

Univerza v Ljubljani



Fakulteta za družbene vede

**FDV – Poročilo o kakovosti
za leto 2007**

Ljubljana, januar 2008

K A Z A L O

Ljubljana, januar 2008	1
1. UVOD.....	4
1. 1. Uvodni zaznamki	4
1. 2. Institucija, poslanstvo in vizija.....	4
2. SPREMLJANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJA NA FDV - Izobraževalna dejavnost.....	6
2.1. Dodiplomski študij (redni, izredni)	6
2. 1. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	6
2. 1. 2. Prednostne naloge v letu 2008	7
2. 2. Podiplomski študij (specializacija, magisteriji, doktorat)	8
2. 2. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	8
2. 2. 2. Prednostne naloge v letu 2008	8
3. Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	10
3. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007.....	10
3. 2. Prednostne naloge v letu 2008	10
4. Mednarodna dejavnost.....	12
4. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007.....	12
Naloga je bila izvedena zadovoljivo. V študijskem letu 2006/07 je v okviru programa izmenjav profesorjev na FDV gostovalo 18 tujih profesorjev (v primerjavi z lanskim letom, ko je na FDV gostovalo 7 profesorjev), 7 profesorjev FDV pa je gostovalo v tujini (enako kot v lanskem letu).	12
4. 2. Prednostne naloge v 2008	13
5. Obštudijske dejavnosti	14
5. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007.....	14
5. 2. Prednostne naloge v 2008	15
6. Knjižnična, založbena in informacijska dejavnost	17
6. 1 Osrednja družboslovna knjižnica Jožeta Goričarja.....	17
6. 1. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	17
6. 1. 2. Prednostne naloge v letu 2008	19
6. 2. Založba FDV	20
6. 2. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	20
6. 1. 2. Prednostne naloge v 2008	20
6. 3. Računalniški center FDV	20
6. 3. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	20
6. 3. 2. Prednostne naloge v 2008	21
7. Upravljanje, financiranje, infrastruktura in druge naloge	22
7. 1. Služba za kadrovske, splošne in organizacijske zadeve ter habilitacije.....	22
7. 1. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	22
7. 1. 2. Prednostne naloge v 2008	23
7. 2. Služba za odnose z javnostmi	23
7. 2. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007	23
7. 2.. 2. Prednostne naloge v 2008	26
7. 3. Upravljanje, investicije in investicijsko vzdrževanje	26
8. SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	27
8. 1 Delovanje organov, odgovornih za kakovost	27
8. 2 Izvajanje posebne ankete in analiz.....	27
8. 3 Izvajanje študentskih anket o študiju in pedagoškem delu.....	27

8. 4 Izvajanje podrobnih samoevalvacij, zunanjih evalvacij, mednarodnih akreditacij	28
8. 5 Priprava dokumentov za vzpostavljanje sistema zagotavljanja kakovosti.....	28
8. 6 Izpopolnjevanje instrumentov in kazalcev za spremljanje kakovosti	29
9. ZAKLJUČEK IN POVZETEK UGOTOVITEV IN PREDLOGOV	30
10. PRILOGE	31
Priloga A - Tabela p1: PREGLED KAZALNIKOV PROGRAMA DELA ZA ODKLJ ZA LETO 2007.....	31
Priloga B - Tabela p2: PREGLED PREDNOSTNIH NALOG ZA 2007	33
SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	35

1. UVOD

1. 1. Uvodni zaznamki

Poročilo o kakovosti je v sodelovanju s tajnikom fakultete, g. Jožetom Glazerjem pripravila asist. Jana Nadoh Bergoč. Letno poročilo o kakovosti je začelo nastajati v mesecu decembru 2007 na osnovi Poslovnega poročila FDV za leto 2006, Poročila o kakovosti FDV za študijsko leto 2005/2006 ter podatkov, ki so jih posredovale službe dekanata, prodekana za znanstveno-raziskovalno delo, prodekana za študijske zadeve in ostale službe na FDV (računalniški center, knjižnica ...).

Pri pripravi tega poročila je bil upoštevan Pravilnik o pripravi programa dela, finančnega načrta in letnega poročila Univerze v Ljubljani. V poročilo je zajetih sedem področij delovanja fakultete (izobraževalna dejavnost - dodiplomski in podiplomski študij, raziskovalna, in razvojna dejavnost, mednarodna dejavnost, obštudijske dejavnosti, informacijska, knjižnična in založniška dejavnost, upravljanje ter investicije in investicijsko vzdrževanje, zagotavljanje kakovosti). V vsakem poglavju je najprej podano poročilo o uresničevanju nalog iz programa dela 2007, sledi pa še napoved prednostnih nalog za posamezna področja v letu 2008.

1. 2. Institucija, poslanstvo in vizija

Fakulteta za družbene vede (FDV) - članica Univerze v Ljubljani - je osrednja in največja slovenska interdisciplinarna izobraževalna in znanstvenoraziskovalna ustanova na področju družboslovja. Na fakulteti v okviru njenih številnih dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov letno študira 4646 študentov, obsežna znanstvenoraziskovalna dejavnost pa poteka v 17 raziskovalnih centrih, združenih v Inštitut za družbene vede. Skupaj z delavci Osrednje družboslovne knjižnice Jožefa Goričarja in Založbe FDV kot osrednjih podpornikov njene pedagoške in znanstvenoraziskovalne dejavnosti ter seveda številnih organizacijskih enot za opravljanje glavnih poslovnih funkcij je FDV danes javni zavod, ki ima 286 zaposlenih.

Po skoraj polstoletnem obstoju sodi FDV med starejše članice ljubljanske univerze in s tem tudi med najstarejše slovenske visokošolske ustanove. Od ustanovitve leta 1961 (v obliki Visoke šole za politične vede) do danes je doživela in preživela nemirne in tudi viharne čase, v katerih je dokazala svojo trdoživost in prilagodljivost, predvsem pa odzivnost na potrebe družbene prakse. Na fakulteti je do danes diplomiralo 4646 študentov. Magistrske študijske programe je uspešno zaključilo 810 študentov, specialistične 26, naziv doktor znanosti pa si je pridobilo 223 študentov. Tudi zato je danes FDV trdno zasidrana v slovenskem visokošolskem in znanstvenoraziskovalnem prostoru.

V letu 2007 je vodstvo fakultete z zavedanjem o nujnosti poglobljenega, sistematičnega in med vsemi glavnimi zainteresiranimi stranmi soglasno sprejetega razmisleka o zaželeni bližnji in nekoliko bolj oddaljeni prihodnosti fakultete oblikovalo in sprejelo strategijo fakultete kot najvišjega razvojno-usmerjevalnega dokumenta FDV, ki naj bi služil tudi kot močna opora za strateško usmerjanje razvoja in delovanja fakultete.

V Strategiji razvoja FDV za obdobje 2007 do 2013 je v **poslanstvu** izpostavljeno sledeče:

FDV je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in strokovnih sodelavcev. Njena akademska odličnost temelji na teoretski širini in metodološki ostrini, na tesni povezanosti med empiričnim znanstveno raziskovalnim delom in pedagoškim procesom ter na enakopravnih in partnerskih odnosih med vsemi, ki izvajajo različne aktivnosti. Kot takšna je privlačna izbira za najboljše družboslovce in vse tiste, ki to želijo postati.

Vizija razvoja na Fakulteti za družbene vede:

- krepitev/ohranjanje akademske odličnosti na pedagoškem in raziskovalnem področju,
- doseganje odličnosti FDV kot institucije,
- krepitev trdnosti FDV kot akademske skupnosti.

Pri doseganju takšne vizije pa izpostavljam sledeče vrednosti FDV:

- akademska odličnosti in kakovost,
- akademska svoboda in poštenost,
- avtonomija v razmerju do države, političnih strank, korporacij in verskih ustanov,
- humanizem in solidarnost,
- enakost možnosti, zavračanje vseh oblik diskriminacij,
- etičen in odgovoren odnos do sveta.

2. SPREMLJANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJA NA FDV - Izobraževalna dejavnost

2.1. Dodiplomski študij (redni, izredni)

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje dodiplomskega študija sta podali dr. Monika Kalin Golob, prodekanja za podiplomski študij v sodelovanju z Nelo Babić, vodja Referata za dodiplomski študij.

2.1.1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 so bile napovedane sledeče prednostne naloge:

1. nadaljevanje dvostranskih pogodb o sodelovanju pri izmenjavi študentov med fakultetami, da bi povečali izbirnost po posameznih področjih in večali interdisciplinarnost povezav,
2. uvajanje tutorskega sistema,
3. intenzivne povezave s prakso, prek čim boljše organizacije prakse in praktikuma na posameznih programih (zagotavljanje ustrezne opreme, sodelavcev praktikov in motivacija partnerjev za sodelovanje pri fakultetnem delu s študenti; izmenjava izkušenj med različnimi praksami,
4. kakovostna evalvacija novih oblik dela in implementacija dobrih praks.

Ad. 1

Naloga je bila izvedena v celoti. V letošnjem letu smo znova podpisali sporazum med EF, FU in FDV, tokrat tudi pod okriljem UL. Obenem smo organizirali skupni seminar z naslovom »Živeti bolonjo«, kjer smo tisti, ki smo v sodelovanju s fakultetami, ki smo z bolonjskimi programi začeli prvi (torej v študijskem letu 2005/06) predstavili svoje izkušnje z izvajanjem novih programov, seminar pa smo zaključili s podpisovanjem pogodb. V prihodnje imamo namen pogodbo podpisati vsaj še s FF.

Ad. 2

Naloga je bila izvedena v celoti. Tutorski sistem za študente 1. letnikov je že v delovanju, prav tako je že oblikovan in sprejet *Poslovník torského sistema FDV*, ki opredeljuje organiziranost in delovanje torského sistema na FDV. Med drugim smo že organizirali skupni sestanek učiteljev tutorjev in študentov tutorjev za vse programe in prediskutirali probleme in pomanjkljivosti trenutno zastavljenega torského sistema. V načrtu so tudi nadaljnje aktivnosti, povezane z uspešnejšim izvajanjem tutorstva na fakulteti.

