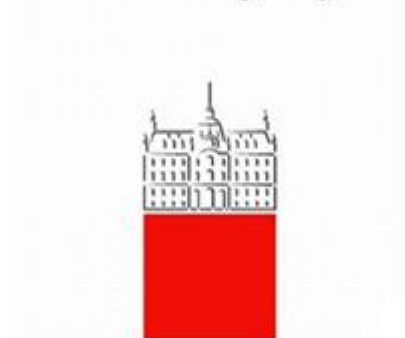


Univerza v Ljubljani



Univerza v Ljubljani

Fakulteta za družbene vede

LETNO POROČILO 2016

**POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O
KAKOVOSTI**

RAČUNOVODSKO POROČILO

DEKAN: red. prof. dr. Rado Bohinc

Letno poročilo so pripravili:

- vodstvo Fakultete za družbene vede
- strokovne službe Fakultete za družbene vede

Letno poročilo 2016 je dopolnjeno s pripombami Komisije za samocenjevanje kakovosti FDV.

Letno poročilo 2016 je sprejeto na seji Senata Fakultete za družbene vede, dne 27. 2. 2017.

Vizitka Fakultete za družbene vede

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za družbene vede

Krajše ime zavoda: FDV

Ulica: Kardeljeva ploščad 5

Kraj: Ljubljana

Spletna stran: <http://www.fdv.uni-lj.si/>

Elektronski naslov: fdv.faculty@fdv.uni-lj.si

Telefonska številka: 00 386 1 58 05 100

Številka faksa: 00 386 1 58 05 101

Matična številka: 1626957

ID številka za DDV: SI47607807

TRR: SI56 011006030708283

KAZALO

1. UVOD.....	4
2. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE	6
3. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2016 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO	7
3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	7
3.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov	10
3.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov	10
3.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov	15
3.1.4 Zaključevanje starih študijskih programov	16
3.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti	17
3.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)	20
3.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST	26
3.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA	27
3.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	31
3.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	31
3.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost	38
3.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI.....	42
3.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi).....	44
3.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti	49
3.6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije.....	53
3.7 POGOJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PODPORA DEJAVNOSTI.....	54
3.7.1 Vodenje in upravljanje	54
3.7.2 Upravljanje s stvarnim premoženjem	56
3.7.3 Informacijski sistem	57
3.7.4 Kadrovski razvoj.....	58
3.7.5 Komuniciranje z javnostmi.....	60
3.8 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	63
4. STATISTIČNI PODATKI FDV (realizacija 2016).....	64
5. PRILOGE:.....	74
5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje fakultete	74
5.2 Oddelki in centri FDV	75
5.3 Predstavitev FDV (zahteva MIZŠ)	77
5.4 Program ŠS članice - obštudijska dejavnost.....	78
5.5 Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2015.....	79
5.6 Samoevalvacije študijskih programov	85
5.7 Kadrovsko poročilo FDV za leto 2016.....	86
5.8 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.....	88
6. RAČUNOVODSKO POROČILO FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE ZA LETO 2016	91

Fakulteta za družbene vede (FDV) posluje na podlagi Zakona o visokem šolstvu, Statuta Univerze v Ljubljani (UL) in svojih Pravil o organizaciji in delovanju. Izvaja dodiplomske in podiplomske študijske programe, ki jih je sprejela UL ter akreditirala Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu. FDV pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti upošteva predpisane strateške in pravne dokumente ter tudi v prihodnje kljub zaostrenim finančnim razmeram, v katerih se nahaja celotna slovenska družba, ostaja zavezana težnji po izboljševanju dela ter rezultatov na vseh ravneh: pedagoški, raziskovalni, strokovni in podporni.

Letno poročilo je sestavljeno iz poslovnega poročila o dejavnostih z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Fakultete za družbene vede za leto 2016. Analiza je pripravljena glede na sprejet Letni program dela leto 2016 (sprejet na 8. seji Senata FDV dne 1. februarja 2016) in Finančni načrt in plan investicij za leto 2016 (sprejet na seji Upravnega odbora FDV dne 19. 10. 2015).

V letu 2016 je FDV sledila štirim strateškim usmeritvam:

Prva strateška usmeritev

Ob upoštevanju ukrepov iz okolja dvigniti obstoječi obseg in kakovost znanstvenoraziskovalnega oz. pedagoškega dela.

Cilji:

- ohranjanje kakovosti pedagoškega dela na vseh stopnjah študija;
- reakreditirati študijske programe na vseh treh stopnjah;
- povečati uspešnost in učinkovitost študija;
- tesneje povezati znanstvenoraziskovalno in izobraževalno dejavnost;
- okrepiti sodelovanje med katedrami ter sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi znotraj in izven UL;
- okrepiti vse oblike mednarodnega sodelovanja na pedagoškem področju;
- intenzivneje povezati izvedbo pedagoškega procesa s strokovnjaki iz organizacij v širšem družbenem okolju fakultete.

Druga strateška usmeritev

Ostati najpomembnejša družboslovna znanstvenoraziskovalna organizacija v Sloveniji in postati ugledno središče družboslovnega raziskovanja v mednarodnem prostoru.

Cilji:

- povečati delež objav v uglednih tujih revijah in pri uglednih tujih založbah ter povečati citiranost znanstvenih del;
- povečati stopnjo sodelovanja med raziskovalnimi centri na fakulteti;
- povečati delež mednarodnih projektov v sklopu programa Horizon 2020 ter povečati udeležbo v okviru drugih programov EU;
- povečati delež bilateralnega in multilateralnega sodelovanja na področju raziskovalnih projektov v Sloveniji ter v tujini;
- razvijati mreženje in druge oblike sodelovanja med raziskovalnimi inštituti v mednarodnem prostoru;
- povečati delež aplikativnih projektov za konkretne naročnike;
- sistematično pridobivati zadostna finančna sredstva za zagotavljanje odličnosti in hkrati konkurenčnosti znanstvenoraziskovalnega dela;
- razviti oblike za hiter in učinkovit prenos znanja ter rezultatov iz raziskav do uporabnikov v širšem družbenem okolju.

Tretja strateška usmeritev

Zagotoviti, da bodo knjižnična, založniška, informacijska, kadrovska, računovodska in vse druge strokovne podporne dejavnosti v čim večji meri vključevale v svoj razvoj in delovanje znanja, ki jih ima fakulteta.

Cilji:

- zagotoviti razvoj knjižnične dejavnosti v smeri večje prilagojenosti ponudbe potrebam njenih uporabnikov, okrepiti storitve sodobnega družboslovnega knjižnično-informacijskega centra in sooblikovati kreativno delovno okolje knjižnice;
- izboljšati kakovost in učinkovitost založniške dejavnosti;
- reorganizirati in redefinirati službo za mednarodno sodelovanje ter povečati njeno učinkovitost;
- zagotoviti kontinuiran razvoj informacijske podporne dejavnosti;
- zagotoviti enakopravno vključenost nepedagoških delavcev v organe upravljanja fakultete;
- omogočiti profesionalni razvoj vseh zaposlenih v strokovnih službah;
- razviti aktivnosti za pridobivanje dodatnih finančnih virov za potrebe fakultete;
- vzpostaviti sistem za učinkovito vzdrževanje objektov in naprav ter dolgoročno načrtovati naložbe z ugodnimi energetskimi učinki.

Četrta strateška usmeritev

Postati trdna akademska skupnost avtonomnih posameznikov, pedagogov, raziskovalcev, strokovnih sodelavcev in študentov, ki jih povezujejo akademski etični standardi ter skupne vrednote.

Cilji:

- definirati strategijo kadrovske politike fakultete;
- oblikovati sistem za razvoj človeških virov, namenjen pedagogom, raziskovalcem in drugih zaposlenih na fakulteti;
- na novo določiti sistemizacijo in reorganizacijo strokovnih služb;
- oblikovati učinkovit sistem za razvijanje in spremljanje kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela.;
- zagotavljati pogoje za ustvarjalno delo študentov, ki se bo odražalo v delovanju celotne fakultete;
- spodbujati obštudijske dejavnosti študentov.

Poslovno poročilo za leto 2016 zajema izobraževalno dejavnost (prvo, drugi in tretjo stopnjo ter mednarodno pedagoško sodelovanje), raziskovalno in razvojno dejavnost (programsko, temeljno in aplikativno raziskovanje, mednarodni projekti), prenos in uporabo znanja, ustvarjalne razmere za študij (obštudijske dejavnosti in storitve za študente, knjižnično, založniško dejavnost), upravljanje in razvoj kakovosti ter pogoje za delovanje fakultete (upravljanje s stvarnim premoženjem, informacijski sistem, kadrovski razvoj, komuniciranje z javnostmi ter upravljanje organizacije). V prvem delu vsakega poglavja so navedeni dolgoročni cilji dejavnosti, v tabelah pa je pregled realizacije izvedbenih nalog, ki so bile zapisane za doseg ciljev v poslovnem načrtu za leto 2016. Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov se dopolnjuje s tabelarnim pregledom ključnih premikov, prednosti in dobrih praks ter ključnih pomanjkljivosti, izzivov ter priložnosti za izboljšave v letu 2016. Na osnovi te analize so pripravljene tudi predlogi ukrepov za izboljšave. V prilogi 5.5 je pregled realizacije ukrepov za odpravo pomanjkljivosti, ki smo jih navedli v poročilu o kakovosti v letu 2015.

FDV je poslovno leto 2016 zaključila s pozitivnim rezultatom.

2. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE

Poslanstvo fakultete

FDV je največja interdisciplinarna družboslovna fakulteta v Sloveniji in tudi med večjimi v Evropi. Ustanovljena je bila leta 1961 kot Visoka šola za politične vede, ki se je v nekaj letih razvila v Visoko šolo za sociologijo, politične vede in novinarstvo. Leta 1970 se je ob vključitvi v Univerzo v Ljubljani preimenovala v Fakulteto za sociologijo, politične vede in novinarstvo. Sedanje ime je FDV dobila leta 1991, natanko trideset let po ustanovitvi svoje prve predhodnice. Je moderna ustanova, ki daje streho in omogoča razvoj tako tradicionalnim kot tudi novejšim družbenim vedam ter uporabnim in interdisciplinarnim študijskim področjem, ki so se v svetu in pri nas uveljavili v zadnjih dveh desetletjih. FDV je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost učiteljev, raziskovalcev, študentov in strokovnih sodelavcev. Njena akademska odličnost temelji na teoretski širini, empiriji in metodološki ostrini, na tesni povezanosti med empiričnim znanstvenoraziskovalnim delom in pedagoškim procesom ter na enakopravnih in partnerskih odnosih med vsemi, ki na fakulteti izvajajo različne dejavnosti. Fakulteta za družbene vede je edina institucija v Sloveniji, ki multidisciplinarno, interdisciplinarno ter transdisciplinarno povezuje družboslovna znanja pri reševanju kompleksnih družbenih problemov.

Vizija fakultete

a) Krepitev akademske odličnosti na pedagoškem in raziskovalnem področju

S kakovostno izvedbo izobraževalnih programov na vseh treh stopnjah izobraževanja in znanstvenoraziskovalnega dela želimo ostati privlačna izbira za najboljše iz generacij študirajoče mladine. S posredovanim širokim družboslovnoteoretskim znanjem iz sociologije, politologije, kulturologije ter komunikologije in ki ga plemenitimo z obvladovanjem informacijske tehnologije, jezikovnimi znanji in vrsto ključnih veščin, želimo našim diplomantom omogočiti, da ostanejo med najbolj konkurenčnimi na trgu delovne sile, da pa istočasno delujejo kot odlični družboslovci.

b) Doseganje odličnosti FDV kot ustanove

Z intenzivno vpetostjo v mednarodni izobraževalni in znanstvenoraziskovalni prostor želimo postati še bolj prepoznavno ter ugledno središče družboslovnega izobraževanja in raziskovanja v domačem ter mednarodnem prostoru.

c) Krepitev akademske skupnosti

S skrbjo za osebni in profesionalni razvoj vseh zaposlenih, s pozornostjo za usklajevanje delovnega z zasebnim življenjem ter z ustvarjanjem pogojev za sproščanje študentske kreativnosti in izražanje medsebojne solidarnosti se želimo okrepiti kot ustvarjalna akademska skupnost avtonomnih posameznikov.

d) Interdisciplinarnost in transdisciplinarnost študijskih programov in raziskovalne dejavnosti

V času, ko se zaposlovanje mladih družboslovcev radikalno zmanjšuje, ne moremo več graditi na masovnosti predvsem aplikativnih študijev, temveč na kombinaciji disciplinarnih in interdisciplinarnih ter teoretsko in uporabno uravnoteženih kvalitetnih študijskih programov. Na področju raziskovalne dejavnosti bo fakulteta aktivno spodbujala transdisciplinarno, interdisciplinarno in medcentrsko povezovanje pri prijavljanju in pridobivanju raziskovalnih projektov.

e) Redefiniranje vloge prve in druge stopnje študija

Študij na FDV je bil do bolonjske reforme profiliran tako, da je rasel iz splošnih teoretsko epistemoloških znanj k bolj specialnim znanjem, značilnim za določen študijski profil. Z bolonjsko reformo je prišlo do odpovedi temu modelu z utemeljitvijo, da naj bi bili študentje že po prvi stopnji študija opremljeni za poklicno delo. Dosedanje izkušnje bolonjskega študija kažejo, da študentje ne končajo študija po štirih letih, temveč lahko govorimo o petletnem študiju. Zato je smiselno ponovno definirati vlogo prve in druge stopnje v sklopu petletnega študija po formuli 3+2, pri čemer je prva stopnja disciplinarno formativna in zgrajena na delnem povezovanju skupnih temeljnih vsebin, druga pa interdisciplinarno usmeritvena glede na izbrani ožji strokovni in poklicni profil diplomanta. Prenovljene študijske programe bomo zgradili na pozitivnih izkušnjah bolonjske prenove in na dosedanjem razvoju disciplinarnih in predmetnih študijskih področij ter razvoju znanj in kompetenc študentov ter tako zagotovili kakovosten študij na fakulteti (Strategija razvoja Fakultete za družbene vede 2015 – 2020).

3. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2016 PO DEJAVNOSTIH S SAMOEVALVACIJO

3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Dolgoročni cilji iz strategije FDV:

- Dvig obstoječega nivoja kakovosti pedagoškega dela na vseh stopnjah študija.
- Reakreditacija študijskih programov na vseh treh stopnjah
- Povečati uspešnost in učinkovitost študija.
- Tesneje povezati znanstvenoraziskovalno in izobraževalno dejavnost.
- Okrepiti sodelovanje med katedrami ter sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi znotraj in izven UL.
- Okrepiti vse oblike mednarodnega sodelovanja na pedagoškem področju.
- Intenzivneje povezati pedagoški proces s strokovnjaki iz organizacij v širšem družbenem okolju fakultete.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Do 30. 9. 2016 zaključiti predbolonjske programe z dodatnimi akcijami pospeševanja zaključevanja študija.
- ⇒ Pospeševanje zaključevanja študija prvih generacij drugostopenjskih bolonjskih študentov.
- ⇒ Povečanje obsega e-oblik poučevanja.
- ⇒ Vsebinska in izvedbena aktualizacija ter akreditacija programov prve in druge stopnje.
- ⇒ Nadaljevati trend rasti tako prihajajočih kot odhajajočih študentov na izmenjavi.
- ⇒ Urejanje in izpopolnjevanje področja študijske izmenjave.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Motivacijski sestanki s študenti; Znižanje stroškov zagovorov; Aktivnejše vključevanje raziskovalnih delavcev ter zunanjih sodelavcev (pri aplikativnih nalogah) kot možnih (so)mentorjev.	KŠZ in senat sprejela natančen rokovnik zaključevanja študija na predbolonjskih programih. O rokovniku bili obveščeni tako študenti prek elektronske pošte kot tudi prek objave na spletni strani. Ob tem bil

	<p>organiziran tudi sestanek glede priprave zaključenega dela, kjer je bilo študentom predstavljeno na kaj morajo biti pozorni, gradivo sestanke pa je bilo objavljeno tudi na spletni strani.</p> <p>Na predlog KŠZ je UO FDV sprejel predlog znižanja stroškov oddaje in zagovora zaključenega dela za 25 %, kar je veljalo za 2015/16.</p> <p>Sprejet popravek pravilnikov, ki veljajo za prvo in drugo stopnjo, ki omogočajo somentorstvo tudi raziskovalnim delavcev.</p>
Nadaljevanje delovnih nalog skladno z gradivom Komisije za akreditacijo in razvoj programov, priprava simulacij in končnih predlogov za sprejem odločitev glede nadaljnjega razvoja študijskih programov.	<p>Pred zaključkom oddaje akreditacijskih vlog so bile opravljene simulacije predlogov, ki so jih posredovale katedre. Ves čas priprave akreditacijskih vlog, se je sledilo pripravljenim predlogom s strani KARP, ki so bili, ko je bilo potrebno delno popravljane podatkov, posredovani v ponovno odločanje senatu FDV.</p>
Priprava standardov za interaktivna gradiva ter izobraževanje izvajalcev.	<p>Predstavitve in izmenjava dobrih praks e-učenja FDV na Pedagoški klavzuri 3.10.2016.</p>

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V primerjavi s preteklim študijskim letom smo v 2016/17 razpisali več programov druge stopnje za izvedbo v angleščini, cel prijavno vpisni postopek pa prilagodili tako, da smo prijavne roke za tujce skrajšali tako, da se lahko postopek sprejema, vključno s postopkom priznavanja izobraževanja, zaključí čim prej, da lahko kandidati čim hitreje opravijo vpis in pričnejo z dolgotrajnim postopkom pridobivanja vizuma za bivanje v Sloveniji.

Pričakovano je prišlo do velikega povečanja števila diplomantov v 2016 zaradi zakonskega izteka možnosti zaključevanja predbolonjskih programov. V veliko pomoč nam je bil natančen rokovnik opravil, ki je bil sprejet na komisiji za študijske zadeve.

Pri izvedbi predmetov v tujem jeziku ostajamo približno na dosedanji ravni, se pa kažejo pozitivni učinki kvot na predmetih, ki se izvajajo v tujem jeziku, podobno kot to velja tudi za ostale možnosti vpisa predmetov (fakultetni, programski, odprti – izbirni predmeti), kar pomeni, da predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku, postajajo nekoliko bolj enakomerno obremenjeni s študenti, ki jih na fakulteti gostimo v okviru izmenjave.

Na področju e-učenja je bilo odprtih 26 učilnic za posamezne predmete na vseh treh stopnjah. V primerjavi s študijskim letom 2014/15 je to manj, vendar so bile za razliko od 2014/15 vse e-učilnice aktivne.

V preteklosti se je pomanjkanje vrednotenje pedagoškega dela v e-učilnicah izkazalo kot ena od večjih ovir in pomanjkljivosti pri večji uporabi spletnega učnega okolja, zato smo skladno z Navodili za izvedbo prenovljenih študijskih programov FDV 1. in 2. stopnje, ki jih je senat FDV sprejel 9. 5. 2016, z novimi študijskimi programi med ostalimi oblikami kontaktnih ur predvideli tudi delo v e-učilnici.

Spodbujanje nadarjenih študentov

Priznanje FDV UL za najbolj uspešno študentko oz. študenta na prvostopenjskih programih so prejeli Ana Kos, Diego Antončič in Nika Mahnič.

Prešernove nagrade FDV UL so prejeli Robert Bobnič, Teja Or in Emanuela Fabijan.

Fakultetno priznanje za najboljši doktorat je bilo podeljeno dr. Katarini Vatovec in dr. Bojanu Koreniniju.

Priznanje profesorja Klinarja za najboljšo diplomsko ali drugo nalogo dodiplomskih študentov/-k (v podobnem obsegu kot diplomska naloga) s področja etničnih skupin, migracij ali družbene slojevitosti sta prejeli Maja Ježovnik ter Sergeja Masten.

Priznanje profesorja Klinarja za najboljšo magistrsko nalogo ali doktorsko disertacijo s področja etničnih skupin, migracij ali družbene slojevitosti je šlo v roke Nini Vobič Arlič ter Anji Moric.

Priznanje profesorja Klinarja za najboljšo delo (diplomska ali magistrska naloga ali doktorat), ki temelji na podatkih iz Arhiva družboslovnih podatkov na FDV UL (poljubne teme) pa je bilo podeljeno Živi Broder in Meti Novak.

Svečano listino za študente za **najboljše študijske dosežke Univerze v Ljubljani** sta prejela **Marko Hočevnar** in **Otto Gerdina**.

❖ Povzetek v obliki preglednice

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 1. in 2. STOPNJA SKUPAJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Komisija za študijske zadeve je sprejela natančen rokovnik z nalogami in akcijami v zvezi z zaključevanjem študija na programih druge stopnje, ki jim v letu 2016/17 poteče akreditacija..	Jasno definiranje in informiranje študentov o možnostih za zaključek študija na programih, ki jih bo možno zaključiti le še do 30. 9. 2017 s čimer lahko vplivamo na povečano stopnjo zaključevanja študija na programih druge stopnje na katerih po 1. 10. 2017 študija ne bo več mogoče zaključiti.
Povečevanje elektronskega poslovanja s študenti.	Hitrejše zaključevanje postopkov in večja sledljivost dokumentov.
Izvedba pripravljanih dni FDV (PREP FDV: delavnice in vaje pred začetkom semestra)	Prijavljene študente 1. letnikov smo pred začetkom semestra uvedli v osnove znanstvenega komuniciranja (akademska poštenost, pristopi k strokovnemu ter raziskovalnemu delu, pisanju in govornem predstavljanju strokovne vsebine ter uporabi znanstvenih informacijskih virov za družboslovje) ter jih na ta način bolje pripravili na zahteve visokošolskega študija.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Različna izhodišča za študijsko delo na programih/predmetih.	Priprava predloga skupnih izhodišč za študijsko delo (nivo znanja, študij literature, akademska kultura, preverjanje znanje idr.).
Težave pri pripravi programov in načrtovanju pedagoških obremenitev zaradi zmanjševanja kontaktnih ur na prvi stopnji, ki so posledica varčevalnih ukrepov.	Sprejem predmetnikov za oba semestra najkasneje do marca za prihodnje študijsko leto, ker je le na ta način omogočeno pravočasno načrtovanje študijskega procesa in pedagoških obremenitev za prihodnje študijsko leto.

Prehajanje (in zaključevanje) med starimi in novimi bolonjskimi programi - prehod iz 4+1 na 3+2.	Priprava meril za prehajanje in zaključevanje med starimi in novimi programi.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 3. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečanje količine organiziranih oblik dela.	Večja prisotnost doktorantov na fakulteti, večja povezanost z mentorjem, skrbnikom in ostalimi študenti.
Izvedba delavnice za pisanje znanstvenega članka.	Večja kakovost člankov in lažje objave v ustreznih revijah.

3.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov

❖ Vpis v programe 1. stopnje

Tako kot že vrsto leto na prvi stopnji smo razpisali in izvajali vseh 13 programov (12 univerzitetnih in 1 visokošolski strokovni program). V 2016/17 imamo 1639 rednih in 20 izrednih študentov, saj nismo dobili dovolj kandidatov za izvedbo razpisanega izrednega študija dveh programov, in sicer Politologija – študije politike in države ter Evropske študije – družboslovni vidiki, ki sta bila predlagana za izvedbo v angleškem jeziku, tako da izvajamo le nadaljevanje prej vpisanih študentov na programe izrednega študija, ki smo jih izvajali v preteklosti.

Kot že vrsto let največ kandidatov v okviru prvega prijavnega roka se prijavi na programe: Komunikologija – medijske in komunikacijske študije, Komunikologija – tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, Novinarstvo ter Mednarodni odnosi, na katerih imamo potem tudi omejitve vpisa, ostali programi pa se zapolnijo (v večji ali manjši meri) v okviru druge oz. tretje prijave.

❖ Zaključevanje študija

V koledarskem letu 2016 je diplomiralo 897 študentov samostojnih programov na FDV, od tega 385 študentov bolonjskih programov in 512 študentov starih programov.

Število diplomantov glede na dolgoletno povprečje znova narašča (letos 897, lani 481). Dosegli smo novi vrhunec, saj smo presegli najvišje število diplomantov, ki smo ga imeli 2010, ko smo imeli 840 diplomantov dodiplomskega študija. Izjemno povečanje po letu 2009 je posledica diplomiranja prve in druge bolonjske generacije, ki naj bi po naših predvidevanjih in željah ter akreditiranem programu, diplomirala že do zaključka 4. letnika, in hkratnega zaključevanja študija na starih študijskih programih. V zadnjih letih je upad števila diplomatov v največji meri posledica pričakovanega upada števila diplomantov starih programov (lani 37, predlani 53, pred 3 leti 65), letošnji porast pa je posledica izteka možnosti zaključevanja študija na starih programih. V letošnjem letu je študij zaključila že osma generacija bolonjskih študentov.

3.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov

❖ Vpis v programe 2. stopnje

Na **drugi stopnji** so se v študijskem letu 2016/17 študenti vpisovali v **začetni letnik dvanajstih programov** rednega študija in sicer v naslednje magistrske programe 2. stopnje: Družboslovna informatika, Evropske študije, Komunikologija, Kulturologija -

kulturne in religijske študije, Mednarodni odnosi, Novinarske študije, Obramboslovje, Politologija – analiza politik in javna uprava, Politologija - politična teorija, Sociologija, Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja ter Strateško tržno komuniciranje.

Na dveh programih 2. stopnje je bil razpisan tudi izredni študij, in sicer za programa Obramboslovje in Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja. V študijskem letu 2016/17 se izvaja samo izredni študij Obramboslovja, ker za izredni študij Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja ni bilo dovolj prijavljenih kandidatov.

Na podiplomske študijske programe 2. stopnje, ki so na naši fakulteti enoletni študijski programi, se je v št. letu 2016/17 vpisalo skupaj 585 študentov; od tega v začetni letnik rednega študija 293 študentov in 6 v izredni študij; v dodatno leto se je vpisalo 261 študentov, podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov pa je bilo odobreno 25-im študentom.

Čeprav so želje in ambicije kandidatov za vpis na 2. stopnjo neenakomerno razporejene med vsemi razpisanimi programi, se v študijskem letu 2016/2017 izvaja redni študij na vseh razpisanih programih. Tudi v letu 2016 je bilo največ prijav za vpis v programa Strateško tržno komuniciranje in Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja, prvič pa smo imeli omejitve vpisa tudi na programu Novinarske študije. V redni študij programa Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja so se lahko vpisali kandidati, ki so dosegli na 1. stopnji študija povprečno oceno najmanj 7,26; za program Strateško tržno komuniciranje je bila potrebna povprečna ocena 7,75 in za Novinarske študije pa 7,66.

V magistrski študijski program Komunikologija so se lahko vpisali vsi kandidati, ki so ta program navedli kot svojo prvo željo in še sedem kandidatov za vpis z povprečno oceno najmanj 7,4, ki so program Komunikologija izbrali kot drugo željo.

Po prvem prijavnem roku na nekaterih programih niso bila zapolnjena vsa razpisana vpisna mesta, zato je bil razpisan tudi drugi prijavni rok za vpis na naslednje drugostopenjske programe FDV: Družboslovna informatika, Evropska študije, Kulturologija – kulturne in religijske študije, Politologija – Analiza politik in javna uprava, Politologija – Politična teorija in Sociologija.

Kandidatov za vpis na drugostopenjske programe FDV je bilo v prvem in drugem prijavnem roku skupaj 383, 86 prijavljenih (22 %) pa se ni vpisalo v nobeno izmed treh možnih želja, ki so jih lahko navedli v prijavnem obrazcu.

Večina kandidatov, ki se niso vpisali, ni izpolnjevala pogojev za vpis, ker niso pravočasno zaključili dodiplomskega študija ali so imeli neustrezno diplomu 1. stopnje, oz. niso imeli pozitivno zaključenega postopka priznavanja izobraževanja študija, ki so ga opravili v tujini.

V letošnjem letu smo poskusili nadaljevati dobre prakse, ki smo jih vpeljali v preteklih letih, npr. krajši prijavni rok za vpis na drugo stopnjo za tujce (zaradi pridobitve vizumov), nekoliko smo skrajšali tudi prijavni rok za drugo stopnjo za Slovence in EU državljane, še vedno pa lahko ugotovimo, da zakonski predpisi, ki določajo, da študent z diplomiranjem izgubi status študenta, povzroča nemalo preglavic tako študentov, kot pedagogom in tistim, ki tehnično spremljamo pedagoški proces, saj se zagovori vedno bolj zgodijo le v septembru, in se tako v septembru vsako leto delovne naloge vedno bolj koncentrirajo in postajajo vedno bolj neuresničljive v smislu pravočasne in dobre izpeljave vseh spremljajočih aktivnosti.

❖ Zaključevanje študija

Komisija za študijske zadeve je v letu 2016 nadaljevala z ukrepi za hitrejše zaključevanje študija na 2. stopnji. Ob zaključku študijskega leta 2015/16 smo imeli na ostalih programih 2. stopnje, ki jim akreditacija ni potekla, skupaj še 560 študentov, ki so se v začetni letnik

vpisali v študijskih letih 2009/10, 2010/11, 2011/12 in 2012/13 in do 30. 9. 2016 še niso zaključili študija. Pri tem so upoštevani samo »aktivni pavzerji«, ki so opravili vsaj eno izpitno obveznost in se iz programa niso izpisali. Samo 23 % (skupaj 128) od navedenih študentov (»aktivnih pavzerjev«) ima sprejeto (oz. veljavno) temo magistrskega dela. Ker so študij prekinili za več kot dve leti od zadnjega statusa študenta, morajo po 1. 10. 2016 - če želijo študij nadaljevati in dokončati v študijskem letu 2016/17 - vložiti prošnje za dokončanje študija po sedaj veljavnih programih.

V koledarskem letu 2016 je magistrski študij 2. stopnje zaključilo 154 študentov, ki so bili vpisani v magistrske programe FDV. Poleg navedenih diplomantov, je v letu 2016 zaključilo študij tudi 53 študentov Skupnega magistrskega programa: Človekove pravice in demokratizacija (E.MA) in 8 študentov Skupnega magistrskega programa Primerjalni lokalni razvoj (CoDe). Diplomanti programa E.MA so državljani 25 različnih držav iz Evrope in ostalega sveta, ki so se v program vpisali na EIUC (European Inter - University Centre for Human Rights and Democratisation), ki ima sedež v Benetkah v Italiji in so po uspešno zaključenem študiju dobili skupno diplomu sedmih univerz: Univerze v Ljubljani, Univerze v Padovi, Ca Foscari univerze (Benetke), Univerze Deusto (Bilbao), Porurske univerze Bochum, Univerze v Hamburgu in Univerze Karla Franca (Gradec). Diplomanti programa CoDe so državljani iz 12 držav, ki so posamezne dele študija opravili na štirih sodelujočih univerzah v Ljubljani, Budimpešti, Trentu in Regensburgu. Program CoDe razpisuje Corvinus University v Budimpešti, Madžarska.

Ker skupno magistrsko diplomu podpisujejo rektorji vseh naštetih univerz, smo, skladno z državnimi predpisi in evidencami, podatke o diplomantih Skupnega magistrskega programa: Človekove pravice in demokratizacija (E.MA) ter diplomante programa Primerjalni Lokalni razvoj (CoDe) prikazali tudi v študijskem informacijskem sistemu FDV, iz katerega se podatki prenesejo v državni informacijski sistem.

Samoevalvacija študijskih programov 1. in 2. stopnje v letu 2016 – skupne ugotovitve

Decembra 2016 smo na Fakulteti za družbene vede po vprašalniku UL izvedli samoevalvacijo druge polovice študijskih programov 1. in 2. stopnje in sicer smo samo evalvirali programe za katere je bila samoevalvacija izvedena v letu 2014, v okviru trajanja takratnega projekta KUL – Kakovost Univerze v Ljubljani. Tako smo po dveh letih v letu 2016 ponovno evalvirali naslednje študijske programe na:

1. stopnji:

- Družboslovna informatika (UNI),
- Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja,
- Komunikologija - medijske in komunikacijske študije,
- Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi,
- Politologija - študije demokracije in upravljanja,
- Politologija - obramboslovje,
- Evropske študije - družboslovni vidiki.

2. stopnji:

- Sociologija (moduli: Sociologija vsakdanjega življenja, Okoljske in prostorske študije, Študiji spola in spolnosti),
- Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja (moduli: Upravljanje in razvoj organizacij, Upravljanje človeških virov in znanja, Upravljanje javnih in neprofitnih organizacij),
- Komunikologija (modula: Medijske študije in popularna kultura, Komuniciranje in družba),
- Strateško tržno komuniciranje,
- Politologija - politična teorija,
- Politologija - analiza politik in javna uprava,
- Mednarodni odnosi,

- Kulturologija - kulturne in religijske študije (modula: Kulturne študije, Religijske študije).

Samoevalvacijo študijskih programov so opravili skrbniki posameznega študijskega programa in je podrobneje predstavljena v Prilogi 5.6.

