjem obdobju.

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Vključitev vsebin informacijske pismenosti v študijske programe na osnovi kombiniranega učenja (predlog za prve letnike obvezno). Nove oblike e-podpore za uporabnike: spletne vadnice za uporabnike, portal za pomoč raziskovalcem.	delno realizirano v letu 2014	Realizirane spletne vadnice, vodič za raziskovalce o odprtem dostopu. Izvedene oblike kombiniranega učenja (predavanja in spletne učilnice) v sodelovanju s pedagogi, vendar niso obvezne za prve letnike.
Zvišanje finančnih sredstev ARRS, večja nabava e-gradiv (če bo znižan DDV za e-gradiva). Nevarnost: ob nadaljnjem zmanjševanju sredstev drastično zmanjšana nabava gradiv.	delno realizirano v letu 2014	Finančna sredstva ARRS na enakem nivoju, ohranjena nabava konzorcijskih in samostojnih nakupov e-zbirk, zmanjšanje nakupov tiskanih virov za 16 %.
Povečati število člankov tujih avtorjev, poleg tiskane izdaje uvesti vzporedno e-izdajo revije, razširitev uredniških organov in recenzentov TiP z vključitvijo mednarodnih strokovnjakov.	delno realizirano v letu 2014	Število znanstvenih člankov v angleškem jeziku je v primerjavi z letom 2013 naraslo za skoraj 400 %. Vzporedna izdaja tiskane in elektronske verzija ostaja v načrtu.
Razvijanje e-založništva, vzpostavitev portala e-gradiv z dostopom za letno članarino, sozaložništvo kot vir dodatnih finančnih sredstev.	ni realizirano	Projekta ni podprl Študentski svet FDV, kar je bil pogoj za realizacijo.
V sodelovanju s komisijo za učbenike oblikovati motivacijske mehanizme za pripravo učbenikov, predstavitev možnosti oblikovanja personaliziranih učbenikov v sodelovanju z založbo Pearson, ponuditi možnost izdaje interaktivnih učbenikov.	ni realizirano	Za personalizirane učbenike ni bilo interesa na strani izvajalcev pedagoškega procesa.

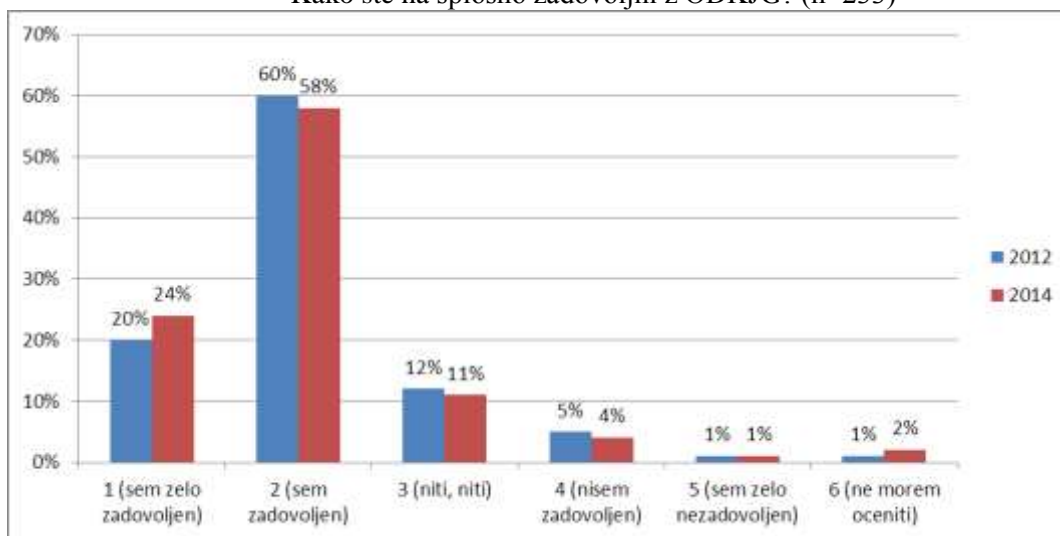
❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

**Knjižnična dejavnost**

Zaradi zmanjševanja sredstev in zviševanja cen gradiva smo bili prisiljeni zmanjšati nabavo tiskanih gradiv (za 16 %), pri čemer smo ohranili zakonsko predpisano nabavo učnih gradiv iz učnih načrtov (povprečje 3,9 izvodov na naslov). Analizirali in optimizirali smo sezname naročenih revij (odpoved 13 tiskanih revij). Uspeli smo ohraniti nezmanjšano sodelovanje v konzorcijskih nabavah za e-revije in samostojne nakupe e-zbirk, pri nekaterih konzorcijih je celo povečano število dostopnih e-revij (Sage online). Za gradiva v učnih načrtih smo realizirali povezave med spletnim referatom (učnimi načrti) in katalogom knjižnice. Za podporo znanstvenoraziskovalnemu delu na fakulteti smo še nadalje kreirali zapise za bibliografije za zaposlene na fakulteti brezplačno, za zunanje sodelavce ter naročnike pa smo to izvajali kot tržno dejavnost. Pripravili smo e-vodič kot pripomoček za raziskovalce pri objavljanju v odprtem dostopu. Še nadalje smo razvijali in nadgrajevali e-storitve za uporabnike, izvajali smo kombinirano učenje informacijske pismenosti (predavanja + spletne učilnice) ter ponudili interaktivna gradiva za uporabnike. Povečali smo število ur izobraževanja (za 120 %) in število udeležencev naših izobraževalnih oblik (za 63 %). Dopolnjevali smo metapodatke in izvedli prenos dokumentov zaključnih del v repozitorij FDV in UL <http://www.fdv.uni-lj.si/dela-fdv>. Izvedli smo 12 referatov na strokovnih srečanjih, v katerih smo predstavili naše storitve in inovacije zunanjim javnostim. Uspešno smo izvajali naloge na projektih, za katere smo se prijavljali izven fakultete (SGC, OSICD).

Decembra 2014 smo izvedli tudi redno bionalno anketo o zadovoljstvu uporabnikov knjižnice, ki je pokazala rast zadovoljstva uporabnikov (82 % je zadovoljnih oz. zelo zadovoljnih; leta 2012 je bila ta stopnja 72%):

Kako ste na splošno zadovoljni z ODKJG? (n=233)



**Založniška dejavnost**

Produkcija založbe ostaja na ravni preteklih let, izdali smo 35 knjižnih novosti. Še vedno se soočamo z upadom prodaje. Pri internacionalizaciji revije Teorija in praksa so bili doseženi opazni premiki, število člankov v angleškem jeziku je naraslo za 400 %. Vloga za vključitev revije v še eno mednarodno bazo, WoS/SSCI, je bila sicer neuspešna, vendar je v pripravi ponovna vloga za vstop.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
--	---------------------------------

Uspešna nabava in obdelava gradiva ter sodelovanje v skupnem javnem naročilu UL za nabavo tujih serijskih publikacij.	Uspeli smo ohraniti konzorcijske dostope, samostojne nabave e-zbirk za družboslovje ter posodobiti fond učbenikov glede na učne načrte, kar je uspeh v zaostrenih finančnih pogojih. Skupno javno naročilo UL je prineslo sinergične učinke (povečanje sodelovanja na UL, širjenje znanja o JN, uspešnejša pogajanja s ponudniki).
Izobraževalna in svetovalna dejavnost knjižnice: <ul style="list-style-type: none"> <li>• nove spletne učilnice za študente in druge knjižničarje</li> <li>• referati na strokovnih srečanjih</li> <li>• delavnice, predstavitve, individualna svetovanja na področju informacijske pismenosti</li> <li>• predstavitev in spletni vodič za raziskovalce o objavljanju v odprtem dostopu</li> </ul>	Novi progami in izvedbe izobraževanj v mešani obliki in izdelava e-gradiv omogočata povečano sodelovanje knjižnice v pedagoškem procesu. Program svetovanja raziskovalcem o odprtem dostopu je podpora kvalitetnemu in učinkovitemu delu raziskovalcev v okolju odprte znanosti. Svoje dobre prakse na področju izobraževanja delimo po načelih odprte znanosti tudi drugim bibliotekarjem v visokošolskih knjižnicah na UL in širše.
Uspešno delo knjižnice na projektih za zunanje naročnike	Uspešno smo izvedli naloge dveh velikih projektov, ki smo jih pridobili na razpisih: OSICD in SGC. V okviru teh smo izvedli tudi predstavitve za knjižničarje iz drugih knjižnic o vodenju bibliografij in posebnostih verifikacije (širjenje znanja).
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkljivost: zmanjšanje finančnih sredstev za nabavo gradiva (morali smo zmanjšati nabavo tiskanih gradiv, da smo uspeli obdržati samostojno naročene zbirke podatkov in konzorcijske zbirke	Zvišanje finančnih sredstev lumpsum ter iskanje drugih finančnih virov. Nevarnost: ob nadaljnjem zmanjševanju sredstev drastično zmanjšana nabava gradiv.
Izziv: celovit program aktivnosti za svetovanje različnim skupinam uporabnikov knjižnice.	Sodelovanje v Delovni skupini za e-učenje na FDV. Seznanjanje pedagogov o vsebinah informacijske pismenosti ter vključevanje teh vsebin v študijske programe na osnovi kombiniranega učenja. Nove oblike e-podpore za uporabnike: spletne vadnice za uporabnike, portal za pomoč raziskovalcem, individualna svetovanja. Poseben prostor za individualna svetovanja uporabnikom.
Izziv: prijave na projekte.	Dodatne zaposlitve in nagrajevanje delavcev za delo na projektih zunanjih naročnikov.

### 3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti

Iz Strategije UL:

Ostati dobra univerza in postati še boljša je cilj UL, ki želi ostati in se pomikati navzgor na lestvicah najboljših univerz na svetu. Do leta 2020 bo Univerza v Ljubljani izboljšala svoj položaj in se uvrstila med 250 najboljših svetovnih univerz. S tem namenom si je zadala dolgoročne cilje:

- krepiti celovit sistem spremljanja in zagotavljanja kakovosti s povezavo obstoječih instrumentov zanke kakovosti,
- podpirati mednarodne evalvacije in akreditacije programov,
- krepiti analitsko in razvojno službo ter s tem doseči razvoj, ki temelji na empiričnih podatkih.

Načrtovani cilji FDV:

⇒ Krepiti celovit sistem spremljanja in zagotavljanja kakovosti

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Implementacija matrike kakovosti.	Realizirano.
Zagotovitev tesnejšega sodelovanja komisij FDV z namenom zagotavljanja kakovosti.	Delno realizirano in vključeno v program dela 2015.
Priprava anketnega vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih oz. implementacija tovrstnega vprašalnika, ki ga v projektu KUL pripravlja UL.	V realizaciji in vključeno v program dela 2015.
Priprava predloga nadaljnjih ukrepov za preprečevanje plagiatstva.	Delno realizirano.
Priprava predloga nadaljnjih ukrepov za izboljšanje kakovosti študija po posameznih področjih glede na rezultate študentske ankete za študijsko leto 2012/13 in nadaljnjih kasnejših anket.	Delno realizirano in vključeno v program dela 2015.
Aktivna udeležba in vključitev v projekt KUL z vsemi predvidenimi aktivnostmi projekta.	Realizirano.

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Izboljšati obveščanje študentov in notranje javnosti o ukrepih vodstva fakultete glede na rezultate študentskih anket.	Realizirano v letu 2014.	KSK je vodstvo pozvala, da ŠS FDV obvesti o že obstoječih ukrepih, ki se že izvajajo na osnovi rezultatov študentskih anket (pogovor vodstva s slabše ocenjenimi pedagogi).
V okviru Alumni kluba FDV in KC FDV z ustreznimi oblikami sodelovati z delodajalci in drugimi deležniki vzpostaviti sistem preverjanja kompetenc diplomantov in spremljanja ustreznosti študijskih programov.	Drugo (glej v obrazložitvi).	V okviru prenovljene študentske ankete UL, bomo pridobili ustrezne podatke tudi glede kompetenc diplomantov FDV.
V sodelovanju s kadrovsko službo in metodologiji na fakulteti pripraviti anketni vprašalnik glede zadovoljstva zaposlenih na fakulteti.	Vključeno v program dela (akcijski načrt) 2015.	V okviru projekta KUL bo v letu 2015 izvedena anketa o zadovoljstvu zaposlenih na vseh članicah, ki jo bomo dopolnili z lastnimi vprašanji tudi na FDV.