Ad. 3

Naloga je bila izvedena v celoti. Konec leta 2006 smo na FDV imenovali koordinatorja za praktično usposabljanje FDV (v nadaljevanju PU) in 12 koordinatorjev PU, ki skrbijo za izvedbo praks na posameznih programih. Izdelali smo učno bazo, ki vključuje 173 organizacij, s katerimi FDV že sodeluje in ki nam omogoča, da jo sedaj sproti dopolnjujemo. Pripravili smo tristranske pogodbe o sodelovanju pri PU. V sodelovanju z notranjimi in zunanji mentorji in študenti smo organizirali predstavitev dobrih praks FDV na področju PU. Nadalje, za uspešnejše izvajanje PU smo zagotovili spletno podporo, ki omogoča objave ponudbe in povpraševanja po PU, študentskem in projektnem delu ter tako daje oporo pri intenzifikaciji povezav z gospodarstvom. Obenem smo aktivno vključeni v snovanje

Kariernega centra UL in raziskovalni projekt HEGESCO (Higher Education as a generator of Strategic competences), kar bo omogočilo nadaljnji razvoj aktivnosti na tem področju na FDV in v usposabljanje internih in eksternih mentorjev, ki ga je pripravila UL. V prihodnje bomo izvedbo PU in drugih oblik povezovanja z zunanjim okoljem okrepili tudi v okviru že ustanovljenih Alumni klubov in načrtovanega Alumni združenja FDV.

Ad. 4

Naloga je bila delno izvedena. Evalvacija bolonjskih programov se še vedno izvaja na osnovi lani zasnovane spletne ankete za merjenje uspešnosti izvajanja bolonjskih programov, ki jo je zasnovala zdaj že razpuščena Komisija za spremljanje izvedbe prenovljenih programov. Na osnovi pridobljenih informacij bo v prihodnje potrebna izboljšava obstoječega merskega instrumenta, za kar je že prevzela odgovornost na novo ustanovljena Komisija za samoocenjevanje.

Novembra 2007 smo začeli s serijo izobraževalnih seminarjev z naslovom »Izmenjava izkušenj z izvajanjem bolonjskih programov«, namenjenim zaposlenim FDV, udeleženi v pedagoški proces. Serija zajema sedem sklopov izobraževalnih seminarjev na specifične tematike, kjer predavatelji s predstavitvijo lastnih primerov postavijo izhodišče za nadaljnjo razpravo, občinstvo pa ugotovitve potem dopolnijo izhajajoč iz lastnih izkušenj. Tako načrtovan sklop izobraževalnih seminarjev se bo zaključil konec februarja 2007, na osnovi teh seminarjev naj bi potekale tudi razprave med člani posameznih kateder. Cilj tako načrtovanih aktivnosti je pridobiti informacija o težavah, s katerimi se pedagoški delavci in katedre soočajo pri pedagoškem procesu (kot že rečeno: poudarek je na individualni ravni in ne na reševanju sistemsko nedorečenih vprašanj!) ter o podpori, ki bi jo s strani fakultete potrebovali tako posamezniki kot katedre pri individualnem razvoju pedagoško-raziskovalnega kadra.

2. 1. 2. Prednostne naloge v letu 2008

V novem študijskem letu kot prednostne naloge v izobraževalni dejavnosti, dodiplomski študij postavljamo sledeče:

- nadaljevanje dvostranskih pogodb o sodelovanju pri izmenjavi študentov med fakultetami, da bi povečali izbirnost po posameznih področjih in večali interdisciplinarnost povezav, s tem, da bi poleg EF in FU vključili vsaj še FF;
- ponovno sodelovanje pri izvedbi seminarja »Živeti bolonjo«, ki naj bi ga v sledečem študijskem letu izvedli na EF;
- razširitev obstoječega tutorskega sistema tudi na na višje letnike (in ne samo na 1. letnik);
- okrepitev izvedbe PU in drugih oblik povezovanja z zunanjim okoljem tudi v okviru že ustanovljenih Alumni klubov in načrtovanega Alumni združenja FDV;
- izboljševanje obstoječega merskega elementa za merjenje uspešnosti izvajanja bolonjskih programov (tako med člani kateder kot tudi med študenti);
- priprava seminarjev vseživljenjskega izobraževanja na različnih področjih posameznih kateder;
- nadaljnja organizacija izobraževalnih seminarjev za zaposlene, vključene v pedagoški proces.

2. 2. Podiplomski študij (specializacija, magisteriji, doktorat)

2. 2. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 so bile napovedane sledeče prednostne naloge:

1. uspešno zaključiti postopke akreditacije skupnih mednarodnih podiplomskih programov,
2. pridobivanje evropskih sredstev za izvedbo podiplomskih (mednarodnih) programov,
3. pospešiti oblikovanje interdisciplinarnih doktorskih programov,
4. razpis nekaterih prenovljenih podiplomskih programov v letu 2007/2008,
5. nadaljevati spodbujevalne dejavnosti za hitrejšo dokončanje podiplomskih študijev.

Ad. 1

Programi skupnih treh mednarodnih podiplomskih ("joint degree") programov v letu 2007 še niso bili akreditirani. Za program CoDe – Skupni evropski magistrski program *Primerjalni lokalni razvoj (Joint Master in Comparative Local Development)* je bil na 19. seji senata UL (20. 11. 2007) sprejet sklep, da se predlog programa posreduje v nadaljnji postopek akreditacije Svetu RS za visoko šolstvo. Programa E.MA – Evropski magisterij iz človekovih pravic in demokratizacije (*European Master's Degree in Human Rights and Democratization*) in MSc IAC – Skupni evropski magistrski program *Mednarodno aplikativno komuniciranje* sta bila posredovana v akreditacijo na UL.

Ad. 2

Mednarodna sredstva sta pridobila dva izmed treh skupnih mednarodnih podiplomskih programov, medtem ko tretji program pri prvi prijavi na razpis za pridobivanje evropskih sredstev ni bil uspešen.

Ad. 3

V letu 2007 je bil pripravljen in predstavljen prvi osnutek enovitega 3. stopenjskega študijskega programa. Pričeli pa so se tudi dogovori s Filozofsko fakulteto o skupnem doktorskem študiju družboslovja in humanistike.

Ad. 4

Programi 2. bolonjske stopnje bodo razpisani v študijskem letu 2009/2010, ko bo prva generacija dodiplomskih študentov na FDV zaključila prvostopenjski študij.

Ad. 5

Na FDV že vrsto let ugotavljamo, da je prehodnost iz prvega v drugi letnik podiplomskega študija izredno dobra (v študijskem letu 2006/07 je 88% študentov redno napredovalo v 2. letnik), še vedno pa ne moremo biti zadovoljni s povprečnim trajanjem dokončanja podiplomskih študijev (povprečno trajanje je 5,2 leti). Zato so bili v letu 2007 organizirani posebni motivacijski seminarji in srečanja z izvajalci po posameznih študijskih programih.

2. 2. 2. Prednostne naloge v letu 2008

- Informiranje in promocija podiplomskih programov: organizacija informativnega dneva, objave v sredstvih obveščanja, sprotno urejanje in posodabljanje spletne strani, priprava brošure o podiplomskih programih v slovenskem in angleškem jeziku,

promocijsko gradivo (npr. rokovniki, ipd.) že pred razpisom programov 2. in 3. bolonjske stopnje

- Oblikovanje predloga za akreditacijo programa 3. stopnje (doktorski program FDV)
- Skrb za kakovost podiplomskega študija: posodabljanje izvedbe programskih vsebin, vabljenih predavateljev, izboljšanje dostopa do študijskih gradiv, sprotno spremljanje in evalvacija kakovosti programov
- Skrajšanje povprečnega časa podiplomskega študija: tematski in metodološki motivacijski seminarji, posamični (programski) seminarji, redna srečanja koordinatorjev/-ic z "zamudniki"
- Tesneje povezati znanstvenoraziskovalno in izobraževalno dejavnost: v okviru verificiranih učnih načrtov pri vseh predmetih povečati delež vsebin, ki temeljijo na rezultatih lastnega znanstvenoraziskovalnega dela učiteljev in visokošolskih sodelavcev; povečati vključenost podiplomskih študentov/-tk v znanstvenoraziskovalne projekte, predvsem na doktorskem študiju; povečati vključenost študentov in mentorjev v študijske projekte, ki so namenjeni reševanju problemov s katerimi se v praksi srečujejo različne organizacije;
- Intenzivneje povezati pedagoški proces z eksperti iz organizacij v širšem družbenem okolju fakultete: zagotoviti ustrezne normativne podlage za sodelovanje strokovnjakov iz prakse v pedagoškem procesu; pri izvedbi predmetov povečati število vabljenih strokovnjakov iz prakse; k predlaganju tem magistrskih in doktorskih del pritegniti tudi delodajalce in druge partnerje fakultete
- Okrepitev mednarodnega sodelovanja: nadaljevanje postopkov akreditacije treh mednarodnih skupnih podiplomskih programov; povečanje nabora podiplomskih predmetov, ki se lahko izvajajo v angleškem jeziku; pomoč pri študiju in namestitvi tujim študentom, informiranje o možnostih študija v tujini, povečevanje števila vabljenih tujih predavateljev.
- Vzpostavitev programov vseživljenjskega izobraževanja: oblikovanje ponudbe modulov in / ali posamičnih predmetov, informiranje in promocija ponudbe
- Družabnost in povezovanje: povezovanje podiplomskih študentov/tk s strokovnimi društvi, aktivno sodelovanje na srečanjih in konferencah, organizacija družabnih srečanj po programih, oblikovanje klubov magistrantov/-tk po posameznih programih

3. Raziskovalna in razvojna dejavnost

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje raziskovalne in razvojne dejavnosti je podala Bernarda Naglič, organizacijska vodja projektov v tajništvu Inštituta za družbene vede.

3. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 so bile napovedane sledeče prednostne naloge:

1. zaposlitev nove osebe, ki bo raziskovalnim centrom pomagala pri prijavi in pridobivanju projektov iz 7OP,
2. priprava in prijava projektov iz 7OP.

Ad. 1

Naloga je bila v celoti izvedena. 1.1.2007 smo za področje pridobivanja in prijavljanja mednarodnih projektov zaposlili dr. Simono Zavratnik. 1.10.2007 je bil na predlog novega dekana imenovan tudi prodekan za mednarodno področje prof. dr. Bojko Bučar.

