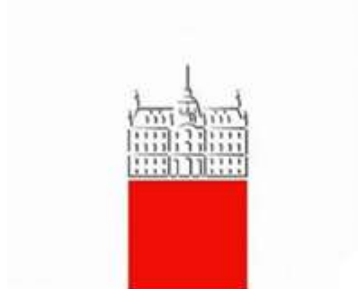


Univerza v Ljubljani



Univerza v Ljubljani

Fakulteta za družbene vede

LETNO POROČILO 2021

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti

Računovodsko poročilo

DEKAN: prof. dr. Iztok Prezelj

Letno poročilo so pripravili:

- vodstvo Fakultete za družbene vede
- strokovne službe Fakultete za družbene vede
- koordinator tutorstva Fakultete za družbene vede
- Študentski svet Fakultete za družbene vede.

Letno poročilo je bilo sprejeto 28. 2. 2022 na 2. dopisni seji Senata Fakultete za družbene vede UL.

Ljubljana, februar 2022

Vizitka Fakultete za družbene vede

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za družbene vede

Krajše ime zavoda: FDV

Ulica: Kardeljeva ploščad 5

Kraj: Ljubljana

Spletna stran: <http://www.fdv.uni-lj.si/>

Elektronski naslov: fdv.faculty@fdv.uni-lj.si

Telefonska številka: 00 386 1 58 05 100

Številka faksa: 00 386 1 58 05 101

Matična številka: 1626957

ID številka za DDV: SI47607807

TRR: SI56 011006030708283

V dokumentu uporabljeni moški slovnični spol (študent, skrbnik, predstojnik, učitelj, raziskovalec, strokovni sodelavec, itn.) se nanaša na kateri koli spol.

I UVOD.....	5
II POSLANSTVO IN VIZIJA.....	6
III URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2021 po dejavnostih s samoevalvacijo	8
1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST z internacionalizacijo.....	8
1.1 IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	8
1.2 IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROCESA	11
1.3 INTERNACIONALIZACIJA v IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI.....	16
1.4 DVIG KAKOVOSTI IZOBRAŽEVANJA oz. IZVAJANJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	22
2 RAZISKOVALNA in RAZVOJNA DEJAVNOST	25
2.1 IZVAJANJE RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI	25
2.2 REZULTATI ZNANSTVENEGA DELA	31
3 UMETNIŠKA DEJAVNOST	33
4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA.....	35
5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	37
5.1 KNJIŽNIČNA in ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST, TEORIJA in PRAKSA.....	37
5.2 OBŠTUDIJSKA in INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE za ŠTUDENTE.....	41
6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI	45
6.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI.....	46
6.2 MEHANIZMI za SPREMLJANJE in IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI	48
7 POSLOVANJE.....	53
7.1 VODENJE in UPRAVLJANJE FAKULTETE	53
7.2 KADROVSKI RAZVOJ in KADROVSKI NAČRT	54
7.3 INFORMACIJSKI SISTEM.....	56
7.4 KOMUNICIRANJE z JAVNOSTMI	57
7.5 NAČRT RAVNANJA s STVARNIM PREMOŽENJEM	71
8 RAZVOJNI CILJI.....	72
9 OCENA USPEHA pri DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	73
9.1 PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV FDV iz LETNEGA, POSLOVNEGA POROČILA 2020	75
10 STATISTIČNI PODATKI (realizacija 2021)	75
11 RAČUNOVODSKO POROČILO	87
11.1 POVZETEK POSLOVNEGA REZULTATA	88
11.1.1 Računovodske usmeritve	88
11.1.2 Pojasnila k računovodskim izkazom	92
11.1.3 Priloge k računovodskemu poročilu	101
11.2 IZJAVA o OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	122
12 PRILOGE	125
PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE	125

ORGANIZIRANOST FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE	126
POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA FDV	128
KADROVSKO POROČILO FDV ZA LETO 2021	130
ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE.....	132

I UVOD

Dokument je letno poročilo ter zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Fakultete za družbene vede Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju FDV) za leto 2021. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2021 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev fakultete.

Poslovno poročilo za leto 2021 zajema izobraževalno dejavnost (prvo, drugo in tretjo stopnjo ter mednarodno pedagoško sodelovanje), raziskovalno in razvojno dejavnost (programsko, temeljno in aplikativno raziskovanje, mednarodne projekte), prenos in uporabo znanja, ustvarjalne razmere za študij (obštudijske dejavnosti in storitve za študente, knjižnično, založniško dejavnost), upravljanje in razvoj kakovosti ter pogoje za delovanje fakultete (upravljanje s stvarnim premoženjem, informacijski sistem, kadrovski razvoj, komuniciranje z javnostmi in upravljanje organizacije). V prvem delu vsakega poglavja so navedeni kratkoročni cilji, ki smo si jih v letu 2021 zadali za posamezno dejavnost delovanja fakultete. Vsebinsko poročilo o dejavnosti z vrednotenjem in evalvacijo kazalnikov se dopolnjuje s tabelarnim pregledom ključnih premikov, prednosti in dobrih praks ter ključnih slabosti, nevarnosti, ciljev, izzivov ter priložnosti za izboljšave. Na osnovi te analize so pripravljene tudi predlogi ukrepov za izboljšave v letu 2022. Evalvacija doseganja razvojnih ciljev v letu 2021 je predstavljena v poglavju 8. V poglavju 9 je v priponki prikazan pregled realizacije ukrepov za odpravo pomanjkljivosti, ki smo jih navedli v poročilu o kakovosti v letu 2020.

FDV je poslovno leto 2021 zaključila s pozitivnim poslovnim rezultatom v višini 83.405 €.

FDV posluje na podlagi Zakona o visokem šolstvu, Statuta Univerze v Ljubljani (UL) ter svojih pravil o organizaciji in delovanju. Izvaja dodiplomske in podiplomske študijske programe, ki jih je sprejela UL ter akreditirala Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu RS, ter znanstvenoraziskovalno dejavnost. FDV pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti upošteva predpisane strateške in pravne podlage ter tudi v prihodnje ostaja zavezana kakovosti dela in doseganju načrtovanih rezultatov na vseh ravneh: pedagoški, raziskovalni in strokovnopolpodporni.

Na splošno bi lahko ocenili, da je Fakulteta za družbene vede dosegla svoje cilje na izpostavljenih področjih kljub številnim epidemiološkim omejitvam. Kovid kriza je zahtevala prilagajanje delovanja na vseh področjih, vendar pa je sistemsko gledano institucija vedno bolj utečena pri delu v tovrstnih okoliščinah.

Na pedagoškem področju je bilo študijsko leto 2020/21 prelomno v smislu, da smo zadnjič izvajali predhodne programe prve in druge stopnje po sistemu 4 + 1 (zadnjič 4. letnik 12-ih predhodnih 4-letnih programov prve stopnje ter zadnjič prvi in edini letnik 12-ih predhodnih programov druge stopnje). Tako je fakulteta popolnoma prešla na izvajanje študijskih programov po sistemu 3 + 2 (3-letne programe prve stopnje in 2-letne programe druge stopnje). Izvajanje pedagoške dejavnosti v 2021 je bilo v celoti prilagojeno razmeram zaradi epidemije COVID-19. Na daljavo smo izvedli pedagoški proces v celotnem študijskem letu 2020/21 (razen prvih dveh tednov in zadnjih nekaj tednov), medtem ko smo študijsko leto 2021/22 v skladu z odločitvijo na celotni Univerzi v Ljubljani začeli izvajati v predavalnicah ob maksimalnem upoštevanju zdravstvenih pravil in ob strogem nadzoru vstopnih PCT pogojev v stavbo fakultete. Pomembno je, da smo uspeli ohraniti kakovost poučevanja v celotnem letu.

Na raziskovalnem področju smo se uspešno prilagodili epidemiološkim razmeram in pridobili številne nove raziskovalne projekte, ohranjali visoko stopnjo objavljanja znanstvenih izsledkov v obliki člankov in knjig, prav tako pa tudi povečevali stopnjo citiranosti. Pomembno je tudi poudariti, da v okviru koncepta in politike odprte znanosti povečujemo stopnjo shranjevanja raziskovalnih podatkov, kar se bo obrestovalo

na srednji in daljši rok, ko bodo lahko raziskovalci gradili nova spoznanja na osnovi bogastva preteklih zbranih podatkov.

Podrobnejše informacije o navedenih in drugih aktivnostih so zapisane v nadaljevanju dokumenta.

II POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo

Fakulteta za družbene vede Univerze v Ljubljani (FDV UL) je avtonomna in ustvarjalna akademska skupnost visokošolskih učiteljev, učiteljic, raziskovalk, raziskovalcev, strokovnih sodelavk in sodelavcev ter študentov in študentk. Njena akademska odličnost temelji na teoretskem in empiričnem raziskovanju, metodološki odličnosti ter vzajemni povezanosti znanstvenoraziskovalnega in pedagoškega dela, na enakopravnih in partnerskih odnosih med vsemi, ki na fakulteti izvajajo različne dejavnosti.

Vizija

FDV kot del družbeno odgovorne univerze proaktivno izobražuje, raziskuje in deluje za vključujočo, trajnostno in na znanju temelječo globalno družbo 21. stoletja. Da bi to dosegli, se v strategiji osredotočamo na naslednje razvojne prioritete:

1. Ob izhodiščnem izobraževanju strokovnjakov in strokovnjakinj FDV UL vedno bolj izobražuje za reševanje konkretnih družbenih izzivov in omogoča vseživljenjsko izobraževanje na matičnih disciplinarnih področjih.
2. Kot mednarodno uveljavljena raziskovalna fakulteta razvija odličnost raziskovanja in se osredotoča na družbeno relevantne teme, interdisciplinarno sodelovanje v celotnem raziskovalnem ciklu, bolj proaktivno komuniciranje raziskovalnih rezultatov v širšo javnost, vključevanje različnih delov družbe v raziskovanje in zagotavljanje preverljivosti znanstvenih rezultatov. Z odličnim raziskovanjem ustvarja novo znanje, ki je temeljnega pomena za pedagoško delo.
3. Krepi varno, vključujoče, demokratično in ustvarjalno okolje za študij in poučevanje, raziskovanje, strokovno delo ter družbeno in družabno delovanje.

Vrednote

- znanje kot javno dobro,
- akademska odličnost in kakovost,
- akademska svoboda in poštenost,
- avtonomija v razmerju do države, političnih strank, gospodarskih, verskih in drugih ustanov,
- upoštevanje načela nekonfliktnosti interesov,
- enakost možnosti,
- zavračanje vseh oblik diskriminacije,
- etičen in odgovoren odnos do sveta.

STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE v 2021–2025

I Pedagoško področje:

- Krepitev poznavanja štirih temeljnih družboslovnih znanosti (komunikologija, kulturologija, politologija, sociologija) v vseh prvostopenjskih programih.
- Razvijanje vseživljenjskih 16 znanj, sposobnosti in lastnosti za izobraževanje in delo v prihodnosti.
- Spoštovanje ciljev trajnostnega razvoja OZN in njihova integracija v programe.
- Spodbujanje internacionalizacije študija (doma in s semestrom v tujini) kot oblike strokovnega, osebnostnega in družbenokulturnega usposabljanja.
- Uporaba različnih in aktivnih pedagoških pristopov za na študenta osredotočeno učenje in poučevanje.
- Dopolnjevanje in zagotavljanje dinamike študija, temelječega na neposrednih stikih in sodelovanju, z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije.
- Odpiranje študijskih programov z uvajanjem soodgovornosti študentk in študentov za lastna znanja in sposobnosti ob povečanju izbiranja v okviru zakonskih in finančnih možnosti.
- Prenos naučenega na konkretne probleme in sodelovanje s prakso kot del učenja.
- Poudarek na samostojnosti in opolnomočenosti študentk in študentov.
- Izboljšanje problemske organiziranosti študija na tretji stopnji.
- Uvedba problemske organiziranosti študija v programu na drugi stopnji.

II Znanstveno raziskovanje:

- Uveljavitev hibridne organizacije raziskovalnega procesa v smeri integrirane multidisciplinarnosti, ki temelji na intenzivnejšem povezovanju dokaj decentraliziranih raziskovalnih centrov.
- Izboljšanje predstavljanja raziskovalnih rezultatov v širše družbeno okolje in tudi znotraj fakultete.
- Ohranjanje podatkov za prihodnje generacije raziskovalcev in raziskovalk zaradi ponavljanja, preverjanja in nadgrajevanja raziskav.
- Poglobitev raziskovalnega sodelovanja z lokalnim okoljem, kar bo temeljilo na vključevanju elementov »državlanske« znanosti (t. i. citizen science), ki se nanaša na pristočasno sodelovanje neprofesionalnih raziskovalcev pri ustvarjanju raziskovalnih podatkov, analizi ter razširjanju rezultatov. Vključevanje tovrstnih oseb lahko predstavlja veliko dodano vrednost raziskovanja na FDV.
- Okrepitev povezanosti med raziskovalnim in pedagoškim področjem.
- Zagotavljanje delovnega okolja, kjer kontinuirano zagotavljamo spoštovanje etičnih načel pri raziskovanju.

III Odnosi v organizaciji in z okoljem:

- Obstoje in delovanje FDV kot modela tega, kar želimo v družbi doseči z našim pedagoškim in znanstvenoraziskovalnim delom ter vrednotami.
- Ničelna toleranca do vsakršnega poseganja v dostojanstvo kogarkoli, posebej do sovražnega govora, spolnega in drugega nadlegovanja, trpinčenja in vsakršnega nasilja med zaposlenimi, študirajočimi, zaposlenimi in študirajočimi ter zaposlenimi in okoljem ter študirajočimi in okoljem.
- Spoštovanje različnosti in spodbujanje povezovanja za doseganje sinergije.
- Urejeno in spodbudno delovno okolje fakultete.
- Delovanje v okolju in za okolje (tretja vloga univerz) ter odnosi z javnostmi.

III URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2021 po dejavnostih s samoevalvacijo

1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST z internacionalizacijo

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Povečati kakovost poučevanja na vseh treh stopnjah z uporabo aktivnih pedagoških pristopov za na študenta osredotočeno učenje in poučevanje.
- Povečati kakovost poučevanja na vseh treh stopnjah z uporabo informacijsko-komunikacije tehnologije.
- Izboljšati integracijo tujih vpisanih študentov na vseh treh stopnjah študija.
- Povečati učinkovitost izvajanja skupinskih tehničnih pregledov zaključnih del na prvi in drugi stopnji študija.
- Prilagoditev izvedbe uradnih ur v času Covid-19 izrednih razmer.
- Spodbuditi zaključevanje študija na predhodnih študijskih programih prve in druge stopnje in prehod na prenovljene programe.
- Krepiti poznavanje, razumevanje in uporabo ključnih konceptov in pristopov štirih temeljnih družboslovnih znanosti med študenti prvostopenjskih programov.
- Odpirati prvostopenjske študijske programe z uvedbo dvopredmetnih smeri.
- Akreditirati interdisciplinarni drugostopenjski program Menedžment kulture (AG UL, EF UL, FDV UL).
- Povečati samostojnost in opolnomočenost študentk in študentov na vseh treh stopnjah študija.
- Posodobiti področja interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje.
- Spodbuditi internacionalizacijo doktorskega študija.
- Povečati kakovost doktorskih disertacij z usmerjanjem na zunanje izbirne predmete, ki so najbolj povezani z izbrano temo doktorata.
- Vključevati doktorske študente v raziskovalne projekte, ki so povezani s temo doktorata.
- Skleniti konzorcijski sporazum za izvajanje skupnega mednarodnega študijskega programa 2. stopnje MIGRAS.
- Izvesti tri poletne šole.
- Akreditirati štiri oddelčne seminarje v angleškem jeziku v okviru obstoječih študijskih programov in začeti z izvajanjem.
- Skleniti Erasmus medinstitucionalne sporazume s partnerskimi univerzami v okviru novega programa Erasmus (2021-2027) in pripraviti se na nove oblike sodelovanja v programu.
- Povečati število prijav na prvostopenjske programe.
- Na prenovljene dvoletne magistrske programe pritegniti študente drugih fakultet in zadržati naše.
- Spodbuditi prijave na doktorski študij.

1.1 IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V študijskem letu 2020/21 smo zadnjič izvajali predhodne programe prve in druge stopnje po sistemu 4 + 1 (zadnjič 4. letnik 12-ih predhodnih 4-letnih programov prve stopnje ter zadnjič prvi in edini letnik 12-ih predhodnih programov druge stopnje). Hkrati smo v študijskem letu 2020/21 prvič izvajali vse tri letnike na 11-ih 3-letnih prenovljenih programih, ki smo jih začeli prvič izvajati v študijskem letu 2018/19

(postopno, vsako študijsko leto en letnik več). Tako je v 2020/21 na prenovljenih programih zaključila študij prva generacija študentov, ki pa je zaradi izrednih okoliščin ob izbruhu koronavirusa bila primorana zadnje tri semestre spremljati študijski proces na daljavo. Na drugi stopnji smo zadnjič izvajali 12 enoletnih predhodnih programov (in v 2021/22 začeli z izvedbo prenovljenih 2-letnih programov). Na tretji stopnji smo izvajali 28 področij interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje, ki ga koordiniramo skupaj s Filozofsko fakulteto, v programu pa sodeluje še 5 članic UL. Poleg tega smo v 2020/21 sodelovali še pri dveh interdisciplinarnih doktorskih študijskih programih Varstvo okolja ter Statistika, ki sta koordinirana na ravni UL, ter skupnem magistrskem programu Uporabna statistika. Sodelovali smo tudi pri mednarodnem skupnem magistrskem programu Človekove pravice in demokratizacija – E.MA.

Učinki Covid-19 na izvajanje študijskega procesa na vseh treh stopnjah

Študijsko leto 2020/21 je bilo povsem zaznamovano z epidemijo Covid-19. Študijsko leto smo začeli izvajati po hibridnem sistemu (študenti so bili na fakulteti prisotni izmenjaje po skupinah, dogajanje v predavalnicah se je predvajalo preko videokonferenčnega sistema). Zaradi poslabšanja epidemioloških razmer v državi se je celoten študijski proces zgolj po dveh tednih hibridnega dela prestavil na daljavo (z že poznanim načinom dela iz drugega semestra študijskega leta 2019/20). Večina pedagoškega dela je bila tako opravljena na daljavo (videokonferenčni način, spletne učilnice itd.), kar je od sodelujočih zahtevalo številne prilagoditve, po določenem času takšnega izvajanja pa smo opazili tudi manjše aktivno sodelovanje študentov pri predavanjih in drugih obveznostih. Podobno kot v preteklem letu so bila prilagojena tudi preverjanja znanja. Vse spremembe oblik dela ter preverjanj znanja so bile študentom sporočene in razvidne iz izvedbenih načrtov predmetov v spletnem referatu. Pedagoški proces je bil zaradi velike angažiranosti pedagogov, strokovnih služb in študentov v prilagojeni obliki študija in dela na daljavo izveden v celoti.

Senat FDV je za omilitev situacije, ko bi študentje zaradi karantene, izolacije ali bolezni (zaradi okužbe) izgubili izpitni rok, sprejel sklep, da se za vse predmete študijskega leta 2020/21 izjemoma razpiše dodatni 4. izpitni rok (poleg treh rokov, ki so že določeni s pravilnikom), ki je bil odprt za vse študente.

Zaradi izrednih razmer sta Senat UL in Senat FDV tudi v študijskem letu 2020/21 spremenila pogoje za napredovanje v višji letnik, in sicer omilila minimalne pogoje oz. obseg KT, ki omogočajo napredovanje v višji letnik v študijskem letu 2021/22 za programe dodiplomskega in doktorskega študija.

Zagotavljanje kakovosti prijavnno-vpisnih postopkov

Prijavno vpisni postopki za 2021/22 so bili zaznamovani z izrednimi razmerami, tako da so tudi to leto kandidati za vpis lahko prijave oddali le elektronsko v sistemu eVŠ. Prav tako je bilo mogoče vsa dokazila poslati po elektronski pošti, kar je omogočilo hitrejšo komunikacijo s kandidati. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je za namen lažje obravnave elektronsko prispelih prijav (in za namen elektronske oddaje vseh potrebnih prilog) sicer vzpostavil nov modul znotraj portala eVŠ (VIP), ki pa je imel v času letošnjih vpisno-prijavnih postopkov še precej pomanjkljivosti, zato se je delo s pregledom prijav opravljalo na podoben način kot v preteklih letih (v večini komunikacija preko elektronske pošte s posameznim kandidatom).

Zanimanje za študij, aktivnosti za predstavitve članic in študija potencialnim študentom, vpis

Večina promocijskih aktivnosti za vpis v 2021/22 je potekala na daljavo. Tradicionalni zunanji dogodki, kjer sodeluje več fakultet (Informativa, Karierni sejem) so bili preoblikovani v virtualno obliko, vendar so bili v tej obliki slabše obiskani oz. se je izgubil njihov pravi pomen. Na teh dogodkih obiskovalci namreč iščejo informacije ob neposrednem stiku z nami in našimi študenti, pri izvedbi na daljavo pa se je kljub možnosti virtualnih klepetalnic izgubila oz. zmanjšala možnost komunikacije.

Nasprotno pa smo zelo dober odziv zabeležili za virtualne izvedbe vseh informativnih dni (tako za vpis na dodiplomski, kot magistrski in doktorski študij) naše fakultete. Večji obisk beležimo predvsem na informativnem dnevu za vpis na prenovljene 2-letne magistrske programe, kjer se je za vpis na našo fakulteto pričakovano zanimalo tudi več dodiplomskih študentov izven FDV.

Izvedenih je bilo tudi nekaj predstavitev študijskih programov prve stopnje po različnih slovenskih srednjih šolah, vendar vse na daljavo.

Zanimanje za študij v 2021/22 zaradi izrednih razmer ni upadlo, kar nekaj programov je imelo presežek prijav, prav tako je bilo veliko prijav za študij (tako na prvi kot na drugi stopnji) tujih kandidatov. Kasneje se je sicer izkazalo, da se jih kar nekaj ni vpisalo, tako zaradi epidemioloških razmer kot drugih zunanjih ovir (določilo glede dohodka, težave s pridobivanjem dovoljenj za bivanje), ki so v letu 2021 dodatno otežile prihod tujih študentov v Slovenijo. Vpis je potekal nemoteno, novost pri vpisu v študijsko leto 2021/22 je ta, da študentom ni bilo potrebno pošiljati na fakulteto fizičnih vpisnih listov, kar je prispevalo k racionalizaciji vpisnega procesa.

Tretja stopnja

Tudi na 3. stopnji se je v študijskem letu 2020/21 študijski proces večinoma izvajal na daljavo, tako predavanja kot tudi individualne konzultacije, prve in druge doktorske predstavitve ter zagovori pa so se sprva izvajali na daljavo, od junija 2021 dalje pa na različne načine - v prostorih na fakulteti, na daljavo ali pa na hibriden način. Prav tako smo na daljavo izvedli tudi uvodno srečanje za doktorske študente, kjer smo gostili tujega gostujočega predavatelja, na predavanje pa so bili vabljeni tudi študenti Humanistike in družboslovja iz drugih sodelujočih članic. Predavanja pri skupnih temeljnih predmetih so bila izvedena v celoti po načrtu, na daljavo, kot vedno pa so gostila tudi več gostujočih predavateljev (5 v 2020/21). Spomladi 2021 smo na daljavo izvedli serijo predavanj za pripravo na prijavo oddaje teme doktorske disertacije. Tudi tem predavanjem so se pridružili študenti Humanistike in družboslovja iz drugih sodelujočih članic.

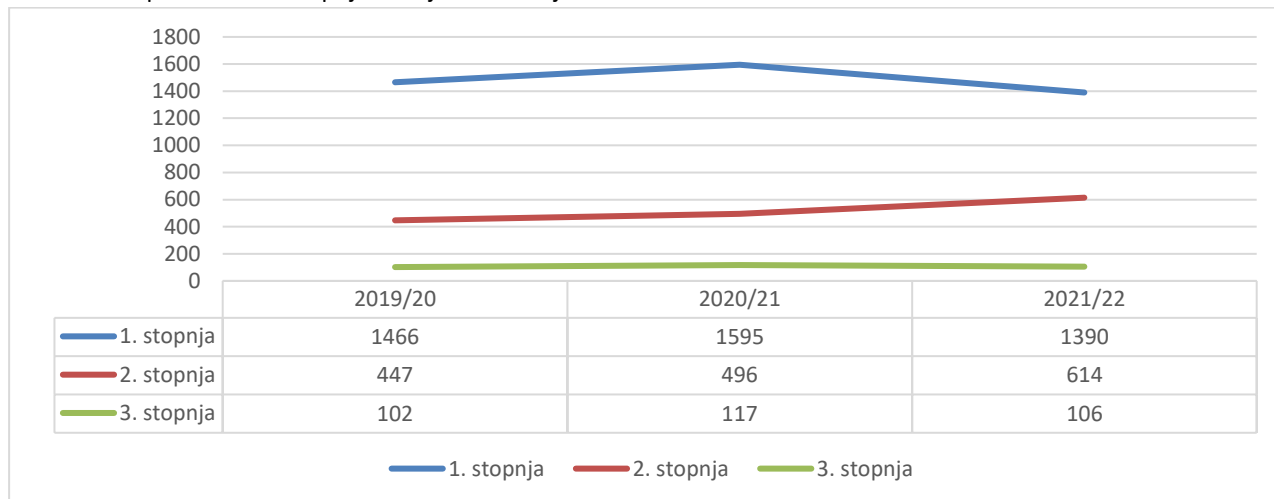
Na spletni strani doktorskega študija smo posodobili vsebine oz. izpostavili pomembne informacije, tako da je stran bolj pregledna in ponuja vse bistvene informacije. Posodobili oz. razširili smo tudi informacijo glede izbire zunanjih izbirnih predmetov v 2. letniku študija, ki jo ves čas tudi posodabljammo z novimi vsebinami. V študijskem letu 2020/21 smo pričeli z oddajo končnih doktorskih disertacij prek spletnega referata. Po oddaji elektronske verzije doktorske disertacije se le-ta preveri s programom za preverjanje podobnosti vsebine, analiza podobnosti pa se avtomatsko shrani v študijskem informacijskem sistemu. Še vedno ohranjamo preverjanje plagiatstva tudi s programsko opremo Turnitin, ki se izvede po oddaji prve različice doktorske disertacije.

V študijskem letu 2020/21 smo skladno s spremembami Pravilnika o doktorskem študiju Univerze v Ljubljani prenovili Pravilnik o organizaciji in izvajanju interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje, ki je stopil v veljavo s 1. 10. 2021. Bistvene spremembe pravilnika so: omejitev mentorstev oz. somentorstev na največ šest doktorandov znotaj UL, podrobnejša navodila glede načrta ravnanja z raziskovalnimi podatki, skrajšanje roka za oddajo poročil komisij za spremljanje doktorskih študentov, predlog za podelitev ocene Cum laude. V študijskem letu 2020/21 je prišlo do združitve dveh področij (Upravljanje in razvoj organizacij ter Organizacijsko kadrovske študije), na nekaterih področjih pa je prišlo do zamenjave skrbnikov zaradi upokojitev.

1.2 IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROCESA

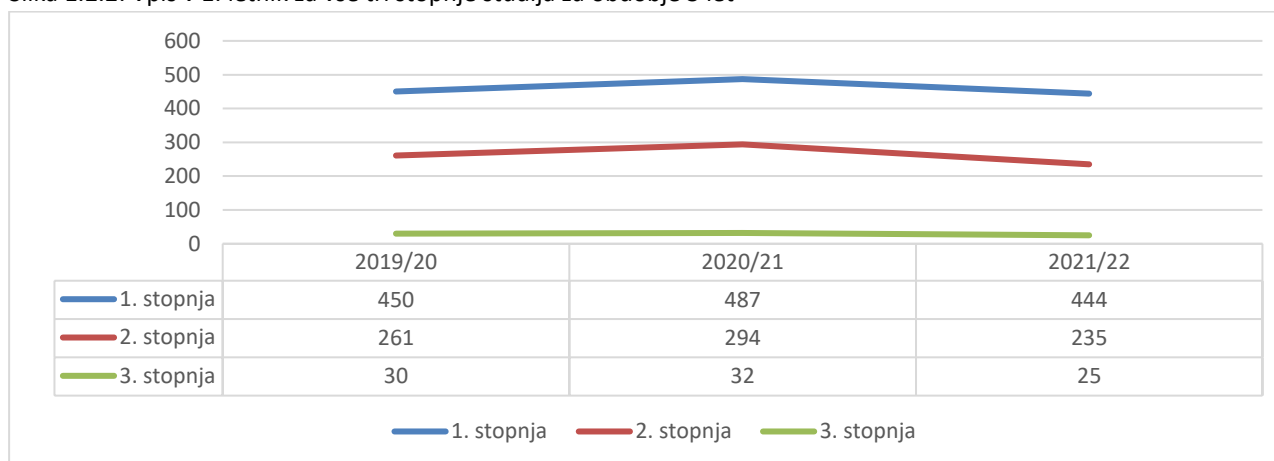
Število vpisanih študentov na vseh treh stopnjah

Slika 1.2.1: Vpis na vse tri stopnje študija za obdobje 3 let



Vir: Portal UL, pridobljeno 3. 1. 2022.

Slika 1.2.2: Vpis v 1. letnik za vse tri stopnje študija za obdobje 3 let



Vir: Portal UL, pridobljeno 3. 1. 2022.

Prva stopnja

V študijskem letu 2020/21 je študij na prenovljenih 3-letnih prvostopenjskih programih zaključila prva generacija študentov, zadnjič pa se je izvajal četrti letnik predhodnih 4-letnih prvostopenjskih programih. V študijskem letu 2021/22 je skupno na prvostopenjskih programih (3 letniki prenovljenih programov in dodatno leto predhodnih programov) vpisanih 1390 rednih študentov, kar je 13 % manj kot v 2020/21 (1595 vpisanih). Ob tem je potrebno poudariti, da so se v 2020/21 predhodni programi iztekali, zato je bil povečan vpis v četrti letnik in dodatno leto na račun vpisa študentov po prekinitvi študija. Vpis v študijskem letu 2021/22 je sicer manjši tudi v primerjavi z vpisom v 2019/20 (1466 vpisanih), vendar moramo upoštevati, da so v 2021/22 redno vpisani le še študenti v 3 letnike, medtem ko so bili v 2019/20 vpisani v 4 letnike. Vpis v 1. letnik študija se dejansko ohranja, zato ne moremo govoriti o upadu vpisa. Kontinuiran visok vpis v prve letnike prenovljenih študijskih programov kaže na uspešno prenavo le teh, zato smo z dosedanjim vpisom zadovoljni.

Druga stopnja

V študijskem letu 2021/22 se je v prenovljene 2-letne magistrske programe vpisala prva generacija študentov. Skupno je bilo vpisanih 614 študentov, kar je v primerjavi s študijskim letom 2020/21 za 24 % več. To je posledica povečanega vpisa v dodatno leto predhodnih 1-letnih programov (zaradi iztekanja programa) ter hkratnega vpisa dveh generacij iz FDV prvostopenjskih programov (diplomanti 3-letnih in diplomanti 4-letnih programov, ki so študij zaključili v 2020/21) v prenovljeni 2-letni program. Vpis v 1. letnik se je v 2021/22 sicer nekoliko zmanjšal, vendar še vedno ohranja kontinuiteto, pričakujemo pa, da se bo ta v prihodnjih študijskih letih še povečal. Vpis sicer omogočamo tako FDV diplomantom 3-letnih prenovljenih programov z 180 KT prve stopnje in FDV diplomantom 4-letnih predhodnih programov z 240 KT, pri čemer slednjim v primeru priznavanja 60 KT iz prve stopnje omogočamo hkratni vpis v oba letnika.

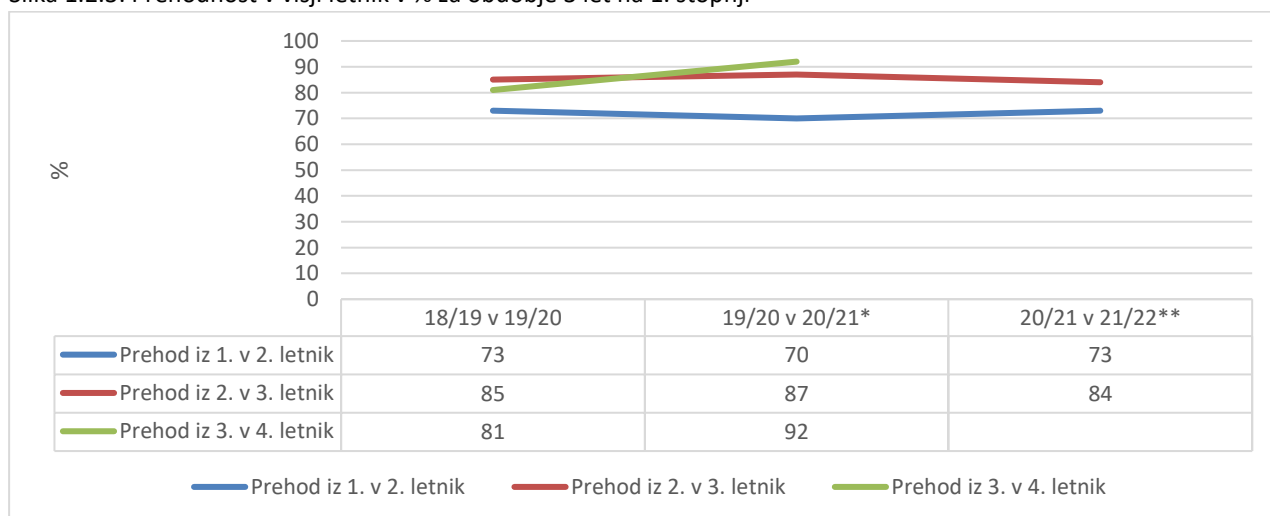
Tretja stopnja

V študijskem letu 2020/21 se je zadnjič izvajal 3. letnik 3-letnega interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje, saj od 2019/20 študente vpisujemo v prenovljeni 4-letni program. V študijskem letu 2021/22 tako izvajamo prve tri letnike prenovljenega 4-letnega programa (prva generacija študentov iz 2019/20 je vpisana v 3. letnik), hkrati pa imamo tudi v 4. letnik vpisanih nekaj študentov, pri čemer gre za študente iz predhodnega programa, ki po prekinitvi nadaljujejo študij in izpolnjujejo pogoje za vpis v 4. letnik novega programa. Poleg tega so nekateri študenti iz predhodnega 3-letnega programa, ki še končujejo študij, v letu 2021/22 vpisani v dodatno leto študija.

Tako je v študijskem letu 2021/22 v vse 4 letnike 4-letnega prenovljenega programa ter v dodatno leto predhodnega 3-letnega programa na področja interdisciplinarnega doktorskega študija Humanistika in družboslovje, ki jih razpisuje FDV, vpisanih skupaj 107 študentov, kar je za 12,3 % manj kot v 2020/21. V študijskem letu 2020/21 je bil vpis največji, saj se je na tretjo stopnjo vpisalo 122 študentov, kar je za 19,6 % več kot v 2019/20. Prav tako se je v primerjavi s študijskim letom 2020/21 za 16,13 % zmanjšal vpis v 1. letnik. Ocenjujemo, da se je to zgodilo predvsem zaradi epidemije in zaradi zapletenih birokratskih zahtev, saj pridobitev vizumov včasih traja tudi več kot eno leto.

Prehodnost na vseh treh stopnjah

Slika 1.2.3: Prehodnost v višji letnik v % za obdobje 3 let na 1. stopnji

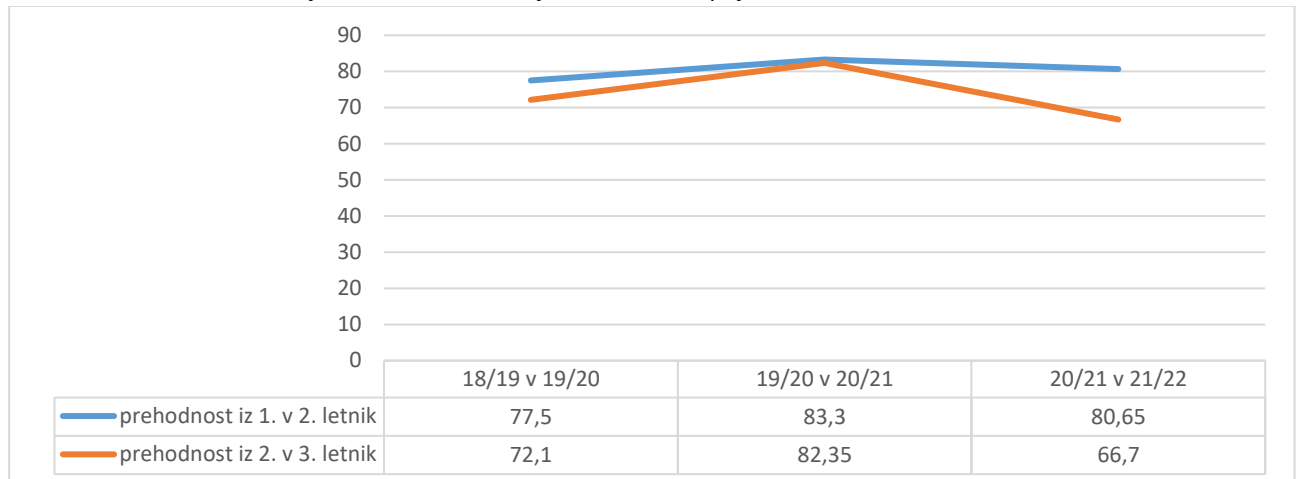


Vir: VIS FDV, pridobljeno 3. 1. 2022.

* Prehodnost iz 1. v 2. letnik in iz 2. v 3. letnik zajema prenovljene študijske programe, prehodnost iz 3. letnika v 4. letnik pa zajema predhodne študijske programe.

**Prehodnosti iz 3. v 4. letnik ni, saj so v podatke vključeni prenovljeni 3-letni študijski programi.

Slika 1.2.4: Prehodnost v višji letnik v % za obdobje 3 let na 3. stopnji



Vir: VIS FDV, pridobljeno 3. 1. 2022.

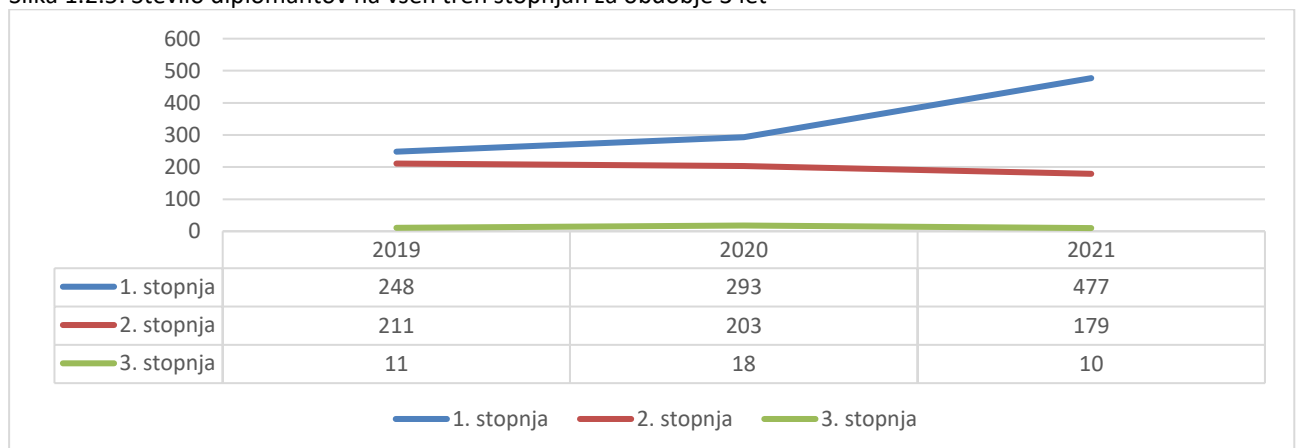
* Prehodnost iz 1. v 2. in iz 2. v 3. letnik za kategorijo 18/19 v 19/20 ter prehodnost iz 2. v 3. letnik za 19/20 v 20/21 se nanaša na predhodni 3-letni doktorski program, saj se je prva generacija študentov prenovljenega 4-letnega programa vpisala v 1. letnik v št. l. 19/20.

Na prvostopenjskih programih je pričakovano (ker gre za prehod iz srednješolskega na univerzitetni način študija) prehodnost iz prvega v drugi letnik nižja. Prehodnost v višje letnike pa se z leti ohranja nad 80 %. V absolutnem smislu se je najbolj povečala prehodnost iz tretjega v četrti letnik za 2019/20 v 2020/21 (za 11 % točk), ko je bila tudi zadnja možnost za vpis v 4. letnik programa, ki se je iztekel.

Na 3. stopnji je prehodnost iz 1. v 2. letnik v zadnjih dveh letih narasla preko 80 %, kar delno lahko pripišemo spremenjenim pogojem za napredovanje v višji letnik, ki smo jih spremenili zaradi težav, s katerimi so se pri izpolnjevanju študijskih obveznosti srečevali študenti zaradi epidemije Covid-19. Zaznali smo le zmanjšanje prehodnosti iz drugega v tretji letnik za 2020/21 v 2021/22 (v primerjavi s preteklim študijskim letom se je zmanjšala za 18 %).

Diplomanti na vseh treh stopnjah

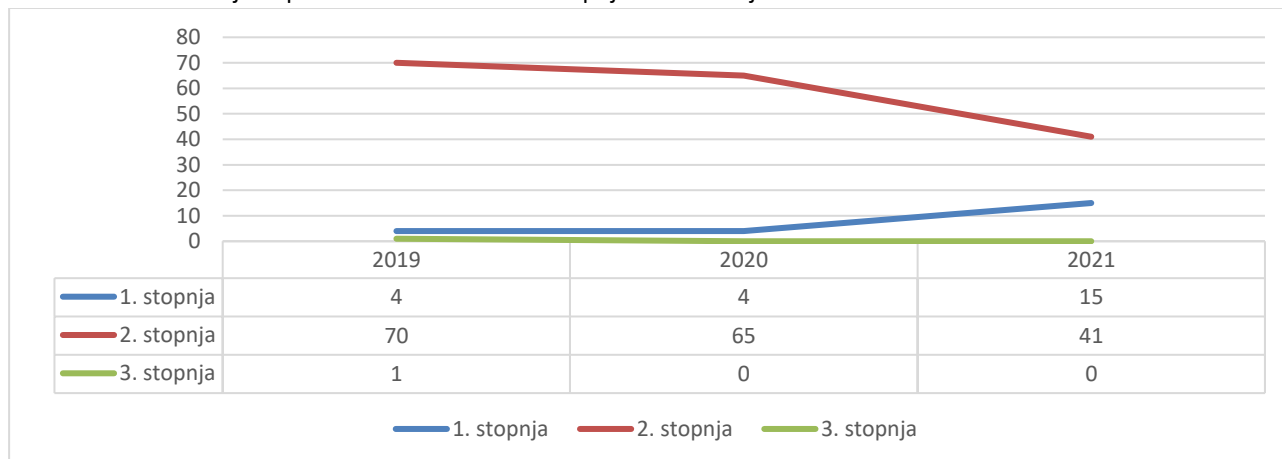
Slika 1.2.5: Število diplomantov na vseh treh stopnjah za obdobje 3 let



Vir: Portal UL in VIS FDV, pridobljeno 3. 1. 2022.

*Diplomanti na drugi stopnji vključujejo tudi diplomante skupnega magistrskega programa Človekove pravice in demokratizacija – E.MA.