### 3.1.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)

Strategija glede kakovosti in standardov UL FDV sledi Strategiji Univerze v Ljubljani, ter Strategiji FDV. UL FDV **pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti upošteva** predpisane strateške in pravne dokumente. V prvi vrsti Zakon o visokem šolstvu, Statut UL, Pravila o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti UL, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Pravila za pripravo finančnega načrta in letnega poročila UL, Pravila in pravilnike FDV glede na področje dela. Poleg dekana in senata so za sistem spremljanja, zagotavljanja in razvijanja kakovosti na FDV odgovorni tudi prodekani za posamezno področje dela, fakultetne komisije, predstojniki kateder in skrbniki študijskih programov, ŠS in nenazadnje je kakovost skupna skrb vseh zaposlenih na fakulteti.

**Za zagotavljanje kakovosti na FDV skrbi** Komisija za samoocenjevanje kakovosti (KSK), ki je bila s sklepom dekana imenovana novembra 2013 za mandatno obdobje 2013-2015 in deluje v skladu s Pravili o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti UL, njeno delovanje je podrobneje opredeljeno v 78. členu Pravil o organizaciji in delovanju UL FDV. Komisija ima pet članic, od tega štiri članice iz vrst visokošolskih učiteljic fakultete in eno članico iz vrst študentov. Komisijo vodi predsednica komisije, ki je tudi senatorka odgovorna za kakovost. Komisija ima tudi strokovno podporo, na fakulteti pa nimamo posebne službe za kakovost.

Področje kakovosti je redna točka vsake seje senata na kateri odgovorna senatorka za kakovost, poroča o temah, ki so bile obravnavane ali na ravni Komisije za kakovost UL ali/in na fakultetni komisiji. KSK FDV na svojih sestankih razpravlja in izbira teme glede na odzive študentskih anket, priporoči predstojnikov kateder ter oddelkov oz. skrbnikov programov in se odloča o prioritetah pri obravnavi predlaganih tem ter v skladu z načrtovanimi cilji vsakoletnega programa dela za področje kakovosti. Tako Komisija tudi zasleduje in izboljšuje obstoječo matriko kakovosti, ki je sprejeta na ravni FDV. O ukrepih, postopkih in strategiji za stalno izboljševanje kakovosti se odloča na senatu, prek Komisije za samoocenjevanje kakovosti FDV UL, zasledujoč pravila in ukrepe postavljene s strani UL ter upoštevajoč predloge iz študentskih vrst in kateder kot osnovnih nosilcev pedagoškega procesa.

Vsakoletna naloga KSK FDV je tudi obravnavati in dopolniti fakultetnega Letnega poročila s poročilom o kakovosti.

Strokovne službe na poziv UL pripravijo oceno kakovosti po področjih v okviru samooceničnega vprašalnika NNF. KSK FDV prouči poročila posameznih služb, pripravi predloge ukrepov glede pomanjkljivosti in priložnosti za izboljšave na posameznem področju delovanja fakultete, sklepe ukrepov posreduje najvišjemu organu – senatu, ki poročilo tudi obravnava.

**Samoevalvacijsko poročilo je na intranetu objavljeno** za vse zaposlene, pošlje se ga v obravnavo tudi katedram, ŠS FDV in Komisiji za študijske zadeve. Predlogi ukrepov različnih notranjih deležnikov se upoštevajo ob posodabljanju študijskih programov, z letnim programom dela, KSK preveri tudi realizacijo ukrepov na posameznih področjih delovanja fakultete.

**KSK FDV se je v letu 2014 sestala šestkrat**, ter imela še dve dopisni seji. Glede na dnevni red posamezne seje, so bili poleg članic KSK vabljeni na seje tudi prodekani, tajnik fakultete, predstojnica OEŠD, koordinator študijske prakse, strokovna sodelavka KC FDV. Komisija je glede na rezultate študentskih anket v letu 2014 senatu predlagala tudi ukrepe za odpravo pomanjkljivosti, s katerimi se je senat seznanil in so vključeni tudi v program dela 2015.

Na seji je obravnavala poročilo o rezultatih študentske ankete za š.l. 2012/13, s katerimi je bila KSK zadovoljna, zlasti s pozitivnim napredkom pri odzivnosti. Da bi študentje razumeli učinek in smiselnost izpolnjevanja študentskih anket ter se posledično še naprej v velikem številu odločali za izpolnjevanje ankete, je KSK vodstvo pozvala, da ŠS FDV obvesti o že obstoječih ukrepih, ki se že izvajajo na osnovi rezultatov študentskih anket (npr. pogovor vodstva s slabše ocenjenim pedagogom ipd.), zaprosila Komisijo za študijske zadeve, da na svoji seji obravnava poročilo o zadovoljstvu študentov s študijem. Pobude študentov iz ankete se upoštevajo pri ukrepih za izboljšanje pedagoškega in ostalega dela na fakulteti, upoštevala pa jih bo tudi Komisija za reakreditacijo programov v postopkih re-akreditacije programov FDV.

V letu 2014 je bila prvič implementirana tudi Matrika kakovosti, ki jo je KSK obravnavala in bila mnenja, da je dobra osnova za nadaljnje delo, saj je na enem mestu zbranih mnogo podatkov in

omogoča celoten vpogled na različna področja delovanja fakultete ter zaposlenih v posameznem študijskem letu. Implementacija Matrike kakovosti v letu 2015 bo tako omogočila tudi medletno primerjavo podatkov o kakovosti na FDV in identifikacijo morebitnih 'kritičnih' področij zagotavljanja kakovosti na fakulteti in odpravljanje morebitnih identificiranih pomanjkljivosti. Matrika je bila obravnavana tudi na julijskem senatu.

Z namenom, da bi na fakulteti poenotili standarde izvajanja pisnih preverjanj in zagotovili enake pogoje vsem študentom in akademsko poštenost, je Komisija v začetku leta, senatu posredovala v potrditev Smernice za izvajanje pisnih preverjanj (izpitov, kolokvijev) in Izjavo o seznanjenosti z izpitnim redom, ki jo bodo študentje podpisali pred prijavo na izpit. V začetku študijskega leta 2014/15, smo ta ukrep tudi že realizirali. Tako smo že vsem vpisanim študentom prek obvestil v novem spletnem referatu poslali omenjen dokument, prav tako jim bomo poslali tudi en teden pred začetkom zimskega, spomladanskega in jesenskega izpitnega obdobja. Smernice za izvajanje pisnih preverjanj pa smo na začetku študijskega leta posredovali tudi vsem pedagogom.

**Komisija s prenovno posameznih mehanizmov in nadgradnjo tudi razvija sistem kakovosti na fakulteti.** Kot priporočilo katedram in skrbnikom študijskih programov, bo KSK glede na njihove odzive, v letu 2015 oblikovala enotne smernice za izvedbo intervjujev s predstavniki študentov na posameznem študijskem programu. KSK želi z enim izmed kazalnikov Matrike (zadovoljstvo študentov s študijem, katerega podatki se zbirajo na podlagi pogovorov, ki jih opravljajo skrbniki oz. predstojniki kateder s predstavniki študentov posameznega programa), formalizirati opravljene pogovore, ki so na mnogih katedrah neformalna praksa. Omenjene kvalitativne povratne informacije študentov (poleg vsakoletne univerzitetne ankete o zadovoljstvu študentov s študijem) so zelo pomembne pri akreditacijskih in evalvacijskih postopkih programov fakultete. Na ta način bomo zagotovili tudi zaključevanje povratne zanke kakovosti na posameznem področju.

**Fakulteta aktivno sodeluje v projektu Kakovost UL (KUL),** katerega na strani UL FDV koordinira strokovna sodelavka Službe za dodiplomski študij. KSK FDV je bila tako v letu 2014 aktivno vključena v aktivnost razvoja in nadgradnje sistema kakovosti s predlogi in pripombami glede priprave pravilnika za kakovost, posodobitve in informatizacije študentskih anket na vseh treh stopnjah, pri katerih je sodelovala tudi s fakultetnimi metodologi s področja anketiranja, sodelovala pri evalvaciji in nadgradnji tutorskega sistema. V okviru projekta KUL so se tako zaposleni pedagogi, kot tudi strokovni delavci fakultete izobraževali in usposabljali v okviru organiziranih delavnic v letu 2014. Tri članice KSK FDV so se udeležile usposabljanja za člane posvetovalnih skupin. Od junija do avgusta 2014 smo na UL FDV v okviru KUL aktivnosti »Analiza kakovosti obstoječe programske ponudbe UL – spremljanje in zagotavljanje kakovosti 189 študijskih programov 1. in 2. stopnje UL« opravili analizo 14-ih študijskih programov (od tega 7 dodiplomskih in 7 podiplomskih študijskih programov), ki so jih v večini izvedli predstojniki in skrbniki študijskih programov, ponekod pa pedagogi, ki poučujejo na posameznem programu. Namen analize je bil, ugotoviti kako kakovostni so študijski programi, ki jih ponujamo v okviru UL na posamezni članici.

Fakulteta se je v okviru tega projekta prijavila tudi na prvi redni posvetovalni obisk, ki bo izveden predvidoma aprila oz. maja 2015. Tako smo v decembru v okviru KSK FDV začeli z aktivnejšo pripravo na sam posvetovalni obisk in upamo, da bo fakulteta kot celota s tem obiskom, v procesu samorefleksije analize notranjega sistema kakovosti pridobila dodaten vpogled v tisti del našega delovanja, ki vpliva na naš razvoj in krepitev kakovosti fakultete in tudi kritično ovrednotili dosedanje delo fakultete na posameznih področjih delovanja.

Z vključenostjo fakultete v projekt KUL lahko tako vsebinsko in izvedbeno uresničujemo tudi naše ukrepe na področju zagotavljanja kakovosti, ter posodabljam, nadgrajujemo mehanizme kakovosti na fakulteti.

### 3.1.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

(ankete in drugi mehanizmi, analize, uporaba ugotovitev za izboljšave, spremljanje izboljšav)

#### Izvajanje študentskih anket

Na UL FDV smo izvedli **študentsko anketo za študijsko leto 2013/14** v skladu s Pravilnikom o študentski anketi UL. Študentska anketa je letna in sestavljena iz dveh delov: iz splošnega dela o

študijskem procesu in pogojih študija, ter posebnega dela o posameznih predmetih in izvajalcih predmeta (posebej za zimski in poletni semester). Vprašanja pri obeh delih anket in ponujeni odgovori so usklajeni s Pravilnikom o študentski anketi UL. **Izpolnjevanje ankete je prostovoljno in anonimno**, izpolnjujejo pa jo lahko študenti 1. in 2. stopnje **v obliki spletnega obrazca**. Mesec pred začetkom (zimskega/poletnega) izpitnega obdobja objavimo ankete na spletu in študente po različnih kanalih (z obvestilom na spletni strani FDV in spletni strani ŠS FDV, z obvestilom na Facebookovi strani ŠS FDV, z vsaj tremi osebnimi obvestili v spletni referat, z izstopajočo povezavo na prvi strani spletnega referata itd.) pozovemo k izpolnjevanju anket. Študenti do anket dostopajo prek spletnega referata. Študent lahko izpolni le eno splošno anketo in eno anketo za vsak predmet, ki ga je že poslušal. Splošni del ankete lahko študenti izpolnjujejo do konca študijskega leta, anketa o pedagoškem delu pa se zapre na prvi dan zimskega oz. poletnega izpitnega obdobja.