Ad. 2

Naloga je bila v celoti izvedena. V letu 2007 je bilo v okviru 7. okvirnega programa Evropske komisije uspešno pridobljenih sedem partnerskih projektov, katerih začetek izvajanja je predviden v prvi tretjini leta 2008. Nosilci novih projektov so: dr. Metka Stare (ServPPIN projekt), dr. Srna Mandič (DEMHOW projekt), dr. Petra Roter (MultiPart projekt), dr. Matjaž Uršič (ELAN projekt), dr. Katja Lozar-Manfreda (GGP projekt), dr. Janez Štebe (CESSDA-PPP projekt) in dr. Brina Malnar (ESSPrep projekt). Na področju izobraževalnih projektov sta bila pridobljena dva projekta, koordinatorski projekt nosilca dr. Ivana Svetlika (HEGESCO) in partnerski projekt nosilca dr. Sama Pavlina (car_easyVET projekt). Na jesenske razpise 7. okvirnega programa (november 2007) je bilo oddanih šest partnerskih projektov, ki so v postopku evalvacije.

3. 2. Prednostne naloge v letu 2008

V novem študijskem letu kot prednostne naloge v raziskovalni in razvojni dejavnosti postavljamo sledeče:

- priprava novih programov za programske skupine: zaenkrat imamo prijavljenih 13 programskih skupin, med katerimi je ena organizirana v sodelovanju s FF. Ogromno aktivnosti bo v 2008 namenjenih novemu obdobju programskega financiranja, ki se decembra 2008 izteče,
- priprava novega programa za infrastrukturno skupino Arhiv družboslovnih podatkov,
- pridobivanje tržnih projektov: čeprav je na tem področju aktivnosti težko načrtovati, saj so tržne aktivnosti odvisne od povpraševanja po naših raziskovalnih storitvah, si bomo prizadevali, da bi delež tržnih raziskovalnih projektov ohranili na isti ravni ali ga celo povečali. V ta namen bomo pozvali raziskovalce in predstojnike RC, da okrepijo dejavnost ponudbe raziskovalnih storitev zainteresiranim naročnikom,
- prijava mednarodnih projektov: v letu 2007 smo naredili velik preboj pri prijavi novih mednarodnih raziskovalnih projektov, posebej projektov, ki jih financira EU. V letu 2008 bomo skušali doseženo raven ohraniti, pri čemer se bomo oprli na nastajajočo

mednarodno pisarno FDV in na strokovno sodelavko, ki je zaposlena na področju prijave mednarodnih projektov. Aktivnosti, v katere bomo še posebej usmerjeni so sledeče:

- prijave koordinatorskih in partnerskih projektov v okviru 7. okvirnega programa Evropske komisije,
- mreženje in sodelovanje med raziskovalnimi institucijami v skupnem evropskem raziskovalnem prostoru in v državah, ki lahko kandidirajo v okviru 7. okvirnega programa Evropske komisije,
- prijave projektov v okviru drugih programov Evropske komisije (ERA-NET, strukturni skladi itd.),
- prijave bilateralnih in regijskih partnerskih projektov zunaj Evropske unije,
- povezovanje in krepitev sodelovanja z raziskovalnimi institucijami na Balkanu.
- sodelovanje in izmenjava izkušenj na področju pridobivanja projektov in projektnega vodenja.

4. Mednarodna dejavnost

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje mednarodne dejavnosti je podal dr. Bojko Bučar, prodekan za mednarodno sodelovanje.

4.1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 so bile napovedane sledeče prednostne naloge:

1. povečanje aktivnosti za doseganje formalnih dogovorov za skupne programe s tujimi univerzami,
2. povečanje izmenjave gostujočih profesorjev,
3. podpis novih bilateralnih pogodb s tujimi univerzami, v okviru obstoječih pogodb pa poleg možnosti izmenjave študentov omogočiti tudi izmenjavo učnega in administrativnega osebja, sodelovanje v okviru mednarodnih poletnih šol,
4. povečati število programov, ki se izvajajo v angleškem jeziku za tuje študente,
5. vsem tujim študentom omogočiti obiskovanje intenzivnega tečaja slovenskega jezika.

Ad. 1

V letu 2007 se aktivnosti za doseganje formalnih dogovorov za skupne programe s tujimi univerzami niso nadaljevale v povečanem obsegu zaradi težav, s katerim se FDV sooča kot partner v že obstoječih treh skupnih mednarodnih podiplomskih programih na področju formalne akreditacije.

Ad. 2

Naloga je bila izvedena zadovoljivo. V študijskem letu 2006/07 je v okviru programa izmenjav profesorjev na FDV gostovalo 18 tujih profesorjev (v primerjavi z lanskim letom, ko je na FDV gostovalo 7 profesorjev), 7 profesorjev FDV pa je gostovalo v tujini (enako kot v lanskem letu).

Ad. 3

Naloga je bila v celoti izvedena. V letu 2007 je bilo podpisanih 95 bilateralnih pogodb, medtem ko je v letu 2006 bilo podpisanih le 59 bilateralnih pogodb.

Ad. 4

Naloga je bila izvedena zadovoljivo. Medtem, ko se je število predmetov za izvedbo v angleškem jeziku na dodiplomskem študiju znižalo (iz 40 v študijskem letu 2006/07 na 32 v študijskem letu 2007/08), se je število predmetov za izvedbo v angleškem jeziku na podiplomskem študiju občutno povečalo (iz 2 v študijskem letu 2006/07 na 27 v študijskem letu 2007/08).

Ad. 5

Naloga ni bila izvedena. Intenzivni tečaj slovenskega jezika je za tuje študente organiziran v okviru Univerze v Ljubljani. Članice na sprejem študentov nimamo nobenega vpliva. Še vedno je število študentov, ki bi želeli tečaj obiskovati bistveno večje od števila študentov, sprejetih na tečaj. Je pa na podlagi zahtev članic UL delno subvencionirala tečaj slovenskega jezika na ŠOLT-u za tuje študente, vendar le za študente Erasmus programa.

4. 2. Prednostne naloge v 2008

V novem študijskem letu kot prednostne naloge v mednarodni dejavnosti postavljamo sledeče:

- vzpostavitev mednarodne pisarne,
- izdelava pravilnika o izmenjavi,
- dolgoročno zastaviti internacionalizacijo FDV,
- povečanje izmenjave študentov ter učnega osebja,
- povečanje števila bilateralnih pogodb kot osnove za izmenjave študentov, učnega in administrativnega osebja,
- povečanje števila predmetov, ki se izvajajo v angleškem jeziku.

5. Obštudijske dejavnosti

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje obštudijskih dejavnosti je podala Jelena Štrbac, prodekanja študentka.

5.1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

Za nabor obštudijskih dejavnosti na FDV skrbijo Študentski svet FDV, Študentska organizacija FDV in posamezna študentska društva, ki pokrivajo večino študijskih smeri na FDV. Študenti pripravljamo nekaj stalnih, večjih projektov ter manjše projekte, ki jih vsako leto prilagajamo aktualnim vprašanjem in trendom na posameznih področjih. Kot cilj si zastavljamo izvedbo čim večjega števila obštudijskih dejavnosti in čim večjo udeležbo študentov pri tovrstnih aktivnostih.

V študijskem letu 2006/07 smo uspešno izvedli 15 večjih stalnih projektov, pri čemer je 9 projektov organiziranih s strani Študentskega sveta FDV in/ali Študentske organizacije FDV, ostalih 6 pa so organizirala posamezna društva, ki delujejo znotraj fakultete:

- *Zaposlitveni most* (organizator: delovna skupina študentov): gre za srečanje med študenti in profesorji (fakulteto) in potencialnimi delodajalci (zunanjim okoljem), ki igra pomembno vlogo pri zaposlovanju mladih, visoko usposobljenih kadrov. Letošnjega zaposlitvenega mosta se je udeležilo 1100 študentov,
- *Strokovna ekskurzija* (organizator: Študentski svet FDV in Študentska organizacija FDV): predstavitev zaposlitvenih možnosti za diplomante FDV v Mariboru in širši mariborski regiji,
- *Tutorstvo na FDV* (organizator: Študentski svet FDV in prodekanja študentka): sodelovanje in koordinacija pri vzpostavitvi tutorskega sistema na FDV,
- *Tutorski dan* (organizator: Študentski svet FDV v sodelovanju z vodstvom FDV),
- *Informativni dan* (organizator: Študentski svet FDV v sodelovanju z vodstvom FDV),
- *Slovenski oglaševalski festival, SOF* (organizator: Študentska organizacija FDV): študenti so se v sklopu dogodka udeležili predavanj domačih in tujih strokovnjakov, projekcij domačih in tujih oglasov ter strokovnih razprav na osrednjem slovenskem oglaševalskem festivalu,
- *Strokovno-zabačna ekskurzija v Beograd* (organizator: Študentska organizacija FDV): študentje so obiskali sorodno fakulteto v Beogradu, veleposlaništvo, muzej vojaškega letalstva, »Hišo cvetja« in spoznavali kulturo nekdanje prestolnice,
- *Organizacija potopisnih predavanj* (organizator: Študentska organizacija FDV): v študijskem letu 2006/07 so bila organizirana tri potopisna predavanja,
- *Balkanski most in kulturno-izobraževalni tabor »Odkrijmo Makedonijo 2007* (organizator: Študentska organizacija FDV v sodelovanju s študenti iz Makedonije): gre za poletni tabor, namenjen spoznavanju obeh držav ter njunih kultur,
- *Festival Kalidays* (organizator: društvo Kalidej): gre za štiridnevni izobraževalno-kulturni festival kreativnih idej, namenjen združevanju mladih kreativnih ljudi, ki predstavijo lastne ideje akademikom, predstavnikom stroke in podjetjem. V študijskem letu 2006/07 so bile znotraj festivala organizirane štiri tridnevne delavnice, tri domača in tri tuja predavanja ter šest ustvarjalnih natečajev,
- *RING – Marketing meeting* (organizator: društvo Kalidej): gre za omogočanje stika med študenti in predstavniki podjetij in marketinškimi agencijami,
- *ŠTUMS – Študentski menedžerski seminar* (organizator: Društvo študentov kadrovskega menedžmenta): praktične delavnice, namenjene izpopolnjevanju menedžerskih znanj,

- *ustanovitev Alumni kluba diplomantov kadrovskega menedžmenta* (organizator: Društvo študentov kadrovskega menedžmenta v sodelovanju s Katedro za socialni in kadrovski menedžment na FDV),
- *seminarji Zveze društev za kadrovske dejavnosti Slovenije, ZDKDS* (organizator: Društvo študentov kadrovskega menedžmenta v sodelovanju z ZDKDS): v študijskem letu 2006/07 so študentje sodelovali pri izvedbi dveh strokovnih dogodkov zveze (»Študijski dnevi kadrovskih delavcev« v Radencih ter strokovno srečanje »Dobri zgledi« v Portorožu),
- *študentska revija KLIN* (organizator: društvo študentov novinarstva FEJS).