Slika 1.2.6: Število tujih diplomantov na vseh treh stopnjah za obdobje 3 let



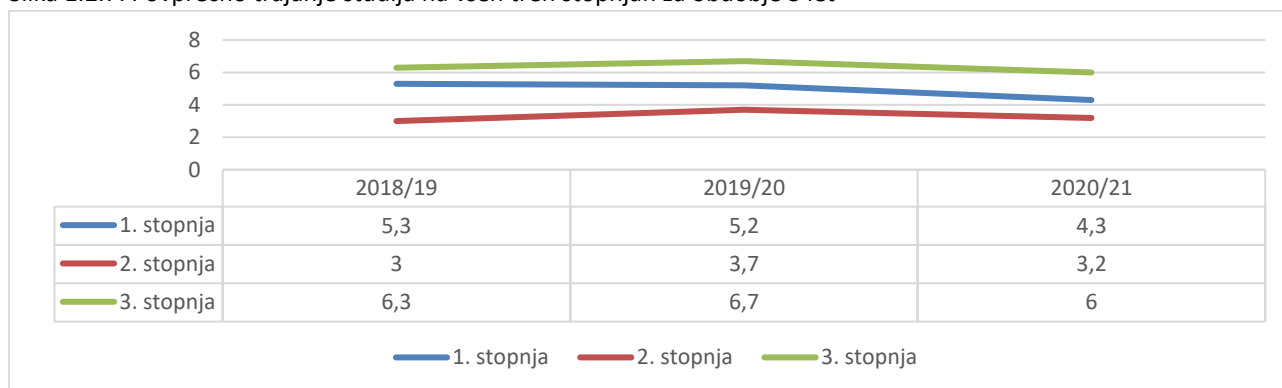
Vir: Portal UL in VIS FDV, pridobljeno 3. 1. 2022.

Število diplomantov na 1. stopnji je v letu 2021 zelo naraslo, v primerjavi z 2020 se je število diplomantov povečalo za 62,8 %. Omenjeno lahko pripišemo zaključevanju študija na predhodnih 4-letnih programih, ki so se iztekli, ter hkratnemu zaključevanju prve generacije prenovljenih 3-letnih prvostopenjskih programov. Ker smo zadovoljni z vpisom na prenovljene programe, lahko v bodoče pričakujemo ohranjanje števila diplomantov. Na 2. stopnji v 2021 beležimo upad števila diplomantov, in sicer 12 % v primerjavi s prejšnjim letom. Ocenjujemo, da k temu delno lahko prispeva epidemija in delo na daljavo, zaradi česar so študenti manj redno opravljali študijske obveznosti. Na 3. stopnji se število diplomantov med leti precej razlikuje, vendar je glede na majhno število študentov to običajno.

Največ tujih diplomantov je skozi prikazano triletno obdobje na 2. stopnji (skladno z največjim številom vpisanih tujih študentov na 2. stopnji), vendar zaznavamo upad njihovega števila, in sicer se je to v letu 2021 zmanjšalo za 37 % v primerjavi z letom prej ter 41 % v primerjavi z letom 2019. Predvidevamo, da so se zaradi študija na daljavo v 2020/21 tuji študenti vrnili domov in tako težje redno opravljali svoje študijske obveznosti oz. bili za njihovo opravljanje manj motivirani. Na 1. stopnji je v letu 2021 vidno povečanje števila tujih diplomantov, kar je skladno tudi s predhodnim naraščanjem vpisa tujih študentov. Na 3. stopnji študija je v obdobju treh let doktoriral en tuji študent.

Trajanje študija na vseh treh stopnjah

Slika 1.2.7: Povprečno trajanje študija na vseh treh stopnjah za obdobje 3 let



Vir: VIS FDV, pridobljeno 3. 1. 2022.

Povprečno trajanje študija je najdaljše na 3. stopnji, kjer so študenti, ki so doktorirali v študijskem letu 2020/21, v povprečju rabili 6 let za dokončanje 3-letnega študija, kar pa je vseeno za 0,7 leta manj kot v

preteklem študijskem letu. Na 1. stopnji je v 2020/21 opaziti skrajšanje trajanja študija za skoraj leto, vendar je potrebno opozoriti, da so v podatke za študijsko leto 2020/21 vključeni predhodni 4-letni in prenovljeni 3-letni študijski programi, medtem ko so prejšnja leta študij zaključevali le na 4-letnih programih. Na 2. stopnji se je povprečno trajanje 2-letnega študija v 2019/20 podaljšalo za 0,7 let, v 2020/21 pa se je zopet nekoliko zmanjšalo, in sicer za 0,5 leta.

Zunanja izbirnost

V primerjavi s študijskim letom 2019/20 smo v 2020/21 zaznali manjše število študentov FDV, ki so vpisali izbirni predmet na drugi članici, in prav tako manjše število študentov drugih članic, ki so se odločili za izbirni predmet na FDV. Zanimanje študentov je sicer precej večje od samega vpisa, težava pa je predvsem v usklajevanju urnikov na različnih članicah. To zaznavamo že vrsto let, v 2020/21 pa je dodatno težavo predstavljala izvedba študija na daljavo zaradi epidemije ter posledično spreminjanje in prilagajanje urnikov.

Sodelovanje strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva v študijskem procesu

V študijskem letu 2020/21 se je pri predmetih s poudarkom na pridobivanju praktičnih veščin in znanja nadaljevala dolgoletna praksa sodelovanja strokovnjakov z različnih področij (mediji, oglaševanje, kadrovska politika, varnost, javna uprava, nevladne organizacije).

V primerjavi z 2019/20, ko je število sodelujočih strokovnjakov močno upadlo, se je v 2020/21 ponovno povečalo število gostov iz prakse, ki pri predmetih sodelujejo krajši čas (2 uri na predmet) in predstavijo posamezne organizacije in institucije, kjer delujejo, ter teme, ki so predmet njihovega dela. Povečanje števila sodelujočih v 2020/21 pripisujemo predvsem že utečeni uporabi spletnih orodij in možnosti sodelovanja na daljavo.

Posodobitev učnega okolja

V študijskem letu 2020/21 se je epidemija Covid-19 odražala tudi v povečani uporabi IKT v pedagoškem procesu. Odstotek odprtih e-učilnic pri predmetih na vseh stopnjah študija se je v študijskem letu 2020/21 povečal za kar 63 %. Na 1. stopnji je bilo 130 aktivnih spletnih učilnic, kar je 65 % več kot v študijskem letu 2019/20, ko so bile spletne učilnice zaradi epidemije vzpostavljene le v drugem semestru. Do povečanja števila aktivnih spletnih učilnic v študijskem letu 2020/21 je prišlo tudi pri predmetih 2. stopnje, kjer je bilo aktivnih 15 spletnih učilnic. Različne oblike e-učenja pa niso potekale le prek spletnih učilnic, ampak tudi prek drugih aplikacij, uporabljenih za ta namen (npr. Zoom, orodja za sodelovalno delo v oblaku, Turnitin itd.), in nenazadnje prek spletnega referata, ki omogoča komunikacijo, objavo gradiv ter oddajo in komentiranje izdelkov študentov.

Za uporabo različnih sodobnih informacijskih tehnologij in različnih elementov e-učenja smo na fakulteti za pedagoge organizirali različne delavnice, pripravili več podrobnejših navodil in smernic v zvezi s poučevanjem ter preverjanjem znanja na daljavo, pripravili posebno spletno učilnico za pedagoge Poučevanje na daljavo ter uvedli stalno pomoč in svetovanje skrbnika e-učenja.

Elektronska evidenca študijskih programov

V Evidenci študijskih programov smo v študijskem letu 2020/21, skladno z akreditacijskimi postopki, spreminjali nekatere obvezne in neobvezne sestavine programov. Opravljene so bile naslednje spremembe obveznih sestavin programov: ukinitve dosedanjega izbirnega predmeta in uvedba novega izbirnega predmeta, sprememba imena izbirnega predmeta in sprememba imena dveh obveznih predmetov, sprememba pogojev za napredovanje v višji letnik zaradi izrednih razmer na vseh programih 1. stopnje (prenovljeni in predhodni) in 3. stopnji, sprememba pogojev za vpis v prenovljeni magistrski program, priznavanje kreditnih točk pri prehodu v višji letnik prenovljenih programov na 1. in 2. stopnji.

Od neobveznih sestavin so bile v Evidenci študijskih programov opravljene naslednje spremembe: sprememba izvedbe predmetov zaradi Covid-19 razmer, dodatna ponudba izbirnih predmetov za študente prvostopenjskega programa, izvedba drugega izbirnega predmeta, sprememba semestra in izvajalca ter kontaktnih ur pri enem prvostopenjskem programu, kontaktne ure pri petih predmetih, sprememba semestra pri dveh predmetih, sprememba nosilca pri enem predmetu.

Spremembe učnih načrtov v študijskem letu 2020/21 na predmetih prenovljenih programov 1. stopnje so, ob siceršnji redni letni posodobitvi vsebine predmetov, bile: sprememba načina ocenjevanja pri 29 predmetih, sprememba literature pri 14 predmetih, uvedba e-učenja kot oblike dela na 36 predmetih (zaradi epidemičnih razmer se je število povečalo), uvedba ekskurzije pri enem predmetu in sprememba metod poučevanja pri enem predmetu.

Na programih 2. stopnje pa so spremembe učnih načrtov, ob redni letni posodobitvi vsebine predmetov, zajemale: spremembo načina ocenjevanja pri 4 predmetih, spremembo metod poučevanja pri enem predmetu, spremembo literature pri enem predmetu in uvedbo e-učenja kot oblike dela na 6 predmetih (zaradi epidemičnih razmer se je število povečalo).

1.3 INTERNACIONALIZACIJA v IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI

Učinki Covid-19 na internacionalizacijo

Epidemija Covid-19 je tudi v letu 2021 močno zaznamovala področje internacionalizacije, saj so bila potovanja skoraj onemogočena, kar je vplivalo zlasti na kratkotrajne mobilnosti učnega in strokovnega osebja tako znotraj kot zunaj EU. Tako nismo mogli izvesti nobenih mobilnosti, za katere smo že prejeli sredstva iz shem, kot so Erasmus+, Erasmus+ KA107 idr. Prav tako je bila zelo okrnjena mobilnost študentov, poletna šola in mednarodni dogodki pa prestavljeni na splet, kar je vplivalo na njihovo obiskanost.

Mednarodna izmenjava/gostovanja učiteljev, osebja in študentov

Kot omenjeno, je v drugem semestru študijskega leta 2019/20 in v študijskem letu 2020/21 epidemija močno zaznamovala mobilnost, tako osebja kot študentov. Mobilnosti osebja praktično nismo izvajali, razen dve mobilnosti strokovnih oseb. Bistveno pa se je v primerjavi s prejšnjimi leti zmanjšalo tudi število odhajajočih in prihajajočih študentov na študijski izmenjavi (podatki za študente na praksi niso vključeni). Vsa predvidena gostovanja tujih učiteljev, ki kot izvajalci sodelujejo pri predmetih, smo sicer izvedli in tako uspeli porabiti za to pridobljena sredstva iz projekta gostujoči tuji strokovnjaki, vendar so predavanja izvedli po spletu.

Tabela 1.3.1: Število prihajajočih študentov na FDV glede na stopnjo študija in vrsto izmenjave

Študijsko leto	Prihajajoči študentje - VSI	Prihajajoči študentje – 1. STOPNJA	Prihajajoči študentje – 2. STOPNJA	Prihajajoči študentje – 3. STOPNJA	Prihajajoči študentje – ERASMUS+	Prihajajoči študentje – DRUGO
2018/19	206	135	68	3	180	26
2019/20	226	161	61	4	198	28
2020/21	96	61	33	2	92	4

Vir: Katalog podatkov FDV, pridobljeno 14. 1. 2022.

Tabela 1.3.2: Izmenjava strokovnega osebja

Študijsko leto	Prihajajoči	Odhajajoči
2018/19	5	11
2019/20	29*	1
2020/21	1	2

Vir: Katalog podatkov FDV, pridobljeno 14. 1. 2022.

* Število prihajajočih je veliko zaradi seminarja EJTE, na katerega so udeleženci prišli prek sheme Erasmus+ za usposabljanje osebja pred izbruhom epidemije.

Tabela 1.3.3: Izmenjava učnega osebja

Študijsko leto	Prihajajoči	Odhajajoči
2018/19	17	11
2019/20	7	5
2020/21	1	0

Vir: Katalog podatkov FDV, pridobljeno 14. 1. 2022.

Tabela: 1.3.4: Število odhodnih študentov na izmenjavi

Študijsko leto	1. stopnja	2. stopnja	3. stopnja	Skupaj
2018/19	74	37	0	111
2019/20	64	17	3	84
2020/21	20	7	2	29

Vir: Katalog podatkov FDV, pridobljeno 14. 1. 2022.

Predmeti v angleškem jeziku

Zaradi manjšega števila tujih izmenjalnih študentov smo zadostili potrebi po ponudbi predmetov v angleškem jeziku. Z akreditacijo oddelčnih seminarjev pa smo pripravili predmete, ki jih bodo oziroma jih v študijskem letu 2021/22 že izvajajo gostujoči predavatelji ob pridobljenem financiranju, kar bo povečalo nabor predmetov v angleškem jeziku. To bo pomembno obogatilo zlasti izbiro na 1. stopnji, kjer predmetov v angleščini najbolj primanjkuje.

Programi dvojnih diplom

Vzpostavili smo tri programe dvojnih diplom, pri čemer sta se programa na 1. stopnji z Univerzo v Passau (Mednarodni odnosi ter Politične vede – vladanje in javne politike) in na 2. stopnji z Univerzo v Salernu (Družboslovna informatika ter Sociologija in teritorialne politike) že začela izvajati, program na 2. stopnji (Mednarodni odnosi/Evropske študije ter Politične vede – vladanje in javne politike) pa se bo začel izvajati v študijskem letu 2022/23. Pripravili smo tudi četrti program dvojne diplome na 2. stopnji na področju mednarodnih odnosov in študij Jugovzhodne Evrope z Univerzo v Gradcu, ki pa bo sklenjen v začetku leta 2022 in se bo prav tako začel izvajati v naslednjem študijskem letu. Po pridobitvi projekta EUTOPIA co-tutelle z Univerzo v Warwicku smo v letu 2021/2022 začeli z izvajanjem programa pridobitve dveh doktoratov.

Poletne šole in mednarodni dogodki

Epidemija je vplivala na mednarodne dogodke in poletne šole. 11. poletno šolo ECPR »Interesne skupine in lobiranje v javnopolitičnem procesu« smo izvedli v prostorih fakultete. Poletna šola je bila izredno uspešna, udeležilo se je 26 študentov, od tega 25 tujih, 17 študentov je opravilo vse obveznosti in pridobilo kreditne točke.

Mednarodna poletna šola Academia Aestiva Internationalis s tokratnim naslovom »Deconstructing Climate Change: Global Environmental Politics and Challenges« je bila izvedena petič zapored. Zaradi

nepredvidljivosti epidemičnih razmer smo jo prestavili na splet, s čimer smo se sicer izognili morebitni odpovedi ob poslabšanju razmer, vendar pa je zaradi izboljšanja razmer v juniju veliko udeležencev udeležbo pri spletni različici odpovedalo. Na poletno šolo se je prijavilo 16 udeležencev iz osmih različnih držav (Slovenija, Indija, Češka, Brazilija, Kosovo, Turčija, Pakistan in Albanija), na koncu se jih je udeležilo 8 (Slovenija, Brazilija, Indija, Turčija).

V okviru Raziskovalnega središča za Vzhodno Azijo (EARL), v katerem sodelujeta FDV in FF, velja izpostaviti organizacijo mednarodne konference »Situations Conference«, ki je bila organizirana skupaj z Yonsei University. Po nekajkratni predavitvi zaradi Covid-19 smo se odločili konferenco prestaviti na splet. Vse o konferenci in drugih dogodkih, ki so bili izvedeni v okviru EARL-a, je na voljo v Letnem poročilu EARL 2021: <https://www.fdv.uni-lj.si/docs/default-source/odk-doc/EARL/earl-newsletter-5-2021.pdf?sfvrsn=2>.

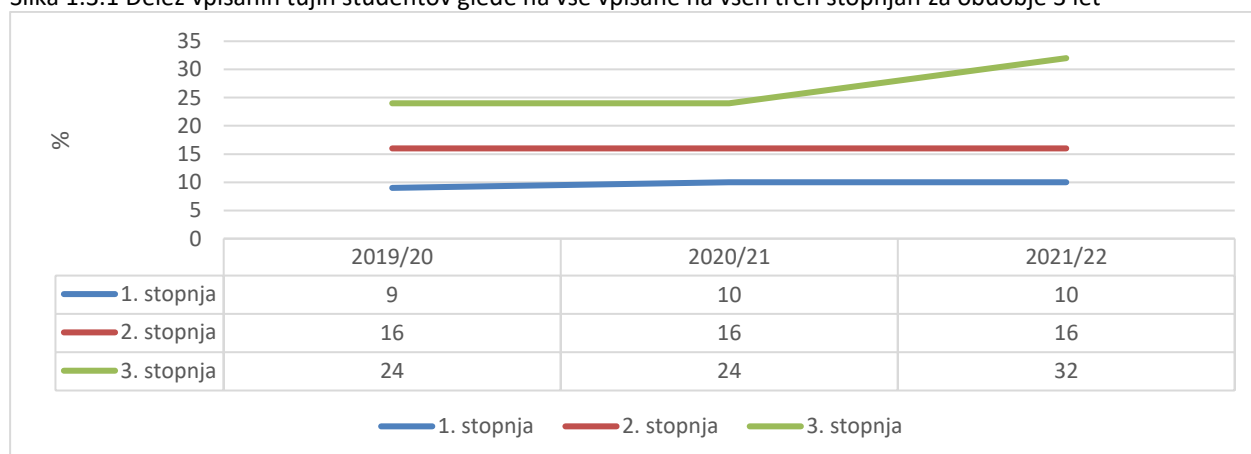
Drugi mednarodni pedagoški projekti

Avgusta 2021 (z uradno otvoritvijo oktobra 2021) smo na fakulteti ustanovili Inštitut Kralj Sejong, ki deluje v okviru Fundacije Inštituta King Sejong in s podporo korejskega Ministrstva za kulturo, šport in turizem. Inštitut ponuja tečaje korejskega jezika in kulture ter organizira prireditve, delavnice, predavanja in druge dogodke za predstavitev korejske kulture ter tradicionalnega in sodobnega načina življenja. V prvem semestru 2021/22 smo izvedli dva začetna tečaja korejščine in tečaj korejske kulture. Aktivnosti bomo nadaljevali in jih še nadgradili v prihodnjih letih, saj je bil projekt zaenkrat odobren še za nadaljnja 3 leta. Z inštitutom smo ob že obstoječem korejskem oddelku znotraj EARL vzpostavili edinstveno regionalno središče za učenje korejskega jezika ter za proučevanje korejske kulture, družbe, zgodovine, gospodarstva, politike in drugih vidikov družbe, tako za akademske in raziskovalne kroge, kot tudi za splošno javnost.

Uspešni smo bili tudi pri pridobitvi projekta v okviru programa EUTOPIA, saj je izobraževalni odbor EUTOPIA odobril učno enoto z naslovom »Politics of the Walls: Political Graffiti and Street Art in Comparative Perspective«. Z učno skupnostjo bomo vzpostavili novo obliko mednarodnega sodelovanja, ki bo vključevala nove pristope, vsebino predmeta pa bomo soustvarjali z drugimi univerzami članicami mreže EUTOPIA, kar bo še dodatno pripomoglo k povečanju kakovosti, interdisciplinarnosti in internacionalizaciji.

Delež vpisanih tujih študentov na vseh treh stopnjah

Slika 1.3.1 Delež vpisanih tujih študentov glede na vse vpisane na vseh treh stopnjah za obdobje 3 let



Vir: VIS FDV, pridobljeno 4. 1. 2022.

Tabela 1.3.5: Število tujih študentov vpisanih po letnikih na 1. stopnji za obdobje 3 let

Študijsko leto	1. letnik	Od teh prvič vpisani v 1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Dodatno leto (skupaj s podaljšanjem statusa po dodatnem letu)	SKUPAJ
2019/20	64	49	25	23	19	5	136
2020/21	78	64	29	25	23	10	165
2021/22	60	51	49	20	5	12	146

Vir: VIS FDV, pridobljeno 4. 1. 2022.

Tabela 1.3.6: Število tujih študentov vpisanih po letnikih na 2. stopnji za obdobje 3 let

Študijsko leto	1. letnik	Od tega prvič v 1. letnik	Dodatno leto (skupaj s podaljšanjem statusa po dodatnem letu)	SKUPAJ
2019/20	46	45	26	72
2020/21	46	41	32	78
2021/22	44	37	30	81

Vir: VIS FDV, pridobljeno 4. 1. 2022.

Tabela 1.3.7: Število tujih študentov vpisanih po letnikih na 3. stopnji za obdobje 3 let

Študijsko leto	1. letnik	Od tega prvič v 1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik*	Dodatno leto (skupaj s podaljšanjem statusa po dodatnem letu)	SKUPAJ
2019/20	8	7	11	5	-	0	24
2020/21	9	8	8	13	-	3	33
2021/22	12	10	5	7	2	9	35

Vir: VIS FDV, pridobljeno 4. 1. 2022.

* 4. letnik prenovljenega 4-letnega programa se v 2021/22 izvaja prvič.

Na vseh treh stopnjah se od študijskega leta 2016/17 dalje postopno povečuje delež vpisanih tujih študentov. Na 1. stopnji je bil v zadnjih dveh študijskih letih delež tujih študentov 10 %. Na 2. stopnji je v tekočem študijskem letu delež tujih vpisanih študentov enak kot v preteklih dveh študijskih letih, in sicer 16 % vseh vpisanih. Največji delež tujih študentov vsa leta beležimo na 3. stopnji, kjer je v študijskem letu 2020/21 slaba četrtnina vseh vpisanih študentov tujcev (24 %). Ta odstotek se je v študijskem letu 2021/22 dodatno povečal za 8 % točk. Na 1. in 2. stopnji je največ tujih državljanov vpisanih v 1. letnik, na 3. stopnji pa je vpis relativno enakomerno razporejen po letnikih. Večina tujih rednih študentov prihaja s področja Zahodnega Balkana in sicer največ iz držav bivših republik nekdanje skupne države. V prikazanih študijskih letih je bilo na 1. stopnji največ tujih študentov iz Severne Makedonije (25 %), Bosne in Hercegovine (23 %), Srbije (23 %) in Hrvaške (13 %). Na programih 2. stopnje so bili v večini tuji študenti državljani Srbije (23 %), Severne Makedonije (20 %), Bosne in Hercegovine (16 %) in Hrvaške (10 %). Podobno je tudi na 3. stopnji, kjer je bilo največ tujih študentov iz Hrvaške (29 %), Severne Makedonije (11 %) in Bosne in Hercegovine (10 %).

Tabela 1.1: Povzetek evalvacije dejavnosti

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST 1., 2., 3. STOPNJA z INTERNACIONALIZACIJO	
KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Dobra praksa izvedbe vseh informativnih dni na daljavo.	Obisk vseh informativnih dni je bil zelo dober, kar je pokazal tudi odziv obiskovalcev, ki so povedali, da bi (predvsem za 2. in 3. stopnjo) težje prišli na informativni dan, če bi bil le-ta izveden v prostorih fakultete.
Posodobitev spletne strani za 3. stopnjo.	Večja preglednost informacij.
Oddaja doktorskih disertacij prek spletnega referata.	Avtomatsko preverjanje podobnosti vsebine in analiza ter avtomatsko posredovanje disertacij v repozitorij UL.

Uvodno srečanje vseh doktorskih študentov HiD z gostujočim tujim predavateljem z aktualno temo.		Povezovanje, spoznavanje doktorskih študentov. Prispevek k dvigu kakovosti in zadovoljstva s študijem.	
Posodobitev Pravilnika o organizaciji in izvajanju interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje ter uskladitve z UL pravilnikom.		Omejitev mentorstev in somentorstev na 6 kandidatov, kar povečuje kakovost mentoriranja, saj se bodo na ta način mentorji manj obremenjeni in se bodo lahko bolj posvetili vsakemu kandidatu posebej; skrajšanje postopki prijave teme doktorske disertacije, kar bo dodatno motiviralo kandidate za hitrejši zaključek študija; morebitno soglasje etične komisije pri prijavi teme; dovoljen bo tudi nekoliko daljši obseg dispozicije, kar bo kandidatom omogočalo bolj poglobljeno predstavitev teme; uvedba ocene cum laude, ki bo služila kot dodatna motivacija za bodoče doktorande pri izdelavi še kakovostnejših doktorskih disertacij.	
Sklenjeni so bili trije sporazumi o dvojnih diplomah, tako na 1. kot 2. stopnji. (INTERNACIONALIZACIJA)		Programi dvojnih diplom bodo študentom mednarodnih odnosov, evropskih študij in družboslovne informatike omogočili pridobitev druge diplome na partnerski univerzi v času študija na FDV. Uvedba dvojnih diplom vpliva na okrepitev internacionalizacije in povečanje interesa za dotične študijske programe.	
Vzpostavljen je bil korejski jezikovni in kulturni Inštitut Kralj Sejong Ljubljana, ki ponuja tečaje korejskega jezika in kulture ter organizira druge, s Korejo povezane dogodke. (INTERNACIONALIZACIJA)		Z vzpostavitvijo inštituta in obstoječim korejskim oddelkom EARL postaja FDV edinstveno regionalno središče za učenje korejskega jezika ter proučevanje korejske kulture, družbe, zgodovine, gospodarstva, politike in drugih vidikov za akademsko in raziskovalno sfero, pa tudi za splošno javnost.	
Uspešni smo bili pri pridobitvi pedagoških projektov v okviru zveze EUTOPIA (EUTOPIA co-tutelle in učne skupnosti). (INTERNACIONALIZACIJA)		Z vzpostavitvijo programa dveh doktoratov skupaj s članico mreže EUTOPIA, Univerzo v Warwicku, bomo pridobili odličnega doktorskega kandidata/-ko in ustvarili inkluzivno mednarodno akademsko skupnost, ki bo obravnavala globalne izzive. Z učno skupnostjo bomo vzpostavili novo obliko mednarodnega sodelovanja z novimi pristopi in izvedbo skupnih izobraževalnih vsebin, ki jih soustvarjajo univerze članice mreže EUTOPIA.	
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Neredno napredovanje študentov prehodnih 4-letnih dodiplomskih in 1-letnih magistrskih študijskih programov, ki so se v 2021/22 prenehali izvajati. Zadnja možnost za zaključek 30. 9. 2024.	Študenti, ki niso redno napredovali in zaključili svojega vpisanega programa, kmalu ne bodo mogli več zaključiti vpisanega študija zaradi prenehanja akreditacije.	Spodbuditi zaključevanje študija na predhodnih študijskih programih prve in druge stopnje in prehod na prenovljene programe. (1. in 2. stopnja).	Pavzerje (in vpisane v dodatno leto) zadnjih letnikov predhodnih programov prve in druge stopnje informirati o rokih in postopkih za zaključek študija. Študente nižjih letnikov predhodnih programov, ki niso napredovali redno, informirati in usmeriti na razpis mest za vpis po merilih za prehode/vpis v višji letnik.
Velika razdrobljenost področij, kar ne prispeva k interdisciplinarnosti doktorskih projektov oz. prihaja do podvajanja vsebin (3. STOPNJA)	/	Posodobitev področij interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje ter spodbujanje interdisciplinarnosti.	Uvedba novega študijskega področja Digitalno jezikoslovje (v koordinativstvu s FF). Spodbujati združeno izvedbo predmeta

			Doktorski seminar I za več področij.
Neusklajenost kriterijev glede kakovosti doktorskih disertacij (3.STOPNJA)	/	Skrb za kakovost doktorskih disertacij.	Implementacija spremenjenih členov pravilnika, ki se nanašajo na kakovost (načrt ravnanja z raziskovalnimi podatki, ocenjevanje Cum laude). Pomagati študentom pri pripravi znanstvenega članka, vezanega na temo doktorske disertacije. Širši nabor izbirnih predmetov, tudi znotraj univerz v okviru mreže EUTOPIA.
Majhna mobilnost študentov. (INTERNACIONALIZACIJA)	Zaradi Covid-19 se je bistveno zmanjšalo število mobilnosti, še za eno leto je prestavljeno sklepanje novih sporazumov zaradi prepozne uvedbe EWP in zamude pri objavi programa Erasmus+ s strani Evropske komisije.	Okrepiti mobilnost študentov in osebja v okviru novega programa Erasmus+ (2021-2027).	Ko bo pripravljen sistem EWP "Erasmus Without Paper", skleniti medinstitucionalne sporazume Erasmus+ in začeti izvajati mobilnosti v okviru nove sheme Erasmus+, tudi kratkoročne in kombinirane oblike mobilnosti.
Otežkočena izvedba poletnih šol, potreba po prestavljanju na splet ali na kasnejši čas. (INTERNACIONALIZACIJA)	V primeru nadaljevanja epidemioloških razmer pričakujemo majhno udeležbo na poletnih šolah, ki niso v prostorih fakultete.	Okrepiti internacionalizacijo z organizacijo mednarodnih poletnih šol.	Organizirati in izvesti poletni šoli AAI in Politična ekologija.
V primeru sporazumov co-tutelle zahtevno usklajevanje priznavanja ter pravil in pravilnikov izvedbe programa doktorskega študija na obeh partnerskih univerzah. (INTERNACIONALIZACIJA)	/	Doseči interdisciplinarno in mednarodno povezovanje doktorskih študijskih programov.	Skleniti in izvajati najmanj en sporazum o pridobitvi dveh doktoratov (t.i.»co-tutelle«) v okviru zveze EUTOPIA ali drugih shem. Sodelovati s skrbniki sorodnih doktorskih programov v okviru zveze EUTOPIA.
Zadostno število udeležencev tečajev korejskega jezika za izvedbo vseh predvidenih tečajev. (INTERNACIONALIZACIJA)	Težavno usklajevanje slovenske in korejske nacionalne zakonodaje in predpisov ter zapleteno poročanje fundaciji KSIF, predvsem računovodsko in kadrovsko.	Krepiti medkulturno sodelovanje in spodbujati poznavanje korejskega jezika, kulture in drugih vidikov korejske družbe.	Zagotoviti uspešno delovanje korejskega jezikovnega in kulturnega inštituta: Inštitut Kralj Sejong Ljubljana (KSI LJ). Izvajati tečaje korejskega jezika in kulture ter organizirati druge dogodke, povezane s Korejo.
/	Načrtovana virtualna izvedba predmetov odvisna od uspešnosti pridobitve finančnih	Doseči interdisciplinarno mednarodno povezovanje skupaj s tujimi partnerskimi univerzami.	Uvesti kombinirano virtualno izvedbo predmetov s tujimi visokošolskimi ustanovami in pripraviti druge oblike

	sredstev. (INTERNACIONALIZACIJA)		virtualne mobilnosti v okviru Erasmus+ (t. i. virtual exchange). Koordinirati pripravo nove učne enote (kurikuluma) v okviru mreže EUTOPIA.
--	-------------------------------------	--	--

1.4 DVIG KAKOVOSTI IZOBRAŽEVANJA oz. IZVAJANJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Izvajanje samoevalvacij študijskih programov

V letu 2021 smo glede na spremembo 3. odstavka 9. člena Pravilnika o sistemu kakovosti UL in sklep Senata FDV izvedli samoevalvacijo za polovico prvostopenjskih prenovljenih študijskih programov (Družboslovna informatika, Sociologija – Kadrovski menedžment, Sociologija, Kulturologija – Študije kultur in ustvarjalnosti in Obramboslovje) ter za program 3. stopnje Humanistika in družboslovje za področja, ki so se v študijskem letu 2020/21 izvajala na FDV. Za predhodne programe 2. stopnje, ki so se izvajali v letu 2020/21 se v letu 2021 samoevalvacija ni izvedla, saj so se programi iztekli.

Ključna sklepna ugotovitev samoevalvacijskega poročila je, da smo, kljub epidemiji Covid-19, ki je tudi v študijskem letu 2020/21 zahtevala prilagoditev izvajanja študijskega procesa, uspešno zaključiti študijsko leto z izvedbo študijskega procesa na daljavo in hibridnimi oblikami dela. Omenjene prilagoditve so vplivale tudi na realizacijo zastavljenih ciljev iz predhodnega samoevalvacijskega obdobja, saj nekaterih zaradi tega ni bilo mogoče realizirati. Pomanjkanje neposrednega stika s študenti, njihove prisotnosti v prostorih fakultete, je bila kot največja pomanjkljivost izvajanja študijskega procesa na daljavo tudi največkrat izpostavljena tako s strani študentov kot predstojnikov in skrbnikov študijskih programov.

Tudi v letošnjem samoevalvacijskem obdobju predstojniki in skrbniki študijskih programov/področij na prvi in tretji stopnji ocenjujejo, da študijski programi FDV vsebinsko odražajo stanje najaktualnejših raziskav in so skladni z mednarodnimi smernicami. Omenjeno zagotavljajo s kontinuirano skrbjo za posodabljanje učnih vsebin, vpeljevanjem najnovejših dognanj, z uvajanjem najnoveše znanstvene literature s posameznih področij, z vključevanjem raziskovalnih rezultatov lastnih raziskav v pedagoški proces, z gostujočimi predavanji slovenskih in tujih strokovnjakov, s posodobitvami vsebin na podlagi različnih primerjav in izkušenj, ki izhajajo iz mednarodnih izmenjav študentov in pedagogov, ter z vpeljevanjem novih, sodobnih učnih pristopov. Študenti pa prek vsebin temeljnih, programskih in izbirnih predmetov, v tesni povezavi z raziskovalnimi dognanji in dogajanjem na strokovnem področju, razvijajo pričakovane kompetence, kar jim nudi visoke možnosti za zaposlitev. Predstojniki in skrbniki na podlagi povratnih informacij delodajalcev, s katerimi so v stalnem stiku (npr. v okviru raziskovalnih projektov, preko praks itd.), ter na osnovi poznavanja povpraševanja na trgu dela ocenjujejo, da so tudi dejanske zaposlitvene možnosti študentov dobre.

V študijskem letu 2020/21 smo izvedli tudi študentske ankete na programih 1. in 2. stopnje ter programih 3. stopnje. Več o ugotovitvah, ki izhajajo iz študentskih anket, smo zapisali v poglavju 6.2.

Predstojniki večinoma, kljub spremenjenim razmeram zaradi epidemije Covid-19, pozitivno ocenjujejo uspešnost in učinkovitost ocenjevanih prvostopenjskih študijskih programov, kar se vidi v zadovoljivem vpisu in prehodnostjo na programih ter v zadovoljstvu študentov s programom. Prav tako tudi skrbniki področij na doktorskem študiju izražajo zadovoljstvo s prehodnostjo in zaključevanjem študija.

V študijskem letu 2020/21 je zaradi epidemije Covid-19 večji del študijskega procesa potekal na daljavo s pomočjo uporabe različnih IKT, zaradi česar so se deloma spremenile metode in oblike dela. Kot izhaja iz študentske ankete in povratnih informacij študentov, so ti bili v večini zadovoljni z izvedbo študija na

daljavo ter sprejetimi prilagoditvami dela in ocenjevanja. Nekateri predstojniki tudi ocenjujejo, da so študenti ob omejitvah pedagoškega dela na daljavo hkrati pridobili tudi dodatne kompetence, vezane na uporabo IKT tehnologij (npr. uporaba spletnih učilnic, on-line intervjuji, fokusne skupine, ankete, iskanje oz. uporaba obstoječih podatkovnih baz, večanje splošne računalniške pismenosti), ki jih sicer v običajnih razmerah in neposrednem pedagoškem delu v prostorih fakultete zagotovo ne bi v takem obsegu.

V svojih poročilih predstojniki in skrbniki na prvi in tretji stopnji ocenjujejo, da dosegamo temeljne cilje študijskih programov in da ti cilji nudijo pridobitev načrtovanih kompetenc bodočim diplomantom/doktorandom. Študenti pridobijo znanja za raziskovalno-analitična dela, za uporabo metodoloških orodij, razvijejo sposobnost kritičnega mišljenja, uporabo teoretičnih konceptov v praksi, strateškega odločanja, sposobni so holističnega razumevanja, verodostojne argumentacije in javnega predstavljanja ugotovitev svojih raziskav, pridobijo pa tudi številne praktične in vsebinske kompetence. Doktorski študenti skozi študij pridobijo poglobljeno razumevanje širšega področja raziskovanja, potrebna znanja s svojega izbranega in širšega področja humanistike in družboslovja ter kompetence za opravljanje najzahtevnejših znanstvenih raziskav. V tabelarnem delu smo povzeli ključne prednosti ter pomanjkljivosti, ki izhajajo iz izvedene samoevalvacije študijskih programov, ki smo jo izvedli v letu 2021.

Tabela 1.4.1: Povzetek samoevalvacije študijskih programov

SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV 1., 2.,3. STOPNJA na ravni ČLANICE	
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Celovitejša evalvacija prve izvedbe študijskega programa prve stopnje Družboslovna informatika. Izvedba s pomočjo treh fokusnih skupin s štirimi udeleženci (1 skupina za vsak letnik) in anketne raziskave med študenti prve stopnje.	Boljše možnosti oblikovanja izboljšav programa, še posebno z ozirom na izvedbo.
Aktivna komunikacija in iskanje stikov z razširjenim naborom kulturnih institucij pri opravljanju prakse v okviru predmeta Praktikum na programu Kulturologija – Študije kultur in ustvarjalnosti zaradi epidemioloških razmer.	Povečan nabor institucij, pri katerih študentje opravljajo prakso, hkrati povečano tudi katedrsko institucionalno povezovanje.
Povečano vključevanje študentov v raziskovalno delo raziskovalnih centrov na študijskem programu Sociologija.	Pridobivanje izkušenj, kompetenc ter hkrati obogatitev pedagoškega procesa (aktivnosti v okviru vaj in seminarjev).
Povečanje števila gostujočih predavanj, zunanjih strokovnjakov in gostov iz prakse preko različnih IKT v sklopu študijskega programa Sociologija – Kadrovski menedžment.	Boljše poznavanje delovanja zunanjih institucij, večji stik z družbenim okoljem, povečane zaposlitvene možnosti in izboljšanje ocene študentov glede spoznavanja zunanjih institucij.
Dodatne kompetence, ki so jih študenti študijskega programa Sociologija pridobili skozi študij na daljavo v času epidemije Covid-19 (spletna uporaba kvantitativnih in kvalitativnih raziskovalnih metod, iskanje znanstvenih in strokovnih virov, uporaba spletnih baz podatkov ipd.).	Obogatitev študijskega procesa in pridobivanje dodatnega znanja ter kompetenc za sociološko raziskovalno delo.
Uvedba tutorja učitelja na 3. stopnji.	Z uvedbo tutorja učitelja bomo zagotovili lažji in hitrejši prenos informacij in hitrejše razreševanje morebitnih težav. Vloga tutorja učitelja je predvsem povezovalna, torej deluje kot posrednik in pomočnik pri komunikaciji med doktorskimi študenti, študentom tutorjem, skrbniki in katedrami, ki so skrbnice posameznega študijskega področja.
Nadgraditev in vzpostavitev Facebook skupine za doktorske študente vseh letnikov programa Humanistika in družboslovje.	V študijskem letu 2020/21 smo nadgradili že obstoječo Facebook skupino za doktorske študente, in sicer so v njej povezani študenti vseh letnikov programa Humanistike in

		družboslovja, kar zagotavlja večje mreženje, boljši pretok informacij in neformalno širjenje socialne mreže.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Odstopanje pri oceni kompetenc od predvidenih kompetenc na dveh smereh programa prve stopnje Družboslovna informatika.	Različne vstopne kompetence vpisanih na določene smeri. V prvem letniku je zato potrebno uravnotežiti razlike in se prilagoditi tistim z nižjimi vstopnimi kompetencami.	Zlasti v prvem letniku ohraniti zanimanje boljših študentov. V prihodnjem študijskem letu dvigniti oceno pridobljenih kompetenc na zaželeno stopnjo.	Pri predmetih, ki ne dosegajo želene ocene kompetenc, opraviti pogovore z odgovornimi nosilci. Vzpodbuditi odgovorne nosilce, da preverijo, ali so dejanske kompetence v skladu s predvidenimi. Razmisliti o možnih spremembah pri izvedbi predmetov.
Premajhna podpora pri vključevanju študentov v profesionalne mreže, zaznana na programu prve stopnje Sociologija – Kadrovskega menedžmenta.	Vključevanje v profesionalno okolje je odvisno tudi od ustvarjenih priložnosti s strani organizacije ter razpoložljivih kadrovskih in finančnih sredstev.	Povečati medgeneracijsko povezanost študentov in alumnov.	Organizirati alumni srečanja in izvesti delavnice o iskanju zaposlitve in oblikovanju kariere (game-based learning, kjer gre za oblikovanje veščin kadrovanja in iskanja rešitev ter razvijanje strateškega razmišljanja na konkretnem primeru organizacije).
Premajhno povezovanje praktičnih in teoretičnih vsebin z doseganjem pridobljenih kompetenc, zaznana na programu prve stopnje Sociologija.	Vtis o neuporabnosti študija ter manjših možnosti na trgu dela.	V okviru promocije študija spremeniti zaznavo v širši javnosti in pripraviti načrt ukrepov na katedri.	Promovirati študij kot visoko kompetenčnega in promocija možnosti zaposlovanja sociologov na različnih platformah in formatih.
Premajhno sodelovanje doktorskih študentov na (mednarodnih) znanstvenih srečanjih.	Problem uskladitve družinskih, službenih, finančnih in časovnih obveznosti s študijem. Pomanjkanje finančnih sredstev. Epidemiološke razmere zaradi Covid-19.	Sodelovanje doktorskih študentov s prispevki na znanstvenih srečanjih.	Organizirati doktorsko konferenco (kot samostojni dogodek ali panel znotraj obstoječega znanstvenega srečanja) na FDV.
Premajhna mobilnost doktorskih študentov.	Problem uskladitve družinskih, službenih, finančnih in časovnih obveznosti s študijem. Pomanjkanje finančnih sredstev. Epidemiološke razmere zaradi Covid-19.	Spodbujanje internacionalizacije doktorskega študija.	Vključiti doktorske študente v programe mobilnosti v okviru mreže EUTOPIA ter izmenjav v okviru programa Erasmus.

Premajhno zanimanje kandidatov za vpis na posameznih področjih doktorskega študija.	/	Povečati vpis na doktorski študij.	Okrepiti promocijo doktorskega študija v domačem in mednarodnem okolju s pomočjo skrbnikov področij, preko poudarjanja možnosti sofinanciranja, z vključevanjem avtorjev najboljših doktorskih disertacij.
---	---	------------------------------------	--

2 RAZISKOVALNA in RAZVOJNA DEJAVNOST

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Razširitev predstavitve raziskovalnih rezultatov interni in širši družbeni javnosti.
- Posodobitev nabora kompetenc raziskovalcev.
- Spodbujanje prijav na razpise Marie Sklodowska-Curie Action individual fellowships (MSCA IF) in ERC.
- Več raziskovalnih podatkov v odprtem dostopu.
- Identifikacija fakultetnih makro raziskovalnih tem.
- Oblikovanje fakultetne projektne podatkovne baze znanja FDV.
- Utrjevanje etičnih načel v raziskovanju.

2.1 IZVAJANJE RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

PODROČJE NACIONALNIH PROGRAMOV in PROJEKTOV

Raziskovalni programi in projekti

Financiranje raziskovalnih programov in projektov Inštituta za družbene vede (IDV), ki združuje vse raziskovalne centre FDV, je bilo v 2021 stabilno. Tudi v drugem letu po nastopu pandemije smo beležili skupno 66 različnih raziskovalnih projektov (Tabela 2.1.1). Zaradi epidemioloških razmer so bili številni programi in projekti prilagojeni v načinu izvedbe (prilagajanje in zamiki terenskega dela in zbiranja podatkov) ali s časovnim okvirom izvedbe. Prilagoditve so za vse aktivnosti, ki jih financira ARRS, potekale tudi na nivoju finančnega poročanja. Zaradi težav z informacijskim sistemom na ARRS se je oddaja finančnega poročila za leto 2019 iz leta 2020 premaknila na julij 2021, poročanje za leto 2020 pa na december 2021. V marcu 2021 smo prejeli pozitiven sklep, da so vsa odstopanja in utemeljitve porabe za leto 2018 potrjene. Za leto 2019 smo potrditev prejeli v oktobru 2021, za leto 2020 pa jo lahko pričakujemo do sredine leta 2022.