Na FDV je **UL anketa o zadovoljstvu študentov s študijem**, potekala sočasno z anketami o zadovoljstvu s pedagoškim delom od 13. 12. 2013 do 30. 9. 2014.

Na anketo o zadovoljstvu študentov s študijem je v študijskem letu 2013/14 odgovarjalo 1.167 (44,8 %) vpisanih študentov. V primerjavi z lanskim študijskim letom (2012/13), ko je bila odzivnost več kot 60% je le ta sedaj nekoliko padla.

Z anketo smo ugotavljali zadovoljstvo študentov z: obveščanjem na fakulteti, z dostopnostjo do interneta na fakulteti, prostori in opremo na fakulteti, urniki (razpored ur za predavanja, vaje), knjižnico, čitalnico (obseg in dostopnost literature, pomoč osebja, prostor za študij), svetovalno pomočjo študentom, študentskim referatom, strokovno/študijsko prakso in študijem v tujini/izmenjavami. Poleg tega so anketiranci navajali tudi konkretne prednosti in slabosti študija na fakulteti in predloge glede študijskega procesa v obliki odprtih odgovorov.

Ugotavljamo, da so rezultati ankete zelo podobni lanskim. Tudi v študijskem letu 2013/14 so študenti bili:

- najbolj zadovoljni s tehničnimi in infrastrukturnimi vidiki študijskega procesa – knjižnico in čitalnico (3,47), prostori in opremo (3,44) ter obveščanjem (3,28) in dostopom do interneta (3,23),
- zadovoljstvo z urnikom (3,13), študijskim referatom (3,04) in študijem v tujini (3,07). Te komponente so ocenjene podobno kot v preteklih letih,
- najmanj so študenti zadovoljni s strokovno/študijsko prakso (2,94), svetovalno pomočjo študentom (2,95) in z do sedaj izpolnjenimi pričakovanji (3), kjer ocene ne presegajo povprečne vrednosti 3,00,
- primerjava povprečij glede na letnik študija kaže, da je zadovoljstvo z večino vidikov študijskega procesa najvišje v prvem letniku in pri večini vidikov tekom študija nato nekoliko upade,
- primerjava zadovoljstva glede na način študija kaže, da so izredni študenti večinoma bolj zadovoljni od rednih,
- zadovoljstvo glede na program študija kaže, da so študenti visokošolskega programa večinoma bolj zadovoljni kot ostali študenti univerzitetnih programov.

Končno poročilo o zadovoljstvu študentov s študijem na FDV 2014 bo tudi letos poleg obravnave na fakultetnih organih posredovano v obravnavo Študentskemu svetu FDV. Ocene o posameznih predmetih in nosilcih za posamezne programe, za katere so odgovorni, prejmejo tudi predstojniki kateder, skladno s pogoji UL pravilnika. Na njihovi podlagi se opravijo razprave in ukrepi za odpravo pomanjkljivosti. Ohranjamo pa še tudi naprej prakso, da se z najslabše ocenjenimi pedagogi dekan fakultete pogovori o možnih izboljšavah izvedbe predmeta. Takim pedagogom se tudi ponudi strokovna pomoč v obliki izobraževanja.

### **Spremljanje zaposljivosti diplomantov**

Na UL FDV podatkov o zaposljivosti sami sistematično ne zbiramo, saj se zbirajo na ravni UL. V okviru vsakoletne raziskave o zaposlenosti diplomantov UL sodelujejo tudi diplomanti FDV.

Spremljali smo zaposljivost diplomantov prek podatkov, ki so dostopni v mesečnih in letnih informacijah ZRSZ in SURS, vendar pa so ti sedaj manj natančni, saj podatke spremljajo po klasiusu, ki pa so manj uporabni kot prej. Pridobljene podatke uporabljamo predvsem pri letnem načrtovanju števila razpisnih mest na vseh stopnjah študija. Podatke o zaposlenosti spremljamo tudi preko dveh drugih baz in sicer med člani Alumni kluba FDV in Linkedina (sekcija Alumni FDV).

### **Sodelovanje z okoljem**

Karierni center FDV, skrbi za sodelovanje z delodajalci ter vključevanje študentov in diplomantov v organizacije. Med njegovimi ključnimi nalogami je tudi pridobivanje in vključevanje delodajalcev, ko gre za sistematično pridobivanje njihovih mnenj o zaposlenih diplomantih in potrebah ter pričakovanju o kompetencah, ki bi jih morali imeti naši diplomanti na trgu. Do sedaj so bili delodajalci in strokovnjaki iz prakse vključeni na ravni kateder, tako pri sodelovanju znotraj praktikumov, kot tudi pri podajanju mnenj in posvetovanjih, ko je šlo za priprave programov in vsebin predmetov. Ta oblika se bo še vedno obdržala, saj je zlasti pri prenovi študijskih programov oblika dobre prakse, kar pa je bilo ugotovljeno tudi z reflektivno analizo naših 14-ih študijskih programov v okviru projekta KUL.

### **Spremljanje učnih izidov in kompetenc**

Pri usklajevanju predmetnikov in učnih načrtov katedre in oddelki vsako leto preverjajo oblike dela glede na akreditirane kompetence iz programov. Prav tako pa tudi načini preverjanja in ocenjevanja znanja omogočajo študentom spremljanje lastnega napredka, preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc. Na fakulteti so tako preizkusi znanja in izdelki za doseganje končnih ocen komentirani pri posameznih seminarjskih oblikah in javno dostopni študentom na govornih urah posameznega pedagoga. Pedagogi za vsak predmet pripravijo tudi tedenski načrt dela, ki je predstavljen študentom ob prvih predavanjih in objavljen med spletnimi gradivi. Načrt dela vsebuje pregled načrtovanih tematik, opredeljuje obveznosti nosilca predmeta in študenta, ter kriterije ocenjevanja posameznih izdelkov.

Spremljanje učnih izidov in kompetenc pa je sedaj vključeno tudi v prenovljeno študentsko anketo UL, ki jo v skladu z novim pravilnikom o študentski anketi UL, izvaja tudi FDV.

### **Spremljanje obremenjenosti študentov (ECTS)**

V okviru UL ankete, ki jo izvajamo za vsak semester posebej, smo obdelovali tudi podatke o obremenjenosti študentov. Študentske ankete UL so pokazale izboljšanje ocen pedagogov, in to opazno, zaradi česar smo sprotno ocenjevanje in manjšanje števila predmetov zgolj s končnim izpitom ocenili kot prednost prenovljenih programov ter to pri vsakoletnem obravnavanju metod dela spodbujali.

Posamezni nosilci predmetov in predstojniki oz. skrbniki programov pa izvajajo tudi interne evalvacije, ki vključujejo tudi vprašanja glede obremenjenosti študentov na posameznem študijskem programu. Obremenitvam študentom na osnovi učnih načrtov predmetov, v katerih so zapisane predvidene obveznosti študentov, sledijo tudi strokovne službe. O ugotovitvah seznanjajo prodekana za dodiplomski študij in predstojnike kateder, ki so skladno s fakultetnimi pravili dolžni skrbeti za enakomerno obremenitev študentov.

Vsak študijski program je akreditiran z obsegom števila ECTS, tako po predmetih, kot tudi skupno za posamezni program in letnik. V okviru informacijskega sistema VIS spremljamo in evidentiramo obseg opravljenih ECTS na programu in s tem tudi izpolnjevanje pogojev za napredovanje študentov v višji letnik.

### **Vpliv rezultatov anket in drugih metod za pridobivanje povratnih informacij o študiju na izboljševanje študija**

UL FDV v okviru svojih akreditiranih programov in manjših ter večjih sprememb, na podlagi analiz in vrednotenj, ki jih opravljajo katedre in strokovne službe, vsako leto spreminja oziroma prilagaja in posodablja svoje programe. V spremembe programov, ki nastajajo na predlog sklepov kateder, so neposredno vpletene Komisija za študijske zadeve, Komisija za samoocenjevanje kakovosti in senat fakultete. Prav tako odgovorni nosilci, na poziv strokovnih služb, vsako leto primerno posodablajo svoje učne programe.

Z namenom posodabljanja študijskih programov in zagotovitve sistema povratne zanke, ter ob zavedanju, da mnogi študijski programi samoiniciativno že nekaj let izvajajo različne evalvacije, pogovore s predstavniki študentov o zadovoljstvu študentov s študijem na posameznem študijskem programu, je KSK FDV v letu 2014 pozvala predstojnike in skrbnike študijskih programov, da ji posredujejo ugotovitve. Ugotovljeno je bilo, da se posamezne evalvacije in pogovori s študenti na posameznih programih izvajajo formalno, ponekod pa v bolj neformalni obliki, ter da obstajajo zelo različne prakse. KSK je tako v svoj program dela vključila letno srečanje KSK s predstojniki kateder in skrbniki študijskih programov.

Tudi z reflektivno analizo 14 fakultetnih študijskih programov, ki je potekala v okviru projekta KUL je bilo ugotovljeno, da na vseh naših analiziranih programih poteka spremljanje študijskih programov in samoevalvacije. Na ravni analiziranih študijskih programov potekajo srečanja, kjer se izvajalci med seboj vsaj dvakrat na študijsko leto pogovarjajo o kakovosti izvedbe programa.

Glede na rezultate študentske ankete za š. l. 2012–2013 se je KSK v letu 2014 seznanila s problematiko praktičnega usposabljanja, na kar so opozorili študenti v anketi, saj je strokovna praksa na posameznih programih različno organizirana in izvedena. KSK je tako senatu FDV predlagala, da bi bilo potrebno ob reakreditaciji in pripravi novih/spremenjenih študijskih programov upoštevati, da bi bila strokovna praksa (kot poseben »predmet« in ne v okviru posameznih predmetov) obvezni del dodiplomskega študija vseh programov, in sicer v obsegu 60 ur, ter da bi bilo delo vsebinskega (programskega) skrbnika strokovne prakse ovrednoteno z urami n. p. o..

Ob obravnavi Letnega poročila FDV 2013 s poročilom o kakovosti je KSK FDV izpostavila premajhen obseg zaključevanja študija na drugi stopnji, na kar so opozorili tudi posamezni skrbniki programov. Tako je v letu 2014 Komisija za študijske zadeve (KŠZ) tej problematiki namenila več pozornosti in na pobudo Komisije za študijske zadeve je bila v letu 2014 izvedena spletna anketa med študenti drugostopenjskih programov. Rezultati ankete s predlogi ukrepov, ki jih je Komisija za študijske zadeve predlagala skrbnikom programov so bili predstavljeni tudi senatu FDV. Izvedbo predlaganih ukrepov bo KŠZ izvedla v letu 2015 in o tem poročala tudi senatu FDV.

Julija in avgusta 2014 je bila na fakulteti v okviru projekta KUL, opravljena analiza 14 študijskih programov. Ugotovitve analize naših programov so podrobneje zapisane v prilogi tega poročila (poglavje 5.4).

### 3.1.6.3 Zunanje evalvacije in akreditacije

Fakulteta za družbene vede je kot članica UL vključena tudi v mednarodna magistrska programa: Skupni magistrski program Evropski magisterij iz človekovih pravic in demokratizacije (E.MA) in Skupni evropski magistrski program Primerjalni lokalni razvoj (CoDe).