Na fakulteti so bili izvedeni še številni drugi dogodki, od strokovnih ekskurzij, predavanj, praktičnih udejstvanj, natečajev ipd. Ti dogodki se ne izvajajo načrtovano, na letni ravni, v glavnem jih organizirajo posamezna društva znotraj fakultete glede na zaznane potrebe študentov posameznih smeri na FDV. Gre za naslednja društva: društvo Kalidej, Društvo študentov obramboslovja Slovenije, Društvo študentov kadrovskega menedžmenta, društvo FEJS ter društvo Polituss.

V celoti je torej mogoče oceniti, da so – kljub nekoliko premalo strukturiranih in načrtovanih aktivnosti v študijskem letu 2006/07 društva posamezno in kot celota, pod okriljem Študentskega sveta FDV in Študentske organizacije FDV uspešno izpolnjevala svoje naloge in prispevala h kakovosti in razvoju obštudijskih dejavnosti na FDV.

5. 2. Prednostne naloge v 2008

V novem študijskem letu kot prednostne naloge na področju obštudijskih dejavnosti izpostavljam naslednje naloge, glede na načrte posameznih, že omenjenih društev:

Študentski svet FDV:

- sodelovanje pri izvedbi informativnega dneva,
- sodelovanje pri dopolnjevanju, izvajanju in izboljševanju tutorskega sistema,
- sodelovanje pri izvedbi tutorskega dneva,
- organizacija »Zaposlitvenega mosta«.

Društvo Kalidej:

- organizacija treh delavnic oziroma predavanj (februar – maj), ki jih bodo vodili strokovnjaki s področja tržnega komuniciranja,
- organizacija spomladanskega kreativnega vikenda (tridnevno izobraževanje za aktivne člane društva),
- izdaja zbornika Kreativna (v jeseni 2008),
- sodelovanje na Študentski areni 2008,
- organizacija festivala Kalidays 2008.

Društvo študentov obramboslovja Slovenije:

- organizacija predavanja podpolkovnika Vojka Adamiča z naslovom »Izkušnje z misije UNIFIL iz Libanona«,
- organizacija strokovnega predavanja z naslovom »Doktrine Kraljevine Jugoslavije v izbranem obdobju« ter ekskurzije po Rupnikovi liniji s strokovnjaki (v sodelovanju z prof. dr. Antonom Žabkarjem),

- organizacija strokovne ekskurzije v Sarajevo z naslovom »Po krvavih sledih 1991-1995«,
- vzpostavitev sodelovanja s paintball društvom: II. del taktičnih iger,
- organizacija predavanja Eve Veble z naslovom »Humanitarno razminiranje«,
- sodelovanje pri projektu (z začasnim imenom) »VseFDVjevski časopis«.

Društvo študentov kadrovskega menedžmenta:

- sodelovanje pri organizaciji strokovnih seminarjev ZDKDS »Študijski dnevi kadrovske strokovnjakov in menedžerjev« ter Dobri zgledi vlečejo«,
- organizacija večdnevnega seminarja ŠTUMS08 na temo Osebnostni marketing,
- organizacija strokovnih ekskurzij v kadrovske službe Krke ter Mercatorja,
- sodelovanje pri projektu »Vsefdvjevski časopis«.

FEJS:

- nadaljnje izdajanje študentske revije Klin,
- organizacija strokovne ekskurzije v Skopje (februar 2008),
- gostovanje študentov iz Bradley University v ZDA (marec 2008),
- udeležba na rednem letnem FEJSovem kongresu v Zagrebu (april 2008),
- organizacija Tedna novinarstva 2008 na temo povezovanja zvoka, slike, videa in besedila v internetnih medijih (april 2008),
- podelitev nagrade za praktikanta leta Prla 2008 na področju novinarstva,
- sodelovanje z Evropsko komisijo in organizacijo European Youth Press pri natečaju EU Young Journalist Award (januar – marec 2008), ki se bo junija 2008 zaključil z izletom po Balkanu in zaključno konferenco v Ljubljani,
- gostovanje kolegov iz ene od držav, članic FEJSa (september 2008),
- udeležba na redni FEJSovi letni skupščini (oktober 2008).

Polituss:

- organizacija bralnih krožkov,
- prirejanje filmskih večerov,
- sodelovanje pri in organizacija improlive,
- organizacija motivacijskih vikendov,
- organizacija strokovnih predavanj in okroglih miz,
- organizacija strokovne ekskurzije,
- udeležba na akademski konferenci in generalni skupščini IAPSS-a,
- organizacija poletnega kampa z naslovom »Politologija malo drugače«.

6. Knjižnična, založbena in informacijska dejavnost

Kot enega izmed odločilnih dejavnikov za kakovost študija na Fakulteti za družbene vede poudarjamo tako informacijsko in komunikacijsko kompetentnost fakultetnih služb (referati, računalniški center, knjižnica, Arhiv družboslovnih podatkov ...) kot tudi kakovost podpornih dejavnosti, ki jih te službe nudijo.

V nadaljevanju predstavljamo strukturiran pregled uresničevanja nalog iz Programa dela 2007 in prednostne naloge za leto 2008 posebej za tri izmed omenjenih služb: za Osrednjo družboslovno knjižnico Jožeta Goričarja, za Založbo FDV ter za Računalniški center FDV.

6.1 Osrednja družboslovna knjižnica Jožeta Goričarja

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje knjižnične dejavnosti je podala Mirjam Kotar, vodja knjižnice.

6.1.1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

A. Pregled uresničevanja ciljev po kazalnikih Programa dela 2007 (glej Prilogo A: Tabela p1) ter analiza ankete o zadovoljstvu uporabnikov

B. Analiza pogojev za uresničevanje ciljev

Ad A.

Analiza kakovosti storitev temelji na pregledu uresničevanja nalog iz Programa dela 2007. Knjižnica je predpisane kazalnike dosegla oziroma jih v večini primerov presega (glej prilogo A: Pregled kazalnikov Programa dela 2007). V nadaljevanju navajamo dodatne kazalnike za dejavnosti, ki jih UL ni predpisala, vendar so nujni za verodostojno analizo kakovosti dela in storitev knjižnice (ure odprtosti, število enot v prostem pristopu, vnos v COBISS, vnos za bibliografije).

Poleg kazalnikov knjižničnih storitev je za analizo kakovosti pomembno tudi spremljanje zadovoljstva uporabnikov. Tudi v 2007 smo izvedli redno letno anketo o poznavanju storitev in zadovoljstvu naših uporabnikov (vzorec 185 uporabnikov). Anketa je pokazala visoko stopnjo zadovoljstva naših uporabnikov:

- v povprečju so anketiranci svoje splošno zadovoljstvo z ODKJG ocenili s 4 na lestvici od 1 do 5,
- 87 % uporabnikov je zadovoljnih oz. zelo zadovoljnih z ODKJG,
- odpiralni čas ODKJG ustreza 95 % uporabnikom,
- uporabniki so zadovoljni s postavitvijo in oznakami gradiva v prostem pristopu,
- splošna urejenost ODKJG je dobila oceno 4,4 (na lestvici od 1 do 5),
- z osebjem na izposoji je zelo zadovoljnih ali zadovoljnih 75 % uporabnikov,
- nezadovoljnih je 8,9 %, zelo nezadovoljnih je 1,7 %. Na lestvici od 1 do 5 so izposojevalci dobili povprečno oceno 3,9.

Iz ankete smo analizirali tudi slabše poznavanje nekaterih storitev, npr. izobraževalni tečaji, povezava med učnimi načrti in katalogi, vodeni ogledi. Za te storitve bomo pripravili promocijske aktivnosti.

Ad B.

V nadaljevanju analiziramo pogoje za izvajanje aktivnosti za doseg ciljev iz Programa dela 2007.

Kadrovska podhranjenost

Za knjižnično dejavnost imamo zaposlenih 12 delavcev, po normativih UL pa bi jih morali imeti več kot 14 (glej Tabela 1). Pri tem je treba upoštevati, da ti normativi zajemajo le del dejavnosti knjižnice. UL v normative ne vključuje kazalnikov, ki dejansko opredeljujejo velikost in kakovost knjižnice: število aktivnih uporabnikov, število transakcij, letni prirast gradiva, obseg prostega pristopa, izobraževalne dejavnosti, digitalizacija gradiv.

Tabela 6. 1: Zaposlenost glede na Normative UL

	Delavci na 1000 (vseh) študentov	Delavci na 200 redno zaposlenih	Delavci na 40.000 knjižnih enot	Delavci na 1.700 bibliografskih vnosov	Potrební delavci po Normativu UL (Sklep UO UL, 11. 5. 2004)
ODKJG 2007	5,0	1,3	4,8	3,2	14,3

Financiranje nabave in obdelave gradiva

Da bi dosegli raven prirasta gradiva držav EU-15 iz leta 2001, bi morali imeti letni prirast 8000 enot. Dodeljena sredstva za nabavo (enaka kot leta 2005) ne omogočajo takšnega obsega nabave, kadrovska podhranjenost pa ne omogoča takega obsega obdelave. V letu 2007 polovico prirasta obsegajo darovi. V fondu učbenikov imamo povprečno 3,9 izvoda na naslov učbenika.

Izposoja gradiva, čitalnica/prosti pristop, referenčno delo

Povečuje se naročanje in rezerviranje gradiva na daljavo, še vedno pa tudi obisk in transakcije v knjižnici (v nasprotju s pričakovanji). Število enot gradiva v prostem pristopu povečujemo, načrtujemo tudi povečanje prostorov (za študijske celice). Poskusno podaljšanje odprtosti knjižnice smo ovrednotili glede na statistike obiska in zadovoljstvo uporabnikov ter se odločili za podaljšanje odprtosti za 1 uro ob sobotah.