Iz naslova programskih skupin smo v letu 2021 v skupnem seštevku prejeli 2,19 mio € sredstev, kar pomeni, da smo financiranje programov povečali za 49.788,00 €. Do povečanja je prišlo na račun poziva programskim skupinam, da s svojim raziskovalnim delom prispevajo k reševanju problemov, povezanih s pandemijo Covid-19, in na račun zvišanja vrednosti raziskovalne ure v mesecu maju 2021. Tri programske skupine so od ARRS prejele dodatnih 1.020 ur, zaradi katerih so prilagodile in preusmerile raziskovanje v povezavi s Covid-19. ARRS je z UL sklenila 6 Aneksov h krovni pogodbi o izvajanju in financiranju raziskovalne dejavnosti in v letu 2021 so bila izplačana vsa sredstva po tej pogodbi. Vse obveznosti z ARRS v letu 2021 so bile v celoti izplačane na podlagi e-zahtevkov. Petim programskim skupinam, ki se jim je financiranje ARRS izteklo 31. 12. 2020 in so bile z interventnim Zakonom iz leta 2020 avtomatično podaljšane do 31. 12. 2021, je bilo v skladu z Javnim pozivom za financiranje raziskovalnih programov

javnih raziskovalnih organizacij v 2021 podaljšano tudi financiranje. Ena programska skupina, v višini 1,51 FTE je bila s sklepom ARRS 31. 12. 2021 ukinjena. Na ARRS je bil vložen ugovor, odgovor pričakujemo do konca februarja 2022.

Na Javnem razpisu za temeljne, aplikativne in podoktorske projekte (TAP) za leto 2021 smo v februarju oddali 13 prijav kot nosilna in 15 kot sodelujoča organizacija. Uspešni smo bili z 9 prijavi (pri 5 smo nosilci). Razpis je drugič potekal enofazno. Vsi projekti so se pričeli izvajati s 1. 10. 2021. Z uvedbo enofaznega sistema prijavljanja na ARRS projekte pričakujemo, da se bodo postopki in čakanje na rezultate skrajšali, kar bo omogočilo več časa za realizacijo postopkov (pridobitev raziskovalne šifre, izvolitev v naziv, zaposlitev ...) za začetek odobrenih projektov.

V letu 2021 se je izteklo 15 ARRS projektov (1 podoktorski, 9 temeljnih, 1 aplikativni in 4 CRP projekti). Zaradi epidemije Covid-19, ki je onemogočila zaključevanje nekaterih projektov, je bilo na podlagi prošenj podaljšanih 6 projektov, ki so za obdobje nastajanja upravičenih stroškov projekta (brez dodatnega financiranja). V letu 2021 smo izvajali 10 CRP projektov (8 kot nosilci). Višina financiranja vseh TAP projektov v letu 2021 se je na ravni preteklega leta zvišala in je znašala 1.202.821 € (kar pomeni 140.327 € več).

Tabela 2.1.1: Število in struktura raziskovalnih projektov na IDV v obdobju 2017–2021 glede na število podpisanih pogodb

Vrsta projekta	2017	2018	2019	2020	2021
Temeljni projekti	19+12**	18+13**	18+9**	23+16**	23+16**
Raziskovalni programi	14+(1 FF)*	14+(1FF)*	14+(1 FF)*	14+(2 FF)*	14+(2 FF)*
Skupaj	46	46	42	55	55
Aplikativni projekti	4+1**	4+1**	3	1	1
CRP-i	4+1**	9+3**	10+4**	8+3**	8+2**
SKUPAJ	56	63	59	67	66

* Raziskovalni program je prijavljen preko druge raziskovalne organizacije (UL, FF).

Od 2016 vključen tudi infrastrukturni program (+1).

** FDV nastopa kot sodelujoča organizacija.

Zaradi epidemije Covid-19 so se na MIZŠ tudi v letu 2021 odločili za podaljšanje večine bilateralnih projektov oz. je bilo dovoljeno sredstva prenesti v naslednje leto. Izjema so bili projekti z ZDA, kjer podaljšanja ni bilo, sredstev ni bilo mogoče prenesti in zahtevana je bila nova prijava na razpis.

V skladu s pogodbami z ARRS in ostalimi ministrstvi imamo vzpostavljen imamo sistem javne objave obveznih vsebin raziskovalnih projektov. Na spletni strani vsakega projekta je tako podan vsebinski opis projekta z osnovnimi podatki glede financiranja, sestava projektne skupine s povezavami na SICRIS, faze projekta in njihova realizacija, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja projekta, ter logotip ARRS in drugih sofinancerjev. Spletna stran ostaja aktivna še 5 let po zaključku projekta. ARRS še ni omogočil vnosa novih projektov v sistem SICRIS, zato uvoza podatkov za 2021 na teh straneh še ni.

Članstvo Komisije za etiko v raziskovanju na FDV (KERFDV) se je v letu 2021 ob poteku 4-letnega mandata spremenilo, izbrani so bili nekateri novi člani, kot predsednica pa je bila potrjena dosedanja predsednica. KERFDV je v letu 2021 obravnavala 6 vlog za etično presojo. Od tega je bila ena vezana na raziskovalni projekt, 5 vlog pa je bilo v okviru doktorskih disertacij. Dve vlogi sta bili potrebni dopolnitve. Ena prosilka vloge ni dopolnila oz. je od vloge odstopila, v drugem primeru pa je bilo izdano soglasje z več kot

minimalnim tveganjem. Komisija je nazadnje izdala 5 soglasij, od tega so bila štiri z minimalnim tveganjem, ena pa je bila z dopolnitvami rešena z več kot minimalnim tveganjem. Vsi dokumenti v zvezi z etiko in etičnim kodeksom raziskovalcev so objavljeni na fakultetnem intranetu in tako dostopni vsem zaposlenim.

V okviru IDV je bilo za leto 2021 sklenjenih 21 pogodb za raziskovalne projekte z neposrednimi naročniki. Število pogodb ostaja na ravni preteklega leta, ko je bilo takšnih projektov 23. Financerji v teh primerih so različna ministrstva, ZRSZZ, medijske hiše in razni zavodi. Zneski za te projekte so manjši in skupno ne presegajo 3% od celotnih prihodkov fakultete. Vsi ti projekti štejejo tudi v A3 oceno. Pri Javnih razpisih za znanstvenoraziskovalne projekte v letu 2021 ta ocena ni predstavljala vstopnega pogoja za izpolnjevanje pogojev za vodjo projekta.

Javno financiranje iz naslova infrastrukturnih sredstev

V okviru Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov (MRIC) UL so v letu 2021 na naši fakulteti delovale tri organizacijske enote: Arhiv družboslovnih podatkov (ADP), Program za longitudinalno mednarodno empirično raziskovanje (PLMER) in Center za jezikovne vire in tehnologije (CJVT), ki ga poleg FDV sestavlja konzorcij petih fakultet (Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta, Fakulteta za elektrotehniko in Fakulteta za računalništvo in informatiko).

Tako kot programske skupine so bili tudi infrastrukturni programi z Zakonom o začasnih ukrepih v zvezi s sodnimi, upravnimi in drugimi javnopravnimi zadevami za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (Covid-19) avtomatično podaljšani do 31. 12. 2021. V aprilu 2021 je potekal javni razpis, na katerem smo kandidirali z 2 organizacijskima enotama, medtem ko se bo CJVT za naslednje 6 letno obdobje selil na Fakulteto za računalništvo in informatiko.

V skupnem obsegu je v letu 2021 to pomenilo financiranje v višini 9,15 FTE (+ dodanih 0,5 FTE na račun materialnih stroškov v okviru ADP). V okviru delovanja infrastrukturnih centrov smo vpeti tudi v mednarodne infrastrukturne projekte, kot je ESFRI in v njenem okviru ESS in CESSDA. Financiranje infrastrukturne dejavnosti je v letu 2021 bilo na ravni sredstev preteklega leta in je znašalo 485.736 €.

V skladu s Strategijo odprtega dostopa, ki bo od nas kmalu zahtevala dosledno shranjevanje raziskovalnih podatkov, je delovna skupina pod vodstvom vodje Arhiva družboslovnih podatkov pripravila Navodila za ravnanje z raziskovalnimi podatki. Ta navodila opredeljujejo, kako se načrtuje shranjevanje podatkov, kako se jih shrani in kako se do njih dostopa. Po odprti javni razpravi so bila dopolnjena in sprejeta na seji Senata FDV marca 2021.

Javno financiranje mladih raziskovalcev

V letu 2021 je imela FDV z ARRS sklenjenih 34 pogodb o financiranju podiplomskega raziskovalnega usposabljanja. V to številko so poleg aktivnih zajeti tudi vsi mladi raziskovalci, ki se jim je status zaključil sredi leta, so na mirovanju zaradi porodniškega dopusta ali daljše odsotnosti zaradi bolezni oz. imajo podaljšan status mladega raziskovalca brez financiranja. V 2021 je v času usposabljanja (predčasno) doktoriral eden od mladih raziskovalcev, eden pa je doktoriral v podaljšanem času. V slednjem primeru je bil za njegovo financiranje porabljen del neporabljenih sredstev, kot so to dovoljevala pravila ARRS zaradi epidemije Covid-19. Podobno bodo pri usposabljanju 7 mladih raziskovalcev, ki se jim je financiranje zaključilo v letu 2021 in niso doktorirali v času usposabljanja zaradi Covid-19, za financiranje v podaljšanem času uporabljena neporabljena sredstva v okviru podaljšane pogodbe o zaposlitvi.

Na Javni poziv za dodelitev mentorskih mest raziskovalnim programom v letu 2021 smo na ARRS poslali devet prijav, od katerih je bilo uspešnih šest programskih skupin. Dodeljenih nam je bilo sedem mentorskih mest (eni programski skupini sta bili dodeljeni dve mentorski mesti). Na Javnem razpisu

za kandidate za mlade raziskovalce, ki ga razpisuje UL, smo v letu 2021 pridobili šest kandidatov za mlade raziskovalce, en mentor ni izbral nobenega kandidata. Enemu mlademu raziskovalcu je bila odobrena dolžina usposabljanja za tri leta, ostalim pa za štiri leta.

Zaradi epidemije Covid-19 je ARRS od sredine leta 2021 dodatno omogočil izvajalcem usposabljanja vključitev mladih raziskovalcev v času podaljšanega statusa z urami v raziskovalne programe oz. projekte. To je veljalo le za mlade raziskovalce, ki se jim je v tekočem letu izteklo financiranje in še niso zagovarjali doktorske disertacije.

Slika 2.1.1: Število mladih raziskovalcev



*V letu 2021 smo na Javnem razpisu za mentorje dobili 7 mentorskih mest (realizirali smo jih 6).

V oktobru 2021 se je prodekanja za znanstvenoraziskovalno področje sestala z mladimi raziskovalci na temo njihovega usposabljanja, o objavljanju člankov v kvalitetnih revijah, o odprtem dostopu, o znanstveni bibliografiji, dobili pa so tudi napotke o načinih in pasteh znanstvenega komuniciranja.

Register ARRS z nazivi raziskovalcev in statusu zaposlitve redno in sproti posodabljam, vključno z odstotki zaposlitve. Ker pa je imel ARRS v letu 2021 težave z zagotavljanjem ustrezne informacijske podpore (prehod na nov program Digital Forms poteka z zamudo), je bilo potrebno večino dokumentov in vlog oddajati po e-pošti in s spremljajočo klasično natisnjeno različico.

Učinki Covid-19 na področju nacionalnih programov in projektov

Krizne razmere zaradi pandemije so vplivale tudi na raziskovanje, še posebej na terensko delo. Projekti so se sproti prilagajali nastalim razmeram. Kjer je bilo možno, se je izpeljava terenskega dela izvedla preko spleta oz. se je prestavila na mesece, ko je epidemiološka slika to dopuščala.

Vsem predstojnikom raziskovalnih centrov in nosilcem projektov je bilo že v prvem valu pandemije svetovano, da imenujejo namestnike, ki bi jih v primeru okuženosti s Covid-19 lahko ustrezno nadomestili. Poti v tujino in odprtih potnih nalogov je bilo v letu 2021 že nekaj več kot v 2020, nikakor pa ne dosegamo več števil pred pandemijo. Zaradi epidemije se je večina materialnih stroškov na projektih in programih mladih raziskovalcev nanašala zgolj na naročilo raziskovalne opreme. V letu 2021 so bili razpisi ARRS za programske skupine in projekte sicer izpeljani, vendar so zaradi težav z zagotavljanjem informacijske

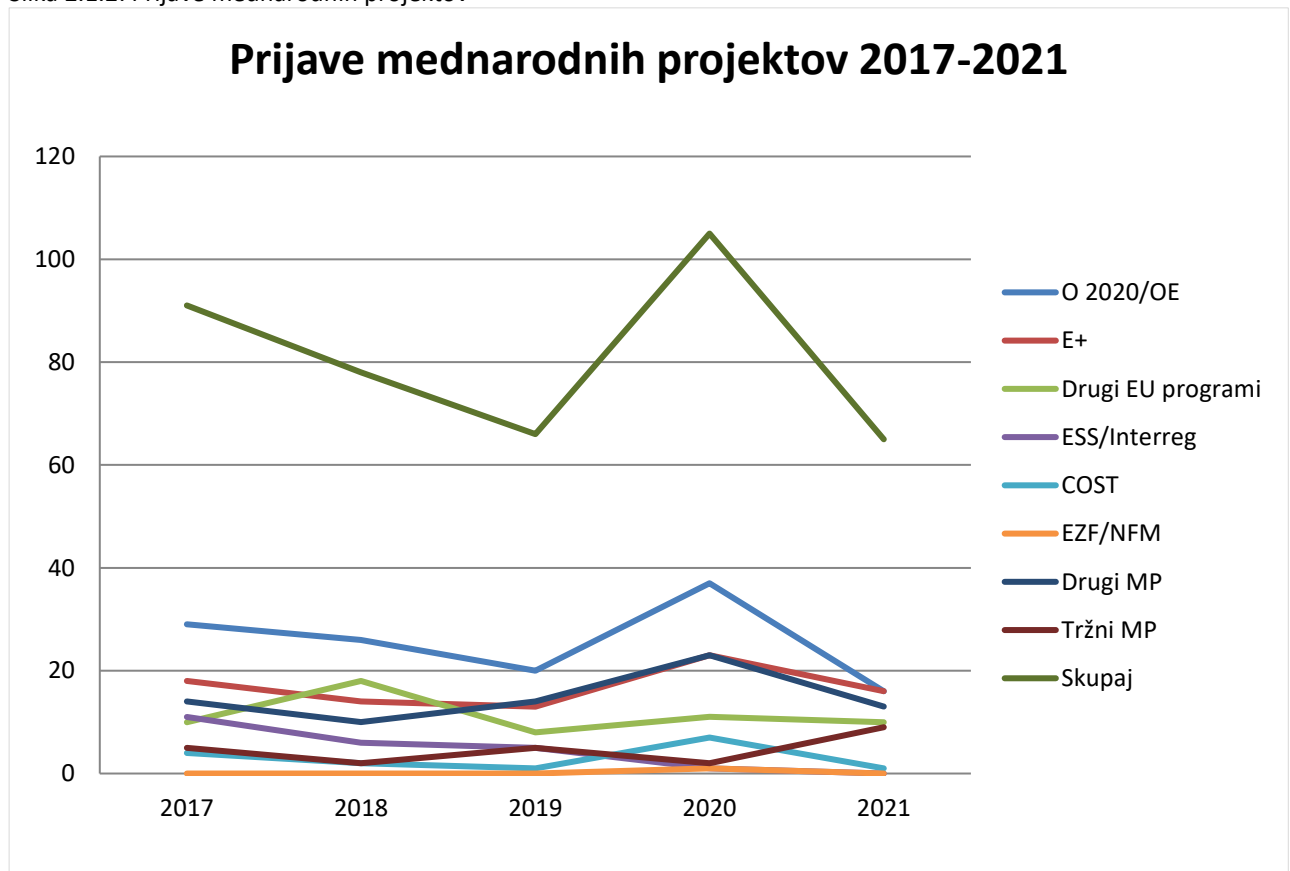
podpore na ARRS potekali klasično, po e-pošti s spremljajočo pisno različico, kar je bil za raziskovalne organizacije v času Covid-19 svojevrsten izziv. Vse vloge, ki so bile oddane za podaljšanje projektov zaradi epidemije Covid-19, so bile pozitivno rešene. Večina dopisov, vlog in prošenj z ARRS se ureja preko digitalnega podpisovanja.

Epidemija Covid-19 je vplivala tudi na raziskovalne vsebine in številni raziskovalci so del raziskovalnih aktivnosti usmerili v aktualne in relevantne teme, povezane z družbenimi razsežnostmi pandemije Covid-19. Tej temi je bil v letu 2021 posvečena tudi posebna raziskovalna konferenca Covidiada, kjer je raziskovalna skupnost FDV aktivno izmenjevala ugotovitve različnih raziskovalnih skupin in centrov. Znanstvena revija Teorija in Praksa je tej temi posvetila več posebnih izdaj in tudi članke v okviru rednih izdaj. ADP se je pridružil pobudi na ravni Slovenije in pripravil evidenco raziskav, ki se ukvarjajo s covidom. Oblikovali so spletno stran, kjer lahko raziskovalci dostopajo do teh vsebin.

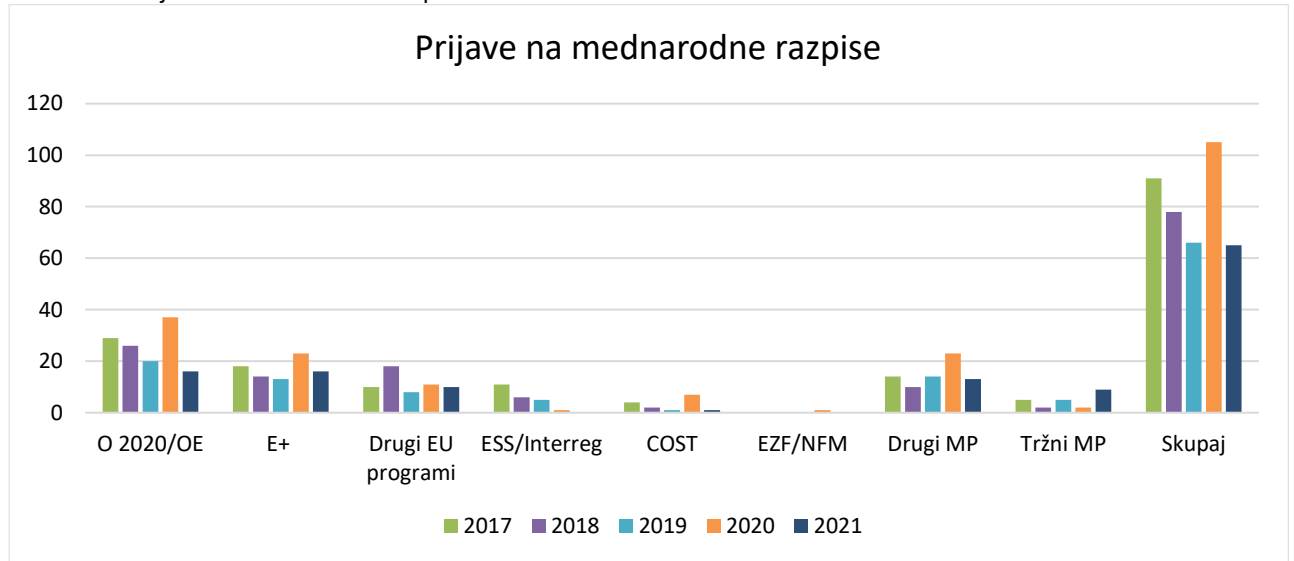
PODROČJE MEDNARODNIH in EU PROJEKTOV

V letu 2021 je 44 prijaviteljev oddalo 62 projektnih vlog na razpise 14 različnih mednarodnih programov. V primerjavi z letom 2020 se je število prijav zmanjšalo za 38 %, kar je posledica začetka nove finančne perspektive, kjer se številni razpisi odpirajo z zamikom. Od tega je bilo oddanih 16 koordinatorskih oz. enopartnerskih projektov in 46 partnerskih prijav. Četrtnina oddanih prijav je bila v okviru okvirnega programa Obzorje Evropa. Od 44 prijaviteljev je 12 prijaviteljev hkrati tudi že nosilcev tekočih projektov. Med novimi prijavitelji predstavljajo četrtno mladi podoktorski raziskovalci, ki prvič prijavljajo mednarodne projekte.

Slika 2.1.2: Prijave mednarodnih projektov

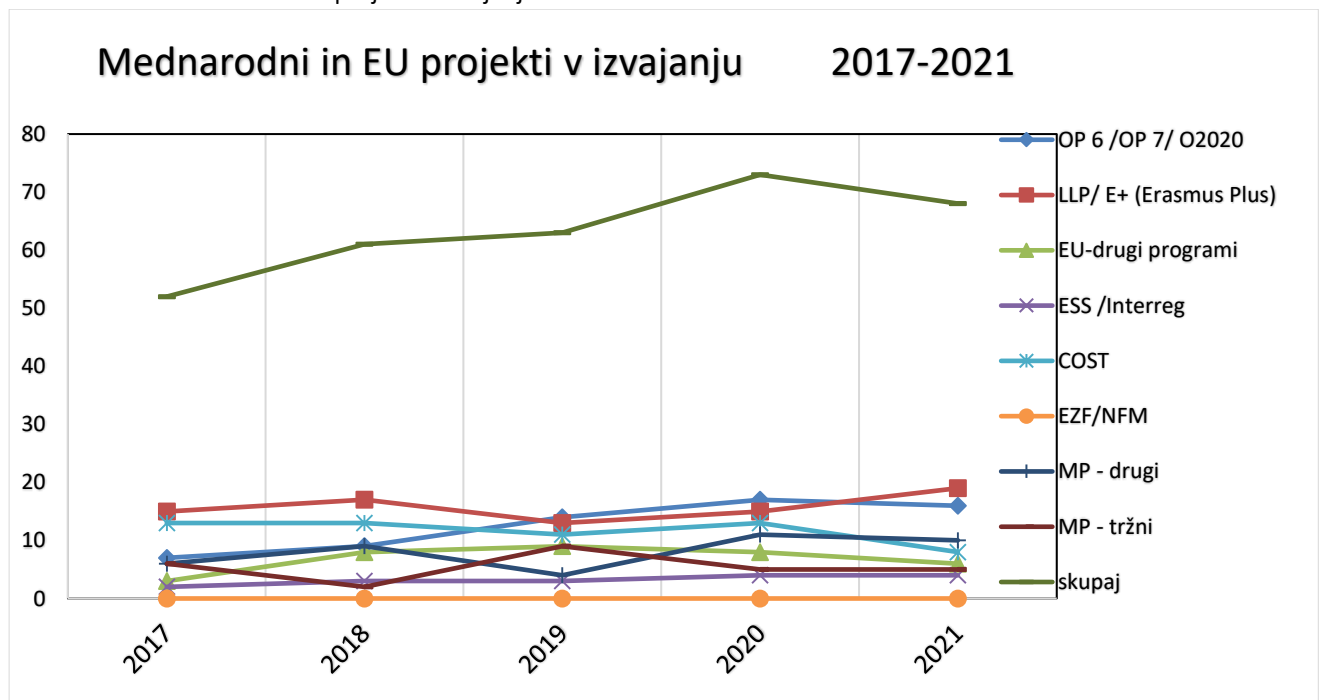


Slika 2.1.3: Prijave na mednarodne razpise



Od 17 novih projektov, ki so se začeli izvajati v letu 2021, je bilo 9 koordinatorskih oz. monopartnerskih projektov. V Obzorju Evropa nismo pridobili nobenega novega projekta (stanje december 2021), vendar se večina evalvacijskih postopkov še ni zaključila. Število odobrenih projektov se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšalo za 49 %, pri čemer je bila stopnja uspešnosti 27 % in se je zmanjšala za 6 %.

Slika 2.1.4: Mednarodni in EU projekti v izvajanju 2017 - 2021



V letu 2021 je 34 nosilcev projektov izvajalo 68 mednarodnih raziskovalnih projektov, od tega 16 projektov Obzorje 2020, 19 projektov Erasmus + programa, 4 Interreg projekte, 6 projektov iz drugih programov EU, 8 COST projektov in 10 drugih mednarodnih projektov. Skupno število EU in drugih mednarodnih projektov se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšalo za 5, kar je posledica zakasnelih razpisov (npr. odsotnost razpisov za PKP in ŠIPK, pa tudi zakasnitve Obzorja Evropa). V letu 2021 smo oddali 38 zaključnih in 18 vmesnih finančnih poročil ter uspešno zaključili reviziji 2 zaključenih projektov.

Učinki Covid-19 na področju mednarodnih in EU projektov

Na podlagi sklepa Evropske komisije se je 9 projektov, ki bi se zaključili v letu 2020, avtomatično podaljšalo v leto 2021. Ker gre za partnerske projekte, so vse administrativne zadeve urejali koordinatori. Številni nosilci so aktivnosti prenesli na izvajanje preko spleta, nekatere terenske raziskave pa so se prenesle v leto 2021. Oddaja vmesnih vsebinskih in finančnih poročil kaže, da izvajanje mednarodnih projektov poteka nemoteno in v skladu s spremenjenimi načrti dela.

2.2 REZULTATI ZNANSTVENEGA DELA

Število znanstvenih objav in citati

Na področju znanstvene odličnosti si prizadevamo za bolj celovito spremljanje in sistematično spodbujanje dviga kakovosti raziskovalnega dela. Kljub pogostemu spreminjanju kriterijev in pravil ARRS se Znanstveni svet IDV preko vključenosti v organe ARRS trudi tekoče seznanjati raziskovalce s spremembami in načrtovano politiko ARRS ter načrtovanimi spremembami zaradi novega Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti. Aktivno spremljamo tudi spremembe v evropskem raziskovalnem prostoru (Evropska komisija je v decembru objavila poročilo s predlogi za reformo sistema ocenjevanja raziskav, katere cilj naj bi bil razvoj ustrežnejših meril in postopkov vrednotenja kakovosti, uspešnost in vpliva raziskav in raziskovalcev ipd.).

Prav zaradi spreminjanja kriterijev ohranjamo dodatno spremljanje objav za vse zaposlene, saj bi drugače podatke med leti zelo težko primerjali. Vedno bolj se napoveduje spreminjanje vrednotenja znanstvene uspešnosti v smeri prispevanja k družbi in oddajanja raziskovalnih podatkov v arhive in za potrebe novih raziskav.

Število znanstvenih objav po letih:

- v letu 2016 je znašalo 48 (WoS) in 126 (Wos + Scopus) – na dan 4. 2. 2019,
- v letu 2017 je znašalo 53 (WoS) in 126 (Wos + Scopus) – na dan 4. 2. 2019,
- v letu 2018 je znašalo 63 (WoS) in 127 (Wos + Scopus) – na dan 3. 2. 2020,
- v letu 2019 je znašalo 64 (WoS) in 152 (Wos + Scopus) – na dan 15. 1. 2021,
- v letu 2020 je znašalo 54 (WoS) in 144 (Wos + Scopus) – na dan 7. 1. 2022.

Za leto 2021 podatka ne podajamo, saj se vse objave še beležijo in bo realen podatek sredi oz. proti koncu leta 2022 za leto 2021.

Število citatov za zadnjih 10 let je v primerjalnem kontekstu naslednje:

- za obdobje 2006–2017, 4654 citatov (samo WOS) + 7704 (Scopus) – izpis na dan 4. 2. 2019,
- za obdobje 2007–2018, 5548 citatov (samo WOS) + 8848 (Scopus) – na dan 3. 2. 2020,
- za obdobje 2008–2019, 6703 citatov (samo WOS) + 10455 (Scopus) – na dan 3. 2. 2020,
- za obdobje 2009–2020, 6982 citatov (samo WOS) + 10684 (Scopus) – na dan 7. 1. 2022,
- za obdobje 2010–2021, 8315 citatov (samo WOS) + 12435 (Scopus), vendar 7. 1. 2022 vnos za leto 2021 še ni zaključen in bo število citatov še naraslo.

Po večletnem izjemnem naraščanju se je trend znanstvenega objavljanja sicer malo umiril, trend citiranja pa v zadnjih dveh letih konstantno narašča. Raziskovalci se vse bolj zavedajo pomena ARRS vrednotenja tako pri prijavljanju na razpise ARRS kot tudi pri poročanju za programe/projekte. V prihodnjih nekaj letih se bo zaradi pomlajevanja raziskovalne skupnosti in zaradi upokojevanja močno uveljavljenih starejših raziskovalcev (ki so zelo veliko objavljali in bili citirani) dinamika spremenila.

Na razpisu ARRS za Zlati odprti dostop smo v decembru 2021 oddali štiri vloge. O rezultatih smo bili obveščeni v januarju 2022, tri vloge so bile uspešno rešene s 50 % kritjem stroškov.

O znanstvenih dosežkih zaposlenih ter najbolj citiranem raziskovalcu smo več zapisali v poglavju 6 Kakovost.

Tabela 2.1: Povzetek evalvacije dejavnosti

RAZISKOVALNA in RAZVOJNA DEJAVNOST			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Navodila za ravnanje z raziskovalnimi podatki.		Navodila za ravnanje z raziskovalnimi podatki bodo pripomogla k boljši evidenci in k doslednejšemu oddajanju raziskovalnih podatkov v ADP in ostale ustrezne arhive.	
V letu 2021 (z novo finančno perspektivo) je Evropska komisija uvedla enotno spletno platformo za prijavo in izvajanje projektov za vse razpise za programe EU.		Z enotno platformo se je bistveno poenostavilo prijavljanje in izvajanje EU projektov ter povečala preglednost, kar prispeva k optimizaciji opravljenega dela.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Preobremenjenost zaposlenih v ADP za sprotno obdelavo podatkov.	Premajhna odzivnost raziskovalcev za oddajo podatkov v odprti dostop.	Evidenca shranjenih raziskovalnih podatkov po projektih.	Pismo vodjem novih projektov z vključenim obrazcem o shranjevanju raziskovalnih podatkih.
Slabo poznavanje raziskovalnih dosežkov med raziskovalnimi enotami IDV in v širši javnosti.	Ni zagotovljenih sredstev za video predstavitev projektov.	Razširitev predstavitev raziskovalnih rezultatov interni in širši družbeni javnosti.	Organizacija raziskovalnega dne s predstavitvami izbranih rezultatov v tekočem letu. Audio in video predstavitev projektov.
Ni posodobitve matrike raziskovalnih kompetenc zaradi Covid-19 razmer.	Spregledane in/ali neizkoriščene kompetence.	Posodobitev nabora kompetenc raziskovalcev.	Posodobitev matrike raziskovalnih kompetenc.
Nepopolne in razpršene evidence projektov na ravni enot IDV in institucije.	Omejeno povezovanje in izraba znanja.	Oblikovanje fakultetne projektne podatkovne baze znanja FDV.	Oblikovanje koncepta projektne podatkovne baze znanja in njegova obravnava na Znanstvenem svetu FDV. Poziv vsem vodjem projektov in predstojnikom raziskovalnih centrov, da izpolnijo vprašalnik za tekoče in nedavno končane projekte.
Slabo poznavanje kodeksa etičnih načel v raziskovanju.	Neupoštevanje etičnih načel ima lahko negativne finančne posledice (vračilo sredstev).	Utrjevanje etičnih načel v raziskovanju.	Izobraževanje novo zaposlenih raziskovalcev, vključno z mladimi raziskovalci.
Nevključenost doktorskih študentov v raziskovalno delo.	Večina doktorskih študentov je redno zaposlenih.	Povezovanje raziskovalne dejavnosti s pedagoškim procesom.	Poziv predstojnikom RC in prijaviteljem projektov, da že ob prijavi projektov predvidijo sodelovanje študentov ter organizacijo dogodkov (delavnico, predavanje, poletna šola) za študente. Spodbujanje raziskovalnih, projektnih in zaključnih nalog s področja raziskovanja trajnostnega razvoja.
Neznanke glede implementacije zakona o raziskovalni dejavnosti.	Potencialno nedomišljene izvedbe podzakonskih aktov.	Implementacija Zakona o raziskovalni dejavnosti.	Zbiranje predlogov glede implementacije zakona (IDV, predstojniki raziskovalnih centrov). Oblikovanje delovne skupine za strateške razmisleke.

3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Povečati prepoznavnost, sodelovanje z drugimi članicami UL in medijsko pokritost.
- V umetniških dogodkih poudarjati študijske tematike.
- Zagotoviti več občinstva z virtualnimi otvoritvami razstav.

Učinki Covid-19 se kažejo, tako kot lansko leto, predvsem v prilagoditvi načina izvajanja dogodkov v Galeriji FDV. Galerija FDV se je v letu 2021 zato posvetila predvsem izvajanju dogodkov, ki jih je možno prestaviti tudi na splet v primeru spremenjene epidemiološke situacije. Tako smo v 2021 februarski dogodek morali izvesti popolnoma online, večina jih je nato potekala v hibridni obliki, v novem študijskem letu pa smo izvajali dogodke v prostorih fakultete (z izjemo zadnje razstave).

Tako kot leta prej, je bil tudi letos cilj povečati prepoznavnost Galerije FDV in sodelovanje z UL ter drugimi pomembnimi javnostmi, kar smo dosegli z vrsto raznolikih umetniških razstav in dogodkov. V začetku leta smo sodelovali na Covidiadi z razstavo »Odprto samo s seboj: Epidemični dnevnik študentk in študentov kulturologije«, h kateri smo fotografije prispevali tudi člani in članice Galerije FDV. Ideja za razstavo v sklopu Galerije FDV je nastala na podlagi opazovanja vplivov Covid-19 epidemije na naša javna in zasebna življenja. Spremenil se je pogled na ulice – maske na tleh, navodila za varno življenje na vhodu vsakega (stanovanjskega, trgovskega) objekta, grafiti in karikature kot odraz nestrinjanja z varnostnimi ukrepi; pa tudi na naše medosebne odnose, ki so postajali čedalje bolj podhranjeni. V Galeriji FDV smo dokumentirali številne spremembe okoli nas. Razstava je bila virtualna, fotografije so objavljene na spletni strani Galerije FDV in dosegle so veliko občinstva. Nadaljevali smo z dramaturškim dogodkom »Me slišiš« avtorice Simone Semenič, ki nam je prebrala odlomek iz svoje knjige. Dogodek je potekal hibridno. Naš najbolj odmeven dogodek v letu 2021 je bila zagotovo razstava »Novice iz kaosa: o šumih podzavesti« brazilskega umetnika Cezarja Altajaja. Na predstavitvi sta spregovorila dekanja Fakultete za družbene vede, prof. dr. Monika Kalin Golob, in g. Miguel Paiva Lacerda, vodja kulturnega oddelka brazilskega veleposlaništva. O razumevanju podzavesti je spregovoril prof. dr. Igor Škamperle, poznavalec in interpretator del Carla Gustava Junga. Tudi ta dogodek smo izvedli hibridno. Novo študijsko leto smo pričeli z otvoritvijo razstave stripov *Spirou4Rights* o pomenu človekovih pravic. Na ogled so postavljena dela tridesetih belgijskih striparjev, ki so ilustrirali trideset členov Splošne deklaracije človekovih pravic iz leta 1948. Razstavo je otvorila vodja Galerije FDV, prof. dr. Aleksandra Kanjuo Mrčela, uvodni nagovor pa je prispeval novi dekan Fakultete za družbene vede, prof. dr. Iztok Prezelj. O pomenu razstave sta spregovorila Isabelle Desvignes, direktorica Francoskega inštituta in svetovalka veleposlanice Republike Francije v Sloveniji na področju kulturnega sodelovanja, ter Charles Nonne, kulturni ataše na Francoskem inštitutu. Pomemben uvid v temo človekovih pravic v luči najaktualnejših dogodkov je podala doc. dr. Barbara Rajgelj. Dogodek je potekal v prostorih fakultete. V novembru smo otvorili razstavo »MASKA 100 LET. 200 ŠTEVILK«, v sodelovanju z Zavodom Maska, in v sklopu tega izvedli pogovor, v katerem so sodelovali direktorica zavoda Maska, sourednik založbe Zavoda Maska, dr. Aleš Mendiževc, in študent Tim Krhlanko. Pogovor je povezovala lekt. Marijana Budeč Staničič. V pogovoru smo izvedeli veliko zanimivih informacij o razgibani dejavnosti zavoda Maska, ki se je iz začetnega izdajanja revije razširila na knjižne izdaje, umetniško produkcijo in izobraževanje. Dogodka se je udeležilo večje število udeležencev. Zadnja razstava v 2021 je bila razstava uspešnega slovenskega fotografa Žige Koritnika z naslovom »Cloud Arrangers«, ki je bila postavljena na ogled 13. 12. 2021, vendar zaradi epidemiološke situacije otvoritvenega dogodka, ki je bil predviden kot del programa v okviru novoletnega srečanja FDV in bi pričakovano dosegel veliko občinstva, ni bilo oz. je bil prestavljen na 2022.

Vsi izvedeni dogodki so zelo pomembno prispevali k osvetlitvi ključnih družbenih tematik in tako vzpostavili povezavo med umetniškim in akademskim/pedagoškim delom. Študijske tematike so bile poudarjane v vseh dogodkih; od vpliva Covid-19 na družbo in posameznika, razumevanje in vpliva

podzavesti na naše družbeno vedenje, do človekovih pravic, enakosti spolov in vpliva glasbe na družbo in posameznike znotraj nje. Kot vsako leto je bil organiziran dogodek ob prazniku 8. marca, študentske produkcije (razen sodelovanja na Covidiadi) ter dogodka ob Tednu Univerze pa zaradi epidemioloških ukrepov ni bilo.

Da bi rešili problem premajhne zainteresiranosti za obiskanost naših razstav, smo tudi letos predčasno pošiljali vabila na otvoritve in širili obstoječo adremo kontaktov. Zaradi tehničnih težav smo rabo orodja Mailchimp opustili. Poskrbeli smo tudi za večjo uskladitev razstav s študijskim procesom (razstave ob 12.00).

Tabela 3.1: Povzetek evalvacije dejavnosti

UMETNIŠKA DEJAVNOST			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Lažja organizacija in potek hibridnih dogodkov.		Za razliko od lanskega leta smo bili v letošnjem letu v Galeriji že utečeni v hibridni način ustvarjanja dogodkov, zato je bil potek letih bolj gladek. To se kaže v večji kakovosti izvedenih dogodkov (manj tehničnih težav, več interaktivnih vsebin za goste v živo in na Zoom-u itd.).	
Gostitev dveh velikih umetnikov v Galeriji FDV.		V letošnjem letu smo uspeli v Galerijo pripeljati dve veliki umetniški imeni, brazilskega umetnika Cezarja Altajia in slovenskega fotografa Žigo Koritnika. Obe razstavi sta zelo izstopali na stenah fakultete in privabili številne obiskovalce k ogledu njunih umetniških del. S tem smo vplivali tudi na povečanje naše prepoznavnosti.	
Vpeljava novih in aktualnih tem v galerijsko razpravo in sodelovanje z različnimi umetniki in umetnicami.		V Galeriji FDV smo obravnavali nove teme, ki zadevajo vprašanja vpliva Covid-19 na družbo in posameznika, razumevanje in vpliva podzavesti na naše družbeno vedenje, človekovih pravic, enakosti spolov, vpliva glasbe na družbo in posameznike znotraj nje itd., ter aktualizirali epidemiološko situacijo skozi umetniška dela.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
/	Zaradi epidemiološke situacije lahko pride do prestavljanja (otvoritev) razstav, kar vpliva tudi na manjše število galerijskih dogodkov letno in manjše število obiskovalcev.	Povečati prepoznavnost Galerije FDV, sodelovanje z različnim spektrom umetnikov in umetnic.	V prostorih fakultete organizirati otvoritev razstave Žige Koritnika, priznanega slovenskega fotografa, s katero želimo nasloviti širok krog ljudi in s tem prispevati k večji prepoznavnosti Galerije FDV. Sodelovanje z različnimi umetniki in umetnicami, ki bodo v Galerijo prinesli sveže in aktualne teme.
/	Zaradi epidemiološke situacije lahko pride do prestavljanja (otvoritev) razstav ali do odpovedi nekaterih tematskih dogodkov.	V umetniških dogodkih poudarjati študijske in druge aktualne tematike.	Organizirati tematske dogodke ob Tednu Univerze, 8. marcu in prazniku dela ter zadnji junijski dogodek nameniti študentski produkciji. Na vsakem dogodku gostiti strokovnjake ali strokovnjakinje, ki umetniška dela interpretirajo z družboslovnimi teorijami (povezava umetniškega z akademskim).
Slaba medijska pokritost in splošna prepoznavnost Galerije; slaba	/	Na otvoritve galerijskih dogodkov privabiti več občinstva. Ohraniti kontinuiteto v dogodkih in	Organizirati manj dogodkov in te opremiti z večjo odmevnostjo. Zgodnejše pošiljanje vabil, osvežitev adreme.

obveščенost ljudi o dogodkih.		ohranjati stene fakultete polne umetniških del.	
/	Nevarnost zagotavljanja manj kakovostnih razstav/dogodkov v Galeriji FDV brez podpornih služb.	Optimizirati in nadgraditi procese delovanja Galerije FDV.	Pred vsakim dogodkom bomo uredili uradno najavo v dekanatu in si tako zagotovili ustrezno tehnično in drugo podporo pri postavljanju umetniških del in na otvoritvah; zagotoviti ustrezno opremo (npr. luči) za razstavljalce.
Premajhna izkoriščenost potenciala zaposlenih, ki se ukvarjajo z glasbo.	/	Krepiti glasbeno dejavnost z namenom povezovanja zaposlenih.	Vzpostaviti glasbene aktivnosti (npr. pevski zbor FDV, identifikacija študentov, zaposlenih in alumnijev, ki se profesionalno ukvarjajo z glasbo).

4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

[Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021 na področju: sodelovanja z okoljem, vseživljenjskega učenja, alumni aktivnosti, kariernega in osebnostnega razvoja študentov, dejavnosti KC:](#)

- Krepitev vključevanja znanja in strokovnjakov iz prakse v študijskega programe.
- Krepitev prepoznavnosti fakultete, njenega dela ter vpliva na skupnost.
- Okrepitev področja vseživljenjskega učenja.
- Povečati število članov Kluba Alumni FDV, okrepanje povezavo med bivšimi diplomanti/alumni in fakulteto.
- Vzdrževanje dobrega sodelovanja s Kariernim centrom UL.

[Povezovanje z uporabniki znanja prek ponudb programov VŽU](#)

V študijskem letu 2020/21 smo v okviru VŽU organizirali pripravljalni tečaj ruskega jezika, začetni tečaj ruskega jezika, nadaljevalni tečaj ruskega jezika. Prvič smo organizirali tudi Pomladni seminar priprave na študij magistrskih programov Mednarodni odnosi in Evropske študije, kar ocenjujemo kot posebej uspešno, saj smo s tem vzpostavili sistem dobre prakse pri premostitvi ovir za vpis na magistrske študijske programe, s čimer bomo nadaljevali tudi v naslednjih letih in ponudbo razširili na druge študijske programe.

[Krepitev sodelovanja s širšim okoljem – praktično usposabljanje študentov](#)

Študenti FDV opravljajo obvezno študijsko prakso v različnih organizacijah. Z nekaterimi imamo sklenjene večletne dogovore o sprejemu naših študentov na prakso. Če študent sam najde delodajalca, mu na fakulteti pripravimo tripartitno pogodbo o sodelovanju. Tudi v študijskem letu 2020/21 je bilo opravljanje prakse nekoliko omejeno in prilagojeno zaradi Covid-19 razmer.

[Alumni FDV](#)

Prek platforme Alumni UL smo nadaljevali z aktivnim obveščanjem članov o ugodnostih in dogodkih na fakulteti. V študijskem letu 2020/21 smo nadaljevali z objavo novičk o dogodkih na fakulteti (portal UL, e-poštna lista). Za člane, katerih število se je precej povečalo, smo ponovno pripravili nabor ugodnosti.

Usmerili smo se na večje sodelovanje v mreži klubov alumnov UL in v prihodnje se nameravamo aktivno vključevati v aktivnosti alumni UL v sodelovanju z drugimi članicami. V študijskem letu 2020/21 smo nadgradili digitalno publikacijo Kariernik, v okviru katerega smo na spletni strani FDV in družbenih omrežjih objavljali uspešne karierne zgodbe diplomantov FDV o poklicih za prihodnost. V prihodnje bomo njihove karierne zgodbe aktivneje uporabili tudi za promocijo študijskih programov in za objavo v tiskani publikaciji. V študijskem letu 2020/21 smo se prijavili na sodelovanje v RSF projektu mentorstvo alumni-študent, ki bo izveden v naslednjem študijskem letu, pri čemer nam bo baza alumnov FDV v veliko pomoč pri iskanju mentorskih parov.

Karierni in osebni razvoj študentov, dejavnosti Kariernega centra

V okviru KC FDV smo na spletni strani tedensko objavljali ponudbe delovnih mest, študentskega dela, možnosti za opravljanje prakse, razne razpise, natečaje in vabila na delavnice.