UL FDV je v postopku pridobitve akreditacije skupnega magistrskega programa druge stopnje. Senat FDV je 6. 5. 2013 sprejel sklep oz. soglasje glede predloga za akreditacijo skupnega magistrskega študijskega programa druge stopnje Evropske študije, ki je pripravljen v sodelovanju s South East European University (SEEU), Tetovo, Makedonija. UL in SEEU sta leta 2014 sklenili sporazum o sodelovanju in izvedbi omenjenega programa. Vloga za akreditacijo omenjenega skupnega študijskega programa z vsemi prilogami je bila posredovana v obravnavo na Univerzo v Ljubljani v začetku julija 2014. Po prejetih poročilih s strani ocenjevalcev, smo vlogo dopolnili in jo konec decembra 2014 ponovno posredovali v obravnavo na UL, ki je o tem razpravljala na seji Komisije za magistrski študij UL 15. 1. 2015, ter sklenila, da vlogo dopolnimo z manjkajočim podatkom o obvezni mobilnosti študentov.

KSK FDV se je v letu 2014 pri European University Association pozanimala o možnostih institucionalne akreditacije FDV. Odgovor omenjene organizacije je bil, da je FDV del UL (to je po njihovih merilih institucija, ki se lahko akreditira), ob tem pa ima UL že od leta 2007 pri tej organizaciji mednarodno institucionalno akreditacijo. Tako je preko UL akreditirana tudi FDV.

#### ❖ Povzetek v obliki preglednice – upravljanje in razvoj kakovosti

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Implementirana Matrika kakovosti.	Z vidika spremljanja in zagotavljanja kakovosti nam je v pomoč pri sledenju doseganja ciljev na posameznem področju, ter tudi za vsakoletno

	sistematično odpravo morebitnih pomanjkljivosti na posameznem področju.
Aktivno sodelovanje UL FDV v projektu KUL.	V okviru projekta KUL tudi UL FDV izboljšuje notranji sistem kakovosti. Tako s posameznimi aktivnostmi projekta spremlja fakulteta dobre in tudi manj dobre elemente svojega delovanja. Z vključenostjo fakultete v projekt KUL bomo lahko tako vsebinsko in izvedbeno uresničili tudi nekatere naše ukrepe na področju zagotavljanja kakovosti, ki nam jih v preteklih letih ni uspelo realizirati predvsem zaradi krčenja finančnih sredstev.
Na pobudo študijske komisije je bila v letu 2014 na fakulteti opravljena analiza problema odlašanja z diplomiranjem na 2. bolonjski stopnji FDV po letu 2010.	Na podlagi izvedene spletne ankete med zamudniki (Z.1ka) in med diplomanti (D.1ka) je bila pripravljena analiza problema zamudništva diplomiranja na programih druge stopnje, ki vsebuje tudi predloge ukrepov katedram. Študijska komisija bo konec leta 2015 tudi preverila rezultate te akcije. Predlagani ukrepi bodo pripomogli k hitrejšemu zaključevanju študentov druge stopnje.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Odsotnost sistematičnega zbiranja informacij o usposobljenosti diplomantov in doseganju načrtovanih kompetenc.	Z izvedbo prenovljene študentske ankete UL pridobiti potrebne podatke tudi za diplomante FDV.
Razvoj sistema in orodij za spremljanje zadovoljstva zaposlenih (izvedba ankete o zadovoljstvu zaposlenih na FDV) kot eden izmed dodatnih mehanizmov dograjevanja notranjega sistema FDV.	V okviru projekta KUL pripravlja UL anketo o zadovoljstvu zaposlenih, ki jo bomo prevzeli in po potrebi dopolnili s svojimi vprašanji v sodelovanju s kadrovsko službo in metodologi na UL FDV. Izvedba ankete na fakultetni revni ter rezultati oz. poročilo o vsakoletni izvedbi ankete nam bodo omogočili spremljanje organizacijske klime.
Vsakoletno srečanje predstojnikov in skrbnikov študijskih programov s KSK FDV, ki bo namenjeno refleksiji praks v skrbi za kakovost na ravni študijskih programov, izmenjavi dobrih praks, pogovorom o izzivih študijskih programov.	KSK FDV kot vsakoletno redno nalogo v program dela vključi srečanje KSK in predstojnikov ter skrbnikov študijskih programov po zaključku študijskega leta z namenom refleksije in razprave o izzivih v študijskih programih.

### 3.1.7 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

#### 3.1.7.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Prilagoditev investicijskega in ostalega vzdrževanja fakultete razpoložljivim sredstvom na način, da bo zaradi omejitev preventivnega delovanja škoda na daljši rok čim manjša.
- ⇒ Ureditev etažne lastnine fakultete

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Menjava stare dotrajane opreme in naprav. Ostala gradbeno-obrtniška dela. Preventivni pregledi inštalacij in naprav	Realizirani najbolj nujni posegi in popravila, zamenjana stara dotrajana oprema in naprave.
Vpis etažne lastnine	Delno realizirano (postopek poteka v sodelovanju z MVIŠZ, UL, FU in Študentskimi domovi).
Ureditev razmerij s solastniki in soupravljalci zgradbe	Delno realizirano – začetek aktivnosti.
Ureditev zunanjega parkirišča ob FDV v sodelovanju z MOL	Realizirano (uredil MOL).

#### ❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Kljub finančnim težavam ohraniti osnovne preventivne vzdrževalne aktivnosti	Delno realizirano: v letu 2014 izveden podroben energetski pregled	Omejitev finančnih sredstev
Pospešitev urejanje lastninskih razmerij s strani UL	Delno realizirano v letu 2014	V aktivnosti vključeni še FU in ŠD Ljubljana, kar je podaljšalo roke sporazumevanja z ministrstvom.

#### ❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Tudi pri upravljanju s stvarnim premoženjem smo se srečali s finančnimi omejitvami. Pri investicijskem vzdrževanju in zamenjavi dotrajane opreme smo bili prisiljeni izvesti le najbolj nujna dela ter zamenjati le tisto opremo, ki ni bila več uporabna. Izvedli smo najbolj nujna servisna dela, kjer smo vezani na roke, ki jih preverjajo inšpekcijske službe oziroma je na strojih ali opremi prišlo do okvare. Med letom smo morali reševati tudi posledice vdora vode v garažo in kletne prostore fakultete. Stroške odprave posledic vdora in zamenjave od vode poškodovane opreme je povrnila zavarovalnica.

Nadaljevali smo tudi aktivnosti na vpisu etažne lastnine in urejanju lastninskih razmerij z vlado RS, UL ter solastniki parcel, na katerih je fakulteta. Sam proces se je zavlekel, ker je MIZVŠ vključilo v reševanje še Fakulteto za upravo in Študentske domove Ljubljana, ki še niso imeli pripravljenih dokumentov. Aktivnosti bodo po obljubah ministrstva za šolstvo urejene v letu 2015 s prenosom lastnine na UL in izdajo soglasja za začetek vpisa parcel na GURS.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Projekt energetske prenove fakultete - natančen energetski pregled	Spremljanje in obvladovanje stroškov energetike
Pospešitev aktivnosti urejanja lastninskih odnosov in vpisa etažne lastnine	Pravna ureditev lastninskih odnosov, osnova za sporazume s solastniki
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje dolgoročnega pristopa	Priprava strategije upravljanja s stvarnim premoženjem po posameznih področjih

### 3.1.7.2 Informacijski sistem

---

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Informacijska podpora študijskemu, znanstvenoraziskovalnemu procesu in strokovnim dejavnostim
- ⇒ Informacijska podpora procesom odločanja na fakulteti

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Izobraževanje pedagoškega kadra na področju storitev za povečanje učinkovitosti uporabe informacijskih storitev.	Delno realizirano
Informacijska podpora procesom odločanja vodstva, skupna baza.	Realizirano
Definiranje in optimiranje procesov ter postopkov na fakulteti.	Delno realizirano
Najava pedagoških in raziskovalnih obremenitev skozi spletni referat.	Realizirano
Poenotenje nabavnega procesa opreme in vzpostavitev rokov ter standardizacija opreme, potrebne za nemoteno delovanje organizacije.	Realizirano

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
S poenotenjem postopkov bi zmanjšali stroške in odpravili napake zaradi človeškega faktorja.	Realizirano	Optimizacija in večja transparentnost postopkov.
Primorani smo iskati rešitve pri zunanjih sodelavcih.	Realizirano	Razvoj analitičnih orodij za podporo procesom poslovne informatike
Prenoviti spletne strani z izboljšavami, ki jih ponujajo nove tehnologije.	Realizirano	Izboljšave spletnih strani.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V letu 2014 smo uspešno zaključili projekt najav obremenitev, ki omogoča povezavo med VIS-on (študijsko informatiko), projekte na eni strani z ERP plačnim sistemom in skupno bazo na drugi strani. Nov način omogoča enostaven in transparenten pregled in vnos podatkov za izračun obremenitev tako pedagoških kot tudi raziskovalnih delavcev. Hkrati omogoča pregled vodstva za vse pedagoško/raziskovalne delavce po mesecih za lažje planiranje obremenitev. S tem sistemom smo zmanjšali oziroma ponekod razbremenili delo 8 ljudi na mesečni ravni. Možnost napake se je zmanjšala na minimum, hkrati pa jih je lažje odpraviti.

Uredili smo enoten sistem naročil in naročilnic. S tem smo ukinili papirni, netransparenten način izdajanja naročilnic in omogočili lažjo in hitrejšo evidenco vseh naročil v organizaciji.

S prehodom na elektronski zajem E-računov smo zadostili zakonskim normativom proračunskih porabnikov. Povezali smo e-poštno knjigo, ki sedaj vodi vse prejete in izdane račune z obstoječi ERP računovodskim sistemom na eni strani ter sistemom za naročanje in potrjevanje na drugi strani. S tem načinom smo omogočili povezanost vseh dokumentov, ki so povezani s posameznim naročilom, od naročil, naročilnice, do dobavnice, računa in plačilnega naloga.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Avtomatizacija poslovnih procesov	Zmanjšanje napak pri podatkih
Sistem najave obremenitev	Avtomatski zajem obremenitev za obračun plač
Standardizacija postopkov	Enoten pristop k reševanju posameznih procesov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prevelika razlika v informacijski usposobljenosti kadra, ki pa je posledica nejasnih direktiv iz strani vodstva.	Povečano vlaganje v izobraževanje kadrov, tudi tako, da se seznanijo z dobrimi praksami na drugih ustanovah.
Premajhno zaupanje zaposlenih v prednosti, ki jih nudi informacijska tehnologija.	Cilji se prehitro menjujejo, zato je potreben dolgoročen strateški načrt, kam organizacija dejansko želi prispeti in temu prilagoditi smernice.

### 3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Prilagoditev kadrovske situacije finančnim razmeram na fakulteti
- ⇒ Večja fleksibilnost med raziskovalnim in pedagoškim področjem
- ⇒ Nove rešitve na področju sistemizacije delovnih mest v strokovnih službah

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Omejitev novih zaposlitev na pedagoškem in strokovnem področju	Realizirano
Upokojevanje po ZUJF, nepodaljševanje delovnih razmerij za tiste, ki izpolnjujejo pogoje za upokojevanje	Delno realizirano
Zamrznitev izplačevanja pri napredovanjih v naziv	Ni realizirano
Ukinitev dodatnih izplačil	Realizirano
Sprememba sistemizacije in organizacije dela v strokovnih službah, ki bo omogočala večjo sinergijo in povezovanje pri nujenju podpore pedagogom in raziskovalcem	Realizirano bo v letu 2015
Omogočiti prožnejšo kombinacijo raziskovalnih in	Ni realizirano

pedagoških delovnih obveznosti s sklepanjem ustreznih pogodb o zaposlitvi	
Preventivni zdravniški pregledi zaposlenih	Realizirano
Osvežitveni tečaj angleščine za strokovne službe	Realizirano
Javna naročila – potek tekočih pogodb	Realizirano

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Organizacija delavnic za zaposlene, ki izvajajo pedagoški proces	realizirano	intranet, delo z dokumenti, elektronska pošta, potni nalogi, naročila, evidenca prisotnosti
Izdelati rokovnih kritičnih aktivnosti, ki ga bodo upoštevale vse strokovne službe in pedagoško osebje	delno realizirano	ukrep se nadaljuje v leto 2015
Izvajanje seminarjev za njihovo uporabo, delavnic in drugih aktivnosti, podpora uporabi IT za učenje in poučevanje	delno realizirano	aplikacija pedagoške in raziskovalne obremenitve, skupna baza, ukrep se nadaljuje tudi v leto 2015

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Tudi v letu 2014 smo kadrovsko politiko fakultete morali prilagajati predvsem vladnim ukrepom (ZUJF) in ukrepom ter usmeritvam UL na tem področju. Prav tako smo kadrovsko situacijo prilagodili finančnim razmeram na fakulteti. Nadaljevali bomo aktivnosti dolgoročnejšega načrtovanja kadrov, kar bo omogočalo večjo nadomeščanje predvidene fluktuacije pedagogov, raziskovalcev in strokovnih delavcev. Nove zaposlitve v letu 2014 niso bile predvidene, dovoljene so bile le na raziskovalnih projektih za čas njihovega trajanja in nadomeščanja začasnih odsotnih delavcev.