Iz opravljenih samoevalvacij zgoraj naštetih študijskih programov lahko sklenemo naslednje ugotovitve:

- **Na fakultetnih programih prve in druge stopnje potekajo srečanja**, in sicer v okviru mesečnih sej kateder, sestankov posameznih izvajalcev predmetov, srečanj s študenti v fokusnih skupinah, srečanj s predstavniki potencialnih delodajalcev. Obvezno se izvajalci programov srečujejo ob začetku novega študijskega leta, kakor tudi ob koncu študijskega leta. Na fakultetni ravni prav tako mesečno poteka Kolegij predstojnikov, pred začetkom novega študijskega leta je na fakultetni ravni organizirana pedagoška klavzura.
- Skrbniki študijskih programov, predstojniki kateder se pogovarjajo o kakovosti **izvedbe posameznega programa in sicer se vsebinska področja nanašajo na:** posodobitev učnih načrtov, literature, razpravljajo o horizontalnem in vertikalnem povezovanju predmetov, o kriterijih na izpiti, o novih učnih metodah, o obsegu študijskih obveznosti, o stopnji splošnega zadovoljstva študentov s študijem na posameznem študijskem programu (na podlagi letno pripravljene poročila o zadovoljstvu študentov s študijem, poročila o praktičnem usposabljanju in letnega tutorska poročila, itd.). Vsebine teh srečanj so tudi težave študentov (predvsem prvih letnikov) pri opravljanju študijskih obveznosti, odnosi med študenti in učitelji, priporočila sodelavcem – pedagogom pri delu v razredu, povezovanje raziskovalnega in pedagoškega dela, prehodnost študentov, zaključevanje študija, kompetence in zaposljivost diplomantov, promocija študija med študenti, prekrivanje morebitnih vsebin in s tem povezane potrebe po spremembah - prenovi programa, kadrovske zadeve, problematika obiskovanja predavanj študentov, internacionalizacija, izboljševanje praktičnega usposabljanja, zagotavljanje povratnih informacij študentom o njihovem delu, o možnostih preimenovanja nekaterih programov, o pripravi zaključnega dela na 1. in 2. stopnji študija. Vsebine teh srečanj so bile večinoma na programih izpostavljene tudi kot predlogi samih izboljšav posameznega študijskega programa na fakultetni ravni.
- **Na podlagi predlaganih izboljšav smo v letu 2016** okrepili medpredmetno sodelovanje pri posameznih predmetih, gostovanje večjega števila predavateljev iz gospodarstva – iz realnega delovnega okolja, na študijskih programih, kjer imamo vpisane tuje študente smo prilagodili časovno preverjanje znanja, na programih ki imajo praktikume, smo uvedli nove vsebine, zamenjali manj aktivne zunanje sodelavce z novimi, na podlagi večletnega spremljanja razpisnih mest in zapolnitvi le teh, smo zmanjšali število razpisnih mest, ter se tako prilagodili kot fakulteta potrebam trga dela. S študenti so bili na posameznih programih opravljeni dodatni pogovori glede manjše prisotnosti in aktivnosti študentov na predavanjih, uvedli smo nove - sodobnejše metode poučevanja, ki so bližje mladim generacijam, na podlagi pogovorov s predstavniki študentov posameznega študijskega programa so ob začetku izvedbe posameznega predmeta bile študentom še enkrat predstavljene oblike dela, kompetence, ki jih študenti pridobijo pri posameznem predmetu. Izvajalci predmetov so študentom posredovali povratne informacije o pozitivnih in negativnih vidikih njihovega dela, o njihovih pisnih izdelkih, izboljšali smo promocijo Erasmus izmenjav (tujih prihajajočih študentov in odhajajočih domačih študentov), na vsaki katedri smo določili koordinatorja za mednarodno izmenjavo iz vrst pedagogov. Izvedli smo motivacijske sestanke za hitrejša zaključevanja študija, posebno pozornost smo namenili kakovostnemu zaključevanju študentov tako bolonjskih kot starih študijskih programov in ob tem upoštevali nedopustnost plagiatorstva pri diplomskih delih. Iz izvedenih samoevalvacij ugotavljamo, da se je v veliki meri izboljšalo tudi samo sodelovanje med izvajalci predmetov in študenti. Na podlagi rezultatov splošnega dela ankete o zadovoljstvu študentov s študijem na FDV, smo na nekaterih podiplomskih programih zmanjšali število obveznih predmetov ter povečali število izbirnih predmetov. Glede na povratne informacije

iz splošnih študentskih anket, smo študentom omogočili, da pridobivajo končne ocene pri posameznih predmetih, ne le z izpiti, seminarskimi nalogami, temveč tudi tako, da na različne načine pridobivajo spretnosti in kompetence (z javnimi diskusijami, predstavitvami projektnih nalog, skupinskim delom...), vendar pa ugotavljamo, da pri tem obstajajo še priložnosti za izboljšave pri nekaterih predmetih.

- **Način vključevanja deležnikov v samo refleksijo in načrte izboljšav študijskih programov** poteka na fakulteti kontinuirano in na več ravneh. Poleg članov kateder so v refleksijo vključeni tudi študentje, prek svojih predstavnikov, tutorskega sistema, prek fokusnih skupin, anket, izvedenih intervjujev, ki jih izvajajo predstojniki kateder s predstavniki študentov posameznega študijskega programa, s sodelovanjem na okroglih mizah. Samorefleksija poteka tudi na različnih fakultetnih komisijah katerih predstavniki so tudi študentje, z obravnavo različnih samoevalvacijskih poročil, ki so pripravljena na ravni fakultete. V samo refleksijo študijskih programov in predloge izboljšav so mesečno vpeti tudi predstojniki, ki se redno srečujejo na Kolegiju predstojnikov. V proces pa so vključeni tudi strokovni sodelavci. V refleksijo študijskih programov na fakulteti vključujemo tudi zunanje sodelavce, ki so vabljeni na seje posameznih kateder, z namenom, da aktivno sodelujejo pri oblikovanju izboljšav posameznega programa. Na določenih programih so zunanji sodelavci s svojimi pristopi izboljšav študijskega programa vključeni prek različnih praktikumov in praktičnega usposabljanja, prek mreže mentorstev, ponekod pa tudi z neformalnimi pogovori z zunanjimi sodelavci, kjer se oblikujejo ideje za ukrepe izboljševanja kakovosti posameznega študijskega programa.

Na fakulteti imamo vzpostavljene tako formalne kot neformalne komunikacijske kanale - FB skupine, mailing liste, neformalna druženja študentov z izvajalci predmetov, obštudijske dejavnosti...) s pomočjo katerih imajo študentje možnost opozoriti na posamezne pomanjkljivosti, na težave s katerimi se srečujejo tekom študija. Za podporo študentom imamo na voljo turski sistem, ki ga izvajata učitelj tutor in študent tutor (po dva študenta na program). Turski sistem je usmerjen v pomoč študentom pri opravljanju študijskih obveznosti, informiranju, integraciji študentov v akademsko skupnost. V večji meri to pomoč koristijo predvsem študenti nižjih letnikov dodiplomskih študijskih programov, študentje podiplomskih programov pa ga ne koristijo, čeprav jim je ta možnost ponujena, saj se raje poslužujejo neformalnih oblik pomoči na fakulteti. Tako je na nekaterih programih vzpostavljena praksa »odprtih vrat kabinetov«, kar pomeni da je dostop študentov do izvajalcev predmetov vedno zagotovljen.

- **Glede spremljanja kakovosti pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov in med-predmetnega povezovanja** smo izvedli vsebinske analize predmetov na posameznem študijskem programu (na katedrah, fakultetnih komisijah, kolegiju predstojnikov..) in sicer na podlagi obravnave različnih poročil spremljanja kakovosti pedagoškega procesa (splošne študentske ankete, turskega poročila, itd.), izvedbe rednih letnih individualnih razgovorov (intervjuji) s predstavniki študentov posameznega študijskega programa, na podlagi sprotne samoevalvacije same izvedbe posameznih predmetov, ki jo neformalno opravljajo izvajalci predmetov. Spremljanje kakovosti pedagoškega procesa je namenjeno predvsem odpravi ugotovljenih nekoherentnosti na študijskih programih. Glede ugotovljenega prekrivanja predmetov, so bila organizirana dodatna usklajevanja med nosilci posameznih predmetov, na nekaterih programih je s tem namenom bil oblikovan seznam temeljne literature. Z natančnim pregledom obveznosti študentov po letnikih in semestrih smo odpravili razlike v obremenitvah študentov. Dvig kakovosti pedagoškega procesa omogočamo tudi z izmenjavo informacij med izvajalci predmetov glede metod ocenjevanja in poučevanja, z vzpostavitvijo skupnih raziskovalnih in projektnih nalog, z vključevanjem študentov v aktivnosti izven fakultete, s povezovanjem strokovnjakov iz prakse v domačem in tujem okolju.

- **Na vseh študijskih programih imajo študentje možnost študija v tujini.** Študente prvostopenjskih kot tudi drugostopenjskih študijskih programov spodbujamo da odhajajo na izmenjavo z organizacijo okroglih miz, informativnim dnevom za izmenjavo, z obveščanjem v spletnem referatu. Tutorji učitelji, kakor tudi koordinatorji za mednarodno

izmenjavo po posameznih programih izvajajo tutorske sestanke, ki so namenjeni podpori študentov glede izvedbe izmenjave, predvsem glede vsebinske podpore študentom. Na spletnih straneh kateder imamo objavljene tudi primere dobrih praks svojih študentov glede mednarodne izmenjave. V izvajanju predmetov v angleškem jeziku imamo na obeh stopnjah vključene tudi tuje študente, kar domačim študentom daje možnost spremljanja predavanj in izvajanja obveznosti v tujem jeziku. Na prvostopenjskih programih smo ponudili vsaj dva predmeta v angleškem jeziku, na enem programu celo šest predmetov (Mednarodni odnosi), na drugostopenjskih programih večinoma tudi po dva predmeta do štirih predmetov v tujem jeziku (Obramboslovje). V okviru izvedbe krajših predavanj vabimo na fakulteto tudi gostujoče predavatelje iz tujine, prav tako pa posamezni visokošolski učitelji iz posameznih kateder predavajo tudi na tujih univerzah, kar prispeva k širšemu poznavanju in internacionalizaciji posameznih fakultetnih študijskih programov. Študentom omogočamo tudi udeležbo na različnih mednarodnih poletnih šolah v tujini, jih vabimo tudi k sodelovanju pri mednarodnih poletnih šolah, ki jih izvajamo na sami fakulteti. Prav tako smo v študijskem letu 2015/16 na drugostopenjskem programu v celoti izvedli štiri programe v angleškem jeziku in sicer so to Družboslovna informatika, Evropske študije, Mednarodni odnosi, Politologija – politična teorija.

- **Fakulteta s pomočjo različnih fakultetnih komunikacijskih kanalov** (e-pošte, spletnih strani, intraneta, FDV napovednika, organov fakultete...) **obvešča vse skupine zaposlenih** (pedagoge, raziskovalce, strokovne delavce) **glede možnosti dodatnega izobraževanja** in sicer o izvedbi seminarjev, delavnic in aktivnostih, ki so za ta namen organizirana bodisi znotraj/zunaj fakultete ali pa v okviru UL. Zaposleni so obveščeni tudi o mednarodnih projektih, o pedagoških, raziskovalnih usposabljanjih v tujini, o možnostih gostovanj na tujih univerzah, o usposabljanjih glede novih metod poučevanja, o različnih znanstvenih konferencah.

Na podlagi sedanjih in prejšnjih samoevalvacij smo na ravni celotne fakultete v letu 2016 pripravili večjo prenavo študijskih programov 1. in 2. stopnje, ki so trenutno v postopku akreditacije.

3.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov

Interdisciplinarni doktorski študij se je začel izvajati v študijskem letu 2009/10. Z izjemo prvega razpisa v študijskem letu 2009/10 (300 mest) je bilo za program 3. stopnje predvideno od 56 do 70. Mesta so se od vključno študijskega leta 2010/11 naprej razpisovala ob upoštevanju zmožnosti visokošolskih učiteljev za mentorsko delo in glede na potrebe po zagotavljanju mentorskih zmogljivosti v prihodnjih letih (mentor ima lahko največ 5 doktorskih kandidatov).

Manjši **vpis** v začetni letnik v preteklih študijskih letih, lahko v veliki meri pripišemo negotovosti glede možnosti štipendiranja (ukinitev sofinanciranja doktorskega študija, nejasna prihodnost inovativne sheme za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov. Zgolj četrtnina študentov si sama krije stroške študija. S ponovno uvedbo sofinanciranja doktorskega študija v letu 2016, se je povečal tudi vpis.

V študijskem letu 2016/17 se je tako v program vpisalo 33 študentov, 23 v prvi letnik in 10 v drugi letnik. Med njimi je 5 študentov iz tujine ter 6 mladih raziskovalcev. Zanimanje kandidatov za vpis iz tujine sicer ostaja na enaki ravni kot v preteklih letih, vendar pa je vpis nekoliko manjši predvsem zaradi pomanjkanja štipendij, ki bi krile življenjske stroške in strošek šolnine.

Na **razpisu za sofinanciranje** so lahko kandidirali študenti vseh treh letnikov, ki še niso bili sofinancirani z javnih sredstev in so pred tem redno napredovali v višje letnike. Na razpisu je bilo uspešnih 20 študentov, kar predstavlja dobro polovico študentov (52,63 %), ki so imeli možnost kandidirati na razpisu. Podatka o številu oddanih vlogah za sofinanciranje žal ni na voljo. Domnevamo pa lahko, da vloge niso oddali vsi študenti, tako, da je ta odstotek verjetno še višji.

V prvih treh letih izvedbe je bil opazen zelo velik osip pri napredovanju iz 1. v 2. letnik doktorskega študija. Zato je bila v letu 2013 akreditirana sprememba predmetnika, ki je prijavo teme doktorske disertacije predstavila v 2. letnik, seminar *Doktorski seminar II (predmet mentorja)*, ki je usklajen s temo disertacije in je namenjen neposrednemu delu mentorja s študentom pa v 1. letnik. Študentom je tako omogočena bolj korektna priprava predloga dispozicije doktorske disertacije.

Za uspešnejše delo so bila v letu 2016 za študente izvedena dodatna predavanja o pripravi dispozicije za doktorsko disertacijo ter seminar za pripravo znanstvenega članka. Študenti so bili z navedenim izredno zadovoljni, zato bo v januarju 2017 ponovno izveden **seminar za pripravo dispozicije doktorske disertacije** in dva nova seminarja: a) **ravnanje z raziskovalnimi podatki** ter b) **predstavitev knjižnice ODK JG in njenih storitev**. V marcu 2017 bo ponovno izveden tudi seminar za pripravo znanstvenega članka, ki ga bo vodila prof. dr. Sandra Torres.

V letu 2016 je **doktoriralo** 14 študentov na programu 3. stopnje. Od pričetka izvajanja bolonjskega doktorskega programa je tako do vključno leta 2016 uspešno zaključilo študij 34 študentov.

Soglasje k **podaljšanju akreditacije programa** je senat Univerze v Ljubljani podal na junijski seji leta 2015. Vloga je bila posredovana NAKVIS-u, evalvacijski obisk skupine strokovnjakov je potekal v maju 2016. Iz poročila skupne strokovnjakov, ki smo ga prejeli v decembru 2016, izhaja, da v programu ni ugotovila nobenih neskladnosti. Podaljšanje akreditacije programa pričakujemo spomladi.

Poročilo skupine strokovnjakov s predlogi za izboljšave, že zbrana poročila skrbnikov posameznih študijskih področij ter anketa o doktorskem študiju, ki je bila izvedena na ravni univerze, katere rezultate še čakamo, bodo izhodišča za celovito analiza doktorskega študija, ki bo potekala spomladi 2017.

3.1.4 Zaključevanje starih študijskih programov

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Poleg bolonjskih študentov so v 2015/16 (do 30. 9. 2016) imeli zadnjo priložnost za zaključek študija tudi študenti »starih« dodiplomskih in podiplomskih programov (za pridobitev predbolonjske univerzitetne izobrazbe, magisterija znanosti ali za pridobitev doktorata znanosti). Zadnji vpis v začetni letnik »starega« dodiplomskega študija je bil v študijskem letu 2004/05, podiplomskega študija pa v 2008/2009. V preteklih letih so lahko nadpovprečno uspešni študenti, ki so se vpisali v program za pridobitev magisterija znanosti, nadaljevali študij na doktorski stopnji (brez izdelave magistrskega dela). Z uvedbo bolonjskih programov na vseh stopnjah študija neposredni prehodi z 2. na 3. stopnjo študija niso več možni.

Skupno število odobrenih **prošenj** za dokončanje predbolonjskega **dodiplomskega študijskega programa** v študijskem letu 2015/16 je bilo **756**.

Število **zagovorov diplomskih del** v študijskem letu 2015/16 je **521** (šteti vsi, zagovorjeni do 30. 9. 2016, kar je **69 % vseh, ki so imeli veljavno prošnjo za dokončanje študija**).

Študenti **znanstvenih magistrskih** programov, ki so imeli organizirane oblike študija do zaključka študijskega leta 2009/10 (v 2. letniku študija), so v obdobju 2010-2012 zaključevali študij s podobno dinamiko kot v preteklih letih, ko so se programi izvajali vsako leto (cca 30 % magistrantov glede na število vpisanih študentov v začetni letnik). Od leta 2012 dalje pa (po vedno daljši prekinitvi študija) se je število diplomantov »starih programov« zmanjševalo. Že v letu 2015 smo zato pretekle študente informirali o tem, da se možnost zaključka študija za pridobitev magisterija znanosti izteka s 30. 9. 2016; v študijskem letu 2016/17 pa poleg tega izvedli še ostale aktivnosti, da bi čim večje število študentov študij tudi zaključilo.

Na dan 1. 10. 2015 smo imeli 936 »pavzerjev« znanstvenega magistrskega študija, ki so ki so študij prekinili za več kot dve leti in so jim manjkali največ štirje izpiti. Vsem navedenim preteklim študentom smo po e-pošti poslali obvestilo v zvezi z zaključevanjem študija za pridobitev magisterija znanosti ter rokovnik, ki ga je sprejela Komisija za študijske zadeve in Senat FDV, obvestilo pa smo objavili tudi na domači strani fakultete.

Prošnje za dokončanje študija za pridobitev magisterija znanosti je v študijskem letu 2015/16 oddalo skupaj **368** študentov. Vsem prosilcem je bilo odobreno dokončanje študija v študijskem letu 2015/16, pri čemer pa smo jih v izdani odločbi še dodatno opozorili na rok za oddajo magistrskega dela, ko so morali imeti opravljene tudi vse izpitne obveznosti. V študijskem letu 2015/16 je **študij uspešno dokončalo 305** študentov znanstvenega magistrskega študija, od tega 299 v času od 1. 1. do 30. 9. 2016.

V letu 2016 je imelo možnost zaključiti predbolonjski **doktorski študijski program** 19 doktorskih kandidatov. Disertacije v roku niso oddali 4 študenti, ena disertacija je bila zavrnjena, 14 kandidatov pa je uspešno zagovarjalo disertacijo in pridobilo znanstveni naziv doktor/-ica znanosti.

❖ Povzetek v obliki preglednice

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: PREJŠNJI DODIPLOMSKI IN PODIPLOMSKI ŠTUDIJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Komisija za študijske zadeve je sprejela natančen rokovnik z nalogami in akcijami v zvezi z zaključevanjem študija na predbolonjskih programih.	Jasno definiranje in informiranje študentov o možnostih za zaključek študija na programih, ki jih je možno zaključiti le še do 30. 9. 2016.

3.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Področje internacionalizacije je bilo eden izmed prednostnih ciljev v letu 2016. Pri tem si je fakulteta prizadevala predvsem povečati obseg internacionalizacije, in sicer z večjo internacionalizacijo svojih programov ter s povečanjem mobilnosti študentov in osebja. Hkrati pa si je prizadevala za dvig kakovosti ponudbe in storitev na področju mednarodne dejavnosti.

Na področju internacionalizacije študijskih programov je FDV v letu 2016 ponudil šest študijskih programov v angleškem jeziku na drugi stopnji (Evropske študije, Mednarodni

odnosi, Politologija - Politična teorija, Družboslovna informatika, Politologija – analiza politik in javna uprava – vsi redni študij ter Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja v obliki izrednega študija, vendar nismo prejeli zadostno število kandidatov za izvedbo tega programa) ter razpisal dva programa na izrednem študiju v angleškem jeziku (Evropske študije – družboslovni vidiki, Politologija – Študije politike in države). Leto 2016 je bilo uspešno tudi, kar se tiče sodelovanja na področju obeh mednarodnih programov E.Ma in CoDe, zaključil pa se je tudi proces akreditacije novega skupnega programa Evropske študije s South East European University Tetovo. Poleg obstoječih programov, so v zaključni fazi nekateri novi projekti. Prav tako je zaključen dogovor o dvojni diplomii (double degree) na področju družboslovne informatike z Univerzo v Salernu (Italija).

Število predmetov, ki so se izvajali v angleškem jeziku, ostaja na podobni ravni kot v preteklih letih. Problem, ki se še vedno pojavlja pa je, da je število ponujenih predmetov v prvem in drugem semestru dokaj različno, kar pomeni, da ponudba ni uravnotežena skozi študijsko leto.

Skupno število tujih študentov, ki so bili v študijskem letu 2016/17 matično vpisani na FDV je 209. S tem se je število prihajajočih študentov v primerjavi s preteklim študijskim letom zmanjšalo, kar kaže na cikličnost števila prihodov tujih študentov na mednarodno izmenjavo. Hkrati je močno naraslo število vpisanih podiplomskih študentov, ki je bilo v predhodnih treh letih stabilno okrog 64, v študijskem letu 2016/17 pa se je skoraj podvojilo na 118. Trend števila vpisanih tujih študentov je, kljub cikličnosti količine vpisa na letni ravni, v obdobju od študijskega leta 2009/10 odločno pozitiven. Slednje kaže na to, da se na dolgi rok vse več tujih študentov odloča za opravljanje študijske izmenjave na FDV.

Poleg 209 tujih študentov, ki so bili matično vpisani na FDV, je predmete na FDV obiskovalo tudi 28 tujih študentov, ki so bili matično vpisani na druge fakultete UL. Največ takšnih študentov je prišlo s FF (8) in FSD (7), vendar so naše predmete obiskovali tudi študentje z EF (5), FRI (1), MF (1), PEF (4) in FU (3).

Potem, ko smo z lanskim študijskim letom pričeli beležiti razmerje med prijavi, izvedbami in odpovedmi študijskih izmenjav v tujini, lahko z letošnjim letom ob trendu števila izvedenih izmenjav prvič opazujemo tudi trend števila odpovedi. V primerjavi z lanskim študijskim letom je število prijav na študijske izmenjave v tujini pri 172 ostalo skorajda nespremenjeno. Ob tem opažamo zmanjšanje deleža odpovedanih izmenjav in sorazmerno povečanje deleža izvedenih izmenjav – delež odpovedanih izmenjav se je v enem letu zmanjšal z 36 odstotkov na 22 odstotkov, kar pomeni da je ob skorajda nespremenjeni količini prijav v študijskem letu 2016/17 izmenjavo uspešno izvedlo 23 študentov več. Tudi letos so najpogostejši vzroki za odpoved mednarodne izmenjave neuspešen zaključek študija v tekočem študijskem letu in posledična izguba statusa študenta, zasledovanje alternativnih kariernih priložnosti, kot so študentsko delo, praktično usposabljanje ali zaposlitev, ter zdravstvene težave študenta. Pri vseh treh navedenih vzrokih igra pomembno vlogo dejstvo, da je načrtovanje izmenjave v določenih primerih izrazito dolgoročen proces. V teh primerih je verjetnost odpovedi izmenjave zaradi pojava dolgoročno nepredvidljivih dejstev občutno večja, kot običajno. Število izvedenih izmenjav v obdobju od leta 2009/10 je sicer relativno stabilno, vendar pa je trend števila izvedenih izmenjav v istem obdobju negativen. Slednje kaže na dolgoročno zmanjševanje števila študentov, ki se odločajo za mednarodno izmenjavo.

V letu 2016 smo v okviru sheme Erasmus+ na FDV izvedli 13 mobilnosti osebja z namenom poučevanja in 7 mobilnosti strokovnega osebja z namenom usposabljanja. Večje število mobilnosti strokovnega osebja nam je omogočila prijava na naknadni razpis, saj lahko sicer prejmemo le sredstva za izvedbo 5 mobilnosti.

V okviru Erasmus+ mobilnosti z namenom poučevanja smo gostili 13 učiteljev s partnerskih univerz, ki so izvedli po 8 pedagoških ur ter se sestali z gostitelji in drugimi predstavniki kateder in proučevali možnosti za nadaljnje sodelovanje. Izvedenih je bilo tudi 5 mobilnosti tujega strokovnega osebja, večinoma jih je gostila Enota za razvoj mednarodne

raziskovalne in pedagoške dejavnosti ter jim predstavila svoje delo na področju izmenjav študentov in osebja ter podpore pri prijavi in izvedbi mednarodnih raziskovalnih projektov. V prvi polovici leta 2016 (letni semester študijskega leta 2015/2016) projekt »internacionalizacije« ni potekal, kljub temu smo gostili veliko število tujih gostujočih profesorjev, ki so izvedli celoten ali del predmeta, gostovanja pa smo financirali sami. Na 2. stopnji smo gostili 8 visokošolskih učiteljev, na 3. stopnji pa 6.

V letu 2016 se je povečalo število tujih raziskovalcev, ki so gostovali na FDV, in sicer jih je bilo 12, predvsem se je povečalo število raziskovalcev, ki so gostovali v okviru sheme Erasmus+ kot doktorski kandidati. Teh je bilo 5.

Izvedli smo tudi prijavo na javni razpis MIZŠ »Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih v letih 2016-2018«. Zaradi velikega zanimanja znotraj Univerze v Ljubljani in manjšega števila mest, ki so bili na voljo UL, zlasti pa kriterijev, po katerih so imele prednost naravoslovno-tehniške fakultete, smo prejeli sredstva za izvedbo 6 gostovanj, 2 bom izvedli v študijskem letu 2016/2017, 4 pa v študijskem letu 2017/2018.

V letu 2016 smo tudi prvič prijavi mobilnost učenega osebja v okviru programa Kreditna mobilnost Erasmus+. Zaradi velike konkurence pri prijavi na UL smo morali število prijav sicer zmanjšati, kljub temu se nadejamo, da bomo pridobili nekaj sredstev za izvedbo vhodne in izhodne mobilnosti ter tako povečali število mobilnosti učiteljev izven EU.

V letu 2016 smo se tudi pridružili dvema CEEPUS mrežama, na podlagi katerih bomo v prihodnje lahko zagotovili sredstva za mobilnost znotraj te sheme ne samo za študente, ampak tudi učitelje.

Še v tem študijskem letu (2016/2017) pričakujemo razpis MIZŠ, ki bo omogočil financiranje raziskovanja in predavanja na tujih visokošolskih zavodih za daljši čas (več kot tri mesece), na katerega bomo prijavi zainteresirane kandidate in s tem povečali število profesorjev na daljših gostovanjih v tujini.

❖ Povzetek v obliki preglednice

INTERNACIONALIZACIJA V IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Rutinizacija urejanja digitalnih postopkov izmenjave za tuje in domače študente na izmenjavi.	Postopki so tekoči, obveščanje je redno in dosledno, kar z vidika uporabnika (t.j. študenta na izmenjavi) pomeni izboljšanje kakovosti storitev na področju administrativne podpore na področju mobilnosti študentov.
Posodobitev baz podatkov mobilnosti, vpeljava novih obrazcev in novih načinov evidentiranja mobilnosti.	Nova administrativna infrastruktura omogoča izboljšano evidentiranje in olajšano zbiranje podatkov o mobilnostih, kar omogoča boljši pregled nad in dostop do informacij o mobilnostih, temeljitejše in večplastno poročanje mobilnosti ter bolj poglobljeno analiziranje različnih vidikov izmenjave.
Mobilnost študentov, učnega osebja in zaposlenih.	Vključenost v programe izobraževanja ter prenos dobrih praks prispeva k zagotavljanju kakovosti na domači instituciji.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Kvalitetnejša izvedba večjega števila predmetov v tujem jeziku za študente na izmenjavi.	Priprava in akreditacija košarice predmetov v tujih jezikih za izmenjavne študente.

Optimizacija komunikacijskih kanalov mednarodne pisarne.	Postopna vpeljava načina front-back office, kjer je ena oseba zadolžena zgolj za komunikacijo po komunikacijskih kanalih mednarodne pisarne.
Nadgradnja in izboljšanje podpornih storitev za domače študente na izmenjavi.	Dodatne oblike priprav matičnih študentov na izmenjavo.

3.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Povečati delež objav v uglednih tujih revijah in pri uglednih tujih založbah ter povečati citiranost znanstvenih del;
- Povečati stopnjo sodelovanja med raziskovalnimi centri na fakulteti;
- Povečati delež mednarodnih projektov v sklopu programa Horizon 2020 ter povečati udeležbo v okviru drugih programov EU;
- Povečati delež bilateralnega in multilateralnega sodelovanja na področju raziskovalnih projektov v Sloveniji ter v tujini;
- Razvijati mreženje in druge oblike sodelovanja med raziskovalnimi inštituti v mednarodnem prostoru;
- Povečati delež aplikativnih projektov za konkretne naročnike;
- Sistematično pridobivati zadostna finančna sredstva za zagotavljanje odličnosti in hkrati konkurenčnosti znanstvenoraziskovalnega dela;
- Razviti oblike za hiter in učinkovit prenos znanja ter rezultatov iz raziskav do uporabnikov v širšem družbenem okolju.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Ohraniti število prijav koordinatorskih projektov v programih EU (Horizont 2020, Erasmus +) in mednarodnih ne-EU projektov.
- ⇒ Ohraniti število mednarodnih in domačih projektov v obdobju 2015-2020.
- ⇒ Povečati število kakovostnih objav.
- ⇒ Povečati citiranost.
- ⇒ Ohraniti število mladih raziskovalcev.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Krepitev službe za mednarodne in nacionalne projekte.	Delno realizirano. Glede na normative UL, ki so bili sprejeti v drugi polovici leta 2016 v službi primanjkuje še 2 FTE upoštevajoč obseg dela (t.j. 80 prijav in 45 tekočih projektov letno).
Prizadevanje za zagotavljanje boljših pogojev za znanstvenoraziskovalno delo v skladu s finančnimi možnostmi (ponovna uvedba IRD sredstev).	Realizirano. S sprejetjem Sklada za razvoj lahko pedagogi in raziskovalci kandidirajo za sredstva iz tega sklada upoštevajoč finančne zmožnosti fakultete.
Spodbujanje z nagrado UL in FDV za znanstveno odličnost v okviru tedna Univerze.	Kontinuirana aktivnost, ki poteka vsako leto v tednu Univerze in FDV. Letos sta bili za znanstveno odličnost podeljeni 2 nagradi na FDV. Kljub temu, da za nagrado predlagamo dosežke v revijah, ki so prve

	na izbranih področjih, jih na UL ne prepoznajo kot raziskovalno odličnost.
Vključitev FDV v "verigo vrednosti" in raziskovanja na področju zdravja.	Nerealizirano zaradi nerazumnih pogojev razpisa, ki so zahtevali sofinanciranje iz tržnih virov, ki jih naša fakulteta nima.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

A. Na področju nacionalnih programov in projektov

Financiranje raziskovalnih programov in projektov je bilo v letu 2016 stabilno. Tri programske skupine, ki se jim je financiranje ARRS izteklo 31.12.2016 so uspešno podaljšale financiranje za obdobje 3, 4 in 5 let. V skladu z možnostjo, ki jo je omogočil ARRS, smo preko UL sodelovali še pri prijavi enega novega in enega programa kot sodelujoča raziskovalna organizacija. V maju smo prejeli sklep Komisije za raziskovalno in razvojno delo UL, ki našega programa ni uvrstila v nadaljnjo prijavo, program, kjer smo bili sodelujoča organizacija pa kasneje na ARRS ni bil izbran.

V januarju 2016 smo na ARRS posredovali dve vlogi za spremembo cenovne kategorije programskih skupin. Oba predloga programa, sta bila skladno s sklepom v februarju tudi odobrena (oba iz A v B cenovno kategorijo).

V celoti smo v letu 2016 iz naslova programskih skupin prejeli 1,65 mio € sredstev, kar pomeni, da smo presegli znesek iz leta 2015, ko je financiranje znašalo 1,62 mio €. Povečanje gre pripisati cca 2% zvišanju vrednosti raziskovalne ure v juniju 2016. ARRS je z UL sklenila deset Aneksov h krovni pogodbi o izvajanju in financiranju raziskovalne dejavnosti. V letu 2016 so bila izplačana vsa sredstva po krovni pogodbi.

Rezultati Javnega razpisa 2. faze temeljnih, aplikativnih in podoktorskih projektov (TAP) za leto 2015 so bili objavljeni šele v decembru 2015, začetek financiranja projektov pa je bil iz načrtovanega decembra 2015 zamaknjen v januar 2016. Odobrene smo dobili 4 projekte, kjer je FDV nosilna in 4 projekte, kjer FDV nastopa kot sodelujoča organizacija. Zaradi nepotrjene sheme o državnih pomočeh za raziskovalne projekte, sta se dva projekta začela izvajati z marcem 2016. Zaradi zamika začetka financiranja ARRS projektov, se je višina financiranja v letu 2016 zvišala za 22% in je znašala 840.000 €.

Za nove ARRS projekte, ki so se začeli v 2016, smo iz UL prejeli navodila in vzorce za objavo raziskovalnih projektov, ki jih moramo po novem upoštevati izvajalci projektov. V skladu s temi navodili, bo za vsak nov projekt, na spletnem mestu raziskovalne organizacije, potrebno odpreti posebno spletno stran, ki bo namenjena projektu. Obvezne vsebine spletne strani v skladu s pogodbo so: vsebinski opis projekta z osnovnimi podatki glede financiranja, sestava projektne skupine s povezavami na SICRIS, faze projekta in njihova realizacija, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja projekta ter logotip ARRS in drugih sofinancerjev. Spletna stran mora ostati aktivna še 5 let po zaključku projekta.

Na novem Javnem razpisu temeljnih, aplikativnih in podoktorskih projektov za leto 2016 smo v prvi fazi, ki je bila odprta do maja 2016 oddali 20 prijav kot nosilna organizacija in 22 prijav kot sodelujoča organizacija. V skladu z določbo 85. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti, ki ob izpolnjevanju predpisanih pogojev omogoča neposredno uvrstitev prijaviteljev v II. fazo javnega razpisa, ta člen med drugim določa, da v primeru, da na javnem razpisu člani raziskovalnega programa kot vodje prijavijo največ en projekt več, kot je število končanih raziskovalnih projektov, se njihove prijave neposredno uvrstijo v drugo fazo javnega razpisa. Če člani raziskovalnega programa oddajo večje število prijav raziskovalnih projektov, se vse te prijave ocenijo najprej v prvi fazi, kot velja za vse druge prijave, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa. Vodje programov so dan pred objavo razpisa od ARRS

prejeli informacijo o številu v navedenem obdobju končanih raziskovalnih projektov, katerih vodje so bili člani programske skupine na dan 15. 3. 2016 in v skladu s temi navodili se je direktno v drugo fazo na FDV uvrstilo 16 projektov. Analiza razpisa kasneje je pokazala, da je bila to specifična letošnjega razpisa, saj so se tega dosledno posluževali prav na področju družboslovja in humanistike. V drugi fazi smo v decembru oddali 16 prijav kot nosilna organizacija. Rezultate pričakujemo v marcu 2017, z začetkom financiranja v aprilu 2017. Problem, ki se konstanto ponavlja in na katerega financerja ob vsaki priložnosti opozarjamo je prekratek rok od obvestila o sprejetih projektih in ureditvi vseh postopkov v zakonitem roku (pridobitev šifre, zaposlitev, izvolitev v naziv...).

