

Smo uspešna, hitro rastoča skupina Studio Moderna, s svojimi podjetji prisotna v 20 državah srednje in vzhodne Evrope z več kot 7000 zaposlenimi. Uspelo nam je, ker smo motiviran mednarodni tim, z bogatimi izkušnjami in drznimi načrti za prihodnost. Imamo jasno vizijo. Sodelujemo v vzdušju pozitivne energije, zaupanja in odgovornosti za rezultate.

**ENTRANCE** →**IN****ENTRANCE****ENTRANCE****Entrance****ENTER THE MARKETS OF CENTRAL & EASTERN EUROPE WITH  
STUDIO MODERNA'S DIRECT RESPONSE MARKETING SERVICES**

V oddelku **Interneta** nudimo priložnost za delo na poziciji  
**INTERNETNI ASISTENT (M/Ž)**  
**z odličnim poznavanjem programa Microsoft Excel**

Iščemo talentiranega študenta z poznavanjem interneta in spletnih tehnologij ter **odličnim poznavanjem programa Microsoft Excel**. Če se dobro znajdeš v spletnem okolju, rad uporabljaš Microsoft Excel ter njegove napredne funkcije in si želiš postati del dinamične mednarodne ekipe spletnih strokovnjakov – vabljen/a!

**Ključne odgovornosti:**

- pomoč pri pripravi izdelkov za na spletne strani (Microsoft Excel)
- urejanje tekstov, opisov
- prenos produktov na novo platformo
- urejanje slik v Photoshop ali Fireworks programu
- preverba izdelkov na spletnih straneh

**Znanja in pričakovanja:**

- dobro poznavanje Excela - vlookup, if, left, right, concatenate, osnovne in napredne kalkulacijske formule (sum, average...), cells formating, uporaba filtrov, sortiranje, ...
- osnovno poznavanje HTML kode
- osnove urejanja slik (Photoshop ali Fireworks)
- izkušnje z delom v CMS (wordpress ali drugo) programih za urejanje spletnih vsebin
- dobre pisne in analitične sposobnosti
- aktivno znanje angleščine.

**Pričakovane osebnostne lastnosti:**

- natančnost, vztrajnost, kreativnost,
- vestnost in odgovornost,
- samoiniciativnost in proaktivnost,
- želja po učenju in pripravljenost za sodelovanje v skupini.

**Kaj ponujamo?**

- Študentsko delo,
- dinamično in podjetniško delovno okolje, polno izzivov,
- možnost osebnostnega in strokovnega razvoja.

Delovno mesto se nahaja v **Ljubljani**.

Prijave in življenjepis sprejemamo na [karmen.skaper@studio-moderna.com](mailto:karmen.skaper@studio-moderna.com) s pripisom za delo **Internetni asistent - Študent (ter vaše ime in priimek)**. Prijavo pošljite najkasneje do **18.5.2016**.