KC UL je v letu 2020/21 nadaljeval z organizacijo velikega števila dogodkov, ki prispevajo k osebnemu in profesionalnemu razvoju ter boljši zaposljivosti študentov (glede na epidemiološke razmere je bila tudi v tem študijskem letu večina dogodkov izvedenih v virtualnem okolju). Nadaljevali smo z aktivno uporabo portala POPR ter z obveščanjem o pomembnih delavnicah in dogodkih prek spletnega referata.

V 2021 smo še dodatno okrepili uspešno sodelovanje s KC UL, npr. pri promociji dogodkov, objavah na spletni strani, obveščanju študentov prek spletnega referata in sodelovanje pri optimizaciji dela prek portala POPR (možnost uporabe portala za potrebe praktičnega usposabljanja študentov v okviru obveznih študijskih praks).

Tabela 4.1: Povzetek evalvacije dejavnosti

PRENOS in UPORABA ZNANJA - ALUMNI, VŽU, KC FDV, PROJEKTI za ŠTUDENTE			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Izveden Pomladni seminar priprave na študij magistrskih programov Mednarodni odnosi in Evropske študije.		Vzpostavljen sistem dobre prakse pri premostitvi ovir za vpis na magistrske študijske programe, s čimer bomo nadaljevali tudi v naslednjih letih in ponudbo razširili na druge študijske programe.	
Bolj intenzivno sodelovanje v alumni portalu UL.		Povečanje števila članov, več objav dogodkov, boljše sodelovanje z UL in drugimi članicami v okviru mreže klubov alumnov UL.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Nepregleden način urejanja študentskih praks v spletnem referatu.	/	Optimizirati administrativne postopke v zvezi z opravljanjem obvezne študijske prakse.	Sprememba obrazca o sprejemu na prakso. Vzpostavitev enotnega sistema prijave, dokumentacije, dogovorov z zunanjimi organizacijami o praktičnem usposabljanju, poročanja (sistem POPR).
Premalo možnosti za vseživljenjsko učenje.	/	Okrepiti področje vseživljenjskega učenja.	Izvedba začetnega in treh nadaljevalnih tečajev ruskega jezika.
Premostitev težav z izpolnjevanjem vpisnih pogojev pri vpisu na magistrske študijske programe.	/	Okrepiti področje vseživljenjskega učenja in omogočiti večjemu številu kandidatov za vpis na 2. stopnjo študija preko organiziranega pridobivanja manjkajočih kreditov z ustreznega področja v okviru dodatnih pomladnih seminarjev.	Priprava in izvedba dodatnih programov pomladnih seminarjev.

Pomanjkljivo delovanje sistema Alumni FDV.	/	Odpraviti pomanjkljivosti pri delovanju sistema Alumnov FDV.	Prenova Sveta alumnov FDV, organizacija dela alumnov po posameznih katedrah.
Premalo povezav med alumni in fakulteto.	/	Okrepiti povezavo med bivšimi diplomanti/alumni in fakulteto.	Izvedba RSF projekta mentorstvo alumni–študenti.
Organizacija kluba alumni FDV je lahko še boljša.	/	Povečati število članov Kluba alumni FDV in število alumni dogodkov.	Ažurno informiranje o ugodnostih članstva, organizacija družabnih in izobraževalnih dogodkov za alumne in sekcije alumnov. Objave obvestil in novičnikov na platformi Alumni UL.
Slaba uporabniška izkušnja pri iskanju informacij o klubu alumni.	/	Prilagoditve spletne strani alumni za izboljšanje uporabniške izkušnje.	Prenoviti spletno podstran Alumni na spletni strani FDV.

5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

5.1 KNJIŽNIČNA in ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST, TEORIJA in PRAKSA

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Izboljšanje razmer za znanstveno in pedagoško delo na fakulteti z upoštevanjem trajnostnega razvoja.
- Uresničevanje zahtev financerjev raziskovalne dejavnosti na področju odprtega dostopa.
- Razvoj in večja uporaba odprtih učnih gradiv.
- Prilagajanje knjižničnega prostora za nove oblike dela.
- Krepitev znanstvenega sodelovanja z Vzhodno Azijo.
- Kratkoročna vzpostavitev celostnega spletnega urejanja revije Teorija in praksa.
- Priprava za vključitev revije Teorija in praksa v ugledne mednarodne baze.
- Ohranjanje obsega in kvalitete založbenega programa.
- Sodelovanje v univerzitetni založbi.
- Promocija novih izdaj FDV.
- Povečanje obsega prodaje knjig Založbe FDV.

Knjižnična dejavnost

Tudi v letu 2021 smo se na področju knjižnične dejavnosti usmerili predvsem v zagotavljanje storitev in virov v digitalnem okolju. Nadaljevali smo sodelovanje v 10-ih konzorcijih za dostop do znanstvenih publikacij (ScienceDirect, Wiley Online Library, SpringerLink, Sage Journals, Taylor & Francis Online, Emerald Insight, APA PsycArticles, EBSCO Communication and Mass Media Complete, EBSCO SocINDEX with Full Text, WARC), prav tako smo aktivno sodelovali v skupnem javnem naročilu revij na UL. Samostojno smo naročili pet elektronskih zbirk (Military & Government Collection, Political Science Complete, Social Science Journals, East & Central European Database, GVIN). Poleg tega smo z nakupom zbirke e-knjig samostojno za FDV zagotovili dodatnih 37.000 e-knjig. Pri naročenih revijah smo prešli na elektronsko obliko z zagotovljenim arhivskim dostopom, kar je poleg lažjega dostopa (v knjižnici in oddaljen dostop) tudi trajnostno naravnano. Povečali smo nakup učbenikov v elektronski obliki, na portalu študijskih gradiv Zebra smo zagotovili e-dostop do 772 oz. 57,3 % učbenikov, ki so predpisani v učnih

načrtih v študijskem letu 2021/22. Skupaj (vključno z učbeniki preteklih let) je v Zebri dostopnih 1230 e-knjig. Za 23 % se je povečala tudi uporaba gradiv v Zebri.

Glede na izkušnje z epidemijo v letu 2020 smo že imeli pripravljene načrte za izvajanje prilagojene izposoje in storitev na daljavo, zato smo se uspeli hitro prilagajati dejavnosti po zaprtju fakultete v začetku 2021. Različne izobraževalne oblike smo uspešno izvajali na daljavo. Spletne učilnice knjižnice smo posodobljali z avtorskim videogradivom, interaktivnimi vodiči in kvizi ter jih z metapovezavami povezali s spletnimi učilnicami nekaterih predmetov na fakulteti. Izdelali in posodobili smo spletne vodiče. Za informativne dneve FDV smo izdelali video predstavitev Knjižnica = srce fakultete.

Pri vsebinski obdelavi gradiva smo uvedli povezovanje bibliografskih zapisov s Splošnim geslovnikom COBISS. Povečali smo tudi število kreiranih zapisov za bibliografije ter število redaktiranih zapisov v COBISS in s tem pomembno izboljšali kakovost baze.

Sodelovali smo z avtorji pri oddaji znanstvenih publikacij v odprti dostop skladno z Načrtom S ter pripravljali informacije in izobraževanja o načelih in problemih odprtega dostopa (seminarji za doktorske študente in mlade raziskovalce).

Med epidemijo smo omogočili hitrejši obrat gradiva brez karantene z nakupom UV sterilizatorja, uporabnikom smo tudi prilagodili načine izposoje in vračanja gradiva brezstično pred glavnim vhodom. Zaradi načina merjenja aktivnih članov (ti morajo opraviti vsaj eno transakcijo v izposoji) se je zmanjšalo število aktivnih članov. Hkrati pa se je povečalo število uporabnikov naših storitev na daljavo (povečano individualno svetovanje, medknjižnična izposoja, uporaba kupljenih e-zbir, uporaba Zebre). Izvedli smo obsežen odpis poškodovanega, podvojenega in zastarelega gradiva, s čimer smo pridobili prostor za nadaljnjo rast zbirke. Prenovili smo del čitalnice v prostor za skupinsko delo in tečaje na daljavo.

Tudi v letu 2021 so študenti kot zelo dobro ocenili sklop knjižnice v študentski anketi:

- 'Osebjem knjižnice ima ustrezen odnos do uporabnika.' (povprečna ocena 4.3 na lestvici od 1 do 5),
- 'Osebjem knjižnice mi zna ustrezno svetovati pri iskanju literature.' (povprečna ocena 4.2),
- 'Obseg literature je ustrezen.' (povprečna ocena 4.0) in
- 'Dostopnost literature je ustrezna.' (povprečna ocena 3.8).

V 2021 smo prav tako uspešno zagotovili dostope do izobraževalnih in raziskovalnih virov iz vzhodnoazijske regije (pridobljena sredstva fundacij in donacije), East Asia Resource Library pa je postala del Mreže infrastrukturnih centrov UL.

Založniška dejavnost

Kljub temu, da je bilo tudi leto 2021 zaznamovano s Covid-19 razmerami, smo na založbi poslovali v načrtovanih okvirih. Vsa načrtovana produkcija za leto 2021 je bila zaključena, poslovali smo pozitivno in v okviru načrtovanega.

V 2021 smo ohranili kakovost založbinega programa, saj smo izdali skupno 23 knjig, od tega je 5 učbenikov. Dve knjigi sta bili izdani izključno v elektronski obliki. Poleg tega smo izdali tudi 20 e-knjig, ki so v tiskani obliki izšle v preteklih letih.

Aktivno smo sodelovali pri vseh dejavnostih in projektih univerzitetnega založništva. Pod skupno »stojnico« smo sodelovali na sejnih Liber.ac, Slovenskem knjižnem sejmu ter sejmu Knjige na recept, ki pa so vsi potekali virtualno. Letos smo prvič svoje knjige prodajali tudi prek skupne spletne knjigarne Univerze v Ljubljani. Smo pa v letu 2021 izgubili svojega predstavnika v Svetu Založbe Univerze v Ljubljani.

V tem letu smo na novo imenovali člane Sveta Založbe, urednike in uredniške odbore za mandatno obdobje štirih let. Načrtovanega srečanja med Svetom Založbe, vodstvom Založbe in uredniki nismo uspeli realizirati zaradi epidemioloških razmer. Epidemiološke razmere so vplivale tudi na načrtovane promocije, predstavitve knjig, pogovore in okrogle mize. Kljub temu smo vseeno uspeli organizirati eno okroglo mizo v sodelovanju s Slovensko kinoteko.

V želji po hitrejši realizaciji in izdaji učbeniške literature smo v letu 2021 dopolnili interne akte in postopke za razpis za sofinanciranje učbeniške literature FDV. V preteklih letih je prihajalo do nejasnosti pri navodilih, postopkih in kriterijih za sofinanciranje. Pripravljen je bil predlog sprememb Pravilnika o učbeniški literaturi, ki vključuje tudi uvajanje odprtih izobraževalnih virov. Komisija za učbenike je predloge sprejela in dopolnila. Pravilnik gre v nadaljnjo obravnavo na Senat Fakultete za družbene vede v letu 2022.

Pri reviji Teorija in praksa smo v letu 2021, v Covid-19 razmerah, poslovali v načrtovanih okvirih. Izdali smo štiri enojne številke revije ter eno posebno številko v angleškem jeziku. V okviru rednih števil sta bila objavljena dva slovenska in en angleški tematski sklop. Skupaj je bilo natisnjenih 54 člankov, od tega 26 slovenskih in 28 člankov v angleščini in 7 recenzij knjig. V letu 2021 smo v reviji TIP objavili več kot polovico avtorskih besedil tujih avtorjev, in sicer avtorjev iz Hrvaške, Severne Makedonije, Slovaške in Poljske.

Vzpostavljen je bil sistem celostnega spletnega urejanja revije prek brezplačnega portala Open Journal Systems, brezplačne programske opreme za upravljanje strokovnih recenziranih akademskih revij, pri čemer je bila zasnovana in testirana slovenska predloga. V letu 2021 je bil uspešno vpeljan tudi DOI sistem (Identifikator digitalnega objekta) kot enolična in stalna oznaka za članke revije Teorija in praksa, ki obstajajo tudi v elektronski obliki.

Zaradi izrednih razmer, povezanih z epidemijo Covid-19, je načrtovan cilj po še boljši umestitvi revije Teorija in praksa v ugledne mednarodne baze umeščen tudi med cilje načrta za leto 2022, pri čemer je bila v letu 2021 pripravljena struktura prilagoditve organiziranosti po mednarodnih znanstvenih kriterijih. Implementacija se nadaljuje v letu 2022.

Tabela 5.1: Povzetek evalvacije dejavnosti

KNJIŽNIČNA in ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST, TIP	
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Sterilizacija gradiv, transakcije brezstično pred stavbo.	Uspeli smo zagotavljati dostop do literature tudi v pogojih epidemije in zaprtja fakultete.
Obsežen pregled in izločanje poškodovanega, podvojenega in zastarelega gradiva.	Z odpisi ter pospravljanjem skladišč smo pridobili prostor za nadaljnjo rast knjižnične zbirke.
Prenova dela čitalnice v prostor za skupinsko delo in tečaje na daljavo.	Uporabnikom smo omogočili dodaten prostor za skupinsko delo, obenem pa smo uredili tudi prostor za izvedbo tečajev na daljavo.
Spletne učilnice knjižnice smo posodobili z avtorskim videogradivom, interaktivnimi vodiči in kvizi ter jih z metapovezavami povezali s spletnimi učilnicami nekaterih predmetov na fakulteti. Izdelali in posodobili smo spletne vodiče ter video predstavitev knjižnice.	Kot sodobna akademska knjižnica nudimo poleg fizičnih tudi storitve po načelu »tam in takrat, ko jih uporabnik potrebuje«, kar pomeni na daljavo 24/7.
Pri vsebinski obdelavi gradiva smo uvedli povezovanje bibliografskih zapisov s Splošnim geslovníkom COBISS.	To pomeni racionalizacijo dela in kvalitetnejši katalog za uporabnike.
Povečali smo nakup in zagotavljanje učbenikov v elektronski obliki.	Izboljšana je dostop do učbenikov (24/7). Povečala se je uporaba e-učbenikov na portalu Zebra.
Razširitev uredniških odborov z več člani.	Večja raznolikost založniškega programa.

Razširitev prodajnih poti v spletni knjigarni UL.		Večji doseg strokovne javnosti.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Težavna pogajanja s ponudniki in konzorciji glede preoblikovalnih pogodb.	Zaradi zmanjševanja sredstev ARRS in obenem povečanih cen literature je nevarnost zmanjševanja dostopa do literature.	Zagotavljanje virov za kakovostno pedagoško, raziskovalno in študijsko področje.	Vključitev v vse relevantne konzorcije za nabavo e-virov. Povečanje nabave tiskanih in elektronskih knjig. Samostojna nabava družboslovnih zbirk.
Manjša motivacija študentov za uporabo knjižnice v konkurenci drugih prostorov.	Zaradi Covid-19 se lahko študenti odvadijo fizičnega stika s fakulteto/knjižnico.	Uvajanje koncepta Knjižnica kot tretji prostor.	Analiza koncepta knjižnice kot "tretjega prostora" (v sodelovanju s študenti). Predlogi sprememb uporabe prostora in storitev knjižnice.
Glede oddaje objav v odprti dostop avtorji nimajo dovolj oz. lahko dostopnih informacij.	Nezanesljivi viri ARRS za financiranje oddaje v odprti dostop.	Uresničevanje zahtev financerjev na področju odprtega dostopa; povečanje deleža objav avtorjev FDV v odprtem dostopu.	Definiranje postopkov in sistemizacija delovnih nalog (strokovna skupina za odprti dostop, strokovna podpora habilitacijski komisiji) v podporo raziskovalcem. Gradnja partnerstev z zunanjimi institucijami za večjo integracijo podpore raziskovanju (druge knjižnice, ARRS, drugi OSIC-i).
Razpršenost različnih oblik izobraževanja in uvajanja novosti pri digitalnih storitvah knjižnice.	Paziti je treba, da ob krepitvi digitalnih storitev ohranimo stik z uporabniki tudi v prostorih knjižnice.	S centralizacijo upravljanja storitev za uporabnike omogočiti inovacijski potencial knjižnice ter prispevati k dvigu informacijske pismenosti in pripravljenosti študentov na vseživljenjsko izobraževanje.	Združitev kadrovskih virov knjižnice na področjih izobraževanja, storitev za uporabnike, tutorstva, inovacij v digitalnem okolju in upravljanja knjižničnih skupnosti. Okrepitev izobraževalnih oblik, ki so prilagojene različnim skupinam uporabnikov: mladi raziskovalci, doktorski študenti, uveljavljeni raziskovalci, študenti. Posodobitev virtualnih in spletnih storitev na osnovi izkušenj iz obdobja epidemije.
V preteklih razpisih so bile ugotovljene nekatere pomanjkljivosti Pravilnika o učbeniški literaturi, prav tako Pravilnik ne pokriva odprtih učnih gradiv, ki so navedeni v Strategiji UL.	Slovenija lahko implementira EU direktivo o avtorskih pravicah na način, da še bolj omeji uporabo avtorskih gradiv v izobraževalne namene.	Izboljšave dostopa do učbeniškega gradiva na zaprtem študijskem portalu Zebra. Povečanje uporabe odprtih učnih gradiv.	Spremembe Pravilnika o učbeniški literaturi ter razpisa za pripravo učnih gradiv. Analiza možnosti za vključevanje odprtih učnih gradiv. Izboljšave postopkov pri nabavi učbenikov. Povečanje nakupa e-učbenikov, pridobivanje avtorskih pravic za e-izdaje FDV in slovenskih založnikov, sodelovanje s pedagogi pri pripravi e-skript in e-kompendijev.
Težavna koordinacija s partnerji pri East Asia Resource Library.	Zmanjševanje sredstev azijskih fundacij.	Nadaljevanje aktivnosti EARL kot MRIC.	Prijave na razpise azijskih fundacij. Sodelovanje s partnerskimi institucijami EARL.

Revija Teorija in praksa še ni dovolj/zadovoljivo razpoznavna v širšem mednarodnem prostoru in zadovoljivo povezana z mednarodnim prostorom.	/	Priprava za vključitev revije Teorija in praksa v ugledne mednarodne baze.	Prilagoditev organiziranosti in politike delovanja revije po mednarodnih znanstvenih kriterijih.
Izguba predstavnika FDV v Svetu Založbe Univerze v Ljubljani ter v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema UL.	Zmanjšanje oz. manjšanje pretoka informacij in s tem vpliva na razvoj založbe in knjižnične dejavnosti UL.	V novem mandatnem obdobju imeti ponovno FDV predstavnika.	V novem mandatnem obdobju ponovno posredovati na Univerzo FDV predlog za članstvo v obeh organih.
Slabša informiranost strokovne javnosti o novitetah Založbe FDV.	Zaradi epidemioloških razmer lahko tudi v naslednjem letu pride do zmanjšanja dogodkov v fizičnih prostorih in s tem slabše informiranje strokovne javnosti o knjižnih novostih.	Iskati možnosti za realizacijo dogodkov v fizičnih prostorih.	Spremljanje navodil epidemiološke stroke in vodstva univerze.

5.2 OBŠTUDIJSKA in INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE za ŠTUDENTE

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021 na področju: tutorstva, študentov s posebnimi statusi, občudijske dejavnosti, delovanja ŠS FDV

- Prilagoditi tutorski sistem zaradi uvedbe prenovljenih študijskih programov.
- Odpraviti pomanjkljivo poznavanje tutorstva kot izbirnega predmeta občudijske dejavnosti.
- Okrepiti večšine tutorjev študentov za delo s študenti, zlasti pri delu s študenti, ki imajo posebne zahteve, in pri delu na daljavo.
- Razvoj dostopnih spletnih strani, gradiv ter večje vključevanje študentov z različnimi posebnimi potrebami v visokošolski študij.
- Ohraniti sodelovanje študentov pri upravljanju. Nadaljevanje močne vpetosti študentov v vse temeljne upravljalne procese.
- Ohraniti neformalna srečanja predstavnikov in vodstva fakultete, z namenom ažurnega reševanja problematik.
- Spodbuditev študentskih društev v prvi polovici leta 2021 k organizaciji manjših oz. hibridnih projektov.
- Okrepiti sodelovanje pri dejavnostih in delu Študentskega sveta FDV.
- Zagotoviti finančno podporo za občudijsko dejavnost.
- Ustrezno opremljen prostor Študentskega sveta FDV, ki omogoča izvedbo vseh aktivnosti.
- Vzpostavitev prostorskih kapacitet za občudijsko delo in druženje.
- Ohraniti stik s študenti v času krize in študija na daljavo.
- Ohraniti individualno pomoč za vse študente.

Tutorstvo

Izvajanje tutorstva je tudi v študijskem letu 2020/21 močno zaznamovala epidemija koronavirusa in spremenjen način izvedbe pedagoškega procesa. Standardne oblike tutorskega dela (kontaktne ure) se niso izvajale v celoti, nadomestilo jih je tutorstvo na daljavo. Tutorski sistem na FDV je zaznal večjo potrebo po svetovanju zaradi osebnih in drugih stisk, ki so bile posledica koronakrize. Zelo koristna in uporabna je bila možnost psihosocialnega svetovanja za študente FDV na splošno ter tiste s posebnimi zahtevami, ki je organizirano na Pedagoški fakulteti, in dodatna izobraževanja o delu na daljavo v okviru Kariernega centra UL.

V študijskem letu 2020/21 se je interes za tutorske ure glede na leto 2019/20 povečal. Navkljub prezasičenosti z uporabo spletnih orodij (Zoom) je bila potreba po tutorskih sestankih pri študentih še vedno prisotna, večina tutorskih ur pa je bila v skladu z epidemiološko situacijo izvedena na daljavo. Vse sodelujoče v tutorskem sistemu smo tudi v 2020/21 redno obveščali o možnostih dodatnega izobraževanja za delo s študenti.

Spremenili smo Poslovnik tutorskega sistema Fakultete za družbene vede. Ključne spremembe so:

- Tutorski sistem deluje na vseh 3 stopnjah, izvedba je predvidena po posameznih programih in za posebne statuse (okrepljeno je tutorstvo na 2. in 3. stopnji).
- Uvedba tutorja študenta za študente s posebnimi potrebami.
- V poslovnik je formalno vključen tudi t. i. kolegialni sistem oz. »Buddy system« za tuje študente, ki se je v praksi že izvajal.
- Redno delo tutorja učitelja in tutorja študenta vključuje tudi posredovanje informacij in usmerjanje oseb s posebnimi potrebami, mednarodnim statusom in ostalimi posebnimi statusi.
- Tutorji študenti se morajo enkrat letno obvezno udeležiti izobraževanja, ki ga organizira Karierni center UL.

Izvajanje in razvoj obštudijske dejavnosti

V študijskem letu 2020/21 smo akreditirali novo obštudijsko dejavnost z naslovom Človekove pravice v praksi – Akademija Amnesty. S tem imamo sedaj na FDV akreditiranih šest obštudijskih dejavnosti, omenjeno obštudijsko dejavnost pa ponujamo tudi študentom drugih fakultet. Študenti pridobijo 3 oz. 4 kreditne točke, ki jih lahko uveljavljajo v okviru odprte izbirnosti.

V študijskem letu 2020/21 je obštudijske dejavnosti vpisalo sedem študentov, zanimanje pa se je ob intenzivnejšem obveščanju študentov izrazilo povečalo ob vpisu v 2021/22, in sicer za OD Človekove pravice v praksi – Akademija Amnesty, ki je zelo zanimiva tudi za študente drugih fakultet in študente na izmenjavi.

ŠTUDENTI s POSEBNIM STATUSOM

Status študenta športnika in umetnika

V študijskem letu 2020/21 smo imeli na fakulteti enega študenta, ki mu je bil dodeljen status umetnika, kar kaže na upad te skupine študentov v primerjavi s preteklimi študijskimi leti.

Število študentov s statusom športnika je v študijskem letu 2020/21 ostalo na podobni ravni kot v preteklih letih, saj je imelo status športnika 24 študentov. Študentje športniki so zastopali fakulteto na tekmovanjih (dokler so razmere dopuščale), ki so organizirana na nivoju Univerze v Ljubljani in tudi na meduniverzitetnih tekmovanjih.

Status študenta s posebnimi potrebami

Tudi v letu 2021 smo na fakulteti posebno pozornost namenjali ranljivim skupinam študentov, študentom z različnim dolgotrajnimi zdravstvenimi težavami, primanjkljaji, ovirami.

Zaradi epidemije smo v študijskem letu 2020/21 individualno pomoč študentom s posebnimi potrebami izvajali predvsem na daljavo, prek videokonference, e-pošte in po telefonu, pri tem študenti niso bili vezani na točno določene uradne ure, ampak so bili pomoči deležni v okviru delavnika strokovne službe. Ker se je študijski proces v celoti izvajal na daljavo, se je povečal tudi interes in potreba po individualnih pogovorih s študenti, tako tistih, ki so že pridobili status s posebnimi potrebami in so zaradi okoliščin epidemije bili v osebnih stiskah, kakor tudi pri študentih prvih letnikov. Pri nekaj zahtevnejših primerih smo sodelovali tudi z UL svetovalko za študente s posebnimi potrebami (specialno pedagoginjo), ki nam je z nasveti pri tem pomagala. Študenti prvih letnikov so bili v okviru individualnih pogovorov deležni posebne pozornosti, saj so se poleg zdravstvenih težav srečevali tudi z novim študijskim okoljem, dodatno pa še z izvajanjem študija na daljavo. Pomoč jim je bila nudena pri urejanju statusov, komunikaciji s profesorji ter reševanju uveljavljanja prilagoditev glede opravljanja obveznosti pri posameznih predmetih. Število študentov z različnimi vrstami ovir ter primanjkljajev se je v študijskem letu 2020/21 v primerjavi z lanskim študijskim letom povečalo, saj smo imeli 59 študentov s posebnimi potrebami. Skoraj za 100 % se je povečalo število študentov, ki imajo različne dolgotrajne bolezni.

Na podlagi rezultatov ankete za študente s posebnimi potrebami, ki jo je februarja 2021 izvedla UL Komisija za študente s posebnimi potrebami, smo na fakulteti s pravilnikom v tutorski sistem vključili tutorja študenta za študente s posebnimi potrebami. Nanj se od oktobra 2021 dalje lahko študenti s posebnimi potrebami neposredno obračajo po pomoč.

Glede vključevanja študentov s posebnimi potrebami v študijski proces, smo v študijskem letu 2020/21 realizirali zastavljene cilje.

S pomočjo sofinanciranja UL (preko razpisa za sofinanciranje opreme, pripomočkov za študente s posebnimi potrebami) smo v 2021 na vrata predavalnic namestili oznake predavalnic v brajici, na stopniških ograjah namestili tipne označevalne tablice. Na ta način smo zagotovili lažjo dostopnost slepim in slabovidnim študentom.



Prilagodili smo tudi spletno mesto fakultete ter na ta način olajšali njeno uporabo predvsem študentom z disleksijo, s specifičnimi učnimi težavami, slabovidnim ter vsem ostalim osebam s tovrstnimi težavami. Z gumbom DOSTOPNOST je tako omogočen enostaven dostop do informacij čim

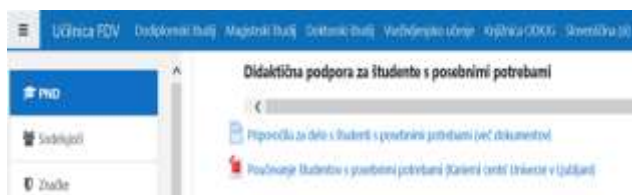
več osebam. Spletne vsebine smo pripravili dostopne tako, da spletne strani omogočajo izbiro pisave, izbiro barvne teme, krepko pisavo, ponastavitev vsebin, poudarjen fokus, uporabo brskalnika za povečavo.

Posodobili smo tudi nekaj vsebin na intranetni podstrani, ki je namenjena študentom s posebnimi potrebami. Predvsem smo stran posodobili z informacijami in kontakti glede nudenja psihološke pomoči študentom.



Glede zagotavljanja lažje dostopnosti in bolj vključujočega študija za študente s posebnimi potrebami smo intenzivno sodelovali s strokovnjaki iz Zavoda brez ovir, Zveze društev slepih in slabovidnih, Centra Iris, Društva študentov invalidov Slovenije.

V septembru 2021 smo v sodelovanju s Centrom Iris izvedli tudi izobraževanje za pedagoge glede priprave dostopnih študijskih gradiv za popolnoma slepe študente.



V spletno učilnico za pedagoge smo dodali gradiva, pripravljena s strani Društva študentov invalidov Slovenije, ki se nanašajo na pripravo dostopnih študijskih gradiv, priporočila za izvajanje predavanj ter preverjanje znanja za različne oviranosti študentov. Na ta način smo tudi podprli pedagoge,

ki se v študijskem procesu srečujejo s to skupino študentov.

Na področju vključevanja študentov s posebnimi potrebami bomo nadaljevali tudi v letu 2022, saj smo si zastavili cilj, da prilagodimo tudi vsebine in dokumente znotraj Moj FDV – spletnega referata. V notranjosti fakultete pa nameravamo na najpomembnejših mestih urediti glavne talne taktilne vodilne oznake.

ŠTUDENSKI SVET FDV in OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

V študijskem letu 2020/21 je bilo zaradi epidemije društveno delovanje še vedno postavljeno pred veliko ovir. Epidemija Covid-19 je vplivala na delovanje Študentskega sveta FDV, večina aktivnosti se je odvijala prek spleta. ŠS FDV je izkoristil predvsem obdobje med majem in novembrom 2021, kjer so se določene aktivnosti, predvsem dogodki uspeli organizirati v prostorih fakultete ali drugih fizičnih prostorih.

Študentski svet FDV je v letu 2020/21 kljub slabim razmeram ohranil frekvenco srečevanj in dosledno opravljal vse svoje tekoče naloge. Člani so se redno udeleževali tudi vseh sej in sestankov delovnih teles, komisij, organov, kjer imajo študenti svoje predstavnike. Prioritetno so se spopadali z reševanjem problematike, ki jo je prinesel Covid-19, in spremembo celotnega študijskega procesa. Ustanovili smo delovno telo, ki se je redno srečevalo s tutorji in naslavljal celotno tematiko spremenjenega študija. ŠSFDV je tudi izvedel več anket in tako omogočal, da je bil študentski glas slišan. V letu 2020/21 je ŠSFDV izredno pomagalo vodstvo, saj je bilo pripravljeno za srečanja in iskanje najugodnejših rešitev za študente in celoten študijski proces.

Tabela 5.2: Povzetek evalvacije dejavnosti

OBŠTUDIJSKA in INTERESNA DEJAVNOST, STORITVE za ŠTUDENTE (ŠS, FDV, karierni in osebnostni razvoj študentov, tutorstvo, študenti s posebnim statusom)	
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Prilagojen tutorski sistem zaradi uvedbe prenovljenih študijskih programov.	Uvedba tutorskega sistema na vseh treh stopnjah omogoča redno, sistematično in okrepljeno tutorstvo ne glede na stopnjo študija. Na 1. stopnji tutorstvo izvajata dva tutorja študenta na posameznem programu, na 2. stopnji en študent tutor na program in na 3. stopnji en tutor študent. Število tutorjev študentov je prilagojeno številu študentov na posamezni stopnji študija.
Večje poznavanje tutorstva kot izbirnega predmeta obštudijske dejavnosti.	Boljše obveščanje tutorjev študentov o Tutorstvu kot izbirnemu predmetu Obštudijska dejavnost (že pri vsakoletnem razpisu za tutorje študente in na študijskih programih) in priznavanje tutorstva kot dela študijskih obveznosti motivira študente za tutorsko delo.
Uvedba obveznosti tutorjev, da se udeležijo vsaj enega izobraževanja tutorjev, ki jih v ta namen že izvaja Univerza v Ljubljani (za vse tutorje na UL) in po potrebi tudi Fakulteta za družbene vede.	Opolnomočenje in okrepitev veččin tutorjev študentov za delo s študenti, ki imajo posebne zahteve, in pri delu na daljavo, kar pa prispeva tudi k poslanstvu tutorskega sistema, kot ga opredeljuje Poslovník tutorskega sistema FDV.

Večja prepoznavnost ŠS FDV.	Več študentov se je lahko obrnilo na pomoč na ŠS FDV.		
Pridobljenih več finančnih sredstev za delovanje ŠS FDV.	ŠS FDV je lahko organiziral kakovostnejše projekte.		
Posodobitev informacij o akreditiranih obštudijskih dejavnostih na spletnem mestu FDV.	Povečana preglednost, vse informacije so na enem mestu. Večje zanimanje in posledično večji vpis študentov na obštudijske dejavnosti.		
Prilagoditev spletnega mesta FDV osebam s posebnimi potrebami.	Z gumbom Dostopnost na vstopni spletni strani je študentom in vsem ostalim obiskovalcem spletnega mesta FDV, ki imajo različne ovire, omogočen enostaven dostop do fakultetnih informacij in s tem zagotavljanje enakih možnosti.		
Oznake predavalnic v brajici in tipnih označevalnih tablic na stopniščnih ograjah.	Zagotavljanje enakih možnosti vključevanja študentov z različnimi ovirami v študijski proces, večja dostopnost fakultete za slepe in slabovidne študente.		
Izvedeno izobraževanje za skupino pedagogov glede priprave dostopnih študijskih gradiv za slepe osebe.	Dodatno pridobljeno znanje ter podpora pedagogom, ki se v študijskem procesu srečujejo s popolnoma slepimi študenti, zagotavlja enake možnosti.		
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Vedno manjši interes študentov za opravljanje nalog tutorja študenta.	Koronakriza je še dodatno povečala obremenitev tutorjev študentov pri tutoriranju, ki je posledica povečanega zanimanja za tutorske ure in vse večjih stisk študentov.	Povečati število tutorjev študentov, ki tutorsko delo opravljajo kot izbirni predmet Obštudijska dejavnost, kjer se tutorstvo prizna kot del študijske obveznosti.	Okrepiti obveščanje potencialnih tutorjev študentov o možnosti uveljavljanja tutorstva kot izbirnega predmeta obštudijska dejavnost že ob pripravi vsakoletnega razpisa za tutorje študente in na posameznih programih. Avtomatsko priznanje tutorstva kot Obštudijske dejavnosti.
Neusposobljenost študentov tutorjev za delo na daljavo.	Trajanje koronakrize in pomanjkanje osebnega stika.	Študente opremiti z veščinami in znanji za delo na daljavo.	Dopolnitev izobraževanj za tutorje študente, ki jih organizira Karierni center UL, z vsebinami o delu na daljavo.
Še vedno nizko financiranje obštudijske dejavnosti ŠS FDV.	Poslabšanje stanja v povezavi z epidemijo Covid-19.	Izboljšati finančno stanje ŠS FDV in društev na fakulteti.	Skladno s Pravilnikom o sofinanciranju obštudijske dejavnosti izvesti razpis za društva.

6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Povezati izvedena usposabljanja pedagogov za uporabo spletnih orodij za izvajanje pedagoškega procesa na daljavo z zadovoljstvom študentov s študijskim programom.
- Nadaljevati z ugotavljanjem zadovoljstva zaposlenih ter anketo časovno premakniti na zgodnejšo izvedbo (spomladanska izvedba, ko potekajo še predavanja 2. semestra) ter ugotoviti vpliv COVID-19 na delovne procese vseh kategorij zaposlenih (v plačnih skupinah D, H, J).
- Dokončati mehanizem za analizo kompetenc in veščin po študijskih programih.

6.1 DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI

Učinki covid-19

Nepredvidene Covid-19 razmere so v veliki meri vplivale na delovne procese na področju dela fakultetne Službe za razvoj, analize in kakovost, saj so se le ti kljub zagotavljeni komunikacijski tehnologiji bistveno podaljšali, povečale so se tudi delovne obremenitve zaradi nepredvidenih delovnih nalog, ki so nastale zaradi epidemije.

Krepitev celovite zanke kakovosti in sistema kakovosti

Tudi v letu 2021 smo pripravili Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti za leto 2020, v katerem smo poročali o delu, uspešnosti doseganja zastavljenih kratkoročnih letnih ciljev ter ukrepih za izboljšave. Na ta način na ravni fakultete zagotavljamo delovanje povratne zanke kakovosti. Pripravljeno Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti je tudi v letu 2021 obravnavala Komisija za kakovost, ki je pregledala realizacijo ukrepov po posameznih področjih delovanja, ugotovljene pomanjkljivosti ter predlagane ukrepe za njihovo odpravo. Poslovno poročilo je februarja 2021 obravnaval Senat fakultete, nato pa je bilo javno objavljeno.

Glede upravljanja in razvoja sistema kakovosti smo si v letu 2021 zastavili širše cilje in jih večinoma tudi uresničili. Nerealiziran nam je ostal cilj vzpostavitve mehanizma za analizo kompetenc in veščin po študijskih programih.

Nadaljevali smo z optimizacijo postopkov priprave in obravnave različnih dokumentov in poročil s področja kakovosti. Poleg Poslovnega poročila tako pripravljamo tudi Katalog podatkov FDV, Matriko kakovosti FDV ter Poročilo o anketi o zadovoljstvu zaposlenih ter organizacijski klimi na FDV. Vsi našeti dokumenti so podani v javno obravnavo, pregledani in potrjeni s strani pristojnih komisij in Senata FDV ter nato javno objavljeni na spletni strani FDV. Javna obravnava dokumentov zagotavlja transparentnost procesa spremljanja kakovosti in tako ponuja možnost vsem zaposlenim in študentov prek ŠS FDV, da posredujejo predloge izboljšav glede na različne ugotovitve opravljenih notranjih evalvacij. Zbrani podatki nudijo podlago pri strokovnih odločanjih in nadaljnjih načrtovanih razvoja posameznih področij dela fakultete in študijskih programov.

Nadaljevali smo s pripravo kataloga najpomembnejših številčnih podatkov fakultete, ki smo jih prej predstavljali ločeno v različnih dokumentih. Zdaj so podatki sedaj zbrani na enem mestu ter prikazani na različnih ravneh zanimanja (npr. po programih, po stopnjah ...). Kazalnike v Katalogu podatkov FDV redno evalviramo in posodabljammo ter po potrebi manj relevantne nadomeščamo z novimi.

Pripravili smo Matriko kakovosti FDV, v kateri je zbranih petnajst najpomembnejših kazalnikov kakovosti, ki so izbrani glede na cilje fakultete za doseganje odličnosti in iz katerih je razviden trend za 5-letno obdobje. Na predlog Komisije za kakovost in Komisije za študijske zadeve FDV bomo za naslednje obdobje 2022-23 posodobili nekatere indikatorje v Matriki kakovosti, in sicer bomo spremenili zapis ciljev na način, da bodo slednji zastavljeni bolj kvalitativno in bodo tako bolje ustrezali definiciji kakovosti oziroma odličnosti.

Hkrati bo pred pripravo naslednje Matrike kakovosti opravljena kvalitativna evalvacija in temeljit razmislek o tem, na kateri ravni se zbira in interpretira podatke, ter o nujnosti vsebinske interpretacije podatkov in vpeljavi povratne zanke prek evalvacije izvedenih ukrepov.

Komisija za kakovost FDV je ob pregledu Matrike FDV in Poročila o anketi o zadovoljstvu zaposlenih ter organizacijski klimi na FDV za leto 2021 ugotovila, da vsakoletna priprava obeh dokumentov ni smiselna, saj ne dopušča zadostnega časa za evalvacijo in implementacijo ukrepov za izboljšanje kakovosti. Komisija

je predlagala prehod na dvoletni cikel, v katerem se omenjena dokumenta pripravljata vsako drugo leto, vmesno leto pa se izkoristi za implementacijo ukrepov in nato evalvacijo njihove uspešnosti. Predlagane spremembe so bile potrjene na Senatu FDV.

IZVAJANJE DOGODKOV – posvetov, delavnic, usposabljanj za izboljšanje kakovosti študija in drugih dejavnosti

Kljub Covid-19 razmeram in še posebej zaradi njih smo na Fakulteti za družbene vede s pomočjo informacijsko komunikacijske tehnologije v letu 2021 izvedli številne aktivnosti, ki so med drugim prispevale tudi k izboljšanju kakovosti na vseh področjih delovanja fakultete:

- Nadaljevali smo z uporabo spletne učilnice Poučevanje na daljavo za pedagoge, namenjeno objavi gradiv, smernic, pravil v zvezi z različnimi IKT orodji za uporabo v pedagoškem procesu v času Covid-19 razmer in kasneje. Ob tem je bil pedagogom ves čas na voljo skrbnik e-učenja za individualno pomoč pri uvajanju elementov e-učenja.
- V obdobju med februarjem in junijem 2021 so bili pedagogi FDV vabljeni najprej k udeležbi na spletnih delavnicah o didaktični uporabi IKT in nato k sodelovanju v pilotnih projektih posodobitve izvedbe študijskih predmetov z uporabo IKT, ki jih je organiziral Center digitalna UL. Tema delavnic je bila predstavitev nabora inovativnih didaktičnih pristopov, podprtih z IKT. Tema pilotnih projektov pa je bila didaktična uporaba IKT pri izvedbi študijskega procesa ter vzpostavitve mreže multiplikatorjev na fakulteti, ki bodo sodelovali pri spodbujanju in deljenju izkušenj o uporabi IKT med visokošolskimi učitelji in študenti. Aktivnost se je izvajala v obliki pilotnih posodobitev posameznih predmetov, ki so začele v 2021/22.
- V aprilu 2021 smo organizirali spletni pogovor s pedagoškimi delavci o izzivih dolgotrajnega dela na daljavo. Številne raziskave namreč opozarjajo na povečano pojavnost duševnih stisk, še posebno med ranljivo študentsko populacijo. Tema pogovora je bila možnosti prilagoditve pedagoškega procesa na daljavo na način, ki bi bil manj izčrpavajoč tako za študente kot tudi za pedagoge. Na razpravi je gostovala tudi predavateljica iz FF UL, ki je predstavila izsledke raziskave *Ocena potreb po psihosocialni podpori v drugem valu epidemije covid-19* pri študentih in zaposlenih v vzgojno-izobraževalnih zavodih.
- V maju je področna skupina za Evropske študije povabila vse katedre in raziskovalce FDV, da sodelujejo pri praznovanju Tedna Evrope. V tednu med 10. in 15. 5. 2021 so tako pri redni izvedbi predmetov pedagogi prilagodili vsebino tematiki evropskih zadev ter po lastni presoji povabili k sodelovanju tudi gostujoče strokovnjake ali raziskovalce na relevantnih področjih.
- Sodelavci Centra za socialno psihologijo FDV so v avgustu 2021 objavili izsledke raziskave o odzivu mladih na epidemijo Covid-19 v Sloveniji in odnosu do cepljenja.
- 1. 10. 2021 smo organizirali Pedagoško klavzuro FDV, v sklopu katere je potekalo predavanje o psiholoških dejavnikih uspeha pri delu in v življenju v in po obdobju koronavirusa.
- V novembru sta raziskovalki FDV objavili strokovni članek z naslovom »Enhancing sociality, self-presentation, and play: a case study of digital scenarios among schoolchildren in an epidemic context« v mednarodni reviji *Information, Communication & Society*. Proučevali sta digitalne scenarije vsakdanjega življenja otrok, ko so bili v času epidemije Covid-19 soočeni z izzivi učenja na daljavo ter omejitvijo vrstniških in preostalih socialnih stikov.

Nagrade

Eden izmed pokazateljev ravni kakovosti in odličnosti delovanja fakultete in njenih članov so tudi nagrade in priznanja za posebne dosežke. V letu 2021 lahko izpostavimo sledeče dosežke:

- Zaslužna profesorica statistike je prejela Zoisovo nagrado za življenjsko delo kot vodilna domača in mednarodna raziskovalka, ki je razvijala nove pristope in aplikacije statističnih analiz na širokem področju družboslovnih raziskav.
- Profesor na Katedri za mednarodne odnose je prejel naziv Zaslužni profesor UL zaradi pomembne vloge pri razvoju in promociji discipline mednarodnih odnosov ter pionirske vloge pri internacionalizaciji študija.
- Znanstveni članek dveh profesorice na Katedri za medijske in komunikacijske študije je bil izbran za enega izmed najodličnejših raziskovalnih dosežkov v letu 2021 s strani delovne skupine Komisije za raziskovalno in razvojno delo UL.
- Visokošolska učiteljica iz Centra za preučevanje kulture in religije FDV je prejela Svečano listino UL za delo in intenzivno raziskovalno aktivnost.
- Raziskovalka na Katedri za mednarodne odnose je prejela nagrado Društva za Združene narode za Slovenijo za najboljše doktorsko delo.
- Profesor na Katedri za tržno komuniciranje in odnose z javnostmi je po izsledkih bibliometrične analize drugi najbolj citirani avtor na področju globalnih odnosov z javnostmi na svetu.