V juliju se je izteklo 7 ARRS projektov in za 5 projektov smo oddali prošnje ter dobili sklep za podaljšanje roka za izvedbo projektov, to je za obdobje nastajanja upravičenih stroškov projekta, brez dodatnega financiranja. Za en projekt smo zaprosili za podaljšanje do decembra, ostali 4 pa so bili odobreni do konca februarja 2017.

V letu 2016 se je tudi zaradi potreb prijave na raziskovalne projekte ARRS, intenzivno sestajala Komisija za etiko na FDV (KER FDV), ki je oblikovala pomembne dokumente, ki bodo prijaviteljem projektov, v primeru, da njihov projekt posega na etično področje, omogočali pridobitev ustreznega potrdila. Za potrebe ARRS razpisa za leto 2016 je že obravnavala eno vlogo in izdala ustrezen sklep. Vsi dokumenti, ki so potrebni za delo te komisije so bili potrjeni in sprejeti na decembrski seji Senata FDV. V zvezi s pridobitvijo potrdila KER FDV in prijave ARRS projekta, smo ARRS tudi opozorili, da je pridobitev tega potrdila v neskladju z EU prakso, kjer se dovoljenje etične komisije zahteva za projekte, ki dobijo financiranje in ne za projekte, ki se šele prijavljajo na razpis. Predlagali smo, da se določila razpisa ustrezno prilagodijo.

Na Javnem razpisu za sofinanciranje delovanja v mednarodnih znanstvenih združenjih v letu 2016 in Javnem razpisu za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini smo sodelovali z 10 vlogami in bili z vsemi uspešni. Na prvem smo dobili odobrenih 6 vlog, na drugem pa štiri. Problem, na katerega smo že večkrat opozorili je, da je ARRS v zadnjih dveh letih postal zgolj (so)financer posameznih aktivnosti in raziskovalni centri, ki nimajo podpore v projektu ali programu ne morejo črpati odobrenih sredstev, saj nimajo virov za poplačilo celotnega stroška (npr. letalskih kart, bivanja...).

V okviru IDV je bilo za leto 2016 načrtovanih do 17 tržnih pogodb oz. pogodb sklenjenih za raziskovalne projekte z neposrednimi naročniki. Cilj smo presegli, saj smo uspeli realizirati 21 takšnih pogodb (Ministrstva, ZRSZZ, medijske hiše, Telekom, Spirit,...). So pa zneski za te projekte manjši in skupno ne presegajo 1,5% od celotnih prihodkov fakultete. Vsi ti projekti štejejo tudi v A3 oceno, ki jo ARRS kljub spremembi Pravilnika še vedno ohranja in ostaja pomembna točka za vstopni prag pri prijavi aplikativnih projektov.

V letošnjem letu je naša fakulteta obeležila dvojno pomembno obletnico: 55 letnico delovanja fakultete in 50-letnico družboslovnega raziskovanja. S tem namenom je izšel tudi zbornik raziskovalnih dosežkov naših raziskovalnih centrov, ki je namenjen promociji družboslovne znanosti tudi navzven (kot promocijsko gradivo ob obiskih mednarodnih gostov, gradivo za medije, potencialne partnerje). V znamenju raziskovalne dejavnosti je potekal tudi letošnji jubilejni slavnostni shod, ki se ga je poleg ostalih pomembnih gostov udeležil tudi direktor ARRS. Ekipa programskega odbora za raziskovalni dan FDV je na nekaj sejah ZS IDV tudi predstavila strateške in organizacijske vidike, ki so jih upoštevali pri organizaciji raziskovalnega dneva, ki je bil zaradi slavnosti ob obletnici fakultete iz junija in decembra 2016 prestavljen v januar 2017.

Javno financiranje iz naslova infrastrukturnih sredstev

Obdobje izvajanja infrastrukturnih programov je šest let, to je od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2020. V okviru MRIC UL na naši fakulteti delujejo tri enote: Arhiv družboslovnih podatkov (ADP), Programu za longitudinalno mednarodno empirično raziskovanje (PLMER) in CJVT - Center za jezikovne vire in tehnologije, ki ga poleg FDV sestavlja konzorcij petih fakultet (Filozofska

fakulteta, Pedagoška fakulteta, Fakultete za elektrotehniko in Fakulteta za računalništvo in informatiko). V skupnem obsegu je v letu 2015 to pomenilo financiranje v višini 3,32 FTE, v letu 2016 pa smo sredi leta prejeli sklep o povečanju FTE na račun materialnih stroškov za dodatnih 6 FTE. V okviru delovanja infrastrukturnih centrov, smo vpeti tudi v mednarodne infrastrukture projekte kot je ESFRI in v njenem okviru ESS in CESSDA.

Javno financiranje mladih raziskovalcev

V letu 2016 je imela FDV z ARRS sklenjenih 20 pogodb o financiranju podiplomskega raziskovalnega usposabljanja. V to številko so zajeti vsi mladi raziskovalci, ki se jim je status zaključil sredi leta, so na mirovanju zaradi porodniškega dopusta oz. imajo podaljšan status mladega raziskovalca brez financiranja. Doktorirali so trije mladi raziskovalci. Vsi trije v času usposabljanja brez financiranja ARRS.

Na dan 31.12.2016 je bilo na FDV sedemnajst mladih raziskovalcev, od tega sta bila dva mlada raziskovalca v podaljšanem statusu brez financiranja, dve mladi raziskovalki pa na porodniškem dopustu.

Na podlagi prijav na Javni poziv za dodelitev mentorskih mest raziskovalnim programom v letu 2016 smo bili uspešni s 6 prijavi. Tako smo dobili šest novih mladih raziskovalcev. petim mladim raziskovalcem je bila odobrena dolžina usposabljanja, in sicer 4 leta, enemu mlademu raziskovalcu pa 3 leta.

Portal eObrazci ARRS in problematika birokratizacije raziskovalnega dela

V januarju smo z ARRS prejeli obvestilo o obsežni posodobitvi spletnega portala ARRS eObrazci. Z njo je bil poenoten uporabniški vmesnik ter omogočen preprostejši pregled ter hitrejši dostop do tekočih aktivnosti in obveznosti uporabnikov. Tekom leta z eObrazci večjih težav ni bilo, z njihovo podporno službo pa smo zgledno sodelovali.

Vse vloge za oddajo temeljnih, aplikativnih in podoktorskih projektov v letu 2016 so bile oddane preko eObrazcev z digitalnim potrdilom – ne več samo preko SIGEN-ce, ampak tudi AC NLB in POSTArCE. To možnost so raziskovalci v letu 2016, pri prijavi na nove projekte že uporabljali.

Zaradi ev. odstopanj in v izogib težavam ob oddaji poročil za raziskovalne ure (PRU) ob koncu leta, se pri odstotku zaposlitve poslužujemo zaokroževanja na celo število in ne na dve decimali natančno, saj vsaka nedovoljena ura pomeni dodaten administrativni zaplet, s čimer se z zaokroževanjem izognemo in ostajamo v okviru dovoljenih odstopanj.

Seznam imetnikov digitalnih certifikatov se je zadnji dve leti ustalil na ravni cca 112 digitalnih ključkov. Težnja ARRS je popoln prehod na elektronsko prijavljanje, oddajo poročil, NRU (napoved raziskovalnih ur) in PRU (poročilo raziskovalnih ur) obrazcev prek spletne aplikacije eObrazci, čemur na naši fakulteti že tri leta uspešno sledimo.

Število znanstvenih objav in citati

Na področju spremljanja dela znanstvene odličnosti si prizadevamo za čim bolj sistematično spodbujanje dviga kakovosti raziskovalnega dela. Pogosta spreminjanja kriterijev in pravil ARRS pa dodatno negativno delujejo na razvoj. Znanstveni svet IDV se preko vključenosti v organe ARRS trudi tekoče seznanjati raziskovalce s spremembami in načrtovano politiko ARRS, a stalni pritiski in medsebojno konkuriranje (točkologija) zavirajo sistematično delo. V lanskem letu je ponovno prišlo do sprememb v spremljanju kazalnikov. Pred tem smo pri številu čistih citatov sledili 5-letnemu obdobju, ki ga je nadomestilo 10 letno obdobje, zaradi česar se ponovno poslužujemo naših evidenc zajemanja podatkov.

Po naših podatkih na dan 25.1.2017 lahko primerjamo spodnje:

- za obdobje 2003-2014 1507 citatov (samo WOS) + 3000 (Scopus)
- za obdobje 2004-2015 1451 citatov (samo WOS) + 2796 (Scopus) na dan 12.2.2016

- za obdobje 2005-2016 1942 citatov (samo WOS) + 3372 (Scopus) – ob čemer se je potrebno zavedati, da 25.1.2017 še ni zaključen vnos za leto 2016, saj bo število citatov zagotovo še naraslo!

Po večletnem izjemnem naraščanju se je trend objavljanja in citiranja umiril, nadaljnega hitrega naraščanja, tudi glede na zaposlitveno situacijo na FDV ne predvidevamo. Podobno kot pri citatih, lahko na podlagi podatkov vidimo, da se je tudi pri številu znanstvenih objav, trend naraščanja malo umiril. Število teh objav (WOS) za leto 2013 znašalo 66 objav oz. 105 (Wos + Scopus), v letu 2014 pa zaznamo rahlo povečanje, to je na 70 (Wos) oz. 150 (Wos + Scopus), v letu 2015 je znašalo 52 (WoS) in 116 (Wos + Scopus). Za leto 2016 ga v tem času še ni smiselno iskati, saj se vse objave še beležijo in bo realen podatek sredi oz. proti koncu leta 2017 za leto 2016.

Zaradi spremembe ključnega in najobsežnejšega Pravilnika o postopkih sofinanciranja, ocenjevanja in spremljanja raziskovalne dejavnosti v avgustu 2016, bodo posledično sledili popravki ostalih Pravilnikov in v zvezi s tem smo ARRS opozorili na anomalijo glede točkovanja monografij. Seznanjeni smo bili z dejstvom, da je po novem ocenjevanje znanstvenih monografij, ki jih objavljamo humanisti in družboslovci s spremembo Pravilnika izenačeno. Novosti v novem Pravilniku so bile med drugimi še:

- A kot seštevek ne obstaja več
- A1 je ostal kot samostojna ocena kakovosti objav
- A2 je nadomestil CI za 10 let (vendar se ne prišteje v A).

Do sedaj smo izvedli 4 ankete o notranji evalvaciji procesov na raziskovalnem področju in sicer: Anketo v zvezi z elektronsko bazo podatkov in obremenitvah (1), Anketo o prijavah projektov in oddaji letnih in zaključnih raziskovalnih poročil (2), Anketo na temo prijave nacionalnih projektov (3) in Anketo o načrtovanju pedagoških in raziskovalnih obremenitev za leto 2017 (4). Pri načrtovanju obremenitev za leto 2017 so poleg predstojnikov kateder, ki imajo dostop do vseh obremenitev, le te v celoti dobili tudi vsi predstojniki raziskovalnih centrov in administrativna podpora teh centrov. Z Anketami smo preverjali delo strokovne podpore na IDV in raziskovalnih centrih. Naša težnja je, da raziskovalcem olajšamo pomoč pri administriranju in prijavah projektov, razrešitvi vprašanj in odprtih dilemah. Zavedamo se, da je kakovost procesov na raziskovalnem področju odvisna od sodelovanja vseh akterjev, zato so nam za izboljšanje procesov pomembni tudi ti odzivi.

B. Na področju mednarodnih in EU projektov

Sodelovanje v različnih vrstah mednarodnih projektov

V letu 2016 smo pripravili prijave za 87 projektov na razpise v okviru 22 različnih mednarodnih programov, kar v povprečju pomeni 4 prijave na program. To kaže na visoko stopnjo vključenosti v različne mednarodne programe in različne vrste projektov kot odraz izrazite multidisciplinarnosti Fakultete za družbene vede in njenih raziskovalcev. Od tega je bilo oddanih 81 projektov, 9 koordinatorskih in 72 partnerskih. V primerjavi z letom 2015 se število oddanih prijav ni bistveno spremenilo. Že tretje leto zapored pa upada število prijav koordinatorskih projektov. Tretjina oddanih prijav je bila v okviru okvirnega programa Obzorje 2020. Povečalo se je tudi število oddanih prijav na različne mednarodne tenderje (tržne raziskave).

Od 15 novih projektov, ki so bili odobreni, je 5 koordinatorskih in 10 partnerskih projektov. V letu 2016 smo prvič pridobili tudi dva projekta v okviru programa Interreg. Število odobrenih projektov je v primerjavi z letom 2015 ostalo nespremenjeno, se je pa stopnja uspešnosti znižala za 1,5% zaradi večjega števila oddanih prijav.

V letu 2016 smo izvajali 51 mednarodnih projektov, od tega 4 projekte 7. okvirnega programa, 4 projekte O 2020, 16 projektov Erasmus + programa, 4 projekte iz drugih programov EU, 13 COST projektov in 10 drugih mednarodnih projektov. Skupno število EU

in drugih mednarodnih projektov je v primerjavi s povprečjem preteklih let ostalo na isti ravni.

V letu 2016 smo oddali 16 zaključnih in 13 vmesnih poročil. Uspešno smo zaključili 5 zunanjih revizijskih pregledov mednarodnih projektov.

V letu 2016 smo vsak teden objavljali na intranetni strani FDV in v napovedniku različne razpise EU in drugih mednarodnih programov. Na tej spletni strani posredujemo tudi druge koristne informacije, med katerimi so razpisi za štipendije in prosta delovna mesta v tujini, mednarodne konference in seminarje, različne predloge za vodenje in dokumente, potrebne za izvajanje mednarodnih projektov.

Povezovanje raziskovalnega dela s pedagoškim delom

Na razpisu Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije za so-financiranje projektov po kreativni poti do praktičnega znanja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2014-2020 smo prijavi 5 projektov in vseh pet projektov je bilo odobreno. Projekti, v katerih bo sodelovalo preko 30 študentov, se bodo začeli izvajati februarja 2017.

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami

V okviru sodelovanja z univerzitetno službo za evropske projekte je bilo tej službi posredovano 64 dopisov, kar je prispevalo k urejeni in usklajeni notranji evidenci vseh mednarodnih prijav in mednarodnih projektov, ki se izvajajo na UL,FDV. V sodelovanju s to službo smo predstavili dobre prakse s področja revizije mednarodnih projektov ter se vključili v širšo izmenjavo dobrih praks med članicami Univerze v zvezi s finančnim poročanjem na projektih Obzorje 2020.

❖ Povzetek v obliki preglednice

RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Priprava organizacijske podlage za urejanje delovnega statusa raziskovalcev za nedoločen čas.	Večja stabilnost zaposlitve bo dvignila kakovost raziskovalnih rezultatov.
Izvedba evalvacijskih anket na raziskovalnem področju.	Izboljšava delovnih procesov (izpeljava zanke kakovosti na raziskovalnem področju).
Sprejem Pravilnika in spremljajočih dokumentov za delovanje komisije za etiko.	S sprejemom Pravilnika in spremljajočih dokumentov smo izboljšali organizacijsko infrastrukturo na področju raziskovanja. Raziskovalci FDV lahko sedaj zaprosijo KER FDV za ustrezno mnenje pri prijavi nacionalnih in mednarodnih projektov.
Oblikovanje Sklada za razvoj za pospeševanje razvoja na pedagoškem in raziskovalnem področju.	Zaradi varčevalnih ukrepov in sanacijskega programa na FDV, do Sklada za razvoj ni bilo mehanizmov za spodbujanje razvojnih projektov na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje sodelovanja med raziskovalnimi centri .	Pričakujemo, da bo dan FDV okrepil možnosti za povezovanje med različnimi centri.

Med obstoječo raziskovalno strukturo ni zaposlenega niti enega tujega raziskovalca.	Spodbuditi zaposlitve raziskovalcev iz tujine na mednarodnih projektih.
Ugotavljamo kadrovske podhranjenosti v obeh pisarnah na raziskovalnem področju (mednarodni in nacionalni).	Predlagamo večjo centralizacijo podpornih služb na raziskovalnem področju in načrtovanje dodatnih zaposlitev.

3.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

Iz strategije FDV:

- Zagotavljati pogoje za ustvarjalno delo študentov, ki se bo odražalo v delovanju celotne fakultete

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Odpiranje družboslovnih tem preko drugih interpretativnih oblik.
- ⇒ Povečati interdisciplinarnost in povezovanje navzven.
- ⇒ Povečati prepoznavnost umetniške dejavnosti na fakulteti.
- ⇒ Povečati sodelovanje s študenti in povečati uporabo spletnih vsebin.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Medijska pokritost dogodkov, sodelovanje z akademsko TV, gostovanje vsaj enega prepoznavnejšega umetnika letno.	Delno povečana izpostavljenost, zelo medijsko izpostavljena je bila razstava Na poti – fotografije beguncev.
Organizacija 10 dogodkov v okviru Galerije FDV.	Realiziranih 9 dogodkov (otvoritve razstav).
Sodelovanje z ostalimi članicami UL (predvsem akademijami) in drugimi institucijami.	Sodelovanje z ALUO, Fakulteta za arhitekturo, Časopis za kritiko znanosti
V sodelovanju s študenti povečati spletno dostopnost (fotoarhivi, video vsebine).	Povečana je pojavnost na FB.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V letošnjem letu smo organizirali nekoliko manj dogodkov v primerjavi s preteklimi leti, saj se je pokazala preobremenjenost aktualnih članov in potreba po zagotovitvi pomoči z namenom stalnosti v komunikaciji z zainteresiranimi razstavljalci, zbiranjem in vsebinsko evalvacijo idej ter operativnimi nalogami v zvezi z organizacijo dogodkov, ki zahtevajo bolj celostno obravnavo. Hkrati nam je uspelo ohraniti aktualnost v vsebinah – med drugim smo se odzvali na aktualno problematiko beguncev in jo predstavili tudi v povsem novi perspektivi – z avtorskimi fotografijami beguncev, kar se je izkazalo izjemno zanimivo tudi za medije. Prav tako smo tudi v tem letu dodali nove zunanje sodelujoče (npr. FA UL, Časopis za kritiko znanosti) ter nove interpretativne oblike (prvič smo kot končni izdelek predstavili arhitekturni izdelek v naravni velikosti). Povečali smo pojavnost na FB, hkrati ostaja pojavnost na drugih socialnih omrežjih ter uporaba multimedijskih e-vsebin priložnost za prihodnji razvoj in z njim možnost za večjo prepoznavnost Galerije FDV.

❖ Povzetek v obliki preglednice

UMETNIŠKA DEJAVNOST	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sodelovanje z novimi institucijami – ALUO, FA, Časopis za kritiko znanosti.	Fakulteta tudi z galerijsko dejavnostjo krepi interdisciplinarno povezovanje in odpiranje navzven ter tako postaja vse bolj prepoznavna kot prostor kritičnega družboslovnega razmišljanja.
Večja medijska pokritost (razstava Na_poti), večja pojavnost na FB.	Z umetniškimi vsebinami skozi različne interpretativne oblike opozarjamo na družboslovne teme in aktualne probleme ter tako ozaveščamo študente in širšo javnost.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neizkoriščeni infrastrukturni in kadrovski potencial multimedijske učilnice.	Aktivacija sodelovanja fakultetne multimedije pri aktivnostih Galerije in s tem povečana dostopnost vsebin.
Pomanjkanje stalnosti zaradi preobremenjenosti aktualnih članov.	Zagotovitev stalne študentske pomoči pri aktivnostih Galerije.

3.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Intenzivneje povezati pedagoški proces s strokovnjaki iz organizacij v širšem družbenem okolju fakultete.
- Razviti oblike za hiter in učinkovit prenos znanja iz raziskav do uporabnikov v širšem družbenem okolju (nove oblike VŽU)
- Razviti aktivnosti za pridobivanje dodatnih finančnih virov.
- Okrepiti povezovanje z alumniji in njihovo seznanjanje z aktivnostmi FDV, da bodo po svojih močeh prispevali h krepitvi ugleda fakultete.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Krepitev baze mentorjev praktičnega usposabljanja.
- ⇒ Ozaveščanje študentov in študentk FDV o zaposlitvenih možnostih in informiranje o stanju na trgu dela tudi na drugačne načine in preko različnih komunikacijskih kanalov.
- ⇒ Krepitev sodelovanja s širšim družbenim okoljem.
- ⇒ Spremljanje zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov.
- ⇒ Okrepitev delovanja Alumni kluba FDV.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Sistematično spremljanje in evidentiranje izvajanja praktičnega usposabljanja.	Delno realizirano, aktivnosti se nadaljujejo.
Dogodek »Zaposlitveni most – drugače (delovno ime), ŠS v sodelovanju s kariernimi centri.	Realizirano, dogodek »Karierni dan« z okroglo mizo ter hitrimi zmenki z delodajalci.

Okrogle mize na temo zaposlovanja in zaposlitvenih možnosti, ŠS v sodelovanju s kariernimi centri.	Aktivnosti realizirane v okviru kariernih centrov. Nizko število udeleženih študentov.
Delavnice za razvoj praktičnih znanj.	Aktivnosti realizirane v okviru kariernih centrov. Nizko število udeleženih študentov.
Vzpostavitev sinergije med študentsko skupnostjo, skupnostjo diplomantov ter gospodarstvom v obliki strateških partnerstev.	Delno realizirano, aktivnosti se nadaljujejo. Ustanovljen Razvojni sklad FDV UL.
Sistematično spremljanje zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov.	Delno realizirano, aktivnosti se nadaljujejo.
Okrepitev delovanja fakultete na področju alumnov ter povezovanje tega področja s študentskimi projekti in že vzpostavljenim sodelovanjem z gospodarstvom.	Delno realizirano, pravilnik sprejet, izdana prva številka glasila Alumnov, aktivnosti se nadaljujejo.
Ponudba usmerjenih in na podlagi analize potreb pripravljenih usposabljanj za podjetja, organizacije javnega sektorja in skupine posameznikov.	Pripravljeno, nerealizirano. Programi usmerjenega usposabljanja so pripravljene za RTV, Delo, MJU. Prav tako so pripravljene programi tujih strokovnih jezikov. Do izvajanja v letu 2016 ni prišlo.
Obuditev, priprava in pospešena promocija tržno zanimivih programov vseživljenjskega učenja.	Povečalo se je število udeležencev programa za izpopolnjevanje družboslovnega znanja, pripravljena ponudba za učenje tujih jezikov.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Na področju **sodelovanja z okoljem** Fakulteta za družbene vede vzpostavlja oz. sodeluje in se povezuje s podjetji ter institucijami na vseh področjih svojega delovanja (na pedagoškem, raziskovalnem, strateškem področju). Tudi v letu 2016 je fakulteta gostila mnoge gostujoče predavatelje, profesorje, strokovnjake iz prakse ter znane osebnosti iz mednarodnih podjetij in institucij v okviru prvo in drugostopenjskega študija. Gostujoči predavatelji, strokovnjaki iz prakse, gospodarstveniki in drugi so sodelovali v sklopu dogodkov, okroglih miz, srečanj, diskusij, predstavitev in strokovnih posvetov.

V letu 2016 je bil ustanovljen tudi **Razvojni sklad FDV UL**, v katerega je vključenih več predstavnikov iz gospodarstva, namen sklada je omogočiti vlaganja v kadre in raziskave. V novembru 2016 smo organizirali prvo srečanje Razvojnega sveta FDV, ki so se ga udeležili doc. dr. Milan Brglez, mag. Marko Filli, ga. Tjaša Ficko, g. Janez Škrabec, g. Sandi Češko ter s svojimi bogatimi izkušnjami in znanjem iz gospodarstva kot tudi negospodarstva prispevali k razvoju fakultete.

Fakulteta je v letu 2016 sklenila nekaj novih dogovorov o sodelovanju (npr. Center odličnosti zveze NATO za gorsko bojevanje) ter obnovila in podaljšala dogovore z nekaterimi organizacijami (RTV SLO, Državni zbor RS, STA, TS Media in drugi), s katerimi že vrsto let uspešno sodeluje in na ta način študentom zagotavlja mesta za opravljanje praktičnega usposabljanja.

FDV je v letu 2016 organizirala številne dogodke: multimedijski dogodek z naslovom "*Sintezna biologija: biorealnost in biofiksija*", ki so ga v okviru evropskega projekta "SYNERGENE: Responsible Research and Innovation in Synthetic Biology" organizirali Center za proučevanje znanosti ter Slovenska enota mednarodne UNESCO

katedre za bioetiko na Fakulteti za družbene vede skupaj z avstrijskim podjetjem za raziskovanje in komunikacijo znanosti Biofaction KG; dogodek: Spoštovanje večkulturnosti, večjezičnosti, manjšin in migracij v EU; prvi izobraževalni seminar za učitelje osnovnih šol; v okviru projekta GreenLight WorldFlight je bila opravljena in predstavljena raziskava o črnem ogljiku (v okviru projekta je bilo sklenjeno dolgoročno sodelovanje); Center za politično teorijo FDV UL je v sodelovanju z okoljsko organizacijo Focus organiziral mini simpozij o protislovnih učinkih finančne pomoči državam v razvoju; organizirana je bila okrogla miza o reševanju begunskega vprašanja v Sloveniji in Srednji Evropi; organiziran je bil dogodek ob svetovnem dnevu bioetike 2016: Človekovo dostojanstvo in človekove pravice, ki je uspešno združil strokovnjake z disciplinarno različnih področij; novoustanovljena slovenska enota mednarodne mreže UNESCO katedre za bioetiko (Univerze v Haifi) je skupaj s Fakulteto za družbene vede UL organizirala sklop predstavitev in razprav o različnih bioetičnih temah in izzivih; Center za politološke raziskave FDV UL je organiziral prvi strokovni posvet v okviru mednarodnega projekta "Primerjalno raziskovanje organizacijskega razvoja nacionalnih interesnih skupin v Evropi", ki se ga je udeležilo več predstavnikov nacionalnih interesnih organizacij; gostili smo kitajsko delegacijo Univerze Hubei iz Wuhana; v okviru projekta Fakultete za družbene vede *Quality Circle Social Sciences and Humanities* je bila organizirana mednarodna konferenca *University Governance*; sodelovali smo v okviru Dneva nacionalne varnosti; v razpravi o enakosti spolov v gospodarstvu smo gostili pomembne predstavnike/-ce političnega in poslovnega sveta; uspešno izveden je bil že 23. mednarodni simpozij o raziskovanju v odnosih z javnostmi BledCom 2016; Center za mednarodne odnose (CMO) na Fakulteti za družbene vede UL je gostil mednarodno konferenco 'Politika mednarodnih odnosov', na kateri je več kot 400 vrhunskih akademikov in raziskovalcev z vsega sveta razpravljalo o najaktualnejših temah s področja mednarodnih odnosov; Center za socialno psihologijo FDV UL je gostil mednarodni simpozij FoodKom (Food and Communication); organizirana je bila okrogla miza na temo »Župani kot gonilo razvoja slovenskih občin«, kjer je sodelovalo šest županov slovenskih občin; odvil se je posvet »Participacija mladih: Izzivi in rešitve«, ki ga je FDV UL v okviru projekta DACES organizirala v sodelovanju z Mladinskim svetom Slovenije; podpisan je bil Sporazum o ustanovitvi Raziskovalnega središča za Vzhodno Azijo - RSV (East Asian Resource Library – EARL), s sedežem na Fakulteti za družbene vede Univerze v Ljubljani; Center za politološke raziskave (CPR) je organiziral prvi strokovni posvet v okviru mednarodnega projekta "Primerjalno raziskovanje organizacijskega razvoja nacionalnih interesnih skupin v Evropi"; omenimo še sodelovanje v obsežni evropski raziskavi o sodelovanju med visokošolskimi ustanovami in javnimi ter zasebnimi organizacijami v Evropi.

V okviru **kariernih aktivnosti** vzpostavlja in vzdržuje FDV UL sodelovanje s podjetji in delodajalci pri posredovanju delovnih mest za zaposlitev ali strokovno prakso, ki jo ponujajo podjetja. Študentje FDV UL so bili preko spletnega portala redno obveščeni o vsebinah s kariernega področja: redno informiranje o natečajih, razpisih, štipendijah, praksah v tujini, brezplačnih delavnicah urjenja zaposlitvenih večin, zaposlitvenih priložnostih, študentskem delu in strokovnih praksah, študentom pa je bilo nudeno tudi individualno karierno svetovanje ter osebno svetovanje povezano s statusom študenta oz. glede izbire študijske smeri ali nadaljnega izobraževanja. FDV UL se je tudi v letu 2016 vključevala v partnerske projekte kot so Demola Slovenija, Popri – tekmovanje za najboljšo podjetniško idejo, LUI, Borzenov nagradni natečaj, Študentska marketinška dirka, Falling Walls Lab Ljubljana in drugi, ki predstavljajo model sodelovanja med študenti, univerzami, industrijo ter lokalnim okoljem in omogočajo študentom sodelovanje na multidisciplinarnih projektih.

V letu 2016 je bil za študente organiziran večji dogodek Karierni dan FDV UL, srečanje študentov, Alumnov in potencialnih delodajalcev, ki ga je v letu 2016 FDV UL soorganizirala skupaj s ŠS FDV in kariernimi centri UL. Dogodek se je pričel z osrednjo okroglo mizo z naslovom »Kariero je treba ustvariti«, na kateri so sodelovali uspešni diplomanti Fakultete za družbene vede Univerze v Ljubljani, ki so s študenti delili izkušnje s svojih kariernih poti, sledili so hitri zmenki z gostujočimi delodajalci (Coca Cola HBC Slovenija, POP TV, Pristop, Ipsos, ITF - Ustanova za krepitev človekove varnosti, podjetje Skica

5 ter Informacijska pisarno OZN na Dunaju). Sicer pa so v letu 2016 študentje FDV UL obiskali oz. spoznali mnoga delovna okolja in institucije: mednarodno podjetje Boston Consulting Group, ministrstva, RTV Slovenijo, POP TV, agencijo Pristop, javne institucije, kulturne ustanove,...

Delavnice kariernih centrov UL, na katere so bili v letu 2016 napoteni študentje: delavnica Motivacija in tehnike učenja za učinkovit študij, delavnica Podjetniški izziv za mlade, povezovanje in hitri zmenki z izbranimi gazelami - najhitreje rastočimi podjetji v Sloveniji, delavnica simulacije Evropskega parlamenta, brezplačne delavnice v okviru A.T. Kearney Management Consulting Cluba, Karierni tabor, delavnica priprave CV-ja, Festival obštudijske dejavnosti, okrogla miza z naslovom "#EUface - izzivi in priložnosti za mlade v EU", Kako zaslužiti s hobijem ali idejo?, Kako uporabiti LinkedIn za posel, marketing in profesionalno mreženje?, Govorica telesa in druge.

V letu 2016 se je nadaljevalo s krepitvijo aktivnosti na področju **Alumni kluba FDV**. Sprejet je bil Pravilnik Alumni kluba FDV UL, ki ureja delovanje združenja članov Alumni kluba FDV UL in je osnova za formalno vzpostavitev članstva v organih kluba. V letu 2016 je bil organiziran dogodek z naslovom Karierni dan na Fakulteti za družbene vede UL, v okviru katerega je potekala okrogla miza z naslovom »Kariero je treba ustvariti«, v okviru katere je bilo v sodelovanju s študentskimi društvi organiziranih več dogodkov, okroglih miz, letnih srečanj posameznih sekcij Alumni kluba FDV UL. Število članov Alumni kluba FDV se je v letu 2016 povečalo za 475 članov. Člane Alumni FDV se je redno obveščalo o aktualnih dogodkih oz. razpisih delovnih mest v okviru spletnih aplikacij oz. prek objav na spletni podstrani Alumni FDV UL. V letu 2016 je izšla prva številka kariernega glasila diplomantov FDV UL, kjer so predstavljene karierni poti uspešnih diplomantov FDV UL. Publikacija je komunikacijska podpora pri promociji fakultete, hkrati pa gradi vez z diplomanti fakultete.

Na področju **vseživljenjskega učenja** je bil v letu 2016 pripravljen predlog za izvedbo tečajev tujih jezikov, s predvidenim pričetkom izvajanja v poletnem semestru študijskega leta 2016/2017.

V program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja se vključujejo diplomanti prve stopnje študija, ki potrebujejo določena znanja in zadostno število KT po ECTS sistemu, da se lahko kasneje vpišejo na drugostopenjski program FDV. V študijskem letu 2015/16 je program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja zaključilo 8 udeležencev .