V letu 2014 se je upokojil en delavec na raziskovalnem področju v obsegu 50 %, ker je bil delno upokojen že prej.

V skladu z ZUJF smo v letu 2014, sklenili sedem dogovorov o podaljšanju pogodbe o zaposlitvi z delavci, ki so izpolnili pogoje za upokojitev in sicer: štiri visokošolski učitelji, dva znanstvena svetnika in en strokovni delavec.

V plačni skupini D (pedagoški delavci) smo zaposlili enega delavca na delovnem mestu asistent/asistent z doktoratom na podlagi odločbe o sodišča. Enemu delavcu na delovnem mestu asistent/asistent z doktoratom je delovno razmerje prenehalo. Na delovnem mestu visokošolski učitelj, je deset delavcev napredovalo v višji naziv in sicer; pet delavcev iz naziva docent v naziv izredni profesor in pet delavcev iz izrednega profesorja v naziv redni profesor. To napredovanje v nazivu, ne spreminja sistemizacije delovnih mesta na FDV (isto delovno mesto v drugem nazivu). Pet delavcev je pridobilo višji naziv docent; od tega so trije pridobili delovno mesto visokošolskega učitelja/docenta na podlagi soglasja UO UL, dva pa sta ostala na delovnem mestu asistent z doktoratom. En postopek še teče. Zaradi ugotavljanja enakovrednosti naziva na drugi univerzi.

V letu 2014 smo v plačni skupini H na novo zaposlili štirinajst delavcev. Med njimi so trije mladi raziskovalci in enajst raziskovalcev pri projektih, za čas trajanja projektov in so v celoti financirani iz raziskovalnih virov. V plačni skupini H je v letu 2014 zaposlitev prenehala dvema delavcema. Večini je potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas. En delavec se je upokojil.

V letu 2014 v plačni skupini J nismo zaposlovali na delovnih mestih, ki so financirani iz proračuna. Zaposlili smo samo eno delavko, ki nadomešča delavko na porodniškem dopustu.

Smo pa na novo zaposlili tri nove delavce v skupini J, ki pa so v celoti financirani iz raziskovalnih sredstev. Prav tako je v skupini J delovno razmerje prenehalo štirim delavcem, ki so bili v celoti financirani iz raziskovalnih sredstev.

V letu 2014 smo sklenili en suspenz in tri prekinitve delovnega razmerja s pravico do vrnitve na delo (3 delavci so zaposleni na delovnem mestu visokošolski učitelj, en delavec pa na delovnem mestu znanstveni sodelavec). S suspenza pa so se vrnilo štirje delavci na delovnih mestih visokošolski učitelj, od tega je enemu prenehalo delovno razmerje zaradi razloga nesposobnosti.

Aktivno sodelujemo tudi pri pripravi strategije kadrovske politike na UL v letih 2012–2020. V letu 2014 smo podaljšali koncesijo za Študentski servis FDV. Prosili smo tudi za doregistracijo dejavnosti za: dejavnost pri iskanju zaposlitve, posredovanje začasne delovne sile in druga oskrba s človeškimi viri.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Pravilnik o zaposlovanju	Transparentna kadrovska politika znotraj oddelkov/kateder in raziskovalnih centrov
Nova aplikacija za raziskovalne in pedagoške obremenitve	Učinkovitejši in preglednejši sistem vodenja obremenitev
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neurejen sistem nagrajevanja za vse kategorije zaposlenih	Sprejeti Pravilnik o nagrajevanju
Kadrovsko informacijski sistem še ni v celoti prilagojen fakultetnim potrebam	V sistem je potrebno dodati vse sodelujoče v pedagoškem procesu (zunanji pogodbeni delavci, vsi dopolnilno delavci).
Vzpostaviti sistem za merjenje zadovoljstva zaposlenih	Pripraviti anketo o zadovoljstvu zaposlenih

### 3.1.7.4 Zagotavljanje stikov z javnostmi

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Promocija dodiplomskih in podiplomskih programov v Sloveniji in krepitev promocije podiplomskih študijskih programov v tujini v sodelovanju s Službo za mednarodno sodelovanje
- ⇒ Organizacija fakultetnih dogodkov (častni shod, podelitev diplom, alumni dogodki, poletne šole, konference ...)
- ⇒ Krepitev dejavnosti Alumni kluba FDV
- ⇒ Skrb za odnose z javnostmi (interno komuniciranje, odnosi z mediji, družbena omrežja, ...)
- ⇒ Krepitev dejavnosti pridobivanja tržnih sredstev (najem prostorov in oglaševanje, konferenčna dejavnost fakultete, sponzorstva in donacije)

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Priprava in izvedba oglaševalskih kampanj in promocijskih materialov za študijske programe v Sloveniji (vsebinska priprava, oblikovanje, tisk, medijski zakup, lektura) in v tujini (dodatno prevajanje)	Realizirano v celoti.

in lektura).	
Udeležba na izobraževalnih sejnih v tujini – Kosovo, Hongkong, ZDA.	Realizirano, razen udeležba na sejmu v ZDA.
Promocija dodiplomskih študijskih programov po srednjih šolah (poudarek na vsebinskih predstavitev oz. predavanjih, vključevanje večjega števila predavateljev in študentov v samo promocijo) in udeležba na sejmu Informativa.	Realizirano.
Promocija podiplomskih študijskih programov druge in tretje stopnje za tuje študente prek spleta oz. študijskih portalov (medijski zakup - Masterstudies.com, Studyportals.eu, Google).	Realizirano v celoti na tujih spletnih portalih Masterstudies.com, Studyportals.eu.
Organizacija fakultetnih dogodkov (častni shod, podelitev diplom dodiplomskega študija in podelitev diplom magistrskega študija).	Realizirano v celoti.
Skrb za obveščanje članov o alumni dogodkih prek družbenih omrežjih in aplikacije Alumni FDV, organizacija alumni dogodkov, izvedba digitalnega glasila, koordinacija Alumni kluba FDV, oglaševanje na spletu.	Dogodki realizirani, komunikacija prek spletnega portala Sitefinity – pošiljanje digitalnega glasila, oglaševanje na spletu ni bilo realizirano.
Ureditev možnosti financiranja alumni kluba prek sponzorstev in donacij.	/
Sistematizacija spremljanja medijskih objav (merjenje na letni ravni) in odnosov z mediji. Spodbujanje sodelovanja profesorjev in raziskovalcev z mediji.	Delno realizirano.
Podpora organizaciji konferenc in poletnih šol v okviru programa vseživljenjskega učenja.	/

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V Službi za odnose z javnostmi smo v letu 2014 **realizirali večino zastavljenih ciljev** v okviru načrtovanih sredstev, zato leto ocenjujemo kot uspešno.

Pri promociji **dodiplomskega študija prve stopnje** smo izvedli načrtovano spletno oglaševalsko akcijo, ki je po evalvaciji ocenjena kot zelo uspešna, saj so bili pozitivni učinki zaznani tako po statistiki obiska spletne strani, kot tudi pri povečanju vpletenosti na družbenem omrežju Facebook. Kot vsako leto smo se udeležili sejma Informativa, predstavitev je bila uspešna. Obisk informativnih dni je bil dober oz. nad pričakovanji.

V letu 2014 smo nadaljevali z intenzivno promocijo podiplomskih programov v **mednarodnem prostoru**, ki jo po pozitivnih učinkih obiska spletne strani, povpraševanj potencialnih tujih študentov in statistiki vpisa v študijsko leto 2014/2015 ocenjujemo kot uspešno. Promocijo smo izvajali na treh mednarodnih študijskih portalih na spletu, pošiljanjem e-obvestil oz. opomnikov za vpis v podiplomske programe zainteresiranim študentom, obiskali smo dva mednarodna sejma o izobraževanju v tujini.

**V okviru Alumni kluba FDV** je bil v letu 2014 organiziran 1. skupni piknik za vse člane Alumni kluba FDV, ki je pripomogel tudi k povečanju članstva. Piknik je bil zelo dobro sprejet. V okviru kateder pa je bilo v letu 2014 7 dogodkov, na katere so bili vabljeni tudi člani Alumni kluba FDV.

Na področju **organizacije dogodkov** smo v okviru fakultete ponovno nudili podporo organizatorjem dogodkov in uspešno koordinirali več kot 100 dogodkov v letu. Uspešno smo soorganizirali pomembne fakultetne dogodke ter večji dogodek Podelitev diplom in magisterijev.

Na področju **interne komunikacije** oz. odnosov z interno javnostjo je tudi v letu 2014 potekalo ažurno obveščanje zaposlenih o vseh zadevah, sistematično objavljanje obvestil tako na spletnih straneh kot tudi na portalu zaposlenih ter v okviru komunikacije po elektronski pošti.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Gojenje dobrih odnosov z novinarji in proaktivno delovanje v medijih - več pozitivnih objav v medijih	Dvig ugleda fakultete, kar vpliva na prepoznavanje kvalitet fakultete
Ažurna in dosledna interna komunikacija	Boljši odnosi med zaposlenimi in posledično boljša notranja kultura in delovni rezultati
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premalo aktivnosti na področju promocije fakultete	Večja promocija fakultete v medijskem prostoru
Premalo zastopana znanost v medijih - priložnost za več objav izsledkov znanstvenih raziskav v medijih	Navezovanje stikov z novinarji, ki so pripravljeni pisati o znanosti v medijih

### 3.1.7.5 Vodenje in upravljanje organizacije

Načrtovani cilji FDV:

- ⇒ Optimiranje vseh stroškov, ki nastajajo pri nudenju podpore osnovnim dejavnostim fakultete
- ⇒ Prilagoditev in ažuriranje predpisov in pravil o organiziranosti in delovanju fakultete
- ⇒ Optimiranje procesov in prilagoditev organizacije posameznih dejavnosti

Načrtovani ukrepi za doseg ciljev:	Realizacija
Izdelava strategije razvoja fakultete za obdobje do 2020	Delno realizirano – v razpravi
Ažuriranje Pravil o organizaciji in delovanju fakultete novim razmeram in spremembi zakonodaje	Delno realizirano - delovno gradivo čaka na razpravo
Analiza poslovnih procesov in priprava spremembe organiziranosti posameznih področij	Delno realizirano – opravljeno na nekaterih področjih
Izvedba javnih naročil (elektrika, ostalo) po možnosti v sodelovanju z UL in ostalimi fakultetami	Realizirano v skladu z možnostmi (časovna usklajenost trajanja pogodb)
Benchmarking aktivnosti in virov z ostalimi članicami UL	Delno realizirano (podatki pridobljeni parcialno in glede na trenutne potrebe)

❖ Pregled realizacije predlogov ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Kljub omejenim finančnim sredstvom omogočiti stimuliranje ključnih kadrov ter ureditev porušenih razmerij med delovnimi mesti v strokovnih službah.	Ostaja na ravni predloga zaradi pomanjkanja finančnih sredstev za stimulacijo.
Pravočasno definiranje rokov za izvedbo nalog, pomoč pravne službe UL.	Realizirano v letu 2014

❖ Povzetek v obliki preglednice – vodenje in upravljanje organizacije

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Optimizacija in spremljanje ključnih aktivnosti in stroškov	Ob zmanjšanju finančnih sredstev ohranjanje vitalnih področij delovanja fakultete.
Postopno uvajanje procesnega reševanja in videnja problemov	Sodelovanje vseh deležnikov (vodstva fakultete, pedagogov, raziskovalcev, strokovnih služb) pri prepoznavanju in reševanju problemov je še posebej nujno v neugodnih finančnih okoliščinah.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Parcialni pristopi k reševanju problemov	Procesno reševanje problemov

### 3.1.8 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

---

Večina predvidenih nalog v Poslovnem načrtu za leto 2014 je bila realizirana. Na realizacijo je v veliki meri vplivalo finančno stanje fakultete in sanacijski program, saj bo bile izvajane le naloge, ki so omogočale sprotno delovanje fakultete na vseh področjih. Omejili smo izvajanje preventivnih aktivnosti na področju investicijskega in sprotne vzdrževanja, prav tako tudi pri zamenjavi dotrajane opreme. Posledice takega ravnanja bodo vidne šele v prihodnjih letih, ko se bodo lahko trenutni stroški zaradi tega povečali na vseh področjih delovanja fakultete.