6.2 MEHANIZMI za SPREMLJANJE in IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

Redna letna samoevalvacija študijskih programov

Osrednji mehanizem za spremljanje kakovosti in razvoj študijskih programov na fakulteti predstavlja samoevalvacija študijskih programov, ki jo na fakulteti izvajamo v skladu z UL-pravili. V letu 2021 smo skladno s sklepom Senata UL spremenili pogostost izvajanja samoevalvacije študijskih programov, in sicer smo prešli na dvoletno obdobje namesto dosedanje vsakoletne samoevalvacije. V letu 2021 smo tako izvedli samoevalvacijo za področja, ki jih izvaja FDV na interdisciplinarnem doktorskem študijskem programu Humanistika in družboslovje ter za prvostopenjske programe Družboslovna informatika, Sociologija, Sociologija – Kadrovski menedžment, Obramboslovje ter Kulturologija - Študije kultur in ustvarjalnosti. Samoevalvacijo preostalih prvostopenjskih programov ter vseh drugostopenjskih programov pa bomo izvedli prihodnje leto, ko bo prva generacija študentk in študentov prenovljenih 2-letnih drugostopenjskih programov zaključila študij.

Ugotovitve samoevalvacije študijskih programov so osnova za posodabljanje študijskih programov. Samoevalvacijska poročila posameznih študijskih programov so ena izmed izhodišč za diskusije prodekanje za študijske zadeve ter prodekana za razvoj, kakovost in mednarodno sodelovanje s predstojniki kateder in skrbniki študijskih programov. Več smo o postopku ter ugotovitvah samoevalvacije zapisali v poglavju 1.4 Dvig kakovosti izobraževanja oz. izvajanja študijskih programov.

Študentske ankete

V skladu s pravilnikom UL o študentskih anketah na fakulteti redno izvajamo študentske ankete, s pomočjo katerih od študentov pridobivamo koristne povratne informacije o različnih dejavnikih študijskega procesa. Tudi v letu 2021 smo jih v celoti izvedli v elektronski obliki, anketirancem pa smo zagotovili popolno anonimnost. Z odzivnostjo študentov FDV na ankete smo zadovoljni. Študentom vsako leto pred začetkom anketiranja pošiljamo obvestila o pričetku anketiranja v spletni referat. Dodatno pa jih k pristopu k anketi spodbujajo pedagogi, ki so o pričetku anketiranja obveščeni preko mesečnih pisem prodekanje za študijske zadeve. Rezultate študentskih anket smo tudi v 2021 obravnavali na različnih organih fakultete. Ugotovitve vseh vrst študentskih anket uporabljamo pri letnem izboljševanju študijskih programov ter letni notranji presoji fakultete.

Dostop do rezultatov študentskih anket je urejen v skladu s pravili UL: rezultate splošnih študentskih anket javno objavljamo, urejena je hierarhija dostopa do podatkov, po potrebi se pristojni pogovorijo z najslabše ocenjenimi pedagogi.

V 2021 smo kot običajno izvedli naslednje študentske anket:

- študentska anketa o splošnih vidikih študijskega procesa na 1. in 2. stopnji,
- študentska anketa o študiju na 3. stopnji po prvem letniku, drugem in tretjem letniku,
- študentska anketa o praktičnem usposabljanju študentov izven fakultete,
- študentska anketa o izvajalcih in predmetih pred zaključenim preverjanjem znanja na 1. in 2. stopnji (po programih),
- študentska anketo o predmetih po zaključenem preverjanju znanja na 1. in 2. stopnji (po programih).

Na podlagi anket po predmetih je narejeno tudi pregledno poročilo za spremljanje obremenjenosti študentov (ECTS).

Študenti evalviranih prvostopenjskih študijskih programov izražajo visoko zadovoljstvo s študijem, predavatelji, z vsebino programa, s pravočasnostjo informacij in spletnim mestom ter mednarodno mobilnostjo, četudi je bila ta zaradi epidemije Covid-19 precej okrnjena. Ohranja se tudi zadovoljstvo s pridobljenimi kompetencami in tutorskim sistemom. Kot ključne pomanjkljivosti pa smo zaznali nižje zadovoljstvo s ponudbo izbirnih predmetov na drugih članicah, s spoznavanjem zunanjih institucij, s ponudbo športnih aktivnosti v okviru obštudijske dejavnosti in delovanjem študentskega sveta. Spoznavanje zunanjih institucij je še vedno bilo vključeno v pedagoški proces, vendar je bila izvedba zaradi epidemioloških razmer prilagojena z uporabo IKT. Prav tako je bila ponudba športnih aktivnosti zelo široka, je pa veliko aktivnosti zaradi izrednih razmer bilo odpovedanih.

Na podlagi rezultatov študentske ankete na 3. stopnji ugotavljamo, da je značilno stabilno visoko zadovoljstvo študentov. Med posameznimi vidiki so študenti zelo visoko ocenili zadovoljstvo z osebjem in delom študentskega referata ter delom, podporo, pomočjo in odnosom izbranega mentorja, kar lahko izpostavimo kot dve ključni prednosti. Tako kot v preteklih letih, tudi v letošnjem letu kot ključno pomanjkljivost zasledimo, da študenti še vedno slabše ocenjujejo vključenost v raziskovalno delo. Vzrokov za tako majhno vključevanje študentov na tretji stopnji v raziskovanje je več in ostajajo enaki kot v preteklih študijskih letih, dodatno pa je na vključevanje vplivala tudi epidemija Covid-19. Ključne ugotovitve izvedene študentske ankete so povzete v tabeli 6.1.

Izvajanje drugih anket na fakulteti

Petič zapored smo izvedli Anketo o zadovoljstvu zaposlenih in organizacijski klimi na FDV (v obliki spletne ankete), v kateri so zaposleni ocenjevali splošno zadovoljstvo s fakulteto, vodstvom, svojimi nadrejenimi in organizacijsko klimo. Anketa o zadovoljstvu zaposlenih kaže, da so zaposleni načeloma zadovoljni. Kot smo zapisali pod točko 6.1 Delovanje sistema kakovosti, je anketa o zadovoljstvu zaposlenih del povratne zanke kakovosti, rezultati ankete so podlaga za sprejemanje ukrepov za izboljšanje kakovosti delovnih in študijskih procesov.

Tabela 6.1: Povzetek evalvacije

ŠTUDENSKA ANKETA za 1., 2. in 3. stopnjo – na ravni ČLANICE	
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Ohranja se visoko splošno zadovoljstvo študentov 1. in 2. stopnje s študijem na fakulteti, ki ostaja enako kot v preteklem študijskem letu (2020/21: 4,0; 2019/20 – 4,0).	Ohranjanje ravni zadovoljstva študentov s študijem motivira pedagoge za bolj kakovostno pedagoško dela ter za aktivno vključevanje študentov v pedagoški proces. Slednje se kaže v vpeljavi novih pedagoških pristopov (na študenta osredotočeno učenje in poučevanje, elementi e-učenja) in neposrednih praktičnih izkušenj, vpeljavi rezultatov svojega raziskovalnega dela v pedagoški proces

		in vključitvi sodelovanja številnih zunanjih strokovnjakov pri predmetih. Opažamo, da se je izboljšal tudi odnos predavateljev do študentov ter odnos in odzivnost strokovnih služb fakultete.	
Rahlo se povečuje zadovoljstvo študentov na 1. in 2. stopnji z vsebino programa (2020/21: 4,0; 2019/20: 3,9), s predavatelji (2020/21: 4,1; 2019/20: 4,0) in s pridobljenimi kompetencami (2020/21: 3,9; 2019/20: 3,8).		Ohranjanje pozitivnih rezultatov prenove prvostopenjskih študijskih programov motivira študente za bolj aktivno in kakovostno študijsko delo.	
Ohranja se visoko zadovoljstvo študentov 1. in 2. stopnje z obveščanjem na fakulteti, knjižnico. Ocene nad 4,0.		S sprotnim obveščanjem in dostopnostjo informacij vzpostavljamo ustrezne študijske pogoje za bolj kakovostno delo.	
Ohranja se visoko zadovoljstvo doktorandov s pomočjo in podporo mentorja (2020/21: 4,2 – 4,9; 2019/20: 4,5 – 4,8).		Višje zadovoljstvo doktorandov povečuje njihovo motivacijo za študij in kakovostno delo, k čemur pripomorejo tudi individualno vzpostavljeni odnosi med doktorandi in mentorji, odzivnost mentorjev, prilagajanje študentom glede teme njihovega raziskovalnega dela, ustrezna izvedba Doktorskih seminarjev, doktorske predstavitve in individualno sodelovanje mentorjev pri izbrani temi doktorske disertacije ter pomoči pri pripravi znanstvenega članka.	
Ohranja se visoko zadovoljstvo doktorandov z delovanjem in odnosom osebja Službe za študentske zadeve, odgovorne za 3. stopnjo (2020/21: 5,0 – 4,5; 2019/20: 4,1 – 4,9).		S profesionalnim odnosom in učinkovitim delovanjem strokovnega osebja bistveno pripomoremo k zadovoljstvu študentov, zato z dosedanjimi aktivnostmi nadaljujemo tudi v prihodnje.	
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Študenti na 1. in 2. stopnji še vedno nekoliko slabše ocenjujejo poznavanje ustreznega števila zunanjih institucij (z ekskurzijami, vabljenjem zunanjih izvajalcev na seminarje itd.) (3,1).	Nepripravljenost zunanjih institucij za sprejemanje obiskovalcev in druge vrste sodelovanj zaradi preobremenjenosti in morebiti zaradi razmer Covid-19. Potreba po dodatnih sredstvih za izvedbo obiskov na institucijah izven Ljubljane.	V študijskem letu 2021/22 ponuditi študentom več možnosti izbire ekskurzij za spoznavanje zunanjih institucij, vključno z virtualnimi obiski. Povabiti več zunanjih izvajalcev na seminarje, tudi preko izvajanja pedagoškega dela na daljavo.	Nadaljevati s povečanjem ponudbe ekskurzij. Nadaljevati z vabljenjem večjega števila zunanjih izvajalcev in gostov iz prakse k sodelovanju v pedagoškem procesu. Iskanje dodatnih sredstev.
Študenti na 1. in 2. stopnji še vedno nekoliko slabše ocenjujejo delovanje Študentskega sveta (3,6).	Študentski svet ne vključuje dovolj mnenj študentov, premalo komunikacije.	Izboljšati delovanje Študentskega sveta. Izboljšati vključevanje in komunikacijo s študenti, tudi preko neformalnih druženj v okviru obštudijskih dejavnosti in v okviru tutorskega sistema.	Nadaljevati z dosedanjimi ukrepi tudi v prihodnje.
Študenti 1. in 2. stopnje pogrešajo izbirne predmete z drugih članic UL (3,5).	Študenti ne morejo izbrati izbirnih predmetov, ki jih zanimajo in dopolnjujejo njihov program. Neusklajenost urnika izbirnih predmetov in obveznih predmetov programa.	Izboljšati ponudbo izbirnih predmetov. Vzpostaviti ustrezen sistem vpisovanja in ustrezen urnik izbirnih predmetov na ravni UL.	Vpeljati enotni sistem izbire izbirnih predmetov med članicami UL v prihodnjih študijskih letih.

	Neustrezen sistem vpisovanja izbirnih predmetov.		
Študenti 1. in 2. stopnje v odprtih odgovorih Splošne študentske ankete nekoliko slabše ocenjujejo razpoložljivost izbirnih predmetov na FDV. (Slabša izbirnost predmetov, ki bi vsebinsko smiselno dopolnili nekatere študijske programe. Slabša dostopnost izbirnih predmetov (ozek nabor možnih izbir) za študente iz drugih študijskih programov, kateder in oddelkov. Neuskajenost urnikov izvajanja nekaterih izbirnih in obveznih predmetov. Slabša informiranost študentov o razpoložljivih izbirnih predmetih.)	/	Povečati razpoložljivost/odprtost in dostopnost izbirnih predmetov FDV, povečati informiranost študentov in optimizirati urnike izvajanja predmetov.	Povečati izbirnost/odprtost: ob pripravi letnih predmetnikov pozvati katedre, da odprejo vpis v izbirne predmete tudi za študente iz drugih vsebinsko sorodnih študijskih programov.
Študenti 1. in 2. stopnje predvsem v odprtih odgovorih Splošne študentske ankete poudarjajo slabšo preglednost in uporabnost spletnega mesta FDV (nabor informacij na strani je z anketnim vprašanjem sicer ocenjen kot dobro – 4,1): študenti težko dostopajo do informacij in funkcionalnosti, ki so potrebne za nemoteno in kakovostno izvedbo študijskega procesa, posledično so slabše informirani o študijskem procesu.	Pomankanje resursov (kadrovskih, finančnih) za temeljito prenovo spletnega mesta.	Izboljšati preglednost in uporabnost spletne strani FDV.	Pripraviti evalvacijo obstoječega spletnega mesta s stališča uporabnosti in novih spletnih tehnologij. Na osnovi evalvacije pripraviti načrt in v dolgo-ali srednje-ročnem obdobju plana dela fakultete zagotoviti finančna sredstva ter postopoma izpeljati prenovo spletne strani.
Premajhna mobilnost doktorskih študentov. Študenti slabo ocenjujejo dejavniki - Imam možnost opravljanja dela študija ali raziskovalnega dela v tujini (ocene od 2,8 do 3,6).	Problem uskladitve družinskih, službenih, finančnih in časovnih obveznosti s študijem. Pomanjkanje finančnih sredstev.	Spodbujanje internacionalizacije doktorskega študija.	Vključiti doktorske študente v programe mobilnosti v okviru mreže EUTOPIA ter izmenjav v okviru programa Erasmus.

Premajhna vključenost doktorskih študentov v raziskovalne projekte. (študenti ta dejavnik ocenjujejo z ocenami od 2,5 do 3,9).	Problem uskladitve družinskih, službenih, finančnih in časovnih obveznosti s študijem. ARRS premalo podpira raziskovalne projekte za vključitev doktorandov v raziskovalno projektne skupine. Študenti si želijo biti bolj vključeni v raziskovalno skupino/program/projekt.	Vključevanje doktorskih študentov v raziskovalne projekte, ki so povezani z izbrano temo doktorata. Zvišati stopnjo vključenosti študentov v raziskovalne projekte in skupine.	1. Opraviti razpravo s skrbniki področij. 2. Razpisati teme za doktorski študij, ki se navezujejo na raziskovalne projekte in programe mentorjev; načrtovanje vključevanja doktorskih študentov v projekte že pri prijavi projektov. UL s pomočjo ARRS doseže večjo vključenost doktorandov v raziskovalne projekte in skupine (Ukrep ostaja na ravni predloga na UL iz prejšnjega samoevalvacijskega obdobja).
Nizko zadovoljstvo študentov prvega letnika 3. stopnje z organiziranimi oblikami dela.	Raznolikost področij doktorskega študija, zaradi česar se lahko ustvari vtis, da skupni splošnejši predmeti ne prispevajo k pridobivanju ustreznega znanja.	Višje zadovoljstvo študentov z organiziranimi oblikami dela.	Podrobnejša evalvacija izvedbe dveh skupnih temeljnih predmetov (posebna anketa). Poziv vsem pedagogom k predlaganju tem/predavanj in gostov za izvedbo skupnih temeljnih predmetov (npr. na temo ciljev trajnostnega razvoja). Administrativna pomoč koordinatorjem temeljnih predmetov pri usklajevanju gostujočih predavateljev.

Tabela 6.2: Povzetek evalvacije dejavnosti področja kakovosti

UPRAVLJANJE in RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
S strani Senata fakultete podprt predlog Komisije za kakovost glede pogostosti priprave ter obravnave posameznih notranjih samoevalvacijskih dokumentov.		Optimizacija obravnave različnih samoevalvacijskih poročil, zmanjšanje preobremenjenosti vseh sodelujočih v procesu, predvsem pa lažje uresničevanje zastavljenih ukrepov ter prepoznavanje izvedenih premikov in izboljšav.	
Javna razprava o programu dela fakultete ter poslovnem poročilu s poročilom o kakovosti med notranjimi deležniki fakultete.		Pri načrtovanju ciljev, razvoju, ocenjevanju vseh dejavnosti fakultete imajo na tak način možnost sodelovati vsi notranji deležniki (pedagogi, raziskovalci, študenti, strokovni delavci), predvsem z možnostjo podajanja konstruktivnih predlogov za izboljšave.	
Izvedba mesečnih kolegijev predstojnikov kateder tudi v času epidemije.		Sprotno obveščanje, izmenjava mnenj, razreševanje morebitnih dilem, ki so se pojavljale v zvezi s študijem na daljavo, z izvedbo preverjanja znanja. Prav tako tudi izmenjava dobrih praks poučevanja na daljavo.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>

Pomanjkanje vodstvenih znanj predvsem na pedagoškem in raziskovalnem področju.	/	Zagotoviti možnost pridobivanja vodstvenih kompetenc vsem, ki so na vodstvenih funkcijah znotraj fakultete.	Do oktobra 2022 omogočiti zaposlenim na vodstvenih položajih izobraževanje oz. izvesti delavnico s področja vodenja in upravljanja.
Nedokončan mehanizem za analizo kompetenc in veščin po študijskih programih.	/	Vzpostaviti mehanizem spremljanja kompetenc diplomantov.	Nadaljevati s povezovanjem nabora kompetenc na ravni fakultete, oddelka in programa z zanje najustrežnejšimi preizkusi znanja ter ocenjevanja.

7 POSLOVANJE

7.1 VODENJE in UPRAVLJANJE FAKULTETE

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Zdravo delovno okolje.
- Konkurenčni položaj na trgu ponudbe prostorov v kratkotrajni najem ter tehnične izvedbe konferenčnih in kongresnih aktivnosti zunanjih prirediteljev.
- Popisani in sistemizirani ter usklajeni poslovni procesi.

V letu 2021 je zaradi epidemičnih razmer še naprej v okrnjeni obliki potekala izvedba projekta Zadovoljstvo zaposlenih, v okviru katerega smo na podlagi ugotovitev iz redne letne ankete o zadovoljstvu zaposlenih vzpostavili in izvajali ukrepe glede na ugotovljeno stanje, v prilagojeni obliki je bilo izvedenih nekaj izobraževanj, različnih aktivnosti in delavnic.

Odpravljene so bile še nekatere manjše organizacijske pomanjkljivosti, zaznane v procesu uveljavljanja novih temeljnih pravnih aktov. Po izvedbi celovitega pregleda in popisa vseh procesov poslovanja strokovnih služb in vseh poslovnih tokov z inputi/outputi v predhodnem letu smo nekatere izsledke v poslovnem letu 2021 nadalje analizirali ter pripravili izhodišča za vnaprejšnje optimiziranje poslovanja, posebej v povezavi s koraki, potrebnimi za uvedbo enotnega poslovnega informacijskega okolja APIS, ki sledi v naslednjem letu.

Najvišja intenzivnost izvedbe Programa dela je bila v preteklem letu skorajda v celoti posvečena nujnim ukrepom, ki so zagotavljali sprotno usklajenost prilagojenega poteka dela fakultete (na daljavo, v jesenskem semestru pa ob dosledni izvedbi varovalnih ukrepov v celoti v prostorih fakultete). Temu je bilo podrejeno tako področje IT (delo na daljavo, hibridno delo), kakor tudi ravnanje s stvarnim premoženjem (prostorske prilagoditve, čiščenje, prilagoditve z varovalnimi stekli itd.), vodenje in upravljanje (preusmeritev vseh prostih sredstev v izvedbo varovalnih ukrepov in dobavo tehničnih sredstev, ki to omogočajo).

Tabela 7.1: Povzetek evalvacije dejavnosti

POSLOVANJE – VODENJE in UPRAVLJANJE FAKULTETE	
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>	<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>
Razširjen je bil nabor funkcionalnosti sistema finančnega poslovanja, ki omogoča natančnejši nadzor nad sprotno porabo.	Izboljšanje sprotnega nadzora nad porabo sredstev.

Dosledno in lokacijsko prilagojeno izvajanje tehničnih varovalnih ukrepov v času epidemije.		Prilagojeno in učinkovito izvajanje ukrepov je omogočilo dokaj celovito izvedbo javne službe oz. z njo povezanih delovnih in študijskih aktivnosti.	
Izvedba pilotnih ukrepov okoljsko trajnostno usmerjene fakultete.		Izvedeni so bili prvi ukrepi za zagotavljanje pogojev trajnostne mobilnosti, fakulteta je v sodelovanju z dobavitelji dosegla brezplačno namestitve dveh polnilnic za električna vozila.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Prostorska in tehnična opremljenost ne omogoča fleksibilnosti, potrebne v času specifičnih epidemioloških zahtev.	Stres, ki ga povzroča izpostavljenost zaposlenih neoptimalnim razmeram dela.	Zdravo delovno okolje.	Prilagoditev in nadaljevanje izvajanja projekta Zadovoljstvo zaposlenih, trajna integracija varovalnih ukrepov za varovanje zdravja zaposlenih glede na epidemiološko stanje, nadaljevanje adaptacije delovnih prostorov ter posodobitev tehnične opreme ter druge delovne opreme v zvezi z varstvom in zdravjem pri delu, nadgrajenem v epidemičnem okolju.
Pomanjkanje kadra za izvedbo tržnih aktivnosti, velika potreba po ročnem delu kljub zmožnostim digitalizacije procesa.	Neoptimalno izvajanje tržnih aktivnosti, neizkoriščenost kapacitet.	Konkurenčni položaj na trgu ponudbe prostorov v kratkotrajni najem ter tehnične izvedbe konferenčnih in kongresnih aktivnosti zunanjih prirediteljev.	Priprava spletnega vmesnika za povpraševanje/rezervacijo prostorov in kongresnih storitev za notranje in zunanje uporabnike prostih prostorskih kapacitet.
Razdrobljenost računovodskih in kadrovskih informacijskih sistemov, podvajanje del.	Slabo izkoriščene zmožnosti digitalizacije procesov, preobremenjenost zaposlenih v letnih konicah.	Uvedba informacijskega okolja APIS (UL).	Izvedba pripravljanih aktivnosti v uvajalnem obdobju maj-december 2022, vključene vse strokovne službe.
Premalo tekočega razvoja, usmerjenega v okoljsko vzdržnost oz. trajnost poslovanja fakultete.	Prepozno uvajanje sprememb, neizkoriščenost spodbud na tem področju, neprilagojenost željam ciljnih javnosti.	Okrepiti sodelovanje z zunanjimi akterji na tematskem področju trajnostnega razvoja, varovanja okolja oz. bolj zelene in trajnostno usmerjene FDV.	Vključitev v European Deans Council for Sustainability, vključitev v univerzitetno skupino za trajnostni razvoj in intenzivno sodelovanje z univerzo na področju trajnostnega razvoja, komunikacija z drugimi zainteresiranimi fakultetami.

7.2 KADROVSKI RAZVOJ in KADROVSKI NAČRT

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Nadgradnja modula HRM4 za avtorske in podjetne pogodbe za sodelujoče na 3. stopnji.
- Individualni karierni načrti za vse kategorije zaposlenih.
- Kompetenčni profili za vse kategorije zaposlenih.
- Nadaljevanje načrtovanja razvoja kadrov.

Načrtovani cilji iz leta 2021 ostajajo na ravni predloga, saj so sistemske narave, ki terjajo več časa in so v tesni povezavi z UL strategijo na kadrovskem področju. Nadgradnja modula HRM4 je opuščena, ker v letu 2022 prehajamo na nov informacijski sistem APIS in nadgradnja omenjenega modula ne bi prinesla dodane vrednosti.

V letu 2021 smo v strokovni službi zaradi nadaljevanja epidemije kadrovske postopke prilagodili delu na domu. Za vse zaposlene smo oblikovali in sprejeli podlage za nadaljnje delo na daljavo (aneksi h pogodbi za delo na domu) ter na ta način omogočili vsem skupinam zaposlenih lažje usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja.

V tem letu smo organizirali cepljenje za vse zaposlene znotraj UL in vse zunanje sodelujoče na FDV. Prav tako smo aktivno spremljali vsa priporočila NIJZ in UL v zvezi z epidemiološkimi ukrepi in ažurno obveščali vse zaposlene in zunanje sodelavce.

Na področju habilitacijskih postopkov smo pripravili nove predloge meril FDV in jih uskladili z univerzitetnimi merili.

Na področju varstva pri delu smo pripravili novo oceno tveganja. Za opravljanje dela od doma so bile izdelane tudi smernice za optimalno delo na daljavo.

V letu 2021 se je v plačni skupini D polno upokojilo 7 visokošolskih učiteljev. 2 smo nadomestili v celoti, 1 pa delno v obsegu 50 %. 1 visokošolska učiteljica se je upokojila v obsegu 50 %, nadomestili jo bomo v letu 2022.

V obsegu 50 % se je upokojil 1 delavec na delovnem mestu asistent, ki smo ga nadomestili. V plačni skupini H so se upokojili 3 znanstveni svetniki, ki jih nismo nadomestili.

Največ zaposlitev je bilo v plačni skupini H (14 novih redno zaposlenih delavcev, od tega 6 novih mladih raziskovalcev), kar je skladno s potrebami znanstvenoraziskovalnega procesa. Med zaposlenimi na raziskovalnih delovnih mestih (plačna skupina H) smo, skladno z Navodili za urejanje področja zaposlovanja raziskovalcev, 8 delavcev zaposlili za nedoločen čas.

V plačni skupini J smo nadomestili 5 oseb zaradi sporazumne odpovedi s strani delavca, 1 delavec je nadomeščal porodniško odsotnost in 1 delavka daljšo bolniško odsotnost. Pri projektih smo zaposlili 4 nove delavke. Iz organizacijskih razlogov smo v skladu s kadrovskim načrtom za leto 2021 trem delavkam spremenili delovno mesto.

Skladno s kadrovskim načrtom za leto 2021 smo začeli postopke javne mednarodne objave za 5 delovnih mest visokošolski učitelj. Postopki bodo zaključeni v letu 2022.

V letu 2021 smo zaposlili 3 tuje državljanke (1 delavka iz Republike Srbije, 1 delavka iz Republike Hrvaške in 1 delavka iz Bosne in Hercegovine).

Tabela 7.2: Povzetek evalvacije dejavnosti

KADROVSKI RAZVOJ in KADROVSKI NAČRT			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Omogočeno delo na daljavo.		Zmanjševanje možnosti okužb in lažje usklajevanje družinskega in poklicnega življenja.	
Vse redne letne delovne naloge na kadrovskem področju so bile realizirane.		Delovni procesi na kadrovskem področju so kljub epidemiji in dodatnim obremenitvam potekali nemoteno.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>

/	Odsotnost navodil, ki izhajajo iz Strategije Univerze v Ljubljani.	Individualni načrti za vse kategorije zaposlenih.	Oprelitev kariernih ciljev ter načrtovanje dela (pridobljena znanja, izobrazba, habilitacije, znanstvene objave, strokovno delo, itd.).
/	Odsotnost navodil, ki izhajajo iz Strategije Univerze v Ljubljani.	Kompetenčni profili za vse kategorije zaposlenih.	Izdelava ločenih kompetenčnih profilov za pedagoške, raziskovalne in strokovne delavce.
/	/	Nadaljevanje načrtovanja razvoja kadrov.	Nadaljevanje sprejetih ukrepov iz sanacijskega načrta na področju stroškov dela.

7.3 INFORMACIJSKI SISTEM

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Prenova podatkovnega strežnika SQL.
- Priklop strežnikov na 10G hrbtenično omrežje.
- Prehod na oblačni o365 sporočilni sistem.

Učinki Covid-19

Učinki epidemije so se poznali na povečani uporabi multimedijske tehnologije ter povečanju podatkovnega prometa po omrežju. Zaključena prenova hrbteničnega omrežja je zelo pripomogla k uresničevanju ciljev v tem času, prav tako prehod na O365 sporočilni sistem. Iz tega naslova je bilo potrebno prilagoditi veliko obstoječih storitev na nov način dela, tako za pedagoge, raziskovalce, kot za strokovne službe, da so delo lahko čim bolj kakovostno opravljali od doma.

Podpora uporabnikom je bila nemotena preko oddaljenega dostopa, ki ga je uvedla UL še pred začetkom epidemije. Prav tako smo poskrbeli za povečano varnost in omogočili VPN dostop za vse uporabnika za delo od doma. Omogočili smo dežurstvo na fakulteti tudi v času popolnega zaprtja fakultete, tako da so vsa naročila opreme potekala nemoteno.

Tabela 7.3: Povzetek evalvacije dejavnosti

INFORMACIJSKI SISTEM			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Posodobitev žičnega in brezžičnega omrežja.		Večja prepustnost omrežja.	
Posodobitev sistemov za ozvočenje in projiciranje.		Kakovostnejša predavanja v hibridnem načinu.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CILJ(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
/	Finančne zmožnosti.	Posodobitev predavalnic.	Nakup novih projektorjev in krmilnih enot.
/	/	Posodobitev brezžičnega (wifi) omrežja.	Nakup novih dostopnih točk za pokrivanje brezžičnega (wifi) omrežja.

Nenehna potreba po nadgrajevanju multimedijskih naprav.	Finančne možnosti.	Posodobitev multimedijske predavalnice.	Nakup novih računalnikov, kamer in drugih multimedijskih naprav za izvajanje laboratorijskih vaj.
Nedorečeni cilji na tem področju.	/	Nadaljnje uvajanja brezpapirnega poslovanja.	Celovito izvedena digitalizacija dokumentarnega sistema v skladu s klasifikacijskim načrtom.

7.4 KOMUNICIRANJE z JAVNOSTMI

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Povečati ozaveščenost o pomenu in vplivu družboslovja na družbo.
- Povečati zavedanje o uporabnosti družboslovnega znanja.
- Zagotoviti dobro obveščenost in povezovanje skupnosti.
- Optimizacija delovnih procesov.
- Okrepiti sodelovanje s študenti.

Učinki Covid-19

Informativni dan je bil izveden preko spleta. Posnetek skupne predstavitve in posnetki predstavitev nekaterih programov so bili objavljeni na you tube kanalu oz. spletnih podstraneh programov. Prav tako sta se na spletu odvila dva dogodka v okviru 60-letnice fakultete: Coviadiada in Konferenca o prihodnosti hrane. 60 obletnico politologije in Častni shod smo zaradi želje po obeležitvi v živo predstavili.

Prepoznavnost FDV in UL

Obletnico fakultete smo obeležili z javnimi dogodki, ki tematsko obravnavajo aktualno družbeno dogajanje in povečujejo ozaveščenosti o pomenu in vplivu družboslovja na družbo.

Coviadiada, prvi dogodek praznovanja šestega desetletja fakultete, je predstavljala družboslovne refleksije epidemije vseh naših oddelkov oz. področij. Nanj smo vabili tudi zunanjo javnost, alumne in medije, da s strokovno razpravo prispevamo k izboljšanju razumevanja družbenih problemov in ponudimo rešitve zanje. Več: [Znanosti o družbi za njeno odgovorno soočanje z izzivi prihodnosti](#). Dogodek je bil neposredno predvajan na You tubu kanalu FDV, naknadno smo objavili posnetek:



Prikaz rasti aktivnosti na Facebook profilu FDV v času promocije Covidiade:



Drugi dogodek 60-letnice fakultete je bil znanstveni. Septembra smo v okviru Centra za socialno psihologijo UL FDV ob 60-letnici organizirali dvodnevno mednarodno znanstveno konferenco, ki je predstavila vizije za bolj trajnostne in regenerativne oblike proizvodnje in potrošnje hrane. V ospredje je postavila »hrano za prihodnost« in vlogo komuniciranja pri uvajanju sprememb v prehranjevanju. Več: [Spobuda k novim razmislom našega soobstoja v zdravi družbi prihodnosti](#). Objavljene posnetke treh glavnih govork si je po konferenci ogledalo 200 ljudi.



V okviru 60-letnice smo izdali tudi zbornik z naslovom 60 let kasneje: UL FDV od A do Ž, ki predstavlja aktualne tematike, s katerimi se ukvarjamo na FDV. Objavljen je na [podstrani 60-letnice FDV](#), kjer smo dopolnili tudi kronologijo razvoja FDV.

[Krepitev ugleda](#)

Povezali smo se z Mestno občino Ljubljana in na fakulteti otvorili spominsko ploščo Juriju Gustinčiču. V letu 2021 je bil posnet video za NAKVIS, ki je objavljen na youtube kanalu agencije. Na spletni strani in drugih digitalnih kanalih smo objavljali nove knjige Založbe FDV, uspehe naših zaposlenih, doktorske zagovore, zanimive znanstvene članke in dogodke ter z njimi seznanjali tudi medije. UL FDV je bila glede na kliping analizo Univerze v Ljubljani fakulteta z največ medijske pozornosti. V septembru smo lansirali rezultate raziskave o odnosu mladih do cepljenja, ki so jih mediji tudi množično objavili. Konec leta smo pričeli z dogodki »Živimo družboslovje z alumni FDV«, prva gostja je bila glavna slovenska pogajalka na podnebnem vrhu v Glasgowu, ki je govorila o vlogi družboslovja pri naslavljanju podnebnih sprememb.

Promocijsko smo podprli Teden Evrope, projekt »Did you know? (about EU) Trans-evropskega združenja političnih študij, podprli smo kampanjo Združenih narodov (UNIS), imenovano »Verified« (preverjeno), s katero smo se borili proti dezinformacijam na spletu. V sodelovanju z Uradom Vlade RS za informacijsko varnost, Evroatlantskim svetom Slovenije in Microsoftom smo izpeljali serijo štirih posvetov o kibernetiki varnosti na področju kritične infrastrukture (področja bančništva, energetike, zagotavljanja pitne vode in zdravstva). Javnost in medije smo seznanili z otvoritvijo Inštituta King Sejong Ljubljana in dogodkom ob 60-letnici mednarodnih odnosov v Sloveniji.

Krepitev internega komuniciranja

Nadaljevali smo z načini komuniciranja, ki ju anketa o zadovoljstvu zaposlenih izkazuje kot najbolj priljubljena: pisma dekanje oz. dekana in napovednikom. Ažurno smo obveščali o sklepih senata. Povezali smo se s sodelavci s prijavnice točke Spletno oko in skupaj ukrepali proti napadom na Spletno oko oz. obtoževanju FDV glede brisanja vsebin in profilov na družbenih medijih (FDV tega seveda ne dela). Povezali smo se s sodelavci Centra za proučevanje organizacij in človeških virov in pomagali pri vzpostavitvi promocije znanosti na družbenih omrežjih. Pomagali smo pri promociji ECPR konference in izvedli digitalno oglaševanje. Na tradicionalnem Raziskovalnem dnevu FDV, ki je potekal preko spleta, smo predstavili navodila ravnanja z raziskovalnimi podatki na FDV ter predstavili dobro prakso promocije raziskovalnih projektov s pomočjo video gradiv.

Promocija študijskih programov

Oglaševali smo 1. in 2. prijavo na dodiplomske in magistrske študijske programe. Dodiplomska kampanja je poleg digitalnega in interaktivnega mobilnega oglaševanja vključevala tudi oglase v vseh večjih slovenskih časopisih.

Kvantitativni rezultati digitalne dodiplomske kampanje:

- skupno je bilo narejenih 3.041.505 prikazov vseh oglasov,
- skupno je bilo na naše spletno mesto preusmerjenih 6.776 klikov.

Sledila je obsežnejša oglaševalska kampanja za prenovljene magistrske programe preko digitalnih komunikacijskih kanalov, s katerimi smo lahko s taktikami targetiranega oglaševanja učinkovito nagovorili celotno ciljno skupino. Kampanja je bila sestavljena iz treh faz: grajenje zavedanja, promocije informativnih dni in vabila k vpisu.



V kampanjo v Sloveniji in tujini smo vključili video študentov, ki so v slovenskem in angleškem jeziku predstavili svoje dobre izkušnje s študijem na FDV.

Z namenom boljše promocije v tujini oz. boljše izkušnje potencialnega študenta iz tujine, ki s klikom na oglas pride na pristajalno stran, smo prenovili spletno podstran »Bodoči študent« v angleščini z navedbo vseh programov (tudi tistih, ki se izvajajo v slovenščini), jasno razdelitvijo programov, ki se izvajajo v angleščini, ter dodanimi video vsebinami FDV, UL in Ljubljane.

Glavni rezultati magistrske kampanje:

- Skupaj je bilo narejenih 5.485.165 prikazov in 30.449 klikov: SLO: 2.376.691 prikazov, 15.015 klikov; Balkan: 3.108.474 prikazov, 15.434 klikov.
- Youtube video je v Sloveniji dosegel pričakovane vrednosti (okrog 7 - 8 % ljudi, ki so pogledali vsaj 30 sekund = 2.548 ljudi), na Balkanu pa nadpovprečne (14 - 20 % = 40.631 ljudi).
- V drugi fazi so se zelo dobro obnesli Google Discovery oglasi (umeščeni kot slikovno-tekstovni oglasi na Youtube, Google Discovery Feed in Gmail). Dosegli so 0.9 - 1 % CTR (razmerje med prikazi in kliki) s ceno 0,10€ na klik. Ugotovili smo, da se jih splača uporabiti tudi ob drugih podobnih priložnostih, vezanih na klasične ali spletne dogodke.
- Celotna kampanja je dosegla vse potencialne kandidate v Sloveniji v tej zelo ozki demografski skupini. Tudi na oglase so se odzivali in klikali na pristajalno stran (Bodoči student/ Prospective students), tako v Sloveniji, kot v tujini.
- Visok CTR Google search-a za Slovenijo in visok CTR FB oglaševanja v tujini.
- Najvišji CTR je sicer imela Google search kampanja za Slovenijo (15,21 %), takoj zatem pa Google search za tujino (5,19 %). Sledita Facebook in Google Discovery za tujino. Izpostaviti velja še precej nizek CPC (cena na klik) pri Facebook oglasih za tujino in Google search oglasih za Slovenijo. Zelo nizek CPC je bil tudi pri Google Discoveryju, še posebej za tujino, ki je bil najnižji od vseh oglasov (6 centov na klik)
- Video izkušnje študentov so delovale bolje kot klasični oglasi.

Promocijski film z angleškimi podnapisi je do začetka januarja dosegel 97.000 ogledov (+ 12.000 ogledov filma s slovenskimi podnapisi + 10.000 ogledov skrajšanega videa 35 sek., prilagojenega za omrežja, LCD zasloni na avtobusih ipd.), vse skupaj torej 119.000 ogledov.

Izmenjave v tujini smo promovirali z videi študentov, ki so jih naredili na študiju v tujini. Za promocijo doktorskega študija smo pripravili »e-newsletter« v slovenščini in angleščini, ki so ga pedagogi posredovali po svojih adresah.

Z namenom povečanja zavedanja o uporabnosti družboslovnega znanja je kampanja za promocijo dodiplomskih in magistrskih študijskih programov vključevala tudi objave kariernih poti diplomatov FDV.

Družbeni mediji

Vse bolj pomemben medij komuniciranja z interno in zunanjo javnostjo so družbena omrežja. Preko Facebook, Instagram, Twitter in LinkedIn profila komuniciramo zanimive dogodke, znanstvene izsledke, doktorske zagovore, uspehe naših študentov in zaposlenih, v času epidemije pa so družbena omrežja le še okrepila svojo vlogo povezovanja in komuniciranja. Prek družbenih omrežij smo javnosti približali dogodke Galerije, ki so bili za zaradi okoliščin nedostopni. Nazadnje je velik uspeh na spletu požela fotografska razstava Žige Koritnika.

Bolj aktivni smo na Instagramu (IG) in Facebooku (FB), manj na Twitterju, kjer je več negativnih odzivov. Veliko je tudi neposrednega komuniciranja – sporočil, ki jih prejmemo od (bodočih) študentov prek FB in IG. Med njimi so vprašanja povezana s študijem, šolnino, ko gre za tujce, tudi vabila na dogodke in prošnje za delitev informacij med študente.

Facebook

Na Facebooku delimo zanimive medijske prispevke, v katerih sodelujejo naši zaposleni, oznanjamo pa tudi uspehe naših (nekdanjih) študentk in študentov. Tudi 'lažje lifestyle' objave so na Facebooku in Instagramu zelo uspešne. Delimo na primer napovedi tekem športnih ekip FDV, njihove uspehe na tekmovanjih ipd.

Poleg tega podpiramo fakultetna društva pri promociji njihovih aktivnosti. Objave delijo tudi posamezne katedre.

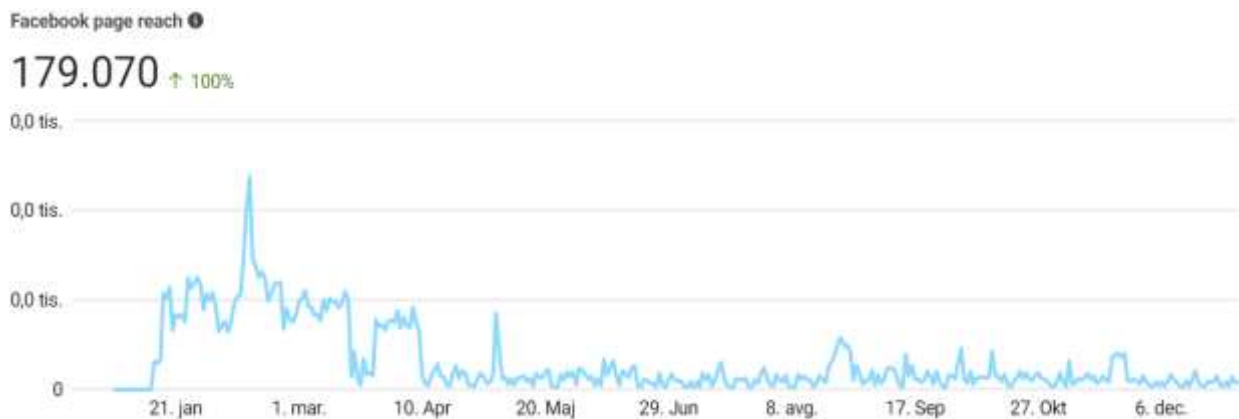
Na Facebooku smo tako v primerjavi z lanskim letom pridobili 216 novih všečkov na strani. Skupno smo jih do 31. 12. tako imeli 7.594, številka pa je od novega leta narasla že na 7.624 (na dan 14. 1. 2022):

- od tega je 68,8 % žensk in 31,2 % moških,
- pretežno so iz Ljubljane – 38,2 %,
- večinoma so iz Slovenije – 81,3 %, nekaj s Hrvaške, Makedonije, Nemčije in Srbije;
- največ jih prihaja iz starostne skupine 25-34 let;
- sledilcev na strani imamo 7.895¹.

Upravljamo tudi z angleško Facebook stranjo, ki je manj aktivna, ima tudi manjšo skupnost sledilcev in manj všečkov. A vseeno je pomembna vez za komunikacijo s tujimi študenti in za njihovo obveščanje. Na angleški strani je tako 1.364 všečkov in 1431 sledilcev. Objave z največ dosega so bile povezane z dogodkom ob 60. obletnici mednarodnih odnosov.

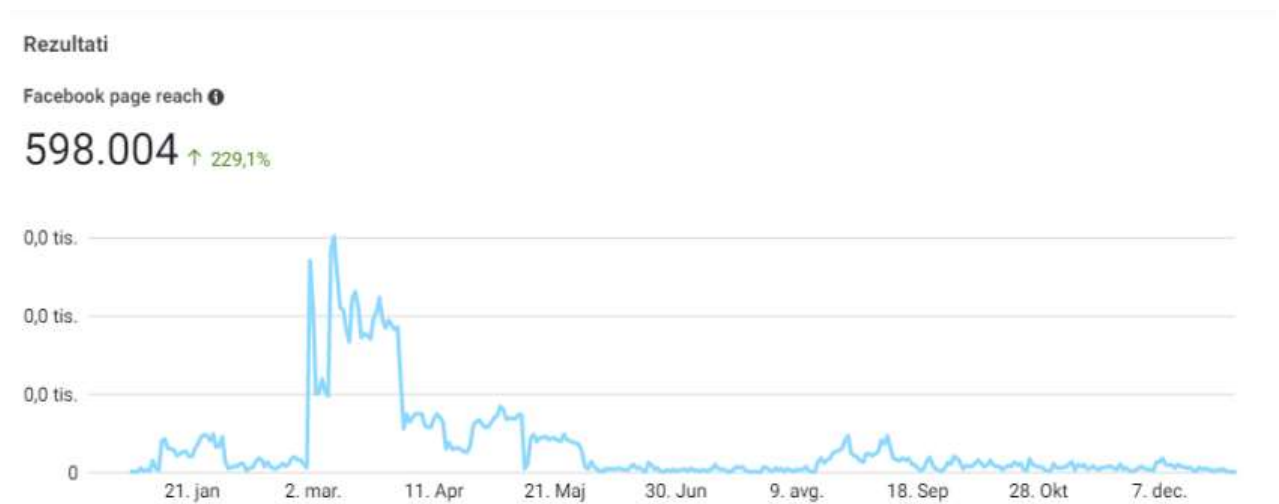
Doseg slovenske FB strani v letu 2021 (vsi, ki so videli objave, stran, storyje, oglase...) znaša 598.004 ogledov. Analitika izkazuje 230 % dvig dosega od leta 2020.