Povzetek v obliki preglednice :

PRENOS IN UPORABA ZNANJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sprejet je nov pravilnik o delovanju Alumni kluba UL FDV, vzpostavljanje aktivnega jedra vodstvenih organov Alumni kluba UL FDV.	S povezovanjem znanosti, gospodarstva in negospodarstva soustvarjamo razvojno - raziskovalno in strokovno sodelovanje, vzpodbujanje mreženja diplomantov.
Izšel je prvi izvod Kariernega glasila z intervjuji uspešnih diplomantov UL FDV.	Podpora tržno komunikacijskim aktivnostim na področju promocije študija, podpora pri nadgradnji ugleda fakultete.
V okviru dejavnosti vseživljenjskega učenja je pripravljen program za učenje tujih jezikov.	Pridobivanje dodatnih tržnih sredstev in obogatitev študijskega procesa (izpopolnjevanje znanja tujih jezikov naših študentov in diplomantov).
Ustanovitev Razvojnega sveta Fakultete za družbene vede UL.	Sodelovanje s strokovnjaki iz gospodarstva in negospodarstva pospešuje razvoj na področju znanstvenoizobraževalne dejavnosti.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premajhna proaktivnost fakultete pri ponudbi znanj za nove poklice.	Razprava in priprava programov za izpopolnjevanje na poklicnih področjih prihodnosti.
V program za izpopolnjevanje se vpisuje malo slušateljev, saj morajo opraviti veliko predmetov pred vpisom na 2. stopnjo; urniki niso prilagojeni zaposlenim slušateljcem; končan program pa jim tudi ne zagotavlja vpisa na 2. stopnjo v primeru, da je na zelenem programu omejitev vpisa. Za udeležence Programa za izpopolnjevanje bi morala biti ločena izvedba - za tujce tudi v angleškem jeziku, kar pa bi izvedbo bistveno podražilo.	Uvedba sistema študija 3+2 bo zmanjšala število predmetov, ki jih morajo študenti opraviti v okviru Programa za izpopolnjevanje družboslovnega znanja.
Okrepitev delovanja Alumni FDV	Vzpostavitev članstva v organih Alumni kluba FDV UL in pričetek timskega dela z novim vodstvom Alumni FDV

3.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

3.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Zagotoviti pogoje za ustvarjalno delo študentov, ki se bo odražalo v delovanju fakultete kot celote.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Doprinos k izboljšanju kakovosti študija in ohranitvi študentskih pravic znotraj procesa reakreditacije.
- ⇒ Izobraževanja študentskih svetnikov in ostalih študentskih predstavnikov.
- ⇒ Povečanje prepoznavnosti ŠS FDV.
- ⇒ Vpeljava sprememb tutorskega sistema, ki bodo zajemale spremembe tutorskega sistema UL ter potrebe tutorskega zbora.
- ⇒ Višja stopnja veljave tutorstva kot obštudijske dejavnosti.
- ⇒ Vpeljava sprememb tutorskega poročanja za boljšo oceno tutorskih aktivnosti na FDV.
- ⇒ Višja stopnja usposobljenosti tutorjev študentov.
- ⇒ Informativne dejavnosti, ki so povezane s promocijo študija.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Delovni vikend svetnikov ŠS FDV in ostalih izvoljenih in imenovanih predstavnikov študentov.	Opravljen delovni vikend ŠS FDV UL skupaj s predstavniki Študentske organizacije FDV. Število projektov: cca 30.

Zagotavljanje kakovosti študijskega procesa ter študentskih pravic kot temeljnega vodila reakreditacije.	Reakreditacija študijskih programov, sprejeti s podporo študentskih predstavnikov v pristojnih komisijah. Pravice ostajajo nespremenjene.
Sprememba celostne grafične podobe ŠS FDV in posodobitev spletne strani ŠS, promocijski material.	Posodobljen CGP ŠS FDV UL, spletna stran in promocijski material sledi v letu 2017.
Sprememba poslovnika o tutorskem sistemu FDV.	Načrtujejo se spremembe (v teku zbiranje najpogostejših pomanjkljivosti in predlogov s strani izvajalcev (tutorji študenti, tutorji učitelji).
Akreditacija predmeta Tutorstvo kot odprtega izbirnega predmeta obštudijske dejavnosti.	Realizirano – predmet akreditiran.
Prenova poročanja o tutorski dejavnosti s strani tutorjev učiteljev in tutorjev študentov.	Nerealizirano, v izdelavi.
Izobraževanje tutorjev študentov glede standardov akademske poštenosti.	Realizirano – izobraževanje je bilo izvedeno v začetku študijskega leta.
Izvedba informativnih dni za 1. stopnjo študija.	Realizirano.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Študentski svet UL FDV (ŠS FDV) je na rednih in izrednih sejah opravljal svoje tekoče delo, obravnaval in reševal je sprotno študentsko in študijsko problematiko. V preteklem letu je ŠS FDV vodstvo fakultete informiral o pogostih težavah, s katerimi se soočajo študenti. Številne težave so bile odpravljene v obliki sprememb pristojnih pravilnikov in manjšimi organizacijskimi in vsebinskimi dopolnitvami. ŠS FDV je v letu 2016 opravljal redne naloge in projekte, ki so bili načrtovani v skladu z programom dela. ŠS FDV je aktivno sodeloval v sklepnih korakih procesa reakreditacije, kjer je po pregledu predlogov reakreditiranih študijskih programov, podal svoje predloge in pripombe, vendar pa dal soglasje k spremembam, ki jih vidimo kot pozitiven korak naproti kakovosti študijskega procesa. Temeljno vizija ŠS FDV je zagotavljanje kakovosti študijskega procesa in zagotovitev obštudijskih dejavnosti. Vsled prvega cilja smo tako podali številne predloge sprememb, opozarjali na problematike, ki so se pojavile bodisi pri posamičnih predmetih bodisi pri študijskih programih. ŠS FDV si prizadeva za ohranitev financiranja obštudijskih dejavnosti zato se je zavzemal za primerno rešitev, kar je bil eden izmed osrednjih ciljev ŠS FDV. Prav tako je ŠS FDV pripomogel k pestremu dogajanju na obštudijskem področju, skupaj z vodstvom fakultete in Kariernimi centri je soorganiziral Karierni dan FDV, kjer so bile izvajane večšinske delavnice, hitre zmenke z delodajalci in predavanje na temo zaposlitvenih možnosti. ŠS FDV se je ponovno odrekel prispevku za delovanje ŠS FDV in tutorskega sistema, saj svoje dejavnosti še vedno financira iz alternativnih virov. ŠS FDV si je prizadeval za kakovosten tutorski sistem in skupaj z vodstvom fakultete organiziral izobraževanje za tutorje študente. ŠS FDV tako tudi delno prevzema koordinacijo tutorstva, katerega partnersko soupravlja z vodstvom fakultete, kjer skrbi zlasti za delo in izobraževanje študentov. Tutorski sistem je obravnavan kot pomemben element za zagotavljanje kakovosti študijskega procesa, vsled tega so bili tutorji in tutorke študentke seznanjeni o načinih pomoči in prenašanja izkušenj na mlajše študente. Tutorjem in tutorkam študentkam so bili zagotovljeni pogoji za izvedbo uvodnega srečanja z bruci in bruckami z namenom izmenjave izkušenj tudi na neformalen način, kar se je izkazalo kot izredno pozitivno. Dodatno so sodelovali pri izvedbi Pripravljenih dnevov FDV, kjer so bodoči bruci in brucke izvedeli pomembne informacije še pred začetkom študijskega leta. Rezultati so bili izredno pozitivni, saj je po poročanju tutorjev in tutork študentov opazna večja informiranost študentov in študentk.

V letu 2016 je ŠS FDV organiziral in izvedel nekaj pomembnih in tradicionalnih projektov, kot so Dobrodelni december, izkupiček katerega je bil zbran s prostovoljnimi prispevki za novoletne voščilnice in pecivo, katerega so izdelali oziroma pripravili študenti sami. Prav tako so zbirali knjige in šolske potrebščine. Izvajali so tudi izobraževanja članov društev o študentskem organiziranju; peticijo za pridobitev študentskega prostora, delovni vikend ŠS FDV in ŠO FD, itd. Poleg tega je Študentski svet FDV organiziral in izvedel več projektov skupaj s Študentsko organizacijo FDV, Študentskim klubom FDV ter društvi FDV. Med takšne projekte spada Dan društev, kjer se študentom predstavijo vsa društva FDV; strokovna ekskurzija v Zagreb; projekt Kardeljeve igre, ki je pod svojim okriljem združeval študente Kardeljeve ploščadi; pisanje prispevkov za Vsedruštveno revijo FDVjevec, Karierni dan FDV, itd. ŠS FDV v letu 2016 dobro sodeloval s študentsko organizacijo in študentskimi društvi pri interesnih dejavnostih, predvsem preko izvajanja skupnih projektov ter skupnih sestankov in druženj.

Predsednica in podpredsednik ŠS FDV sta se redno udeleževala sej Študentskega sveta UL, kjer sta aktivno in konstruktivno sodelovala v debatah. Predsednica je bila tudi članica Komisije UL za dodiplomski študij. ŠS FDV in tutorji študenti so sodelovali na Informativi 2016, pri izvedbi informativnih dnevov na FDV ter pri sprejemu brucev.

Prav tako so predstavniki Študentskega sveta konstruktivno sodelovali v organih in komisijah fakultete, kjer so zastopali interese študentov. Študentski svet je dobro sodeloval tudi s prodekanom študentom, v sodelovanju z njim pa reševal študentsko in študijsko problematiko.

ŠS FDV UL je izvajal svoje redne naloge, sodeloval tako z vodstvom in organi fakultete, kot tudi s Študentsko organizacijo FDV in društvi FDV. Prizadeval si je za ohranjanje kakovosti ter pogojev in stroškov študija, ter z izvedbo samostojnih in skupnih projektov skrbel za raznoliko obštudijsko dogajanje na FDV.

Delovanje študentskih svetov, sodelovanje z vodstvom, predlogi, iniciative

ŠS FDV deluje na rednih, izrednih in korespondenčnih sejah. Njegovo delovanje obsega predvsem redne seje, izjemoma pa tudi izredne seje, kadar je rok za sklic krajši od 5 delovnih dni in gre za teme, ki so izrednega pomena za študijski proces. Korespondenčne seje se najpogosteje koristijo za potrebe potrjevanja dokumentov, o katerih je razprava že potekala na rednih oziroma izrednih sejah, oziroma za sprejem sklepov, ki so prav tako že bili predmet razprave. ŠS FDV sodeluje z vodstvom fakultete, kjer v sodelovanju s prodekanom študentom prinaša predloge in iniciative s strani študentov in študentskih entitet na fakulteti.

Interesna dejavnost študentov (študentska društva, projekti, iniciative, sodelovanje študentskega sveta s študentsko organizacijo pri interesnih dejavnostih)

ŠS FDV je institucionaliziral bivšo vsedruštveno koordinacijo, ki sedaj poteka v sklopu ŠS FDV, vendar ohranja svojo avtonomnost, ki je neuraden organ povezovanja vseh študentskih entitet na fakulteti. ŠS FDV pogosto sodeluje s študentsko organizacijo, kjer skupaj izvajajo številne projekte za študente, najpogosteje pa strokovne ekskurzije, večinske delavnice in jezikovne tečaje. Na fakulteti imamo kar 11 študentskih entitet oziroma društev, ki pokrivajo vse študijske smeri na fakulteti. Organizirajo zlasti raznovrstne dogodke in projekte, ki so relevantni glede na področje študija za študente, pa tudi za širšo zainteresirano javnost (notranjo in zunanjo).

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na področju obštudijskih dejavnosti

ŠS FDV sodeluje s fakultetnimi strokovnimi in podpornimi službami v skladu s potrebami, ki jih zahtevajo bodisi organizacija bodisi predhodno dogovarjanje in usklajevanje projektov in dogodkov. Obenem sodeluje s fakultetnimi službami na področju oglaševanja in promocije dogodkov in projektov, kjer partnersko sodelujemo pri koriščenju informacijskih kanalov, katere upravljata oba partnerja.

Izvajanje tutorstva na fakulteti

Spremembe tutorskega sistema so pripravljene za sprejem na tutorskem zboru v februarju 2017. Tutorstvo je pridobilo na veljavi z akreditacijo tutorstva kot obštudijske dejavnosti. V ta namen so bila izdelana in študentski skupnosti tudi predstavljena navodila o priznavanju tutorstva kot obštudijske dejavnosti. Spremembe so pripravljene za izvajanje v pomladnem semestru 2016/2017. Študentski svet za tutorje študente letno organizira usposabljanja, prav tako pa preko svojih sredstev za obštudijsko dejavnost zagotavlja financiranje individualnih usposabljanj za študente tutorje.

Informiranje in svetovanje za izbiro študija – 1. In 2. stopnja

Pri organizaciji informiranja in svetovanja za izbiro študija na 1. stopnji tesno sodelujemo s službo za odnose z javnostmi, ki skrbi za promocijska gradiva, študijska služba pa skrbi za organizacijo udeležbe pedagogov na predstavitev na srednjih šolah, smo pa vsebinsko (s potrebnimi informacijami) prisotni tako na Informativi kot tudi vseh ostalih informativnih dogodkih, ki jih organizira fakulteta ali UL. Nekoliko samoumevno pa vendar potrebno omeniti je tudi to, da dnevno prejemamo izjemno veliko tako klicev kot tudi vprašanj po elektronski pošti v zvezi s študijem na fakulteti, na katera odgovarjamo hitro in zanesljivo. Za razliko od vpisa na drugostopenjske programe, prijave in obdelava prijav (sprejem) na prvostopenjskih programih poteka prek VPIS UL, tako, da na fakulteto dobimo že izdelan seznam sprejetih kandidatov in se naše obveščanje začne z obvestilom o vpisu, kar velja za prvo in drugo prijavo. Že tretja prijavo (tretji prijavni rok), ki je izjemno kratek (vse se mora odvrtni v prvih 10 dneh oktobra) poteka na identičen način kot je zapisano pri obdelavi prijav na drugi stopnji (glej nadaljevanje).

Informiranje študentov in svetovanje za izbiro študija na 2. stopnji poteka že v zadnjih letnikih dodiplomskega študija na FDV, po zaključku predavanj v poletnem semestru pa je organiziran tudi informativni dan za kandidate za vpis na 2. stopnjo študija. Predstavitve programov in pogoji za vpis v programe so objavljeni na spletni strani FDV; podrobnejše informacije pa po telefonu, e-pošti in/ali osebno posredujejo vsem interesentom za vpis tudi zaposleni v Službi za podiplomski študij.

Po objavi razpisa za vpis v začetni letnik študija, se kandidati prijavljajo prek portala eVŠ na Ministrstvu za šolstvo in šport RS. Podatke o oddanih prijavah za 2.-stopenjske program FDV pregleduje Služba za podiplomski študij, poziva prijavitelje k dopolnitvi dokumentacije in jih po zaključku izbirnega postopka obvešča o poteku vpisa. Vpisi potekajo elektronsko in so zaključeni do začetka študijskega leta. Pred vpisom imajo študenti že objavljene urnike predavanj za celotno študijsko leto, relevantne pravilnike o študiju, posodobljene učne načrte – za vse to je zadolžena študijska služba.

Informiranje in svetovanje za izbiro študija – 3. stopnja

Predstavitve programa in pogoji za vpis v program so objavljeni na spletni strani FDV; podrobnejše informacije pa po telefonu, e-pošti in/ali osebno posredujejo vsem interesentom za vpis tudi zaposleni v Službi za podiplomski študij.

Po objavi razpisa za vpis v začetni letnik študija, se kandidati prijavljajo prek portala eVŠ na Ministrstvu za šolstvo in šport RS. Podatke o oddanih prijavah pregleduje Služba za podiplomski študij, poziva prijavitelje k dopolnitvi dokumentacije. Po pregledu prijav v službi se le te posredujejo skrbnikom študijskih področij, ki opravijo izbirni postopek in Komisiji za doktorski študij predlagajo kandidate za vpis. Vpisi potekajo elektronsko in so zaključeni do začetka študijskega leta.

Komisije na dodiplomskem in podiplomskem študiju

V letu 2016 je bilo organiziranih enajst rednih sej **Komisije za študijske zadeve, ki** obravnava tematike prve in druge stopnje, in sicer: 22.1., 25. 2., 24. 3., 21. 4., 26. 5., 23. 6., 25. 8., 26. 9., 24. 10., 21. 11 in 19. 12. 2016. Izvedenih je bilo še osem dopisnih sej , in sicer: 8. 6., 16. 6., 4. 7., 7. 7., 18. 7., 19. 7., 5. 9. in 19. 9. 2016. Večina dopisnih sej je bila namenjena postopkom zaključevanja študija na starih programih. Komisija za študijske zadeve je obravnavala pritožbe študentov, prošnje za dodelitev posebnih statusov, predmetnik prvostopenjskih in drugostopenjskih programov (na osnovi predloga kateder in Komisije za pripravo kompromisnega predloga glede znižanja kontaktnih ur) in njegovih sprememb, predlog drugih sprememb študijskih programov (pogojev napredovanja, preimenovanja programov), potrjevala je učne načrte predmetov na 1. in 2. stopnji, obravnavala poročila Komisije za kakovost, predlog razpisa vpisnih mest ter omejitve vpisa, predlog študijskega koledarja, prošnje za šesto opravljanje izpita, spremembo pravilnikov in prijave tem magistrskih del na 2. stopnji študija. KŠZ je precej pozornosti namenila tudi kazalnikom pedagoškega procesa in ukrepom za hitrejše zaključevanje študija na 2. stopnji ter zaključevanju študija za pridobitev magisterija znanosti. Senat je večino predlogov komisije podprl.

Poleg priprave gradiva za odločanje na fakultetnem senatu, je Komisija veliko časa namenila pregledovanju in ocenjevanju tem znanstvenih magistrskih del ter potrjevanju poročil strokovnih komisij za oceno in zagovor znanstvenih magistrskih del

Komisija je bila ažurno seznanjena s podatki o vpisu po prvi in drugi, ter na prvi stopnji še tretji prijavi za vpis ter ostalimi podatki o vpisu (v višji letnik, dodatno leto, ukinitvi mest za vzporedni vpis in vpis diplomantov). Podatki so ji bili predstavljeni tudi v obliki Kazalnikov pedagoškega procesa. Informirana je bila o načrtovanih aktivnostih, ki se vežejo na vpis študentov (Informativa, informativni dan), dogajanju v zvezi z akreditacijo študijskih programov.

Na skupni seji s Komisijo za kakovost je obravnavala predloge za akreditacijo novih programov 1. in 2. stopnje.

Komisija za doktorski študij se je v preteklem letu sestala na desetih sejah. Na teh sejah je komisija obravnavala in pripravljala gradivo za senat, in sicer:

- pregledovala prijave dispozicije tem doktorski disertacij in predlagala člane strokovnih komisij za oceno ustreznosti tem doktorskih disertacij, mentorje in somentorje
- predlagala je razpisna mesta za vpis na programe 3. stopnje,
- preledovla poročila o ocenah doktorskih disertacij in predlagala sprejem oz. zavrnitev doktorske disertacije,
- seznanila senat s spremembami pravil na doktorskem študiju in izvedbeni načrti temeljnih predmetov.

Poleg priprave gradiva za odločanje na fakultetnem senatu, je Komisija za doktorski študij veliko časa namenila obravnavi izvedbe študija in razpravam o izboljšanju kakovosti doktorskega študija. V januarju je bilo organiziran sestanek s skrbniki in mentorji na katerem so se dogovorili za izvedbo doktorskih seminarjev, ki se izvajajo v prvem letniku. V juniju je bil izveden evalvacijski sestanek na katerem so sodelovali skrbniki, mentorji in študenti.

Ker je **doktorski program interdisciplinaren** in v njem sodelujejo še tri fakultete in dve akademiji komisija za doktorski študij sodeluje tudi v programskem svetu, ki se sestaja dvakrat letno. V letu 2016 je programski svet pripravil in sodeloval pri izvedbi evalvacijskega obiska NAKVIS-a ter podal odzivno poročilo na mnenje skupine strokovnjakov.

Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami

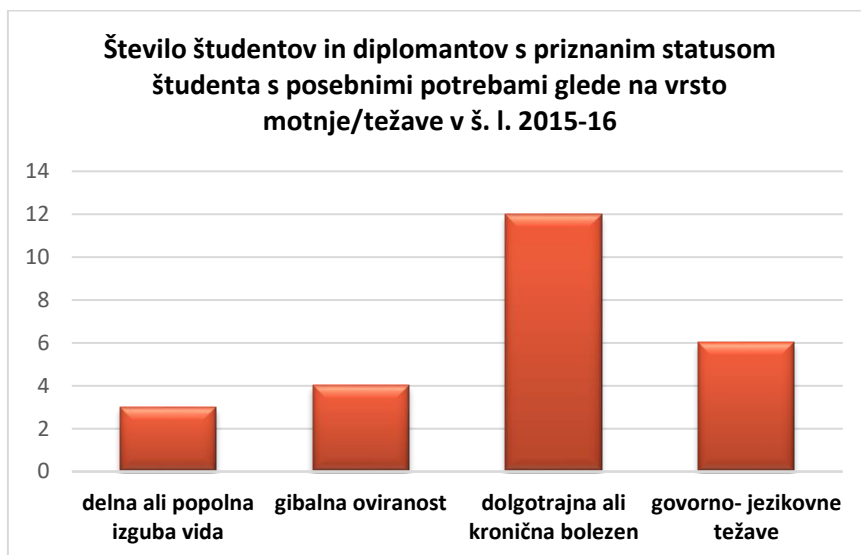
Fakulteta zagotavlja enakopravnost vseh študentov ne glede na morebitne posebne potrebe.

V skladu s Statutom UL, UL Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami in FDV Pravilnikom o dodiplomskem študiju, študentje pridobivajo posebni status – status študenta s posebnimi potrebami, o katerih vsako leto vodimo tudi posebno evidenco.

Po pooblastilu senata FDV, prošnje študentov za pridobitev statusa študenta s posebnimi potrebami skupaj z ustreznimi dokazili, ki so zahtevana v zgoraj omenjenih dokumentih, obravnava Komisija za študijske zadeve, študentom se v skladu z UL Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami dodeli status s posebnimi potrebami za celotno obdobje šolanja na fakulteti.

Svetovanje in pomoč študentom s posebnimi potrebami izvajamo na fakulteti celo študijsko leto. Že na začetku študijskega leta pooblaščen oseba za študente s posebnimi potrebami, obvesti in informira študente o možnostih, ki jih omogoča status študenta s posebnimi potrebami, jih pozove, da si uredijo posebni status, pomaga jim pri pridobivanju dokumentacije, oddaji prošenj, pri prilagoditvah ki jih tem študentom nudi fakulteta glede na vrsto njihove motnje oz. primanjkljaja. Pooblaščen oseba za študente s posebnimi potrebami izvaja svetovanje in pomoč študentom preko celotnega študijskega leta, po individualnem dogovoru s študenti tudi izven uradnih ur (osebno, po e-pošti in tudi telefonu), vsakega nosilca predmeta za vsako študijsko leto preko sistema individualno obvesti o prilagoditvah posameznega študenta v skladu z izpolnjenim zahtevkom prilagoditev s strani zdravnika specialista, ki ga mora študent priložiti, ko prvič vlaga prošnjo za pridobitev posebnega statusa za celotno obdobje šolanja na fakulteti. V kolikor se v času šolanja na fakulteti njegove prilagoditve spremenijo so študentje pozvani, da vložijo tekom študija zahtevek novih prilagoditev. Prilagoditve, ki jih omogočamo študentom s posebnimi potrebami, se nanašajo na izvedbo predavanj, vaj, seminarjev, prakse in na prilagoditve pri ustnem oz. pisnem načinu preverjanja znanja. Glede na potrebno prilagoditev se študentu omogoči spremljanje vseh oblik dela in opravljanje obveznosti pri predmetu na zanj sprejemljiv način (sprememba oblik preverjanja in ocenjevanja znanja – ustno opravljanje izpita namesto pisnega in obratno; podaljšan čas opravljanja izpita; uporaba posebne programske opreme; študentom so omogočene prilagoditve pri časovnih rokih glede oddaje seminarskih nalog; prilagoditve pri posredovanju študijskega gradiva; izredni izpitni roki po dogovoru z nosilcem predmeta; delni izpiti..). Ker študenti s posebnimi potrebami težje sledijo zahtevam študijskega programa in težje izpolnijo pogoje za napredovanje v višji letnik, se njihov status upošteva (v okviru določil pravilnikov o študiju na posamezni stopnji, pri odločitvah v zvezi z vpisom.

V študijskem letu 2015/16 smo imeli skupno na 1. in 2. stopnji 25 študentov, ki jim je bil dodeljen status študenta s posebnimi potrebami, od tega so 4 študentje uspešno zaključili dodiplomski študij (diplomirali) ter se vpisali naprej na podiplomski študij. Število študentov s posebnimi potrebami glede na vrsto motnje/težave v študijskem letu 2015/16 je prikazano v grafu:



Vir: Služba za dodiplomski študij FDV.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
S strani organizacijske enote za študijsko dejavnost je narejena večja informatizacija procesov ter opravljeni dodatni tečajji za študente - pisanje diplomskega dela, zaključevanje študija, ipd.	Z večjo informatizacijo ter dodatnimi tečajji, glede na potrebe, smo se odzvali na pereče probleme in študentom omogočili hitrejši dostop do informacij, zaključevanje postopkov, sledenje dokumentom, hitrejše zaključevanje študija.
Izvajanje projektov Študentskega sveta in študentskih društev s področja zaposljivosti.	Študentski svet FDV in različna študentska društva letno izvajajo projekte s področja krepitev zaposlitvenih možnosti študentov in diplomantov (npr. Zaposlitveni most).
Sodelovanje med fakulteto in študentskimi društvi na področju delovanja alumni klubov.	Študentski svet in študentska društva sodelujejo pri izvajanju aktivnosti povezovanja alumnov z aktualnimi študenti ter tako krepijo identiteto programov in vzpostavljajo možnost študentov FDV za mreženje v okviru alumni klubov.
Avtonomija študentske skupnosti pri izboru programskih usmeritev obštudijske dejavnosti.	Študentska skupnosti sama določa svoje programske prioritete ter na ta način avtonomno (v skladu s pravilnikom) odloča o projektih, ki jih želi finančno podpreti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zastarela in nepopolna navodila za urejanje znanstvenih in strokovnih besedil, ki so trenutno v uporabi na fakulteti.	Priprava novih Navodil za urejanje znanstvenih in strokovnih besedil, ki bodo definirala sodobne, usklajene in enotne elemente pisanja in citiranja, ki bodo v veliko pomoč študentom in njihovim mentorjem.

Neurejeno sistemsko financiranje obštudijske dejavnosti.	Ureditev sistemskega vira financiranja obštudijske dejavnosti z določitvijo višine financiranja in načina razdeljevanja sredstev.
--	---

3.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Zagotoviti razvoj knjižnične dejavnosti v smeri večje prilagojenosti ponudbe potrebam njenih uporabnikov, okrepiti storitve sodobnega družboslovnega knjižnično-informacijskega centra in sooblikovati kreativno delovno okolje knjižnice.
- Izboljšati kakovost in učinkovitost založniške dejavnosti.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Zagotavljanje dostopov do tiskanih in elektronskih virov za študente, pedagoge in raziskovalce.
- ⇒ Izboljšanje funkcionalnosti prostorov in opreme knjižnice.
- ⇒ Izboljšanje strokovne podpore pedagogom in raziskovalcem.
- ⇒ Odprto objavlanje izsledkov raziskav in monografij, sofinanciranih iz javnih sredstev.
- ⇒ Promocija fakultetne znanstvene produkcije.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016 (kazalniki v prilogi)

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Podpora raziskovalcem in študentom: spletni vodiči, individualna svetovanja za objavlanje v repozitoriju, o CC licencah, prednostih in nevarnostih odprtega objavlanja.	Realizirano: 11 spletnih vodičev. Povečano število individualnih svetovanj in organiziranih delavnic za uporabnike (20 % več ur, 7 % več udeležencev). 5 referatov na strokovnih srečanjih (zunanje javnosti).
Sodelovanje v konzorcijih za nabavo zbirk in samostojni nakupi zbirk, povečanje nabave gradiv na nivo iz leta 2011. Podpora razvoju novih učnih okolij: e-gradiva za spletno učenje.	Prek samostojnih in konzorcijskih nakupov elektronskih virov smo uspešno zagotovili letne licence za dostope do vseh dosedanjih zbirk ter dodatno naročili še: • Proquest Social Science Journals (e-revije) • EndnoteSite Licence (orodje za upravljanje z referencami) • 135 e-učbenikov Na pedagoški klavzuri smo predstavili module za e-učenje. Knjižnične spletne učilnice so imele 21 % večje število udeležencev.
Svet založbe oblikuje strategije za stimuliranje pedagogov za pripravo učbenikov in študijskih gradiv. Preveri se možnost distribucije knjig v pdf zapisu.	V postopku priprave je model e-portala učbenikov za študente.

- ❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Knjižnična dejavnost

Uporabniki kot največjo izboljšavo poudarjajo prostorske spremembe v knjižnici: ponovno odprtje mednarodne čitalnice za delo vseh študentov in zaposlenih, zvočno izolacijo tihe čitalnice za individualno delo, nove računalniške delovne postaje ter postajo za individualno (tudi video) svetovanje študentom. Ocenjujemo, da je prostor knjižnice sedaj zadovoljivo urejen in opremljen, izboljšave bi veljalo usmeriti v dodatne individualne študijske celice za doktorske študente.

Izjemno se je povečalo individualno svetovanje ter delavnice za študente ([kazalniki v prilogi](#)) predvsem za potrebe starejših študentov pri dokončevanju študija. V naslednjih letih ne pričakujemo več takega povečanja zaradi manjših generacij študentov. Pričakujemo pa povečane zahteve za oddaljeno svetovanje, za kar smo pripravili tehnične možnosti in vsebinske pripomočke (spletne vodiče). Beležimo tudi povečano število vodenih ogledov, predvsem za srednješolce.

Kot uspeh šteujemo ohranjeno sodelovanje v vseh konzorcijih za nabavo e-virov ter samostojno nabavo dodatnih dveh e-zbir ter orodja za upravljanje referenc, s čimer še naprej nudimo kvalitetno podporo študijskemu in raziskovalnemu delu na fakulteti.

Izvajali smo spletne učilnice informacijske pismenosti in v podporo novih učnih okolih tudi nove module za vključitve v spletne učilnice pri predmetih.

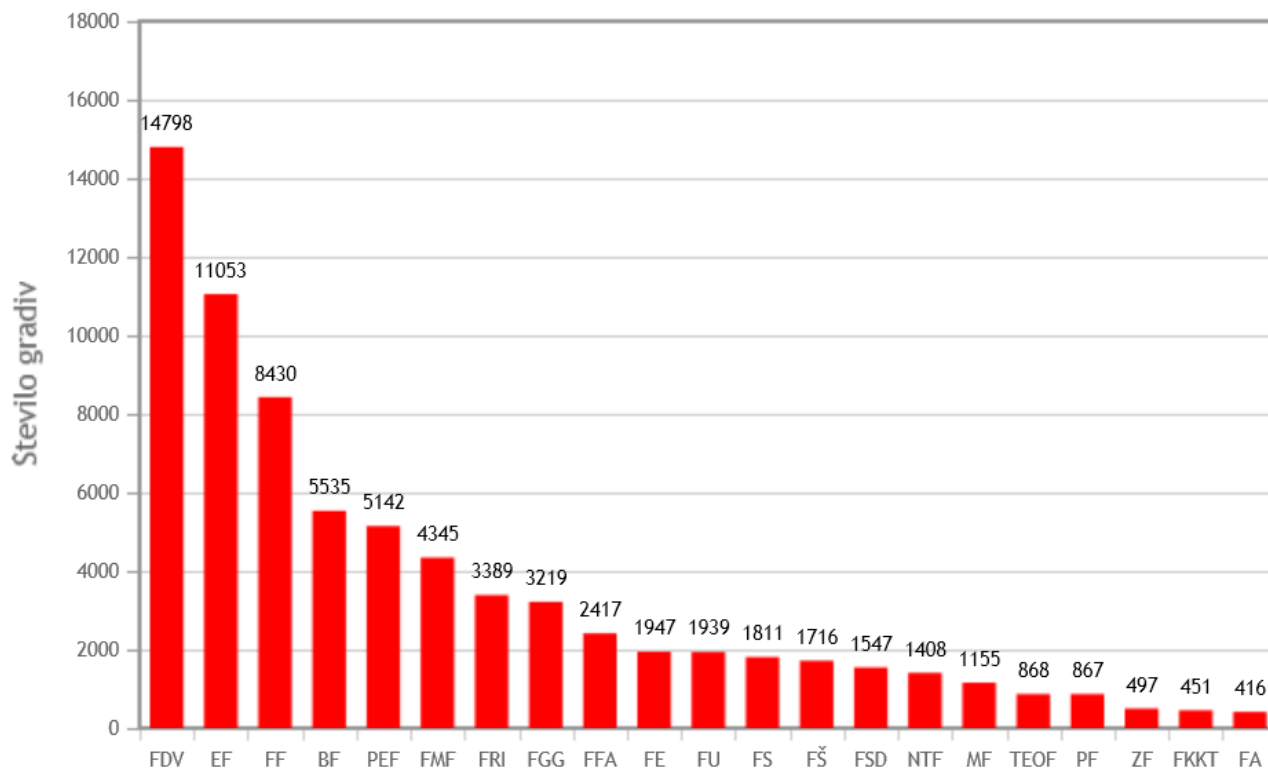
Število aktivnih uporabnikov se je zmanjšalo za 12 %, predvsem v segmentu vpisanih študentov FDV, vendar pa so člani bolj aktivni (število izposojenih knjižničnih enot in medknjižnično posredovanih dokumentov na strokovnega delavca se je povečalo za 5 % ter presega povprečje UL 2015 za 57 %). Izjemno aktivnost naših uporabnikov kaže tudi podatek Število izposojenih knjižničnih enot in medknjižnično posredovanih dokumentov na aktivnega uporabnika, ki presega povprečje UL 2015 za 89 %.

FDV je podpisala dogovor o sodelovanju s Filozofsko fakulteto za ustanovitev Vzhodnoazijskega raziskovalnega središča - East Asian Resource Library (EARL). V okviru EARL smo pridobili donacijo Korean Foundation (knjige in oprema), prijavi smo se na razpis Japan Foundation, dogovori s kitajskimi in tajvanskimi partnerji pa še potekajo. V okviru EARL načrtujemo z donacijami gradiv in dostopov do e-virov postati ključna infrastrukturna podpora za študij in raziskovanje regije.

V okviru delovne skupine smo skupaj s pedagogi in študijsko službo pripravili PREP FDV – Pripravljalni dnevi FDV 2016 – po [Merilih in kazalcih informacijske pismenosti v visokem šolstvu](#).