Gradnja bibliografij

Število zapisov narašča, predvsem zapisov za elektronske vire ter izvedena dela. V prejšnjih letih smo kadre za vnos bibliografije prerazporejali z drugih del. Podvojitve vnosa ne moremo več pokriti s prerazporejanjem.

Izobraževanje uporabnikov

UL ne predvideva, ne sistemizira in ne financira izobraževalnih oblik knjižnice, čeprav v planu za 2007 in 2008 zahteva knjižnične kazalce za povečevanje stopnje informacijske pismenosti. V ODKJG smo glede na potrebe uporabnikov in v skladu s strateškim ciljem UL »Dviganje ravni informacijske pismenosti« (Poglavje 5, strateški cilj C2) začeli izvajati stopenjski program izobraževanja za prve letnike: informativni dan in dan odprtih vrat, tutorski dan o uporabi knjižnice in virov, strokovno vodenje po knjižnici, seminarji »Uporaba informacijskih virov« pri temeljnih predmetih v prvem letniku. V višjih letnikih smo sodelovali pri posameznih predmetih z vsebinami informacijske pismenosti. Sodelovali smo tudi pri pripravi smernic in standardov informacijske pismenosti za visoko šolstvo v Sloveniji (projekt Nacionalne strategije pismenosti pri Ministrstvu za kulturo).

Gradnja digitalnih zbirk Dela FDV in Družboslovna besedila

Letno dodamo povprečno 700 enot dokumentov v polnem besedilu v lastne digitalne zbirke. Tudi ta dejavnost ni predvidena v normativih UL kot dejavnost knjižnice. Za dosedanje gradnje smo prerazporedili kadre z drugih del, kar glede na obseg dela ni več mogoče.

Promocijske dejavnosti

Promocijska in informativna gradiva prilagajamo za različne skupine uporabnikov. V sodelovanju s KISUL smo se predstavili na Študentski areni, sodelovali smo v promocijskih aktivnostih fakultete (informativni dan, tutorski dan).

6. 1. 2. Prednostne naloge v letu 2008

Najprej navajamo aktivnosti v zvezi s cilji v letu 2008, ki jih je članicam predpisala UL (glej tabelo 2).

Tabela 6.2: Letni cilji članice

Letni cilj	Izvedbene naloge
Povečanje obsega skupne nabave literature in elektronskih informacijskih virov ob učinkoviti koordinaciji nabave	Analiza uporabe tiskanih revij z opcijo prehoda na e-revije v celoti. Prijava na javni razpis za sofinanciranje nakupa tujih serijskih publikacij Konzorcijski nakupi zbirk: SocINdex, CMMC, PsyArticles, AthroSource, opcija Blackwell Sinergy Gradnja lastnih digitalnih zbirk (Dela FDV in Družboslovna besedila)
Povečanje uporabe elektronskih informacijskih virov	Število e-virov, vključenih v združevalni iskalnik in OpenURL povezovalnik Število aktivnih uporabnikov knjižnice Delež aktivnih uporabnikov knjižnice z UL med vsemi uporabniki knjižnice Spodbujanje uporabe knjižnice na daljavo (število vpogledov v lastne in komercialne zbirke prek spletne strani knjižnice, online naročanje)
Vzpostavitev in upravljanje Digitalne knjižnice UL	Sodelovanje pri upravljanju DiKUL (vsebinski nabor virov za družboslovje) Promocija DiKUL
Povečanje stopnje informacijske pismenosti študentov UL	Število izvedenih različnih oblik izobraževanj za uporabnike knjižnice ter skupno število izvedb Število udeležencev izobraževanj Število izvedenih različnih oblik knjižničnega izobraževanja, vključenih v študijske programe, ter skupno število vseh izvedb

Dodatni cilji, ki jih UL ne predvideva:

- prijava na javni razpis za Osrednje specializirane informacijske centre,
- kreiranje zapisov za bibliografijo,
- spremljanje kakovosti: anketa o zadovoljstvu uporabnikov, primerjava knjižničnih kazalcev,
- prenova dodatnih prostorov za čitalnico (študijske celice).

6. 2. Založba FDV

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje založniške dejavnosti je podala Hermina Krajnc, vodja Založbe FDV.

6. 2. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 so bile napovedane sledeče prednostne naloge:

1. sprejem Pravilnika o založniški dejavnosti,
2. ureditev sistema financiranja založniške dejavnosti s strani ustanovitelja na način, da bo mogoče izboljšati kakovost poslovanja.

Napovedane prednostne naloge niso bile uresničene, zato se prenašajo v prednostne naloge za leto 2008.

6. 1. 2. Prednostne naloge v 2008

V novem študijskem letu kot prednostne naloge v založniški dejavnosti postavljamo sledeče:

- obravnava vloge in pomena založniške dejavnosti ter s tem povezanega načina financiranja dejavnosti v okviru fakultete na senatu in upravnem odboru,
- sprejem Pravilnika o založniški dejavnosti,
- uvedba storitve oddaljenega tiskanja in fotokopiranja kot vira dofinanciranja založniške dejavnosti,
- definirati vire za honorarje urednikov in recenzentov ter s tem dvigniti kakovost založniškega programa,
- začeti postopke za javno dostopno objavo publikacij založbe FDV na portalu DiKUL.

6. 3. Računalniški center FDV

6. 3. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 so bile napovedane sledeče prednostne naloge:

1. nadaljnje prilagajanje spletnega referata splošnim potrebam,
2. prenovitev spletnega mesta FDV z uporabo novih tehnologij in prilagajanje novih strani uporabnikom,
3. vzpostavitev zanesljive zaščite računalniške mreže FDV s požarnim zidom,
4. načrtovanje, nakup in postavitev strežnika za arhiviranje podatkov zaposlenih,
5. priprava novih računalnikov in servisiranje le-teh,
6. izboljšanje tehnične podpore knjižnici,
7. izboljšanje računalniške opreme v učilnicah,
8. pregled nad vsemi IP številkami v računalniški mreži FDV ter ureditev omrežja,
9. implementacija SPAM filtra na e-poštnem strežniku FDV.

Uresničene so bile vse napovedane prednostne naloge za leto 2007.

6.3.2. Prednostne naloge v 2008

1. nadaljnje prilagajanje spletnega referata splošnim potrebam in izvedbi druge stopnje bolonjskih programov
2. načrtovanje, nakup in postavitve strežnika za arhiviranje podatkov zaposlenih
3. zmanjšanje števila strežnikov in zamenjava dotrajanih strežnikov z enim "močnim" strežnikom (virtualizacija strežniških okolij)*
4. prijava vseh računalnikov v novo domeno
5. vzpostavitev aktivnega imenika in implementacija skupinskih pravil na delovne postaje
6. nakup in vzpostavitev omrežnega nadzornega sistema, merjenje in spremljanje prometa v omrežju
7. prilagoditev poštnih odjemalcev na delovnih postajah za MS Exchange, uporaba skupnih map
8. nakup in postavitve novega spletnega strežnika

7. Upravljanje, financiranje, infrastruktura in druge naloge

Poročilo o uresničevanju nalog in nabor prednostnih nalog za prihodnje leto za področje kadrovske dejavnosti je podala Irena Dolinšek, vodja Službe za kadrovske, splošne in organizacijske zadeve ter habilitacije, za področje odnosov z javnostmi pa mag. Alenka Jelen, strokovna sodelavka za področje odnosov z javnostmi.

7. 1. Služba za kadrovske, splošne in organizacijske zadeve ter habilitacije

7. 1. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

Področje kadrovske organizacijske politike si je v letu 2007 postavila cilje na dveh nivojih in sicer za vodstvo in za vodje organizacijskih enot. V strategiji FDV smo za vodstvene cilje poudarili, da je treba oceniti kadrovske potencial strokovnih služb in izoblikovati jedro ključnih kadrov, omogočiti zaposlenim poiskati poklicno perspektivo in jim zagotoviti dodatno izobraževanje. Za strateški cilj smo postavili tudi oblikovanje procesov za ocenitev možnosti za napredovanje zaposlenih in pripraviti sistem za ocenjevanje in nagrajevanje letih. Dolgoročni cilj naše fakultete pa je zagotoviti čim boljše pogoje za delo, medsebojno komuniciranje in druženje zaposlenih. Zavedamo se, da je strategija naša smernica, zato smo za večina ciljev postavili temelje za nadaljnjo nadgradnjo. Oblikovali smo poslovni načrt, kjer smo zajeli dolgoročne in operativne cilje, postavili svojo intranetno stran za dobro medsebojno komunikacijo in pričeli z letnimi razgovori, ki so osnova za osebno rast zaposlenih. Tudi z organizacijskimi predpisi smo uredili sistem enotnega delovanja na FDV (Pravilnik o gibljivem delovnem času, uporaba mobilnih telefonov, postopki javnega naročanja).

Za kratkoročne operativne cilje pa smo si zastavili oblikovanje kadrovske informacijskega sistema povezanega s finančno službo. Za boljši pretok dokumentacije pa smo predlagali oblikovanje informacijske podpore in evidenco pošte ter dokumentacije.

Zaradi omejitev v zaposlovanju, predstavlja usmeritev v čim bolj optimalno izkoriščanje vseh notranjih razpoložljivih virov stalnic v delovanju na FDV. Po mnenju vodstva fakultete so edina notranja rezerva neizkoriščena znanja, strokovna usposobljenost in izkušnje zaposlenih. V letu 2007 smo skušali aktivirati te rezerve, vendar je možno le ob ustrezni organiziranosti, normativni urejenosti in dobrem vodenju, ki je usmerjeno v učinkovitost, ustvarjanje kreativne delovne klime z upoštevanjem dejstva, da je aktivno sodelovanje zaposlenih eden od bistvenih pogojev za uspešno doseganje ciljev. V letu 2007 smo pričeli s sistematičnim pristopom k razvoju kadrov, s tem da smo si postavili za cilje:

- zadovoljevanje socialnih potreb in potreb po osebni rasti, kjer bo vsak posameznik spoznal, da lahko uspešno, učinkovito in kakovostno dela na svojem delovnem mestu, če bo ustrezno motiviran in usposobljen in da bo njegovo delo manj stresno in delovno zadovoljstvo večje,
- zagotoviti zaposlenim, ki to želijo in tudi izpolnjujejo zahteve in pogoje, da prevzemajo bolj zahtevna in odgovorna dela,
- pravočasno in sistematično zagotovitev kakovostnih kandidatov za izpraznjena delovna mesta.