Slika 7.1: Doseg v letu 2020



¹ Število sledilcev označuje število ljudi, ki lahko vidijo posodobitve in objave strani v svojem viru novic. Ko je ljudem naša stran všeč, nam tudi samodejno »sledijo«, kar jim omogoča ogled naših objav v viru novic. Ljudje, ki jim je bila stran všeč, se lahko odločijo tudi, da prekličejo spremljanje strani in ne vidijo njenih objav v svojem viru novic. Svojo podporo z 'všečkom' pa še vedno izkazujejo. Za kazalnik števila ljudi, ki bi radi videli oz. spremljajo objave strani v svojem viru, je število sledilcev boljši kazalnik.

Slika 7.2: Doseg v letu 2021



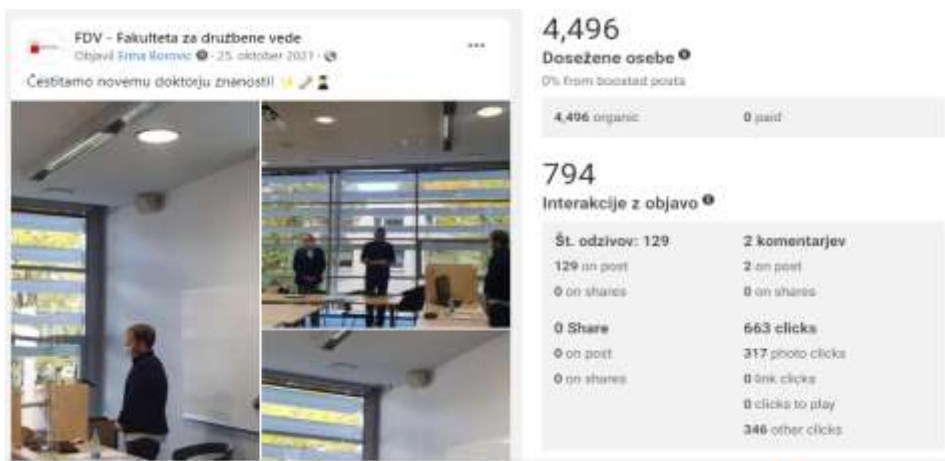
Porast dosega marca verjetno lahko pripišemo 3. fazi oglaševanja dodiplomskega študija do vpisa 18. 3. in začetku oglaševanja prenovljenih magistrskih programov, ki je potekalo do konca maja.

Najuspešnejše neplačane objave:

- 8. 1. 2021 odziv na dogajanje v zvezi z Radiem študent:



- 25. 10. 2021 uspešen zagovor doktorske disertacije



15. 2. 2021 objava iz Kariernika

Podrobnosti objave
D: 10158468886492732

Pregled objave
This view of your post may not represent exactly how it appears on Facebook's News Feed.

Post performance
There may be delays in stats reporting. To see the most up-to-date stats please go to your live post.

FDV - Fakulteta za družbene vede
Objavil Erna Borovič · 15. februar 2021 ·

[Kariernik 2021] Izobražujemo za prihodnost
Vabjeni k branju prispevka == <http://bit.ly/3tX22nM>

Maja Burja
Zaposelca, ki vlogarja
Predavateljica, Ljubljana
Program: Karierni svetovalec – Vodni komercialnega in odnosa z javnostmi

V 1. letniku študija sem obiskala predavanje enega bolj znanih slovenskih kreativnih direktorjev, ki nam je predložil svoje karierno pot. Še tistega večera v predavateljski 13 sem se odločila, da je to tisto, kar hočem početi v študiju.

2,659 Dosežene osebe 492 Dejavnosti - Distribution score **Promoviraj objavo**

50 1 komentar 2 delitvi

2,659 Dosežene osebe
0% from boosted posts

2,659 organic 0 paid

492 Interakcije z objavo

Št. odzivov: 197	4 komentarjev
51 on post	1 on post
146 on shares	3 on shares
Št. delitev: 2	289 clicks
2 on post	20 photo clicks
0 on shares	76 link clicks
	0 clicks to play
	193 other clicks

- 2. 6. 2021 novi dekan FDV

FDV - Fakulteta za družbene vede
Objavil Erna Borovič · 02. junij 2021 ·

Novi dekan prof. dr. Iztok Prezelj funkcijo prevzema 1. oktobra
"Vsem študentkam in študentom še danes želim veliko uspeha pri izpiti in si želim, da se 1. oktobra vidimo v predavateljskih."
>> <https://www.fdv.uni-lj.si/.../novi-dekan-prof.-dr.-iztok...> Prikaži več

Iztok Prezelj

3,340 Dosežene osebe 404 Dejavnosti - Distribution score **Promoviraj objavo**

3,340 Dosežene osebe
0% from boosted posts

3,340 organic 0 paid

404 Interakcije z objavo

Št. odzivov: 125	3 komentarjev
125 on post	3 on post
0 on shares	0 on shares
0 Share	276 clicks
0 on post	11 photo clicks
0 on shares	63 link clicks
	0 clicks to play
	202 other clicks

0 Negativne povratne informacije

Plačane objave (promocije info dnevov ipd.):

- Edinstveni doseg plačanih objav znaša 27.819 (število uporabnikov, ki so vsaj enkrat videli našo FB vsebino).
- Doseg plačanih objav: 119.700 (število, ki zajema tudi uporabnike, ki so se jim vsebine prikazale več kot enkrat).

Ad trends

Doseg plačane objave

27,8 tis. ↑ 37,5%

Paid impressions

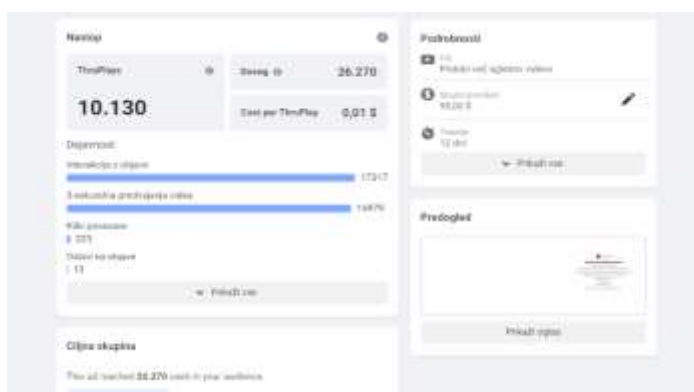
119,7 tis. ↑ 169,9%

Najuspešnejše objave:

- 11. 1. – 23. 1. 2021 promocijski film FDV – vabilo na spletno Informativo



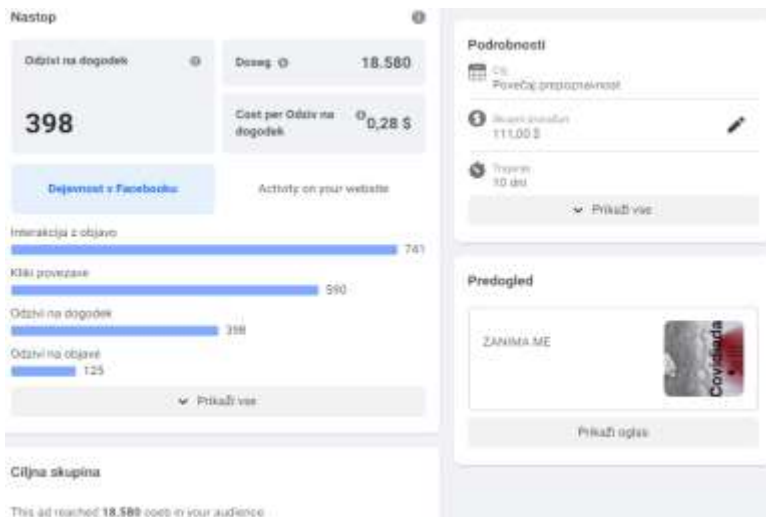
Oglas je videlo 26.270 oseb, več kot 10.000 oseb pa si je video tudi ogledalo oz. je pogledalo več kot 15 sekund videa.



- 22. 1. – 1. 2. 2021 promocija dogodka Covidiada



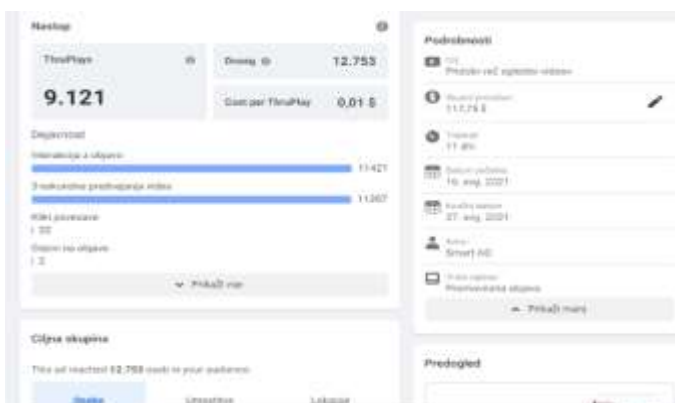
Oglas je dosegel 18.500 oseb, 590 klikov na povezavo, na dogodek se je na podlagi oglasa odzvalo 398 oseb.



- 16. – 27. 8. 2021 animacija »zebra svet ni črno-bel« za promocijo drugega vpisnega roka



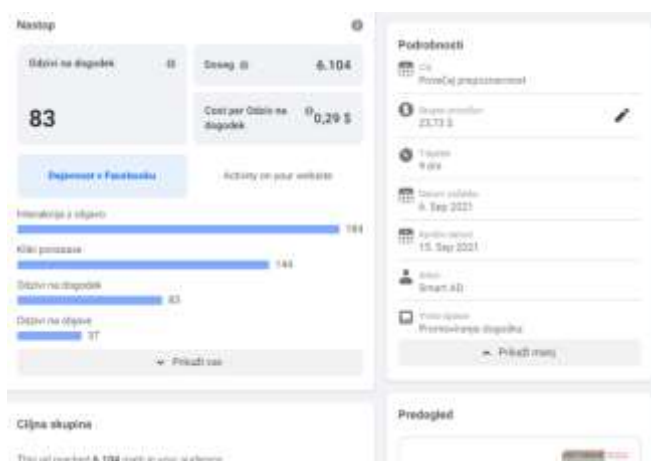
Objava je dosegla 12.753 oseb, vsaj 15 sekund videa si je ogledalo 9.121 oseb.



- 6. – 15. 9. 2021 promocija dogodka o prihodnosti hrane



Objava je dosegla 6.104 osebe, skupen odziv na dogodek (zanima me/ grem) je bil 338 odzivov, z 'gotovo udeležbo' (grem) na dogodek pa je bilo 83². Odzivov na dogodek (cilj oglasa) pa je bilo 83. Dogodek pa se je do danes (plačano in organsko, torej prek delitev, vabil in prikazov na viru novic tretjih oseb) prikazal 34931 osebam.



Twitter

Na Twitter profilu FDV imamo 1552 sledilcev. Profil nima velikega dosega zaradi manjšega števila objav (zaradi pogostih napadov na institucijo in njene zaposlene). Kljub temu prek TW profila širimo informacije o odmevnih dogodkih, na primer Covidiada, konferenca o prihodnosti hrane, pogovor z alumni, pomembne projekte, kot je bilo sodelovanje z Amnesty international ob dnevu človekovih pravic, ki je tudi naš najboljši decembrski tvit.

² Razlika v številu nastane, ker se v skupno vsoto odzivov štejejo tako odzivi s potrditvijo udeležbe, kot odzivi zanimanja za dogodek.

Nekaj primerov uspešnih tвитov:

Top Tweet earned 31 impressions

Svetovni dan človekovih pravic
Na #FDV se lahko pohvalimo z obogatitvijo študijskega procesa, obširno dejavnostjo #AkademijaAmnesty – #človekovepravice v praksi, ki jo izvajamo v sodelovanju @AmnestySlovenia
>> bit.ly/31LcDJ5
pic.twitter.com/AayCUseUPZ



Top media Tweet earned 28 impressions

»Živimo družboslovje z alumni FDV«: Tina Kobilšek, diplomantka mednarodnih odnosov in glavna slovenska pogajalka na podnebnem vrhu v Glasgowu, o vlogi družboslovja pri naslavljanju podnebnih sprememb, 16. 12. ob 17.30, prek spleta >> bit.ly/3oE1Mtj pic.twitter.com/f8UN3HTaP4



Top media Tweet earned 240 impressions

[#Kariernik 2021]

Filmska kritičarka Veronika Zakonjšek pravi, da je med študijem na #FDV razvila željo po nenehnem učenju in nadgrajevanju znanja.
>> t.ly/HidO
[#družboslovje #kulturologija](https://pic.twitter.com/0nwT1piH1B)
pic.twitter.com/0nwT1piH1B



Top Tweet earned 848 impressions

Izsledki raziskave o življenju vojaških družin v času prvega zaprtja države zaradi #pandemije. twitter.com/CurrentSociolo...

13 | 1

[View Tweet activity](#)

[View all Tweet activity](#)

Top Follower followed by 1,166 people



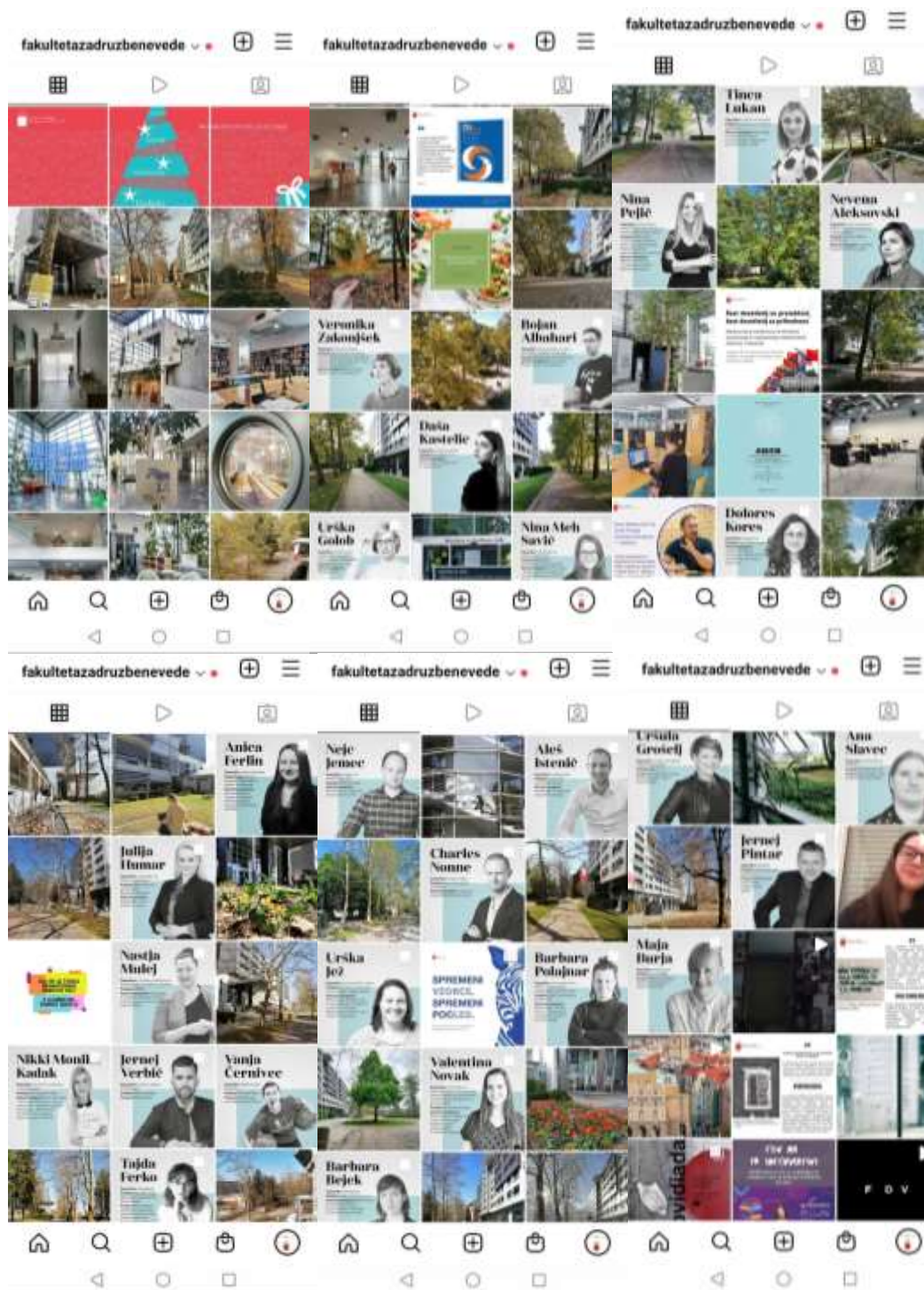
Svet24

@svet24_si | [FOLLOWS YOU](#)

redakcija@svet24.si

Instagram

Na Instagramu imamo 1.963 sledilcev. Objavljamo vsebine, kot so dogodki, pozivi, razpisi, informacije, projekti ipd. Bolj uspešne so objave z manj besedila, manj oblikovanja, preproste fotografije fakultete in ljudi. Pregled objav v letu 2021:



Zelo uspešen je bil segment storyijev ('zgodb'), ki so brucem in ostalim, ki so prvič prišli na FDV, pomagali pri orientaciji na fakulteti. Skozi slike smo jih popeljali po prostorih fakultete in odgovorili na marsikatero vprašanje.

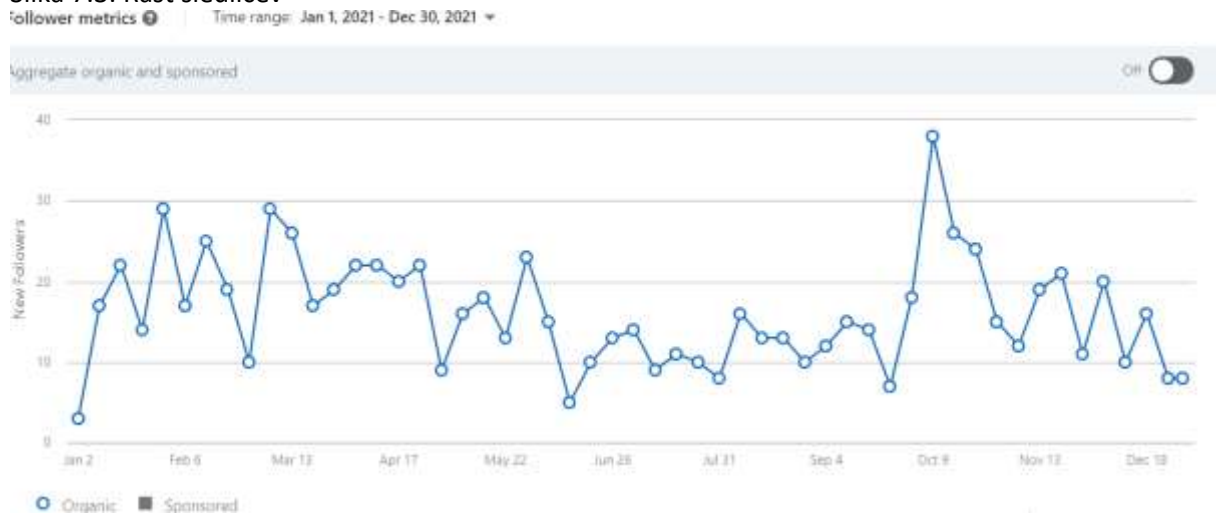
[Kariernik na družbenih omrežjih](#)

Prispevke iz Kariernika, v katerem objavljamo karierne poti alumnijev FDV, smo vključili tudi v promocijo študijskih programov prve in druge stopnje. S tem smo dosegli pozitiven učinek pri vpisovanju na programe, na katerih je bil slabši vpis v prvem roku.

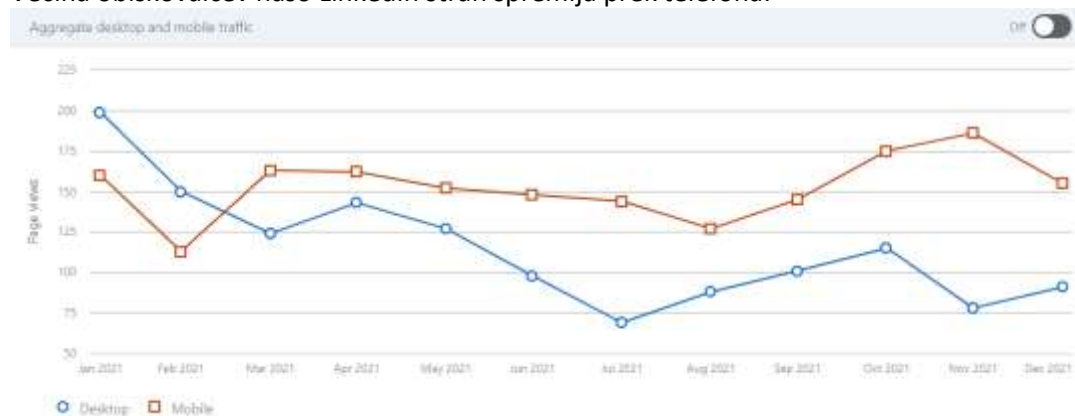
LinkedIn

Na LinkedIn profilu FDV imamo 7.220 sledilcev. Objave so predvsem znanstvene (delimo tudi vsebine raziskovalnih centrov), veliko je objav v angleščini.

Slika 7.3: Rast sledilcev

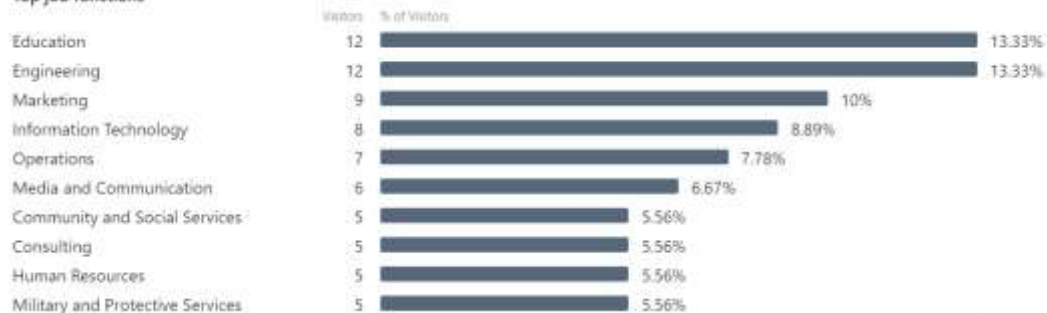


Večina obiskovalcev našo LinkedIn stran spremlja prek telefona:



Obiskovalci (niso vsi obiskovalci tudi sledilci) naše LinkedIn strani so pretežno zaposleni v naslednjih panogah:

Top job functions



Demografija sledilcev³:

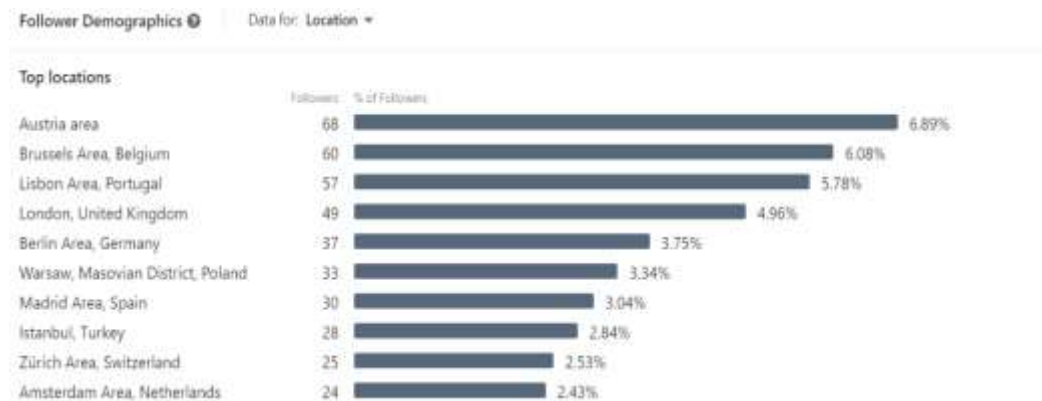
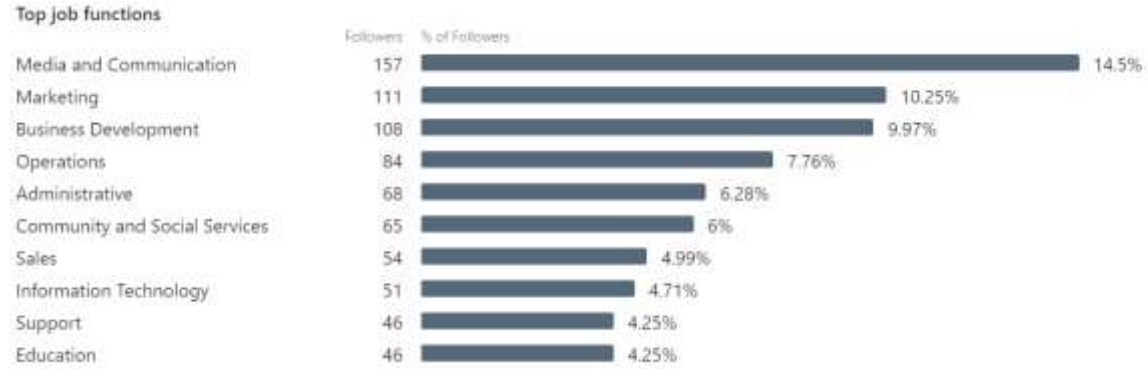


Tabela 7.4: Povzetek evalvacije dejavnosti

KOMUNICIRANJE z JAVNOSTMI			
<i>KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU</i>		<i>OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST</i>	
Obeležitev obletnice fakultete z javnimi dogodki, ki tematsko obravnavajo aktualno družbeno dogajanje.		Povečanje ozaveščenosti o pomenu in vplivu družboslovja za družbo. Argumentirano odzivanje na aktualno družbeno dogajanje.	
Objave kariernih poti diplomatov FDV na digitalnih fakultetnih kanalih.		Povečanje zavedanja o uporabnosti družboslovnega znanja.	
Promocija prenovljenih magistrskih programov z video izkušnjami študentov. Promocija izmenjav v tujini z videi študentov, ki so jih naredili sami na študiju v tujini.		Video vsebine so se v prejšnjih kampanjah študijskih programov izkazale kot najuspešnejše.	
<i>KLJUČNE SLABOSTI</i>	<i>KLJUČNE NEVARNOSTI</i>	<i>CIJLI(I)</i>	<i>PREDLOGI UKREPOV</i>
Majhen interes oz. preobremenjenost zaposlenih za komuniciranje znanosti.	Premalo ozaveščenosti o pomenu in vplivu družboslovja na družbo. Mediji ne objavljajo relevantnih tem.	Oblikovanje sistema za povečanje komuniciranja znanosti.	V sodelovanju s pristojno službo priprava akcijskega načrta promocije najzanimivejših znanstvenih dosežkov. V sodelovanju z gostitelji pripraviti pogovore z gostujočimi predavatelji /

³ Demografija sledilcev: prikazan % je izračunan med sledilci strani s to demografsko kategorijo in skupnim številom sledilcev s standardizirano demografijo.

			raziskovalci v obliki podcasta.
Ni mogoče kupiti fakultetnih promocijskih artiklov. Preobremenjenost službe.	Majhen interes za prodajo izdelkov.	Omogočiti nakup fakultetnih promocijskih izdelkov.	Vzpostaviti prodajo fakultetnih promocijskih artiklov.
Vpisna mesta na študijske programe niso zapolnjena (v 1. roku).	Vpis brez omejitve ne selekcionira najboljših študentov in omogoča tudi vpis študentom zaradi statusa.	Povečati doseg potencialnih bodočih študentov na vseh stopnjah študija.	Poleg siceršnjih stalnih dejavnosti (redne komunikacijske aktivnosti promocije in vpisa) bomo poseben poudarek namenili bolj vsebinskemu marketingu, ureditvi you tube kanala, podcast rubrike in preučitvi smiselnosti in ustreznosti uvedbe TikTok kanala.

7.5 NAČRT RAVNANJA s STVARNIM PREMOŽENJEM

Načrtovani kratkoročni cilji FDV v letu 2021:

- Nadaljevanje energetske sanacije.
- Posodobitev prezračevalnih naprav.
- Zagotavljanje optimalnih razmer za izvajanje programa.
- Sanacija prostorov.
- Požarna varnost.

Učinki Covid-19

Učinek epidemije ni imel večjih posledic pri izvajanju ciljev. Vsa načrtovana dela so bila realizirana v celoti ter v zastavljenih časovnih rokih. V okviru nadaljevanja energetske sanacije je bila prenovljena varnostna razsvetljava z novejšo in varčnejšo tehnologijo. Za zagotavljanje večje varnosti ter enotnost sistema smo zaključili s prenovo požarnega sistema. Z montažo dodatnih, antibakterijskih filtrirnih sistemov HEPA v večnamenski dvorani in veliki predavalnici smo zagotovil zmanjšanje možnosti prenosa virusnih obolenj ter večjo kakovost zračenja prostorov.

Za osebe s posebnimi potrebami smo na skupnih delih stavbe namestili taktile oznake. Večjih sanacij prostorov v letošnjem letu ni bilo. Prenovili smo nekaj kabinetov zaposlenih, uredili družabne prostore ter v sodelovanju s Fakulteto za upravo UL in Študentskim domom FDV investirali v nov garažni rolo. Zaposleni v službi so se izobraževali na področju energetskih učinkovitosti v sklopu predavanj IJS.

Tabela 7.5: Povzetek evalvacije dejavnosti

NAČRT RAVNANJA s STVARNIM PREMOŽENJEM			
KLJUČNE IZBOLJŠAVE in DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Namestitev antibakterijskih filtrirnih sistemov HEPA v veliki dvorani in predavalnici 1.		Zmanjšanje možnosti prenosa virusnih obolenj in večja kakovost zračenja prostora.	
Namestitev taktilnih oznak v prostorih fakultete za osebe s posebnimi potrebami v sodelovanju s Službo za razvoj, analize in kakovost.		Lažja dostopnost oseb z različnimi ovirami.	
Prenova garažnih vrat v sodelovanju s FU in ŠD.		Varnejši vstop v garažni del obeh članic.	
KLJUČNE SLABOSTI	KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Vdiranje vode v kletne in garažne prostore.	/	Sanacija kletnih prostorov.	Hidroizolacija druge etaže.
Premajhna ozaveščenost zaposlenih glede uporabe različnih rešitev za trajnostno mobilnost.	/	Uvajanje rešitev za trajnostno mobilnost.	Nadaljevanje opremljanja z električnimi polnilnicami v garažni hiši. Postavitev kolesarnice s solarno streho in dvema polnilnicama. Nakup dveh službenih električnih koles.
Zmanjšana zmožnost polnjenja mobilnih telefonov in ostalih sodobnih pripomočkov.	/	Uvajanje rešitev za povečanje potrebe po električni energiji ob uporabi sodobnih pripomočkov za študij.	Vzpostavitev varne električne polnilnice telefonov in prenosnih računalnikov na fakulteti.

8 RAZVOJNI CILJI

Internacionalizacija

Pripravili smo tri programe dvojnih diplom na 1. in 2. stopnji, s čimer bomo okrepili sodelovanje med že akreditiranimi študijskimi programi s tujimi univerzami. Programe na dveh študijskih področjih, tj. mednarodni odnosi in družboslovna informatika, smo že začeli izvajati, preostalo bomo v študijskem letu 2022/23. (Ukrep RSF – B.II.4)

Uspešni smo bili pri projektu učne skupnosti EUTOPIA, saj je bil sprejet predlog učne enote z naslovom »POLITICS OF THE WALLS: Political Graffiti and Street Art in Comparative Perspective«. Vključenost v učne enote bo omogočila razvoj in krepitev sodelovanja v okviru transnacionalnih medinstitucionalnih učnih skupnosti v okviru projekta EUTOPIA. (Ukrep RSF – B.II.3)

Začeli smo s pripravo na uvedbo kombinirane virtualne izvedbe predmeta s partnersko institucijo DePul University, s čimer želimo doseči interdisciplinarno mednarodno povezovanje in študentom omogočiti mednarodno vpetost in internacionalizacijo doma. (Ukrep RSF – B.II.2)

Covid-19 razmere na pripravo zgoraj navedenih ukrepov niso vplivale, bodo pa v bodoče, če zaradi epidemioloških razmer mobilnosti ne bi bile mogoče.

Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0

Izvedli smo neobvezno izobraževanje za študente, ki so se vpisali v 1. letnik študija na naši fakulteti, pod naslovom PREP FDV (Pripravljalni dnevi FDV). Izobraževanja se je udeležilo 126 brucev, potekala pa so

fizično na fakulteti (20 ur) in dodatno (predstavitve, forumi, interaktivne vaje, video gradivo) prek spletne učilnice, ki je na voljo 24/7. Teme so segale od pristopov k raziskovalnemu delu, pisanja in govornega predstavljanja, uporabe znanstvenih informacijskih virov do akademske poštenosti. S predavatelji so študenti razpravljali tudi o inovativnih načinih izobraževanja v digitalnem okolju. (Ukrep RSF – C.III.2)

Uporaba in razvoj odprtih učnih gradiv na UL v luči spodbujanja njihovega soustvarjanja s študenti

Pripravili smo 3 e-učbenike, ki smo jih dali v uporabo študentom prek spletnega portala študijskih gradiv Zebra. Pripravili smo pregled možnosti za uvajanje odprtih izobraževalnih virov, ki je v razpravi na Komisiji za učbenike FDV. (Ukrep RSF – A.II.1)

Spodbujanje vključevanja netradicionalnih, deprivilegiranih skupin v visokošolski študij

Prilagodili smo fakultetno spletno mesto z gumbom Dostopnost za osebe s posebnimi potrebami, predvsem za osebe z disleksijo, slabovidne, in učnimi težavami. Prav tako smo v 2021 prilagodili učna gradiva pri 6-ih dodiplomskih predmetih ter dodali taktilne oznake in napise na vratih predavalnic v brajici za slepe osebe. (Ukrep RSF – S.C.1.3)

9 OCENA USPEHA pri DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Podrobnejša ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2021 je zapisana v poglavju posamezne dejavnosti delovanja fakultete, realizacija predlaganih ukrepov iz Letnega, Poslovnega poročila 2020 pa v priponki poglavja 9.1.

Na splošno bi lahko ocenili, da Fakulteta za družbene vede dosega svoje cilje na vseh izpostavljenih področjih. Kriza COVID-19 sicer upočasnjuje doseganje določenih ciljev ali pa zahteva prilagajanje izvedbe. Kolektiv fakultete se trudi opravljati delo v prostorih fakultete in iz oddaljenih lokacij, kar mu tudi zadovoljivo uspeva v stalno se spreminjajočih se epidemioloških razmerah. Institucija je iz leta v leto bolj prilagojena novi epidemiološki realnosti.

Izvajanje pedagoške dejavnosti v 2021 je bilo v celoti prilagojeno razmeram zaradi epidemije COVID-19. Na daljavo smo izvedli pedagoški proces v celotnem študijskem letu 2020/21 (razen prvih dveh tednov), šele poleti 2021 smo del aktivnosti (del preverjanj znanj in zagovore zaključnih del) lahko izvajali v prostorih fakultete ali hibridno. Kljub tem omejitvam smo ob visoki angažiranosti pedagoškega osebja, strokovnih služb (tako strokovnih služb za neposredno podporo pedagoškemu procesu in študentom, kot tudi službe za informatiko ter knjižnice) ter študentov pedagoški proces izvedli v celoti. Pri izvajanju pedagoškega dela smo se naslonili na izkušnje iz prvega vala epidemije ter na znanja, pridobljena v okviru pedagoških izobraževanj na UL ter pri medsebojni izmenjavi izkušenj na FDV, s čimer smo večinoma ohranjali kakovost izvedbe. Prehodnost študentov v višji letnik se zaradi epidemije ni zmanjšala, zaznavamo pa slabše (počasnejše) opravljanje študijskih obveznosti tujih študentov. V dolgem obdobju dela na daljavo je bilo zaznано povečanje psiholoških in drugih stisk študentov, ki smo jih naslavljali osebno in individualno preko komunikacije pedagogov, študentov tutorjev ter strokovne sodelavke za študente s posebnimi potrebami in nenazadnje tudi sistemsko z znižanjem pogojev za napredovanje v višji letnik ter upoštevanjem oteževalnih okoliščin študentov zaradi epidemije. V študijskem letu 2021/22 in od oktobra 2021 dalje uspevamo ohranjati večino pedagoškega procesa v prostorih fakultete ob doslednem upoštevanju vseh varnostnih ukrepov pristojnih služb. Sicer pa smo v študijskem letu 2020/21 zadnjič izvajali predhodne 4-letne programe prve stopnje in 1-letne programe druge stopnje, v 2021/22 pa prvič izvajamo le prenovljene programe, pri čemer 2-letni program 2. stopnje izvajamo prvič. S tem smo zaključili dolgoletno finančno sanacijo fakultete na pedagoškem področju, h kateri smo bili primorani zaradi zmanjšanja financiranja pedagoške dejavnosti v preteklih letih. S prehodom na prenovljene

programe smo – ob vsebinski prenovi programov – tudi načrtovano skrčili obseg pedagoškega dela za 3 FTE.

Spletno mesto FDV smo prilagodili študentom s posebnimi potrebami, prav tako smo označili predavalnice in stopniščne ograje z označevalnimi tablicami v brajici. Izboljšali smo tutorski sistem z uvedbo tutorstva na vseh treh stopnjah in bolje obveščali tutorje študente o tutorstvu. Študentske ocene na prvi, drugi in tretji stopnji odražajo visoko stopnjo zadovoljstva s študijem na fakulteti, hkrati pa na osnovi njihovih opozoril stalno delujemo v smeri izboljšanja vseh prvin študija.

Izvajanje raziskovalne dejavnosti je kljub epidemiološkim razmeram, omejitvam in oviram v zunanjem okolju na FDV potekalo stabilno in uspešno, tako v okviru obstoječih raziskovalnih projektov kakor v prijavih na nove raziskovalne aktivnosti. V programskem financiranju smo v skupnem znesku prejeli 2,19 mio EUR in povečali financiranje programov za 2,2 %. Povečanje izvira iz odziva na poziv k raziskavam na področju Covid-19 in iz povečanja cene raziskovalne ure. Petim programskim skupinam je bilo v 2021 financiranje podaljšano, ena programska skupina je bila s sklepom ARRS 31. 12. 2021 ukinjena. Na Javnem razpisu za temeljne, aplikativne in podoktorske projekte (TAP) za leto 2021 smo bili uspešni z 9 prijavi (nosilci pri 5), izteklo pa se je 15 ARRS projektov. Izvajali smo tudi 10 CRP projektov (8 kot nosilci). Skupna višina financiranja vseh TAP projektov se je povečala za 11,6 % in znašala 1,2 mio EUR. Pri mednarodnih in EU projektih se je število prijavi in število odobrenih mednarodnih projektov v primerjavi z letom 2020 zmanjšalo za 38 %, kar je posledica začetka nove finančne perspektive, kjer se številni razpisi odpirajo z zamikom, stopnja uspešnosti na mednarodnih projektih je 27 %. Financiranje infrastrukturne dejavnosti je v letu 2021 bilo na ravni sredstev preteklega leta in je znašalo 485.736 €. Uspešno in na ravni iz preteklih let smo izvajali tudi podiplomsko raziskovalno usposabljanje, kjer beležimo tako primere predčasnega zaključka usposabljanja kakor podaljšanja skladno z dopuščenimi roki. V letu 2021 je nove mlade raziskovalce prejelo 6 mentorjev in 6 programskih skupin. Rezultati uspešnega raziskovalnega dela so vidni tudi v stabilnem obsegu znanstvenih publikacij ter v povečanem obsegu citatov, ki odražajo relevantnost raziskovalnega dela. Posebno odmevnost so v letu 2021 imele raziskave vezane na Covid-19, kjer so posebni dogodki povečali zanimanje tako interne kakor zunanjih javnosti. ADP je tudi v letu 2021 dopolnjeval tematsko zbirko podatkov o družbenih vidikih pandemije Covid-19. Zunanje dejavnike, ki so ovirali izvajanje raziskovalne dejavnosti (zamiki v mednarodnih razpisih in evropskih projektov, spreminjanje informacijskega sistema ARRS in načinov poročanja, odsotnost možnosti digitalnih oddaj vlog, oteženo fizično sodelovanje in mednarodne aktivnosti, spreminjanje zakonodaje) smo reševali z večjo interno koordinacijo in sodelovanjem znotraj institucije.

Na področju umetniške dejavnosti nam je dobro uspelo pritegniti večja umetniška imena, ki so razstavljala v Galeriji FDV, vključiti nove aktualne teme in pričeti z utečenim izvajanjem hibridnih dogodkov.

Na področju knjižnične dejavnosti smo zagotovili sterilizacijo vrnjenih gradiv in tako omogočili varno izposojanje knjižnih del. Prav tako smo povečali zagotovitev učbenikov preko portala Zebra in razširili kanale prodajnih poti v spletni knjigarni UL. Prilagajanje epidemiološki Covid-19 krizi je zahtevalo tudi uvedbo poostregega nadzora nad vstopanjem na fakulteto in preverjanja epidemioloških vstopnih pogojev, uvedli smo fleksibilizacijo opravljanja dela tudi od doma, namestili antibakterijske filtrirne sistema HEPA v večje dvorane ipd. Nasploh se izkazuje, da je naloga fakultete, da s strokovnim znanjem na različne načine prispeva k obvladovanju epidemiološke krize.

9.1 PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV FDV iz LETNEGA, POSLOVNEGA POROČILA 2020



Realizacija ukrepov
FDV iz Poslovnega p

10 STATISTIČNI PODATKI (realizacija 2021)

Tabela 10.1: Število vpisanih študentov na 1. stopnji v št. l. 2021/22 po programih

Študijsko leto	2021/22						
	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Dod. leto	Skupaj	Od tega pod. dod. leto
Oddelek za sociologijo	139	110	111	3	54	417	2
Sociologija*	40	31	29	0	6	106	0
Analitska sociologija	0	0	0	0	5	5	1
Družboslovna informatika*	56	40	50	0	16	162	0
Družboslovna informatika	0	0	0	2	11	13	0
Sociologija – Kadrovski menedžment*	43	39	32	0	7	121	0
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	0	0	0	1	8	9	0
Družboslovna informatika – VSP	0	0	0	0	1	1	1
Oddelek za komunikologijo	117	115	115	8	75	425	2
Komunikologija – Medijske in komunikacijske študije*	42	38	38	0	2	120	0
Komunikologija – medijske in komunikacijske študije	0	0	0	3	19	22	1
Komunikologija – Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi*	37	41	41	0	11	130	0
Komunikologija – tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	0	0	0	4	20	24	1
Novinarstvo*	38	31	36	0	14	119	0
Novinarstvo	0	0	0	1	9	10	0
Oddelek za politologijo	155	133	89	5	40	422	0
Mednarodni odnosi*	43	40	32	0	7	122	0
Mednarodni odnosi	0	0	0	1	11	12	0
Obramboslovje*	43	31	18	0	7	99	0
Politologija – obramboslovje	0	0	0	2	3	5	0
Politologija – Javne politike in uprava*	32	30	12	0	4	78	0
Politologija – študije demokracije in upravljanja	0	0	0	1	4	5	0

Politologija – Študije politike in države*	37	32	27	0	2	98	0
Politologija – študije politike in države	0	0	0	1	2	3	0
Oddelek za kulturologijo	33	42	27	2	14	118	2
Kulturologija – Študije kultur in ustvarjalnosti*	33	42	27	0	8	110	0
Kulturologija	0	0	0	2	6	8	2
Evropske študije – družboslovni vidiki	0	0	0	2	6	8	0
SKUPAJ	444	400	342	20	189	1390	6

*Prenovljeni 3-letni programi.