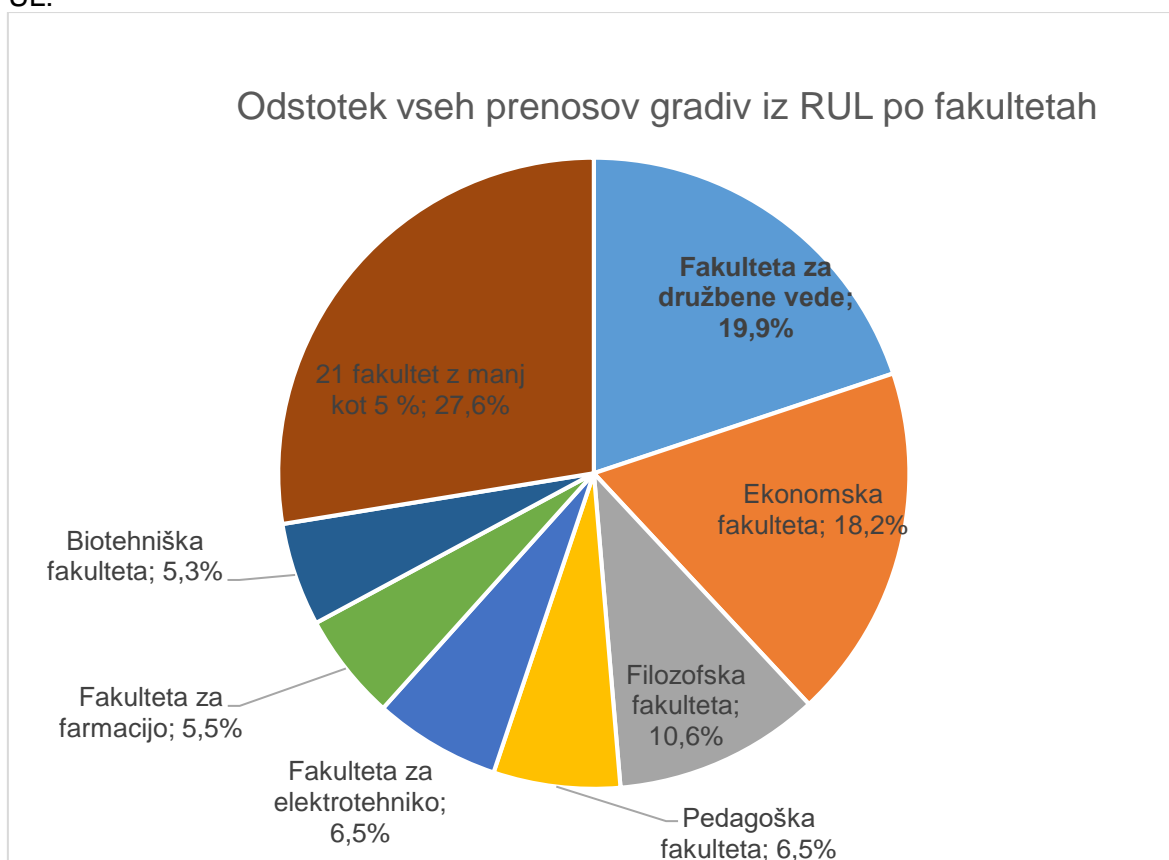
Organizirali smo individualno podporo raziskovalcem za vključevanje znanstvenih objav v odprt dostop. O postopkih in aktivnostih, ki jih za raziskovalce izvajamo v okolju odprtega dostopa, smo imeli tudi dva prispevka na knjižničarski strokovni konferenci, zelo obiskano enodnevno ("pop-up") kavarno Odprtega dostopa, prav tako smo pripravili spletne vodiče za raziskovalce: [Odprti dostop za raziskovalce](#), [Raziskovalni vpliv in vidnost: tradicionalna in alternativna metrika](#). Posebej smo opozarjali na pasti objavljanja v akademskem okolju (preverjanja sumljivih revij, opozarjanje raziskovalcev, spletni vodič [Nepoštene založniške prakse v akademskem okolju](#)). O teh problemih smo obveščali tudi zunanje javnosti: ARNES [Pogovor ob Kavi: Plenilske revije](#) in ARNES [Pogovor ob kavi: lažne konference](#).

Dopolnjevali smo metapodatke in uvažali dokumente zaključnih del, člankov in knjig v repozitorij FDV in UL. V spodnjem grafu prikazujemo skupno število gradiv v repozitoriju UL po članicah UL:



Vir: <https://repozitorij.uni-lj.si/Statistika.php?lang=slv&cmd=gradiva&vgID=vse>
 Upoštevana so samo gradiva s celotnim besedilom (z datoteko PDF).

Zanimiv pa je tudi podatek, da so gradiva FDV najbolj iskana in najbolj brana v Repozitoriju UL:



Po pogodbi z ARRS smo uspešno izvajali tudi naloge Osrednjega informacijskega centra za družboslovje.

Založbena dejavnost je zadnji dve leti delovala z močno okrnjenimi kadrovskimi resursi (polovičen delovni čas vodje založbe in pogoste bolniške odsotnosti poslovne sekretarke založbe). Kljub temu so bili v zadnjem letu doseženi opazni pozitivni premiki na področju založbene dejavnosti fakultete.

Na področju vključevanja v založniške aktivnosti UL je še vedno v proceduri pobuda založbe FDV za vzpostavitev skupne univerzitetne spletne knjigarne, ki pa zastaja zaradi dilem glede pravnega subjekta, ki bi postal nosilec projekta.

Na fakultetni ravni se na področju založbenega programa vse bolj uveljavljajo prosto dostopne elektronske izdaje. V letu 2016 so po številu presegle tiskane izdaje. Izšlo je 11 tiskanih knjig in 14 elektronskih.

Glede zastavljenega cilja po večji programski uravnoteženosti smo naredili pomemben premik z vzpostavitvijo nove knjižne zbirke prevodov temeljnih del s področja družboslovja in humanistike, pri kateri uredniški odbor sestavljajo predstavniki vseh oddelkov.

V smislu doseganja večje kvalitete izdanih del je dosežen pomemben premik s sklepom UO fakultete, da se uredniško delo in avtorstvo spremne študije pri prevodnih delih honorira. Še vedno pa ostaja odprto vprašanje višjega nivoja recenzentskih postopkov pri izdaji del domačih avtorjev.

V letu 2016 se je začel graditi spletni portal, ki bo študentom zagotavljal dostop do študijskih gradiv v elektronski obliki. Zastavljeni cilj je, da dostop do elektronskih gradiv začne polno delovati v oktobru 2017.

V smislu doseganja večje citiranosti avtorjev je dosežen pomemben premik z vključitvijo revije Teorija in praksa v mednarodno bazo Emerging Sources Citation Index pri Thompson Reuters, ki je skupaj z uvrstitvijo v bazo SCOPUS tako uvrščena v dve pomembni znanstveni bazi. Pri reviji Teorija in praksa je poleg šestih rednih izšla še ena posebna številka.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Knjižnična in založniška dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečanje nakupa e-virov: ohranitev starih konzorcijev, nabava novih virov (Proquest Social Science Journals, EndnoteSite Licence, e-učbeniki).	Nabor e-zbirk in tujih serijskih publikacij omogoča visoko kakovost študija in raziskovanja, e-učbeniki pa pomenijo neposredno izboljšavo dostopa študentov do študijskega gradiva.
Prilagoditev prostora knjižnice potrebam uporabnikov.	Prostor knjižnice za študente je funkcionalno izboljšan z zvočno izolacijo tihe čitalnice s pregradno steno. Izboljšani so pogoji za individualno in skupinsko delo študentov z zamenjavo zastarelih računalnikov za uporabnike, opremljeno je tudi mesto za video-konferenčno svetovanje študentom. Odprt je dostop do mednarodne čitalnice za

	vse študente, kar je pomembno izboljšalo pogoje za skupinsko delo študentov.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Glede na strategijo internacionalizacije je potrebno prilagoditi knjižnične storitve za tujejezične uporabnike.	Delovanje East Asia Resource Library (institucionalno središče z digitalnimi bazami podatkov in tiskanimi gradivi). Povečati sodelovanje knjižnice s tujimi institucijami (izmenjava izkušenj, prenos dobrih praks, skupen razvoj uporabniških aplikacij). Večja prilagoditev knjižnične infrastrukture tujejezičnim uporabnikom (posodobitev spletne strani, promocijskih materialov in pripomočkov v angleškem jeziku).
Prevelika odvisnost od donacij in darov pri gradnji knjižnične zbirke.	Povečati delež sredstev za nakup tiskanih in elektronskih gradiv v strukturi nabave.

3.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ KAKOVOSTI

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Oblikovati učinkovit sistem za razvijanje in spremljanje kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela ter dela strokovnih služb.
- Nenehno izboljševati ogroditve sistema za celovito obvladovanje kakovosti.
- Prenoviti sistem sistemizacije strokovnih služb.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Nadgrajevanje in nadaljnje spremljanje sistema upravljanja kakovosti na fakulteti:
- dvig zavedanja nujnosti sistema kakovosti na fakulteti;
 - ugotavljanje zadovoljstva zaposlenih in skrb za zaposlene;
 - priprava nadaljnjih aktivnosti za dvig kakovosti na pedagoškem področju in sicer na podlagi študentskih anket in njihove obravnave ter drugih poročil.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
a) KSK bo vzpostavila redno skupno srečanje predstojnikov in skrbnikov programov, na katerih bodo obravnavana izbrana vprašanja. Ta mehanizem bo predvidoma nadomestil nekatere sedanje oblike pridobivanja informacij in izmenjave dobrih praks pri upravljanju s kakovostjo na fakulteti.	Realizirano. Člani KSK FDV so predstojniki oziroma predstavniki oddelkov, prav tako se člani KSK FDV mesečno udeležujejo Kolegija predstojnikov, ki je s študijskim letom 2016/17 vsak drugi ponedeljek v mesecu. KSK FDV se je v letu 2016 sestala devetkrat (od tega dvakrat

	<p>korespondenčno). Prav tako je v letu 2016 imela KSK FDV dve skupni seji s študijsko komisijo (KŠZ FDV), na sejah je obravnavala ustreznost programov in pripravljenih dokumentov v postopku akreditacije novih študijskih programov FDV. Kolegiji predstojnikov so bili izvedeni v letu 2016 desetkrat, kjer so predstojniki izmenjali in predstavili vsebine glede izvedbe samih študijskih programov, zaznanih problemih in pomanjkljivosti na posameznem programu ter o tem pozvali vodstvo in določene fakultetne organe, da sprejme ustrezne ukrepe.</p>
<p>b) KSK bo po posvetu z vodstvom fakultete in kadrovske službe v skladu s Pravili sistema kakovosti UL in dokumentom spremljanja zadovoljstva zaposlenih UL, določila mehanizem spremljanja in nadaljnega razvoja zadovoljstva zaposlenih.</p>	<p>Realizirano v delu, ki se nanaša na sam vprašalnik ankete. Izvedba same ankete (izpolnjevanje ankete s strani zaposlenih), sledi v začetku leta 2017, v skladu s sprejetim rokovnikom poslovnika kakovosti fakultete.</p>
<p>c) Na podlagi obravnave študentskih anket in pripravljenih poročil bodo pripravljene rešitve najbolj perečih vprašanj: glede na identificirane problematike v preteklosti na področju praktičnega usposabljanja, v sodelovanju s Komisijo za reakreditacijo bolonije (KRB) omogočiti študentom vseh programov prakso; v sodelovanju z Disciplinsko komisijo pripraviti aktivnosti glede nedopustnosti (ničelne tolerance) plagiatorstva.</p>	<p>Realizirano v letu 2016 - v delu ki se nanaša na obravnavo študentskih anket in ugotovitev iz poročil glede realizacije praktičnega usposabljanja. Prodekan za kakovost in razvoj je opravil razgovor z najslabše ocenjenimi notranjimi mentorji praktičnega usposabljanja na posameznem študijskem programu in skupaj z njimi sprejel predloge za izboljšanje izvedbe praktičnega usposabljanja na programu. KSK FDV je obravnavala analizo dosedanje izvedbe praktičnega usposabljanja na prvostopenjskih in drugostopenjskih programih, pri pripravi akreditacijskih vlog prenovljenih študijskih programov je bil ukrep realiziran, saj je na vseh prenovljenih študijskih programih omogočeno praktično usposabljanje vsem študentom, tako v okviru predmetov pri katerih sodelujejo zunanji strokovnjaki iz realnega delovnega okolja na sami fakulteti, kakor tudi praktično usposabljanje študentov v sami delovni organizaciji (izven fakultete). Pri pripravi novih študijskih programov je tako vidno bistveno povečanje praktičnega usposabljanja v sami delovni organizaciji (iz prejšnjih – starih programov jih je imelo praktično usposabljanje v delovni organizaciji 9 programov; na prenovljenih študijskih program pa je sedaj praksa v sami organizaciji predvidena na 14-ih programih).</p>

	Ukrep v zvezi s plagiatorstvom delno realiziran v 2016. KSK FDV je v začetku tega mandata zaprosila Disciplinsko komisijo, da do začetka študijskega leta 2016/17, oblikuje smernice za preprečevanje oz. nedopustnost plagiatorstva na FDV.
Nadaljnja izvedba in obravnava matrike kakovosti, ki obsega tako izobraževalno, strokovnopodporno in znanstvenoraziskovalno področje.	Realizirano v letu 2016. V letu 2016 so bili kazalniki matrike posodobljeni na vseh treh področjih (na vseh treh področjih je bilo posodobljenih 49 kazalnikov matrike kakovosti – bili na novo dodani, umaknjeni zaradi pridobitve samoreferenčnega podatka ali zbiranja v že drugih poročilih, problikovani), ter obravnavani in potrjeni na KSK FDV in Senatu FDV. V oktobru 2016 pripravljeno poročilo matrike kakovosti FDV 2015, ki zajema tudi primerjavo s prejšnjima koledarskima kakor tudi študijskima letoma v tistem delu, kjer so ostali kazalniki nespremenjeni in je bila možna primerljivost podatkov ter pripravljena šablona matrike s podatki za študijsko leto 2014/15 in koledarsko leto 2015.

3.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)

- ❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Upravljanje in razvoj kakovosti na FDV

Fakulteta načrtuje svoje delo dolgoročno, s strategijo (Strategijo razvoja FDV 2015-2020) in letno z vsakoletnim načrtom dela za posamezno področje svojega delovanja in sicer na podlagi srednjeročnih ciljev, pri tem pa si opredeli tudi prednostne naloge. Vsi dolgoročni cilji FDV so usmerjeni tudi k skupnim ciljem UL. Na fakulteti letno poročamo o svojem delu, zastavljenih ciljih in ukrepih za izboljšave z letnimi poročili, ki vsebujejo tudi samoevalvacijo poročilo (Poročilo o kakovosti), ter tako s preverjanjem v naslednjem letu glede predlaganih ukrepov za odpravo pomanjkljivosti na posameznem področju poskrbimo za zaključevanje zank. V proces zagotavljanja in razvijanja kakovosti na fakulteti vključujemo tako pedagoge, študente, strokovne delavce in sicer z aktivnim sodelovanjem v vseh fakultetnih komisijah, na Senatu fakultete, pri pripravi in obravnavi letnih samoevalvacij njih poročil. V letu 2016 smo nadaljevali s prakso mesečnih srečanj predstojnikov oddelkov oz. njihovih namestnikov, ki se vsak drugi ponedeljek v mesecu srečujejo na Kolegiju predstojnikov, kjer so prisotni tudi področni prodekani, dekan fakultete, predstojnica Organizacijske enote za študijsko dejavnost.

Na fakulteti **deluje Komisija za samoocenjevanje kakovosti** (v nadaljevanju KSK FDV oz. komisija), ki ima pet članov, od tega štiri predstavnike iz vrst predstojnikov oddelkov oz. predstojnikov kateder in enega predstavnika študentov. V letu 2016 smo k sodelovanju v KSK FDV povabili tudi raziskovalko iz Centra za družboslovno informatiko in sicer z namenom razvijanja sistema kakovosti predvsem na področju priprave in izvedbe anket. Na vse seje KSK FDV sta zmeraj vabljeni tudi prodekan za kakovost in razvoj ter odgovorna senatorka za kakovost. Strokovna podpora je komisiji stalno zagotovljena s strani strokovne službe. Na fakulteti nimamo posebne službe za kakovost. Posamezne

aktivnosti, ki sodijo v področje kakovosti in se opravljajo v različnih strokovnih službah, koordinira prodekan za kakovost in razvoj.

V letu 2016 se je KSK FDV sestala devetkrat od tega imela dve dopisni seji. V tem koledarskem letu je KSK FDV:

- ✓ pripravila predlog nabora standardov kakovosti za pripravo prenovljenih študijskih programov za obravnavo na Senatu FDV,
- ✓ obravnavala in pregledala integrirano Letno poročilo FDV 2015 s poročilom o kakovosti (posebno pozornost namenila realizaciji predlaganih ukrepov iz leta 2014 in predlaganim ukrepom za katere so bile na posameznih področjih delovanja fakultete ugotovljene pomanjkljivosti v letu 2015),
- ✓ v sklopu letnega poročila obravnavala samoevalvacijo študijskih programov 1. in 2. stopnje FDV, ki je bila opravljena v letu 2015,
- ✓ obravnavala poročilo ankete zadovoljstva študentov s študijem na FDV v š. l. 2014/15 (splošni del ankete), ter se seznanila s predlogi ukrepov, ki so jih sprejeli predstavniki študentov (ŠS FDV) skupaj s prodekanom za kakovost in razvoj, podprla predlog Organizacijske enote za študijsko dejavnost glede problematike uradnih ur v Službi za dodiplomski in podiplomski študij,
- ✓ obravnavala evalvacijsko poročilo o praktičnem usposabljanju in analizo praktičnega usposabljanja študentov FDV v š. l. 2014/15,
- ✓ obravnavala tutorsko poročilo FDV,
- ✓ na predlog prodekana za kakovost in razvoj obravnavala in potrdila posodobitev kazalnikov matrike kakovosti na vseh treh področjih delovanja fakultete (izobraževalnem, raziskovalnem, strokovno podpornem področju),
- ✓ obravnavala poslovnik kakovosti fakultete,
- ✓ nadgradila, prilagodila osnutek UL vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih na fakulteti in ga posredovala vodstvu fakultete,
- ✓ obravnavala odzive in predloge ukrepov predstojnikov kateder glede na obravnavana poročila zadovoljstva študentov s študijem, praktičnega usposabljanja, tutorskega poročila,
- ✓ obravnavala predlog navodil v zvezi z napredovanjem v plačne razrede na fakulteti,
- ✓ na dveh skupnih sejah s Komisijo za študijske zadeve FDV in predstavniki študentov je KSK obravnavala ustreznost vlog za 11 programov prve in 12 programov druge stopnje, nanje so člani KSK, ki so bili poročevalci podali tudi pripombe in predloge za izboljšavo vlog za posamezni program.

Zgoraj omenjene dokumente in poročila smo v letu 2016 s strani KSK FDV posredovali v obravnavo na Senat FDV, ki je nekatere predlagane ukrepe s strani KSK FDV tudi potrdil, ter sprejel sklep da poročilo o splošnem zadovoljstvu študentov s študijem na fakulteti, evalvacijsko poročilo, analizo praktičnega usposabljanja študentov, tutorsko poročilo, poročilo matrike kakovosti obravnavajo tudi katedre in KSK posredujejo povratno informacijo glede predlaganih ukrepov za izboljševanje študijskega procesa na programih 1. in 2. stopnje, ki so jih sprejele katedre po obravnavi poročil, predlagani ukrepi iz različnih fakultetnih organov pa se ponovno posredujejo Senatu FDV.

Prav tako *na ravni študijskih programov zagotavljamo izboljševanje študijskega procesa* letno tudi tako, da pristojni prodekan za študijsko področje vsako leto pozove katedre, da sporočijo spremembe študijskih programov, ki so jih katedre sprejele na podlagi obravnavanih fakultetnih poročil ali analiz, ki so bile samoiniciativno narejene na posameznih programih.

V zvezi z izboljševanjem študijskega procesa smo na podlagi obravnavanih poročil sprejeli na fakulteti tudi ukrep, da se na začetku študijskega leta študentom pri vsakem predmetu nameni obvezna ura, pri kateri študentje v predavalnici od tutorja učitelja in tutorja študenta izvedo, kakšen je pomen in namen študentskih anket, prav tako smo sprejeli tudi ukrep, da je na fakultetni ravni letno, pred začetkom novega študijskega leta organizirana pedagoška klavzura, kjer katedre predstavijo dobre prakse in izboljšave študijskega programa, ki so jih izvedle na podlagi obravnavanih poročil.

V letu 2016 **smo na fakulteti nadaljevali tudi s posodabljanjem že obstoječih mehanizmov spremljanja in zagotavljanja kakovosti, z vpeljavo nekaterih novih mehanizmov**, ki si ga je zadalo sedanje vodstvo že na začetku svojega mandata v okviru programa ukrepov za uresničevanje srednjeročne strategije tako na pedagoškem, mednarodnem, raziskovalnem kot strokovno-podpornem področju. Tako smo v letu 2016 uvedli javne razprave glede predlaganih fakultetnih pravilnikov, dokumentov in s tem na fakultetni ravni prispevali tudi k dvigu zavedanja kulture kakovosti. V javni obravnavi smo tako imeli Program dela 2016 in 2017 FDV, Navodila za izvedbo prenovljenih študijskih programov, Navodila za urejanje položaja raziskovalcev, Navodila za napredovanje v plačnih razredih, Pravilnik o komuniciranju z zunanjimi javnostmi, Pravilnik o priznanjih, Pravilnik o začasem razbremenjevanju sodelavcev, Pravilnik Alumni kluba, Strategijo internacionalizacije, Poslovnik kakovosti, Kadrovska strategijo, Sklad FDV. V javni razpravi pa smo imeli tudi predlog ZJF 2016, ZVIS 2016, predlog sprememb Statuta UL.

Med pomembnejšimi dokumenti, ki smo jih imeli v javni razpravi in smo jih sprejeli tudi na Senatu FDV ter so tako od koledarskega leta 2016 v veljavi:

- Kadrovska strategija FDV
- Poslovnik kakovosti FDV
- Navodila za izvedbo prenovljenih študijskih programov FDV
- Navodila za urejanje položaja raziskovalcev na FDV
- Pravilnik o priznanjih FDV
- Pravilnik o komuniciranju z zunanjimi javnostmi FDV
- Pravilnik o priznanjih in nagradah FDV
- Pravilnik o začasem razbremenjevanju sodelavcev FDV
- Pravilnik Alumni kluba FDV
- Pravilnik o sredstvih sklada za razvoj FDV

V letu 2016 smo **delovanje sistema kakovosti na fakultetni ravni nadgradili s Poslovnikom kakovosti FDV**, ki je bil najprej v javni razpravi in nato v mesecu oktobru 2016 sprejet tudi na Senatu FDV. Veljavni poslovnik nam omogoča spremljanje temeljnih procesov sistema kakovosti, kakor tudi spremljanje zagotavljanja povratnih zank za mehanizme, ki jih že imamo vzpostavljene na fakultetni ravni, kakor tudi za mehanizme, ki smo jih začeli vzpostavljati v letu 2016, vendar pa so same izvedbe prenesene v naslednje koledarsko leto. V poslovniku kakovosti imamo določene roke, odgovornosti posameznih notranjih procesov zagotavljanja kakovosti, kakor tudi ugotavljanja kakovosti in spremljanja posameznih predlogov ukrepov. V smeri upravljanja, spremljanja in zagotavljanja notranjega sistema kakovosti bi si želeli še informatizacije vseh teh procesov.

V tem letu smo prav tako **nadgradili matriko kakovosti in sicer s posodobitvijo kazalnikov za vsa tri področja delovanja fakultete** (pedagoško, raziskovalno in strokovno podporno področje), v povezavi s tem smo posodobili tudi samo šablono matrike ter nadgradili samo poročilo matrike. Kar nekaj časa smo posvetili nadgradnji in prilagoditvi UL vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih.

Glede predlaganih ukrepov za izboljšave, ki smo jih sprejeli na fakulteti v okviru izvedenega Posvetovalnega obiska na FDV v maju 2015, smo tako v letu 2016 ob pripravi akreditacijskih vlog za nove študijske programe preoblikovali tako, da smo v večji meri na programih ponudili predmete, pri katerih so obravnavane vsebine za znanstveno pisanje (analiza literature, navajanje literature, argumentiranje...). Zadnji teden septembra smo organizirali za študente 1. letnikov dodiplomskih študijskih programov »PREP FDV – Pripravljalne dneve FDV, na katerih smo študentom v okviru predavanj, delavnic predstavili splošne informacije o študiju na FDV, jezikovno podobo pisnega strokovnega besedila, znanstvene informacijske vire za družboslovje, akademsko poštenost in znanstveno pisanje. Udeležilo se jih je 151 brucev, ki so v evalvacijski anketi izražali visoko stopnjo zadovoljstva:

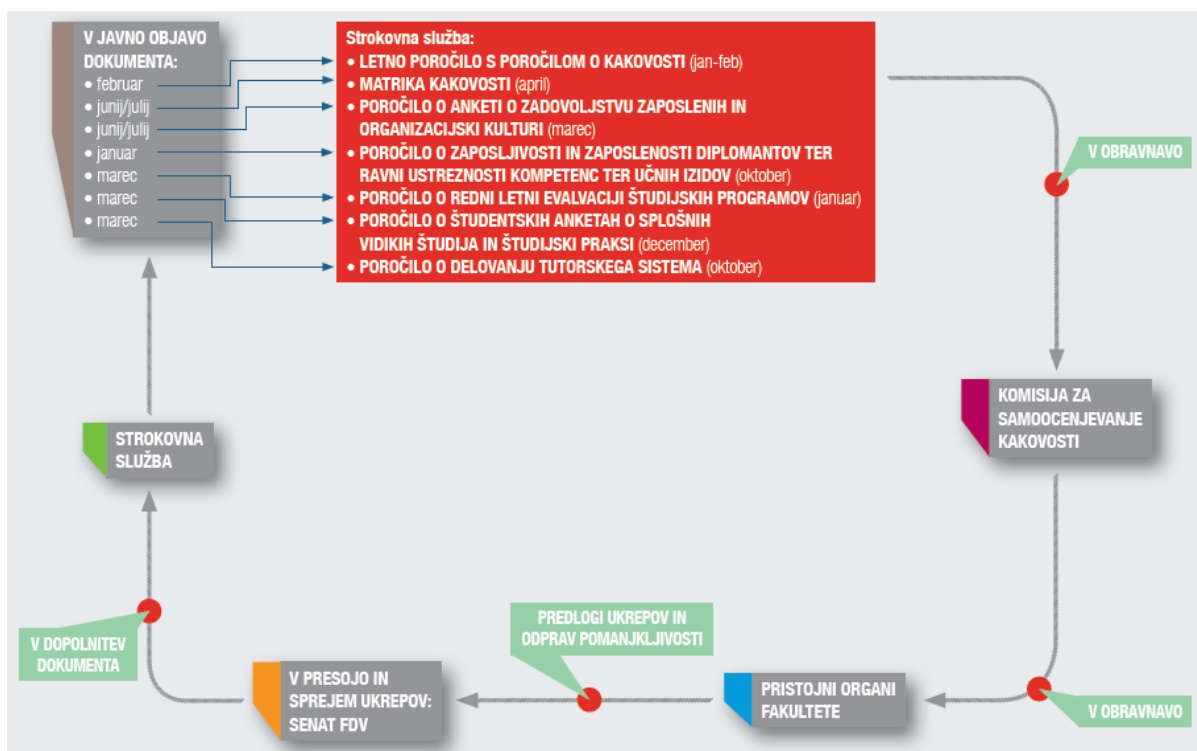
Q1	Kako ste bili zadovoljni s Pripravljalnimi dnevi FDV?					
	Podvprašanja	Odgovori				
		Zelo nezadovoljen	Nezadovoljen	Niti zadovoljen niti nezadovoljen	Zadovoljen	Zelo zadovoljen
Q1a	Vsebina	0 (0%)	2 (3%)	8 (12%)	42 (64%)	14 (21%)
Q1b	Gradiiva v spletni učilnici	0 (0%)	0 (0%)	5 (8%)	32 (48%)	29 (44%)
Q1c	Organizacija	0 (0%)	0 (0%)	2 (3%)	30 (45%)	34 (52%)
Q1d	Prostor	0 (0%)	0 (0%)	4 (6%)	25 (38%)	37 (56%)

Analiza PREP FDV je pokazala izjemno pozitivno izkušnjo kombinacije predavanj z delom v spletni učilnici. Veljajo bi razmisliti o obvezni udeležbi brucev na PREP FDV ter o časovni umestitvi v prvi teden oktobra.

Prav tako smo realizirali tudi drugi sprejeti ukrep v okviru Posvetovalnega obiska na FDV, sprejeli smo komunikacijsko strategijo fakultete. Tretji predlagani ukrep pa je bil realiziran na univerzitetni ravni (Razvojni sklad UL) in na ravni fakultete (Razvojni sklad FDV).

Tudi v letu 2016 **smo uspešno sodelovali z UL Službo za kakovost (SKAP)**. Čeprav se je projekt KUL končal pred enim letom, smo v okviru aktivnosti na področju koordiniranja KUL sodelovali s predlogi novih metod poučevanja v študijskem procesu, udeležujemo se aktivnosti, ki so povezane s samim projektom IKT na UL. Na ravni fakultete smo se aktivno vključili v proces nadgradnje obstoječega vprašalnika UL za samoevalvacijo študijskih programov s konkretnimi predlogi. K sodelovanju smo tako povabili skrbnike študijskih programov 1. in 2. stopnje. V okviru delavnic, ki so bile organizirane s strani UL SKAP za vse članice, smo na fakulteti prek različnih komunikacijskih kanalov skozi celo leto informirali vse zaposlene skupine, jih vzpodbujali za dodatna izobraževanja povezana z vsebinami posodabljanja študijskih programov.

Slika: Shematski prikaz zanke kakovosti FDV



❖ Nagrade in priznanja pedagogom, raziskovalcem in drugim zaposlenim

Na Častnem shodu FDV so bila podeljena tudi priznanja za življenjsko delo in razvoj fakultete, ki sta jih prejeliizr. prof. dr. Srna Mandič, znanstvena svetnica in red. prof. dr. Anuška Ferligoj.

Priznanje za dolgoletni prispevek k pedagoški odličnosti fakultete je prejel red. prof. dr. Peter Stanković.

Priznanje za znanstveno odličnost sta prejela doc. dr. Rok Zupančič in doc. dr. Mirt Komel.

Priznanje profesorja Klinarja za najboljše delo (diplomsko ali magistrsko nalogo, ali doktorat), ki temelji na podatkih iz Arhiva družboslovnih podatkov FDV sta prejeli mag. Živa Broder in dr. Meta Novak.

Priznanje za prispevek k ugledu fakultete je prejela Organizacijska enota za študijsko dejavnost, Nela Babić, Kira Cerjak, Meta Gnidovec, Mateja Kapun Zajec, Andreja Krnjajić, Renata Mukavec Čuka, Marjan Ožbolt, Judita Panič, Anita Žagar, Tatjana Zajc in Mateja Zorko Stopar.

Svečano listino za študente za najboljše študijske dosežke Univerze v Ljubljani sta prejela Marko Hočevar in Otto Gerdina,

Svečana listino mladim visokošolskim učiteljem in visokošolskim sodelavcem za izjemne pedagoške, raziskovalne in umetniške dosežke je bila letos podeljena docentu dr. Igorju Vobiču in docentu dr. Andražu Petrovčiču. .

V zaslužno profesorico je bila letos imenovana redna profesorica dr. Tanja Rener.

Zlata plaketa za izjemne zasluge pri razvijanju znanstvenega in pedagoškega ustvarjanja Univerze v Ljubljani in za krepitev njenega ugleda je bila posthumno podeljena rednemu profesorju dr. Alešu Debeljaku.

3.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Izvajanje študentskih anket na fakulteti

Z namenom spremljanja študentskega mnenja o posameznih predmetih, pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev, o splošnih vidikih študijskega procesa ter o praktičnem usposabljanju, izvajamo letno na fakulteti študentske ankete. V letu 2016 smo izvedli študentsko anketo, ki je bila prenovljena v okviru projekta Kakovost - Univerze v Ljubljani (KUL). Anketo o splošnih vidikih študijskega procesa študent v času študija praviloma izpolni le enkrat na določeni stopnji, s tem smo zmanjšali obremenjevanje študentov z izpolnjevanjem anket. Tako se anketa o splošnih vidikih študijskega procesa izvaja le na vzorcu študentov. Anketo izvajamo na fakulteti na vseh treh stopnjah. Anketa za tretjo stopnjo je prilagojena tako, da študenti ocenjujejo splošne vidike študija, posamezne temeljne predmete, mentorstvo, raziskovanje v okviru študija, svetovalno pomoč. Študentje do anket dostopajo elektronsko, v »spletnem referatu« smo implementirali povezavo med prijavo na izpite in elektronskimi anketnimi vprašalniki. Ankete so študentom dostopne, ko se izteče najmanj 70 % kontaktnih ur pri posamezni izvedbi predmeta, kar je v skladu z UL Pravilnikom o študentski anketi UL in Statutom UL. Splošna študentska anketa vsebuje 8 sklopov s skupno 25 vprašanji. Študentje tako ocenjujejo naslednje sklope: obveščanje na fakulteti, prostori, oprema, urniki, knjižnica, mednarodna mobilnost, svetovalna pomoč, drugi vidiki študijskega procesa, Študentski svet in obštudijske dejavnost, zadovoljstvo s študijem.