Za uresničitev teh ciljev smo pričeli z letnimi razgovori s sodelavci in usposabljanju vodij služb z znanji, ki so vezana na organizacijo dela in strokovna znanja, ki omogočajo kakovostno opravljanje vodstvenih nalog.

7. 1. 2. Prednostne naloge v 2008

Glede na to, da kadrovski informacijski sistem povezan s finančno službo na UL, ni zaživel kot je bilo dogovorjeno, predlagamo, da v letu 2008 pričnemo s svojo aplikacijo, ki bo prilagojena na naše potrebe, ki so malo drugačne od ostalih članic UL.

7. 2. Služba za odnose z javnostmi

7. 2. 1. Uresničevanje nalog iz Programa dela 2007

V Programu dela 2007 je bila napovedana ena splošna prednostna naloga: izvesti promocijo študijskih programov FDV v slovenskem in evropskem prostoru.

Aktivnost promocije študijskih programov v slovenskem prostoru je bila v letu 2007 uresničena v celoti. FDV je promocijo programov izvajala na podlagi naslednjih aktivnosti:

- nova spletna stran FDV: posebna rubrika za bodoče študente, novi teksti za promocijo študijskih programov,
- promocija programov ob informativnem dnevu za dijake (promocijski materiali: koledar za leto 2007, kazala za knjige, plakati Poišči se),
- oglaševanje v časopisih in revijah, namenjenih dijakom (Maturant&ka),
- objava predstavitev člankov FDV v medijih, študentskih publikacijah in na spletu,
- organizacija novinarske konference ob informativnem dnevu,
- promocija FDV s pomočjo rokovnikov, dežnikov, kemičnih svinčnikov, majic, USB ključev FDV,
- organizacija sledečih (promocijskih) dogodkov:
 - v okviru dodiplomskega študija vodja referata oz. njeni pomočniki obiskujejo srednje šole, kamor so vabljeni od oktobra do informativnega dneva v februarju,
 - obisk srednjih šol (januar 2007), na katerem smo FDV predstavili dijakom pred samim informativnim dnevom,
 - »Zaposlitveni most« (november 2007): prvo srečanje med delodajalci in študenti FDV, na katerem smo študijske programe predstavili predvsem delodajalcem,
 - »Gala show FDV«: medijsko odmeven in poznan dogodek, ki ga ob zaključku leta pripravijo študenti (glasbene točke, podelitev nagrad profesorjem ipd.).

Na področju promocije programov so izjemno aktivne tudi posamezne katedre. Večina izmed njih ima izoblikovane svoje spletne strani, nekatere pa imajo tudi ustanovljene že svoje alumni klube.

Kar se tiče promocije v evropskem prostoru, smo aktivnost delno uresničili oz. smo jo začeli uresničevati. Programe smo promovirali predvsem v okviru mednarodnih dogodkov in srečanj, kot so:

- znanstvene konference, v okviru katerih je kot organizator oz. soorganizator nastopala FDV,
- poletne šole, ki so potekale na FDV in/ali v okviru katerih je kot organizator oz. soorganizator nastopala FDV,

- srečanja s predstavniki tujih institucij, ki so bili na obisku v Sloveniji ali so jih v tujini obiskali predstavniki FDV ,
- promocija posameznih programov prek spletnih strani in portalov strokovnih združenj in nekaterih tujih univerz (zlasti tistih, s katerimi pripravljamo t.i. skupne podiplomske programe in raziskovalne projekte).

Promocija programov FDV se je izvajala tudi v okviru dejavnosti mednarodne pisarne (predvsem v okviru programa Socrates/Erasmus). V ta namen je bila izdelana tudi brošura za tuje študente pri nas.

V nadaljevanju sledi natančnejši pregled realiziranih dejavnosti:

Tabela 7.3: Pregled realiziranih dejavnosti na področju odnosov z javnostmi

Komunikacijsko orodje	Obrazložitev	Postavljen rok	Realizacija
Oglaševanje in promocija			
Oblikovanje rubrike namenjene bodočim študentom FDV	Na spletni strani	31.12.2007	Rubrika je bila vzpostavljena na spletni strani in je redno vzdrževana
Nadaljevanje kampanje »Poišči se«	Oglaševanje v medijih (dodiplomski študij)	Bližina inf. dne	Oglaševali smo v januarski in februarski številki revije Maturnat&ka
Šolski svetovalci	Pošiljanje koledarjev in brošur svetovalcem (psihologom, kariernim svetovalcem ipd.) na srednjih šolah	25.1.2007	Koledarji in knjižna kazala skupaj z dopisi so bila poslana na 150 slovenskih srednjih šol.
Nadgradnja kampanje »Poišči se«	Osvežitev grafične podobe kampanje »Poišči se«	31.12. 2007	Za leto 2008 smo s Pristopom izoblikovali novo podobo <i>FDVe!</i> , ki bo nadomestila <i>Poišči se</i> (Pristop je prevzel celotno komunikacijsko strategijo).
Intenzivna promocija dodiplomskega študija	Obisk srednjih šol, neposredne oblike kom.	Bližina inf. dne	Srednje šole je obiskal referat za dodiplomski študij
Izdelava promocijskih materialov »Poišči se«	Koledarji Kazala za knjige	15.1.2007	Koledarje in kazala je vsebinsko pripravila SOJ, oblikovala jih je agencija Imleda.
Medijska promocija FDV	Pozitivne medijske objave FDV	Pred in po informativnim dnem	V medijih smo imeli v času informativnih dni prek 20 objav (tudi intervjuji z dekanjo),

			nobena pa ni bila negativna.
Izdelava letakov	Letak »Pošišči se« Letak Katedre za tuje jezike	1.2.2007	SOJ je izdelala in sama oblikovala oba letaka.
Predstavitveni članki FDV	Mediji, spletne strani Dijaške, študentske in druge publikacije	Priložnostno	Napisana sta bila dva članka za revijo Maturnat&ka in en članek za revijo Smrklja. Drugih priložnosti ni bilo.
Promocijski materiali	Izdelava in dopolnitev promocijskih materialov z logotipom FDV: rokovnik, kemični svinčniki, dežniki, majice, USB ključ	31.12.2007	Rokovniki za študijsko leto 2007/08 so bili izdelani ter brucem in podiplomskim študentom podarjeni v začetku študijskega leta. Ostali materiali so naprodaj v Založbi FDV.
<i>Dogodki za dijake</i>			
Informativni dan		9. in 10.2.2007	Informativni dan je bil izveden in izjemno dobro obiskan (približno 1.800 dijakov, kar je več kot lani)
Družboslovni festival mladih	Srečanje med dijaki, mentorji in univ. profesorji, ki skušajo s predavanji in delavnicami dijakom predstaviti študij družbislovja	12. in 13.10.2007	Zaradi premajhnega števila prijav dijakinj in dijakov letos festival ni bil organiziran.
<i>Dogodki za študente</i>			
Gala show	Zaključni dogodek študentov z glasbenim programom, podelitvijo nagrad ipd.	16.5.2007	Dogodek je bil organiziran in izjemno uspešen, saj ga je obiskalo prek 700 študentov, zaposlenih na FDV, novinarjev in drugih obiskovalcev Dogodek je pritegnil precej medijske pozornosti

Zaposlitveni most	Srečanje med študenti, pedagogi in delodajalci	7.11.2007	Dogodek so organizacijsko pripravili in izvedli študenti. Dogodek je bil izjemno uspešen.
-------------------	--	-----------	--

Pri izvajanju posameznih promocijskih dejavnosti smo se soočali z naslednjimi težavami:

V slovenskem prostoru:

- nimamo zadostne količine namenskih sredstev za promocijo,
- dolgotrajen proces nastajanja brošure (menjava vodstva je postopek samo še podaljšala),
- Družboslovni festival mladih oziroma dvodnevno srečanje dijakov s študenti in predavatelji FDV na predavanjih in delavnicah z družboslovnimi vsebinami, ki je predstavljal pomemben način promocije naših študijskih programov, v letu 2007 zaradi premajhnega števila prijav dijakov ni bil organiziran.

V evropskem prostoru:

- ker nimamo posebnih sredstev za izvajanje programov v tujem jeziku, je bila promocija programov v evropskem prostoru v veliki meri omejena le na promocijo nekaterih predmetov, ki jih izvajamo za študente, ki so pri nas na izmenjavi (predvsem v okviru Socrates/Erasmus programa),
- počasna prenova spletne strani v angleškem jeziku,
- dolgotrajen proces nastajanja brošure (menjava vodstva je postopek samo še podaljšala).

7. 2.. 2. Prednostne naloge v 2008

- Izdelati komunikacijsko strategijo
- Vzpostaviti učinkovit sistem internega komuniciranja za večjo obveščenost in vpletenost zaposlenih v dogajanja znotraj in zunaj fakultete
- Povečati poznavanje FDV, njenih aktivnosti in študijskih programov v slovenskem in mednarodnem prostoru (razvoj in prepoznavnost »blagovne znamke« FDV)
- Povečati poznavanje pomembnih dogodkov na FDV, ki odražajo odličnost fakultete
- Promocija pozitivne medijske podobe fakultete, ki temelji na razvitih odnosih z mediji.

7. 3. Upravljanje, investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2007 smo izvedli vzdrževalna dela v prostorih fakultete ter izboljšali nekatere prostore za izvajanje fakultetnih aktivnosti. Uredili smo tudi družaben prostor za zaposlene na fakulteti ter na ta način uredili prostor za medsebojno druženje. Glede na povečan obseg strojnih instalacij in naprav smo za boljše in tekoče delovanje sklenili pogodbo za izvajanje vzdrževanja in nadzora s pooblaščenim izvajalcem.

Izboljšali smo tudi sistem javnega naročanja in na ta način tudi izboljšali spremljanje in nadzor nad nabavo.

8. SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

V skladu s Pravilnikom o pripravi programa dela, finančnega načrta in letnega poročila Univerze v Ljubljani to poglavje vsebuje opis elementov, kakor jih zahteva 5. člen omenjenega pravilnika. Informacije za področje spremljanja in zagotavljanja kakovosti je podala Jana Nadoh Bergoč, strokovna sodelavka za področje kakovosti.