Tabela 10.2: Število vpisanih študentov na 2. stopnji v št. I. 2021/22 po programih

Študijsko leto	2021/22						Od tega pod. dod. leto
	1. letnik	2. letnik	2. l. – hitrejše napred.	Dod. leto	Skupaj		
Družboslovna informatika*	27	0	15	0	42	0	
Družboslovna informatika	1	0	0	18	19	1	
Evropske študije*	14	0	7	0	21	0	
Evropske študije	0	0	0	10	10	1	
Komunikologija – Medijske in komunikacijske študije*	17	0	18	0	35	0	
Komunikologija	2	0	0	25	27	6	
Kulturne študije*	20	0	8	0	28	0	
Kulturologija – kulturne in religijske študije	1	0	0	16	17	2	
Mednarodni odnosi*	15	0	14	0	29	0	
Mednarodni odnosi	0	0	0	9	9	2	
Novinarstvo*	17	0	17	0	34	0	
Novinarske študije	0	0	0	19	19	1	
Obramboslovje in varnostne študije*	18	0	18	0	36	0	
Obramboslovje	1	0	0	27	28	2	
Politologija – Primerjalne javne politike in uprava*	7	0	5	0	12	0	
Politologija – analiza politik in javna uprava	2	0	0	8	10	2	
Politologija – Politična teorija, globalizacijske in strateške študije*	25	0	5	0	30	0	
Politologija – politična teorija	0	0	0	16	16	4	
Sociologija*	12	0	10	0	22	0	
Sociologija	0	0	0	18	18	2	
Sociologija – Menedžment človeških virov, znanja in organizacij*	35	0	17	0	52	0	
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	2	0	0	34	36	2	
Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi*	18	0	15	0	33	0	
Strateško tržno komuniciranje	1	0	0	30	31	0	
SKUPAJ	235	0	149	230	614	25	

*Prenovljeni 2-letni programi, v katere se je v št. I. 2021/22 vpisala prva generacija študentov.

Tabela 10.3: Število vpisanih študentov na 3. stopnji v št. l. 2021/22 po področjih

Študijsko leto	2021/22					
	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Dod. leto	Skupaj
Ameriški študiji*	-	-	-	-	-	-
Ameriški študiji	-	-	-	-	-	-
Analiza politik*	0	1	0	1	0	2
Analiza politik	0	0	0	0	1	1
Balkanski študiji*	1	1	0	0	0	2
Balkanski študiji	0	0	0	0	2	2
Diplomacija*	1	1	0	0	0	2
Družboslovna informatika*	0	0	1	0	0	1
Družboslovna informatika	-	-	-	-	-	-
Družboslovna metodologija*	1	0	1	0	0	2
Družboslovna metodologija	-	-	-	-	-	-
Evropske študije*	1	0	2	1	0	3
Evropske študije	0	0	0	0	1	1
Globalizacijski študiji*	0	0	2	0	0	2
Globalizacijski študiji	0	0	1	0	0	1
Javna uprava*	1	1	0	1	0	3
Komunikologija*	1	1	1	0	0	3
Komunikologija	0	0	0	0	1	1
Kulturologija*	2	1	2	0	0	5
Kulturologija	0	0	2	0	1	3
Medijski študiji*	3	0	0	0	0	3
Medijski študiji	0	0	0	0	2	2
Mednarodni odnosi*	3	1	1	0	0	5
Mednarodni odnosi	-	-	-	-	-	-
Novinarske študije*	0	1	0	0	0	1
Novinarske študije	0	0	0	0	1	1
Obramboslovje*	2	2	0	1	0	5
Obramboslovje	0	0	1	0	1	2
Odnosi z javnostmi*	0	2	0	0	0	2
Odnosi z javnostmi	-	-	-	-	-	-
Okoljske in prostorske študije*	0	1	2	0	0	3
Okoljske in prostorske študije	0	0	0	0	1	1
Organizacijsko kadrovske študije*	0	3	1	0	0	4
Politologija*	1	6	1	1	0	9
Politologija	0	0	0	0	4	4
Razvojne študije*	0	0	1	0	0	1
Razvojne študije	0	0	0	0	1	1
Religiologija*	1	0	1	0	0	2
Religiologija	0	0	0	0	1	1
Socialna in politična antropologija*	0	0	0	1	0	1
Socialna in politična psihologija*	1	0	0	0	0	1
Sociologija*	5	2	2	0	0	9
Sociologija	0	0	0	0	2	1
Študije vsakdanjega življenja*	2	2	3	0	0	7
Študije vsakdanjega življenja	0	0	0	0	1	1
Študiji spola*	0	1	0	0	0	1
Tržno komuniciranje*	-	-	-	-	-	-
Tržno komuniciranje	0	0	1	0	0	1

Varnostne študije*	0	2	0	0	0	2
Varnostne študije	0	0	0	0	1	1
Vojaške družboslovne študije	0	0	1	0	0	1
SKUPAJ	26	29	27	6	21	107

*4-letni doktorski študij.

Tabela 10.4: Število tujih vpisanih študentov na 1. stopnji po programih

Študijsko leto	2020/21			2021/22		
	Skupaj vpisanih	Št. tujih vpisanih študentov	%	Skupaj vpisanih	Št. tujih vpisanih študentov	%
Oddelek za sociologijo	449	32	7,13	417	38	9,11
Sociologija*	94	5	5,32	106	8	7,55
Analitska sociologija	16	0	0	5	0	0,00
Sociologija – Kadrovski menedžment*	149	10	6,71	121	14	11,57
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	31	1	3,23	9	1	11,11
Družboslovna informatika *	109	13	11,93	162	14	8,64
Družboslovna informatika	41	2	4,88	13	1	7,69
Družboslovna informatika – VSP	9	1	11,11	1	0	0,00
Oddelek za komunikologijo	501	44	8,78	425	32	7,53
Komunikologija – Medijske in komunikacijske študije*	117	15	12,82	120	17	14,17
Komunikologija – medijske in komunikacijske študije	59	6	10,17	22	1	4,55
Komunikologija – Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi*	122	11	9,02	130	9	6,92
Komunikologija – tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	58	6	10,34	24	2	8,33
Novinarstvo*	103	6	5,83	119	3	2,52
Novinarstvo	42	0	0	10	0	0,00
Oddelek za politologijo	473	73	15,43	422	65	15,40
Obramboslovje*	124	3	2,42	99	7	7,07
Politologija – obramboslovje	45	0	0	5	0	0,00
Politologija – Javne politike in uprava*	95	13	13,68	78	16	20,51
Politologija – študije demokracije in upravljanja	29	3	10,34	5	1	20,00
Politologija – študije politike in države*	64	17	26,56	98	16	16,33
Politologija – študije politike in države	15	2	13,33	3	1	33,33
Mednarodni odnosi*	86	26	30,23	122	21	17,21
Mednarodni odnosi	15	9	60	12	3	25,00
Oddelek za kulturologijo	151	13	8,61	118	10	8,47
Kulturologija – študije kultur in ustvarjalnosti*	112	12	10,71	110	10	9,09
Kulturologija	39	1	2,56	8	0	0,00
Evropske študije – družboslovni vidiki	21	3	14,29	8	1	12,50
SKUPAJ	1595	165	10,34	1390	146	10,50

*Prenovljeni 3-letni programi.

Tabela 10.5: Število tujih vpisanih študentov na 2. stopnji po programih

Študijsko leto	2020/21			2021/22		
Program	Skupaj vpisanih	Št. tujih vpisanih študentov	%	Skupaj vpisanih	Št. tujih vpisanih študentov	%
Družboslovna informatika	52	19	36,54	19	9	47,37
Družboslovna informatika*	0	0	0	42	11	26,19
Evropske študije	22	6	27,27	10	2	20,00
Evropske študije*	0	0	0	21	8	38,10
Komunikologija	51	7	13,73	27	4	14,81
Komunikologija - Medijske in komunikacijske študije*	0	0	0	35	2	5,71
Kulturologija – kulturne in religijske študije	32	7	21,88	17	3	17,65
Kulturne študije*	0	0	0	28	2	7,14
Mednarodni odnosi	30	12	40	9	3	33,33
Mednarodni odnosi*	0	0	0	29	4	13,79
Novinarske študije	36	1	2,78	19	0	0,00
Novinarstvo*	0	0	0	34	1	2,94
Obramboslovje	47	3	6,38	28	2	7,14
Politologija – Analiza politik in javna uprava	17	7	41,18	10	5	50,00
Politologija - Primerjalne javne politike in uprava*	0	0	0	12	1	8,33
Politologija – politična teorija	32	8	25	16	2	12,50
Politologija – Politična teorija, globalizacijske in strateške študije*	0	0	0	30	8	26,67
Sociologija	45	1	2,22	18	1	5,56
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	73	6	8,22	36	6	16,67
Sociologija - Menedžment človeških virov, organizacij in znanja*	0	0	0	52	7	13,46
Strateško tržno komuniciranje	59	1	1,69	31	0	0,00
SKUPAJ	496	78	15,73	523	81	15,49

*Prenovljeni 2-letni programi.

Tabela 10.6: Število tujih vpisanih študentov na 3. stopnji po področjih

Študijsko leto	2020/21			2021/22		
Področje	Skupaj vpisanih	Št. tujih vpisanih študentov	%	Skupaj vpisanih	Št. tujih vpisanih študentov	%
Ameriški študiji*	1	1	100	0	0	0
Ameriški študiji	-	-	-	-	-	-
Analiza politik*	2	1	50	2	1	50

Analiza politik	3	1	33,33	1	1	100
Balkanski študiji*	2	1	0	2	0	0
Balkanski študiji	2	2	100	2	2	100
Diplomacija*	2	0	0	2	0	0
Diplomacija	-	-	-	-	-	-
Družboslovna informatika*	1	0	0	1	0	0
Družboslovna informatika	2	1	0	0	0	0
Družboslovna metodologija*	1	1	100	2	1	50
Družboslovna metodologija	2	0	0	0	0	0
Evropske študije*	3	1	33,33	4	2	50
Evropske študije	1	0	0	1	0	0
Globalizacijski študiji*	3	1	0	2	1	50
Globalizacijski študiji	1	1	100	1	1	100
Javna uprava*	3	1	33,33	3	1	33,3
Komunikologija*	2	0	0	3	0	0
Komunikologija	1	0	0	1	0	0
Kulturologija*	4	2	50	5	3	60
Kulturologija	4	2	50	3	2	66,7
Medijski študiji*	0	0	0	3	2	66,7
Medijski študiji	4	1	25	2	1	50
Mednarodni odnosi*	5	3	60	5	3	60
Mednarodni odnosi	3	1	33,33	0	0	0
Novinarske študije*	2	0	0	1	0	0
Novinarske študije	1	0	0	1	0	0
Obramboslovje*	3	0	0	5	0	0
Obramboslovje	5	2	40	2	2	100
Odnosi z javnostmi*	2	1	50	2	1	50
Odnosi z javnostmi	3	0	0	0	0	0
Okoljske in prostorske študije*	3	0	0	3	0	0
Okoljske in prostorske študije	1	0	0	1	0	0
Organizacijsko kadrovske študije*	4	0	0	4	0	0
Organizacijsko kadrovske študije	0	0	0	0	0	0
Politologija*	9	1	11	9	2	22,2
Politologija	8	0	0	4	0	0
Razvojne študije*	0	0	0	1	0	0

Razvojne študije	1	0	0	1		0
Religiologija*	1	0	0	2	0	0
Religiologija	1	1	100	1	1	100
Socialna in politična antropologija*	1	1	100	1	1	100
Sociologija*	4	0	0	9	2	22,2
Sociologija	7	2	28,57	2	1	50
Študije vsakdanjega življenja*	3	0	0	7	1	14,29
Študije vsakdanjega življenja	2	0	0	1	0	0
Študiji spola*	1	0	0	1	0	0
Tržno komuniciranje*	1	0	0	0	0	0
Tržno komuniciranje	2	0	0	1	0	0
Varnostne študije*	3	3	67	2	2	0
Varnostne študije	1	1	100	1	1	0
Vojaške družboslovne študije*	1	0	0	1	0	0
SKUPAJ	122	33	23,77	108	35	32,41

*4-letni doktorski programi.

Tabela 10.7: Število diplomantov na 1. stopnji po programih za koledarsko leto 2021

Oddelek/program	2021
Oddelek za sociologijo	122
Sociologija*	20
Analitska sociologija	10
Sociologija – Kadrovski menedžment*	27
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	29
Družboslovna informatika*	16
Družboslovna informatika	14
Družboslovna informatika – VSP	6
Oddelek za politologijo	142
Politologija – Študije politike in države*	13
Politologija – študije politike in države	9
Politologija – Javne politike in uprava*	9
Politologija – študije demokracije in upravljanja	10
Mednarodni odnosi*	28
Mednarodni odnosi	35
Obramboslovje*	19
Politologija – obramboslovje	19
Oddelek za komunikologijo	154
Novinarstvo*	15
Novinarstvo	29
Komunikologija – Medijske in komunikacijske študije*	31
Komunikologija – medijske in komunikacijske študije	24
Komunikologija – Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi*	26
Komunikologija – tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	29
Oddelek za kulturologijo	45
Kulturologija – Študije kultur in ustvarjalnosti*	18
Kulturologija	27
Evropske študije – družboslovni vidiki	14
SKUPAJ	477

*Prenovljeni 3-letni programi, v katere se je v študijskem letu 2020/21 vpisala tretja generacija študentov, ki je zaključila študij v koledarskem letu 2021.

Tabela 10.8: Število diplomantov na 2. stopnji po programih za koledarsko leto 2021

Program	2021
Diplomacija	0
Družboslovna informatika	9
Evropske študije	3
Komunikologija	12
Komunikologija – komuniciranje, mediji in družba	0
Kulturologija – kulturne in religijske študije	11
Mednarodni odnosi	6
Novinarske študije	6
Obramboslovje	15
Politologija – analiza politik in javna uprava	3
Politologija – javna uprava	0
Politologija – politična teorija	5
Sociologija	20
Sociologija – sociologija vsakdanjega življenja	0
Sociologija – upravljanje organizacij, človeških virov in znanja	23
Sociologija – upravljanje človeških virov in znanja	0
Strateško tržno komuniciranje	26

SKUPAJ	139
Skupni magistrski program Človekove pravice in demokratizacija – E.MA	40

Tabela 10.9: Število diplomantov na 3. stopnji po področjih za koledarsko leto 2021

Področje	2021
Ameriški študiji	1
Analiza politik	0
Balkanski študiji	1
Družboslovna informatika	1
Diplomacija	1
Družboslovna metodologija	0
Evropske študije	1
Globalizacijski študiji	0
Javna uprava	0
Komunikologija	0
Kulturologija	2
Medijski študiji	0
Mednarodni odnosi	0
Obramboslovje	0
Odnosi z javnostmi	0
Organizacijsko kadrovske študije	0
Okoljske in prostorske študije	0
Politologija	2
Psihologija komuniciranja	0
Razvojne študije	0
Socialna in politična psihologija	0
Sociologija	0
Študije vsakdanjega življenja	0
Študiji spola	0
Tržno komuniciranje	1
Upravljanje in razvoj organizacij	0
Varnostne študije	0
SKUPAJ	10

Tabela 10.10: Število študentov s posebnimi statusom (s posebnimi potrebami, športniki, umetniki, status starša)

Vrsta motnje/težave/primanjkljaja oz. statusa	2019/20	2020/21
čustvene oz. vedenjske motnje	6	5
delna ali popolna izguba vida	1	1
delna ali popolna izguba sluha	1	1
dolgotrajna ali kronična bolezen	12	23
gibalna oviranost	5	5
govorne-jezikovne težave	2	4
motnje v telesnem in duševnem zdravju	5	7
primanjkljaj na posameznih področjih učenja	6	6
Izredne socialne razmere	-	7
skupaj s posebnimi potrebami	38	59
status študenta starša	10	5
status priznanega umetnika	3	1
status vrhunškega športnika	25	24
SKUPAJ vsi s posebnim statusom	76	89

Graf 10.1: Raziskovalni programi, temeljni, aplikativni in crp-projekti (stanje 31. 12. 2021)



Iz tabele 1 in grafa 1 je razvidno, da je število nacionalnih projektov v letu 2021 na ravni leta 2020. Narašča število mladih raziskovalcev, kar kaže spodnja tabela 2 in graf 2.

Tabela 10.11: Število mladih raziskovalcev v obdobju 2017–2021 (stanje 31. 12. 2021)

Leto	2017	2018	2019	2020	2021
Število mladih raziskovalcev	19	26*	23**	28***	34****

*31. 12. 2018 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 25, 1 je v statusu podaljšanja ARRS brez financiranja

**31. 12. 2019 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 23, 2 sta v statusu podaljšanja ARRS brez financiranja, 1 je na PD, 4 so usposabljanje zaključili tekom leta

***31. 12. 2020 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 27, 1 pa v statusu podaljšanja ARRS brez financiranja.

****31. 12. 2021 je v rednem delovnem razmerju na UL, FDV 25, 7 jih je v statusu podaljšanja ARRS, 1 v statusu mirovanja, 1 je usposabljanje zaključil tekom leta.

Tabela 10.12: Število odobrenih mladih raziskovalcev

Leto	2017	2018	2019	2020	2021
Število mladih raziskovalcev	6	6+ 2 (MR+)	4	7	6

Tabela 10.13: Izmenjava strokovnega osebja

Študijsko leto	Prihajajoči	Odhajajoči
2018/19	5	11
2019/20	29*	1
2020/21	1	2

Vir: Katalog podatkov FDV, pridobljeno 14. 1. 2022.

* Število prihajajočih je veliko zaradi seminarja EJTE, na katerega so udeleženci prišli prek sheme Erasmus+ za usposabljanje osebja pred izbruhom epidemije.

Tabela 10.14: Izmenjava učnega osebja

Študijsko leto	Prihajajoči	Odhajajoči
2018/19	17	11
2019/20	7	5
2020/21	1	0

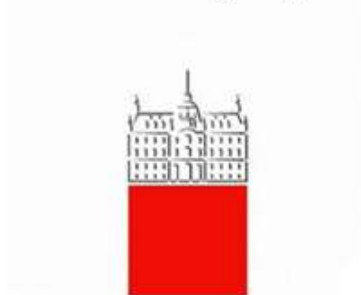
Vir: Katalog podatkov FDV, pridobljeno 14. 1. 2022.

Tabela 10.15: Podatki o knjižnični dejavnosti

Leto	2021	2020
število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	2.140	1.449
skupno število aktivnih uporabnikov študentov	1.247	2.268
aktivni uporabniki: srednješolci	0	18
aktivni uporabniki: zaposleni	351	495
aktivni uporabniki: upokojeanci	10	9
aktivni uporabniki: tuji državljani	1	5
aktivni uporabniki: drugi	15	63
število izposojenih knjižničnih enot na dom	24.455	38.196
število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	4.203	2.341
število medknjižnično posredovanih dokumentov	270	162
število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	21	23
skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	72	53
skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	755	962
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	118	143
število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	11	13
skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	13	18
skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	637	819
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	43	78
število udeležencev individualnega usposabljanja	3.196	2.006
skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	309	384
število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	5.252	3.567
število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	373	382
število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	37.357	33.327
število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	3.697.536	3.848.357

11 RAČUNOVODSKO POROČILO

Univerza v Ljubljani



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

Ljubljana, februar 2022

11.1 POVZETEK POSLOVNEGA REZULTATA

Tabela 11.1: Povzetek finančnega rezultata

ZAP.ŠT.	VSEBINA	2021	2020	Indeks 2021/2020
1	PRIHODKI	15.611.249	14.564.732	107
2	ODHODKI	15.527.844	14.483.331	107
3 (1 - 2)	FINANČNI REZULTAT	83.405	81.401	102
3a	od tega presežek iz naslova neproračunskih virov	79.311	25.215	315
3b	od tega presežek iz naslova raziskovalne dejavnosti (vir ARRS) za investiranje v nakup raziskovalne opreme	4.094	56.186	0
4	PRESEŽEK ODHODKOV iz prejšnjih let	0	25.215	0
5 (3 - 4)	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	83.405	56.186	148

Poslovno leto 2021 je FDV zaključila s pozitivnim poslovnim rezultatom v višini 83.405 €. FDV je ustvarila za 15.611.249 € prihodkov in za 15.527.844 € odhodkov. Tekoči presežek v višini 79.311 € iz naslova neproračunskih virov ostaja nerazporejen, preostali presežek v višini 4.094 € se nanaša na neporabljena sredstva že zaključenih projektov ARRS in mladih raziskovalcev in se v skladu z Uredbo o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje raziskovalne dejavnosti financirane iz proračuna RS, lahko razporedi samo za investiranje v nakup raziskovalne opreme.

11.1.1 Računovodske usmeritve

Računovodski izkazi in letno poročilo Fakultete za družbene vede (v nadaljevanju FDV) so pripravljene v skladu z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu ter Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Vsi podatki so prikazani v evrih (brez centinov).

Merjenje sredstev in obveznosti do njihovih virov

FDV kot določeni posredni uporabnik enotnega kontnega načrta upošteva pri vrednotenju in merjenju sredstev in obveznosti do njihovih virov ter pri sestavljanju letnega poročila poleg zgoraj naštetih še naslednje predpise:

- slovenske računovodske standarde, zlasti SRS 36, ki obravnava posebnosti, značilne za nepridobitne organizacije;
- ostale podzakonske akte, ki veljajo za proračunske uporabnike: Pravilnik o EKN, Pravilnik o načinu in stopnjah rednega odpisa osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po dejanskih nabavnih vrednostih in se časovno amortizirajo glede na dobo koristnosti (do največ 10 let).

Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe in oprema. Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost ne presega vrednosti 500 €, se lahko izkazujejo skupinsko, kot drobni inventar. FDV pri izkazovanju opredmetenih osnovnih sredstev upošteva sodilo istovrstnosti.

Opredmetena osnovna sredstva se vrednotijo po dejanski nabavni oziroma ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana. Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva sestavljajo nakupna cena, povečana za morebitne nevračljive davke, stroške prevzema in druge neposredne stroške. Nevračljive dajatve predstavlja davek na dodano vrednost, ki si ga FDV lahko odbije le do višine izračunanega odbitnega deleža. FDV vodi vrednost zemljišč po njihovi nabavni vrednosti.

Odpis opreme in drugih sredstev, ki so nabavljena iz posebnih namenskih sredstev, se izkazuje kot popravek nabavne vrednosti sredstev in v breme virov teh sredstev. Odpis opreme in drugih sredstev, ki so nabavljena iz tekočih prihodkov, se opravi kot popravek nabavne vrednosti in v breme prihodkov kot strošek amortizacije. Drobni inventar se odpiše enkratno in v celoti ob nabavi.

Opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja, če so odtujena ali izničena in zato od njih ni mogoče pričakovati koristi.

Amortizacija

FDV v okviru celotne dobe uporabnosti posameznega neopredmetenega ali opredmetenega osnovnega sredstva dosledno razporeja njegov amortizirljivi znesek med obračunska obdobja, kot tedanjo amortizacijo. FDV uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Amortizacija se obračunava posamično. Osnovna sredstva postanejo predmet amortiziranja prvi dan v naslednjem mesecu, ko so usposobljena za uporabo. Zemljišča se ne amortizirajo.

Amortizacija se obračunava mesečno. V primeru nabave osnovnega sredstva iz več virov strošek amortizacije bremeni posamezni vir sorazmerno glede na vložena sredstva. V primeru nabave iz virov, ki so vodeni na skupini kontov 92 in 94, temu ustrezno sledi tudi obračun amortizacije v breme tega vira. V primeru nabave osnovnega sredstva iz sredstev virov in tekočih prihodkov se v ustreznem deležu financiranja mesečno obračunava tudi amortizacija.

Pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje FDV kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Stroški ali odhodki, katerih pokrivanju so ti prihodki namenjeni, v obračunskem obdobju, za katero se sestavljajo računovodski izkazi, še niso nastali.

Merjenje prihodkov in odhodkov

FDV sodi med določene uporabnike EKN, kar pomeni, da se prihodki in odhodki priznavajo po načelu računovodskih standardov (obračunski vidik oz. načelo fakturirane realizacije), kot to velja za gospodarske družbe. Po obračunskem vidiku tudi sestavlja računovodske izkaze in primarno vodi vse poslovne knjige. Poleg te evidence zagotavlja priznavanje prihodkov in odhodkov po računovodskem načelu denarnega toka (plačane realizacije). Po tem načelu sestavlja finančne načrte in računovodski izkaz izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku. Dvojno vodenje je potrebno zaradi primerljivosti podatkov z neposrednimi proračunskimi uporabniki, ki priznavajo prihodke in odhodke samo po računovodskem načelu denarnega toka. Pri vrednotenju prihodkov in odhodkov poleg zakona o računovodstvu upošteva

slovenske računovodske standarde, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov ter Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na prihodke iz poslovanja, finančne in druge poslovne ter prevrednotovalne prihodke.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev za izvajanje rednega študija ter prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na izrednem in podiplomskem študiju ter drugih dejavnostih zavoda, kot so izvajanje nacionalnih in tržnih projektov, mednarodnih in EU projektov ter organiziranje in izvajanje seminarjev in delavnic.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova zamudnih obresti kupcev zaradi prepoznega plačila, obresti od danih depozitov in drugi finančni prihodki.

Druge poslovne prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid poslovanja.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, če njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost. Kot prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednotovalni prihodki.

Odhodki

Odhodki obračunskega obdobja so tisti zneski stroškov, nastalih v obračunskem obdobju, in drugih stroškov, ki v skladu s prejetimi računovodskimi pravili o vštevanju stroškov v odhodke obračunskega obdobja, vplivajo na poslovni izid obračunskega obdobja. Odhodki se delijo na odhodke iz poslovanja, finančne druge poslovne odhodke ter prevrednotovalne poslovne in prevrednotovalne finančne odhodke.

Poslovne odhodke delimo po več kriterijih. Stroške po naravnih vrstah predstavljajo stroški materiala, storitev, amortizacije in dela ter drugi stroški.

Stroški materiala so vrednosti porabljenega pisarniškega materiala, porabljene energije za ogrevanje, električne energije, materiala in rezervnih delov, porabljenih za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izdatki za nakup strokovne literature ter vrednosti drugih porabljenih materialov.

Stroški storitev so najemnine za poslovne prostore za opravljanje dejavnosti, stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja, stroški telekomunikacij in poštnih storitev, stroški zavarovalnih premij, intelektualnih storitev, stroški izobraževanja, notarjev, stroški za opravljene storitve po podjemih pogodbah in avtorskih pogodbah, stroški prevoznih storitev, stroški povračil za nastale izdatke na službenih potovanjih doma ali v tujini, stroški reprezentance, oglaševanja in drugih storitev.

Stroški amortizacije se v odhodkih javnega zavoda izkazujejo za tista osnovna sredstva, ki so bila nabavljena iz tekočih prihodkov. Če se stroški amortizacije pokrivajo v breme virov sredstev, se v poslovnih knjigah najprej sicer izkažejo kot odhodki, vendar se potem kot zmanjšanje amortizacije pokrijejo v breme virov sredstev.

Stroški dela vsebujejo obračunane plače in nadomestila plač v bruto zneskih, dodatno pa še prispevke in davke, ki jih fakulteta obračunava od teh osnov in niso sestavni del bruto zneskov. Med stroške dela štejemo tudi regres za letni dopust, povračila za prevoz na delo in z dela ter za prehrano med delom, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči in druge ugodnosti, ki jih imajo zaposleni.

Drugi stroški so tisti stroški, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od do sedaj naštetih naravnih vrst stroškov, prav tako pa ne sodijo med druge poslovne odhodke. Taki stroški so na primer prispevek za stavbno zemljišče, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, štipendije študentom, davek od dohodka pravnih oseb in podobni stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na pretečeno plačilo, in drugi finančni odhodki.

Drugi poslovni odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega poslovanja.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji, ki so opredeljeni v zakonu, izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Univerza v Ljubljani ima v svojem Odloku o preoblikovanju in v Statutu UL opredeljeno javno službo oziroma tržno dejavnost. Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo, in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, fakulteta upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, fakulteta uporablja kot sodilo razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

Status fakultete kot davčne zavezanke

FDV je davčna zavezanica in zavezanica za davek na dodano vrednost z davčno številko SI47607807 ter je pri pripravi in oddaji obračunov davka na dodano vrednost, letne davčne bilance in drugih zakonsko določenih poročil samostojna pravna oseba. Fakulteta obračunava DDV v odbitnem deležu. Začasni odbitni delež za leto 2021 je znašal 3 %, dokončni odbitni delež za leto 2021 prav tako 3 %.

Davek od dohodka pravnih oseb obračunava fakulteta na temelju prihodkov in odhodkov, ki so vključeni v izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov iz presežka prihodkov nad odhodki iz naslova javne službe in iz naslova tržne dejavnosti, v skladu z veljavno davčno zakonodajo. Davek od dohodka pravnih oseb se za leto 2021 obračunava po stopnji 19 % od ugotovljene davčne osnove.

11.1.2 Pojasnila k računovodskim izkazom

Bilanca stanja

Tabela 11.2: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021

Zap. št.	Naziv	2021	2020	Indeks 21/20
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN			
	SREDSTVA V UPRAVLJANJU	9.490.437	10.019.030	94,7
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	6.354.720	6.197.791	102,5
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	25.966	130.790	19,9
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.080.079	1.135.639	95,1
19	Aktivne časovne razmejitev	158.093	82.488	191,7
C	ZALOGE	6.459	6.565	98,4
	AKTIVA SKUPAJ	15.851.616	16.223.386	97,7
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	4.768.253	5.002.912	95,3
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	147.339	154.327	95,5
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	249.880	207.707	120,3
29	Pasivne časovne razmejitev	3.379.774	3.682.881	91,8
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	11.083.363	11.220.474	98,8
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	215.603	227.050	95,0
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	81.792	54.825	149,2
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	15.851.616	16.223.386	97,7
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je v letu 2021 glede na leto 2020 nižja za 5,3 %, kar pomeni, da je bilo v letu 2021 zmanjšanje vrednosti osnovnih sredstev zaradi obračuna amortizacije večje od investicij v osnovna sredstva. V okviru te postavke izkazujemo:

Vrsta sredstev	Knjigovodska neodpisana vrednost 31. 12. 2021	Knjigovodska neodpisana vrednost 31. 12. 2020
Neopredmetena dolgoročna sredstva	44.771	53.858
Nepremičnine	9.124.104	9.642.465
Oprema	320.589	321.735
Dolgoročne kapitalske naložbe	972	972
Dolgoročno dana posojila		
Dolgoročne terjatve iz poslovanja		
Skupaj:	9.490.437	10.019.030

V primerjavi s preteklim letom se je stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju zmanjšalo za 528.593 €. Povečanje knjigovodske vrednosti je rezultat investicij v opremo in programe v višini 275.305 €, in sicer v dokup računalniških programov in licenc v višini 20.017 € in v nakup opreme v višini 256.433 €. Zmanjšanje je rezultat zmanjšanja knjigovodske vrednosti osnovnih sredstev zaradi oblikovanja popravkov vrednosti v višini 803.898 €, in sicer pri objektih v višini 518.361 € in pri opremi in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih v višini 285.537 €.

Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivnih časovnih razmejitev

Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivnih časovnih razmejitev so v letu 2021 višja za 3 %.V okviru te postavke izkazujemo:

Vrsta sredstev	Stanje 31. 12. 2021	Stanje 31. 12. 2020
Denarna sredstva v blagajni	880	733
Denarna sredstva na podračunih pri UJP	5.023.917	4.820.292
Kratkoročne terjatve do kupcev	25.966	130.790
Dani predujmi in varščine	6.324	5.070
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.080.079	1.135.639
Druge kratkoročne terjatve	59.461	22.779
Aktivne časovne razmejitve	158.093	82.488
Skupaj:	6.354.720	6.197.791

Stanje gotovine v blagajni je na dan 31. 12. 2021 znašalo 880 €. Denarna sredstva na vpogled pri Upravi za javna plačila so izkazana v višini 5.023.917 €. Vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev je 25.966 € kar je za 80% manj kot v letu 2020. Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev, so redno opominjanje dolžnikov in e-izvršbe. Dani predujmi znašajo 6.324 €. Vrednost kratkoročne terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je 1.080.079 €. Zmanjšale so se za 5 % in izkazujejo obveznost proračuna za tekočo porabo za mesec november in december in ostale pogodbene obveznosti za leto 2021, ki niso bile poravnane do konca leta 2021. Druge kratkoročne terjatve v višini 59.461 € zajemajo terjatve do zavoda za zdravstveno zavarovanje, terjatve iz DDV in druge kratkoročne terjatve (terjatve za

prekoračene limitirane porabe za uporabo mobilnih telefonov, terjatve za dane avanse na službeni poti, terjatve iz naslova izvršb) in terjatve iz pogodbenih obveznosti za mednarodne projekte. Aktivne časovne razmejitve v višini 158.093 € obsegajo kratkoročno odložene odhodke za zavarovanje objekta, opreme in računalniške programe ter druge odložene odhodke za stroške, ki bodo nastali v letu 2022.

Zaloge

Vrednost zalog znaša 6.459 € in je za 2 % nižja kot v letu 2020. Postavka predstavlja zaloge pisarniškega materiala, sanitetnega materiala, promocijskega materiala in knjig, namenjenih prodaji.

Kratkoročne obveznosti

Na kratkoročnih obveznostih izkazujemo naslednje postavke:

Vrsta obveznosti	Stanje 31. 12. 2021	Stanje 31. 12. 2020
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	1.000	330
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	981.825	948.306
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	147.339	154.327
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	249.880	207.707
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	8.435	9.361
Skupaj:	1.388.479	1.320.031

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme znašajo 1.000 €. Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz naslova plač za mesec december 2021, ki se izplačujejo v januarju 2022. Kratkoročne obveznosti so višje za 4 %. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2021 so se v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2020 znižale za 5 %. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja predstavljajo izkazane obveznosti za prispevke delodajalca, obveznosti za davek na dodano vrednost ter obračunane in še ne izplačane potne stroške in povračila stroškov ter druge obveznosti. Vse obveznosti zapadejo v januarju 2022. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 8.435 €. Izkazane so obveznosti, katerih obveznost za plačilo je v letu 2022.

Pasivne časovne razmejitve:

Vrsta obveznosti	Stanje 31. 12. 2021	Stanje 31. 12. 2020
Pasivne časovne razmejitve	3.379.774	3.682.881

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno odložene prihodke za storitve, ki še niso bile opravljene, a so bile že zaračunane ali celo plačane.

Tabela 11.3: Specifikacija pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2021:

Pasivne časovne razmejitve skupaj:	3.379.774
Programske skupine po pog. z ARRS	597.069
Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	408.936

Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	281.254
Drugi projekti po pog. z ARRS	31.888
Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	42.768
Izredni 1. in 2. stopnja ter stari dodiplomski študij	
Izredni 3. stopnja ter stari podpilomski študij	767.265
Druga sredstva za študijsko dejavnost	
Obštudijska dejavnost študentov	
Namenska sredstva od vpisnin	84.361
Sodelovanje z gospodarstvom	
Projekti Evropske unije	538.243
Drugi mednarodni projekti	6.925
Mednarodna mobilnost	
Založniška dejavnost	60.569
Namenske donacije podjetij	
Vnaprej plačane stanarine, najemnine	
Kotizacije	
Pedagoško andragoško izobraževanje	
Drugo:	560.496
Mednarodni magistrski študij	9.284
TSF - program uporabna Statistika	
Sredstva iz naslova dodatka C130 in krat. Odloženi prihodki iz naslova mednarodnih projektov	147.220
Redni študij	403.992

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Na lastnih virih in dolgoročnimi obveznostmi izkazujemo naslednje obveznosti:

Vrsta obveznosti	Stanje 31. 12. 2021	Stanje 31. 12. 2020
Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	215.603	227.050
Dolgoročne rezervacije		
Sklad premoženja	10.785.969	10.938.599
Presežek prihodkov nad odhodki	81.792	54.825
Presežek odhodkov nad prihodki		
Skupaj:	11.083.364	11.220.474

Vrednost dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2021 znaša 215.603 €. Na tej postavki vodimo dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz naslova prejetih donacij za izgradnjo prizidka FDV iz let 1996–1999 in nakupa opreme. V breme teh razmejitev se obračunava amortizacija objekta in opreme, ki je v letu 2021 znašala 11.448 €. Vrednost sklada premoženja, ki je v lasti Univerze v Ljubljani, se je zmanjšala za 1 %. Na zmanjšanje je vplival obračun amortizacije v skupni višini 337.727 €, ki je bila knjižena v breme sklada. Tekoči presežek prihodkov nad odhodki znaša 83.405 €. Od presežka je bil obračunan davek od dohodka v višini 1.613 €, tako da znaša tekoči presežek po odbitku davka od dohodka 81.792 €.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

Izkaz prihodkov in odhodkov je narejen v skladu z Zakonom o računovodstvu in z računovodskimi standardi ter zajema celotno poslovanje fakultete.

Prihodki od poslovanja v višini 15.587.493 € zajemajo prihodke iz naslova prejetih proračunskih sredstev za izvajanje rednega študija, nacionalnih in drugih raziskovalnih projektov ter prihodke iz naslova prodaje proizvodov in storitev na izrednem in podiplomskem študiju ter drugih dejavnosti zavoda, kot je izvajanje EU in mednarodnih projektov, tržnih projektov ter organiziranje in izvajanje seminarjev in delavnic.

Finančni prihodki v višini 1.027 € predstavljajo prejete prihodke od pozitivnih tečajnih razlik, plačanih stroškov opominov ter prihodkov iz naslova izterjave.

Drugi prihodki v višini 8.890 € predstavljajo odškodnine s strani zavarovalnice, obračun nadomestil s strani Sazor.

Prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 13.839 € vključujejo izredne prihodke iz naslova plačanih zapadlih terjatev za študijski proces, za katere so bili že oblikovani popravki vrednosti.

Tabela 11.4: Povzetek obrazca - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2021	2020	Indeks	Struktura 2021
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	15.587.493	14.551.609	107	99,8
B	FINANČNI PRIHODKI	1.027	1.707	60	0
C	DRUGI PRIHODKI	8.890	3.271	272	0,1
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	13.839	8.145	170	0,1
D	CELOTNI PRIHODKI	15.611.249	14.564.732	107	100
II.	ODHODKI			0	
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	2.560.402	2.438.784	105	16,5
F	STROŠKI DELA	12.311.452	11.594.644	106	79,3
G	AMORTIZACIJA	465.234	311.811	149	3,0
H	REZERVACIJE	0	0	0	0
J	DRUGI STROŠKI	136.362	120.122	114	0,9
K	FINANČNI ODHODKI	429	565	76	0
L	DRUGI ODHODKI	50.000	0	0	0,3
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	3.965	17.405	23	0

N	CELOTNI ODHODKI	15.527.844	14.483.331	107	100
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	83.405	81.401		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0		
	Davek od dohodka pravnih oseb	1.613	1.361	119	0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)	81.792	80.040		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)	0	0	0	

V letu 2021 izkazujemo za 15.587.493 € prihodkov, kar je za 7 % več kot v predhodnem letu. Na povečanje prihodkov so v največji meri vplivala povečana proračunska sredstva za študijsko in raziskovalno dejavnost.

Celotni odhodki znašajo 15.527.844 € in so za 7% višji kot v letu 2020. Največji delež v odhodkih predstavljajo stroški dela, in sicer 79,3 % vseh odhodkov; v primerjavi s preteklim letom so se povečali za 6 %. Drugo največjo postavko predstavljajo stroški blaga, materiala in storitev, ki znašajo 16,5 % vseh odhodkov in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 5 %. Največjo postavko v strukturi drugih stroškov v višini 136.362 € predstavlja prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevek za stavbno zemljišče in strošek licenc.

Prevrednotovalni poslovni odhodki znašajo 3.965 € in se nanašajo na popravke vrednosti zapadlih terjatev. Konec leta vse terjatve, katerih zapadlost je starejša od 180 dni, preknjižimo na prevrednotovalne poslovne odhodke in oblikujemo popravke vrednosti terjatev.

Tabela 11.5: Struktura prihodkov in odhodkov po virih financiranja 2021 – obračunski vidik

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	15.160.217	15.100.606	59.611	99,6	97,1	97,2
MIZŠ	8.435.651	8.435.651	-	100,0	54,0	54,3
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	4.748.101	4.744.007	4.094	99,9	30,4	30,6
Druga ministrstva	36.614	36.614	-	100,0	0,2	0,2
Občinski proračunski viri			-	-	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	52.190	52.190	-	100,0	0,3	0,3
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	662.461	606.944	55.517	91,6	4,2	3,9

Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	1.108.779	1.108.779	-	100,0	7,1	7,1
Drugi viri	116.421	116.421	-	100,0	0,7	0,7
Trg	451.032	427.238	23.794	94,7	2,9	2,8
Skupaj:	15.611.249	15.527.844	83.405	99,5	100,0	100,0

Največji delež prihodkov po virih financiranja predstavljajo prihodki iz vira MIZŠ, in sicer 54,0 %, drugi po višini so prihodki iz vira ARRS, in sicer 30,4 %. Tržna dejavnost znaša 2,9 % vseh prihodkov.

Po obračunskem vidiku je potrebno prikazati vse prihodke in odhodke obračunskega obdobja, ne glede na to, kdaj so bili (prihodki) prejeti ali (odhodki) plačani. V tabeli so po virih sredstev prikazani vsi prihodki, ki se nanašajo na leto 2021, in vsi odhodki, ki se nanašajo na tekoče leto.

Tabela 11.6: Vir nastanka presežka

PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JS	59.611
MIZŠ- študijska dejavnost: dodiplomski študij	
MIZŠ- študijska dejavnost: 2. stopnja	
MIZŠ- znanstveno-razisk dej.	4.094
Drugi proračunski viri	
Evropski proračun	
Izredni študij	55.517
Drugo:	
PRESEŽEK PRIHODKOV TRŽNI	23.794
Skupaj	83.405

Davčni obračun

Ker je FDV zavezanka za davek od dohodka pravnih oseb, je v skladu z davčnimi predpisi sestavila davčni obračun. Pregled davčno priznanih in davčno nepriznanih prihodkov in odhodkov za leto 2021 je prikazan v Tabeli 7.

Obračun je bil narejen v skladu z davčno zakonodajo (Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb), ki vseh odhodkov, ugotovljenih po računovodskih predpisih, ne priznava kot davčno priznane odhodke. Stroški reprezentance se v davčnem obračunu priznavajo samo v višini 50 % nastalih stroškov. Davčno nepriznani so tudi odhodki iz naslova kazni in zamudne obresti, plačane nagrade upravnim organom, ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje. Davčna osnova se zniža za investicije v opremo, vendar samo za tisti del, ki je bil financiran iz neproračunskih in tržnih sredstev. Od leta 2020 dalje se lahko ugotovljena davčna osnova zniža za največ 63% in je preostalih 37% obdavčenih z 19% davčno stopnjo.

Iz davčnega obračuna je razvidno, da znaša davčna osnova 22.942 € in obveznost fakultete za plačilo davka znaša 1.613 €.

Tabela 11.7: Prikaz davčnega obračuna

zap.št.	Vsebina	znesek v €
1.	Prihodki ugotovljeni po računovodskih predpisih	15.611.249 €
2.	<i>Zmanjšanje obdavčljivih prihodkov</i>	<i>14.297.869 €</i>
3. (1-2)	Davčno priznani prihodki	1.313.381 €
4.	Odhodki ugotovljeni po računovodskih predpisih	15.527.844 €
4.1.	Odvzem sorazmernega dela odhodkov 91,587 %	14.221.480 €
4.2.	Odhodki, ki niso izvzeti iz davčnega obračunai	1.306.364 €
5.	<i>Zmanjšanje odhodkov za davčno nepriznane odhodke</i>	<i>15.925 €</i>
6 (4.2-5)	Davčno priznani odhodki	1.290.439 €
7 (3-6)	Davčna osnova: razlika med davčno prizn. prihodki in odhodki	22.942 €
8.	Davčne olajšave	14.453 €
8.1.	investicijska davčna olajšava - iz preteklih let	14.453 €
9 (7-8)	Osnova za davek	8.489 €
10.	Obveznost za plačilo davka	1.613 €
	Stopnja davka od dohodka pravnih oseb	19%

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po denarnem toku)

Prihodki in odhodki po denarnem vidiku predstavljajo vse prilive in odlive sredstev na našem računu v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, ne glede na to, na katero obdobje se nanašajo. Ker se po denarnem vidiku vodijo sredstva proračuna, moramo tudi posredni proračunski uporabniki prikazovati prihodke in odhodke po denarnem toku, da se lahko ekonomske kategorije primerjajo na državni in občinski ravni. V obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 je FDV prejela za 15.637.188 € sredstev in porabila za 15.337.423 € sredstev. Pozitivna razlika med prejetimi in porabljenimi sredstvi znaša + 299.765 €.