Študentsko anketo o splošnih vidikih študija smo za študijsko leto 2015/16 izvedli od začetka drugega semestra (v februarju 2016) pa do konca tega študijskega leta (septembra 2016). K anketi je pristopilo 657 študentov prve in druge stopnje, od teh jih je 254 zavrnilo sodelovanje v anketi. Anketo za študijsko leto 2015/16 je tako izpolnilo 403 študentov prve in druge stopnje. O izvedeni študentski anketi smo pripravili tudi poročilo, ki zajema ocene po posameznih sklopih, primerjavo ocen za posamezni sklop po letnikih, programih, glede na stopnjo študija. Poročilo o splošnih vidikih študija obravnavajo različni fakultetni organi (komisije, senat), kakor tudi Študentski svet FDV in katedre. Glede na rezultate ankete se sprejmejo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, k sodelovanju predloga ukrepov pa vsako leto povabimo tudi predstavnike študentov v Študentskem svetu. Kot že zgoraj omenjeno v poglavju 3. 6. 1. je v letu 2016 prodekan za kakovost in razvoj skupaj s predstavnik študentov sprejel nekaj ukrepov za izboljšanje, ki smo jih začeli uresničevati z novim študijskim letom 2015/16.

Tudi v študijskem letu 2015/16 so študentje najbolje ocenili prostore in opremo na fakulteti (4,3), opremo za predavanja (4,2), informacije o pravočasnosti študijskega procesa (4,1), spletno stran (4,1) knjižnico (4,0), mednarodno mobilnost (4,0). Študentje so v tem študijskem letu ocenili zadovoljstvo s študijem na FDV z oceno 3,7, kar pomeni da imamo na fakulteti še kar nekaj prostora za izboljšave. Predvsem moramo izboljšave nameniti v prihodnosti zadovoljstvu s vsebino posameznih programov, s pridobivanjem kompetenc študentov, obštudijskim dejavnostim študentom, svetovalni pomoči študentom, uradnim uram v študijskih službah, tutorstvu, kariernemu svetovanju. Ker smo na podlagi rezultatov študentskih anket že v lanskem letu zaznali, da so študentje nezadovoljni z delovnim časom

študijskih služb, smo že v letu 2016 v času vpisov, zaključevanju študija (avgusta, septembra 2016) podaljšali uradne ure, vsem študentom smo ob četrtek popoldne od 15.00 do 17.00 uvedli dodatne uradne ure, ki so v letu 2015 bile namenjene že vrst let le izrednim študentom, sedaj pa tako rednim kot izrednim študentom. Med študenti 1. in 2. stopnje smo v letu 2016 nameravali izvesti tudi dodatno anketo glede samih uradnih ur, vendar pa nam to zaradi akreditacijskih postopkov, ki so trajali celo koledarsko leto 2016 in zaradi daljših bolezenskih odsotnosti več zaposlenih v študijskih službah tega ukrepa ni uspelo izvesti in smo ga prenesli v naslednje koledarsko leto. Glede najslabše ocenjenih pedagogov še naprej ohranjamo prakso, da se z najslabše ocenjenimi pedagogi na posamezni katedri pogovori predstojnik, pa tudi dekan o možnih izboljšavah izvedbe predmeta. Takim pedagogom se tudi ponudi strokovna pomoč v obliki izobraževanj.

Spremljanje obremenjenosti študentov (ECTS)

S študentskimi anketami spremljamo tudi dejansko obremenitev študentov po posameznih študijskih programih. Tako dejanske obremenitve študentov (ki se merijo v točkah sistema ECTS) merimo v skladu z merili, ki so sprejeti s strani NAKVIS-a in jih primerjamo z načrtovanimi obremenitvami po predmetih in študijskih programih.

Obremenjenost študentov preverjamo tudi v tedenskih načrtih izvedbe predmetov, ki jih morajo vsako leto pred začetkom predavanj objaviti nosilci predmetov tedenskemu načrtu predmeta vsako leto nosilci predmetov natančneje določijo roke in načine za oddajanje posameznih izdelkov, s katerimi študent pridobi kreditne točke. Ti roki so tako zavezujoči za študente, kakor tudi za nosilce predmetov. Obremenitvam študentom na osnovi učnih načrtov predmetov, v katerih so zapisane predvidene obveznosti študentov, sledijo tudi strokovne službe. O ugotovitvah seznanjajo pristojnega prodekana za študijske zadeve in predstojnike kateder, ki so skladno s fakultetnimi pravili dolžni skrbeti za enakomerno obremenitev študentov. O spremljanju obremenjenosti študentov pri posameznih predmetih pa se pogovarjajo tudi nosilci predmetov na rednih srečanjih kateder, saj na tovrstnih srečanjih opravijo pregled obremenjenosti pri posameznem predmetu. Na podlagi pridobljenih podatkov o obremenjenosti študentov pri posameznem predmetu, se uskladijo izvedbe predmetov za naslednje študijsko leto, tako da so študentje enakomerno obremenjeni v obeh semestrih.

V letu 2016 smo izvedli tudi **anketo o študijski praksi** in sicer za tiste programe, kjer je le ta tudi po predmetniku predvidena. Študentje posameznih programov in letnikov so tako ocenjevali dolžino študijske prakse, ponudbo, način izvajanja, notranjega in zunanjega mentorja, strokovno pomoč na fakulteti, strokovne kompetence in navodila. Študentje, so najbolje ocenili primernost izvajanja študijske prakse (4,5), mentorja v zunanji instituciji (4,5). Nekoliko manj pa so študentje bili zadovoljni s sodelovanjem med zunanjim in notranjim mentorjem, pomočjo fakultete pri iskanju prakse in ponudbo zunanjih institucij glede praktičnega usposabljanja. Tudi pri teh anketah ohranjamo prakso, da se prodekan zadolžen za praktično usposabljanje pogovori z najslabše ocenjenimi notranjimi mentorji, z njimi se pogovori o izboljšavah – predlogih za izboljšanje same organizacije, ponudbe, njihove pomoči študentom pri iskanju ustreznih institucij za praktično usposabljanje izven fakultete.

Letna samoevalvacija študijskih programov 1. in 2. stopnje

Tudi v letu 2016 smo izvedli samoevalvacijo študijskih programov 1. in 2. stopnje. In sicer so samoevalvacijo izvedli skrbniki študijskih programov po UL vprašalniku »Vzorec vsebinskih razmislekov za pripravo samoevalvacijskega poročila za posamezni študijski program«. Izvedli smo samoevalvacijo 15 študijskih programov 1. in 2. stopnje, in sicer tistih

programov, ki so bili analizirani v letu 2014. Več o sami samoevalvacij smo že zapisali v poglavju 3. 1. 1 – skupni povzetki ugotovitev. Same samoevalvacije pa so v Prilogi 5. 6. tega poročila.

Tako kot že nekaj let, smo tudi v letu 2016 **pripravili kazalnike pedagoškega procesa**. Kazalniki pedagoškega procesa se pripravijo v Organizacijski enoti za študijsko dejavnost in se letno posodablja z dodajanjem kazalnikov, na podlagi katerih potem tudi izboljšujemo študijski proces. Kazalniki zajemajo analizo vpisa po programih, letniku in načinu študija, napredovanje po programih, letnikih in načinu študija, število diplomantov po programu in načinu študija, povprečni izpitni oceni, povprečni končni oceni, povprečnem trajanju študija, izmenjavi študentov, izmenjavi učnega osebja, posebnih statusov študentov, številu izpisov študentov... Omenjeni kazalniki se letno obravnavajo na različnih fakultetnih organih.

Na informativnem dnevu v letu 2016 smo prav tako kot že nekaj let prej izvedli tudi **anketo med dijaki, ki so se udeležili informativnega dne na naši fakulteti**.

Spremljanje zaposljivosti diplomantov

V letu 2016 smo sicer pričeli z načrtovanjem oz. pripravami na vzpostavitev mehanizma za sistematično spremljanje zaposlenosti, zaposljivosti in kariernih poti diplomantov vseh študijskih programov. FDV UL sodeluje z institucijami, ki razpolagajo oz. sistematično zbirajo podatke, na podlagi katerih se ugotavlja zaposlenost in zaposljivost določene skupine. Ta sodelovanja bodo osnova za celovit sistem spremljanja, ki bo omogočal merodajne in ne pavšalne podatke o uspehu naših diplomantov. V ta namen je fakulteta vzpostavila sodelovanje s Statističnim uradom Republike Slovenije ter preučila ostale možne vire oz. načine pridobivanja ter obdelave tovrstnih informacij. Na fakulteti namreč stremimo k horizontalnemu in vertikalnemu ujemanju naših diplomantov med izobraževalnim sistemom in svetom dela, saj se zavedamo, da je s tem pogojen karierni uspeh. Po drugi strani so kratkoročni podatki o vstopu diplomantov na trg dela pomembni, a pogosto tudi zavajajoči, saj ne upoštevajo pomembnosti poprej omenjenega ujemanja. Poleg vzpostavljanja celovitega sistema fakulteta v okviru Alumni kluba FDV UL ter skupine Alumni FDV UL na družbenem omrežju LinkedIn spremlja kariere svojih diplomantov, vendar se ti podatki ne nanašajo na vse generacije diplomantov, pač pa na tiste, ki so člani Alumni kluba, ki trenutno šteje 2.175 članov.

Sodelovanje z okoljem

V letu 2016 smo imeli na fakulteti s podjetji sklenjenih več dolgoročnih pogodb na področju praktičnega usposabljanja. V okviru študijskih praktikumov se v okviru študijskih programov povezujemo vsako leto tako s podjetji kot strokovnjaki iz okolja, ki vključujejo študente v praktične projekte iz njihovega področja. V prihodnje načrtujemo na fakulteti nadgraditev vzpostavljenega formaliziranega dolgoročnega sodelovanja z gospodarskimi organizacijami in javnim sektorjem na področju praktičnega usposabljanja ter ostalih oblik medsebojnega sodelovanja. Več o sodelovanju z okoljem je zapisanega v poglavju 3. 4.

Rezultate različnih anket, pripravljenih fakultetnih poročil, drugih metod za pridobivanje povratnih informacij o študiju in izboljševanje študija smo v veliki meri upoštevali pri celoviti prenovi fakultetnih študijskih programov 1. in 2. stopnje – v postopku akreditacije študijskih programov.

Glede realizacije načrtovanih ukrepov za doseg ciljev na področju upravljanja in razvoja kakovosti ugotavljamo, da je večina načrtovanih ukrepov, ki smo si jih zadali z Letnim

načrtom FDV za področje kakovosti v letu 2016 realiziranih, nekaj zastavljenih ciljev in izboljšav pa nam v celoti še ni uspelo uresničiti, zato so njihove naloge prenesene s programom dela v leto 2017, predvsem nadaljevanje aktivnosti ter implementacija mehanizma zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov, ustreznosti kompetenc in učnih izidov, prav tako tudi realizacija izpolnjevanja ankete o zadovoljstvu zaposlenih.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Upravljanje in razvoj kakovosti	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Poslovník kakovosti FDV.	Predstavlja krovni dokument kakovosti, ki predvsem omogoča sistem vodenja kakovosti na fakulteti, spremljanje zagotavljanja povratne zanke na področju posameznega mehanizma spremljanja kakovosti, določitev rokov in odgovornosti posameznih procesov spremljanja in zagotavljanja notranjega sistema kakovosti, ugotavljanja pomanjkljivosti in sprejemanja posameznih predlogov ukrepov.
Posodobitev kazalnikov Matrike kakovosti.	Posodabljanje posameznega mehanizma spremljanja notranje samoevalvacije kaže na dvig zavedanja kulture kakovosti na fakulteti. Konkretno pomeni posodobitev tega mehanizma predvsem doprinos k daljšemu periodičnemu spremljanju kazalnikov na posameznih področjih delovanja fakultete, ter z nekajletnim periodičnim spremljanjem kvalitetnejšo pripravo končnega poročila, kot tudi kvalitetnejšo pripravo predlogov ukrepov na Komisiji za samoocenjevanje kakovosti.
Potrditev in sprejem vprašalnika ankete o zadovoljstvu zaposlenih na FDV.	Po večletnem prizadevanju fakultete, je UL vprašalnik, ki je bil podlaga za FDV vprašalnik, v določenem segmentu dopolnjen in prilagojen tako, da zajema vse skupine zaposlenih na fakulteti. Izpolnjevanje same ankete je predvideno v začetku leta 2017 v skladu s sprejetim fakultetnim rokovnikom, ki je zapisan v poslovníku kakovosti. Bistven vpliv bo imela implementacija te ankete na ugotovitev dejanskega stanja zadovoljstva različnih skupin zaposlenih na fakulteti, kakor tudi zavezo vodstva, da bo na podlagi pripravljenega poročila pripravilo načrt ukrepov za izboljšanje zadovoljstva pri delu in ga predstavilo širši notranji javnosti - zaposlenim.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave

Večja transparentnost in poznavanje sistema kakovosti.	Izgradnja in popularizacija sistema kakovosti prek kanalov notranjega komuniciranja (aktivnosti informiranja na spletni strani fakultete, na intranetu, ter fizično v prostorih fakultete in organih FDV).
Izgradnja celovitega sistema spremljanja zaposljivosti in kariernih poti diplomantov FDV.	Priprava instrumenta in izvedba same ankete o zaposljivosti diplomantov FDV (nadgradnja nadaljevanja ukrepa iz 2016).

3.6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije

- ❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Podaljšanje akreditacije programov

V letu 2016 smo oddali vloge za podaljšanje akreditacije obeh skupnih magistrskih programov: Človekove pravice in demokratizacija (E.MA) in Primerjalni lokalni razvoj (CoDe).

V maju 2015 smo prejeli poročilo skupine strokovnjakov v postopku podaljšanja akreditacije 17 študijskih programov 2. stopnje 2016 (evalvacijski obisk je bil od 3. do 6. marca 2015). To poročilo je bilo obravnavano na fakultetnih organih in 12. 6. 2015 smo pripravili in poslali odzivno poročilo na pripombe skupine strokovnjakov ter posredovali dodatno zahtevane podatke o posameznih programih.

18. 2. 2016 smo prejeli odločbo Sveta Nakvisa, iz katere je bilo razvidno, da se za 7 let podaljša akreditacija naslednjim študijskim programom 2. stopnje: Diplomacija, Družboslovna informatika, Evropske študije, Kulturologija – kulturne in religijske študije, Mednarodni odnosi, Novinarske študije, Obramboslovje, Politologija - politična teorija, ter Strateško tržno komuniciranje; ne podaljša pa se akreditacija naslednjim študijskim programom 2. stopnje: Etnične študije, Odnosi z javnostmi, Svetovne študije, Upravljanje javnih in neprofitnih organizacij, Analiza evropske socialne politike, Mediji in pravo, Politologija - Balkanske študije in Varnostne študije.

Na Odločbo Sveta Nakvisa smo poslali pritožbo (26. 4. 2016) in utemeljevali potrebo po podaljšanju akreditacije tudi na programih za katere je bilo zapisano, da ne izpolnjujejo pogojev za podaljšanje. Sklicevali smo se na to, da so se (4) programi že izvajali in so nanje še vedno vpisani študenti, ki študija še niso zaključili.

Pritožbo je obravnavala pritožbena komisija NAKVIS-a in jo zavrnila. Odločbo pritožbene komisije je Fakulteta za družbene vede prejela 20. 10. 2016 – torej že v študijskem letu 2016/17, zato je možnost dokončanja študija na navedenih štirih programih do zaključka tekočega študijskega leta – do 30. 9. 2017

Štirje programi 2. stopnje: Komunikologija, Politologija – analiza politik in javna uprava, Sociologija in Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja so bili prvič akreditirani v letu 2012 in za te programe še ni bilo potrebno začeti postopkov podaljšanja akreditacije.

V študijskem letu 2016/17 imamo akreditiranih 13 programov 2. stopnje.

Ob tem pa je v 2016 tekel tudi **postopek priprave dokumentacije za prvo akreditacijo programov prve in druge stopnje** saj prehajamo iz sistema 4+1 na sistem 3+2. Tako smo

pripravili vloge za 11 programov prve in 12 programov druge stopnje, ki so bili obravnavani na sejah kateder, nato skupni seji Komisije za študijske zadeve ter Komisije za samoocenjevanje kakovosti, na kateri so imenovani poročevalci ocenili pregledane programe, podali pripombe in predloge za izboljšanje, ki so vplivali na končno verzijo vlog, ki so bile obravnavane na senatu fakultete. Na isti seji so svoje pripombe podali tudi predstavniki študentov, ki so prav tako pregledali vse predlagane programe prve in druge stopnje.

Vloge so nato bile posredovane na UL, ki je imenovala 3 poročevalce za vsako izmed vlog. Na prejeta poročila poročevalcev smo se odzvali in nato bili prisotni tudi na seji pristojnih univerzitetnih komisij, ki so potrdile programe, in jih posredovale v končno potrditev na senat UL. Trenutno so vloge v postopku na Nacionalni agenciji Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu.

3.7 POGOJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI IN PODPORA DEJAVNOSTI

3.7.1 Vodenje in upravljanje

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Okrepiti vlogo poslovnega vodenja fakultete.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Nadaljevanje stroškovne optimizacije na vseh področjih, kjer je to z vidika pogodbenih določb in javnonaročniške zakonodaje ter tržne situacije mogoče.
- ⇒ Sprejem dopoljenih oz. novih Pravil o organizaciji in delovanju FDV.
- ⇒ Nadaljevanje optimiranja poslovnih procesov.

- ❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Izpeljava pogajanj z obstoječimi pogodbenimi partnerji za oblikovanje tržno ustrežnejših pogodbenih razmerij ter novih javnonaročniških postopkov, kjer dogovor ne bi bil mogoč.	Delno realizirano, z nekaterimi od obstoječih pogodbenih partnerjev, s katerimi so sklenjene pogodbe, ki bodisi časovno bodisi dogovorno omogočajo pogajanja, smo izvedli cenovne in/ali količinske prilagoditve. V enem primeru je bilo javno naročanje zaključeno in izvajati se je začela stroškovno ugodnejša dejavnost za lastne potrebe v okviru fakultete z lastnimi viri (čiščenje).
Sprememba Pravil o organizaciji in delovanju FDV.	Delno realizirano, delovna skupina za pripravo sprememb je le-te pripravila, trenutno je osnutek (ki upošteva tudi spremembe, do katerih je medtem prišlo v okviru Statuta UL) v javni obravnavi in bo v skladu s poslovníkom Senata fakultete v drugi obravnavi oz. potrjevanju na naslednji izredni seji. V prvi obravnavi pa so bile torej pred Senatom fakultete spremembe že potrjene.

Razširitev obstoječih mehanizmov notranjega nadzora nad porabo sredstev na vse skupine nabavljenega materiala.	Realizirano, sistem je v uporabi, glede na spremembe v organizaciji izvajanja storitev čiščenja dodatno tudi na tem področju.
--	---

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V letu 2016 so bile prioritete aktivnosti, povezane z vodenjem in upravljanjem usmerjene v spopadanje s preostalimi težavami, izhajajočimi iz položaja institucije v procesu finančne sanacije v preteklih letih. V tem oziru so bile izvedene nekatere nadaljnje aktivnosti optimiranja stroškov dela (nenadomeščanje nekaterih odhodov, ki so bili posledica poslovnih razlogov ali upokojevanja oz. nadomeščanje s finančno ugodnejšimi kadri) in nekaterih materialnih stroškov fakultete (stroški nekaterih komunikacijskih storitev, storitev čiščenja ...). Vodstvo je po oblikovanju izvedbenega načrta za realizacijo srednjeročne strategije v preteklem letu o njegovi realizaciji v prvem letu pripravilo tudi poročilo, iz katerega izhaja tudi večina izvedenih projektne aktivnosti, ki se omenjajo na drugih, vsebinsko primernejših mestih v tem poročilu. Uspešno je bila uvedena formalna sledljivost odločevalskih procesov, ki prispeva k transparentnosti odločanja, posledično pa tudi na učinkovitost in druge delovne procese v organizaciji (sprotne javne objave standardiziranih predlogov sklepov organov na za to predvidenih intranetnih mestih ter zapisnikov obravnav posameznih organov), prav tako pa je bil oblikovan portal z Registrom veljavnih pravnih predpisov fakultete. Obsežnejša stroškovna optimizacija na področju zagotavljanja storitev čiščenja je bila izvedena po zaključku postopka javnega naročanja v okviru katerega ni bilo mogoče pridobiti ponudbe znotraj okvira zagotovljenih sredstev, kot optimalnejša možnost pa je bila v dialogu z vključenimi osebami in sindikatom soglasno predlagana realizacija zagotavljanja čiščenja za lastne potrebe z lastnimi zaposlenimi kadri. Posledično so bili po preučitvi izvedljivostnih preračunov izvedeni vsi predvideni kadrovske postopki, nabavljena osnovna sredstva, storitev pa se je že pred koncem poslovnega leta izvajala v lastni režiji.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Vodenje in upravljanje organizacije	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Optimizacija spremljanja ključnih aktivnosti in stroškov	Ob še naprej nizkih finančnih sredstvih ohranjanje vitalnih področij delovanja fakultete s sprotim načrtovanjem in sledenjem porabe.
Postopna uvedba formalne sledljivosti poslovnih procesov (v začetni fazi procesi odločanja)	Vzpostavljena odločevalska sled vpliva na večjo odgovornost pri pripravi odločitev in v odločanju samem.
Prehod zagotavljanja storitev čiščenja iz zunanega izvajanja na zaposlitev lastnega kadra	Ob optimalnejši porabi sredstev povečano zadovoljstvo zaposlenih in boljša storitev.
Vzpostavitev poti za predstavitev tekočih aktivnosti interni fakultetni javnosti	Transparentnost odločevalskih procesov pozitivno vpliva na učinkovitost in optimalne delovne procese v organizaciji
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Parcialni pristopi k reševanju problemov	Procesno reševanje problemov

Stroškovna analitika in tržno načrtovanje stroškov	Izboljššan sistem nadzora nad stroški in konstantno nadzorovanje gibanja cen na trgu
--	--

3.7.2 Upravljanje s stvarnim premoženjem

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Vzpostaviti sistem za vzdrževanje objektov in naprav ter dolgoročno načrtovati naložbe.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Ureditev vpisa etažne lastnine in nepremičnin
- ⇒ Izboljšanje energetske učinkovitosti stavbe
- ⇒ Izvedba najnujnejših investicijskih vzdrževanj

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Dokončanje procesa etažiranja lastnine fakultete.	Delno realizirano, vložen nov predlog za vpis v ZK.
Na osnovi izvedenega podrobnega energetskega pregleda stavbe priprava prioriternih investicij v energetske sanacije stavbe.	Delno realizirano, izvaja se postopna modernizacija varčne razsvetljave.
Ureditev lastniških odnosov za prostore na Kardeljevi ploščadi 1 z MVŠ	Realizirano.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

V okviru energetske sanacije stavbe je bil realiziran prvi del predvidenih del za zmanjševanje stroškov, optimizacijo ter zagotavljanje boljšega počutja na fakulteti.

Obstoječa razsvetljava se postopoma nadomešča z novejšo, ekonomsko varčnejšo in za ugodje bolj prijazno led tehnologijo. Za večjo učinkovitost prezračevanja ter ohranjanja konstantnih razmer v prostoru smo v Osrednji družboslovni knjižnici namestili stensko toplotno pregrado ter namestili opremo za dodatno prezračevanje prostorov. Z dodatnimi drsnimi vrati na vseh vhodih smo poleg zagotovitve toplotnega mostu prilagodili dostopnost prostora osebam s posebnimi potrebami. Centralno ogrevanje z dodatnimi termostatskimi ventili je bilo realizirano skladno z letnim načrtom. Prav tako je bil neučinkovit sistem prezračevanja predavalnic nadgrajen z dodatnim zajemom zraka.

Redna vzdrževalna dela so bila realizirana po pričakovanjih, del načrtovane pisarniške opreme kabinetov ter ostalih prostorov pa se do konca realizira v letu 2017.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Upravljanje s stvarnim premoženjem	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost

Pospešitev aktivnosti urejanja lastninskih odnosov in vpisa etažne lastnine	Oddana vloga za vpis etažne lastnine, izveden vpis objekta na Kardeljevi 1
Projekt energetske prenove fakultete - natančen energetski pregled	Izvedena investicija za povečanje energetske učinkovitosti za vzdrževanje optimalne temperature v prostorih knjižnice
Sanacija delno okvarjene vodne napeljave v prvi kleti	Povečana energetska učinkovitost zaradi saniranih izlivov in posledično optimalnejše ravnanje s stavbo
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Dolgoročni pristop k upravljanju premoženja.	Priprava strategije upravljanja s stvarnim premoženjem po posameznih področjih.
Mestoma energetske neoptimalno ravnanje s premoženjem	Celovita prilagoditev ravnanja izsledkom izvedenega energetskega pregleda
Formalno neurejena lastniška razmerja	Celovita ureditev vpisa etažne lastnine

3.7.3 Informacijski sistem

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Zagotoviti kontinuiran razvoj informacijske podporne dejavnosti.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Nadaljevanje procesa povezovanja aplikacij v celostno strukturo
- ⇒ Dokončna umestitev elektronskih najav obremenitev med VIS-om in kadrovsko-plačnim sistemom
- ⇒ Priprava informacijske podpore za e-račune

- ❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Planirana interna izobraževanja ter obiski za delovnih konferencah po Sloveniji in tujini v okviru Erasmus izmenjave	V preteklem letu so se nekateri sodelavci udeležili Erasmus izmenjave
Poleg že obstoječih aplikativnih integracij (najava, prisotnosti, potrjevanja...), bomo v prihodnje posvetili še več pozornosti samostojnim aplikacijam in procesom, ki še vedno potekajo ročno (vodenje projektov)	V letu 2016 smo uredili povezave raziskovalnih centrov ter njihovih projektov z referencami in prikazom na spletnih straneh v skladu z navodili UL in ARRS.
Tesnejša povezava z pedagoškim in raziskovalnim procesom	Prilagoditve pregleda pedagoških obremenitev - evidenca je od lanskega leta naprej omogočena tudi raziskovalnim centrom z namenom lažje razdelitve obremenitev.

- ❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Pod V okviru aktivnosti izobraževanja smo izvedli nekaj internih strokovnih izobraževanj znotraj računalniškega centra in obisk nekaterih konferenc (Microsoft NTK). V preteklem letu smo nadaljevali s strukturnimi dodelavami aplikacij za obremenitve in prisotnost (kot prikazano zgoraj).

Uredili smo še nekaj avtomatskih zajemov podatkov iz VIS-a in Pro-Bit-a. Uspešno smo začeli z uporabo dokumentnega sistema GC v drugih službah.

V sklopu nadgradenj v smeri učinkovitejšega dela pedagoškega in raziskovalnega osebja smo uredili dostop do digitaliziranega prikaza rezultatov študentskega anketnega sistema (za vsakega upravičenca do konkretno njemu namenjenih gradiv).

❖ Povzetek v obliki preglednice

Informacijski sistem	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Avtomatizacija procesov oddaje najav obremenitev.	Zmanjšal se je faktor človeške napake pri večkratnih vnosih in izboljšal se je nadzor s strani uporabnikov.
Sistem potrjevanja naročil in računov.	Delno realizirano. Večja transparentnost pri pregledu, kdo kaj naroča in koliko je porabe na posameznem stroškovnem mestu.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje delovne moči za pomoč uporabnikom, predvsem akademskemu kadru.	Zaposlitev tutorjev za pomoč uporabnikom, pri vpeljevanju elektronskih gradiv in elektronskih učilnic.
Neurejen način vrednotenja dela pri vzdrževanju informacijske tehnologije glede pripravljenosti, ko govorimo o sistemih 24/7.	Sistematizacije določenih funkcij za potrebe stalne pripravljenosti v skladu z navodili UL.

3.7.4 Kadrovski razvoj

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Definirati strategijo kadrovske politike fakultete
- Oblikovati sistem za razvoj človeških virov za pedagoge in raziskovalce
- Omogočiti profesionalni razvoj vseh zaposlenih v strokovnih službah
- Oblikovati učinkovit sistem za razvijanje in spremljanje kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela ter dela strokovnih služb

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Dolgoročno načrtovanje razvoja kadrov.
- ⇒ Nadaljevanje optimiranja organiziranosti strokovnih služb.
- ⇒ Vključitev pedagogov v raziskovalni proces in odpiranje v pedagoškem procesu.

❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
Kadrovska strategija do 2020	Letno spremljanje in izvajanje kadrovskih načrtov po katedrah in oddelkih ter poročanje skladno z srednjeročno strategijo FDV in projekcijo kadrovskih gibanj do leta 2020.

Plan predvidenih upokojitev in nasledništva kadrov FDV	V letu 2016 so se upokojili trije pedagoški delavci (2,5 FTE). Eno od zaposlitev (0,5 FTE) bomo nadomestili z enim pedagoškim delavcem (0,5 FTE).
Sprememba sistemizacije delovnih mest v strokovnih službah	Skladno s potrjenim kadrovskim načrtom je bila realizirana sprememba sistemizacije delovnih mest v skupini J

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Tudi v letu 2016 smo kadrovske politike fakultete morali prilagajati predvsem vladnim ukrepom (Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju) in ukrepom ter usmeritvam UL na tem področju. Prav tako smo kadrovske situacije prilagodili finančnim razmeram na fakulteti. Nadaljevali bomo aktivnosti dolgoročnejšega načrtovanja kadrov, kar bo omogočalo večjo učinkovitost nadomeščanja oz. predvidenih fluktuacij pedagogov, raziskovalcev in strokovnih delavcev. Nove zaposlitve v letu 2016 so bile predvidene s kadrovskim načrtom za leto 2016.

V plačni skupini D smo v letu 2016 predvideli 2 novi zaposlitvi (visokošolski učitelj lektor in visokošolski učitelj predavatelj), ki smo jih tudi realizirali.

Skladno s kadrovskim načrtom za leto 2015 smo konec leta 2015 zaključili javno mednarodno objavo za delovno mesto visokošolski učitelj (nadomestna zaposlitev), ki je bil na delovno mesto zaposlen 1. 1. 2016.

Skladno s kadrovskim načrtom za leto 2016 smo izpeljali tudi 2 javni mednarodni objavi za prosto delovno mesto visokošolski učitelj (zaposlitev v obsegu 50% oz. 20 ur/teden). Ena delavka bo zaposlena dne 1. 1. 2017, druga pa 10. 2. 2017. Gre za nadomestni zaposlitvi zaradi upokojitve. Tekom leta 2016 smo zaradi smrti začeli še en postopek javne mednarodne objave delovnega mesta visokošolski učitelj. Izbrani kandidat bo predvidoma zaposlen februarja 2017.

V letu 2016 so se upokojili 3 delavci na delovnem mestu visokošolski učitelj.

Dvema delavcema v plačni skupini D je v letu 2016 prenehalo delovno razmerje na delovnem mestu visokošolski učitelj. V enem primeru je šlo za sporazumno prekinitve delovnega razmerja na željo delavca, v drugem pa za odpoved delovnega razmerja iz naslova nesposobnosti (delavka ni obnovila izvolitve v naziv).

V letu 2016 smo sklenili nov suspenz (na delovnem mestu visokošolski učitelj/docent), iz suspenza pa se je vrnil delavec na delovnem mestu asistent/asistent z magisterijem.

V letu 2016 smo v plačni skupini J predvideli 6 novih zaposlitev na delovnem mestu čistilka II. Vse zaposlitve so bile tudi realizirane. Iz poslovnih razlogov smo odpustili enega delavca, trem delavkam pa je delovno razmerje prenehalo zaradi sporazumne prekinitve na željo delavk. V letu 2016 smo realizirali nadomestni zaposlitvi za dve od teh delavk. Zaradi upokojitve smo v letu 2016 na novo zaposlili eno delavko (nadomestna zaposlitev).

V letu 2016 smo imeli največ novih zaposlitev v plačni skupini H. Zaposlili smo 18 delavcev od tega so štirje mladi raziskovalci. Delavci na raziskovalnih delovnih mestih so zaposleni za čas trajanja projektov oz. programskih skupin in so v celoti financirani iz raziskovalnih virov. Zaposlitev je prenehala šestim delavcem, ki jim je potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas. Enega delavca iz plačne skupine H, pa smo v letu 2016 zaposlili na pedagoško delovno mesto. Upokojitev v plačni skupini H ni bilo.

Na strokovnem področju so se zaposleni v letu 2016 udeležili 27 izobraževanj (seminarji, tečaji, delavnice in druge oblike izobraževanja).

❖ Povzetek v obliki preglednice

Upravljanje s človeškimi viri	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Letno spremljanje in izvajanje kadrovskega načrta po katedrah in oddelkih	Plan predvidenih upokojitev in nasledništva kadrov
Izvajanje srednjeročne strategije FDV	Sklepanje trajnejših delovnih razmerij z učitelji in raziskovalci, odprti razpise kadrovanja učiteljev in raziskovalcev, povečevanje deleža tujih učiteljev in raziskovalcev, izpopolnjevanje in pridobivanje izkušenj na tujih znanstvenih in visokošolskih ustanovah, zagotovitev varnejše karijerne poti zaposlenih, zagotavljanje prožnejše kombinacije pedagoškega in raziskovalnega dela
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nezmožnost upoštevanja zakonskih rokov - ARRS (rezultati projektov so znani prepozno)	Določitev razumnejših rokov s strani ARRS zaradi novih zaposlitev, priprave pogodb, aneksov
Pogostost spreminjanja raziskovalnih obremenitev pri zaposlenih	Določitev roka za najavo raziskovalnih obremenitev
Kadrovsko informacijski sistem še vedno ni ustrezno dograjen in povezan z plačnim modulom	Sistem je potrebno povezati in nadgraditi ter prilagoditi kadrovskim in računovodskim potrebam.

3.7.5 Komuniciranje z javnostmi

Dolgoročni cilji iz Strategije FDV:

- Razviti oblike za hiter in učinkovit prenos znanja ter rezultatov iz raziskav do uporabnikov v širšem družbenem okolju.
- Okrepiti povezovanje z alumniji in njihovo seznanjanje z aktivnostmi FDV, da bodo lahko po svojih močeh prispevali h krepitvi ugleda fakultete.
- Sooblikovati mreže diplomantov, magistrantov in doktorantov.