#### 4. STATISTIČNI PODATKI FDV (realizacija 2014)

⇒ Število vpisanih študentov v študijskem letu 2014/15

Študijsko leto 2014/15 - redni	1. letnik prvič	1. letnik ponovno	1. letnik skupaj	2. letnik prvič	2. letnik ponovno	2. letnik skupaj	3. letnik prvič	3. letnik ponovno	3. letnik skupaj	4. letnik prvič	4. letnik ponovno	4. letnik skupaj	Absolvent prvič	Absolvent ponovno	Absolvent skupaj
univerzitetni program Analitska politologija	18	6	24	15	1	16	16	1	17	15	0	15	9	0	9
univerzitetni program Analitska sociologija	37	5	42	30	3	33	26	1	27	29	0	29	21	0	21
univerzitetni program Družboslovna informatika	37	9	46	17	2	19	11	1	12	17	0	17	10	2	12
univerzitetni program Evropske študije - družboslovni vidiki	39	11	50	15	0	15	9	1	10	29	0	29	12	0	12
univerzitetni program Komunikologija - medijske in komunikacijske študije	40	8	48	42	9	51	26	3	29	37	3	40	21	2	23
univerzitetni program Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	39	9	48	42	3	45	51	3	54	43	0	43	34	3	37
univerzitetni program Kulturologija	40	6	46	23	6	29	33	11	44	30	0	30	22	3	25
univerzitetni program Mednarodni odnosi	40	9	49	32	3	35	38	3	41	42	0	42	32	0	32
univerzitetni program Novinarstvo	39	1	40	38	5	43	46	2	48	50	0	50	20	1	21
univerzitetni program Politologija - analiza politik in javna uprava	17	4	21	11	4	15	21	1	22	25	0	25	13	0	13
univerzitetni program Politologija - obramboslovje	37	9	46	25	5	30	23	4	27	27	0	27	26	2	28
univerzitetni program Sociologija - kadrovski menedžment	44	9	53	27	5	32	26	0	26	33	0	33	20	5	25
visokošolski strokovni program Družboslovna informatika	42	13	55	8	0	8	22	0	22	0	0	0	17	4	21
Skupaj	469	99	568	325	46	371	348	31	379	377	3	380	257	22	279

Študijsko leto 2014/15 - izredni	1. letnik prvič	1. letnik ponovno	1. letnik skupaj	2. letnik prvič	2. letnik ponovno	2. letnik skupaj	3. letnik prvič	3. letnik ponovno	3. letnik skupaj	4. letnik prvič	4. letnik ponovno	4. letnik skupaj	Absolvent prvič	Absolvent ponovno	Absolvent skupaj
univerzitetni program Analitska politologija	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
univerzitetni program Analitska sociologija	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
univerzitetni program Družboslovna informatika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
univerzitetni program Evropske študije - družboslovni vidiki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
univerzitetni program Komunikologija - medijske in komunikacijske študije	0	0	0	0	0	0	1	0	1	4	0	4	0	0	0

univerzitetni program Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	0	0	0	4	0	4	4	1	5	2	0	2	8	0	8
univerzitetni program Kulturologija	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	2
univerzitetni program Mednarodni odnosi	0	0	0	6	0	6	2	1	3	2	0	2	4	0	4
univerzitetni program Novinarstvo	0	0	0	11	1	12	2	3	5	6	0	6	8	0	8
univerzitetni program Politologija - analiza politik in javna uprava	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
univerzitetni program Politologija - obramboslovje	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
univerzitetni program Sociologija - kadrovski menedžment	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
visokošolski strokovni program Družboslovna informatika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Skupaj	0	0	0	21	1	22	10	5	15	15	0	15	24	1	25

## Število vpisanih študentov v programe 2. stopnje v študijskem letu 2014/15 – redni študij

Program	1.letnik	Dodatno leto	Podaljšan status
Družboslovna informatika	26	26	3
Evropske študije	22	0	0
Komunikologija	25	25	6
Kulturologija – kulturne in religijske študije	22	31	3
Mednarodni odnosi	23	24	4
Novinarske študije	27	18	4
Obramboslovje	28	20	2
Politologija – analiza politik in javna uprava	0	0	2
Politologija – politična teorija	30	17	1
Sociologija	32	31	2
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	35	33	2
Strateško tržno komuniciranje	36	34	5
Svetovne študije	0	0	2
Skupaj:	306	259	36

## Število vpisanih študentov v programe 2. stopnje v študijskem letu 2014/15 – redni študij

Program	1.letnik	Dodatno leto	Podaljšan status
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	0	5	0

## - Tretja stopnja

področje doktorskega študija	1. letnik	2. letnik	3. letnik	dodatno leto	skupaj
Ameriški študiji	-	1	-	-	1
Analiza politik	-	1	-	-	1
Balkanski študiji	4	5	-	-	9
Diplomacija	1	-	2	-	3
Družboslovna informatika	1	1	1	1	4
Družboslovna metodologija	1	-	-	-	1
Epistemologija humanistike	-	-	-	-	0
Etnični in migracijski študiji	-	1	-	-	1
Evropske študije	1	-	-	-	1
Globalizacijski študiji	1	1	-	1	3
Javna uprava	1	1	1	-	3
Komunikologija	2	-	-	-	2
Kulturologija	-	-	2	1	3
Medijski študiji	-	-	1	-	1
Mednarodni odnosi	1	-	-	1	2
Novinarske študije	-	-	-	-	0
Obramboslovje	1	-	-	-	1
Odnosi z javnostmi	-	-	2	-	2
Okoljske in prostorske študije	-	-	-	-	0
Organizacijsko kadrovske	-	-	1	1	2

Politologija	3	1	1	2	7
Psihologija komuniciranja	-	-	-	-	0
Razvojne študije	1	-	1	-	2
Religiologija	-	-	1	-	1
Socialna in politična	-	-	-	-	0
Socialna in politična	-	-	-	-	0
Sociologija	1	1	1	-	3
Študije vsakdanjega življenja	-	-	-	1	1
Študije življenjskih potekov	-	-	-	-	0
Študiji spola	-	-	1	-	1
Tržno komuniciranje	3	2	2	2	9
Upravljanje in razvoj organizacij	-	-	1	-	1
Varnostne študije	-	1	1	-	1
Vojaške družboslovne študije	-	-	-	-	0
<b>skupaj</b>	<b>22</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	<b>66</b>

⇒ Število tujih vpisanih študentov v študijskem letu 2014/15

- Prva stopnja: 64
- Druga stopnja: 26
- Tretja stopnja: 22

⇒ Število diplomantov v letu 2014

**- Prva stopnja**

Program	
<b>bolonjski programi</b>	
Analitska sociologija	33
Sociologija – kadrovski menedžment	25
Družboslovna informatika (univerzitetni program)	13
Družboslovna informatika (visokošolski strokovni program)	9
Analitska politologija	22
Politologija – analiza politik in javna uprava	24
Mednarodni odnosi	39
Politologija - obramboslovje	31
Novinarstvo	54
Komunikologija – medijske in komunikacijske študije	38
Komunikologija – tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	50
Kulturologija	27
Evropske študije – družboslovni vidiki	35
<b>skupaj bolonjski programi</b>	<b>400</b>
<b>stari programi</b>	
Sociologija – analitsko teoretska smer	5
Sociologija – kadrovske menedžerske smer	9
Sociologija – smer za družboslovno informatiko (univerzitetni program)	5
Družboslovna informatika (visokošolski strokovni	0

program)	
Politologija – teoretsko analitska smer	3
Politologija – analiza politik in javna uprava	5
Politologija – mednarodni odnosi	6
Politologija – obramboslovje	3
Novinarstvo	3
Komunikologija – teoretsko metodološka smer	3
Komunikologija – smer trženje in tržno komuniciranje	7
Kulturologija	4
<b>skupaj stari programi</b>	<b>53</b>
<b>skupaj vsi programi</b>	<b>453</b>

#### - Druga stopnja

Program	
<b>bolonjski programi</b>	
Diplomacija	7
Družboslovna informatika	5
Komunikologija	2
Komunikologija – komuniciranje, mediji in družba	2
Kulturologija – kulturne in religijske študije	14
Mednarodni odnosi	2
Novinarske študije	15
Obramboslovje	8
Odnosi z javnostmi	2
Politologija – analiza politik in javna uprava	2
Politologija – javna uprava	4
Politologija – politična teorija	12
Sociologija	8
Sociologija – sociologija vsakdanjega življenja	10
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	4
Sociologija – upravljanje človeških virov in znanja	7
Strateško tržno komuniciranje	25
Svetovne študije	10
Upravljanje javnih in neprofitnih organizacij	2
<b>skupaj bolonjski programi FDV</b>	<b>141</b>
<b>Skupni program E.Ma (vpis in zaključek študija je bil v tujini)</b>	<b>54</b>
<b>Skupaj VSI</b>	<b>195</b>
<b>Predbolonjski (znanstveni magisterij)</b>	
Antropologija	2
Komunikologija, usmeritev: teoretsko metodološka	3
Komunikologija, usmeritev: tržno komuniciranje	4
Menedžment kadrov in delovna razmerja	5
Menedžment neprofitnih organizacij	3
Obramboslovje	2

Politologija – ameriške študije	7
Politologija – javna uprava	3
Politologija – etnične študije	3
Sociologija – sociologija vsakdanjega življenja	2
Sociologija – sexizem kot (sodobna) tradicija	1
Statistika – medfakultetni program	3
<b>skupaj stari programi</b>	<b>38</b>
<b>skupaj vsi programi</b>	<b>233</b>

**- Tretja stopnja**

Program	
<b>skupaj bolonjski program</b>	<b>8</b>
<b>stari programi</b>	
Komunikologija	3
Mednarodni odnosi	1
Obramboslovje	4
Politologija	1
Politologija - etnične študije	1
Sociologija	5
Statistika – univerzitetni program	3
<b>skupaj stari programi</b>	<b>18</b>
<b>skupaj vsi programi</b>	<b>26</b>

- ⇒ Število akreditiranih študijskih programov  
Na 1. stopnji 13,  
Na 2. stopnji 22,  
Na 3. stopnji 1 program.
- ⇒ Število razpisanih študijskih programov  
Na 1. stopnji je bilo v študijskem letu 2014/15 razpisanih 13 programov,  
Na 2. stopnji je bilo razpisanih 14 programov, vendar se jih izvaja samo 11,  
Na 3. stopnji je bil razpisan en program, ki se izvaja.
- ⇒ Število skupnih študijskih programov  
Dva programa druge stopnje: EMA in Code.
- ⇒ Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju "dvojnih" diplom:  
0
- ⇒ Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v 2015:  
Interdisciplinarni doktorski študijski program Humanistika in družboslovje
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji):  
19 učiteljev, 7 sodelavcev
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine):  
v tujino odšlo 9 učiteljev, 3 sodelavci
- ⇒ Število raziskovalcev  
V sistemu SICRIS smo imeli na dan 31.12.2014 registriranih 180 raziskovalcev s šifro.