8.1 Delovanje organov, odgovornih za kakovost

Trenutno odgovornost za aktivnosti na področju vzpodbujanja, spremljanja in zagotavljanja kakovosti na fakulteti nosijo fakultetna *Komisija za samoocenjevanje* in posamezni sodelavci na področju kakovosti, seveda pa se neposredno odgovornost za kakovost pri fakultetnih aktivnostih pripisuje izvajalcem teh aktivnosti samim (predstojniki oddelkov in kateder, prodekani na posameznih področjih, vodje strokovnih služb in vsi ostali). Ob omenjenem odgovornost za odločanje o aktivnostih na tem področju prevzema vodstvo fakultete in Senat FDV.

8.2 Izvajanje posebne ankete in analiz

Med preteklimi aktivnostmi na področju vzpodbujanja, spremljanja in zagotavljanja kakovosti na fakulteti je velik poudarek na spremljanju kakovosti, predvsem v izobraževalnem procesu, ki je zaradi uvajanja novih študijskih programov po načelih bolonjske reforme zahteval več pozornosti. Tako je bila v študijskem letu 2005/06 oblikovana *Komisija za spremljanje izvedbe prenovljenih programov*, ki je pripravila in izvedla raziskavo o uspešnosti izvajanja bolonjskih programov. S tem je fakulteta pridobila informacije za izboljševanje obstoječih študijskih programov ter izhodiščni metodološki instrument za merjenje uspešnosti izvajanja teh programov. Ta metodološki instrument je bil uporabljen tudi v študijskem letu 2006/07, za merjenje uspešnosti izvajanja obeh semestrov. Analize podatkov so bile izvedene pod vodstvom dr. Sama Kropivnika, prodekana za informacijsko področje.

Na osnovi izkušenj z omenjenim metodološkim instrumentom, se v prihodnje kaže osredotočiti na sledeče cilje:

- ponovna izvedba raziskave med študenti in učitelji in s tem pridobivanje bolj kakovostnih, primerjalnih podatkov,
- izboljšanje in prenova obstoječega metodološkega instrumenta za merjenje uspešnosti izvedbe bolonjskih programov.

8.3 Izvajanje študentskih anket o študiju in pedagoškem delu

Na FDV poteka študentsko anketiranje o študiju in pedagoškem delu na dveh nivojih:

- merjenje uspešnosti izvedbe bolonjskih programov (glej točko 8. 2),
- merjenje zadovoljstva s študijem in pedagoškim delom, v skladu z navodili in merili UL.

Odgovornost za izvajanje študentskih anket je v tem trenutku nejasno določeno, porazdeljuje se na posamezne člane vodstva FDV, predvsem prodekanjo za dodiplomski študij, referat za dodiplomski študij ter prodekana za informacijsko dejavnost.

Omenjeno merjenje zadovoljstva s študijem in pedagoškim delom se nanaša izključno na dodiplomski študij, medtem ko je merjenje zadovoljstva s študijem in pedagoškim delom na podiplomskem študiju prepuščeno koordinatorjem posameznih podiplomskih programov. V prihodnje velja tovrstno merjenje sistematično urediti na ravni fakultete.

8. 4 Izvajanje podrobnih samoevalvacij, zunanjih evalvacij, mednarodnih akreditacij

Poleg že omenjenega merjenja uspešnosti izvedbe bolonjskih programov je med ostalimi aktivnostmi za spremljanje in ugotavljanje kakovosti treba izpostaviti še letno ugotavljanje uspešnosti pri uresničevanju izvedbenih nalog iz letnih programov dela (poslovno poročilo, poročilo o kakovosti, poročila za različne strokovne službe UL ter za Nacionalno komisijo za kakovost visokega šolstva).

Zunanja evalvacija in mednarodna akreditacija programov na FDV trenutno še ne poteka, se pa predvideva v strateškem obdobju do leta 2013.

8. 5 Priprava dokumentov za vzpostavljanje sistema zagotavljanja kakovosti

Kot je že zastavljeno v Strategiji razvoja FDV 2007 – 2013 je na področju kakovosti nujno uresničevanje sledečih dolgoročnih strateških ciljev kot so:

1. vzpostavitev sistema za celovito obvladovanje kakovosti na fakulteti,
2. vzpodbujanje kulture kakovosti med sodelavci fakultete ter študenti in s tem vzpodbujanje profesionalizacije kadrovskih profilov na ravni posameznih študijskih programov in na ravni fakultete ter
3. mednarodno priznana akreditacija fakultete in njenih programov.

Kot prioritetni cilj je izpostavljeni predvsem prvi (glej Strategija razvoja FDV 2007 – 2013, prioritetno področje IV. Cilji na področju krepitev FDV kot akademske skupnosti, operativni cilj 4.1.)

Tovrsten sistem naj bi omogočal uspešno vzpodbujanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na naslednjih področjih: izobraževanje, raziskovanje, študentska dejavnost, administracija in strokovne službe, vodenje in upravljanje organizacije.

Kot že rečeno, trenutno je na fakulteti izjemno poudarjeno spremljanje kakovosti, pri čemer se kot pomanjkljivost kaže sledeče:

- merila in postopki evalvacije se v glavnem nanašajo na merjenje uspešnosti pedagoškega in raziskovalnega dela, ne pa tudi na ostale procese in funkcije v organizaciji,
- trenutno je evalvacija na FDV na nek način »izoliran« proces, ki med zaposlenimi povzroča občutek negotovosti in nadzorovanosti, pri tem pa pogosto ne zaznavajo pozitivne posledice tovrstne evalvacije (npr. priložnost za izboljšanje lastnega dela). Pred kratkim uvedeno nagrajevanje zaposlenih glede na njihovo uspešnost na pedagoškem in raziskovalnem področju vsekakor pomeni napredek, vendar tovrstne posamezne iniciative, brez izpostavitve širšega sistema, ki bo jasno izpostavil povezanost posameznih procesov, pomembnih za vzpodbujanje in zagotavljanje kakovosti na vseh, za fakulteto pomembnih področjih, dolgoročno ne bodo pripeljale do kakovostne spremembe dela na fakulteti. Pri tem gre posebej poudariti:
 - pomen vključenosti zaposlenih v pripravo tovrstnih sistemov,

- jasno izpostavljen namen dejavnosti, povezanih z vzpodbujanjem, spremljanjem in zagotavljanjem kakovosti,
- transparentnost pri izvajanju slednjih.

V prihodnje bi tako veljalo načrtovati sistem za celovito obvladovanje kakovosti, ki bo opredeljeval:

- standarde kakovosti,
- sistem komuniciranja o standardih kakovosti,
- porazdelitev odgovornosti za notranjo skrb za kakovost,
- notranje postopke skrbi za kakovost na posameznih oddelkih ter katedrah, raziskovalnih centrih in ostalih fakultetnih službah,
- sistem monitoringa (samoevalvacija, vključenost v strateško upravljanje, vloga pri spreminjanju institucije).

Vzporedno s tem je na fakulteti treba razvijati tudi podporo za izboljševanje zaposlenih na vseh omenjenih področjih: izobraževanje, raziskovanje, študentska dejavnost, administracija in strokovne službe, vodenje in upravljanje organizacije. Pri tem bi kazalo več pozornosti posvečati upravljanju človeških virov FDV, s posebnim poudarkom na:

- sistematično načrtovanem sistemu razvoja in izobraževanja kadrov (še posebej poudarjeno razvijanje pedagoške kompetentnosti univerzitetnih učiteljev in sodelavcev),
- okrepitevi procesov ustvarjanja, prenosa in uporabe znanja,
- sistemu organizacijskega komuniciranja, usmerjenem v izgradnjo kulture kakovosti in sodelovanja med zaposlenimi FDV.

8. 6 Izpopolnjevanje instrumentov in kazalcev za spremljanje kakovosti

Kot že rečeno, med preteklimi aktivnostmi na področju vzpodbujanja, spremljanja in zagotavljanja kakovosti na FDV je velik poudarek na spremljanju kakovosti, predvsem v izobraževalnem procesu. Študentsko anketiranje o študiju in pedagoškem delu na dveh nivojih:

- merjenje uspešnosti izvedbe bolonjskih programov (glej točko 8. 2),
- merjenje zadovoljstva s študijem in pedagoškim delom, v skladu z navodili in merili UL.

V letu 2008 bi bilo treba več pozornosti posvetiti naslednjim ciljem:

1. dopolnitev in izboljšava obstoječega metodološkega instrumenta za merjenje uspešnosti izvedbe bolonjskih programov, vključujoč izredni študij (odgovornost za to področje nosi fakultetna Komisija za samoocenjevanje),
2. sistematična ureditev merjenja zadovoljstva s študijem in pedagoškim delom na podiplomskem študiju,
3. izdelava osnutka sistema za celovito obvladovanje kakovosti,
4. priprava na zunanjo evalvacijo in/ali mednarodno akreditacijo fakultete in njenih programov.

9. ZAKLJUČEK IN POVZETEK UGOTOVITEV IN PREDLOGOV

Letno poročilo o kakovosti je začela pripravljati asist. Jana Nadoh Bergoč. v mesecu oktobru 2007 ter je pripravljeno na osnovi:

- poslovnega poročila FDV za leto 2006 in osnutka 2007,
- podatkov, ki so jih posredovale službe dekanata, prodekana za znanstveno-raziskovalno delo, prodekanje za dodiplomski študij in ostalih službe na FDV (računalniški center, knjižnica, kadrovska, ekonomat, založba, finančne službe ...),

Kakovost smo v letu 2007 preverjali tudi prek analize učinkovitosti študija ter na osnovi informacij, ki smo jih pridobili prek izvajanje spletnega anketiranja med študenti bolonjskih programov FDV.

Pri pripravi poročila so upoštevana Navodila za ocenjevanje in zagotavljanje kakovosti na UL, ki so dostopna na internetni povezavi <http://www.uni-lj.si/kakovost>.

Poročilo v celoti bosta obravnavala Senat FDV (na svoji redni marčevski seji) ter Študentski svet FDV.