Letni načrt FDV za 2016 – cilji:

- ⇒ Promocija študijskih programov v tujini.
- ⇒ Dvig ugleda/prepoznavnosti fakultete.
- ⇒ Izboljšati informiranost o študijskem procesu in programih FDV v Sloveniji.
- ⇒ Dvigniti komunikacijsko kulturo med zaposlenimi na fakulteti, spodbujati in izboljšati sodelovanje ter komunikacijo med vsemi skupinami zaposlenih, povečati obisk fakultetnih dogodkov s strani zaposlenih, organizacija dogodkov.
- ⇒ Razviti oblike za hiter in učinkovit prenos znanja ter rezultatov iz raziskav do uporabnikov v širšem družbenem prostoru.
- ⇒ Utrditi prepričanje, da je FDV fakulteta, ki nudi široko in kakovostno izobrazbo, ki pelje do kakovostnih, zanesljivih in zanimivih (dinamičnih) delovnih mest, kar potrjujejo tudi podatki o zaposljivosti in kariernih poteh diplomantov.

- ❖ Realizacija načrtovanih ciljev in kazalnikov za 2016

Predlagani ukrepi	Realizacija ukrepov
izvajanje promocijskih aktivnosti v tujini - obiskovanje sejmov, promocijska gradiva, oglaševanje na tujih spletnih portalih	Realizirali smo izvedbo vseh promocijskih gradiv (brošure za prvo in drugo stopnjo študija, doktorska brošura in splošna predstavitevna brošura; priprava in pošiljanje newsletterjev za promocijo med tujimi študenti). Obiskali smo sejma v Liverpoolu in v Beogradu. Oglaševali smo v skladu z načrtom na izbranih trgih prek Google-a in na portalu Studyportals.
sistematično spremljanje zaposljivosti diplomantov v povezavi z Alumni klubom FDV	Vpis novih članov v Alumni klub FDV nenehno narašča, v letu 2016 je vpisano novih 372 članov, skupno šteje članstvo 2419 članov. Sama zaposljivost diplomantov se bo natančneje spremljala prek novo vzpostavljenih mehanizmov.
število načrtovanih pozitivnih objav v medijih, medijska pokritost pomembnejših fakultetnih dogodkov	Na področju načrtovanih objav v medijih smo dosegli vidne premike. Ocenjujemo, da bo skupno število načrtovanih objav za leto 2016 preseglo število 120. Končni podatki bodo znani ob poročilu klipinga za leto 2016.

❖ Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov

Leto 2016 je bilo v mnogih pogledih za področje organizacijskega komuniciranja FDV prelomno. Z uresničevanjem operativnih ciljev, opredeljenih v komunikacijski strategiji 2015-2017 smo okrepili področje podajanja kakovostnih vsebin zunanjim javnostim, ki pomagajo pri krepitvi ugleda fakultete navzven in navznoter. Meritve vpletenosti z vsebinami (objavami) na spletnih medijih FDV kažejo pozitivne premike, saj se je vpletenosti bistveno povečala v primerjavi s prejšnjim obdobjem.

Z realizacijo FDV Kariernika (kariernega časopisa) smo pridobili vir koristnih informacij o kariernih poteh (uspešnih) diplomantov fakultete, ki bodo v pomoč dijakom/-injam in študentom/-kam pri načrtovanju njihovih študijskih in kariernih poti. Intervjuje z diplomanti sistematično objavljamo na fakultetnih spletnih medijih vse od julija 2016 (na spletnem mestu FDV ter na omrežjih Facebook in Twitter). Časopis je ob začetku leta 2017 v tiskani obliki na voljo dijakom in dijakinjam.

Na področju stikov z mediji smo, kot je bilo v načrtu, okrepili področje podajanja znanstvenih dosežkov medijem in povečali število načrtovanih objav s področja promocije znanosti. Tudi v celoti je polletna analiza pokazala pozitivne premike na področju načrtovanih objav, ob letni analizi pričakujemo skupen porast tovrstnih objav (letno kliping analizo še čakamo s strani univerze).

Na področju trženjskega komuniciranja in promocijo (predvsem) dodiplomskega študija, smo v skladu z začrtanimi cilji pripravili novo oglaševalsko kampanjo »Svet ni črno-bel.«, ki smo jo lansirali avgusta 2016, s predvidenimi aktivnostmi pa nadaljevali vse do konca leta 2016. V prvi fazi smo o kampanji obvestili tudi notranje javnosti in odzivi tako zaposlenih, kot tudi študentov so bili zelo pozitivni. Kako uspešna bo kampanja v celoti bo med drugim znano tudi ob obisku Informativnih dni v februarju 2017 ter od rezultatih 1. prijave za vpis na dodiplomski študij. Sicer pa se rezultati tovrstnih promocijskih aktivnosti kažejo na daljši rok, zato je pomembno, da oglaševalske aktivnosti vzdržujemo sistematično v daljšem časovnem obdobju.

Na področju promocije študijskih programov za študente v tujini smo se prvič odločili tudi za promocijo programov prek omrežja Google na izbranih ciljnih trgih, obenem pa ohranili promocijo za portalu Studypotals, ki vsa leta kaže dobre rezultate ter promocijo na izbranih sejnih in konferencah v tujini. Analize obiska angleških spletnih strani FDV kažejo na občutno povečan obisk v času oglaševalskih akcij ter tudi sicer, hkrati pa so vpisni rezultati tujcev v letu 2016/2017 prvič ne le dosegli, temveč tudi presegli pričakovanja (določeni programi na drugi stopnji zaradi kvot niso mogli vpisati vseh prijavljenih tujcev). Na podlagi povečanega števila prijavljenih in vpisanih tujcev torej lahko ocenimo, da so bile promocijske aktivnosti v tujini zelo učinkovite.

❖ Povzetek v obliki preglednice

Komuniciranje z javnostmi	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izvajanje Komunikacijske strategije 2015-2017.	S premišljenimi in strateško zasnovanimi aktivnostmi komunikacijske strategije smo dosegli vidne premike na področju strateškega organizacijskega komuniciranja, kar se kaže tako na področju medijske pojavnosti, kot na področju komuniciranja prek družbenih medijev in pripadnosti zaposlenih, merjene skozi kazalnike interaktivnosti na družbenih omrežjih. Realizirali smo večji del operativnih ciljev, opredeljenih v strategiji.
Zasnova novega fakultetnega slogana in oglaševalske akcije.	Zasnovali smo odlično sprejet nov fakultetni pozicijski slogan "Svet ni črno-bel" ter na podlagi tega v sodelovanju z oglaševalsko agencijo pripravili tudi novo, s strani zaposlenih in študentov zelo dobro sprejeto oglaševalsko akcijo za promocijo študija na FDV.
Okrepili smo področje odnosov z mediji, kar kažejo vsi kazalniki merjenja medijskih objav.	Analiza klipinga za prvo polovico leta je pokazala pozitivne premike na področju načrtovanih in pozitivnih medijskih objav, povečalo se je tudi število objav za področje družboslovne znanosti. S celoletno analizo medijskih objav pričakujemo bistveno izboljšanje v primerjavi z letom 2015.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neurejen sistem informiranja Službe za odnose z javnostmi o ključnih premikih na področju projektov s strani IDV oz. centrov za namen informiranja medijev.	Redno obveščanje Službe za odnose z javnostmi o pričetkih in zaključkih projektov ter ključnih dogodkih tekom trajanja projektov s strani IDV.
Področje internega komuniciranja.	Izboljšati seznanjenost zaposlenih s procesi, ki se odvijajo na fakulteti.

3.8 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Večina predvidenih nalog načrta za leto 2016 je bila realizirana. Omejili smo izvajanje preventivnih aktivnosti na področju investicijskega in sprotnega vzdrževanja, prav tako tudi pri zamenjavi dotrajane opreme. Posledice takega ravnanja bodo vidne šele v prihodnjih letih, ko se bodo trenutni stroški zaradi navedenega povečali na vseh področjih delovanja fakultete.

4. STATISTIČNI PODATKI FDV (realizacija 2016)

Programi 1. stopnje – redni študij (stanje na dan 21. 12. 2016)

Oddelek/Program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	dod. leto	Skupaj
Oddelek za sociologijo	156	77	88	90	35	446
Analitska sociologija	35	24	24	38	7	128
Družboslovna informatika DI	31	19	23	24	6	103
Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in	51	18	24	28	17	138
Družboslovna informatika VSP	39	16	17	0	5	77
Oddelek za komunikologijo	122	108	118	129	58	525
Komunikologija - medijske in komunikacijske študije	40	40	45	34	11	170
Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	33	36	41	50	23	183
Novinarstvo	39	32	32	45	24	172
Oddelek za politologijo	150	80	84	102	34	450
Mednarodni odnosi	41	36	39	41	17	174
Politologija - obramboslovje	44	22	19	24	10	119
Politologija - študije demokracije in upravljanja	30	7	10	18	4	69
Politologija - študije politike in države	35	15	16	19	3	88
Kulturologija	41	20	28	24	13	126
Evropske študije - družboslovni vidiki	45	20	15	11	1	92
SKUPAJ	514	305	333	356	141	1639 (1498 brez dodatnega leta)

Programi 1. stopnje – izredni študij

Program	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Dod. leto	Skupaj
univerzitetni program Komunikologija - medijske in komunikacijske študije	0	0	0	0	1	1
univerzitetni program Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	0	0	0	4	2	6
univerzitetni program Mednarodni odnosi	0	0	0	3	1	4
univerzitetni program Novinarstvo	0	0	1	6	1	8
univerzitetni program Politologija - obramboslovje	0	0	0	0	1	1
SKUPAJ	0	0	1	13	6	20 (14 brez dodatnega leta)

Programi 2. stopnje - redni študij

Program	Prvič vpisani v 1. letnik	Podaljšanje statusa po 1. letniku	Dodatno leto	Podaljšan status po dodatnem letu	skupaj
Družboslovna informatika	20	-	8	1	29
Evropske študije	11	-	16	-	27
Komunikologija	22	-	22	5	49
Kulturologija - kulturne in religijske študije	26	-	28	3	57
Mednarodni odnosi	21	1	19	1	42
Novinarske študije	25	-	20	3	48
Obramboslovje	24	-	21	1	46
Politologija - APJU	21	-	18	-	39
Politologija - politična teorija	18	-	15	3	36
Sociologija	34	-	31	4	69
Sociologija - UOČVZ	35	-	31	2	68
Strateško tržno komuniciranje	36	-	32	1	69
Skupaj	293	1	261	24	579

V študijskem letu 2016/17 se izredni študij izvaja samo na magistrskem programu 2. stopnje Obramboslovje – vpisanih je 6 študentov.

Program 3. stopnje

Interdisciplinarni doktorski študij Humanistika in družboslovje	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Dod. leto	Skupaj
področje Ameriški študiji	1	0	1	0	2
področje Analiza politik	2	2	1	0	5
področje Balkanski študiji	1	2	2	3	8
področje Diplomacija	1	1	0	0	2
področje Družboslovna informatika	1	0	1	0	2
področje Družboslovna metodologija	1	1	1	0	3
področje Etnični in migracijski študiji	1	1	0	1	3
področje Evropske študije	1	0	0	0	1
področje Globalizacijski študiji	0	1	0	1	2
področje Javna uprava	1	0	0	0	1
področje Komunikologija	0	3	2	0	5
področje Kulturologija	1	1	0	0	2
področje Mednarodni odnosi	1	0	0	0	1
področje Novinarske študije	1	0	0	0	1
področje Obramboslovje	3	0	0	0	3
področje Odnosi z javnostmi	0	1	0	0	1
področje Organizacijsko kadrovske študije	2	1	0	0	3
področje Politologija	4	2	2	2	10
področje Razvojne študije	0	1	0	0	1
področje Sociologija	4	5	0	0	9
področje Študije vsakdanjega življenja	0	1	0	0	1
področje Tržno komuniciranje	0	2	0	0	2
področje Upravljanje in razvoj organizacij	0	1	0	0	1
področje Varnostne študije	2	1	0	0	3
Skupaj	28	27	10	7	72

- ⇒ Število tujih vpisanih študentov
- Prva stopnja: 104
 - Druga stopnja: 45
 - Tretja stopnja: 16

⇒ Število diplomantov

Bolonjski programi 1. stopnje	
univerzitetni program Analitska sociologija	34
univerzitetni program Družboslovna informatika	10
univerzitetni program Evropske študije - družboslovni vidiki	16
univerzitetni program Komunikologija - medijske in komunikacijske študije	34
univerzitetni program Komunikologija - tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	58
univerzitetni program Kulturologija	33
univerzitetni program Mednarodni odnosi	41
univerzitetni program Novinarstvo	49
univerzitetni program Politologija - obramboslovje	29
univerzitetni program Politologija - študije demokracije in upravljanja	22
univerzitetni program Politologija - študije politike in države	18
univerzitetni program Sociologija - upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	24
visokošolski strokovni program Družboslovna informatika	17
skupaj bolonjski programi 1. stopnje	385
stari univerzitetni programi	
univerzitetni program Sociologija - Analitsko teoretska smer	40
univerzitetni program Sociologija - Kadrovsko menedžerska smer	63
univerzitetni program Sociologija - smer za Družboslovno informatiko	32
univerzitetni program Politologija - Teoretsko analitska smer	26
univerzitetni program Politologija - smer Analiza politik in javna uprava	50
univerzitetni program Politologija - smer Mednarodni odnosi	42
univerzitetni program Politologija - smer Obramboslovje	41
univerzitetni program Novinarstvo	56
univerzitetni program Komunikologija -Teoretsko metodološka smer	35
univerzitetni program Komunikologija - smer Trženje in tržno komuniciranje	87
univerzitetni program Kulturologija	39
visokošolski strokovni program Družboslovna informatika	1
skupaj stari univerzitetni programi	512
skupaj vsi programi	897

Bolonjski programi 2. stopnje	
Diplomacija	5
Družboslovna informatika	8
Evropske študije	2
Komunikologija	9
Komunikologija – komuniciranje, mediji in družba	0
Kulturologija – kulturne in religijske študije	16
Mednarodni odnosi	8
Novinarske študije	11
Obramboslovje	15
Odnosi z javnostmi	3
Politologija – analiza politik in javna uprava	3
Politologija – javna uprava	1
Politologija – politična teorija	12
Svetovne študije	13
Sociologija	9
Sociologija – sociologija vsakdanjega življenja	2

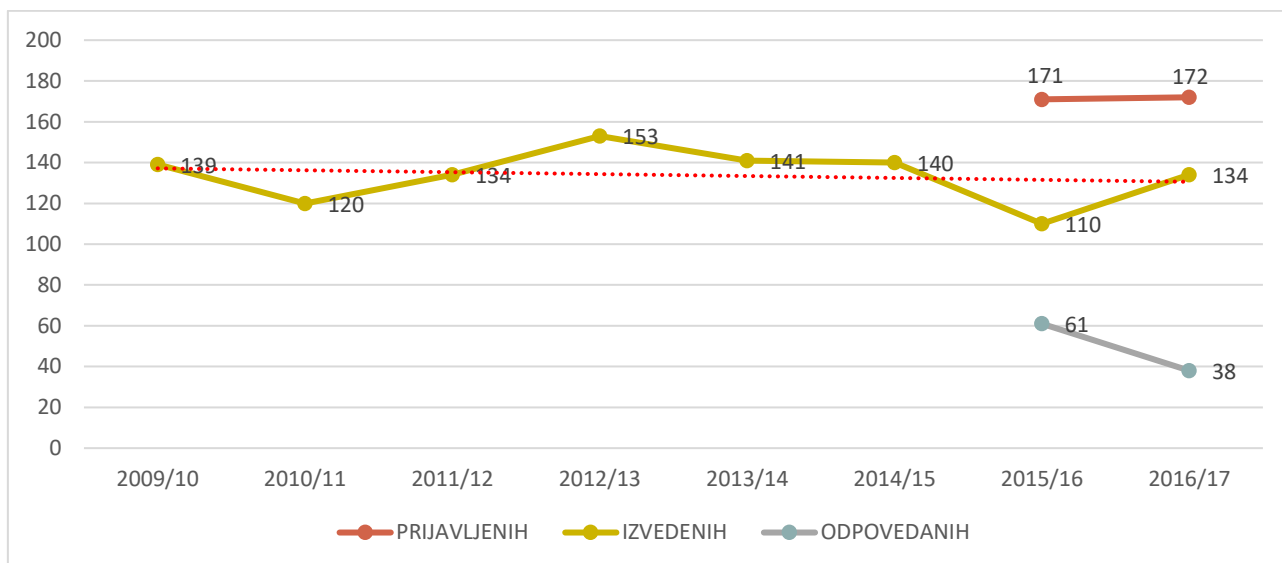
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	17
Sociologija – upravljanje človeških virov in znanja	5
Strateško tržno komuniciranje	15
SKUPAJ – redni študij 2. stopnje FDV	154
Skupni magistrski program Človekove pravice in demokratizacija – E.MA	53
Skupni magistrski program Primerjalni lokalni razvoj – CoDe	8
SKUPAJ - vsi	215

Znanstveni magistrski programi	
Antropologija	7
Komunikologija – usmeritev: Tržno komuniciranje	20
Komunikologija – usmeritev: Teoretsko metodološka	16
Mednarodni odnosi	14
Menedžment kadrov in delovna razmerja	31
Menedžment neprofitnih organizacij	57
Obramboslovje	15
Politologija - usmeritev: Ameriške študije	59
Politologija - usmeritev: Javna uprava	18
Politologija - usmeritev: Policy analiza - evropski aspekti	6
Politologija – etnične študije	10
Sociologija – usmeritev: Analiza evropske socialne politike	4
Sociologija – usmeritev: Seksizem kot (sodobna) tradicija	9
Sociologija – usmeritev: Sociologija vsakdanjega življenja	12
Sociologija - socialno delo v skupnosti	11
univerzitetni podiplomski študijski program Statistika	6
univerzitetni podiplomski študijski program Varstvo okolja	4
Skupaj	299

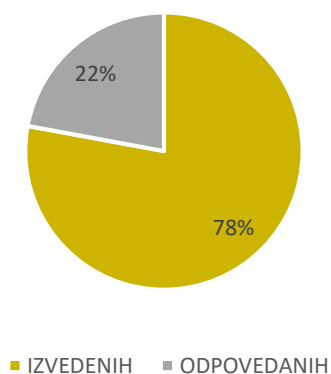
Zaključeni doktorski programi

Interdisciplinarni študijski program Humanistika in družboslovje: področje doktorata	
Ameriški študiji	2
Družboslovna statistika	1
Evropske študije	1
Globalizacijski študiji	1
Medijski študiji	1
Mednarodni odnosi	1
Okoljske in prostorske študije	1
Politologija	1
Socialna in politična psihologija	1
Študije vsakdanjega življenja	1
Tržno komuniciranje	2
Varnostne študije	1
Skupaj bolonjski program 3. stopnje	14
Skupaj pred-bolonjski doktorski program	17
Skupaj vsi	31

Grafa: Število vseh študentov FDV, ki so v letih 2009/10 - 2016/17 prijavili in izvedli ali odpovedali izmenjavo v tujini



Delež odpovedanih izmenjav v študijskem letu 2016/17



Opomba: Možne spremembe števil zaradi ne-končnega stanja izmenjav v drugem semestru

Število tujih študentov, ki so v letih 2009/10 – 2016/17 prišli na izmenjavo na FDV

ŠTUDIJSKO LETO	Prihajajoči študentje - VSI	Prihajajoči študentje – 2. STOPNJA	Prihajajoči študentje – 3. STOPNJA	Prihajajoči študentje – ERASMUS+	Prihajajoči študentje – DRUGO
2009/10	193	33	/	/	/
2010/11	172	29	/	/	/
2011/12	160	38	/	/	/
2012/13	201	52	/	/	/
2013/14	220	63	/	/	/
2014/15	210	64	/	/	/
2015/16	225	65	1	209	16
2016/17	209	111 ¹	7	187	32

¹ Vključuje 16 CODE študentov.

⇒ Število akreditiranih študijskih programov

Na 1. stopnji 13,

Na 2. stopnji 13,

Na 3. stopnji 1 program.

⇒ Število razpisanih študijskih programov

Na 1. stopnji je bilo v študijskem letu 2016/17 razpisanih 13 programov,

Na 2. stopnji je bilo razpisanih 12 programov

Na 3. stopnji je bil razpisan en program, ki ima več področij.

⇒ Število skupnih študijskih programov

Dva programa druge stopnje: EMA in Code.

⇒ Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju "dvojnih" diplom

En program na 2. stopnji: Academic Cooperation Agreement between the University of Ljubljana and the University of Salerno

⇒ Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v letu n+1

Interdisciplinarni doktorski študijski program Humanistika in družboslovje je v zaključni fazi podaljšanja akreditacije.

⇒ Število študentov s posebnim statusom

Stopnja študija	Vrsta študija	Vrsta motnje/težave študenta s posebnimi potrebami oz. status vrhunškega športnika oz. status priznanega umetnika	Število študentov s posebnim statusom	Število diplomantov s posebnim statusom v letu 2016
1. stopnja	univerzitetni program	status vrhunškega športnika	16	0
2. stopnja	magistrski	status vrhunškega športnika	1	0
1. stopnja	univerzitetni program	status priznanega umetnika	4	0
2. stopnja	magistrski	status priznanega umetnika	1	0
1. stopnja	univerzitetni program	delna ali popolna izguba vida	2	1
2. stopnja	magistrski	delna ali popolna izguba vida	1	0
1. stopnja	univerzitetni program	govorne-jezikovne težave	6	1
1. stopnja	univerzitetni program	gibalna oviranost	3	1
2. stopnja	magistrski	gibalna oviranost	1	0
1. stopnja	univerzitetni program	dolgotrajna ali kronična bolezen	10	1
1. stopnja	visokošolski strokovni program	dolgotrajna ali kronična bolezen	1	0
2. stopnja	magistrski	dolgotrajna ali kronična bolezen	1	0

ŠTEVILO IN STRUKTURA RAZISKOVALNIH PROJEKTOV NA IDV V OBDOBJU 2012–2016 GLEDE NA ŠTEVILO PODPISANIH POGODB

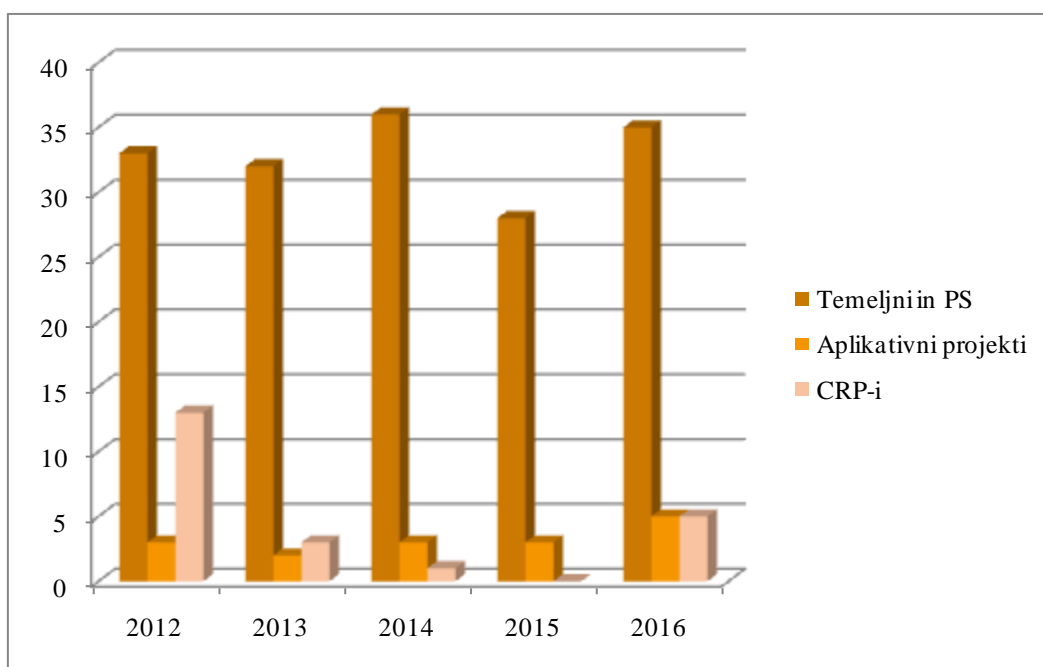
VRSTA PROJEKTA	2012	2013	2014	2015	2016
Temeljni projekti	15 + 5**	14 + 5**	14+9**	10+4**	12+8**
Raziskovalni programi	12 +(1 FF)*	12 +(1 FF)*	12+(1 FF)*	13+(1 FF)*	14+(1 FF)*
Skupaj	33	32	36	28	35
Aplikativni projekti	2 + 1**	2	2+1**	2+1**	4+1**
CRP-i	10 + 3**	2 + 1**	1**	0	4+1**
SKUPAJ	49	37	40	31	45

* Raziskovalni program je prijavljen preko druge raziskovalne organizacije (UL, FF).

V 2016 prvič vključen tudi infrastrukturni program (+1).

** FDV nastopa kot sodelujoča organizacija.

Graf 1: RAZISKOVALNI PROGRAMI, TEMELJNI, APLIKATIVNI IN CRP-PROJEKTI



ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV V OBDOBJU 2012–2016 (stanje 31. 12. 2016)

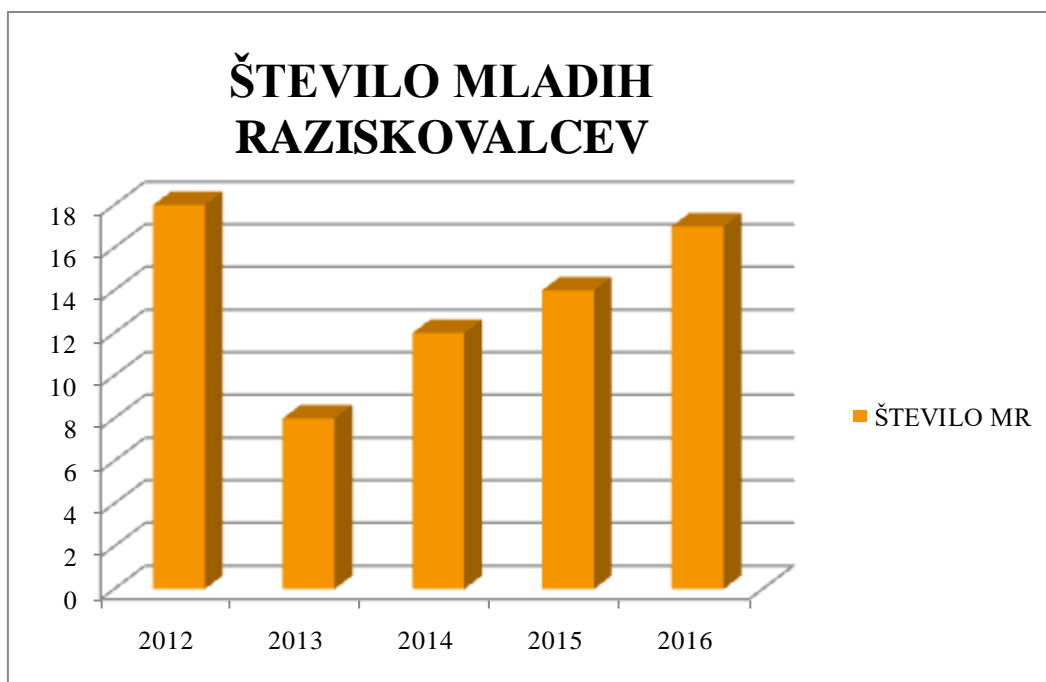
LETO	2012	2013	2014	2015	2016
ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV	18	8	12*	14*	17*

* 31. 12. 2014 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 10 mladih raziskovalcev, vendar sta imela 2 status podaljšanja ARRS brez financiranja (10 + 2*).

* 31. 12. 2015 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 11 mladih raziskovalcev, vendar so imeli 3 status podaljšanja ARRS brez financiranja (11 + 3*).

* 31. 12. 2016 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 15 mladih raziskovalcev, vendar sta imela 2 status podaljšanja ARRS brez financiranja (15 + 2*).

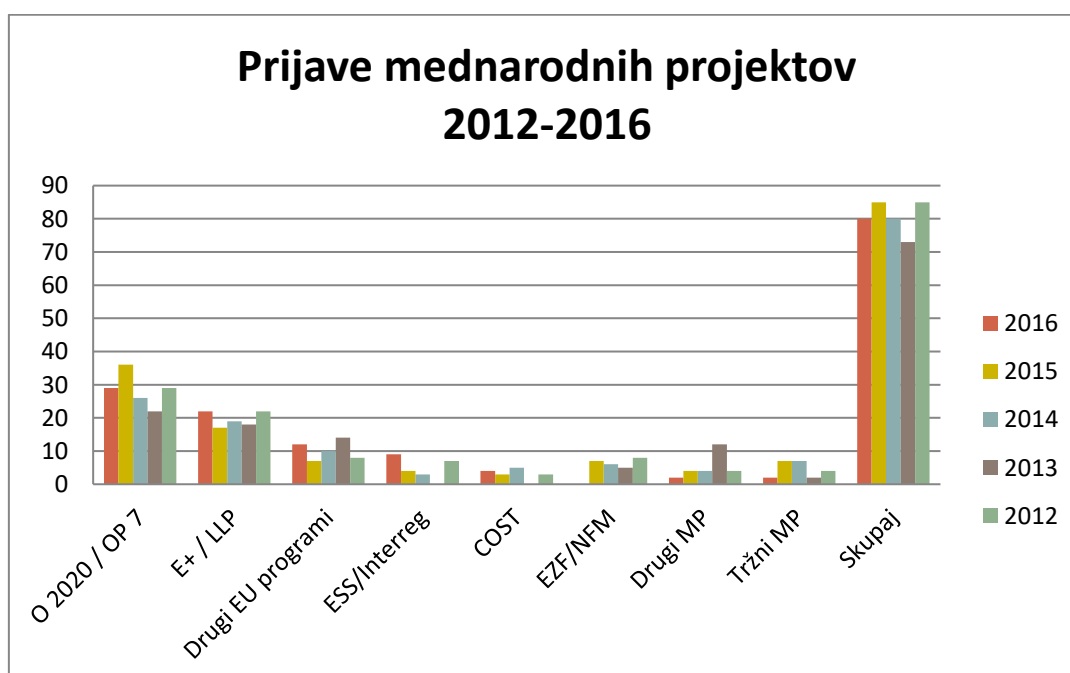
ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV V OBDOBJU 2012–2016 (grafični prikaz)



ŠTEVILO ODOBRENIH MLADIH RAZISKOVALCEV V OBDOBJU 2012–2016

LETO	2012	2013	2014	2015	2016
ŠTEVILO MLADIH RAZISKOVALCEV	1	1	1+2*	6	6

* Zaradi upokojitve in posledično zamenjave mentorja, smo dobili 2 MR iz Filozofske fakultete



Kazalniki knjižnične dejavnosti:

Ime kazalnika	ODKJG 2010	povprečje knjižnic UL 2012	ODKJG 2012	povprečje knjižnic UL 2013	ODKJG 2013	povprečje knjižnic UL 2014	ODKJG 2014	povprečje knjižnic UL 2015	ODKJG 2015	ODKJG 2016
Letni prirast enot knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo) na študenta visokošolske institucije	1,1	1,1	1,2	0,9	0,9	1,1	0,9	1,2	1,0	1,3
Število aktivnih uporabnikov knjižnice na strokovnega delavca	495	393	430	410	386	393	337	433	314	311,6
Delež (%) aktivnih uporabnikov z matične visokošolske institucije-fakultete glede na število vseh aktivnih uporabnikov	76 %	78 %	76 %		71 %	71 %	62 %	73 %	80 %	83 %
Delež (%) aktivnih uporabnikov z matične univerze glede na število vseh aktivnih uporabnikov	90 %	86 %	90 %		90 %	82 %	89 %	86 %	94 %	96 %
Število izposojenih knjižničnih enot in medknjižnično posredovanih dokumentov na aktivnega uporabnika	22	18	30	19	29	19	28	16	29	30
Število izposojenih knjižničnih enot in medknjižnično posredovanih dokumentov na strokovnega delavca	10953	6991	12786	7844	11261	7511	9392	5992	8989	9415
Delež (%) udeležencev organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice glede na vse študente visokošolske institucije	34 %	14 %	43 %	33 %	33 %	16 %	60 %	14 %	58 %	122 %
Število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva) na strokovnega delavca	328	269	251	315	253	294	235	311	248	348
Število študentov visokošolske institucije na računalnik v prostorih knjižnice	116	115	102	134	91	118	80	130	71	83
Število študentov visokošolske institucije na čitalniški sedež	22	24	19	27	17	23	15	22	14	11
Sredstva za nakup in zagotavljanje dostopa do informacijskih virov na študenta, učitelja ali raziskovalca (vsi potencialni uporabniki z visokošolske institucije)	42	54	44	40	49	44	50	57	60	74
Delež (%) sredstev za nakup in zagotavljanje dostopa do elektronskih informacijskih virov v sredstvih za nakup vsega knjižničnega gradiva	15 %	27 %	18 %	30 %	28 %	36 %	32 %	32 %	52 %	34 %

5. PRILOGE:

5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje fakultete

- **Ustava Republike Slovenije** (Ur. l. RS, št. 33/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013, 47/2013);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Ur. l. RS, št. 67/1993, 39/1995, Odl. US: U-I-22/94-15, 18/1998, Odl. US: U-I-34/98, 35/1998, Odl. US: U-I-243/95-13, 99/1999, 64/2001, 100/2003, 134/2003-UPB1, 63/2004, 100/2004-UPB2, 94/2006, 119/2006-UPB3, 59/2007-ZŠtip (63/2007 popr.), 15/2008, Odl. US: U-I-370/06-20, 64/2008, 86/2009, 62/2010-ZUPJS, 34/2011, Odl. US: U-I-156/08-16; 78/2011, 32/2012-UPB7, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 109/2012, 85/14 in 75/16);
- **Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 90/15)
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Ur. l. RS, št. 7/2011, 34/2011, Odl. US: U-I-156/08-16, 64/2012, 12/2013 in 38/16);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020** (Ur. l. RS, št. 41/2011);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. [8/2005](#), [118/2005](#), [72/2006](#) ([76/2006](#) popr.), [59/2007](#) ([82/2007](#) popr.), [81/2007](#), [5/2008](#), [42/2008](#), [62/2008](#), [14/2009](#), [38/2009](#), [48/2009](#), [55/2009](#), [3/2010](#), [47/2010](#), [18/2011](#), [26/2011](#), 89/2011, 26/2012, 38/2012, 50/2012, 56/2012, 106/2012, 35/2013, 83/2013, 22/2014, 35/2014, 57/2014, 16/15, 82/15, 92/15, 4/16, 52/16 in 74/16);
 - **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (OdPUL-1)** (Ur. l. RS, št. 28/2000, 33/2003, 79/2004, 36/2006, 18/2009, 83/2010);
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (Ur. l. RS, št. 69/2002, 115/2005, 22/2006-UPB1, 61/2006-ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012-ZPOP-1A) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- **Strategija raziskovalnega in razvojnega dela Univerze v Ljubljani 2012–2016**, sprejeta na Senatu UL 27. 11. 2012;
- **[Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2020](#)** (Ur. l. RS, št. 43/2011);
- **Pravila o organizaciji in delovanju Fakultete za družbene vede Univerze v Ljubljani**

Službe FDV pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega, knjižničarskega ipd.