⇒ Okvirni programi EU za raziskave in razvoj in drugih mednarodnih programih:

	Vodenje/koordinacija	partnerstvo
Okvirni program EU	0	9
Drugi mednarodni projekti	13	23
<b>SKUPAJ</b>	<b>45</b>	<b>32</b>

⇒ Število študentov s posebnim statusom

STOPNJA ŠTUDIJA	VRSTA ŠTUDIJA	VRSTA MOTNJE/TEŽAVE ŠTUDENTA S POSEBNIMI POTREBAMI OZ. STATUS VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA OZ. STATUS PRIZNANEGA UMETNIKA	število študentov s posebnimi statusom
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	delna ali popolna izguba vida	2
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	gibalna oviranost	5
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	dolgotrajna ali kronična bolezen	6
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	primanjkljaji na posameznih področjih učenja	5
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	motnje v duševnem zdravju	1
2. STOPNJA	MAGISTRSKI	dolgotrajna ali kronična bolezen	
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	status priznanega umetnika	4
1. STOPNJA	UNIVERZITETNI PROGRAM	status vrhunskega športnika	17
2. STOPNJA	MAGISTRSKI	status priznanega umetnika	1

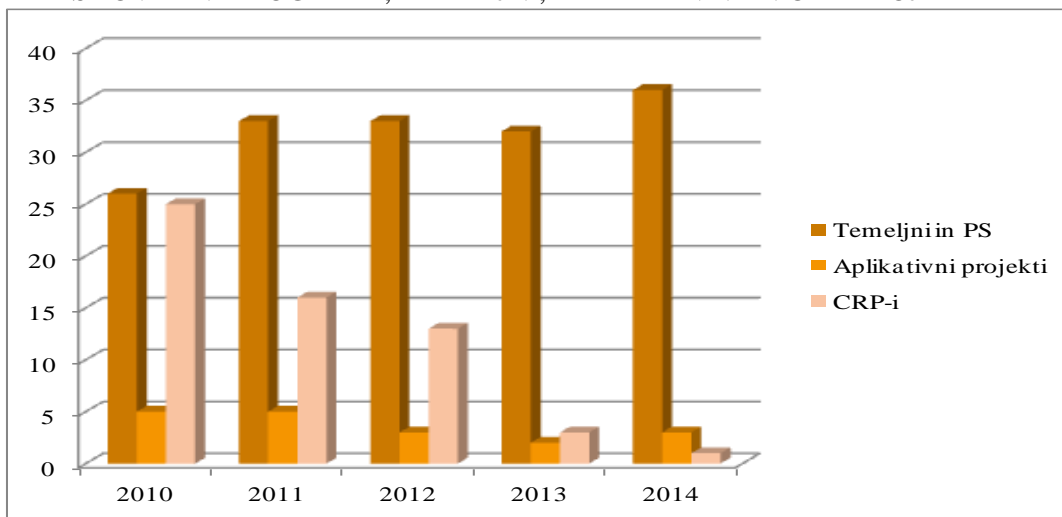
#### ŠTEVILO IN STRUKTURA RAZISKOVALNIH PROJEKTOV NA IDV V OBDOBJU 2010–2014 GLEDE NA ŠTEVILO PODPISANIH POGODB

VRSTA PROJEKTA	2010	2011	2012	2013	2014
Temeljni projekti	12 + 1**	15 + 5**	15 + 5**	14 + 5**	14+9**
Raziskovalni programi	12 + (1 FF)*	12 +(1 FF)*	12 +(1 FF)*	12 +(1 FF)*	12+(1 FF)*
Skupaj	26	33	33	32	
Aplikativni projekti	5**	3 + 2**	2 + 1**	2	2+1**
CRP-i	25**	12 + 4**	10 + 3**	2 + 1**	1**
<b>SKUPAJ</b>	<b>56</b>	<b>54</b>	<b>49</b>	<b>37</b>	<b>40</b>

\* Raziskovalni program je prijavljen preko druge raziskovalne organizacije (UL, FF). V njem sodelujejo tudi naši raziskovalci oz. pedagogi. Prav tako je nosilka enega temeljnega projekta FF.

\*\* FDV nastopa kot sodelujoča organizacija.

## RAZISKOVALNI PROGRAMI, TEMELJNI, APLIKATIVNI IN CRP-PROJEKTI

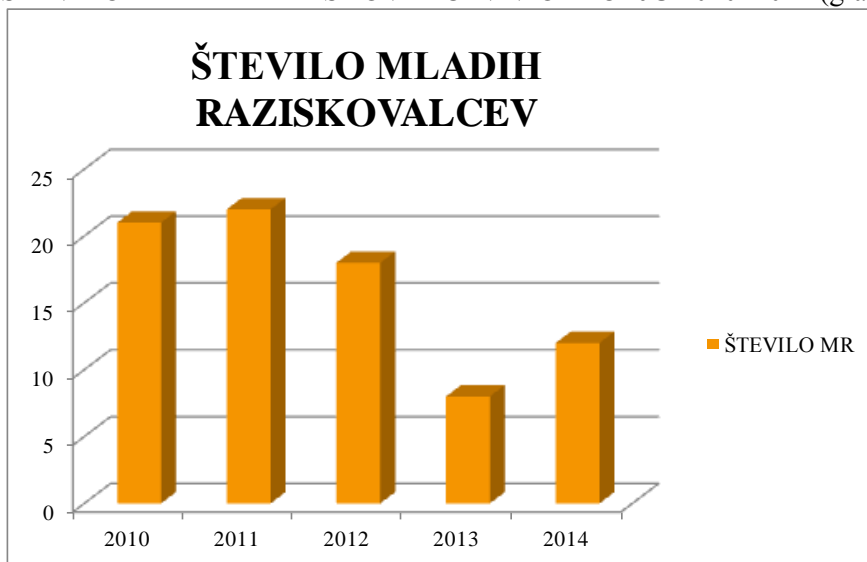


## ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV V OBDOBJU 2010–2014 (stanje 31. 12. 2014)

LETO	2010	2011	2012	2013	2014
ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV	21	22	18	8	12

\* 31. 12. 2014 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 10 mladih raziskovalcev, vendar imata še 2 mladi raziskovalki status podaljšanja ARRS brez financiranja (10 + 2\*).

## ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV V OBDOBJU 2010–2014 (grafični prikaz)



## ŠTEVILO ODOBRENIH MLADIH RAZISKOVALCEV V OBDOBJU 2010–2014

LETO	2010	2011	2012	2013	2014
ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV	5	5	1	1	1+2*

\* Zaradi upokojitve in posledično zamenjave mentorja, smo dobili 2 MR iz Filozofske fakultete

⇒ Kazalniki dejavnosti Osrednje družboslovne knjižnice Jožeta Goričarja

<b>Ime kazalnika</b>	<b>ODKJG 2010</b>	<b>povprečje knjižnic UL 2012</b>	<b>ODKJG 2012</b>	<b>ODKJG 2013</b>	<b>ODKJG 2014</b>
Letni prirast enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo) na študenta visokošolske institucije	1,1	1,1	1,2	0,9	0,9
Število aktivnih uporabnikov knjižnice na strokovnega delavca	495,3	393,0	429,6	385,9	337,4
Delež aktivnih uporabnikov z matične visokošolske institucije- fakultete glede na število vseh aktivnih uporabnikov	76,1%	78,0%	75,7%	70,9%	61,7%
Delež aktivnih uporabnikov z matične univerze glede na število vseh aktivnih uporabnikov	90,3%	86,3%	90,2%	90,2%	89,0%
Število izposojenih knjižničnih enot in medknjižnično posredovanih dokumentov na aktivnega uporabnika	22,1	17,7	29,8	29,2	27,8
Število izposojenih knjižničnih enot in medknjižnično posredovanih dokumentov na strokovnega delavca	10952,7	6991,0	12786,3	11261,0	9391,5
Delež udeležencev organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice glede na vse študente visokošolske institucije	33,8%	13,5%	42,9%	33,0%	60,1%
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva) na strokovnega delavca	327,6	269,0	251,3	253,3	234,7
Število študentov visokošolske institucije na računalnik v prostorih knjižnice	116,4	115,0	102,0	91,1	79,6
Število študentov visokošolske institucije na čitalniški sedež	22,2	24,0	19,5	17,4	15,2
Sredstva za nakup in zagotavljanje dostopa do informacijskih virov na študenta, učitelja ali raziskovalca (vsi potencialni uporabniki z visokošolske institucije)	41,5	54,1	43,7	48,7	50,5
Delež sredstev za nakup in zagotavljanje dostopa do elektronskih informacijskih virov v sredstvih za nakup vsega knjižničnega gradiva	15,2%	27,1%	18,4%	28,4%	31,6%

## 6. PRILOGE:

### 6.1 Oddelki fakultete

Oddelek za politologijo  
Oddelek za sociologijo  
Oddelek za komunikologijo  
Oddelek za kulturologijo

### 6.2 Raziskovalni centri in raziskovalni programi

Tabela 1: RAZISKOVALNI CENTRI IN RAZISKOVALNI PROGRAMI TER NJIHOVI PREDSTOJNIKI OZ. VODJE

Šifra raziskovalnega programa (ARRS)	Naslov raziskovalnega programa	Vodja raziskovalnega programa	Predstojniki raziskovalnih centrov
P5-0051	Množični mediji, javna sfera in družbene spremembe	dr. Slavko Splichal	predstojnik Centra za raziskovanje družbenega komuniciranja
P5-0136	Politološke raziskave	dr. Danica Fink Hafner	predstojnica Centra za politološke raziskave
P5-0151	Slovensko javno mnenje	dr. Brina Malnar od. 1.1.2014 dr. Mitja Hafner Fink	predstojnik Centra za raziskovanje javnega mnenja in množičnih komunikacij: dr. Niko Toš (Od. 1.7.20014 dr. Brina Malnar)
P5-0166	Upravljanje omrežij javnega in zasebnega sektorja	dr. Hajdeja Igljič	predstojnik Centra za strategijo in upravljanje: dr. Andrej Rus
P5-0168	Družboslovna metodologija, statistika in informatika	dr. Anuška Ferligoj	predstojnik Centra za metodologijo in informatiko: dr. Gregor Petrič
P5-0177	Možnosti in priložnosti Slovenije in njenih akterjev v pogojih članstva EU	dr. Matija Rojec	predstojnica Centra za proučevanje mednarodnih odnosov: dr. Maja Bučar
P5-0183	Socialna psihologija in sociologija vsakdanjega življenja	dr. Mirjana Ule	predstojnica Centra za socialno psihologijo
P5-0193	Analiza dela, izobraževanja in zaposlovanja	dr. Miroslav Stanojevič	predstojnik Centra za proučevanje organizacij in človeških virov
P5-0200	Kakovost življenja družbenih skupin	dr. Srna Mandič	predstojnica Centra za proučevanje družbene blaginje
P5-0203	Produkcija smisla in znanja v času krize: kulturološki, religiološki in znanstvenorazvojni vidiki družb v Sloveniji, na Balkanu, V Evropi	dr. Mitja Velikonja	predstojnik Centra za proučevanje kulture in religije
P5-0206	Obramboslovje	dr. Marjan Malešič	predstojnik Obramboslovnega raziskovalnega centra
P5-0181	Sociološki vidiki trajnostnega družbenoprostorskega in kadrovskega razvoja Slovenije	dr. Samo Pavlin	predstojnik Centra za prostorsko sociologijo: dr. Drago Kos

			Predstojnik Centra za družboslovno informatiko: dr. Vasja Vehovar
			predstojnik Centra za proučevanje znanosti: dr. Franc Mali
			predstojnik Centra za primerjalnopravne in razvojne raziskave: dr. Rado Bohinc Preimenovan v Center za primerjalnopravne raziskave (od 10.6.2014)
			predstojnica Centra za kritično politologijo: dr. Cirila Toplak Preimenovan v Center za politično teorijo (od 5.3.2014)
			predstojnik Centra za proučevanje upravnno-političnih procesov in institucij: dr. Miro Haček
			predstojnik Centra za marketing in odnose z javnostmi: dr. Dejan Verčič
			Arhiv družboslovnih podatkov: dr. Janez Štebe
P6-0215	Slovenski jezik – bazične, kontrastivne in aplikativne raziskave – dr. Monika Kalin Golob	Nosilec programa je Filozofska fakulteta (dr. Vojko Gorjanc)	predstojnica Centra za družboslovnoterminološke in publicistične raziskave: dr. Monika Kalin Golob

Na predlog ZS IDV je prišlo do preimenovanja dveh raziskovalnih centrov Centra za kritično politologijo v Center za politično teorijo in Centra za primerjalno pravne in razvojne raziskave v center za primerjalnopravne raziskave.