Do razlike med obračunskim vidikom in denarnim vidikom prihodkov in odhodkov prihaja, ker se razlikujejo načela prikazovanja ekonomskih kategorij po obračunskem in denarnem vidiku.

Tabela 8: Struktura prihodkov in odhodkov po virih za leto 2021 – načelo denarnega toka

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	402	15.145.423	14.955.166	190.257	101,3%	96,9%	97,5%
MIZŠ	404	8.545.513	8.484.237	61.276	100,7%	54,6%	55,3%

ARRS	404	5.018.981	4.870.043	148.938	103,1%	32,1%	31,8%
Druga ministrstva	404	64.800	33.279	31.521	194,7%	0,4%	0,2%
Občinski proračunski viri	407	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna sredstev proračuna EU	419	54.742	80.083	-25.341	68,4%	0,4%	0,5%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	394.886	390.681	4.205	101,1%	2,5%	2,5%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	849.955	894.209	-44.254	95,1%	5,4%	5,8%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	216.546	202.634	13.912	106,9%	1,4%	1,3%
Trg	431	491.765	382.257	109.508	128,6%	3,1%	2,5%
SKUPAJ		15.637.188	15.337.423	299.765	102,0%	100,0%	100,0%

Sprejeti sklepi dne, 28. 2. 2022 na seji Senata FDV:

Sklep št. 1:

Računovodsko poročilo se kot sestavni del Letnega poročila 2021 sprejme v predlagani obliki.

Sklep št. 2:

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2021 znaša 83.405 €; od tega:

- se 4.094 € razporedi za nakup raziskovalne opreme, ker presežek izhaja iz neporabljenih sredstev zaključenih ARRS projektov,
- preostanek presežka ostane nerazporejen.

Bojana Štrukelj
Vodja finančno-računovodske službe

prof. dr. Iztok Prezelj
Dekan FDV

Ljubljana, 24. 2. 2022

11.1.3 Priloge k računovodskemu poročilu

Fakulteta v številkah za obdobje 2017–2021

POSLOVNI REZULTAT ZA OBDOBJE 2017–2021

Vsebina	2017	2018	2019	2020	2021	21/20
Prihodki	12.811.730	13.347.410	14.312.291	14.564.732	15.611.249	107
Odhodki	12.784.849	13.317.729	14.255.726	14.483.331	15.527.844	107
Presežek	26.881	29.681	56.565	81.401	83.405	102

GIBANJE ODHODKOV 2017–2021

Vrsta odhodka	2017	2018	2019	2020	2021	21/20
A. Poslovni odhodki	12.750.830	13.291.045	14.245.552	14.465.361	15.473.450	107
Stroški materiala	348.088	364.397	359.518	391.244	455.200	116,
Stroški storitev	2.345.528	2.483.442	2.557.309	2.047.540	2.105.202	103
Amortizacija	345.437	355.300	352.172	311.811	465.234	149
Stroški dela	9.594.978	9.965.870	10.839.036	11.594.644	12.311.451	106
Drugi stroški	116.799	122.036	137.517	120.122	136.362	114
B. Odhodki financiranja	20.057	4.728	264	565	429	76
C. Izredni in prevred. odhodki	13.962	21.956	9.910	17.405	53.965	310
ODHODKI SKUPAJ:	12.784.849	13.317.729	14.255.728	14.483.331	15.527.844	107

Podrobnejši pregled postavke »stroški materiala in storitev«

Vrsta odhodka	2017	2018	2019	2020	2021	21/20
Stroški surovin in materiala	34.198	37.635	39.140	58.721	35.482	60
Porabljena energija	200.043	218.264	231.990	214.762	256.997	120
Odpis drobnega inventarja, nadom.deli	10.570	9.395	10.774	1.460	937	64
Stroški strokovne literature	63.826	64.325	50.941	100.944	141.063	140
Stroški pisarniškega materiala	36.878	33.502	26.673	23.895	20.517	86
Drugi stroški materiala	2.572	1.276	0	357	204	57
STROŠKI MATERIALA	348.088	364.397	359.518	359.518	455.200	114
Str.stor.za opr.dejavnosti	132.661	125.943	127.419	127.923	148.413	116
Stroški tekočega in invest.vzdržev.	255.549	267.997	288.485	3299.236	311.749	104
Str.zavarovanja zgradb in opreme	15.005	13.662	14.974	12.801	13.070	102
Stroški intelekt.stor., PD, AH	853.534	948.769	874.803	955.536	1.013.631	106

Str.komunalnih storitev, voda	29.358	29.300	32.563	18.007	22.697	126
*Stroški prevoznih stor., PTT	45.100	46.167	45.039	46.126	49.891	108
Dnevnice, nočnine, potni stroški	306.507	383.660	410.848	83.402	76.843	92
Stor.plačilnega, bančnega prometa	4.455	4.751	3.865	2.077	1.619	78
Reprezentanca	86.171	91.893	100.990	37.699	54.037	143
Stroški drugih storitev ***	617.187	571.300	658.323	455.840	413.253	91
STROŠKI STORITEV	2.658.914	2.345.528	2.483.442	2.038.646	2.105.202	103
SKUPAJ:	2.993.648	2.693.615	2.847.839	2.438.784	2.560.402	105

*Stroški prevoznih in poštnih storitev – pod to postavko so evidentirani stroški poštnine, telefonskih pogovorov in povračila prevozov po Ljubljani in okolici (taksi ipd.).

** Stroški drugih storitev – pod to postavko so evidentirani stroški študentskega dela, tiskanja, vezav, kopiranja, članarin, povračil po mednarodnih pogodbah, potni stroški gostujočih strokovnjakov, plačilo šolnin (MR), storitve pri organizaciji konferenc, prispevek za UL.

Podrobnejši pregled postavke »stroški dela«

Vrsta odhodka	2017	2018	2019	2020	2021	21/20
Plače zaposlenih	6.647.825	6.673.726	7.391.448	8.252.192	8.622.427	104
Nadomestila plač zaposlenih	1.018.573	1.244.299	1.211.089	1.010.910	1.132.468	112
Stroški prevoza na delo	213.789	225.933	225.001	125.326	122.245	98
Stroški prehrane med delom	195.768	203.030	213.465	238.888	256.301	107
Regres za letni dopust	165.926	216.363	232.706	247.651	280.503	113
Nagrade, odpravnine, bonitete in dr.str.dela	70.127	25.774	70.739	71.736	100.867	141
Prisp.od plač, nadom., bonitet	1.244.218	1.278.795	1.391.666	1.481.093	1.546.861	104
Premija za KDPZ	38.754	97.949	102.931	106.617	111.836	105
Dodatek za delo na domu	0	0	0	60.229	137.943	229
STROŠKI DELA	9.594.978	9.965.870	10.839.045	11.594.642	12.311.451	106

INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA

Pregled aktiviranih OS – računalniški programi, licence in oprema v letih 2017–2021

Vrsta osnovnega sredstva	leto 2017	leto 2018	leto 2019	leto 2020	leto 2021	21/20
materialne pravice – računal. programi	41.816	40.068	13.197	2.160	20.018	927
šolska učila	11.167	5.466	29.620	46.960	6.793	14
pohištvo	20.932	15.772	22.275	11.835	13.768	116
opr.za promet in zveze	6.006	13.031	9.286	4.678	7.207	154
računalniška oprema	112.696	161.791	174.713	131.426	151.554	115
druga oprema	32.660	15.714	20.500	22.638	66.834	295

drobni inventar - pisarniški	2.396					-
knjige	118.760	109.895	131.974	131.004	32.263	25
umetnine	400	0		0	0	-
Skupaj:	346.832	361.737	401.565	350.701	298.436	85

Obrazci zaključnega računa 2021

BILANCA STANJA na dan 31. 12. 2021

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001		
	(002 – 003 + 004 – 005 + 006 – 007 + 008 + 009 + 010 + 011)		9.490.437	10.019.030
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	430.235	410.217
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	385.464	356.359
02	NEPREMIČNINE	004	19.252.358	19.252.358
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	10.128.254	9.609.893
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	6.885.966	6.743.443
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	6.565.376	6.421.708
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	972	972
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013–022)	012	6.354.720	6.197.791
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013	880	733
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	5.023.917	4.820.292
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	25.966	130.790
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	6.324	5.070
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.080.079	1.135.639
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		

17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	59.461	22.779
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	158.093	82.488
	C) ZALOGE (024–031)	023	6.459	6.565
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025	954	809
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028		
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030	5.505	5.756
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001 + 012 + 023)	032	15.851.616	16.223.386
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		
	OBVEZ. DO VIROV SRED.			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE (035–043)	034	4.768.253	5.002.912
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	1.000	330
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	981.825	948.306
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	147.339	154.327
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	249.880	207.707
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	8.435	9.361
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	3.379.774	3.682.881
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+ 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 – 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 – 059)	044	11.083.363	11.220.474
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	215.603	227.050
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		

9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JA V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	10.785.968	10.938.599
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVN. OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FIN. NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	81.792	54.825
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINAN. NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034 + 044)	060	15.851.616	16.223.386
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. 1. do 31. 12. 2021

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860		
	(861+ 862 – 863 + 864)		15.587.493	14.551.609
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	15.587.493	14.551.609
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.027	1.707
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	8.890	3.271
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868 + 869)	867	13.839	8.145
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	13.839	8.145
	D) CELOTNI PRIHODKI (860 + 865 + 866 + 867)	870	15.611.249	14.564.732
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872 + 873 + 874)	871	2.560.402	2.438.784
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	455.200	391.244
461	STROŠKI STORITEV	874	2.105.202	2.047.540
	F) STROŠKI DELA (876 + 877 + 878)	875	12.311.452	11.594.644
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	9.754.896	9.263.102
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	1.546.861	1.481.095
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	1.009.695	850.447
462	G) AMORTIZACIJA	879	456.234	311.811
463	H) REZERVACIJE	880		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	136.362	120.122

467	K) FINANČNI ODHODKI	882	429	565
468	L) DRUGI ODHODKI	883	50.000	0
	M) PREVREDDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886 + 886)	884	3.965	17.405
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	3.965	17.405
	N) CELOTNI ODHODKI (871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)	887	15.527.844	14.483.331
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870 – 887)	888	83.405	81.401
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887 – 870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.613	1.361
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888 – 890)	891	81.792	80.040
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889 + 890) oz. (890 – 888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	278	274
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. 1. do 31. 12. 2021

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prod. blaga in stor. na trgu
PODSKUPIN				
KONTOV				
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660		
	(661 + 662 – 663 + 664)		15.136.718	450.775
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	15.136.718	450.775
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	953	74
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	8.890	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668 + 669)	667	13.656	183
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	13.656	183
	D) CELOTNI PRIHODKI (660 + 665 + 666 + 667)	670	15.160.217	451.032
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672 + 673 + 674)	671	2.290.183	270.219
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	445.950	9.250
461	STROŠKI STORITEV	674	1.844.233	260.969
	F) STROŠKI DELA (676 + 677 + 678)	675	12.168.301	143.151
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	9.638.970	115.926
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	1.528.293	18.568
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	1.001.038	8.657

462	G) AMORTIZACIJA	679	453.912	11.322
463	H) REZERVACIJE	680		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	133.816	2.546
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	429	0
	L) DRUGI ODHODKI	683	50.000	
	M) PREVREDDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685 + 687)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	3.965	
	N) CELOTNI ODHODKI (671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	687	15.096.641	427.238
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670 – 687)	688	59.611	23.794
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687 – 670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.161	452
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688 – 690)	691	58.450	23.342
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689 + 690) oz. (690 – 688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
PO NAČELU DENARNEGA TOKA od 1. januarja do 31. decembra 2021

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	15.637.188	15.126.157
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	15.145.423	14.709.041
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	13.684.036	13.328.491
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	13.629.294	13.135.555
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	13.629.294	13.113.578
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	0	21.977
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418		
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	419	54.742	192.936
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)	420	1.461.387	1.380.550
del 7102	Prejete obresti	422	583	939

del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	29.452	24.826
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	487.604	542.004
72	Kapitalski prihodki	425		
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	3.000	5.000
731	Prejete donacije iz tujine	427	4.203	
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	4.317	171.274
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	786.194	573.759
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	59.444	22.266
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	86.590	40.482
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	491.765	417.116
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	491.691	417.116
del 7102	Prejete obresti	433	74	
	II. SKUPAJ ODHODKI(438+481)	437	15.337.423	14.561.552
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	14.963.889	14.190.967
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	10.513.476	9.778.852
del 4000	Plače in dodatki	440	9.251.432	8.845.661
del 4001	Regres za letni dopust	441	276.852	237.439
del 4002	Povračila in nadomestila	442	362.215	370.913
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	347.731	193.852
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	24.032	18.378
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	251.214	
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446		112.609
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	1.637.976	1.555.528
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	820.766	789.108
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	687.100	644.322
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	9.693	8.200

del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	9.681	9.074
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	110.736	104.824
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	2.423.296	2.458.441
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	734.581	706.519
del 4021	Posebni material in storitve	455	51.921	48.994
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	308.634	292.373
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	624	1.343
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	68.786	92.734
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	263.562	264.981
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	49.058	58.355
del 4027	Kazni in odškodnine	461	30.000	
del 4028	Davek na izplačane plače	462		
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	916.130	993.142
403	D. Plačila domačih obresti	464		
404	E. Plačila tujih obresti	465		
410	F. Subvencije	466		
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467		
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469		
	J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	389.141	398.146
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		
4201	Nakup prevoznih sredstev	472		
4202	Nakup opreme	473	254.197	243.711
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	34.043	128.687
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	100.901	25.748
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	373.534	370.585

del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	110.221	134.804
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	16.416	19.796
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	246.897	215.985
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	299.765	564.605
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. 1. do 31. 12. 2021

ČL. KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	501		
7501	Prejeta vračila danih posojil – od javnih skladov	502		
7502	Prejeta vračila danih posojil – od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503		
7503	Prejeta vračila danih posojil – od finančnih institucij	504		
7504	Prejeta vračila danih posojil – od zasebnih podjetij	505		
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506		
7506	Prejeta vračila danih posojil – iz tujine	507		
7507	Prejeta vračila danih posojil – državnemu proračunu	508		
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509		
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510		
751	Prodaja kapitalskih deležev	511		
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513		
4401	Dana posojila javnim skladom	514		
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515		
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516		
4404	Dana posojila zasebnim podjetjem	517		
4405	Dana posojila občinam	518		
4406	Dana posojila v tujino	519		
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520		
4408	Dana posojila javnim agencijam	521		
4409	Plačila zapadlih poroštev	522		
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523		
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od.1. 1. do 31. 12. 2021

Članica:		FAKULTETA ZA DRUŽBENE VEDE		
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551 + 559)	550		
500	Domače zadolževanje	551		
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552		
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553		
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554		
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555		
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556		
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557		
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558		
501	Zadolževanje v tujini	559		
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560		
550	Odplačila domačega dolga (562 – 568)	561		
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562		
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563		
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564		
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565		
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566		
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567		
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568		
551	Odplačila dolga v tujino	569		
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570		
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571		
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	299.765	564.605
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573		

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2021

UNIVERZA V LJUBLJANI

 Članica: **FAKULTETA ZA DRUŽBENE VEDE**

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1. 1.)	Popravek vrednosti (1. 1.)	Poveč. nab. vrednosti	Poveč. popr. vrednosti	Zmanjš. nab. vrednosti	Zmanjš. popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31. 12.)	Prevrednot. zaradi okrepitve	Prevrednot. zaradi oslabitve
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 3 - 4 + 5 - 6 - 7 + 8 - 9	11	12
I.	V upravljanju	700	385.431	226.124	0	0	0	0	11.448	147.859	0	0
A.	Dolg. odloženi. stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0		
C.	Druga neopr. sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705	381.584	222.277					11.448	147.859		
F.	Oprema	706	3.847	3.847						0		
G.	Druga opredm. OS	707								0		
II.	V lasti	708	26.020.587	16.161.836	275.305	937	112.764	112.764	791.513	9.341.606	0	0
A.	Dolg. odloženi. stroški	709								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	410.217	356.359	20.017				29.104	44.771		
C.	Druga neopr. sredstva	711								0		

D.	Zemljišča	712	1.795.793							1.795.793		
E.	Zgradbe	713	17.074.981	9.387.616					506.913	7.180.452		
F.	Oprema	714	6.713.727	6.417.861	255.288	937	112.764	112.764	255.496	294.721		
G.	Druga opredm. OS	715	25.869							25.869		
III.	V finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg. odloženi. stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0		
C.	Druga neopr. sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druga opredm. OS	723								0		

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL 2021

Zap. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb	Znesek popravkov	Znesek povečanja	Znesek povečanj popr.	Znesek zmanjšanja	Znesek zmanjš. popr.	Znesek naložb	Znesek popravkov	Knjigovodska vr.	Znesek odpisanih
			in danih posojil (1.1.)	naložb in pos. (1.1.)	naložb in danih pos.	naložb in danih pos.	naložb in danih pos.	naložb in danih pos.	naložb in danih pos. (31.12.)	naložb in danih pos.	naložb in danih pos.	naložb in danih pos.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12
I.	Dolgoročne finančne naložbe	800	972	0	0	0	0	0	972	0	972	0
A.	Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	-	-	-	
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802							-	-	-	
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803							-	-	-	
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804							-	-	-	
4	Naložbe v delnice v tujini	805							-	-	-	
B.	Naložbe v deleže	806	972	0	0	0	0	0	972	-	972	0
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807	972						972	-	972	
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808							-	-	-	
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809							-	-	-	
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810							-	-	-	
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811							-	-	-	
6	Naložbe v deleže v tujini	812							-	-	-	
C.	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813							-	-	-	

D.	Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Namensko premoženje preneseno javnim skladom	815								-	-	-	
2	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim os. javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816								-	-	-	
3	Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817								-	-	-	
4	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818								-	-	-	
II.	Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dana posojila posameznikom	821								-	-	-	
2	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822								-	-	-	
3	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823								-	-	-	
4	Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824								-	-	-	
5	Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825								-	-	-	
6	Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826								-	-	-	
7	Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827								-	-	-	

8	Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828								-	-	-	
B.	Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Domačih vrednostnih papirjev	830								-	-	-	
2	Tujih vrednostnih papirjev	831								-	-	-	
C.	Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833								-	-	-	
2	Dolgoročno dani depoziti	834								-	-	-	
D.	Druga dolgoročno dana posojila	835								-	-	-	
E.	Skupaj (800+819)	836	972	0	0	0	0	0	0	972	-	972	0

11.2 IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

PRILOGA

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na FAKULTETA za DRUŽBENE VEDE (naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotvila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na UL, FAKULT ETI ZA DRUŽBENE VEDE. (naziv proračunskega uporabnika).

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: RAČUNOVODSKI IZKAZI ZA LETO 2020 ZA UL, FDV .
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: NA PODLAGI OCENE VODIJ POSAMEZNIH ORGANIZACIJSKIH ENOT.
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,.. .) za področja

V/Na UL, FAKULTETI ZA DRUŽBENE VEDE (naziv proračunskega uporabnika) je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerzitetna Služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, LJUBLJANA

Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

Deloitte d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Dunajska cesta 165, Ljubljana

Matična številka: 5573092000



Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega
2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

22.12. 2021

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

.....

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- Prilagoditev in nadaljevanje izvajanja projekta Zadovoljstvo zaposlenih, trajna integracija varovalnih ukrepov za varovanje zdravja zaposlenih glede na epidemiološko stanje, nadaljevanje adaptacije delovnih prostorov ter posodobitev tehnične opreme ter druge delovne opreme v zvezi z varstvom in zdravjem pri delu, nadgrajenem v epidemičnem okolju. *(izboljšava 1)*
- Razširjen je bil nabor funkcionalnosti sistema finančnega poslovanja, ki omogoča natančnejši nadzor nad sprotno porabo. *(izboljšava 2)*
- Izvedeni so bili prvi ukrepi za zagotavljanje pogojev trajnostne mobilnosti, fakulteta je v sodelovanju z dobavitelji dosegla brezplačno namestitve dveh polnilnic za električna vozila. *(izboljšava 3)*

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, (la obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri:

- Stres, ki ga povzroča izpostavljenost zaposlenih neoptimalnim razmeram dela (posebej v razmerah epidemije oz. poostrenega izvajanja varovalnih ukrepov). *(tveganje 1, predvideni ukrepi)*
- Slabo izkoriščene zmožnosti digitalizacije procesov, preobremenjenost zaposlenih v letnih konicah. *(tveganje 2, predvideni ukrepi)*
- Premalo tekočega razvoja, usmerjenega v okoljsko vzdržnost oz. trajnost poslovanja fakultete. *(tveganje 3, predvideni ukrepi)*

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: **prof. dr. Iztok Prezelj**

Podpis:.....


Datum podpisa predstojnika:

17.2.2022



12 PRILOGE

PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE

Fakulteta za družbene vede (FDV), članica Univerze v Ljubljani, je največja interdisciplinarna družboslovna fakulteta v Sloveniji in tudi med večjimi v Evropi. Ustanovljena je bila leta 1961 kot Visoka šola za politične vede, ki se je v nekaj letih razvila v Visoko šolo za sociologijo, politične vede in novinarstvo. Leta 1970 se je ob vključitvi v Univerzo v Ljubljani preimenovala v Fakulteto za sociologijo, politične vede in novinarstvo (FSPN). Sedanje ime je Fakulteta za družbene vede dobila leta 1991, natanko trideset let po ustanovitvi svoje prve predhodnice.

FDV s pedagoško in raziskovalno dejavnostjo na področju številnih temeljnih in aplikativnih disciplin že 60 let utemeljuje družboslovje na Slovenskem. Profesorji in znanstveniki na FDV v okviru temeljnih področij – sociologije, politologije, komunikologije in kulturologije – razvijajo tudi novinarstvo, mednarodne odnose, evropske študije, obramboslovje, družboslovno informatiko in metodologijo, tržno komuniciranje, odnose z javnostmi, antropologijo, religiologijo, medijske študije in druge družboslovne discipline.

Kot utemeljiteljica družboslovja je FDV v zadnjih letih z bolonjsko reformo prenovila stare in uvedla nove dodiplomske (prvostopenjske), podiplomske (drugostopenjske) študijske programe ter doktorski (tretjestopenjski) program. FDV tako v študijskem letu 2021/22 izvaja 11 prenovljenih univerzitetnih dodiplomskih programov, 12 prenovljenih podiplomskih študijskih programov, 1 skupni mednarodni magistrski program (Evropski magisterij iz človekovih pravic in demokratizacije (E.MA) ter interdisciplinarni doktorski študijski program Humanistika in družboslovje, ki vključuje več študijskih področij, sodeluje pa tudi pri dveh interdisciplinarnih doktorskih študijskih programih Statistika in Varstvo okolja ter skupnem magistrskem programu Uporabna statistika.

Fakulteta sodeluje s številnimi tujimi univerzami, inštituti in strokovnimi združenji, ki delujejo na družboslovnem področju. Njeno osrednjost in pomen potrjujeta tudi Inštitut za družbene vede ter Osrednja družboslovna knjižnica Jože Goričar, ki delujeta v sklopu fakultete.

Fakulteta se uveljavlja kot založnik in izdajatelj. Založba FDV usklajuje in opravlja založniško dejavnost fakultete, povezano z izobraževalnimi in znanstvenoraziskovalnimi programi. Založniška dejavnost je organizirana v okviru knjižnih zbirk in revij, ki jih vodijo uredniški odbori.

Na fakulteti je bilo na dan 31. 12. 2021 zaposlenih 294 oseb, od tega 108,5 visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, 94,5 znanstvenih sodelavcev in raziskovalcev ter 91 strokovnih, administrativnih in tehničnih delavcev.

V letih njenega obstoja je na njej do 31. 12. 2021 diplomiralo 14.256, specializiralo 50, magistriralo 3.201 in doktoriralo 486 družboslovcev.

ORGANIZIRANOST FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE

ODDELKI in CENTRI

Tabela 12.1: Oddelki in katedre FDV ter njihovi predstojniki/predstojnice oz. vodje

ODDELKI IN KATEDRE	PREDSTOJNIK/-CA
ODDELEK ZA SOCIOLOGIJO	Izr. prof. dr. Maša Filipovič Hrast
Katedra za analitsko sociologijo	Prof. dr. Alenka Švab
Katedra za razvoj in menedžment organizacij in človeških virov	Doc. dr. Barbara Rajgelj
Katedra za družboslovno informatiko in metodologijo	Izr. prof. dr. Vesna Dolničar
ODDELEK ZA POLITOLOGIJO	Izr. prof. dr. Boštjan Udovič
Katedra za teoretsko analitsko politologijo	Prof. dr. Igor Lukšič
Katedra za analizo politik in javno upravo	Prof. dr. Alenka Krašovec
Katedra za mednarodne odnose	Izr. prof. dr. Matjaž Nahtigal
Katedra za obramboslovje	Doc. dr. Jelena Juvan
ODDELEK ZA KOMUNIKOLOGIJO	Prof. dr. Marko Milosavljević
Katedra za medijske in komunikacijske študije	Prof. dr. Maruša Pušnik
Katedra za novinarstvo	Izr. prof. dr. Nataša Logar
Katedra za tržno komuniciranje in odnose z javnostmi	Prof. prof. dr. Urša Golob Podnar
ODDELEK ZA KULTUROLOGIJO	Doc. dr. Mirt Komel
Katedra za kulturologijo	Doc. dr. Ksenija Šabec
KATEDRA ZA TUJE JEZIKE	Lekt. dr. Nina Gorenc
Področna skupina Evropske študije	Izr. prof. dr. Boštjan Udovič

Tabela 12.2: Raziskovalni centri in raziskovalni programi ter njihovi predstojniki oz. vodje

Šifra raziskovalnega programa (ARRS)	Naslov raziskovalnega programa	Vodja raziskovalnega programa	Predstojniki raziskovalnih centrov
P5-0051	Množični mediji, javna sfera in družbene spremembe	prof. dr. Slavko Splichal	predstojnik Centra za raziskovanje družbenega komuniciranja
P5-0136	Politološke raziskave	prof. dr. Danica Fink Hafner	predstojnik Centra za politološke raziskave: od 19. 12. 2016 prof. dr. Damjan Lajh
P5-0151	Slovensko javno mnenje	dr. Brina Malnar, od 1. 1. 2014 izr. prof. dr. Mitja Hafner Fink	predstojnica Centra za raziskovanje javnega mnenja in množičnih komunikacij: od 1. 7. 2014 znan. sod. dr. Brina Malnar
P5-0166	Upravljanje omrežij javnega in zasebnega sektorja	prof. dr. Hajdeja Igljč	predstojnik Centra za strategijo in upravljanje: prof. dr. Andrej Rus
P5-0168	Družboslovna metodologija, statistika in informatika	prof. dr. Anuška Ferligoj, od 1. 1. 2020 prof. dr. Gregor Petrič	predstojnik Centra za metodologijo in informatiko: prof. dr. Gregor Petrič
P5-0177	Možnosti in priložnosti Slovenije in njenih akterjev v pogojih članstva EU	znan. svet. dr. Matija Rojec, od 1. 1. 2020 prof. dr. Andreja Jaklič	predstojnik Centra za mednarodne odnose: od 1. 1. 2021 izr. prof. dr. Anže Burger namestnik izr. prof. dr. Boštjan Udovič

P5-0183	Socialna psihologija in sociologija vsakdanjega življenja	zasl. prof. dr. Mirjana Ule, od 1. 1. 2018 izr. prof. dr. Tanja Kamin	predstojnica Centra za socialno psihologijo: od 1. 10. 2015 izr. prof. dr. Tanja Kamin
P5-0193	Analiza dela, izobraževanja in zaposlovanja	prof. dr. Miroslav Stanojević (od 1. 1. 2021 prof. dr. Aleksandra Kanjuo Mrčela)	predstojnica Centra za proučevanje organizacij in človeških virov, od 1. 1. 2021 prof. dr. Aleksandra Kanjuo Mrčela
P5-0200	Kakovost življenja družbenih skupin	znan. svet. dr. Srna Mandič, od 1. 1. 2017 prof. dr. Valentina Hlebec	predstojnica Centra za proučevanje družbene blaginje znan. svet. dr. Srna Mandič, od 1. 10. 2021 izr. prof. dr. Maša Filipovič Hrast
P5-0203	Produkcija smisla in znanja v času krize: kulturološki, religiološki in znanstvenorazvojni vidiki družb v Sloveniji, na Balkanu, V Evropi	prof. dr. Mitja Velikonja	predstojnik Centra za proučevanje kulture in religije
P5-0206	Obramboslovje	prof. dr. Marjan Malešič	predstojnik Obramboslovnega raziskovalnega centra
P5-0181	Sociološki vidiki trajnostnega družbenoprostorskega in kadrovskega razvoja Slovenije	prof. dr. Samo Pavlin (od 1. 1. 2013)	predstojnik Centra za prostorsko sociologijo: izr. prof. dr. Drago Kos, izr. prof. dr. Marjan Hočevar (od 1. 10. 2017)
P5-0399	Internetno raziskovanje, od 1. 1. 2015	prof. dr. Vasja Vehovar	predstojnik Centra za družboslovno informatiko: dr. Jernej Berzelak, od 1. 5. 2021 prof. dr. Vasja Vehovar
			predstojnik Centra za proučevanje znanosti: prof. dr. Franc Mali
			predstojnik Centra za primerjalnopravne in razvojne raziskave: prof. dr. Rado Bohinc Preimenovan v Center za primerjalnopravne raziskave (od 10. 6. 2014)
			predstojnica Centra za kritično politologijo: prof. dr. Cirila Toplak Preimenovan v Center za politično teorijo (od 5. 3. 2014)
			predstojnik Centra za proučevanje upravno-političnih procesov in institucij: prof. dr. Miro Haček, od 1. 10. 2021 Center pripojen k ORC
			predstojnik Centra za marketing in odnose z javnostmi: prof. dr. Dejan Verčič

			Arhiv družboslovnih podatkov: doc. dr. Janez Štebe
P6-0215	Slovenski jezik – bazične, kontrastivne in aplikativne raziskave – prof. dr. Monika Kalin Golob	Nosilec programa je Filozofska fakulteta (prof. dr. dr. Vojko Gorjanc)	predstojnica Centra za družboslovnoterminološke in publicistične raziskave: prof. dr. Monika Kalin Golob
P6-0400	Družboslovna pogodba v 21. stoletju – prof. dr. Maruša Pušnik	Nosilec programa je Filozofska fakulteta (prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat)	Programska skupina vključena v Center za proučevanje kulture in religije; predstojnik prof. dr. Mitja Velikonja

S 1. 1. 2021 dosedanega vodjo programske skupine in predstojnika raziskovalnega centra prof. dr. Miroslava Stanojevića, zamenjala prof. dr. Aleksandra Kanjuo Mrčela.

S 1. 1. 2021 dosedanjo predstojnico raziskovalnega centra prof. dr. Majo Bučar, zamenjal izr. prof. dr. Anže Burger.

S 1. 5. 2021 dosedanega predstojnika raziskovalnega centra dr. Jerneja Berzelaka, zamenjal prof. dr. Vasja Vehovar.

S 1. 10. 2021 dosedanjo predstojnico raziskovalnega centra znan. svet. dr. Srno Mandič, zamenjala izr. prof. dr. Maša Filipovič Hrast.

S 1. 10. 2021 se je Center za proučevanje upravno-političnih procesov pripojil k Obramboslovnemu raziskovalnemu centru.

POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA FDV

ŠS FDV je v 2021 opravljal vse naloge, določene s Statutom Univerze v Ljubljani (UL), v svojem delu sledil Poslovniku ŠSUL, Poslovniku ŠS FDV in drugim aktom, ki narekujejo delovanje oz. poslovanje ŠS FDV. Poleg tega pa je naše delo slonelo na samoiniciativnosti in hitri odzivnosti na aktualne tematike in problematike, ki so se pojavljale na Fakulteti za družbene vede in v širšem visokošolskem prostoru.

Eden izmed problemov, ki se vleče že vse od študijskega leta 2017/18, je bil študijski portal Zebra, saj še vedno ni deloval v celoti, še vedno je bil glavni problem premajhna količina dostopne literature, tako so študentje plačevali določen znesek, ki pa se v celoti ni povrnil v obliki dostopne študijske literature. Vsled temu smo nadaljevali z delovnim telesom za Vzpostavitev digitalnega študijskega portala Zebra, delo je potekalo predvsem v smeri preverjanja dostopne literature in rednim dialogom z vodstvom fakultete. Delovno telo se je izkazalo kot uspešno, saj se je količina dostopne literature začela povečevati, k izdatnemu povečevanju je vplivala tudi celotna situacija v povezavi z epidemijo Covid-19, pri čemer je potrebno vodstvo fakultete pohvaliti. Prostora za izboljšavo je še vedno veliko.

Delo v delovnih telesih se je izkazalo za izjemno uspešno, zato smo tovrstno delo nadaljevali tudi v začasnem delovnem telesu za promocijo, ki je letos skrbelo za pripravo strategije komuniciranja, opravljanje družbenega omrežja Facebook in vzpostavitev nove spletne strani. Tovrsten način hitre komunikacije nam je omogočal dostop do študentov v najhitrejšem možnem času, poleg tega pa smo tudi zvišali prepoznavnost ŠS FDV, saj je delovno telo venomer skrbelo za ažurno poročanje preko Facebook-a o vseh aktivnostih članov ŠS FDV in ŠS FDV kot organa. ŠS FDV je kljub določenim težavam uspešno vzpostavilo novo spletno stran, tako bodo lahko študentje še bolje obveščeni.

Obdobje našega mandata pa je bilo prav tako zelo turbulentno obdobje za FDV, saj smo pričeli z izvajanjem novih študijskih programov (prehod iz 4 plus 1 na 3 plus 2). Zato je bilo ključnega pomena, da smo venomer dobro sodelovali z vodstvom FDV in prodekanom študentom, spremljali morebitne težave in odpravljali ovire, ki nižajo kakovost študija za študente FDV.

Organizacija projektov nam tudi letos ni bila tuja. Po uspešnem začetku novega projekta »10 mesecev, 10 veččin«, prek katerega smo študentom v sodelovanju s katedrami ponudili uporabna znanja posameznih

programov FDV, smo študijsko leto 2020/21 nadaljevali z Dobrodelnim decembrom. Dogodki so večinoma potekali prek spleta.

Predsedstvo je dobro sodelovalo s svojimi delovnimi skupinami, predvsem pa s člani komisij Senata FDV in Upravnega odbora FDV, ki so predsedstvu redno poročali o dogajanju na sejah komisij in skupaj koordiniralo odzive in pripravljalo vsebino in argumente. Novo uveljavljen sistem ažurnega poročanja predsedstvu o dogajanju na komisijah se je izkazal za izjemno uspešnega, saj smo že pred sejami ŠSFDV lahko rešili morebitne probleme. V sklopu celoletnih nalog smo redno podajali habilitacijska mnenja, reševali individualne in skupinske problematike študentov in se primerno odzivali na vsakršno nepravilnost na Fakulteti za družbene vede.

Tekom mandata smo bili zelo aktivni tudi na ravni Univerze. Aktivno smo sodelovali na vseh sejah ŠS UL, poleg tega pa so bili člani ŠS FDV tudi predstavniki v Senatu UL, komisijah Senata UL in Rektorski konferenci. Na ta način smo ažurno lahko reagirali na kakršnokoli spremembo na ravni UL, poleg tega pa smo si s preostalimi člani ŠS UL redno izmenjevali dobre in slabe prakse ter tako še povečali učinkovitost delovanja ŠSFDV. Zelo dobro smo sodelovali tudi z vodstvom UL.

Delovanje Študentskega sveta

Študentski svet FDV je v preteklem letu zasedal na 3 rednih in 2 izrednih sejah, 7 delovnih sestankih ŠS FDV (kamor so bili vabljeni vsi člani ŠS FDV) in 2 delovnih sestankih ŠS FDV in tutorjev (kamor so bili vabljeni člani ŠS FDV in študentje tutorji), čemur je sledilo 9 korespondenčnih sej. Le-te so bile večinoma posledica prioritarnega ažurnega naslavljanja problematik, za kar smo si tekom mandata vsi prizadevali. Večina sestankov in sej je potekala prek spleta.

Učinki Covid-19

Študijsko leto 2020/21 je precej zaznamovala tudi epidemija, ki jo je povzročil Covid-19. Celotna situacija je močno vplivala na sam študijski proces in delovanje ŠS FDV, ob koncu oktobra 2020 se je študijski proces začel izvajati na daljavo. ŠS FDV je imel v tem času predvsem nalogo, da je spremljal celoten študijski proces in opozarjal na morebitne nepravilnosti ter informiral študente. Vsled temu je ŠS FDV v sodelovanju s študenti in tutorji izvedel anketo o študiju na daljavo ter težave in rešitve, ki smo jih uspeli pridobiti z analizo ankete, posredoval vodstvu fakultete (številni naši predlogi so bili uslišani). Kljub težkim razmeram, ki jih je povzročila Covid-19, smo študijsko leto 2020/21 uspeli uspešno zaključiti. V študijskem letu 2020/21 smo oblikovali delovno telo za spremljanje študija na daljavo, na ta način pridobili informacije o poteku študija in zaplete skupaj z vodstvom fakultete ažurno reševali.

KADROVSKO POROČILO FDV ZA LETO 2021

Tabela 12.3: Zaposleni na FDV po plačnih skupinah

Plačna skupina	Število zaposlenih 31. 12. 2020	Zaposleni v FTE 31. 12. 2020	Število zaposlenih (stanje na dan, 31. 12. 2021)	Zaposleni v FTE (stanje na dan, 31. 12. 2021)
D	115	121,95	108,5	116,59
H	92	79,93	94,5	82,21
J	91	87,45	91	86,69
SKUPAJ	297	289,33	294	285,49
Suspenzi in prekinitve s pravico do vrnitve na delovno mesto	6,5		6,5	
Zaposlitev brez prijave (A1)	2		3	

Tabela 12.4: Zaposleni na FDV v plačni skupini D

Skupina D	
REDNI	42
IZREDNI	32
DOCENT	16
LEKTOR	3
LEKTOR MAG	2
LEKTOR DR	2
ASIST.	1
ASIST. MAG.	0
ASIST. DR.	6,5
PREDAVATELJ	1
UČITELJ VEŠČIN	1
SKUPAJ	106,5
SUSPENZ	2,5
PREKINITEV S PRAVICO DO VRNITVE	3

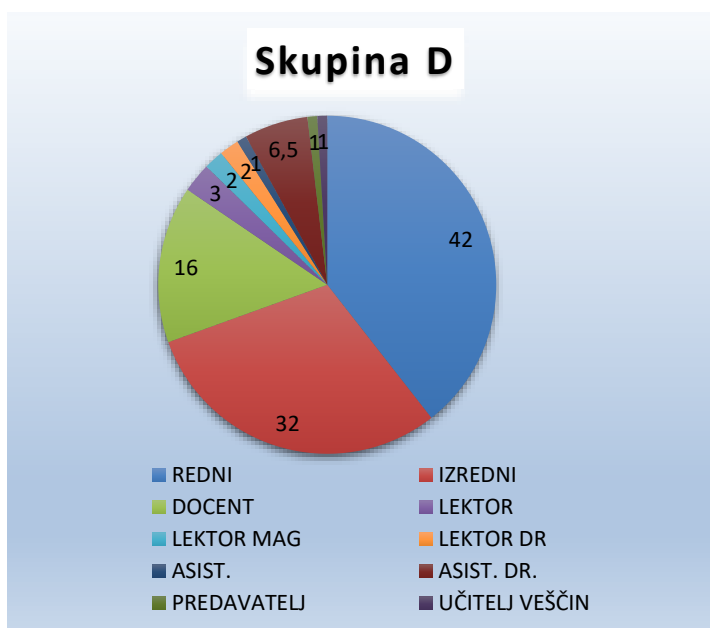


Tabela 12.5: Zaposleni na FDV v plačni skupini H

Skupina H	
ZNANSTVENI SVETNIK	4,5
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	3,5
ZNANSTVENI SODELAVEC	15
ASISTENT Z DOKTORATOM	18,5
RAZISKOVALEC Z MAGISTERIJEM	3
RAZISKOVALEC	8
MLADI RAZISKOVALEC	32
SKUPAJ	84,5
PREKINITEV S PRAVICO DO VRNITVE	1
ZAPOSILITEV S KAJŠIM DČ, BREZ PRIJAVE	3

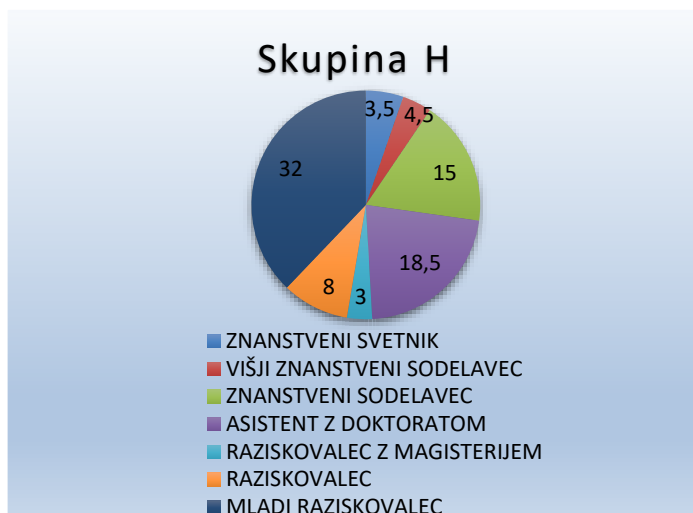


Tabela 12.6: Zaposleni na FDV v plačni skupini J

Skupina J	
STROKOVNI DELAVCI	64
STROKOVNI DELAVCI (FINANCIRANJE IZ RAZISKOVALNIH VIROV)	25
SKUPAJ	89

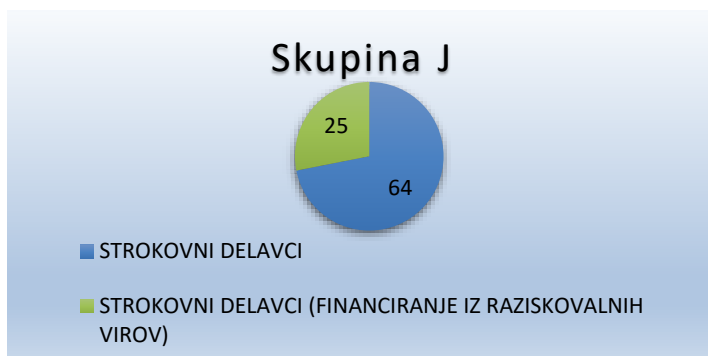


Tabela 12.7: Zunanji sodelavci na FDV, dopolnilno delo

Zunanji sodelavci na FDV, dopolnilno delo	
REDNI PROFESOR	1
DOCENT	1
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	2
ZNANSTVENI SODELAVEC	5
ASISTENT Z DOKTORATOM	1
RAZISKOVALEC	2
STROKOVNI DELAVEC V	1
SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/1	1
SKUPAJ	14



ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE FAKULTETE ZA DRUŽBENE VEDE

- **Ustava Republike Slovenije** (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a).
- **Zakon o visokem šolstvu** (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE in 57/21 – odl. US).
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17 in 24/19).
- [Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva.](#)
- [Statut Univerze v Ljubljani.](#)
- [Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2020 \(ReRIS11-20\).](#)
- [Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti \(ZRRD\).](#)
- [Zakoni, predpisi in normativni akti s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti \(ARRS\).](#)
- **Zakon o knjižničarstvu** (Uradni list RS, št. [87/01](#), [96/02](#) – ZUJIK in [92/15](#)).
- **Pravila o organizaciji in delovanju Fakultete za družbene vede Univerze v Ljubljani.**

Službe FDV pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega, knjižničarskega ipd.