Vse predpise, ki urejajo poslovanje fakultete kot celote, FDV objavlja na spletni strani:

<http://www.fdv.uni-lj.si/o-fdv/katalog-ijz/splosni-podatki-o-zavodu>

5.2 Oddelki in centri FDV

Tabela 1: Oddelki in katedre FDV ter njihovi predstojniki oz. vodje

ODDELKI IN KATEDRE	PREDSTOJNIK/CA
ODDELEK ZA SOCIOLOGIJO	Izr. prof. dr. Hajdeja Iglič
Katedra za analitsko sociologijo	Izr. prof. dr. Samo Uhan
Katedra za razvoj in menedžment organizacij in človeških virov	Doc. dr. Andrej Kohont
Katedra za družboslovno informatiko in metodologijo	Doc. dr. Katja Lozar Manfreda
ODDELEK ZA POLITOLOGIJO	Red. prof. dr. Miro Haček
Katedra za teoretsko analitsko politologijo	Red. prof. dr. Igor Lukšič
Katedra za analizo politik in javno upravo	Red. prof. dr. Alenka Krašovec
Katedra za mednarodne odnose	Izr. prof. dr. Ana Bojinović Fenko
Katedra za obramboslovje	Izr. prof. dr. Iztok Prezelj
ODDELEK ZA KOMUNIKOLOGIJO	Red. prof. dr. Tanja Oblak Črnič
Katedra za medijske in komunikacijske študije	Doc. dr. Dejan Jontes
Katedra za novinarstvo	Doc. dr. Igor Vobič
Katedra za tržno komuniciranje in odnose z javnostmi	Izr. prof. dr. Urša Golob Podnar
KATEDRA ZA KULTUROLOGIJO	Izr. prof. dr. Karmen Šterk
KATEDRA ZA TUJE JEZIKE	Le. dr. Nina Gorenc

Tabela 2: Raziskovalni centri in raziskovalni programi ter njihovi predstojniki oz. vodje

Šifra raziskovalnega programa (ARRS)	Naslov raziskovalnega programa	Vodja raziskovalnega programa	Predstojniki raziskovalnih centrov
P5-0051	Množični mediji, javna sfera in družbene spremembe	dr. Slavko Splichal	predstojnik Centra za raziskovanje družbenega komuniciranja
P5-0136	Politološke raziskave	dr. Danica Fink Hafner	predstojnik Centra za politološke raziskave: od 19.12.2016 dr. Damjan Lajh
P5-0151	Slovensko javno mnenje	dr. Brina Malnar od 1.1.2014 dr. Mitja Hafner Fink	predstojnica Centra za raziskovanje javnega mnenja in množičnih komunikacij: od 1.7.20014 dr. Brina Malnar
P5-0166	Upravljanje omrežij javnega in zasebnega sektorja	dr. Hajdeja Iglič	predstojnik Centra za strategijo in upravljanje: dr. Andrej Rus
P5-0168	Družboslovna metodologija, statistika in informatika	dr. Anuška Ferligoj	predstojnik Centra za metodologijo in informatiko: dr. Gregor Petrič

P5-0177	Možnosti in priložnosti Slovenije in njenih akterjev v pogojih članstva EU	dr. Matija Rojec	predstojnica Centra za proučevanje mednarodnih odnosov: dr. Maja Bučar, preimenovanje v Center za mednarodne odnose od 12.5.2016.
P5-0183	Socialna psihologija in sociologija vsakdanjega življenja	dr. Mirjana Ule	predstojnica Centra za socialno psihologijo: od 1.10.2015 dr. Tanja Kamin
P5-0193	Analiza dela, izobraževanja in zaposlovanja	dr. Miroslav Stanojevič	predstojnik Centra za proučevanje organizacij in človeških virov
P5-0200	Kakovost življenja družbenih skupin	dr. Srna Mandič	predstojnica Centra za proučevanje družbene blaginje
P5-0203	Produkcija smisla in znanja v času krize: kulurološki, religiološki in znanstvenorazvojni vidiki družb v Sloveniji, na Balkanu, V Evropi	dr. Mitja Velikonja	predstojnik Centra za proučevanje kulture in religije
P5-0206	Obramboslovje	dr. Marjan Malešič	predstojnik Obramboslovnega raziskovalnega centra
P5-0181	Sociološki vidiki trajnostnega družbenoprostorskega in kadrovskega razvoja Slovenije	dr. Samo Pavlin (od 1. 1. 2013)	predstojnik Centra za prostorsko sociologijo: dr. Drago Kos
P5-0399	Internetno raziskovanje, od 1.1.2015	Dr. Vasja Vehovar	predstojnik Centra za družboslovno informatiko: dr. Vasja Vehovar
			predstojnik Centra za proučevanje znanosti: dr. Franc Mali
			predstojnik Centra za primerjalnopravne in razvojne raziskave: dr. Rado Bohinc Preimenovan v Center za primerjalnopravne raziskave (od 10.6.2014)
			predstojnica Centra za kritično politologijo: dr. Cirila Toplak Preimenovan v Center za politično teorijo (od 5.3.2014)
			predstojnik Centra za proučevanje upravno-političnih procesov in institucij: dr. Miro Haček
			predstojnik Centra za marketing in odnose z javnostmi: dr. Dejan Verčič
			Arhiv družboslovnih podatkov: dr. Janez Štebe
P6-0215	Slovenski jezik – bazične, kontrastivne in aplikativne raziskave – dr. Monika Kalin Golob	Nosilec programa je Filozofska fakulteta (dr. Vojko Gorjanc)	predstojnica Centra za družboslovnoterminološke in publicistične raziskave: dr. Monika Kalin Golob

Od 15.5.2016 se upošteva preimenovanje Centra za proučevanje mednarodnih odnosov v Center za mednarodne odnose.

Od 19.12. 2016 je dosedanjo predstojnico Centra za politološke raziskave, dr. Danico Fink Hafner zamenjal dr. Damjan Lajh.

5.3 Predstavitev FDV (zahteva MIZŠ)

Fakulteta za družbene vede (FDV), članica Univerze v Ljubljani, je največja interdisciplinarna družboslovna fakulteta v Sloveniji in tudi med večjimi v Evropi. Ustanovljena je bila leta 1961 kot Visoka šola za politične vede, ki se je v nekaj letih razvila v Visoko šolo za sociologijo, politične vede in novinarstvo. Leta 1970 se je ob vključitvi v Univerzo v Ljubljani preimenovala v Fakulteto za sociologijo, politične vede in novinarstvo (FSPN). Sedanje ime je Fakulteta za družbene vede dobila leta 1991, natanko štiriintrideset let po ustanovitvi svoje prve predhodnice.

FDV s pedagoško in raziskovalno dejavnostjo na področju številnih temeljnih in aplikativnih disciplin že več kot štiri desetletja utemeljuje družboslovje na Slovenskem. Profesorji in znanstveniki na FDV v okviru temeljnih področij – sociologije, politologije, komunikologije, novinarstva in kulturologije – razvijajo tudi mednarodne odnose, evropske študije, obramboslovje, družboslovno informatiko, tržno komuniciranje, odnose z javnostmi, antropologijo, religiologijo in številne druge družboslovne discipline.

Kot utemeljiteljica družboslovja je FDV v zadnjih letih z bolonjsko reformo prenovila stare in uvedla nove dodiplomske ali prvostopenjske, podiplomske magistrske ali drugostopenjske študijske programe in tretjestopenjski (doktorski) program. FDV tako izvaja široko paleto 12 univerzitetnih dodiplomskih, 1 visokošolskega dodiplomskega, 12 podiplomskih magistrskih študijskih programov in doktorski študijski program, ki vključuje 34 študijskih področij.

Fakulteta sodeluje s številnimi tujimi univerzami, inštituti in strokovnimi združenji, ki delujejo na družboslovnem področju. Njeno osrednjost in pomen potrjujeta tudi Inštitut za družbene vede ter Osrednja družboslovna knjižnica Jože Goričar, ki delujeta v sklopu fakultete.

Fakulteta se uveljavlja tudi kot založnik in izdajatelj. Založba FDV usklajuje in opravlja založniško dejavnost fakultete, povezano z izobraževalnimi in znanstvenoraziskovalnimi programi. Založniška dejavnost je organizirana v okviru knjižnih zbirk in revij, ki jih vodijo uredniški odbori.

Na fakulteti je bilo na dan 31. 12. 2016 zaposlenih 266 ljudi, od tega 111 visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, 75 znanstvenih sodelavcev in raziskovalcev ter 80 strokovnih, administrativnih in tehničnih delavcev.

V letih njenega obstoja je na njej diplomiralo 12.884 družboslovcev, 50 specializiralo, 2418 magistriralo, 430 pa doktoriralo.

5.4 Program ŠS članice - obštudijska dejavnost



Poročilo o delovanju
ŠS za leto 2016.docx

5.5 Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2015

	Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave	Status realizacije	Dodatna obrazložitev
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST				
1.IN2.STOPNJA	Omejene možnosti diplomantov drugih fakultet tako v Sloveniji kot tudi izven, za vpis v programe 2. stopnje.	Akreditacija novih programov z uvedbo sistema študija 3+2.	Na ravni FDV realizirano v letu 2016, na ravni UL v postopku realizacije in posredovanja na NAKVIS.	
	Težave pri pripravi programov in načrtovanju pedagoških obremenitev zaradi zmanjševanja kontaktnih ur na prvi stopnji, ki so posledica varčevalnih ukrepov.	Sprejem predmetnikov za oba semestra najkasneje do marca za prihodnje študijsko leto, ker je le na ta način omogočeno pravočasno načrtovanje študijskega procesa in pedagoških obremenitev za prihodnje študijsko leto.	Realizirano s pričakovano zamudo, ki je posledica priprave podatkov za akreditacijo programov prve in druge stopnje (predmetniki so bili potrjeni v juniju).	
3. STOPNJA	Dodatno olajšati komuniciranje med sodelujočimi v doktorskem programu.	Uvedba e-poštnega naslova za doktorski študij (po letnikih).	Delno realizirano (po študijskih področjih). V programu za leto 2017. Uvedba "prenosa" predavanj/seminarjev za študente, ki so v tujini.	
	Pomanjkljiva informiranost skrbnikov 3. stopnje.	Uvedba kolegija skrbnikov 3. stopnje.	Delno realizirano. Sklican sestanek skrbnikov in mentorjev (udeležba zgolj 2 skrbnikov/mentorjev), v programu za leto 2017.	
	Povečati količino organiziranih oblik dela.	Združevanje izvedbe področnih seminarjev.	Realizirano.	
	Več informiranja o razpoložljivih bazah podatkov, o dostopnosti knjižničnih virov.	Seminar Arhiva družboslovnih podatkov, knjižnice ODK JG.	Realizirano v letu 2016.	V letu 2016 realizirane 2 delavnici ter 20 ur individualnih svetovanj (knjižnica).

INTERNACIONALIZACIJA	Izboljšanje razumevanja in povečanje pripravljenosti domačih in tujih študentov na postopke izmenjave.	Dodatne možnosti informiranja in bolj praktični pristop h postopkom izmenjave.	Realizirano v letu 2016.	
	Nadgradnja in izboljšanje informacijskega sistema.	Dodatne možnosti spletnih orodij za sistematizacijo postopkov izmenjave.	Realizirano, težili bomo tudi k nadaljnjim izboljšavam.	
	Povečanje možnosti za izmenjavo študentov 3. stopnje.	Večja sistematizacija možnosti za izmenjavo na 3. stopnji.	Delno realizirano.	
RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST				
	Intenzivnejše povezovanje in vključevanje pedagogov v raziskovalno delo.	Priprava pravil za večje povezovanje pedagoške in raziskovalne zaposlitve z uporabo varnega razbremenjevanja na pedagoškem področju za opravljanje raziskovalnega dela - projekt varno razbremenjevanje pedagoških obremenitev (uporaba "suspenza" za namen razbremenjevanja).	Delno realizirano (dokument o razbremenjevanju bil sprejet na Senatu v decembru 2016. Načrtujemo začetek javne obravnave Pravilnika o raziskovalni dejavnosti v januarju 2017. Vključeno v program dela (akcijski načrt) 2017.	V pripravi Pravilnik o raziskovalni dejavnosti FDV, s katerim se povezuje tudi pravilnik o varnem razbremenjevanju.
	Izbor podpornega orodja za projektno vodenje je bil sicer izveden (4PM), a do realizacije in testiranja v letu 2015 zaradi mnogih nejasnosti še ni prišlo.	Izboljšano vodenje projektov in spremljanje finančnih in vsebinskih vidikov projekta, s ciljem razbremenitve strokovnih služb.	Opuščeno.	Do realizacije uporabe tega podpornega orodja ni prišlo, zaradi premajhne zainteresiranosti članic UL (zapisnik sestanka prodekanov za raziskovalno in razvojno delo na UL, z dne 4.4.2016).
	Razdrobljena organizacijska struktura raziskovalne dejavnosti po RC.	Združevanje in povezovanje s pedagoško organizacijsko strukturo v smeri multidisciplinarnih organizacijskih struktur.	Delno realizirano (vključeno v program ukrepov za uresničevanje srednjeročne strategije FDV 2016/17.	V pripravi Pravilnik o raziskovalni dejavnosti FDV s katerim se povezuje tudi organizacija raziskovalne dejavnosti na FDV.
UMETNIŠKA DEJAVNOST				
	Izpostaviti prepoznavnost galerijskih dogodkov FDV.	Povečati sodelovanje z ostalimi članicami UL, z akademsko TV, s Svetom za umetnost UL.	Delno povečana medijska izpostavljenost, sodelovanje z ALUO, Fakulteto za	

			arhitekturo, Časopisom za kritiko znanosti.	
	Kljub zaostrenim finančnim pogojem ohraniti galerijsko dejavnost fakultete.	Zagotoviti sredstva za organizacijo razstav, pri tem iskati različne vire financiranja.	Galerijske dogodke smo ohranili v nekoliko zmanjšanem obsegu v primerjavi s preteklimi leti. Notranji in zunanji sodelavci so prispevali pri organizaciji dogodkov s prostovoljnimi delom.	
PRENOS IN UPORABA ZNANJA				
	Glede na število predmetov je število e-učilnic razmeroma majhno.	Opredeliti delo v e-učilnicah v merilih za vrednotenje pedagoškega dela.	Delno realizirano v letu 2016	
	Malo študentov se odloči za vpis v program za izpopolnjevanje družboslovnega znanja zaradi velikega števila predmetov, ki jih morajo opraviti pred vpisom na stopnjo.	Uvedba sistema študija 3 +2 bo zmanjšala število predmetov, ki jih morajo študenti opraviti v okviru programa za izpopolnjevanje.	Delno realizirano v letu 2016.	V postopku akreditacije so programi 1. in 2. stopnje, ki predvidevajo sistem 3 +2. računamo, da bodo novi programi akreditirani v letu 2018.
	Premalo prijav na seminarje za usposabljanje srednješolskih učiteljev za njihovo izvedbo.	Veljalo bi razmisliti in se pogovoriti o vsebinah seminarjev in smiselnosti skupinske prijave (seminar razpiše npr. več kateder skupaj).	Realizirano v letu 2016.	Čeprav se učitelji ne prijavljajo na ponujene seminarje (vzrok ni v kakovosti ponudbe, temveč v vzvodih, na katere fakulteta nima vpliva).
	Študentje se slabo udeležujejo ponujenih delavnic, okroglih miz in dejavnosti za urjenje zaposlitvenih veščin, le v majhnem številu se udeležujejo obiskov v realna delovna okolja.	Intenzivnejše povezovanje s pedagogi glede informiranja študentov o organiziranih aktivnostih kariernih centrov, intenzivnejša komunikacija s predstavniki študentov ter okrepljeno obveščanje o dogodkih v okviru fakultete.	Realizirano v 2016.	Študente se intenzivno in ažurno obvešča o ponujenih brezplačnih aktivnostih prek vseh komunikacijskih kanalov, ki so v okviru fakultete na voljo - spletna stran, družbena omrežja, obveščanje prek predstavnikov študentov in obveščanje pedagogov.
USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ				

01.obštudijska dejavnost	Izziv je doseči neaktivne študente.	Okrepiti aktivnosti tutorjev učiteljev in tutorjev študentov, ki bodo usmerjene v to populacijo ter tudi ugotovitev poglavitnih razlogov za neaktivnosti ter snovanje ukrepov.	Realizirano v 2016.	Tutorji študenti so organizirali uvodna srečanja v neformalnih oblikah, kjer so skušali doseči največji krog študentov. Kot praksa se pogosto pojavljajo tudi uvodna srečanja študentov vseh letnikov študijske smeri skupaj s pristojno katedro.
	Oteženo usklajevanje in sklicevanje komisij Senata in drugih delovnih skupin.	V študijskem letu 2016/17 pri pripravi urnika predvideti za vse člane komisij Senata in drugih delovnih skupin, en dan v tednu brez pedagoških obveznosti.	Realizirano. S študijskim letom 2016/2017 je za seje Senatov in komisij rezerviran poseben termin in sicer ob ponedeljkih med 12.00 in 14.00.	
	Pomanjkanje izobraževanja tutorjev učiteljev in tutorjev študentov na UL.	Organiziranje izobraževanj na FDV in UL.	Delno realizirano. V letu 2016 sta potekali dve delavnici: uvodno usposabljanje za koordinatorje tutorjev in tutorje ter delavnica na temo motivacije študentov za študij.	
	Vprašanje svetovanja pri določenih specifičnih predmetih, katerih vsebine povzročajo študentom največ težav (predmetno tutorstvo).	Prilagoditi tutorstvo, ki bo usmerjeno v predmetnost in bo naslavljalo težave študentov pri najtežjih predmetih.	Ni bilo realizirano. Realizirano bo v letu 2017.	
02.knjžnica	Stagnacija knjižnične zbirke zaradi zmanjšane nabave tiskanih gradiv.	Zvišanje finančnih sredstev za nabavo gradiv.	Realizirano v 2016.	Sistemska sredstva (lump sum) so ostala na ravni preteklih let, povečal se je priliv donacij in darov (fizične osebe, ambasade) ter drugih sredstev fakultete (za nabavo e-učbenikov).
	Zastarela in počasna računalniška oprema v knjižnici.	Nakup novih računalnikov za uporabnike, posodobitev Wi-fi točke.	Realizirano v 2016.	
	Zmanjšanje prostora za skupinsko delo v knjižnici.	Analiza funkcionalnosti prostorov knjižnice in prilagoditev glede na potrebe študentov.	Realizirano v 2016: ponovna otvoritev mednarodne čitalnice za vse študente,	

			zvočna izolacija tihe čitalnice.	
KAKOVOST				
	Necelovit sistem kakovosti.	Ukrepi za izboljšanje ogrodja sistema za celovito obvladovanje kakovosti.	Realizirano v 2016.	Sprejet Poslovník kakovosti FDV (implementacija posameznih mehanizmov in s tem povezanih procesov spremljanja kakovosti realizirana že v 2016; implementacija nekaterih ostalih mehanizmov in procesov spremljanja kakovosti pa sledi v 2017).
	Nesistematično spremljanje zaposljivosti in kariernih poti diplomantov na ravni fakultete.	Izgradnja sistema spremljanja zaposljivosti in kariernih poti diplomantov.	Delno realizirano v letu 2016. Vključeno v plan za leto 2017.	
	Vseživljenjsko učenje.	Obuditev in promocija. Oblikovanje prilagojenih programov VŽU za večje sisteme v javnem in zasebnem sektorju.	Delno realizirano v letu 2016: pripravljeno je gradivo za jezikovne tečaje, priprava razpisov za jezikovne tečaje.	
POGOJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI				
01.stvarno premoženje	Dolgoročni pristop k upravljanju premoženja.	Priprava strategije upravljanja s stvarnim premoženjem po posameznih področjih.	Delno realizirano (energetska sanacija, informacijska strategija).	
	Formalno neurejena lastniška razmerja	nadaljnja pospešitev postopka vpisa LP na naslednji stopnji	Realizirano, vložen vpisni predlog in realiziran vpis na Kardeljevi 1.	
	Mestoma energetska neoptimalno ravnanje s premoženjem	prilagoditev ravnanja izsledkom izvedenega energetskega pregleda	Delno realizirano, postopna sanacija energetske varčne razsvetljave.	
02.informacijski sistem	Enoten sistem za vodenje projektov (ne samo obremenitev).	Prehod na enovito aplikacijo v dogovoru z UL.	V fazi razpisa na UL.	
	Neenoten kadrovsko-informacijski sistem	Nadgradnja KIS in povezava v enoten UL sistem, avtomatizacija poročanja	Delno realizirano, urejanje novega KS na UL.	

	Pomanjkanje usklajenega strateškega načrtovanja na področju oz. njegove praktične izpeljave	Priprava strategije IT podpore na fakulteti, usklajene s strategijo UL	Realizirano v letu 2016.	
03.kadrovski razvoj	KIS še ni v celoti prilagojen fakultetnim potrebam.	V sistem je potrebno dodati vse sodelujoče v pedagoškem procesu (zunanji pogodbeni delavci in vsi dopolnilni delavci).	V fazi realizacije (povezava z dograjenim plačnim modulom).	
	Neurejen sistem nagrajevanja za vse kategorije zaposlenih.	Priprava pravilnika FDV o nagrajevanju.	Delno realizirano, v fazi sprejemanja na Senatu FDV.	
05.komuniciranje z javnostmi	Neuskklajena komunikacijska aktivnost posameznikov in skupin v kontekstu upravljanja fakultete.	Priprava navodil za komuniciranje.	Realizirano v letu 2016.	S strani senata je bil sprejet Pravilnik o komuniciranju z zunanjimi javnostmi, kjer je urejeno to področje.
	Neuskklajene in neenotne komunikacijske aktivnosti centrov IDV.	Z ukrepi, predlaganimi v Komunikacijski strategiji 2015-2017 uskladiti in poenotiti komunikacijske aktivnosti centrov IDV pod okriljem enotnega fakultetnega komuniciranja.	Realizirano v letu 2016.	V skladu s komunikacijsko strategijo oz. na področju podpore Službe za odnose z javnostmi.
	Slabo zastopana znanost v medijih - priložnost za povečanje števila primarnih objav na tem področju.	V sklopu promocije znanosti smo v letu 2016 predvideli številne aktivnosti, s katerimi bomo skušali zagotoviti več znanstvenih objav v medijih, in sicer: redne mesečne e-novice o znanosti medijem, redna rubrika novic na spletnih komunikacijskih kanalih o znanstvenih publikacijah, znanstvenih projektih centra IDV in o FDV znanstvenikih osebno.	Realizirano v letu 2016.	V letu 2016 smo zabeležili povečanje števila načrtovanih objav o znanosti s FDV ter izboljšali sodelovanje z STA za področje znanosti.
06.vodenje in upravljanje	Parcialni pristopi k reševanju problemov	Procesno reševanje problemov	Realizirano, popravljene poslovnik ter parafni obrazci.	
	Stroškovna analitika in tržno načrtovanje stroškov	Izboljšani sistem nadzora nad stroški in konstantno nadzorovanje gibanja cen na trgu	Delno realizirano v 2016, priprava novega FIS.	

5.6 Samoevalvacije študijskih programov



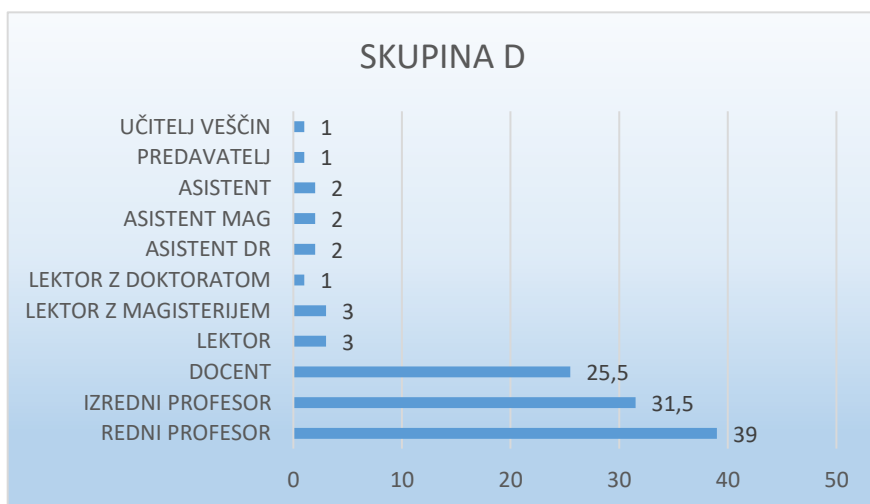
Samoevalvacija
študijskih programov

5.7 Kadrovsko poročilo FDV za leto 2016

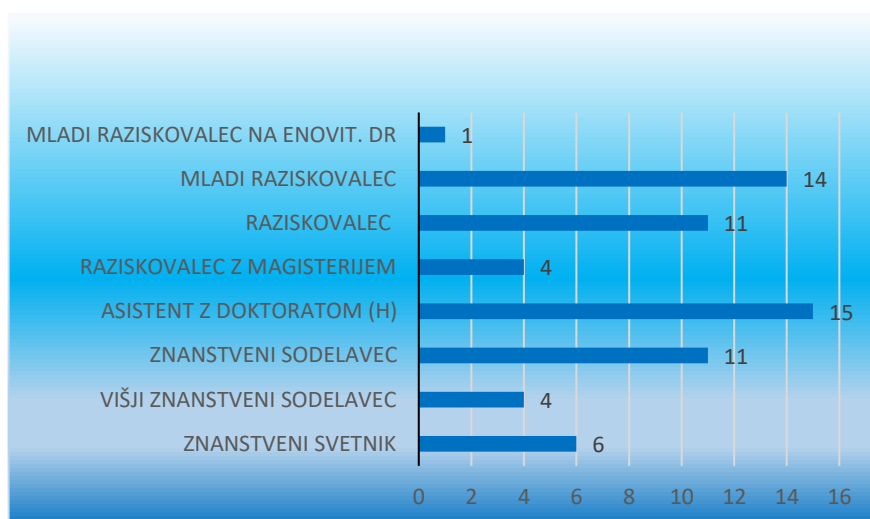
PLAČNA SKUPINA	ŠTEVILO ZAPOSLENIH 31. 12. 2015	ZAPOSLENI V FTE 31.12.2015	ŠTEVILO ZAPOSLENIH 31. 12. 2016	ZAPOSLENI V FTE 31.12.2016
D	113,5	126,97	111	118,8
H	65,5	53,08	75*	61,76
J	73	71,9	80	78,15
SKUPAJ:	252	251,95	266	258,71
SUSPENZI	7		7	

Pri FTE je upoštevano tudi raziskovalno dopolnilno delo pedagoških delavcev.

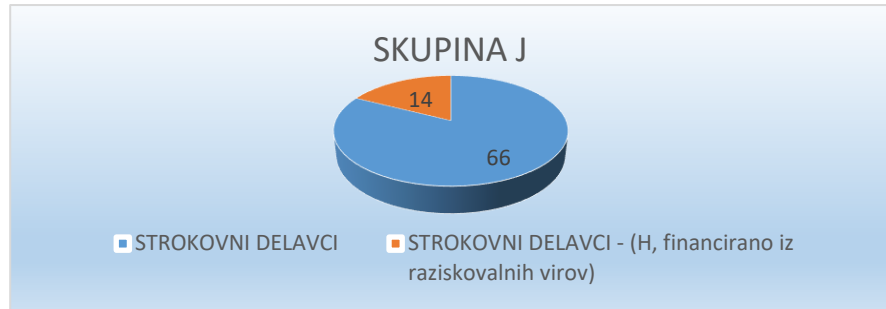
SKUPINA D	
REDNI PROFESOR	39
IZREDNI PROFESOR	31,5
DOCENT	25,5
LEKTOR	3
LEKTOR Z MAGISTERIJEM	3
LEKTOR Z DOKTORATOM	1
ASISTENT DR	2
ASISTENT MAG	2
ASISTENT	2
PREDAVATELJ	1
UČITELJ VEŠČIN	1
SKUPAJ:	111
SUSPENZI:	2
PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE	3



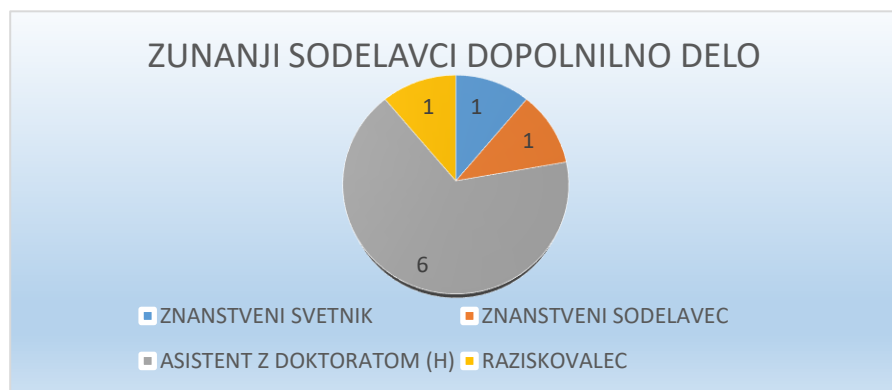
SKUPINA H	
ZNANSTVENI SVETNIK	6
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	4
ZNANSTVENI SODELAVEC	11
ASISTENT Z DOKTORATOM (H)	15
RAZISKOVALEC Z MAGISTERIJEM	4
RAZISKOVALEC	11
MLADI RAZISKOVALEC	14
MLADI RAZISKOVALEC NA ENOVIT. DR	1
SKUPAJ:	66
PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE	1
ZAPOSILITEV S KRAJŠIM DČ, BREZ PRIJAVE ZZS (na podlagi A1 obrazca)	1



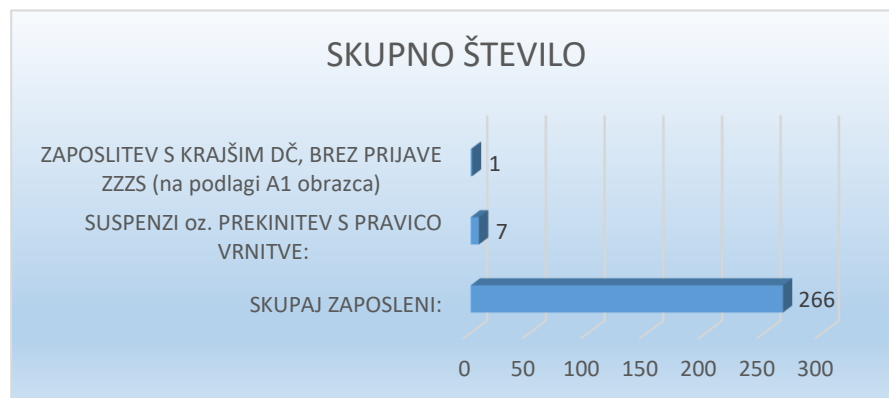
SKUPINA J	
STROKOVNI DELAVCI	66
STROKOVNI DELAVCI - (H, financirano iz raziskovalnih virov)	14
SKUPAJ:	80
SUSPENZI:	1



ZUNANJI SODELAVCI	
DOPOLNILNO DELO	
ZNANSTVENI SVETNIK	1
ZNANSTVENI SODELAVEC	1
ASISTENT Z DOKTORATOM (H)	6
RAZISKOVALEC	1
SKUPAJ:	9



SKUPNO ŠTEVILO	
SKUPAJ ZAPOSLENI:	266
SUSPENZI oz. PREKINITEV S PRAVICO VRNITVE:	7
ZAPOSILITEV S KRAJŠIM DČ, BREZ PRIJAVE ZZS (na podlagi A1 obrazca)	1



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na **UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE** (naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladam tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na **UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE** (naziv proračunskega uporabnika).

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:

- samoocnitev vodij organizacijskih enot za področja: **NA PODLAGI OCENE VODIJ ORGANIZACIJSKIH ENOT**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: **NA PODLAGI REVIZIJE revizijske družbe Deloitte, po pooblastilu Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS, skrajšano ARRS.**

V/Na **UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE** (naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Matična številka:

5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker: **naloge notranje revizije opravlja notranja revizijska služba UL.**

V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave

- **Nadaljevanje optimizacije procesov in prilagoditev organizacije posamezne dejavnosti.**
(izboljšava 1)
- **Nadaljnja posodobitev aplikacij za spremljanje pedagoških in raziskovalnih obremenitev.**
(izboljšava 2)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- **Razdrobljenost poslovnih enot in s tem povezana decentralizacija določenih poslovnih procesov.**
(tveganje 1)
- **Podfinanciranje stroškov javne službe s strain ustanovitelja glede na že prevzete obveznosti med socialnimi partnerji v zvezi s stroški dela.**
(tveganje 2)
- **Nadaljevanje vzpostavitve enotne strokovno-administrativne podpore na raziskovalnem področju.**
(predviden ukrep 1)
- **Nadaljevanje izboljšave sistema nadzora nad stroški in konstantno nadzorovanje gibanja cen na trgu.**
(predviden ukrep 2)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Red. prof. dr. Rado Bohinc

Podpis:.....

Datum podpisa predstojnika:

28. 2. 2017

6. RAČUNOVODSKO POROČILO FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE ZA LETO 2016



RAČUNOVODSKO
POROČILO ZA LETO