10. PRILOGE

Priloga A - Tabela p1: PREGLED KAZALNIKOV PROGRAMA DELA ZA ODKLJ ZA LETO 2007

KAZALNIK: Število aktivnih uporabnikov po kategorijah	Načrtovano število za leto 2007	Realizirano v 2007
Študenti - dodiplomski, redni	4600	4682
Študenti - dodiplomski, izredni	850	906
Študenti - podiplomski	900	815
Srednješolci	25	36
Zaposleni	300	326
Upokojenci	3	3
Tuji državljani	6	10
Drugi uporabniki	120	107
SKUPAJ	6804	6885
KAZALNIK: Število aktivnih uporabnikov z UL med vsemi aktivnimi uporabniki knjižnice	Načrtovano število za leto 2007	Realizirano v 2007
Vsi aktivni uporabniki knjižnice	6800	6885
Aktivni uporabniki knjižnice z UL	6200	6347
Delež aktivnih uporabnikov z UL glede na vse aktivne uporabnike	91%	92%
KAZALNIK: Število računalnikov preko katerih uporabniki v knjižnici lahko dostopajo do informacij in število izposojenih knjižničnih enot	Načrtovano število za leto 2007	Realizirano v 2007
Število računalnikov, preko katerih uporabniki v knjižnici lahko dostopajo do informacij	32	32 + brezžični dostop do spleta
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	105000	120072
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	25000	77650*
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	600	550
KAZALNIK: Letni prirast enot knjižničnega gradiva na študenta članice	Načrtovani prirast za leto 2007	Realizirano v letu 2007
Število enot prirasta knjižničnega gradiva	4500	4781
Število vseh rednih in izrednih študentov članice	4896	5026
Letni prirast knjižničnega gradiva na študenta članice	1,09	0,95
KAZALNIK: Število izvedenih različnih oblik izobraževanja za aktivne uporabnike ter skupno število vseh izvedb	Načrtovano za leto 2007	Realizirano v letu 2007
Število izvedenih različnih oblik organiziranega izobraževanja za uporabnike	13	13
Skupno število izvedb vseh različnih organiziranih oblik izobraževanja	55	59
KAZALNIK: Število izvedenih različnih oblik izobraževanj za uporabnike knjižnice, ki so vključena v študijski program ter skupno število njihovih izvedb	Načrtovano za leto 2007	Realizirano v letu 2007
Število izvedenih različnih oblik organiziranega izobraževanja za uporabnike, ki so vključene v študijski program	6	5
Skupno število izvedb vseh različnih organiziranih oblik	13	10

izobraževanja, ki so vključene v študijski program		
KAZALNIK: Število udeležencev na izobraževanju za uporabnike knjižnic	Načrtovano za leto 2007	Realizirano v letu 2007
Število udeležencev na organiziranih izobraževanjih za uporabnike	1400	1141
Število udeležencev na organiziranih izobraževanjih za uporabnike, ki so vključena v študijski program	450	461
KAZALNIK: Število izvedenih pedagoških ur organiziranih izobraževanj za uporabnike knjižnice	Načrtovano za leto 2007	Realizirano v letu 2007
Število izvedenih pedagoških ur organiziranih izobraževanj za uporabnike knjižnice	90	79
Število izvedenih pedagoških ur organiziranih izobraževanj, ki so del študijskega programa	32	28
KAZALNIK: Število informacijskih virov članic UL vključenih v Digitalno knjižnico UL	Načrtovano za leto 2007	Realizirano v letu 2007
Število digitalnih dokumentov v celotnem besedilu, ki so javno dostopne (preko vzpostavljenega skupnega portala knjižnic DiKUL)	4700	4726
DODATNI KAZALNIKI KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI	Načrtovano za leto 2007	Realizirano v letu 2007
ure odprtosti izposoje na teden	70	70 (poskusno v ½ leta)
število enot v prostem pristopu	38.000	38.139
število zapisov (kreacije, redakcije) v COBISS	5.000	5.772
število vnosov za bibliografijo FDV	2.400	2.610

Priloga B - Tabela p2: PREGLED PREDNOSTNIH NALOG ZA 2007

Priporočila in smernice za izvajanje prednostnih nalog na posameznih področjih v letu 2008 bodo podrobneje opredeljena v letnem načrtu dela FDV.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	
Dodiplomski študij	
	nadaljevanje dvostranskih pogodb o sodelovanju pri izmenjavi študentov med fakultetami
	ponovno sodelovanje pri izvedbi seminarja »Živeti bolonjo«
	razširitev obstoječega tutorskega sistema tudi na višje letnike
	okrepitev izvedbe PU in drugih oblik povezovanja z zunanjim okoljem
	izboljševanje obstoječega merskega elementa za merjenje uspešnosti izvajanja bolonjskih programov
	priprava seminarjev vseživljenjskega izobraževanja
	nadaljnja organizacija izobraževalnih seminarjev za zaposlene, vključene v pedagoški proces
Podiplomski študij	
	uspešno zaključiti postopke akreditacije skupnih mednarodnih podiplomskih programov
	pridobivanje evropskih sredstev za izvedbo podiplomskih (mednarodnih) programov
	pospešiti oblikovanje interdisciplinarnih doktorskih programov
	razpis nekaterih prenovljenih podiplomskih programov v letu 2007/2008
	nadaljevati spodbujevalne dejavnosti za hitrejše dokončane podiplomskih študijev
RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	
	priprava novih programov za programske skupine
	priprava novega programa za infrastrukturno skupino Arhiv družboslovnih podatkov
	pridobivanje tržnih projektov
	prijava mednarodnih projektov
MEDNARODNA DEJAVNOST	
	vzpostavitev mednarodne pisarne
	izdelava pravilnika o izmenjavi

	dolgoročno zastaviti internacionalizacijo FDV
	povečanje izmenjave študentov ter učnega osebja
	povečanje števila bilateralnih pogodb kot osnove za izmenjave študentov, učnega in administrativnega osebja
	povečanje števila predmetov, ki se izvajajo v angleškem jeziku
OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST	
	Informacije so na voljo za posamezna društva (glej poglavje 5.2.).
KNJIŽNIČNA, ZALOŽBENA IN INFORMACIJSKA DEJAVNOST	
Knjižnica - ODKJG	
	povečanje obsega skupne nabave literature in elektronskih informacijskih virov ob učinkoviti koordinaciji nabave
	povečanje uporabe elektronskih informacijskih virov
	vzpostavitev in upravljanje Digitalne knjižnice UL
	povečanje stopnje informacijske pismenosti študentov UL
	prijava na javni razpis za Osrednje specializirane informacijske centre
	kreiranje zapisov za bibliografijo
	spremljanje kakovosti
	prenova dodatnih prostorov za čitalnico
Založba FDV	
	obravnava vloge in pomena založniške dejavnosti ter s tem povezanega načina financiranja dejavnosti v okviru fakultete na senatu in upravnem odboru
	sprejem Pravilnika o založniški dejavnosti
	uvedba storitve oddaljenega tiskanja in fotokopiranja
	definirati vire za honorarje urednikov in recenzentov ter s tem dvigniti kakovost založniškega programa
	začeti postopke za javno dostopno objavo publikacij založbe FDV na portalu DiKUL
Računalniški center FDV	
	nadaljnje prilagajanje spletnega referata splošnim potrebam
	prenovitev spletnega mesta FDV z uporabo novih tehnologij in prilagajanje novih strani uporabnikom
	vzpostavitev zanesljive zaščite računalniške mreže FDV s požarnim zidom

	načrtovanje, nakup in postavitve strežnika za arhiviranje podatkov zaposlenih
	priprava novih računalnikov in servisiranje le-teh
	izboljšanje tehnične podpore knjižnici
	izboljšanje računalniške opreme v učilnicah
	pregled nad vsemi IP številkami v računalniški mreži FDV ter ureditev omrežja
	implementacija SPAM filtra na e-poštnem strežniku FDV
UPRAVLJANJE, FINANCIRANJE, INFRASTRUKTURA IN DRUGE NALOGE	
Služba za kadrovske, splošne in organizacijske zadeve ter habilitacije	
	lastna aplikacija kadrovskega informacijskega sistema
Služba za odnose z javnostmi	
	povečati obveščenost zaposlenih o relevantnih notranjih in zunanjih dogajanjih FDV do 31. decembra 2007
	povečati poznavanje in interes študentov za študijske in obštudijske dejavnosti na FDV do 31. decembra 2007
	povečati poznavanje naših študijskih programov ter profilov diplomantov FDV med relevantnimi delodajalci, strokovno prakso in gospodarstvom do 31. decembra 2007
	ohraniti pozitivno medijsko poročanje o fakulteti, študiju, študentih in diplomantih FDV do 31. decembra 2007
Upravljanje, investicije in investicijsko vzdrževanje	
	opraviti vzdrževalna dela v prostorih fakultete ter izboljšati nekatere prostore za izvajanje fakultetnih aktivnosti
	ureditev družabnega prostora za zaposlene
SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	
	dopolnitev in izboljšava obstoječega metodološkega instrumenta za merjenje uspešnosti izvedbe bolonjskih programov
	sistematična ureditev merjenja zadovoljstva s študijem in pedagoškim delom na podiplomskem študiju
	izdelava osnutka sistema za celovito obvladovanje kakovosti
	priprava na zunanjo evalvacijo in/ali mednarodno akreditacijo fakultete in njenih programov

Poročilo o kakovosti FDV za leto 2007 so po področjih pripravili:

- Priprava osnutka in koordinacija zbiranja podatkov: asist. Jana Nadoh Bergoč
- Izobraževalna dejavnost – Neli Babič in Meta Gnidovec v sodelovanju s prodekanjo za dodiplomski študij dr Kalin Golob in prodekanjo za podiplomski študij dr Kanjuo Mrčela
- Raziskovalna dejavnost – Bernarda Naglič v sodelovanju s prodekanom za raziskovalno dejavnost dr Malešičem ter v sodelovanju z mag Brinar in dr Zavratnik
- Mednarodna dejavnost – Neli Dimc, Irena Brinar, Simona Zavratnik v sodelovanju s prodekanom za mednarodno sodelovanje dr Bučarjem
- Obštudijske dejavnosti – Študentski svet FDV – prodekanja študentka Jelena Štrbac
- Knjižnična, založbena in informacijska dejavnost – mag Mirjam Kotar
 - o Založba - Hermina Krajnc
 - o Računalniški center – Primož Hrvacki
- Upravljanje, financiranje, infrastruktura in druge naloge: Irena Dolinšek, mag Alenka Jelen
- Spremljanje in zagotavljanje kakovosti – Jana Nadoh Bergoč
- Dokončanje zbiranja gradiva in oblikovanje končnega poročila: Jože Glazer in Ivana Tubić Pavela