1.1.2014 je novi vodja programske skupine Slovensko javno mnenje postal dr. Mitja Hafner Fink (namesto dr. Brine Malnar). 1.7. 2014 je dosedanjega predstojnika Centra za raziskovanje javnega mnenja in množičnih komunikacij, dr. Nika Toša zamenjala dr. Brina Malnar.

### 6.3 Predstavitev fakultete (zahteva MIZŠ)

Fakulteta za družbene vede (FDV), članica Univerze v Ljubljani, je največja interdisciplinarna družboslovna fakulteta v Sloveniji in tudi med večjimi v Evropi. Ustanovljena je bila leta 1961 kot Visoka šola za politične vede, ki se je v nekaj letih razvila v Visoko šolo za sociologijo, politične vede in novinarstvo. Leta 1970 se je ob vključitvi v Univerzo v Ljubljani preimenovala v Fakulteto za sociologijo, politične vede in novinarstvo (FSPN). Sedanje ime je Fakulteta za družbene vede dobila leta 1991, natanko štirinindeset let po ustanovitvi svoje prve predhodnice.

FDV s pedagoško in raziskovalno dejavnostjo na področju številnih temeljnih in aplikativnih disciplin že več kot štiri desetletja utemeljuje družboslovje na Slovenskem. Profesorji in znanstveniki na FDV v okviru temeljnih področij – sociologije, politologije, komunikologije, novinarstva in kulturologije – razvijajo tudi mednarodne odnose, evropske študije, obramboslovje, družboslovno informatiko, tržno komuniciranje, odnose z javnostmi, antropologijo, religiologijo in številne druge družboslovne discipline.

Kot utemeljiteljica družboslovja je FDV v zadnjih letih z bolonjsko reformo prenovila stare in uvedla nove dodiplomske ali prvostopenjske, podiplomske magistrske ali drugostopenjske študijske programe in tretjestopenjski (doktorski) program. FDV tako ponuja široko paleto 12 univerzitetnih dodiplomskih, 1 visokošolskega dodiplomskega, 11 podiplomskih magistrskih študijskih programov in doktorski študijski program, ki vključuje 34 študijskih področij.

Fakulteta sodeluje s številnimi tujimi univerzami, inštituti in strokovnimi združenji, ki delujejo na družboslovnem področju. Njeno osrednjost in pomen potrjujeta tudi Inštitut za družbene vede ter Osrednja družboslovna knjižnica Jože Goričar, ki delujeta v sklopu fakultete.

Fakulteta se uveljavlja tudi kot založnik in izdajatelj. Založba FDV usklajuje in opravlja založniško dejavnost fakultete, povezano z izobraževalnimi in znanstvenoraziskovalnimi programi. Založniška dejavnost je organizirana v okviru knjižnih zbirk in revij, ki jih vodijo uredniški odbori.

Na fakulteti je zaposlenih 246 ljudi, od tega 118 učiteljev in asistentov, 45 znanstvenih delavcev in raziskovalcev ter 87 strokovnih, administrativnih in tehničnih delavcev. V letih njenega obstoja je na njej diplomiralo 11.506 družboslovcev na enopredmetnih in 515 na dvopredmetnih programih (skupaj s FF), 50 specializiralo, 1.746 magistriralo, 378 pa doktoriralo.

#### 6.4 Analiza študijskih programov FDV v okviru projekta KUL

---



Analiza 14 študijskih programov FDV v okviru projekta KUL

#### 6.5 Program ŠS FDV - obštudijska dejavnost

---



Program ŠS FDV 2013-2014.docx

#### 6.6 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

---

**PRILOGA**

## **IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

v/na **UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE** (naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na **UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE** (naziv proračunskega uporabnika).

### Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:

.....

- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: **NA PODLAGI OCENE VODIJ ORGANIZACIJSKIH ENOT**

- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: **NI BILO UGOTOVITEV NAŠTETIH ORGANOV.**

V/Na **UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE** (naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

#### 1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

#### 2. Upravljanje s tveganji

**2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev** (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi** (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven** (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja** (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo** (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ** (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

**Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana**

**Matična številka:**

**5085063000**

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker: naloge notranje revizije opravlja notranja revizijska služba UL.**

**V letu 2014 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave**

- **Dograditev in posodobitev aplikacije za podporo e-naročanju in priprava za prehod na e-račune.** (izboljšava 1)

- **Posodobitev aplikacij za spremljanje pedagoških in raziskovalnih obremenitev in posodobitev kadrovskega sistema.** *(izboljšava 2)*

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- **Razdrobljenost poslovnih enot in s tem povezana decentralizacija določenih poslovnih procesov.** *(tveganje 1)*
- **Vzpostavitev enotne strokovno-administrativne podpore na raziskovalnem področju.** *(predviden ukrep 1)*

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:*

*Red. prof. dr. Bojko Bučar*

*Podpis:.....*

*Datum podpisa predstojnika:*

*24. 2. 2015*

## 7. RAČUNOVODSKO POROČILO FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE ZA LETO 2014

---



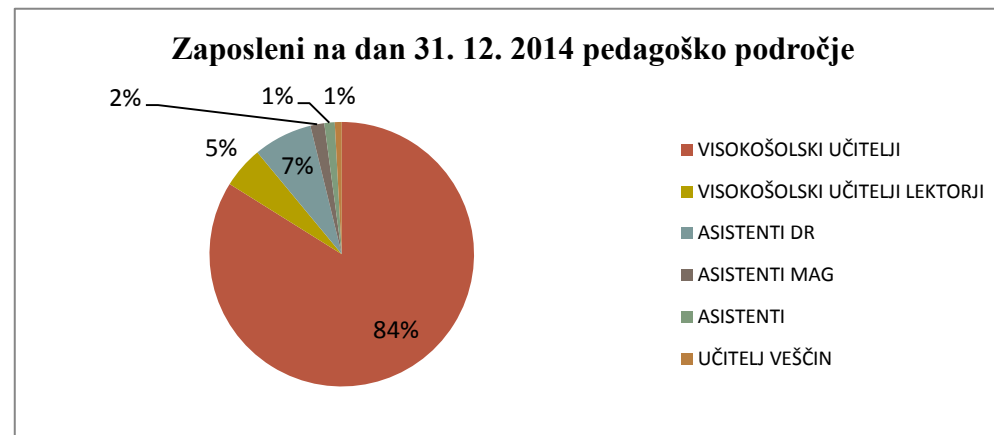
RAČUNOVODSKO  
POROČILO ZA LETO 2014

## 8. KADROVSKO POROČILO FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE ZA LETO 2014

### ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31. 12. 2014 (PO PLAČNIH SKUPINAH)

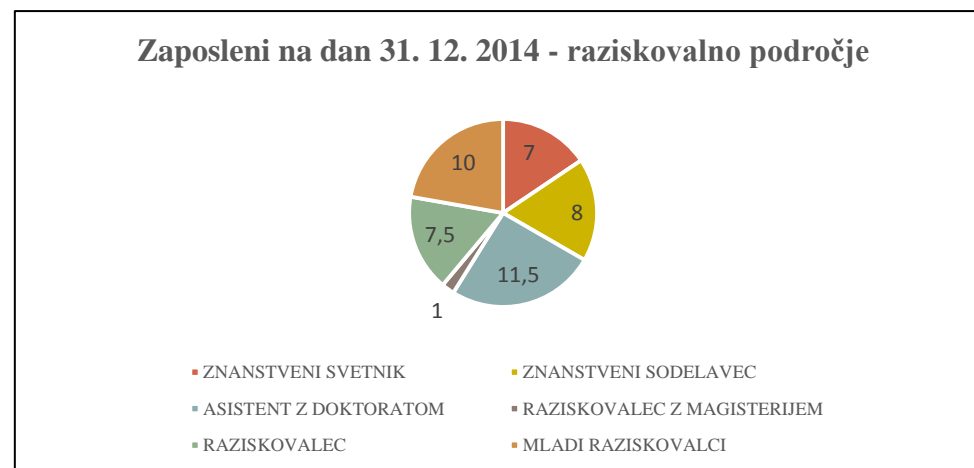
#### Pedagoško področje

<b>SKUPINA D:</b>	
VISOKOŠOLSKI UČITELJI	99
VISOKOŠOLSKI UČITELJI - LEKTORJI	6
ASISTENTI DR	8,5
ASISTENTI MAG	2
ASISTENTI	1,5
UČITELJ VEŠČIN	1
<b>SKUPAJ:</b>	<b>118</b>
<b>SUSPENZ:</b>	<b>2</b>
<b>PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE</b>	<b>2</b>



#### Raziskovalno področje

<b>SKUPINA H:</b>	
ZNANSTVENI SVETNIK	7
ZNANSTVENI SODELAVEC	8
ASISTENT Z DOKTORATOM	11,5
RAZISKOVALEC Z MAGISTERIJEM	1
RAZISKOVALEC	7,5
MLADI RAZISKOVALCI	10
<b>SKUPAJ</b>	<b>45</b>
<b>PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE</b>	<b>1</b>



Strokovno področje

<b>SKUPINA J:</b>	
STROKOVNI DELAVCI	60
STROKOVNI DELAVCI - (H, financirano iz raziskovalnih virov)	18
<b>SKUPAJ</b>	<b>78</b>

Število zaposlenih na dan 31. 12. 2014 - strokovno področje



Dopolnilno delo – zunanji sodelavci

<b>SKUPINA H:</b>	
ZNANSTVENI SODELAVEC	2
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	1
ASISTENT Z DOKTORATOM	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>5</b>

Število dopolnilno zaposlenih na dan 31. 12. 2014 - raziskovalno področje



<b>SKUPAJ ZAPOSLENI:</b>	<b>246</b>
<b>SUSPENZI oz. PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE:</b>	<b>5</b>

Število zaposlenih na dan 31. 12. 2014 - mirovanje pravic iz delovnega razmerja



PLAČNA SKUPINA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH 31. 12. 2013	ZAPOSLENI V FTE 31.12.2013	UPOKOJITVE V LETU 2014	PRENEHANJE DEL. RAZMERJA V 2014	PRERAZ. NA RAZISKOV. DELOVNO MESTO	PREKINITEV SUSPENZA	NOVE ZAPOSLOTITVE V LETU 2014	NOVI SUSPENZI OZ. PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE	ŠTEVILO ZAPOSLENIH 31. 12. 2014	ZAPOSLENI V FTE 31.12.2014
D	120	123,03		2	1		1		118	123,86
H	39	35,64	1	2			14		50	41,9
J	79	77,45		4			3		78	71,83
SUSP.	6	0				4		3	5	0
	244	236,12	1	8	1	4	18	3	251	237,59